**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЛГАНСКИЙ РАЙОН»**

**РЕШЕНИЕ**

**«25» ноября 2020г. №\_\_**

**с. Калга**

**Об утверждении положения о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном районе «Калганский район»**

В соответствии со статьей 53 Федерального законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 1, 3 Закона Забайкальского края от 24 декабря 2010 года № 455-ЗЗК «О гарантиях осуществления деятельности депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», постановлением Правительства Забайкальского края от 13.10.2020 года № 418 «Об индексации с 1 октября 2020 года окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных учреждений Забайкальского края», статьей 23 Устава муниципального района «Калганский район», Совет муниципального района «Калганский район» **решил:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном районе «Калганский район».
2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального района «Калганский район» от 25 сентября 2019 года № 95 «Об утверждении положения о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном районе «Калганский район».
3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 октября 2020 года.
4. Полный текст настоящего решения опубликовать (обнародовать) на информационных стендах муниципального района «Калганский район» и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.калга.забайкальскийкрай.рф](http://www.калга.забайкальскийкрай.рф).

Глава муниципального района

 «Калганский район» М.Ю.Жбанчиков

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета

муниципального района

 «Калганский район»

от «25» ноября 2020г. № \_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном районе «Калганский район»**

**1. Оплата труда лица, замещающего муниципальную должность.**

1. Настоящее Положения определяет размер и условия выплаты лицам, замещающим муниципальные должности в муниципальном районе «Калганский район» денежного вознаграждения.

2. Оплата труда лица, замещающего муниципальную должность, производится в виде денежного вознаграждения, которое состоит из должностного оклада, надбавок и иных выплат.

3. Главе муниципального района «Калганский район» устанавливается денежное вознаграждение, состоящее из:

3.1.должностного оклада в размере 7 733 рублей;

3.2. ежемесячных и иных дополнительных выплат:

3.2.1 ежемесячного денежного поощрения в размере 5,2 должностных окладов;

3.2.2 единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов;

3.2.3 материальной помощи в размере одного должностного оклада.

4. На установленное денежное вознаграждение производится начисление надбавок за работу в местностях с особыми климатическими условиями. Применительно к настоящему Положению, под надбавками за работу в местностях с особыми климатическими условиями понимаются:

4.1. районный коэффициент, действующий на территории Забайкальского края в соответствии с федеральным законом и законом Забайкальского края;

4.2. процентная надбавка к заработной плате в соответствии с федеральным законом и законом Забайкальского края.

**2. Единовременная выплата при предоставлении**

**ежегодного оплачиваемого отпуска**

1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска) (далее также – единовременная выплата) производится лицу, замещающему муниципальную должность, один раз в год в размере двух должностных окладов.

2. При разделении очередного отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата по желанию лица, замещающего муниципальную должность, производится один раз в любой из периодов ухода в отпуск в течение календарного года.

3. Лицу, замещающему муниципальную должность, не отработавшему полного года, единовременная выплата начисляется пропорционально фактически отработанному времени в текущем году.

4. В случае если в течение календарного года лицом, замещающим муниципальную должность, не использовано право на единовременную выплату, единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года.

5. Право на единовременную выплату, не полученную лицом, замещающим муниципальную должность, до истечения текущего календарного года, на последующие годы не переносится.

**3. Материальная помощь**

1. Материальная помощь выплачивается лицу, замещающему муниципальную должность, один раз в год в размере одного должностного оклада.

2. Выплата материальной помощи производится, как правило, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, но может быть выплачена по частям в иные сроки.

3. Лицу, замещающему муниципальную должность, не отработавшему полного календарного года, материальная помощь начисляется пропорционально фактически отработанному времени в текущем году.

4. В случае увольнения лица, замещающего муниципальную должность, до окончания того календарного года, в котором получена материальная помощь, из выплат, причитающихся лицу, замещающему муниципальную должность, при увольнении, производится удержание излишне выплаченной материальной помощи за период со дня, следующего за днем увольнения, до окончания текущего календарного года.

5. В случае неиспользования лицом, замещающим муниципальную должность, права на ежегодный основной оплачиваемый отпуск либо отсутствия права на него, а также в случае длительной болезни или по другим уважительным причинам материальная помощь может быть выплачена ему в другое время в течение календарного года.

6. Лицу, избранному на муниципальную должность в течение календарного года, выплата материальной помощи производится в декабре текущего календарного года пропорционально отработанному времени в календарном году.

7. Право на выплату материальной помощи, не полученной лицом, замещающим муниципальную должность, до истечения текущего календарного года, на последующие годы не переносится.

**4. Фонд оплаты труда**

1. Размер фонда оплаты труда главы муниципального района «Калганский район» в расчете на год не может превышать 79,4 должностных оклада.

2. При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, кроме средств, предусмотренных в пункте 4 п.п.1 настоящего Положения, предусматриваются средства на выплату надбавок к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3. За счет средств экономии фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, по итогам отчетного периода им могут производиться иные выплаты стимулирующего характера.

Не допускается направление средств на иные выплаты стимулирующего характера лицу, замещающему муниципальную должность, за счет средств экономии фонда оплаты труда соответствующего органа местного самоуправления муниципального района «Калганский район», который он возглавляет и (или) в состав которого входит.

4. Расходование средств фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляется на основании распоряжения руководителя соответствующего органа местного самоуправления муниципального района «Калганский район».