

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № 2116**

РЕШЕНИЕ

6 августа 2024 г.

№ 6

с.Михайло-Павловск

**О вопросах, связанных с изготовлением, передачей и доставкой
избирательных бюллетеней для голосования на выборах
главы сельского поселения «Михайло-Павловское»**

В соответствии со статьей 76 Закона Забайкальского края от 6 июля 2010 года № 385-ЗЗК «О муниципальных выборах в Забайкальском крае» участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2116

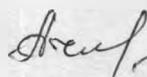
решила :

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за изготовлением, передачей и доставкой избирательных бюллетеней для голосования на выборах главы сельского поселения «Михайло-Павловское» (приложение № 1).

2. Назначить ответственных лиц для контроля за изготовлением, передачей и доставкой избирательных бюллетеней для голосования на выборах главы сельского поселения «Михайло-Павловское» согласно приложению № 2.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации муниципального района «Кыринский район».

Председатель
участковой избирательной
комиссии



М.И. Яценко

Секретарь
участковой избирательной
комиссии



С.Б. Красильников

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
решением участковой
избирательной комиссии
избирательного участка № 2116
от 6 августа 2024 года № 6

**Порядок
осуществления контроля за изготовлением, передачей и доставкой
избирательных бюллетеней для голосования на выборах
главы сельского поселения «Михайло-Павловское»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок осуществления контроля за изготовлением, передачей и доставкой избирательных бюллетеней для голосования на выборах главы сельского поселения «Михайло-Павловское» (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями статьи 76 Закона Забайкальского края от 6 июля 2010 года № 385-ЗЗК «О муниципальных выборах в Забайкальском крае».

2. Число изготавливаемых избирательных бюллетеней для голосования на выборах главы сельского поселения «Михайло-Павловское» (далее – избирательные бюллетени) утверждается решением участковой избирательной комиссии (далее – Комиссия).

3. Форма и текст избирательного бюллетеня утверждаются решением Комиссии не позднее чем за 20 дней до дня голосования (не позднее 18 августа 2024 года).

**Глава 2. Порядок изготовления и доставки избирательных бюллетеней
в избирательные комиссии**

4. Бюллетени изготавливаются в полиграфических организациях, технически оснащенных для изготовления избирательных бюллетеней.

5. Финансирование расходов, связанных с изготовлением избирательных бюллетеней, осуществляется за счет средств муниципального бюджета, выделенных Комиссии на подготовку и проведение выборов главы сельского поселения «Михайло-Павловское».

Глава 3. Контроль за изготовлением избирательных бюллетеней в полиграфической организации и их передачей, доставкой в избирательные комиссии

6. Контроль за изготовлением, передачей и доставкой избирательных бюллетеней на всех этапах, включая проверку формы и текста избирательных бюллетеней, уничтожения лишних избирательных бюллетеней, передачу и доставку избирательных бюллетеней в нижестоящие избирательные комиссии, осуществляют председатель или заместитель председателя, секретарь Комиссии.

7. Комиссия не позднее чем за два дня до получения ею избирательных бюллетеней от полиграфической организации принимает решение о месте и времени передачи избирательных бюллетеней членам Комиссии, уничтожении лишних избирательных бюллетеней.

Глава 4. Передача избирательных бюллетеней полиграфической организацией

8. Изготовленные полиграфической организацией избирательные бюллетени, упакованные в пачки, передаются по акту (приложение № 1 к Порядку) председателю или заместителю, секретарю Комиссии. Данный акт составляется в двух экземплярах, подписывается представителями полиграфической организации и членами Комиссии с правом решающего голоса, заверяется печатью. Один экземпляр акта остается в полиграфической организации, а другой в Комиссии.

9. После передачи упакованных в пачки избирательных бюллетеней представители полиграфической организации в присутствии членов Комиссии с правом решающего голоса уничтожают лишние избирательные бюллетени (при их выявлении), о чем составляется акт в двух экземплярах (приложение № 2 к Порядку). Один экземпляр данного акта остается в полиграфической организации, другой в Комиссии.

10. Любой член Комиссии, любой зарегистрированный кандидат фамилия, имя, отчество которого внесены в избирательный бюллетень, его представитель имеет право присутствовать при передаче избирательных бюллетеней и уничтожении лишних избирательных бюллетеней.

Глава 5. Передача избирательных бюллетеней вышестоящими избирательными комиссиями нижестоящим избирательным комиссиям

11. Комиссия после получения избирательных бюллетеней в полиграфической организации в количестве, определенном решением Комиссии передает их в нижестоящие избирательные комиссии. (приложение № 3 к Порядку). Акт составляется в двух экземплярах. Все экземпляры акта подписываются председателем (в его отсутствие – заместителем председателя или секретарем) и не менее чем двумя членами комиссии с правом решающего голоса и заверяются печатью.

При передаче избирательных бюллетеней производится их обязательный поштучный пересчет и выбраковка, при этом бракованные избирательные бюллетени (при их выявлении) уничтожаются членами комиссии, о чем составляется акт (приложение № 4 к Порядку).

В случае если после поштучного пересчета установлено, что количество полученных избирательных бюллетеней превышает количество избирательных бюллетеней, указанных в соответствующих актах, лишние избирательные бюллетени незамедлительно передаются в вышестоящую комиссию по акту, подписанному председателем УИК (в его отсутствие – заместителем председателя либо секретарем), не менее чем двумя членами УИК с правом решающего голоса с указанием количества таких избирательных бюллетеней.

12. При передаче избирательных бюллетеней вышестоящей избирательной комиссией нижестоящей избирательной комиссии вправе присутствовать члены указанных избирательных комиссий, кандидаты, фамилии, имена и отчества которых внесены в избирательный бюллетень для голосования или представители этих кандидатов.

13. Ответственность за передачу и сохранность избирательных бюллетеней несут председатели избирательных комиссий, осуществляющих передачу, получение и хранение избирательных бюллетеней.

Приложение № 2
к решению участковой
избирательной комиссии
избирательного участка № 2116
от 6 августа 2024 года № 6

СПИСОК

**ответственных лиц для контроля за изготовлением,
передачей и доставкой избирательных бюллетеней для
голосования на выборах главы сельского поселения «Михайло-
Павловское»**

1. Ячменёва Любовь Ильинична, председатель участковой избирательной комиссии.
2. Красильников Станислав Борисович, секретарь участковой избирательной комиссии.
3. Псяривская Евгения Викторовна, член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.