**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГАВАНЬСКОЕ»**

**РЕШЕНИЕ**

от 28 марта 2025 года № 2

с. Гавань

**О внесение изменений в решение Совета сельского поселения «Гаваньское» № 12 от 27.06.2014 г. «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих сельского поселения «Гаваньское»»**

Рассмотрев протест прокуратуры Кыринского района № 07-21б-2025/235-25-20760001 от 20.03.2025 года на отдельные нормы решения Совета сельского поселения «Гаваньское» от 27.06.2014 г № 12 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих сельского поселения «Гаваньское», в соответствии с пп. 2 п.2 ст. 9 закона Забайкальского края от 29 декабря 2008 года № 108-ЗЗК «О муниципальной службе в Забайкальском крае», в частности ежемесячной надбавки к должностному окладу муниципальных служащих за особые условия муниципальной службы, на основании статьи 27 Устава сельского поселения «Гаваньское», Совет сельского поселения «Гаваньское»решил:

1. Удовлетворить протест прокуратуры Кыринского района от 20.03.2025 года № 07-21б-2025/235-25-20760001.

2. Внести в Положения о денежном содержании муниципальных служащих сельского поселения «Гаваньское» принятого решением Совета сельского поселения «Гаваньское» № 12 от 27.06.2014 г. «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих сельского поселения «Гаваньское» следующие изменения:

2.1. В статье 4 п. 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в следующих размерах:

по высшей группе должностей муниципальной службы – от 150 до 200 процентов должностного оклада;

по главной группе должностей муниципальной службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада;

по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;

по старшей группе должностей муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;

по младшей группе должностей муниципальной службы – от 30 до 60 процентов должностного оклада.»

3. Направить настоящее решение главе сельского поселения «Гаваньское» для подписания и обнародования в порядке, предусмотренном Уставом сельского поселения «Гаваньское».

4. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию на стенде администрации сельского поселения «Гаваньское», размещению в сетевом издании «Ононская правда» <https://ononews.info,> а так же разместить в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://kyrinskiy.75.ru>..

Глава сельского поселения «Гаваньское» З.В. Габдрахимова

СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГАВАНЬСКОЕ»

РЕШЕНИЕ

от 27.06.2014 г. № 12

## с.Гавань

**Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих сельского поселения «Гаваньское»**

***(в редакции решений № 15 от 30.12.2020 г., № 18 от 25.10.2024 г. № от 03.2025 г.)***

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», законом Забайкальского края от 29 декабря 2008 года № 108-ЗЗК «О муниципальной службе в Забайкальском крае», законом Забайкальского края от 11 марта 2011 года № 474-ЗЗК «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Забайкальском крае», постановлением Правительства Забайкальского края от 26 октября 2012 года № 471 «О внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 27 марта 2012 года № 132 «Об утверждении Методики расчёта нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Забайкальского края на 2012 год», руководствуясь ст. 23 Устава сельского поселения «Гаваньское», Совет сельского поселения «Гаваньское» решил:

1.Утвердить Положение о денежном содержании муниципальных служащих администрации сельского поселения «Гаваньское».

2.Установить, что действие статьи 9 распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

3.Положение о денежном содержании муниципальных служащих администрации сельского поселения «Гаваньское вступает в силу с момента обнародования, за исключением статьи 9.

4. Признать утратившими силу решения Совета сельского поселения «Гаваньское» от 27 октября 2011года № 14 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих сельского поселения «Гаваньское»

5. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде администрации.

Глава сельского поселения «Гаваньское» М.А. Шаньгина

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета

сельского поселения «Гаваньское»

от 27.06.2014 г. № 12

*(в редакции решения № 15 от 30.12.2020 г.,*

*№ 18 от 25.10.2024 г.)*

**Положение**

**о денежном содержании муниципальных служащих администрации сельского поселения «Гаваньское»**

Настоящее Положение определяет денежное содержание муниципальных служащих администрации сельского поселения «Гаваньское» (далее – муниципальные служащие). Денежное содержание (оплата труда) муниципальных служащих производится за счет средств бюджета муниципального района «Кыринский район».

**Статья 1. Состав денежного содержания и фонда оплаты труда муниципальных служащих**

1.Денежное содержание муниципальных служащих состоит из:

должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад);

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за почетные звания Российской Федерации, Читинской области, Агинского Бурятского автономного края, Забайкальского края, учёную степень (доктор наук, кандидат наук), учёное звание (профессор, доцент);

ежемесячного денежного поощрения;

премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

материальной помощи.

2.Муниципальным служащим к денежному содержанию устанавливаются надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы, предусмотренные федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.В пределах фонда оплаты труда муниципальным служащим могут быть установлены иные выплаты, предусмотренные федеральными законами нормативными правовыми актами Забайкальского края и администрации сельского поселения «Гаваньское».

**Статья 2. Должностные оклады муниципальных служащих**

«1.Установить размеры должностных окладов муниципальных служащих сельского поселения «Гаваньское» в размере 5121 рубль *(в редакции решения № 18 от 25.10.2024 г.)*

**Статья 3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе**

1.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 15 процентов;

при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 20 процентов;

при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 30 процентов.

2.Стаж муниципальной службы исчисляется в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

**Статья 4.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы**

1.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается за особый режим работы, сложность и напряженность труда и иные условия труда.

2.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в следующих размерах:

по высшей группе должностей муниципальной службы – от 150 до 200 процентов должностного оклада;

по главной группе должностей муниципальной службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада;

по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;

по старшей группе должностей муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;

по младшей группе должностей муниципальной службы – от 30 до 60 процентов должностного оклада. *( редакции решения № от 03.2025 г.)*

3.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим устанавливается представителем нанимателя (работодателем).

4. «Исключен» *(в редакции решения № 15 от 30.12.2020 г.)*

**Статья 5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин**

1.Классные чины муниципальных служащих в сельском поселении «Гаваньское» (далее – классные чины) присваиваются муниципальным служащим персонально, с соблюде­нием последовательности, в соответствии с замещаемой должностью муни­ципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, а также с учетом профессионального уровня, продолжительности муници­пальной службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности муниципальной службы.

Классные чины муниципальных служащих присваиваются муниципальным служащим в соответствии с законом Забайкальского края.

2.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в размере:

действительного муниципального советника Забайкальского края 1 класса – до 35 процентов;

действительного муниципального советника Забайкальского края 2 класса – до 34 процентов;

действительного муниципального советника Забайкальского края 3 класса – до 33 процентов;

муниципального советника Забайкальского края 1 класса – до 30 процентов;

муниципального советника Забайкальского края 2 класса – до 29 процентов;

муниципального советника Забайкальского края 3 класса – до 28 процентов;

советника муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса – до 25 процентов;

советника муниципальной службы в Забайкальском крае 2 класса – до 24 процентов;

советника муниципальной службы в Забайкальском крае 3 класса – до 23 процентов;

референта муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса – до 20 процентов;

референта муниципальной службы в Забайкальском крае 2 класса – до 19 процентов;

референта муниципальной службы в Забайкальском крае 3 класса – до 18 процентов;

секретаря муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса – до 15 процентов;

секретаря муниципальной службы в Забайкальском крае 2 класса – до 14 процентов;

секретаря муниципальной службы в Забайкальском крае 3 класса – до 13 процентов.

3.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим устанавливается представителем нанимателя (работодателем).

4. «Исключен» *(в редакции решения № 15 от 30.12.2020 г.)*

**Статья 6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

1.Муниципальным служащим, имеющим допуск и осуществляющим работу со сведениями, составляющими государственную тайну, на постоянной основе производится выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу в размерах в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют документально подтверждаемый доступ.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, имеющими степень секретности, составляет:

степень секретности "особой важности" - 50-75 процентов;

степень секретности "совершенно секретно" - 30-50 процентов;

степень секретности "секретно" при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий - 10-15 процентов, без проведения проверочных мероприятий - 5-10 процентов.

При определении размера ежемесячной надбавки работу со сведениями, составляющими государственную тайну, учитывается объем сведений, к которым муниципальные служащие, имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

2.Сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны органов управления администрации сельского поселения «Гаваньское» дополнительно к ежемесячной надбавке к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы в указанных структурных подразделениях в следующих размерах:

при стаже работы от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

при стаже работы от 5 до 10 лет - 15 процентов;

при стаже работы от 10 лет и выше - 20 процентов.

В стаж работы сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны органов управления администрации сельского поселения «Гаваньское», дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны других органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.

**Статья 7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за почетные звания Российской Федерации, почетные звания Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, ученую степень (доктор наук, кандидат наук), ученое звание (профессор, доцент)**

Муниципальным служащим устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за почетные звания Российской Федерации, почетные звания Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, ученую степень (доктор наук, кандидат наук), ученое звание (профессор, доцент) при их соответствии специализации замещаемой должности:

за почетное звание Российской Федерации, ученую степень доктора наук, ученое звание профессора - в размере 25 процентов;

за почетное звание Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, ученую степень кандидата наук, ученое звание доцента - в размере 15 процентов.

**Статья 8. Ежемесячное денежное поощрение**

«1.Муниципальным служащим производится выплата ежемесячного денежного поощрения по результатам работы за месяц в размере не более 200 процентов должностного оклада. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается по результатам работы за месяц при условии качественного исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей на основании распоряжения (приказа) представителя нанимателя (работодателя). *( в редакции решения № 18 от 25.10.2024 г.)».*

Лицам, проработавшим неполный расчетный период в связи с призывом на службу в вооруженные силы, переводом на другую работу, поступлением в учебные заведения, окончанием срочного трудового договора, сокращением численности, уходом на пенсию, уволенным по собственному желанию, а также лицам, поступившим на муниципальную службу в расчетном периоде, выплата ежемесячного денежного поощрения по результатам работы за месяц производится пропорционально отработанному времени в расчетном периоде.

2.При определении размера ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим основаниями для понижения ее размера (отказа в выплате денежного поощрения) являются:

наличие дисциплинарного взыскания;

несоблюдение установленных сроков для выполнения поручения руководства или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;

недостаточный уровень исполнительской дисциплины;

ненадлежащее качество работы с документами и выполнения поручений непосредственного руководителя.

3.Представитель нанимателя (работодатель) правомочен принимать решения о выплате муниципальным служащим единовременных поощрений за успешное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, продолжительную безупречную и эффективную службу, выполнение заданий особой важности и сложности в пределах утверждённого фонда оплаты труда.

**Статья 9. Выплата материальной помощи**

1.Муниципальным служащим производится выплата материальной помощи в размере двух денежных содержаний в год.

2.Выплата материальной помощи производится один раз в год по заявлению работника.

**Статья 10. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих**

«1. Размер фонда оплаты труда органа местного самоуправления, в расчете на год не может превышать 57 должностных окладов муниципальных служащих *(размер устанавливается в соответствии с нормативами формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих).*

2. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

2.1. ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин – в размере четырех должностных окладов;

2.2. ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере трех должностных окладов;

2.3. ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере четырнадцати должностных окладов;

2.4. ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, – в размере полутора должностных окладов в расчете на одного муниципального служащего, фактически допущенного к работе со сведениями, составляющими государственную тайну;

2.5. премий за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере двух должностных окладов;

2.6. ежемесячного денежного поощрения – в размере не более 200 процента должностного оклада или двадцати четырех должностных окладов;

2.7. материальной помощи в размере двух денежных содержаний муниципальных служащих;

2.8. ежемесячной надбавки к должностному окладу за почетные звания Российской Федерации, почетные звания Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, ученую степень (доктор наук, кандидат наук), ученое звание (профессор, доцент) – в размере установленной надбавки.

3. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих кроме средств, предусмотренных в пункте 52 настоящего Положения, предусматриваются средства:

3.1. на выплату надбавок к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3.2. на иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами муниципального района «Кыринский район».

4. Представитель нанимателя (работодатель) вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными пунктом 52 настоящего Положения» *(в редакции решения № 18 от 25.10.2024 г.).*