Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение урегулирован Главой 4 Федерального закона от 02 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"

На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленных для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии ограничений, связанных с муниципальной службой.

При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1. заявление о поступлении на муниципальную службу;

2. собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме;

3. паспорт;

4. трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

5. документ об образовании;

6. страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

7. свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8. документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9. заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10.сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

11.иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Сведения, представленные гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством.

Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется распоряжением Администрации муниципального района «Кыринский район» о назначении на должность муниципальной службы. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

По вопросам поступления на муниципальную службу и включения в кадровый резерв, а также о вакантных должностях муниципальной службы в Администрации муниципального района «Кыринский район» обращаться по телефону 8 (30235) 21-9-98