



ЗАКОН

ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Забайкальском крае

*Принят Законодательным Собранием Забайкальского края
25 февраля 2011 года.*

Настоящий Закон края устанавливает порядок присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Забайкальском крае.

Статья 1. Присвоение классных чинов

1. Классные чины муниципальных служащих в Забайкальском крае (далее – классные чины) присваиваются муниципальным служащим в Забайкальском крае (далее – муниципальные служащие) персонально, с соблюдением последовательности, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, а также с учетом профессионального уровня, продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности муниципальной службы.

2. Классные чины муниципальным служащим присваиваются по результатам квалификационного экзамена, за исключением случаев, установленных настоящим Законом края.

3. Главе администрации муниципального образования, назначаемому по контракту, руководителю контрольного органа, сформированного

представительным органом муниципального образования, классный чин присваивается решением представительного органа муниципального образования без проведения квалификационного экзамена. Начальнику иного органа местного самоуправления классный чин присваивается муниципальным правовым актом представителя нанимателя (работодателя) без проведения квалификационного экзамена.

4. Квалификационный экзамен проводится в соответствии с Положением о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими в Забайкальском крае и оценки их знаний и умений (профессионального уровня) (приложение 1 к настоящему Закону края).

5. Решение представителя нанимателя (работодателя) о присвоении классного чина оформляется соответствующим муниципальным правовым актом.

6. Запись о присвоении классного чина вносится в личное дело и трудовую книжку муниципального служащего.

7. Классный чин не присваивается муниципальным служащим, имеющим дисциплинарные взыскания, а также муниципальным служащим, в отношении которых возбуждено уголовное дело.

8. Классный чин может быть первым или очередным.

Статья 3. Порядок присвоения первого классного чина

1. Первыми классными чинами являются:

1) для высшей группы должностей муниципальной службы – действительный муниципальный советник Забайкальского края 3 класса;

2) для главной группы должностей муниципальной службы – муниципальный советник Забайкальского края 3 класса;

3) для ведущей группы должностей муниципальной службы – советник муниципальной службы в Забайкальском крае 3 класса;

4) для старшей группы должностей муниципальной службы – референт муниципальной службы в Забайкальском крае 3 класса;

5) для младшей группы должностей муниципальной службы – секретарь муниципальной службы в Забайкальском крае 3 класса.

2. Первый классный чин присваивается муниципальному служащему после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

3. При поступлении на муниципальную службу в Забайкальском крае (далее – муниципальная служба) гражданина, имеющего классный чин федеральной государственной службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин государственной гражданской службы Забайкальского края или иного субъекта Российской Федерации, первый классный чин присваивается ему в соответствии с замещаемой должностью в пределах группы должностей муниципальной службы.

Статья 4. Порядок присвоения очередного классного чина

1. Очередной классный чин присваивается муниципальному служащему по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность муниципальной службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему.

2. Устанавливаются следующие сроки для прохождения муниципальной службы в классных чинах:

1) секретаря муниципальной службы в Забайкальском крае 3 и 2 классов, референта муниципальной службы в Забайкальском крае 3 и 2 классов – не менее одного года;

2) советника муниципальной службы в Забайкальском крае 3 и 2 классов, муниципального советника Забайкальского края 3 и 2 классов – не менее двух лет;

3) действительного муниципального советника Забайкальского края 3 и 2 классов – не менее одного года.

3. Для прохождения муниципальной службы в классных чинах секретаря муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса, референта муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса, советника муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса, муниципального советника Забайкальского края 1 класса сроки не устанавливаются.

4. Срок прохождения муниципальной службы в классном чине исчисляется со дня присвоения классного чина.

5. При назначении муниципального служащего на более высокую должность муниципальной службы в пределах одной группы должностей ему присваивается очередной классный чин, если истек срок, установленный частью 2 настоящей статьи для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине.

При назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы, которая относится к более высокой группе должностей муниципальной службы, чем замещаемая им ранее, указанному служащему присваивается классный чин, являющийся в соответствии с частью 1 статьи 3 настоящего Закона края первым для этой группы должностей муниципальной службы, если этот классный чин выше классного чина, который имеет муниципальный служащий. В указанном случае классный чин присваивается без соблюдения последовательности и без учета срока прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине.

Классный чин присваивается муниципальному служащему в соответствии с настоящей частью после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после его назначения на должность муниципальной службы.

Статья 5. Присвоение классного чина в качестве меры поощрения

В качестве меры поощрения за особые отличия в муниципальной службе классный чин муниципальному служащему может быть присвоен до или после истечения срока, установленного частью 2 статьи 4 настоящего

Закона края для прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине:

1) до истечения срока – не выше классного чина, соответствующего этой должности муниципальной службы;

2) по истечении срока – на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой должности муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая должность.

Статья 6. Сохранение классных чинов

1. Присвоенный классный чин сохраняется за муниципальным служащим при его переводе на другую должность муниципальной службы, при увольнении с муниципальной службы, а также при поступлении на муниципальную службу вновь.

2. Лишение присвоенного классного чина возможно судом в случаях, установленных федеральным законодательством.

Статья 7. Переходные положения

1. Ранее присвоенные муниципальным служащим в Читинской области и Агинском Бурятском автономном округе квалификационные разряды соответствуют классным чинам муниципальных служащих в Забайкальском крае согласно приложению 2 к настоящему Закону края.

2. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, относящиеся к более высокой группе должностей, чем должности муниципальной службы, при замещении которых были присвоены квалификационные разряды, на момент вступления в силу настоящего Закона края первый классный чин соответствующей группы должностей муниципальной службы присваивается без сдачи квалификационного экзамена.

3. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы не менее трех месяцев, не имеющим ранее присвоенных квалификационных разрядов, на момент вступления в силу

настоящего Закона края первый классный чин соответствующей группы должностей муниципальной службы присваивается без сдачи квалификационного экзамена.

Статья 8. Вступление в силу настоящего Закона края

Настоящий Закон края вступает в силу с 1 мая 2011 года.

Председатель Законодательного
Собрания Забайкальского края

Губернатор
Забайкальского края

С.М. Жиряков

Р.Ф. Гениатулин

г. Чита
11 марта 2011 года
№ 474-ЗЗК

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Закону Забайкальского края
"О порядке присвоения и сохранения
классных чинов муниципальных служащих
в Забайкальском крае"

**Положение
о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными
служащими в Забайкальском крае и оценки их знаний,
навыков и умений (профессионального уровня)**

1. Настоящим Положением определяется порядок сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими в Забайкальском крае (далее – муниципальные служащие), замещающими должности муниципальной службы в Забайкальском крае (далее – должности муниципальной службы) в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, а также порядок оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня).

2. Квалификационный экзамен сдают муниципальные служащие, замещающие:

а) должности муниципальной службы категории "помощники (советники)", "специалисты" и "обеспечивающие специалисты";

б) должности муниципальной службы категории "руководители", за исключением главы администрации муниципального образования, назначаемого по контракту, руководителя контрольного органа, сформированного представительным органом муниципального образования, начальника иного органа местного самоуправления.

3. Квалификационный экзамен проводится:

а) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему, не имеющему классного чина, первого классного чина по замещаемой должности муниципальной службы;

б) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему очередного классного чина по замещаемой должности муниципальной службы, который присваивается муниципальному служащему по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность муниципальной службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему;

в) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему классного чина после назначения его на более высокую должность муниципальной службы, если для этой должности предусмотрен более высокий классный чин, чем тот, который имеет муниципальный служащий.

4. В случаях, предусмотренных подпунктами "а" и "в" пункта 3 настоящего Положения, квалификационный экзамен проводится после успешного завершения испытания, а если испытание муниципальному служащему не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

5. Квалификационный экзамен проводится по решению представителя нанимателя (работодателя), которое он принимает по собственной инициативе или по инициативе муниципального служащего.

6. Квалификационный экзамен проводится по решению представителя нанимателя (работодателя) по мере необходимости, но не чаще одного раза в год и не реже одного раза в три года.

7. Квалификационный экзамен, проводимый по инициативе муниципального служащего, считается внеочередным и проводится не позднее чем через три месяца после дня подачи муниципальным служащим письменного заявления о присвоении очередного классного чина.

8. Квалификационный экзамен проводится квалификационной комиссией (далее – комиссия). Состав комиссии, порядок ее деятельности устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с учетом требований к аттестационной комиссии, установленных Законом Забайкальского края от 29 декабря 2008 года № 108-ЗЗК "О муниципальной службе в Забайкальском крае". Порядок проведения квалификационного экзамена устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

9. В решении представителя нанимателя (работодателя) о проведении квалификационного экзамена указываются:

- 1) дата и время проведения квалификационного экзамена;
- 2) список муниципальных служащих, которые должны сдавать квалификационный экзамен;
- 3) срок, до истечения которого непосредственный руководитель муниципального служащего направляет в комиссию отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) муниципального служащего и о возможности присвоения ему классного чина.

10. Решение о предстоящей сдаче квалификационного экзамена доводится до сведения муниципального служащего не позднее чем за тридцать дней до его проведения.

11. Отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) муниципального служащего и о возможности присвоения ему классного чина направляется в комиссию непосредственным руководителем муниципального служащего не позднее чем за тридцать дней до проведения квалификационного экзамена.

12. Муниципальный служащий должен быть ознакомлен с отзывом, указанным в пункте 11 настоящего Положения, не менее чем за четырнадцать дней до проведения квалификационного экзамена.

Муниципальный служащий вправе представить в комиссию заявление о своем несогласии с указанным отзывом.

13. При проведении квалификационного экзамена комиссия оценивает знания, навыки и умения (профессиональный уровень) муниципальных служащих в соответствии с их должностными инструкциями, сложностью и ответственностью работы, выполняемой муниципальными служащими, на основе экзаменационных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств муниципальных служащих, включая индивидуальное собеседование и (или) тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.

14. Решение о результате квалификационного экзамена принимается комиссией в отсутствие муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

15. По результатам квалификационного экзамена в отношении муниципального служащего комиссией выносятся одно из следующих решений:

а) признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;

б) признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен.

16. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению к настоящему Положению. Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем, членами комиссии, присутствовавшими на заседании, и представляется муниципальному служащему для ознакомления под подпись.

Экзаменационный лист муниципального служащего и отзыв непосредственного руководителя муниципального служащего хранятся в личном деле муниципального служащего.

17. Результаты квалификационного экзамена направляются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь дней после его проведения.

18. На основании результатов квалификационного экзамена представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о присвоении

в установленном порядке классного чина муниципальному служащему, сдавшему квалификационный экзамен.

19. Муниципальный служащий, не сдавший квалификационного экзамена, может выступить с инициативой о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев после проведения данного экзамена.

20. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о порядке сдачи
квалификационного экзамена
муниципальными служащими
в Забайкальском крае
и оценки их знаний, навыков и умений
(профессионального уровня)

Экзаменационный лист муниципального служащего

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год, число и месяц рождения _____
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____
(когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)
4. Сведения о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации _____
(документы о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации)
5. Замещаемая должность муниципальной службы на день проведения квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность

6. Стаж муниципальной службы _____
7. Общий трудовой стаж _____
8. Классный чин муниципального служащего _____
(наименование классного чина и дата его присвоения)
9. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них

10. Замечания и предложения, высказанные квалификационной комиссией

11. Предложения, высказанные муниципальным служащим

12. Оценка знаний, навыков и умений (профессионального уровня)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Закону Забайкальского края
"О порядке присвоения и сохранения
классных чинов муниципальных служащих
в Забайкальском крае"

**Соответствие квалификационных разрядов муниципальных служащих
в Читинской области и Агинском Бурятском автономном округе
классным чином муниципальных служащих в Забайкальском крае**

№ п/п	Квалификационные разряды муниципальных служащих в Читинской области и Агинском Бурятском автономном округе	Классные чины муниципальных служащих в Забайкальском крае
1	2	3
1	Действительный муниципальный советник Читинской области 1 класса Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник Забайкальского края 1 класса
2	Действительный муниципальный советник Читинской области 2 класса Действительный муниципальный советник 2 класса	Действительный муниципальный советник Забайкальского края 2 класса
3	Действительный муниципальный советник Читинской области 3 класса Действительный муниципальный советник 3 класса	Действительный муниципальный советник Забайкальского края 3 класса
4	Муниципальный советник Читинской области 1 класса Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник Забайкальского края 1 класса
5	Муниципальный советник Читинской области 2 класса Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник Забайкальского края 2 класса
6	Муниципальный советник Читинской области 3 класса Муниципальный советник 3 класса	Муниципальный советник Забайкальского края 3 класса
7	Муниципальный советник 1 класса Советник муниципального образования 1 класса	Советник муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса
8	Муниципальный советник 2 класса Советник муниципального образования 2 класса	Советник муниципальной службы в Забайкальском крае 2 класса
9	Муниципальный советник 3 класса	Советник муниципальной

1	2	3
	Советник муниципального образования 3 класса	службы в Забайкальском крае 3 класса
10	Советник муниципальной службы 1 класса Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса
11	Советник муниципальной службы 2 класса Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы в Забайкальском крае 2 класса
12	Советник муниципальной службы 3 класса Референт муниципальной службы 3 класса	Референт муниципальной службы в Забайкальском крае 3 класса
13	Референт муниципальной службы 1 класса Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса
14	Референт муниципальной службы 2 класса Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы в Забайкальском крае 2 класса
15	Референт муниципальной службы 3 класса Секретарь муниципальной службы 3 класса	Секретарь муниципальной службы в Забайкальском крае 3 класса
