

СОВЕТ КЫРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
РЕШЕНИЕ

от 07 ноября 2025 года

№ 30

с.Кыра

**Об утверждении Положения о Комитете по финансам администрации  
Кыринского муниципального округа Забайкальского края**

Руководствуясь Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» от 20.03.2025 года № 33-ФЗ, Законом Забайкальского края от 28.12.2024 года № 2471-33К «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального района «Кыринский район» Забайкальского края, в Кыринский муниципальный округ Забайкальского края», Совет Кыринского муниципального округа Забайкальского края решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комитете по финансам администрации Кыринского муниципального округа Забайкальского края.
2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального района «Кыринский район» от 18 апреля 2012 года № 317 «Об утверждении Положения о Комитете по финансам администрации муниципального района «Кыринский район».
3. Настоящее решение подлежит обнародованию на стенде администрации Кыринского муниципального округа, размещению в сетевом издании «Ононская правда» <https://ононская-правда.рф/>, на официальном сайте Кыринского муниципального округа.
4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Совета Кыринского  
муниципального округа  
Забайкальского края

М.А. Юдаков



Утверждено  
решением Совета Кыринского  
муниципального округа  
Забайкальского края  
от 07.11.2025 г. № 30

## **Положение о Комитете по финансам администрации Кыринского муниципального округа Забайкальского края**

### **1. Общие положения**

1. Комитет по финансам администрации Кыринского муниципального округа Забайкальского края (далее по тексту - Комитет по финансам) является отраслевым (функциональным) органом администрации Кыринского муниципального округа Забайкальского края (далее - муниципальный округ), уполномоченным обеспечивать разработку и реализацию единой финансовой, бюджетной и налоговой политики, осуществлении функций по составлению проекта и казначейскому исполнению бюджета муниципального округа, принятию нормативных правовых актов, функции по контролю в пределах установленных полномочий.

Комитет по финансам является финансовым органом муниципального округа.

Комитет по финансам является правопреемником Комитета по финансам администрации муниципального района «Кыринский район».

2. Комитет по финансам осуществляет свою деятельность во взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Забайкальского края, органами местного самоуправления муниципального округа, и иными организациями и учреждениями в пределах своих полномочий.

3. Комитет по финансам в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами органов государственной власти Забайкальского края, Уставом муниципального округа, муниципальными правовыми актами муниципального округа, а также настоящим Положением.

4. Комитет по финансам по вопросам, отнесенным к его компетенции, издает приказы и распоряжения.

5. Комитет по финансам обладает правами юридического лица, имеет лицевые счета в органах Федерального казначейства для учета операций по исполнению бюджета муниципального округа, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, соответствующие штампы и бланки установленного образца.

6. Организационно-правовая форма Комитета по финансам - муниципальное казенное учреждение, созданное для осуществления управленических функций.

7. Полное наименование Комитета по финансам: Комитет по финансам администрации Кыринского муниципального округа Забайкальского края.

Сокращенное наименование Комитета по финансам: Комитет по финансам.

8. Место нахождения Комитета по финансам (юридический адрес, фактический адрес): 674250, Забайкальский край, Кыринский район, с. Кыра, ул. Ленина, 38.

## **2. Основные задачи комитета по финансам**

9. Основными задачами Комитета по финансам являются:

9.1 реализация направлений единой финансовой, бюджетной и налоговой политики на территории муниципального округа;

9.2 концентрация финансовых ресурсов на приоритетных направлениях социально-экономического развития муниципального округа;

9.3 организация и осуществление работы по составлению проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

9.4 организация исполнения и исполнение бюджета муниципального округа;

9.5 организация и осуществление работы по составлению отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

9.6 организация и осуществление контроля за исполнением бюджета муниципального округа;

9.7 осуществление управления средствами, находящимися на едином счете бюджета муниципального округа;

9.8 разработка проектов программ муниципальных заимствований, осуществление муниципальных заимствований, управления муниципальным долгом муниципального округа;

9.9 совершенствование методов финансово-бюджетного планирования, финансирования и отчетности;

9.10 осуществление в пределах своей компетенции внутреннего муниципального финансового контроля,

## **3. Полномочия комитета по финансам**

10. В соответствии с возложенными задачами Комитет по финансам обладает следующими полномочиями:

10.1.1 разрабатывает порядок составления проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и представляет для утверждения в администрацию муниципального округа;

10.1.2. непосредственно составляет проект бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, представляет его с необходимыми документами и материалами на рассмотрение главе муниципального округа для внесения в Совет муниципального округа;

10.1.3. организует исполнение бюджета муниципального округа;

10.1.4. в течение текущего финансового года разрабатывает и представляет проекты решений Совета муниципального округа о внесении изменений в бюджет муниципального округа на рассмотрение главе муниципального округа и для внесения в Совет муниципального округа;

10.1.5. осуществляет временное управление бюджетом муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в случае если решение Совета муниципального округа о бюджете не вступило в силу с начала очередного финансового года;

10.1.6. формирует и представляет в Федеральное казначейство сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

10.1.7. ведет реестр расходных обязательств муниципального округа в порядке установленным администрацией муниципального округа, и представляет указанный реестр в Министерство финансов Забайкальского края в порядке, установленном Министерством финансов Забайкальского края;

10.1.8. осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в соответствии с полномочиями по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, определенными статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10.1.9. принимает решение о применении бюджетных мер применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

10.1.10. ведет реестр источников доходов бюджета муниципального округа в порядке, установленном администрацией муниципального округа.

10.2 в целях обеспечения реализации полномочий, указанных в настоящем Положении:

10.2.1. составляет, ведет и утверждает сводную бюджетную роспись муниципального округа, доводит утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам, а также лимиты бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета муниципального округа до начала финансового года;

10.2.2. утверждает и доводит до главных распорядителей средств бюджета муниципального округа предельные объемы оплаты денежных

обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

10.2.3. организует и осуществляет сбор, обработку информации, прогнозных данных и анализ исполнения бюджета муниципального округа;

10.2.4. разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа ;

10.2.5. ведет реестр расходных обязательств муниципального округа;

10.2.6. представляет реестр расходных обязательств муниципального округа в Министерство финансов Забайкальского края в порядке, установленном Министерством финансов Забайкальского края;

10.2.7. ведет сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального округа, главных администраторов, администраторов доходов бюджета муниципального округа, главных администраторов, администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа;

10.2.8. составляет и ведет кассовый план;

10.2.9. разрабатывает приоритетные направления долговой политики, проводимой в муниципальном округе;

10.2.10. разрабатывает проект программы муниципальных заимствований муниципального округа на очередной финансовый год в виде приложения к проекту бюджета муниципального округа;

10.2.11. осуществляет обслуживание муниципального долга муниципального округа;

10.2.12. осуществляет контроль за своевременным погашением долговых обязательств муниципального округа на основании полномочий, предоставленных администрацией муниципального округа;

10.2.13. ведет учет муниципальных заимствований;

10.2.14. ведет муниципальную долговую книгу муниципального округа на основании полномочий, предоставленных администрацией муниципального округа;

10.2.15. ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета муниципального округа в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

10.2.16. устанавливает сроки представления сводной бюджетной отчетности главными администраторами средств бюджета муниципального округа в Комитет по финансам;

10.2.17. осуществляет методическое руководство по бухгалтерскому учету и отчетности муниципальных казенных, бюджетных учреждений, финансируемых из бюджета муниципального округа;

10.2.18. формирует бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета муниципального округа, сводную бухгалтерскую отчетность бюджетных и казенных учреждений муниципального округа на основании единой методологии и стандартов бюджетного и бухгалтерского учета, бюджетной и бухгалтерской отчетности, устанавливаемых Министерством финансов Российской Федерации,

Министерством финансов Забайкальского края и представления её в Министерство финансов Забайкальского края;

10.2.19. составляет и представляет в Министерство финансов Забайкальского края отчет об исполнении бюджета муниципального округа в порядке, установленном Министерством финансов Забайкальского края;

10.2.20. составляет отчеты об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал ,полугодие и девять месяцев текущего финансового года и представляет их на утверждение в администрацию муниципального округа;

10.2.21. осуществляет проверку соблюдения норм бюджетного законодательства, предусмотренных решением Совета муниципального округа о бюджете на соответствующий финансовый год, в части предельного размера дефицита бюджета, муниципального долга и расходов на обслуживание муниципального долга;

10.2.22. разрабатывает проект решения Совета муниципального округа об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

10.2.23. осуществляет контроль за соблюдением размера норматива расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального округа на текущий финансовый год, утверждаемый Правительством Забайкальского края на соответствующий финансовый год;

10.2.24. размещает информацию на едином портале бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет» в соответствии с составом и порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

10.3. на основании и в исполнении Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законов Забайкальского края, нормативных правовых актов Правительства Забайкальского края, Устава муниципального округа, муниципальных правовых актов муниципального округа самостоятельно принимает следующие локальные нормативные акты:

10.3.1. об утверждении перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального округа и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения;

10.3.2. об установлении порядка применения целевых статей расходов бюджетов бюджетной классификации расходов бюджета, применяемых при составлении и исполнении бюджета муниципального округа, в соответствии с рекомендациями Министерства финансов Забайкальского края;

10.3.3. об установлении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований;

10.3.4. об установлении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа;

10.3.5. об установлении порядка составления и ведения кассового плана, а также состава и сроков представления главными распорядителями средств бюджета муниципального округа, главными администраторами доходов бюджета муниципального округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

10.3.6. об установлении порядка исполнения бюджета муниципального округа по расходам с соблюдением Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10.3.7. об установлении порядка исполнения бюджета муниципального округа по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа, которое осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10.3.8. об установлении порядка санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10.3.9. об установлении порядка санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа;

10.3.10. об установлении порядка учета бюджетных и денежных обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и Забайкальского края;

10.3.11. об установлении порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального округа;

10.3.12 об установлении порядка и установления методики планирования бюджетных ассигнований муниципального округа.

10.4. Кроме того:

10.4.1. готовит заключения на проекты правовых актов муниципального округа в пределах полномочий Комитета по финансам;

10.4.2. организует работу по профессиональной подготовке работников Комитета по финансам, их переподготовке, повышению квалификации, стажировке и подбору кадров;

10.4.3. осуществляет мероприятия по защите информации в Комитете по финансам;

10.4.4. осуществляет в установленном порядке работу по комплектованию, хранению, учету, сохранности, передаче на хранение и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета по финансам;

10.4.5. осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Забайкальского края и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами муниципального округа.

#### **4. Права комитета по финансам**

11. В процессе исполнения возложенных на него полномочий Комитет по финансам имеет право:

11.1. принимать решения о заключении мировых соглашений, устанавливая условия урегулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед муниципальным округом, предусмотренным решением о бюджете муниципального округа;

11.2. получать от органов Федерального казначейства информацию о кассовых операциях по исполнению бюджета муниципального округа;

11.3. направлять доходы, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального округа сверх объема, утвержденного решением о бюджете муниципального округа, на уменьшение размера дефицита бюджета и выплаты, сокращающие долговые обязательства бюджета, без внесения изменений в решение о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год, на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального округа в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Субсидии и субвенции, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального округа сверх утвержденных решением о бюджете муниципального округа доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год;

11.4. в целях своевременного и качественного составления проекта бюджета муниципального округа получать необходимые сведения от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципального округа;

11.5. в рамках проведения муниципального финансового контроля в соответствии с порядком, утвержденным администрацией муниципального округа, имеет право:

а) получать от главных распорядителей средств бюджета муниципального округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа, главных администраторов доходов бюджета муниципального округа материалы, необходимые для составления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального округа;

б) запрашивать и получать от предприятий, учреждений и организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, сведения, необходимые для осуществления контроля за

рациональным и целевым использованием средств, выделяемых из бюджета муниципального округа;

в) запрашивать и получать иные сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции Комитета по финансам;

11.6. приостанавливать операции по лицевым счетам главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального округа в предусмотренных законодательством случаях;

11.7. приостанавливать поступление средств из бюджета муниципального округа на счета учреждений и организаций при наличии фактов незаконного и нецелевого расходования ими средств, взыскивать в бесспорном порядке с лицевых счетов средства в размере бюджетных средств, использованных не по целевому использованию;

11.8. приостанавливать финансирование получателей средств из бюджета муниципального округа в случае непредставления отчетов по установленной форме о расходовании ранее полученных средств и другой установленной отчетности;

11.9. комитет по финансам может быть наделен в установленном порядке другим правами для осуществления своей деятельности.

## **5. Организация деятельности комитета по финансам**

12. Комитет по финансам возглавляет председатель Комитета по финансам, который назначается на должность и освобождается от должности главой муниципального округа после согласования в установленном порядке Министерством финансов Забайкальского края.

13. Председатель Комитета по финансам имеет заместителя, назначаемого на должность председателем Комитета по финансам .

В период временного отсутствия председателя комитета по финансам или невозможности исполнения им своих обязанностей полномочия председателя комитета по финансам временно исполняет заместитель председателя Комитета по финансам.

14. Председатель Комитета по финансам:

14.1. осуществляет руководство комитетом по финансам на основе единоличания и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет по финансам полномочий;

14.2. действует без доверенности от имени комитета по финансам, представляет его во всех органах и организациях, представляет интересы комитета по финансам в судебных органах, выдает доверенности;

14.3. осуществляет функции представителя нанимателя и работодателя для работников комитета по финансам;

14.4. применяет к работникам комитета по финансам меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством;

14.5. представляет в порядке, установленном администрацией муниципального округа, особо отличившихся работников комитета по финансам к награждению;

14.6. утверждает структуру и штатное расписание Комитета по финансам в пределах установленных фонда оплаты труда и численности работников;

14.7. утверждает смету расходов на содержание Комитета по финансам в пределах, утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального округа;

14.8. утверждает положения об отделах Комитета по финансам;

14.9. утверждает должностные инструкции работников Комитета по финансам;

14.10. распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имуществом и средствами, закрепленными за комитетом по финансам;

14.11. подписывает приказы, распоряжения, издаваемые комитетом по финансам;

14.12. обеспечивает открытие и закрытие лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета муниципального округа, специальных банковских счетов в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации для осуществления предусмотренных им операций соответствующего вида, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

14.13. осуществляет права и несет обязанности распорядителя бюджетных средств, на содержание возглавляемого им комитета по финансам и разрешает другие вопросы, относящиеся к финансово-хозяйственной деятельности комитета по финансам;

14.14. обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

14.15. обеспечивает внесение в администрацию муниципального округа проектов муниципальных правовых актов муниципального округа и иных документов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета по финансам;

14.16. обеспечивает направление в администрацию муниципального района проектов муниципальных правовых актов муниципального округа для их внесения в Совет муниципального округа;

14.17. осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Забайкальского края и нормативными правовыми актами муниципального округа.

15. Председатель Комитета по финансам осуществляет полномочия руководителя финансового органа муниципального округа и имеет исключительное право:

15.1. утверждать сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа и лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей и распорядителей средств бюджета муниципального округа;

15.2. вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств;

15.3. вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа в случае принятия решения Совета муниципального округа о внесении изменений в решение Совета муниципального округа о бюджете муниципального округа;

15.4. вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа без внесения изменений в решение о бюджете муниципального округа в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

15.5. осуществлять блокировку расходов и отмену решения о блокировке расходов в случае, определенном Бюджетном кодексом Российской Федерации.

## **6. Финансирование и имущество**

16. Финансирование расходов на содержание комитета о финансам осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального округа.

При возложении на комитет по финансам исполнения отдельных государственных полномочий финансирование этой части его деятельности осуществляется в порядке, установленном федеральным законом или законом Забайкальского края о передаче соответствующих полномочий.

17. Имущество комитета по финансам составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе.

Имущество комитета по финансам является собственностью муниципального округа.

## **7. Ответственность комитета по финансам**

18. Комитет по финансам несет ответственность за нарушение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также обеспечивает соответствие Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам и федеральным законам принимаемых (принятых) им нормативных правовых актов и осуществляющей им деятельности.

## **8. Реорганизация и ликвидация**

19. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, преобразование) и ликвидация комитета по финансам производится по решению администрации муниципального округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---