|  |
| --- |
| **МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА****РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**(Минсельхоз России)**ПРИКАЗ** |
|  |

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Москва**

**Об утверждении порядка отбора проектов развития сельского туризма**

В соответствии с пунктами 2 и 3 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма, являющихся приложением № 13 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (Собрание законодательства Российской Федерации, 6 августа 2012 г., № 32, ст. 4549), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок отбора проектов развития сельского туризма.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра сельского хозяйства Российской Федерации О.Н. Лут.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр |  Д.Н. Патрушев |

Утвержден
приказом Минсельхоза России
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_

**Порядок отбора проектов развития сельского туризма**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила отбора проектов развития сельского туризма, направленных на достижение целей и результатов федерального проекта «Развитие сельского туризма» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее - Государственная программа).

2. Термины «сельские территории», «сельские агломерации», «грант «Агротуризм», «заявитель», «проект развития сельского туризма», «срок окупаемости проекта развития сельского туризма», «плановые показатели деятельности», используемые в настоящем Порядке, соответствуют терминологии, утвержденной Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма, являющихся приложением № 13 к Государственной программе (далее – Правила).

Также в настоящем Порядке используются следующие термины:

«отбор проектов» - устанавливаемая настоящим Порядком процедура балльной оценки и ранжирования проектов развития сельского туризма, по результатам которой Комиссией по организации и проведению отбора проектов, оценке эффективности использования субсидий (далее - Комиссия), образуемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, принимается решение о предоставлении субъектам Российской Федерации субсидий из федерального бюджета для реализации проектов, набравших наибольший общий балл среди проектов;

«заявочная документация» - паспорт проекта развития сельского туризма и иные установленные настоящим Порядком документы, на основании которых осуществляется отбор проектов;

«паспорт проекта» - документ, содержащий основные характеристики проекта, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку.

3. Заявитель направляет проект развития сельского туризма, включающий паспорт проекта и иные документы, установленные настоящим Порядком, в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (далее - уполномоченный орган), для прохождения предварительного отбора в установленном уполномоченным органом порядке.

**II. Направление проектов на отбор**

**и рассмотрение заявочной документации**

4. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации не позднее чем за 2 рабочих дня до даты начала приема заявочной документации на отбор проектов направляет в адрес высших должностных лиц субъектов Российской Федерации письменные уведомления о проведении отбора проектов с указанием дат начала и окончания приема заявочной документации и (или) публикует соответствующее уведомление на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

После объявления Министерством сельского хозяйства Российской Федерации начала отбора проектов разработанная заявочная документация направляется уполномоченным органом в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в электронном виде с удостоверением ее усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Правилами обмена документами в электронном виде при организации информационного взаимодействия, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1494 «Об утверждении Правил обмена документами в электронном виде при организации информационного взаимодействия» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 1, ст. 284; 2018, № 49, ст. 7600), либо на бумажном носителе за подписью руководителя уполномоченного органа. Также допускается направление заявочной документации посредством электронных сервисов.

К участию в отборе проектов допускаются проекты развития сельского туризма со сроком реализации, начинающимся в год, следующий за годом участия проекта в отборе проектов, и заканчивающимся не позднее срока окончания реализации Государственной программы.

5. Направляемая в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации заявочная документация должна содержать:

а) заявку на участие в отборе проектов (рекомендуемый образец заявки на участие в отборе проектов приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку)

б) паспорт проекта (рекомендуемый образец паспорта проекта приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку), включающий:

краткое описание проекта, цели и задачи его реализации;

краткое описание рынка, целевой аудитории, маркетинговой политики и стратегии продвижения проекта;

краткое описание производственного или организационного процесса;

информацию об аналогичных проектах, реализованных (реализуемых) на территории Российской Федерации или за рубежом;

календарный план реализации проекта;

проект сметы расходов на реализацию мероприятий;

финансовый план проекта и оценку рисков;

значения результатов предоставления гранта, соответствующих целям предоставления гранта;

в) документ, подтверждающий прохождение проектом процедуры предварительного отбора в соответствующем субъекте Российской Федерации и признание его отобранным для направления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

г) копии документов территориального органа Росреестра, подтверждающих оформление права собственности или аренды на срок не менее 10 лет на земельные участки, на которых запланирована реализация мероприятий проекта (в случае если мероприятиями проекта предусматривается строительство, реконструкция, ремонт, модернизация и (или) переустройство объектов недвижимости, а также приобретение и монтаж оборудования);

д) выписку из банковского счета заявителя, заверенную кредитной организацией, подтверждающую наличие денежных средств в размере, предусмотренном паспортом проекта;

е) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее чем за месяц до даты подачи в Министерство сельского хозяйство Российской Федерации документов, подтверждающую наличие основного вида деятельности, соответствующего Разделу 01, а также дополнительных видов деятельности, соответствующих одному или нескольким кодам «ОКВЭД2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008). Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности», утвержденного приказом Росстандарта от 31 января 2014 г. № 14-ст:

55.1 Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания

55.2 Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания

55.3 Деятельность по предоставлению мест для временного проживания в кемпингах, жилых автофургонах и туристических автоприцепах

55.9 Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания

79 Услуги туристических агентств, туроператоров и прочие услуги по бронированию и сопутствующие им услуги

ж) гарантийное письмо, подписанное руководителем уполномоченного органа, подтверждающее выделение из бюджета субъекта Российской Федерации необходимых объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в проекте на очередной финансовый год;

з) справку (сведения) налогового органа об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее чем за месяц до даты подачи в Министерство сельского хозяйство Российской Федерации документов;

и) справку (сведения) налогового органа о признании заявителя сельскохозяйственным товаропроизводителем;

к) сведения об участии заявителя в мероприятиях государственной поддержки за три года, предшествующих году получения субсидии, заверенные руководителем уполномоченного органа;

л) сведения о том, что заявитель - юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

м) сведения о том, что заявитель - юридическое лицо по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, деятельность индивидуального предпринимателя не прекращена;

н) сведения о том, что заявитель по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, ранее не получало средства из федерального бюджета в соответствии с иными правовыми актами в целях реализации мероприятий проекта;

о) сведения о том, что с заявителем не расторгались соглашения о предоставлении грантов, полученных в рамках Государственной программы, а также о предоставлении грантовой поддержки общественных и предпринимательских инициатив, направленных на развитие внутреннего и въездного туризма;

п) обязательство об использовании заявителем средств гранта в целях реализации заявленных мероприятий;

р) согласие заявителя в случае предоставления гранта на осуществление Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

с) копию утвержденной проектной документации и копии иных утвержденных документов, подготавливаемых в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, утвержденного Федеральным законом от 29 декабря 2004 г. N 190-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2020, 24 апреля, № 0001202004240048), в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству или реконструкции в рамках реализации мероприятий проекта (при необходимости);

т) копию заключения проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 11, ст. 1336; 2020, № 2, ст. 190) государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства и (или) реконструкции в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству и (или) реконструкции в рамках реализации мероприятий проекта (при необходимости).

6. Период, в который может быть подана заявочная документация, устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в составе уведомления о начале отбора проектов и не может составлять менее 2 календарных дней.

7. Рабочая группа по организации и проведению отбора проектов, образуемая Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - Рабочая группа), в срок не позднее 30 календарных дней с даты завершения приема заявочной документации рассматривает состав и полноту представленных документов и направляет в уполномоченный орган на электронный адрес, указанный в заявке, письмо с перечнем замечаний и выводом о необходимости проведения корректировки заявочной документации в случае, если в представленных документах выявлены внутренние несоответствия, ошибки в расчетах.

Замечания, изложенные в письме Рабочей группы, должны быть устранены уполномоченным органом, представившим заявочную документацию на отбор проектов, в срок, не превышающий 2 календарных дней с даты направления замечаний.

По результатам корректировки заявочной документации уполномоченным органом представляется доработанная заявочная документация, в отношении которой Рабочей группой были представлены замечания. В случае если скорректированная по замечаниям Рабочей группы заявочная документация не представлена в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации по истечении срока, установленного для корректировки заявочной документации, либо представленная уточненная заявочная документация содержит неустраненные замечания, соответствующий проект не допускается к отбору проектов.

8. При отсутствии или урегулировании замечаний Рабочей группы к заявочной документации Комиссия включает проект в число проектов, допущенных к отбору проектов, что оформляется соответствующим протоколом Комиссии.

9. Все расходы, связанные с участием в конкурсе, включая расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявочной документации, несут участники отбора.

**III. Отбор проектов и принятие решения о реализации проекта**

10. Отбор проектов осуществляется Комиссией в соответствии со следующей процедурой:

10.1. В срок, не превышающий 15 календарных дней после завершения рассмотрения заявочной документации по всем проектам, поступившим на отбор проектов, Рабочая группа рассматривает проекты, допущенные к отбору проектов, осуществляет расчеты, формирует и направляет на рассмотрение Комиссии заключения, содержащие следующую информацию:

результаты оценки проектов на предмет степени их соответствия критериям отбора проектов, установленным главой V настоящего Порядка;

результаты ранжирования проектов, проведенного в соответствии с пунктами 22, 23 настоящего Порядка;

расположение проектов и сведения о присужденных им местах в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка.

10.2. Комиссия рассматривает материалы Рабочей группы и принимает решение об отборе проектов, оформляемое протоколом Комиссии.

10.3. Проект признается отобранным, если набранное им общее количество баллов по критериям отбора составляет не менее 50 процентов от максимального общего балла, набранного проектом, находящимся на первой строке результатов ранжирования.

11. На основании результатов проведения отбора проектов Министерством сельского хозяйства Российской Федерации не позднее 15 ноября года проведения отбора проектов осуществляется определение перечня проектов, отобранных для предоставления гранта.

Определение перечня проектов для предоставления гранта осуществляется согласно результатам их ранжирования, проведенного в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка в пределах бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусмотренных законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, предусмотренные пунктом 1 Правил.

12. Если размер гранта, предоставляемого на реализацию проекта, прошедшего отбор, в соответствии с решением Комиссии, меньше запрашиваемой в заявке суммы, заявитель вправе:

а) привлечь дополнительно внебюджетные средства в целях реализации проекта в полном объеме согласно бюджету, указанному в заявке;

б) отказаться от получения гранта, о чем должен проинформировать уполномоченный орган и Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в форме сканированного электронного документа в формате PDF по адресу электронной почты pr.depagrorazv@mcx.gov.ru или в бумажном виде в течение 10 (десяти) календарных дней со дня опубликования протокола Комиссии.

**IV. Процедура внесения изменений в проект**

13. Проект не подлежит корректировке с момента признания его на основании соответствующего протокола Комиссии допущенным к отбору проектов и до даты подписания соглашения в отношении его реализации, за исключением случая корректировки параметров проекта, связанной с устранением технических неточностей и ошибок, не влекущих за собой изменения стоимостных и объемных параметров проекта.

Решение о корректировке проекта по основаниям настоящего пункта, принимается Рабочей группой на основании официального письменного обращения уполномоченного органа.

14.Внесение изменений в проект, в отношении реализации которого с соответствующим субъектом Российской Федерации заключено соглашение о предоставлении субсидии, допускается только в случаях, если такое изменение не повлечет превышения принятых расходных обязательств федерального бюджета на весь период реализации проекта.

1. Предложения о внесении изменений в паспорт проекта и заявочную документацию подготавливаются уполномоченным органом в случаях, если такие изменения связаны с:

а) увеличением объема финансирования проекта со стороны заявителя, бюджета субъекта Российской Федерации без изменения объема финансирования за счет субсидии из федерального бюджета;

б) изменениями в сторону улучшения плановых показателей деятельности без изменения объема финансирования проекта со стороны участников проекта;

в) изменением наименования, реорганизацией участников проекта, изменением состава ответственных исполнителей проекта;

г) устранением неточностей технического характера, допущенных в паспорте проекта, заявочной документации;

16. В случае инициирования уполномоченным органом внесения в проект изменений, предусматривающих уменьшение объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предоставляемых для выполнения принятых расходных обязательств по финансированию проекта, неиспользованный объем бюджетных ассигнований федерального бюджета направляется в федеральный бюджет, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, либо на реализацию нового мероприятия в составе проекта. При этом предлагаемое к реализации в составе проекта новое мероприятие не должно уменьшать общий балл проекта, набранный им по результатам балльной оценки в процессе отбора.

17.В составе предложений по изменению проекта должны содержаться документы из перечня, приведенного в пункте 5 настоящего Порядка, которые подлежат корректировке, а также документы, обосновывающие необходимость внесения в проект предлагаемых изменений.

1. Решение об одобрении или отклонении предложенных изменений проекта в случае их соответствия либо несоответствия требованиям, предусмотренным пунктами 15-17 (за исключением изменений по основаниям [подпункта "г" пункта 15](#Par12) настоящего Порядка), принимается Комиссией в течение 30 календарных дней со дня поступления предложений в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

19. Решение Комиссии об одобренных и отклоненных предложениях по изменению проекта оформляется протоколом Комиссии.

20. Решение об одобрении или отклонении предложенных изменений проекта по основаниям [подпункта "г" пункта 15](#Par12) настоящего Порядка принимается Рабочей группой и оформляется соответствующим протоколом заседания Рабочей группы в течение 30 календарных дней со дня поступления предложений в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

**V. Критерии отбора проектов, расчет значений критериев отбора проектов и присуждение баллов по критериям отбора проектов**

21. Отбор проектов развития сельского туризма осуществляется в соответствии со следующими критериями отбора:

21.1. доля собственных средств заявителя от стоимости проекта развития сельского туризма (в процентах) (Pip)

Значение критерия рассчитывается по формуле:



Wp - объем собственных средств заявителя, планируемый к направлению на реализацию проекта, тыс. рублей (в соответствии с паспортом проекта);

S - общий объем финансирования проекта, тыс. рублей (в соответствии с паспортом проекта).

21.2. планируемый индекс объема производства сельскохозяйственной продукции заявителя (в фактических ценах)

Значение критерия рассчитывается по формуле:

ΔP = Pi/P(i-1) ,

где:

Рi – стоимостный объем сельскохозяйственной продукции, планируемый к производству заявителем в отчетном году, тыс. рублей (в соответствии с паспортом проекта);

Pi-1 – стоимостной объем сельскохозяйственной продукции, произведенной заявителем, за год, предшествующий отчетному, тыс. рублей (в соответствии с паспортом проекта);

Планируемый индекс объема производства сельскохозяйственной продукции не может быть менее индекса производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий по Российской Федерации за год, предшествующий году отбора проекта, по данным Федеральной службы государственной статистики.

21.3. срок окупаемости проекта развития сельского туризма (мес.)

Рассчитывается как период времени, за который сумма чистого денежного потока, генерируемого проектом развития сельского туризма, превысит сумму вложенных в него средств (мес.) (в соответствии с паспортом проекта);

21.4. количество новых рабочих мест, планируемых к созданию заявителем в отчетном году (единиц) (в соответствии с паспортом проекта);

21.5. планируемое количество граждан Российской Федерации и иностранных граждан, посетивших объекты сельского туризма (агротуризма) заявителя в отчетном году (тыс. человек) (в соответствии с паспортом проекта);

21.6. заявитель является получателем гранта в соответствии с Государственной программой;

21.7. прирост выручки от реализации произведенной продукции за последние 3 года (включая отчетный год), по отношению к предыдущему году (процентов) (по данным бухгалтерской отчетности);

21.8. планируемый уровень заработной платы работников заявителя в рамках реализации проекта развития сельского туризма;

21.9 наличие опыта организации и проведения массовых мероприятий (конкурсов, фестивалей и другое) на сельских территориях.

22. Значение итогового балла по каждому критерию определяются путем умножения величины присвоенного балла по критерию на его весовое значение.

Значения показателей и веса критериев установлены в соответствии с приложением №3 к настоящему Порядку;

Итоговое количество баллов, присуждаемых каждому проекту, определяется путем сложения итоговых баллов по каждому критерию.

23. По итогам расчета критериев отбора проектов осуществляется ранжирование проектов в зависимости от количества набранных общих баллов от наибольшего значения к наименьшему.

В случае если несколько проектов получили одинаковое количество баллов, проекту, заявочная документация по которому в установленном порядке поступила в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации раньше, присваивается более высокое место в рейтинге проектов.

Приложение № 2

к приказу Минсельхоза России

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендуемый образец

**Заявка**

**на участие в отборе проектов развития сельского туризма**

Наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование субъекта Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование территории реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, должность руководителя уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав документов, входящих в заявочную

документацию, с указанием количества

страниц и реквизитов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель органа

исполнительной власти

субъекта Российской

Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (М.П.) (при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, контактный телефон) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к приказу Минсельхоза России

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**КРИТЕРИИ**

**ОТБОРА проектов развития сельского туризма**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Величина критерия | Значение показателя, балл | Вес критерия |
| 1. | Доля собственных средств заявителя от стоимости проекта развития сельского туризма (%) | до 15% (включительно) | 1 | 0,3 |
| 16-25% | 5 |
| более 25% | 10 |
| 2. | Планируемый индекс объема производства сельскохозяйственной продукции заявителя (в фактических ценах) | Менее 103% | 5 | 0,2 |
| Более 103% (включительно) | 10 |
| 3. | Срок окупаемости проекта (мес.) | От 54 до 60 месяцев | 1 | 0,1 |
| От 36 до 53 месяцев | 5 |
| Менее 35 месяцев | 10 |
| 4. | Количество новых рабочих мест, планируемых к созданию заявителем в отчетном году (единиц)  | Не планируется | 0 | 0,1 |
| 1-5 рабочих места | 5 |
| 6 и более рабочих мест | 10 |
| 5. | Планируемое количество граждан Российской Федерации и иностранных граждан, посетивших объекты сельского туризма заявителя в отчетном году (тыс. человек) | Менее 100 человек | 1 | 0,02 |
| 101-600 человек | 5 |
| Более 601 человека | 10 |
| 6. | Заявитель является получателем гранта в соответствии с Государственной программой | Да | 0 | 0,05 |
| Нет  | 5 |
| 7. | Прирост выручки от реализации произведенной продукции за последние 3 года (включая отчетный год), по отношению к предыдущему году (процентов) | 0 % и менее | 0 | 0,1 |
| 0,1%-3% | 1 |
| 3,1%-7% | 5 |
| Более 7,1% | 10 |
| 8. | Планируемый уровень заработной платы работников заявителя в рамках реализации проекта развития сельского туризма  | Ниже средней по отрасли в регионе | 0 | 0,06 |
| Выше или равна средней по отрасли в регионе | 5 |
| 9. | Наличие у участника конкурса реализованных проектов по тематике заявленных мероприятий: | отсутствие опыта в сфере деятельности и реализованных проектов  | 0 | 0,05 |
| опыт до 1 года или 1 реализованный проект | 1 |
| опыт 1 - 3 года или 1 - 3 реализованных проекта | 3 |
| опыт от 3 лет или более 3 реализованных проектов | 5 |
| 10. | Планируемая реализация в рамках проекта мероприятий, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для людей с ограниченными возможностями здоровья, стимулирование развития инклюзивного туризма (оборудование пандусов, подъемников, адаптационные работы по созданию безбарьерной среды и т.п.) | Да | 0 | 0,02 |
| Нет  | 5 |