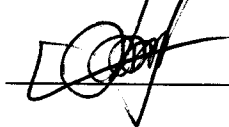


Утверждаю:

Министр сельского хозяйства
Забайкальского края



Д.Ю.Бочкарев

11 апреля 2024 года

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-066-07402-2

Предоставление из бюджета Забайкальского края субсидий на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, приобретение техники и оборудования

Основная информация

1. Шифр отбора

24-066-07402-2

2. Наименование отбора

Субсидия из бюджета Забайкальского края на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, приобретение техники и оборудования

3. Способ отбора

запрос предложений

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 672039, Забайкальский край, Г. ЧИТА, УЛ. АМУРСКАЯ, Д.13 Адрес электронной почты: roshta@msx.e-zab.ru

Контактный телефон:

Начальник отдела механизации Якунин Роман Владимирович 8 (3022) 36-49-08 (по вопросам, касающимся участия в конкурсном отборе на предоставление субсидии на приобретение сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования);

Начальник отдела развития потребительской кооперации и продовольствия Артемьева Елена Александровна 8 (3022) 36-49-44 (по вопросам, касающимся участия в конкурсном отборе на предоставление субсидии на приобретение модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы.

5. Срок приема заявок

22.04.2024 08:45 - 26.04.2024 17:45

6. Срок рассмотрения заявок

27.04.2024 - 23.05.2024

7. Срок объявления победителей отбора

до 28.05.2024

8. Срок заключения соглашения

в течение 8 дней со дня размещения протокола подведения итогов

9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, если не подписал соглашение в течение указанного в объявлении срока на подписание в ГИИС «Электронный бюджет» и не направил по нему возражения.

10. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

11. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Количество приобретенных энергонасыщенных тракторов с государственной поддержкой, и (или) приобретенных зерноуборочных комбайнов с государственной поддержкой и (или) приобретенной прочей сельскохозяйственной техники и оборудования	Единиц	x	31.12.2024
	Количество приобретенных модульных и (или) мобильных убойных пунктов и (или) технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота.	Единица	x	31.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, Р
2024	190 756 720,87

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Для получения субсидии сельскохозяйственный товаропроизводитель в срок приема заявок, установленный в объявлении, представляет в Министерство заявку о предоставлении субсидии с приложением документов.

Заявка и документы представляются в Министерство либо на бумажных носителях, при этом заявка и документы должны быть подписаны руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя - юридического лица, сельскохозяйственным товаропроизводителем - индивидуальным предпринимателем или иными уполномоченными ими лицами и заверены печатью (при ее наличии), либо по адресу электронной почты Министерства (pochta@mcx.e-zab.ru) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью указанных лиц.

Копии документов на бумажном носителе должны быть заверены подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица, сельскохозяйственного товаропроизводителя – индивидуального предпринимателя или лиц, действующих от их имени, и печатью (при наличии), копии документов в форме электронных документов – усиленной квалифицированной электронной подписью указанных лиц.

Подчистки и исправления в заявке и документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии печати). Применение факсимильных подписей в документах не допускается.

Ответственность за полноту и достоверность информации содержащихся в заявке и документах, а также за своевременность их представления несет сельскохозяйственный товаропроизводитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок отзыва заявок

Участник отбора до наступления даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, вправе отозвать заявку путем письменного обращения, направленного в Министерство.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в Министерство для участия в отборе, но не позднее даты окончания срока подачи заявки, предусмотренного в объявлении.

При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До наступления даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, вправе внести в нее изменения путем письменного обращения, направленного в Министерство.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Министерство:

- 1) в день поступления от участника отбора заявки и документов регистрирует их в системе электронного документооборота и в специальном журнале регистрации, страницы которого должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Министерства;
- 2) в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет проверку участника отбора на соответствие установленным в объявлении требованиям;
- 3) в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и документов в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в объявлении, Министерство получает соответствующую информацию посредством использования государственных информационных систем и (или) межведомственного электронного взаимодействия (запрос), за исключением случая, если участник отбора представил указанные документы и информацию по собственной инициативе.

5. Порядок отклонения заявок

На стадии рассмотрения заявки Министерство принимает одно из следующих решений:

- 1) о признании заявки надлежащей и о предоставлении субсидии. Решение о признании заявки надлежащей требованиям, указанным в объявлении, принимается Министерством на дату получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки;
- 2) об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидий.

6. Основания для отклонения заявок

Основаниями для отклонения заявки и отказе в предоставлении субсидий на стадии рассмотрения заявки являются:

- несоответствие участника отбора требованиям и условиям, указанным в объявлении;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;
- несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении и (или) незаполнение форм документов, либо заполнение форм документов частично; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать;
- получения Министерством ответа территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос (в случае непредставления справки территориального органа

Федеральной налоговой службы об отсутствии у получателя субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, не превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации по собственной инициативе), свидетельствующего о наличии у заявителя на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

- подачи заявки и документов за пределами срока, установленного в объявлении;
- несоответствия наименования приобретенных сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования, наименованию сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования, включенному в номенклатуру сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования;
- несоответствия наименования приобретенного технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы наименованию технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы, включенному в номенклатуру технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы.

7. Порядок предоставления участниками отбора разъяснений по представленным документам и информации

В случаях, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора, Министерство направляет запрос о разъяснении (далее – запрос) участнику отбора в отношении представленных им информации и документов любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение запроса участником отбора. При необходимости запрос направляется в равной мере всем участникам отбора.

В запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении информации и документов, который должен составлять не менее 3 рабочих дней со дня получения запроса участником отбора.

8. Документация по отбору

Порядок предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, приобретение техники и оборудования, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 11 июня 2019 года № 241.

- 1) заявка на предоставление субсидии;
- 2) номенклатура сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования;
- 3) номенклатура технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработке скота и (или) птицы;
- 4) справка-расчет на предоставление субсидии;

5) гарантийное обязательство.

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для получения субсидии на приобретение сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования:

- 1) справка-расчет на предоставление субсидии по установленной форме;
- 2) справка территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии у получателя субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, не превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданная не более чем за 90 календарных дней до даты представления указанных в настоящем пункте документов для предоставления субсидии (представляется заявителем по собственной инициативе);
- 3) гарантийное обязательство по установленной форме;
- 4) копии договоров купли-продажи (поставки) сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования (с приложением спецификаций), копии кредитных договоров (с приложением графика гашения) – в случае приобретения сельскохозяйственной техники спецавтотранспорта и оборудования за счет кредитных ресурсов; копии договоров лизинга – в случае приобретения сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования через лизинговую компанию;
- 5) копии документов, подтверждающих постановку сельскохозяйственной техники или спецавтотранспорта на учет (паспорт самоходной машины, паспорт транспортного средства и т.п.), а также копии паспортов прицепной и навесной сельскохозяйственной техники и оборудования;
- 6) акты приема-передачи или товарных накладных, или универсальных передаточных документов на приобретенные сельскохозяйственную технику, спецавтотранспорт и оборудование;
- 7) копии актов ввода в эксплуатацию – в случае приобретения сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования, требующих монтажа, установки;
- 8) документ об использовании сельскохозяйственным товаропроизводителем права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);
- 9) информация о расчетном или корреспондентском счете, открытом сельскохозяйственному товаропроизводителю в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидии будут перечислены средства субсидии;
- 10) копии платежных документов, а также счетов или счетов-фактур, подтверждающих факт оплаты понесенных затрат, заверенные банком и (или) копии платежных поручений, подтверждающих оплату первоначального взноса лизингового платежа и (или) текущих платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), заверенных банком;
- 11) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, а также иной информации,

связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии (в свободной форме);

Для предоставления субсидии на приобретение модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы:

- 1) справка-расчет на предоставление субсидии по установленной форме;
- 2) справка территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии у получателя субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, не превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданная не более чем за 90 календарных дней до даты представления указанных в настоящем пункте документов для предоставления субсидии (представляется заявителем по собственной инициативе);
- 3) гарантийное обязательство по установленной форме;
- 4) копии договоров купли-продажи (поставки) модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы (с приложением спецификаций);
- 5) акты приема-передачи, или товарные накладные, или универсальный передаточный документ на приобретенные модульные и (или) мобильные убойные пункты, технологическое оборудование для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы;
- 6) копии актов ввода в эксплуатацию (в случае приобретения модульных убойных пунктов и оборудования, требующих монтажа, установки);
- 7) документ об использовании сельскохозяйственным товаропроизводителем права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);
- 8) информация о расчетном или корреспондентском счете, открытом в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидии будут перечислены средства субсидии;
- 9) копии платежных документов, а также счетов или счетов-фактур, платежных поручений, подтверждающих факт оплаты приобретенных модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы;
- 10) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, а также иной информации, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии (в свободной форме).

2. Требования к участникам отбора

Участники отбора на дату предоставления документов для получения субсидий должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) осуществлять деятельность на территории Забайкальского края;
- 2) не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенными в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- 3) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- 4) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- 5) не являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- б) сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственного товаропроизводителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельскохозяйственные товаропроизводители – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- 7) не получать средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов в целях возмещения части затрат на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, приобретение техники и оборудования в пределах бюджетных ассигнований.

Дополнительная информация

Субсидированию подлежит часть фактически подтвержденной полной оплаты стоимости сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования, приобретенных в период с 1 ноября 2022 года по 1 марта 2024 года за счет собственных средств и (или) за счет кредитных ресурсов, привлеченных в российских кредитных организациях по договорам купли-продажи

(поставки), финансовой аренды (лизинга) со сроком не более 10 лет, в размере ставок:

- 1) 30 % от произведенных затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования, произведенных за пределами Забайкальского края;
- 2) 50 % от произведенных затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, спецавтотранспорта и оборудования, произведенных на территории Забайкальского края.

Субсидия предоставляется на возмещение части затрат, связанных с приобретением модульных и (или) мобильных убойных пунктов, технологического оборудования для объектов убоя и первичной переработки скота и (или) птицы, приобретенных в период с 1 ноября 2022 года по 1 февраля 2024 года включительно, – в размере ставки 60 %, но не более 10 млн. рублей из расчета на одного получателя субсидии

Заместитель министра сельского хозяйства Забайкальского края



А.А.Тюкавкина

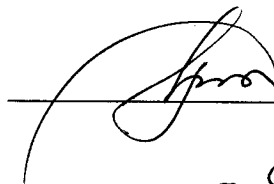
Заместитель министра сельского хозяйства Забайкальского края



М.В. Кузнецова

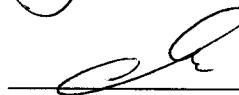
б/госн фин. ср-в

Начальник отдела правового обеспечения



Н.С. Гречишникова

Начальник отдела механизации



Р.В. Якунин