

Утверждаю:  
Министр сельского хозяйства  
Забайкальского края

Д.Ю.Бочкарев

«5» декабря 2024 года

## ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-066-07417-2

Предоставление из бюджета Забайкальского края субсидий на возмещение части затрат, связанных с реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку молока, заготовленное у владельцев личных подсобных хозяйств

### Основная информация

**1. Шифр отбора**

24-066-07417-2

**2. Наименование отбора**

Субсидия из бюджета Забайкальского края на возмещение части затрат, связанных с реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку молока, заготовленное у владельцев личных подсобных хозяйств.

**3. Способ отбора**

запрос предложений

**4. Организатор отбора**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 672039, Забайкальский край, Г. ЧИТА, УЛ. АМУРСКАЯ, Д.13 Адрес электронной почты: pochta@msx.e-zab.ru

Контактный телефон:

Начальник отдела развития потребительской кооперации и продовольствия Артемьева Елена Александровна 8 (3022) 36-48-79 (по вопросам, касающимся участия в конкуренном отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку молока, заготовленное у владельцев личных подсобных хозяйств).

**5. Срок приема заявок**

13.12.2024 08:45 – 16.12.2024 17:45

**6. Срок рассмотрения заявок**

17.12.2024 – 18.12.2024

**7. Срок объявления победителей отбора**

до 18.12.2024

**8. Срок заключения соглашения**

в течение 8 рабочих дней со дня формирования протокола подведения итогов

**9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, если не подписал соглашение в течение указанного в объявлении срока на подписание в ГИИС «Электронный бюджет» и не направил по нему возражения.

**10. Необходимо привлечение софинансирования**

не требуется

**11. Результаты предоставления субсидии**

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	объем отгруженного на переработку (собственную переработку) молока, заготовленного у владельцев личных подсобных хозяйств (тыс. тонн).	тыс. тонн	x	31.12.2024

**Дополнительные материалы по результатам**

Нет добавленных материалов.

**12. Распределение средств****1. Объем распределяемых средств в текущем отборе**

Год предоставления средств	Сумма, □
2024	4 014 251,56

**2. Предельный размер субсидии для одного получателя**

Не установлен

**3. Количество победителей отбора**

Не установлено

**13. Порядок проведения****1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме**

Для получения субсидии сельскохозяйственный товаропроизводитель в срок приема заявок, установленный в объявлении, представляет в Министерство заявку о предоставлении субсидии с приложением документов.

Заявка и документы представляются в Министерство либо на бумажных носителях, при этом заявка и документы должны быть подписаны руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя - юридического лица, сельскохозяйственным товаропроизводителем - индивидуальным предпринимателем или иными уполномоченными ими лицами и заверены печатью (при ее наличии), либо по адресу электронной почты Министерства (pochta@mcx.e-zab.ru) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью

указанных лиц.

Копии документов на бумажном носителе должны быть заверены подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица, сельскохозяйственного товаропроизводителя – индивидуального предпринимателя или лиц, действующих от их имени, и печатью (при наличии), копии документов в форме электронных документов – усиленной квалифицированной электронной подписью указанных лиц.

Подчистки и исправления в заявке и документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии печати). Применение факсимильных подписей в документах не допускается.

Ответственность за полноту и достоверность информации содержащихся в заявке и документах, а также за своевременность их представления несет сельскохозяйственный товаропроизводитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Порядок отзыва заявок**

Участник отбора до наступления даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, вправе отозвать заявку путем письменного обращения, направленного в Министерство.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в Министерство для участия в отборе, но не позднее даты окончания срока подачи заявки, предусмотренного в объявлении.

При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.

## **3. Порядок внесения изменения в заявки**

До наступления даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, вправе внести в нее изменения или отозвать заявку путем письменного обращения, направленного в Министерство.

## **4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Министерство:

1) в день поступления от участника отбора заявки и документов регистрирует их в системе электронного документооборота и в специальном журнале регистрации, страницы которого должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Министерства;

2) в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет проверку участника отбора на соответствие установленным в объявлении требованиям;

3) в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и документов в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в объявлении, Министерство получает соответствующую информацию посредством использования государственных информационных систем и (или) межведомственного электронного взаимодействия (запрос), за исключением случая, если участник отбора представил указанные документы и информацию по собственной инициативе.

## **5. Порядок отклонения заявок**

На стадии рассмотрения заявки Министерство принимает одно из следующих решений:

1) о признании заявки надлежащей (решение о признании заявки соответствующей требованиям, указанным в объявлении, принимается Министерством на дату получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки);

2) об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии.

## **6. Основания для отклонения заявок**

Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидий на стадии рассмотрения заявки являются:

несоответствие участника отбора требованиям и условиям, указанным в объявлении;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки; несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении и (или) не заполнение форм документов, либо заполнение форм документов частично; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочесть;

получение Министерством ответа территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос (в случае непредставления документа по собственной инициативе), свидетельствующего о наличии у заявителя на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

подача заявки и документов за пределами срока, установленного в объявлении;

## **7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

В случаях, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора, Министерство направляет запрос о разъяснении (далее – запрос) участнику отбора в отношении представленных им информации и документов любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение запроса участником отбора. При необходимости запрос направляется в равной мере всем участникам отбора.

В запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении информации и документов, который должен составлять не менее 3 рабочих дней со дня получения запроса участником отбора.

## **8. Документация по отбору**

Порядок предоставления из бюджета Забайкальского края государственной поддержки в виде субсидии на реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку молоко, заготовленное у владельцев личных подсобных хозяйств утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 1 сентября 2020 года № 357 (в редакции постановления Правительства Забайкальского края от 4 декабря 2024 года № 613) (далее – Порядок).

### **14. Критерии рассмотрения и оценки заявок**

#### **1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям**

Для получения субсидии на реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку молоко, заготовленное у владельцев личных подсобных хозяйств заявитель представляет в Министерство в соответствии с Порядком:

1) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии у получателя субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, не превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданной не более чем за 30 календарных дней до даты представления указанных в настоящем пункте документов для предоставления субсидии (представляется заявителем по собственной инициативе);

2) информацию о расчетном или корреспондентском счете, открытом в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидии будут перечислены средства субсидии;

3) справку для расчета размера субсидии по форме, приведенной в приложении № 2 Порядка;

4) документы, подтверждающие затраты получателей субсидии, осуществляющих заготовку молока у владельцев личных подсобных хозяйств, его дальнейшую реализацию на промышленную переработку и (или) отгрузку на собственную переработку, на возмещение которых предоставляется

субсидия (договоры приобретения товаров и (или) работ, и (или) услуг, акты приема-передачи или товарные накладные, счета и счета-фактуры, документы, подтверждающие оплату получателем субсидии приобретенных товаров и (или) работ, и (или) услуг, содержащие направления затрат и их количественные показатели, в том числе платежные поручения и (или) кассовые чеки с указанием обязательных реквизитов. При этом договоры приобретения товаров, акты приема-передачи или товарные накладные, счета и счета-фактуры не требуются в случае приобретения нефтепродуктов всех видов в объеме не более 1 тонны за 1 день, а также приобретения ветеринарных препаратов, запасных частей, расходных материалов в местах розничной продажи (магазины, ветеринарные аптеки);

5) реестр граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, – сдатчиков молока по форме согласно приложению № 3 к Порядку, подтверждающего заготовку молока;

6) копию документов, подтверждающих реализацию молока перерабатывающим предприятиям молочной промышленности или отгрузку молока на собственную переработку;

7) справку о среднемесячной начисленной заработной плате на одного работника по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

8) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, а также иной информации, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии (в свободной форме).

## **2. Требования к участникам отбора**

Участники отбора на дату предоставления документов для получения субсидий должны соответствовать следующим требованиям:

1) осуществлять деятельность на территории Забайкальского края;

2) не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) не являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственного товаропроизводителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельскохозяйственные товаропроизводители –

индивидуальные предприниматели – не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) не получают средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

8) включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

#### 15. Дополнительная информация

нет добавленных данных

Первый заместитель министра



А.А.Тюкавкин

Заместитель министра



М.В.Кузнецова

Начальник отдела развития потребительской кооперации и продовольствия



Е.А.Артемьева

Начальник отдела правового обеспечения



Н.С.Гречишникова