

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00C12DFEC1DF92C84BCBFCBE0DAE76DFCB

Владелец: Тюкавкин Александр Александрович

Действителен: с 17.03.2025 по 10.06.2026

подпись

08 сентября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности министра
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства Забайкальского края
главный распорядитель бюджетных средств

Тюкавкин Александр Александрович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-066-R5014-2-0107

Поддержка приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (племенное животноводство)

Основная информация

1. Шифр отбора

25-066-R5014-2-0107

2. Полное наименование отбора

Поддержка приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (племенное животноводство)

3. Краткое наименование отбора

Отбор получателя на предоставление государственной поддержки приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (племенное животноводство)

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор получателей субсидии на поддержку приобретенных направлений агропромышленного комплекса и развития малых форм хозяйствования (племенное животноводство)

6. Полное описание отбора

Отбор получателей субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развития малых форм хозяйствования (на финансовое обеспечение затрат на поддержку племенного животноводства по ставке на 1 условную голову племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных. Перевод поголовья в условные головы осуществляется по коэффициентам, установленным Минсельхозом России.

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 672039, Забайкальский край, Г. ЧИТА, УЛ. АМУРСКАЯ, Д.13

Адрес электронной почты: pochta@msx.e-zab.ru

Контактный телефон: Начальник отдела животноводства и племенного дела Устинов Артем Иванович 8 302 236 49 52

8. Регулирующий документ

[Постановление Правительства Забайкальского края от 17 апреля 2020 года № 103](#)

Об утверждении Порядка предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края на поддержку приоритетных направлений в области животноводства (далее - Порядок)

9. Срок приема заявок

10.09.2025 03:00 - 21.09.2025 18:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

10.09.2025 - 01.10.2025

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 10 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Достигнута численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в пересчете на условные головы	Тысяча голов	985	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	4 794 638,30

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявка подается в Министерство в соответствии с требованиями и сроками, указанными в объявлении, и формируется участником отбора посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет" и представления в ГИИС "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования). Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС "Электронный бюджет".

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора до наступления даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, вправе отозвать заявку путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 29.09.2025 11:59

Участник отбора до наступления даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, вправе внести в нее изменения путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет проверку участника отбора на соответствие установленным в объявлении требованиям. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям установленным в пункте 8 Порядка, не требуется в случае наличия соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия (за исключением случая, если участник конкурсного отбора представил указанные документы и информацию по собственной инициативе). Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 8 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии установленным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет». В случаях если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам, Министерством осуществляется запрос разъяснения у участника отбора в отношении информации и документов с использованием ГИИС «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора. В запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении информации и документов, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения запроса. Участник отбора формирует и представляет в ГИИС «Электронный бюджет» документы и информацию, указанные в запросе, в сроки, установленные запросом.

5. Порядок отклонения заявок

На стадии рассмотрения заявки

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении.
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении.
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении.
- Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки
- Истечение срока для подачи участником отбора скорректированной заявки после возврата её на доработку либо неустранение оснований для возврата заявки а доработку

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до даты завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса о разъяснении. Министерство в ответ на запрос о разъяснении направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством

разъяснение не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора. Запросы о разъяснении, поступившие позднее 3-го рабочего дня до даты окончания срока приема заявок, не подлежат рассмотрению Министерством.

8. Документация по отбору

1. ОБЯЗАТЕЛЬСТВО о достижении в году получения субсидий результатов предоставления субсидий

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО о достижении в году получения субсидий результатов предоставления субсидий

2. СПРАВКА для расчета размера субсидии на племенное животноводство (верблюдоводство)

СПРАВКА для расчета размера субсидии на племенное животноводство (верблюдоводство)

3. СПРАВКА о прохождении процедуры идентификации животных и их постановки на учет в государственных ветеринарных учреждениях Забайкальского края

СПРАВКА о прохождении процедуры идентификации животных и их постановки на учет в государственных ветеринарных учреждениях Забайкальского края

4. СПРАВКА для расчета размера субсидии на племенное животноводство (овцеводство)

СПРАВКА для расчета размера субсидии на племенное животноводство (овцеводство)

5. ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО о страховании поголовья сельскохозяйственных животных

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО о страховании поголовья сельскохозяйственных животных

6. СПРАВКА для расчета размера субсидии на племенное животноводство (скотоводство)

СПРАВКА для расчета размера субсидии на племенное животноводство (скотоводство)

7. СПРАВКА для расчета размера субсидии на племенное животноводство (табунное коневодство)

СПРАВКА для расчета размера субсидии на племенное животноводство (табунное коневодство)

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для получения субсидии на племенное животноводство участник отбора предоставляет:

- 1) Справка для расчета размера субсидии на племенное животноводство (овцеводство) по форме согласно приложению №11 к Порядку и (или) справку для расчета размера субсидии на племенное животноводство (коневодство) по форме согласно №12 к Порядку и (или) справку для расчета размера субсидии на племенное животноводство (верблюдоводство) по форме согласно приложению №13 к Порядку и (или) справку для расчета размера субсидии на племенное животноводство (скотоводство) по форме согласно приложению № 14 к Порядку;
- 2) Отчет о движении скота и птицы на ферме за предыдущий год по форме № СП-51, утвержденной постановлением Госкомстата России от 29 сентября 1997 года № 68 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья";
- 3) Гарантийное обязательство о страховании поголовья сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению №5 к Порядку;
- 5) Справка о проведении процедуры идентификации животных методом чипирования или биркования и постановки на учет в государственных ветеринарных учреждениях Забайкальского края по форме согласно приложению № 3 к Порядку;
- 6) Обязательство о достижении в году получения субсидии результатов предоставления субсидии;
- 7) Справка об отсутствии на едином налоговом счете задолженности или задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации (представляется участником отбора по собственной инициативе);
- 8) Уведомление для участника отбора, использующего право на освобождение от использования обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплаты налога на добавленную стоимость;
- 9) Справка федерального государственного бюджетного учреждения "Байкальское управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения" об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей (представляется участником отбора по собственной инициативе).

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора осуществляет свою деятельность на территории Забайкальского края
- Участником отбора застраховано всего поголовье вида племенных сельскохозяйственных животных или предоставлено гарантийное обязательство о страховании поголовья
- Участник отбора представляет в Министерство (в срок, установленный Министерством) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России) и Министерством.
- У участника отбора отсутствует на едином налоговом счете задолженность или задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, не превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.
- У участника отбора отсутствует в году, предшествующем году получения субсидий, случаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»
- Участником отбора проведена процедура идентификации животных методом чипирования или биркования и постановка на учет в государственных ветеринарных учреждениях Забайкальского края
- У участника отбора отсутствует по вступившим в законную силу решениям судов неисполненной обязанности по возврату средств субсидий, полученных в предыдущие годы на реализацию мероприятий государственной программы, в связи с нарушением условий их предоставления и (или) недостижением результатов предоставления субсидий, установленных соглашениями
- Участник отбора включен в перечень племенных хозяйств, утверждаемый Министерством по согласованию с Минсельхозом России
- Участник отбора принял обязательства о достижении в году получения субсидий результатов предоставления субсидий в соответствии с заключенным соглашением

Дополнительная информация

1. Порядок возврата заявок на доработку

На стадии рассмотрения Заявки основаниями для возврата заявки на доработку являются:

- а) незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично;
- б) плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать.

2. Сроки размещения протокола подведения итогов отбора

До 3 октября 2025 года

[Размер субсидии за счет средств федерального бюджета и бюджета Забайкальского края на финансовое обеспечение части затрат на поддержку племенного животноводства](#)

Размер субсидии за счет средств федерального бюджета и бюджета Забайкальского края на финансовое обеспечение части затрат на поддержку племенного животноводства (R_i) для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя определяется по формуле: $R_i = R_{i1} + R_{i2}$, где: R_{i1} – размер субсидий на поддержку племенных животных; R_{i2} – размер субсидии на племенных быков-производителей. При этом: 1) размер субсидий на поддержку племенных животных R_{i1} для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя определяется по формуле: $R_{i1} = UG_{ji} \times C \times K_p$, где: UG_{ji} - расчетное количество условных голов по i -му виду племенных сельскохозяйственных животных у i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя; C – ставка субсидий на 1 условную голову по i -му виду племенных сельскохозяйственных животных; K_p – повышающий (понижающий) коэффициент для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, выполнившего (не выполнившего) условие по достижению в году, предшествующему году получения субсидий, результатов предоставления субсидий. Расчетное количество условных голов по i -му виду племенных сельскохозяйственных животных у i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя (UG_{ji}) определяется по формуле: $UG_{ji} = P_{ji} \times K$, где: P_{ji} – численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по i -му виду на 1 января текущего года у i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя; K – коэффициент для перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, если данное право не предоставлено Министерству сельского хозяйства Забайкальского края;