



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 18 сентября 2025 года

№ 163

г. Чита

О реализации Порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы

В соответствии с пунктом 4 Положения о Министерстве сельского хозяйства Забайкальского края, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 16 декабря 2016 года № 466, в целях реализации Порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края 29 апреля 2020 года № 136, **п р и к а з ы в а ю** :

1. Создать региональную комиссию по отбору проектов для предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы и утвердить ее состав (прилагается).
2. Утвердить Положение о региональной комиссии по отбору проектов для предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы (прилагается).
3. Утвердить форму проекта грантополучателя (прилагается).
4. Утвердить случаи, при которых допускается внесение изменений в проект грантополучателя (прилагается).
5. Утвердить Порядок внесения изменений в плановые показатели, предусмотренные проектом грантополучателя (прилагается).
6. Утвердить методику оценки достижения плановых показателей деятельности грантополучателями и меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности (прилагается).
7. Установить, что у заявителя должны отсутствовать неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов и страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей:
 - 1) на дату получения справки территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии у участника конкурсного отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. При этом

справка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки на получение гранта (при представлении справки по собственной инициативе);

2) на дату формирования налоговым органом ответа на межведомственный запрос Министерства сельского хозяйства Забайкальского края (в случае непредставления справки по собственной инициативе).

8. Признать утратившими силу приказы Министерства сельского хозяйства Забайкальского края:

1) от 16 сентября 2024 года № 134 «О реализации в 2024 году Порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы»;

2) от 16 сентября 2024 года № 136 «О создании региональной конкурсной комиссии для отбора проектов грантополучателей».

9. Настоящий приказ опубликовать на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов Забайкальского края» (<http://право.зabaykalskiykray.rf>).

И.о. министра сельского хозяйства
Забайкальского края



А.А.Тюкавкин

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства сельского
хозяйства Забайкальского края
от 12 сентября 2025 года № 163

СОСТАВ

**региональной комиссии по отбору проектов для предоставления грантов
в форме субсидий на развитие семейной фермы**

Тюкавкин Александр Александрович — и.о. министра сельского хозяйства Забайкальского края, председатель региональной комиссии по отбору проектов;

Лунин Евгений Александрович — заместитель министра сельского хозяйства Забайкальского края, заместитель председателя региональной комиссии по отбору проектов;

— секретарь региональной комиссии по отбору проектов;

Члены региональной комиссии по отбору проектов:

Артемьева Елена Александровна — начальник отдела развития потребительской кооперации и продовольствия Министерства сельского хозяйства Забайкальского края;

Гречишникова Наталья Сергеевна — начальник отдела правового обеспечения Министерства сельского хозяйства Забайкальского края;

Григорьев Дмитрий Викторович — начальник отдела развития малых форм хозяйствования и проектной деятельности Министерства сельского хозяйства Забайкальского края;

Дондоков Аюша Анандаевич — исполнительный директор ММК ФПМП Забайкальского края (Фонд) (по согласованию);

Егоров Евгений Сергеевич — директор Забайкальского аграрного института филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А.Ежевского»;

Кузнецова Марина Валерьевна — заместитель министра сельского хозяйства Забайкальского края;

Куприянов Андрей
Сергеевич

– исполнительный директор ревизионного союза
Восточной Сибири и Дальнего Востока
«Забайкалаудит» (по согласованию);

Новиченко Сергей
Сергеевич

– заместитель председателя комитета по
экономической политике и предпринимательству
Законодательного Собрания Забайкальского края
(по согласованию);

Перевалов Артем
Евгеньевич

– заместитель директора Читинского РФ
АО «Россельхозбанк» (по согласованию);

Якимов Михаил
Александрович

– председатель комитета по аграрной политике и
природопользованию Законодательного Собрания
Забайкальского края (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства сельского
хозяйства Забайкальского края
от 12 сентября 2025 года № 163

ПОЛОЖЕНИЕ**о региональной комиссии по отбору проектов для предоставления
грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы****1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок работы региональной комиссии по отбору проектов для предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы (далее соответственно – региональная комиссия, грант) в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 29 апреля 2020 года № 136 (далее – Порядок).

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Забайкальского края, законами Забайкальского края, постановлениями Правительства Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, настоящим Положением, приказами Министерства сельского хозяйства Забайкальского края.

2. Функции региональной комиссии

3. Региональная комиссия:

1) рассматривает заявки, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет проверку участников конкурсного отбора на соответствие установленным в объявлении требованиям;

2) подписывает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») протоколы, формируемые в рамках конкурсного отбора;

3) принимает решения о признании заявки надлежащей, об отклонении заявки и отказе в предоставлении гранта, о возврате заявки на доработку;

4) осуществляет в ГИИС «Электронный бюджет» оценку заявок в соответствии с Методикой балльной системы оценки, приведенной в приложении к Порядку.

3. Организация деятельности региональной комиссии

4. Состав региональной комиссии утверждается приказом Министерства сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство).

5. В состав региональной комиссии включаются не менее 50 процентов членов, не являющихся государственными или муниципальными служащими.

6. Региональная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов региональной комиссии и секретаря, не обладающего правом голоса.

Функции секретаря региональной комиссии возлагаются на одного из специалистов отдела развития малых форм хозяйствования и проектной деятельности Министерства.

7. Председатель региональной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью региональной комиссии;
- 2) принимает решение о созыве региональной комиссии;
- 3) определяет перечень и порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
- 4) проводит заседания региональной комиссии;
- 5) выполняет иные функции по обеспечению работы региональной комиссии.

В отсутствие председателя региональной комиссии заседание региональной комиссии проводит его заместитель.

8. Секретарь региональной комиссии:

- 1) организует подготовку материалов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях региональной комиссии;
- 2) обеспечивает участие членов региональной комиссии в ее заседаниях.

9. Заседания региональной комиссии проводятся по мере необходимости.

10. Заседание региональной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

11. Решение региональной комиссии принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов. В случае если член региональной комиссии не согласен с решением, он излагает письменно особое мнение. При равенстве голосов решающим является голос председателя региональной комиссии.

12. Протоколы в рамках конкурсного отбора формируются на едином портале автоматически, подписываются председателем и членами региональной комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», размещаются на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) в установленные сроки, а также при необходимости на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства сельского
хозяйства Забайкальского края
от 12 сентября 2025 года № 163

ФОРМА

Проект грантополучателя

1. Общие сведения о крестьянском (фермерском) хозяйстве или
индивидуальном предпринимателе, являющимся главой крестьянского
(фермерского) хозяйства

1.	Полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – КФХ) или индивидуального предпринимателя (далее – ИП)	
2.	Фамилия, имя, отчество главы КФХ или ИП	
3.	Основной вид деятельности КФХ или ИП (ОКВЭД с расшифровкой)	
4.	Вид налогообложения	
5.	Адрес КФХ или ИП	
6.	Контактный телефон, адрес электронной почты	
7.	Членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе (с указанием наименования и местонахождения кооператива)	

2. Описание проекта

1.	Наименование проекта	
2.	Цель проекта	
3.	Место ведения деятельности	
4.	Стоимость проекта (рублей), в т.ч.:	
	средства гранта	
	собственные средства	
	заемные средства	
5.	Количество работников на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе	

3. Собственные ресурсы главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, используемые на развитие семейной фермы

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество (площадь)	
			в собственности	в аренде (пользовании)
1.	Земельные участки, в т.ч. ¹ :			
	пашни			
	сенокосы			
	пастбища			
2.	Здания и сооружения, в т.ч. ² :			
3.	Сельскохозяйственная техника и оборудование, в т.ч.:			
4.	Сельскохозяйственные животные, в т.ч.:			

1 – с указанием кадастровых номеров участков;

2 – с указанием их местоположения

4. Планируемые направления расходования средств

№ п/п	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	Ед. изм.	Кол- во	Объем и источник финансирования, руб.			
				всего	в том числе		
					Средства гранта	Собствен- ные средства	Заемные средства
1.	Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности (с указанием места расположения земельного участка, его площади)						
2.	Разработка проектной						

	документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции						
3.	Приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (<u>в разрезе объектов с указанием их наименования и местоположения</u>)						
4.	Комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием и его монтаж, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения (<u>в разрезе объектов</u>)						
5.	Погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита						
6.	Уплата процентов по льготному инвестиционному кредиту, привлекаемому на реализацию проекта грантополучателя						
7.	Погашение не более 20 процентов займа, полученного в						

	сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе на реализацию проекта грантополучателя						
8.	Доставка и монтаж оборудования (если семейная ферма осуществляет деятельность на территории Забайкальского края, относящейся к местностям, приравненным к районам Крайнего Севера)						
9.	Приобретение и монтаж газопоршневых установок						
	Итого по проекту	х	х				

**5. План по трудоустройству на постоянную работу
новых работников**

№ п/п	Должность (специальность, профессия)	Количество	Дата создания

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	По состоянию на						
			31.12. 202_г. (год, предшес- твующий году получения гранта) ³	31.12. 202_г. (год получе- ния гранта)	31.12. 202_ г.	31.12. 202_ г.	31.12. 202_ г.	31.12. 202_ г.	31.12. 202_г. (год оконча- ния реализа- ции проекта)
1.	Численность работников всего ⁴ , в т.ч.:	чел.							
	Трудоустроен- ные в рамках реализации проекта								
2.	Средняя заработная плата	руб.							
3.	Расходы на оплату труда	руб.							
4.	Страховые взносы всего, в т.ч.	руб.							
	на ИП								

	на работников								
5.	Прочие налоги (транспортный, земельный, дополнительные отчисления за ИП, ЕСХН/УСН, НДС и др.)	руб.							

3 – заполняется в соответствии с отчетом о производстве и реализации сельскохозяйственной продукции по форме 1-КФХ «Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств»;

4 – численность работников заполняется с учетом количества работников, имеющих на дату подачи заявки

6. План по увеличению объема производства продукции сельского хозяйства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Год реализации проекта						
			31.12. 202_г. (год, предшес- твующий году получе- ния гранта) ⁵	31.12. 202_г. (год полу- чения гранта)	31.12. 202_ г.	31.12. 202_ г.	31.12. 202_ г.	31.12. 202_ г.	31.12. 202_г. (год оконча- ния реализа- ции проекта)
1.	Посевная площадь всего, в т.ч:	га							
	зерновые	га							
	картофель	га							
	овощи открытого грунта	га							
	овощи защищенного грунта	м ²							
	растительные корма	га							
2.	Урожайность:								
	зерновые	ц/га							
	картофель	ц/га							
	овощи открытого грунта	ц/га							
	овощи защищенного грунта	кг/м ²							
3.	Поголовье								

	сельскохозяйстве нных животных								
	КРС	гол.							
	в т.ч. коров	гол.							
	МРС	гол.							
	в т.ч. овцематок, козоматок	гол.							
	лошадей	гол.							
	птицы	тыс. гол.							
	пчелосемьи	шт.							
	товарные рыбы	тыс. гол.							
4.	Продуктивность животных								
	среднесуточный привес КРС	гр							
	надой молока на фуражную корову в год	кг							
	яйценоскость	шт							
	прирост живой массы птицы	гр							
	производство меда на одну пчелосемью	ц							
	прирост живой массы товарной рыбы	гр							
5.	Производство продукции								
	зерно	ц							
		руб.							
	картофель	ц							
		руб.							
	овощи открытого грунта	ц							
		руб.							
	овощи защищенного грунта	ц							
		руб.							
	Скот и птица в живой массе, в том числе на убой:								
	КРС	ц							
		руб.							
	МРС	ц							
		руб.							
	лошади	ц							
		руб.							
	птица	ц							

		руб.							
		ц							
	молока	руб.							
		ц							
	шерсти	руб.							
		ц							
	яиц	тыс.							
		шт							
		руб.							
	мед	ц							
		руб.							
	товарная рыба	ц							
		руб.							

5 – заполняется в соответствии с отчетом о производстве и реализации сельскохозяйственной продукции по форме 1-КФХ «Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств»

7. План по увеличению объема реализуемой продукции сельского хозяйства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Год реализации проекта						
			31.12. 202_г. (год, пред- шествующий году получения гран- та) ⁶	31.12. 202_г. (год полу- чения гранта)	31.12. 202_ г.	31.12. 202_ г.	31.12. 202_ г.	31.12. 202_ г.	31.12. 202_г. (год оконча- ния реализа- ции проекта)
1.	Объем реализации по видам продукции	ц							
	зерна	ц							
	картофеля	ц							
	овощей открытого грунта	ц							
	овощей защищенного грунта	ц							
	Скот и птица в живой массе, в том числе на убой:	ц							
	КРС	ц							
	МРС	ц							
	лошади	ц							
	птица	ц							
	молока	ц							

	шерсти	ц							
	яиц	ц							
	товарный мед	ц							
	товарная рыба	ц							
2.	Цена за единицу реализованной продукции								
	зерно	руб./ ц							
	картофель	руб./ ц							
	овощи открытого грунта	руб./ ц							
	овощи защищенного грунта	руб./ ц							
	Скот и птица в живой массе, в том числе на убой:								
	КРС	руб./ ц							
	МРС	руб./ ц							
	лошади	руб./ ц							
	птица	руб./ ц							
	молоко	руб./ ц							
	яйцо	руб./ тыс. шт.							
	товарный мед	руб./ ц							
	товарная рыба	руб./ ц							
3.	Выручка от реализации всего, в т.ч.	руб.							
	зерно	руб.							
	картофель	руб.							
	овощи открытого грунта	руб.							
	овощи защищенного	руб.							

грунта									
Скот и птица в живой массе, в том числе на убой:	руб.								
КРС	руб.								
МРС	руб.								
лошади	руб.								
птица	руб.								
молоко	руб.								
яйцо	руб.								
товарный мед	руб.								
товарная рыба	руб.								

6 – заполняется в соответствии с отчетом о производстве и реализации сельскохозяйственной продукции по форме 1-КФХ «Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств»

8. Организация сбыта продукции

№ п/п	Наименование	Описание
1.	Ассортимент производимой продукции	
2.	Потенциальные потребители	
3.	Способы сбыта продукции	
4.	Географические пределы сбыта продукции (район/округ, город и т.д.)	
5.	Оценка уровня спроса	
6.	Возможные риски при реализации проекта	
7.	Наличие договоров и соглашений	

9. Обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной фермы

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Министерства сельского
хозяйства Забайкальского края
от 12 сентября 2025 года № 163

**СЛУЧАИ,
при которых допускается внесение изменений
в проект грантополучателя**

1. В соответствии с пунктом 11¹ Порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 29 апреля 2020 года № 136 (далее – Порядок), случаями при которых допускается внесение изменений в проект грантополучателя, являются:

1) необходимость внесения изменения в план расходов грантополучателя;

2) необходимость внесения изменений в плановые показатели деятельности грантополучателя;

3) доведение бюджетных средств победителю конкурсного отбора на получение гранта, которому ранее было отказано в предоставлении гранта по причине отсутствия лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году либо заявка в части запрашиваемого размера гранта не была удовлетворена в полном объеме;

4) уточнение наименования вида продукции, производимого и (или) реализуемого грантополучателем;

5) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Забайкальского края и (или) органа местного самоуправления;

6) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Забайкальского края;

7) устранение допущенных в проекте грантополучателя ошибок технического характера (описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка);

8) документально подтвержденные утрата (гибель) урожая сельскохозяйственной культуры, утрата (гибель) сельскохозяйственных животных, утрата (гибель) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства в результате воздействия всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных в статье 8 Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного

страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

9) документально подтвержденное нарушение обязательств со стороны контрагентов грантополучателя, препятствующее выполнению грантополучателем обязательств по достижению значимых плановых показателей.

2. Порядок внесения изменений в проект грантополучателя и соглашение, заключенное между грантополучателем и Министерством сельского хозяйства Забайкальского края, установлен пунктом 61 Порядка.

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства сельского
хозяйства Забайкальского края
от 18 сентября 2025 года № 163

ПОРЯДОК

**внесения изменений в плановые показатели, предусмотренные
проектом грантополучателя**

1. Настоящий порядок устанавливает правила внесения изменений в плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом грантополучателя, обязательство по исполнению которых включаются в соглашение о предоставлении гранта на развитие семейной фермы, предоставляемого в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 29 апреля 2020 года № 136 (далее соответственно – плановые показатели, грант, Порядок).

2. В течение срока использования гранта изменение плановых показателей подлежит согласованию Министерством сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство).

3. Изменения в плановые показатели не должны изменить направление расходов проекта грантополучателя.

4. Для внесения изменений в плановые показатели грантополучатель представляет в Министерство:

1) заявление, составленное в произвольной форме, и подписанное грантополучателем, содержащее аргументированное обоснование о необходимости внесения изменений в плановые показатели;

2) проект грантополучателя с актуализированными плановыми показателями;

3) заверенные грантополучателем копии документов, подтверждающих наступление случаев, при которых допускается внесение изменений в плановые показатели, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка.

5. Министерство:

1) в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов регистрирует их в государственной информационной системе Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края»;

2) в течение 20 рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений и принимает решение о согласовании изменений в плановые показатели или об отказе в согласовании внесения изменений в плановые показатели.

В случае принятия решения о согласовании изменений в плановые показатели Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения

направляет грантополучателю уведомление о согласовании изменений в плановые показатели, о заключении дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта в соответствии с Порядком и представлении грантополучателем в Министерство актуализированного проекта грантополучателя в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения уведомления.

6. Основаниями для принятия решения о согласовании изменений в плановые показатели является наступление одного или нескольких в совокупности случаев:

1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Забайкальского края и (или) органа местного самоуправления;

2) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Забайкальского края;

3) устранение допущенных в плановых показателях ошибок технического характера (описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка);

4) доведение бюджетных средств победителю конкурсного отбора на получение гранта, которому ранее было отказано в предоставлении гранта по причине отсутствия лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году либо заявка в части запрашиваемого размера гранта не была удовлетворена в полном объеме;

5) документально подтвержденные утрата (гибель) урожая сельскохозяйственной культуры, утрата (гибель) сельскохозяйственных животных, утрата (гибель) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства в результате воздействия всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных в статье 8 Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

6) документально подтвержденное нарушение обязательств со стороны контрагентов грантополучателя, препятствующее выполнению грантополучателем обязательств по достижению значимых плановых показателей.

7. В случае принятия Министерством решения об отказе в согласовании изменений в плановые показатели, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет грантополучателю уведомление об отказе в согласовании внесения изменений в плановые показатели с указанием причин отказа.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании изменений в плановые показатели являются:

1) отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной грантополучателем информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

УТВЕРЖДЕНА

приказом Министерства сельского
хозяйства Забайкальского края
от 12 сентября 2025 года № 163

МЕТОДИКА

**оценки достижения плановых показателей деятельности
грантополучателями и меры ответственности за недостижение
плановых показателей деятельности**

1. Настоящая методика определяет порядок проведения оценки достижения грантополучателями плановых показателей деятельности, предусмотренных проектами грантополучателей, обязательство по исполнению которых включаются в соглашение о предоставлении гранта на развитие семейной фермы, предоставляемого в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 29 апреля 2020 года № 136 (далее соответственно – плановые показатели, грант, Порядок), и меры ответственности за недостижение плановых показателей.

2. Оценка достижения грантополучателем плановых показателей осуществляется отделом развития малых форм хозяйствования и проектной деятельности Министерства сельского хозяйства Забайкальского края (далее – отдел) ежегодно до 1 июня следующего за отчетным годом в течение 5 лет с даты получения гранта.

3. Методика оценки достижения плановых показателей включает в себя анализ представленной отчетности в соответствии с пунктом 65 Порядка, проведение мониторинга хода реализации проектов грантополучателей в соответствии с пунктом 74 Порядка.

4. Оценка достижения грантополучателем плановых показателей осуществляется по следующим плановым показателям:

- 1) количество принятых в году, в котором получен грант, на постоянную работу новых работников и сохранение созданных рабочих мест;
- 2) объем произведенной сельскохозяйственной продукции;
- 3) объем реализованной сельскохозяйственной продукции.

5. Оценка достижения грантополучателем каждого планового показателя определяется по формуле:

$$\text{Од} = \text{Ф/П} \times 100\%, \text{ где:}$$

Од – достижение планового показателя;

Ф – фактическое значение показателя;

П – плановое значение показателя.

6. По результатам оценки достижения грантополучателями плановых показателей оформляется оценочная ведомость достижения плановых показателей.

7. В случае недостижения плановых показателей грантополучатель обязуется представить до 1 апреля следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей.

8. В случае достижения планового показателя на 80% и более грантополучатель освобождается от меры ответственности за его недостижение.

В случае достижения планового показателя менее чем на 80% к грантополучателю применяется мера ответственности в виде возврата части гранта из расчета 0,1% за недостижения планового показателя.

В случае достижения плановых показателей в совокупности менее 10% применяется мера ответственности в виде возврата гранта в полном объеме.
