

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 18F1897FBD3FF611603D2F0848907BB2

Владелец: Корешкова Альбина Геннадьевна

Действителен: с 26.09.2025 по 20.12.2026

подпись

21 октября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр сельского хозяйства Забайкальского края  
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства Забайкальского края  
главный распорядитель бюджетных средств

Корешкова Альбина Геннадьевна  
расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 25-066-07022-2-0119**

**Субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных.**

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

25-066-07022-2-0119

### 2. Полное наименование отбора

Субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных.

### 3. Краткое наименование отбора

Субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных.

### 4. Способ отбора

запрос предложений

### 5. Краткое описание отбора

Субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных.

### 6. Полное описание отбора

Отбор на предоставление государственной поддержки из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, индивидуальным предпринимателям на поддержку племенного животноводства.

### 7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 672039, ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ КРАЙ, Г. ЧИТА, УЛ. АМУРСКАЯ, Д.13

Адрес электронной почты: pochta@msx.e-zab.ru

Контактный телефон: Начальник отдела животноводства и племенного дела Устинов Артем Иванович 83022364952

## 8. Регулирующий документ

[Постановлением Правительства Забайкальского края от 07 апреля 2017 года № 124](#)

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на поддержку племенного животноводства (в редакции от 07 апреля 2025 года № 171) (далее - Порядок).

## 9. Срок приема заявок

24.10.2025 02:00 - 05.11.2025 09:00 (МСК)

## 10. Срок рассмотрения заявок

05.11.2025 - 24.11.2025

## 11. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после рассмотрения заявок.

## 12. Срок заключения соглашения

В течение 12 дней со дня размещения результатов отбора.

## 13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 10 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

## 14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

## 15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Обеспечение сохранности генофонда (глубокозамороженной спермы) высокопроизводительных сельскохозяйственных животных на 31 декабря года, в котором были предоставлены субсидии	Тысяча доз	640	31.12.2025
2	Проведено искусственное осеменение маточного поголовья крупного	Тысяча голов	985	31.12.2025

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
	рогатого скота			

**Дополнительные материалы по результатам**

Нет добавленных материалов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	6 247 344,31

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## Порядок проведения

### 1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

К категории получателей субсидий относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства». Заявка подается в Министерство в соответствии с требованиями и сроками, указанными в объявлении, и формируется участником отбора путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и предоставления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования). Датой подачи участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет». Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их предоставления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации. Электронные копии документов, прилагаемые к заявке, должны быть представлены в распространённых открытых форматах, обеспечивающих возможность просмотра всего документа или его фрагмента с помощью общедоступного программного обеспечения для просмотра информации. Они не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими ознакомиться с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

### 2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора до наступления даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, вправе отозвать заявку путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки.

### **3. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 05.11.2025 11:05

Участник отбора вправе отозвать заявку до наступления даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении, путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

### **4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет проверку участника отбора на соответствие установленным в объявлении требованиям. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 4 Порядка, не требуется в случае наличия соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 4 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» производится путем проставления участником отбора в электронном виде отметок о соответствии установленным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет». Министерство не вправе требовать от участника отбора предоставления документов и информации в целях подтверждения его соответствия требованиям, указанным в пункте 4 Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случаев, когда участник отбора представил указанные документы и информацию по собственной инициативе.

### **5. Порядок отклонения заявок**

На стадии рассмотрения заявок.

### **6. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.
- Истечение срока для подачи участником отбора скорректированной заявки после возврата её на доработку либо неустранение оснований для возврата заявки на доработку.

### **7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до даты завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления (далее – запрос о разъяснении) путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса о разъяснении. Министерство в ответ на запрос о разъяснении направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет»

соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора. Запросы о разъяснении, поступившие позднее 3-го рабочего дня до даты окончания срока приема заявок, не подлежат рассмотрению Министерством.

## **8. Документация по отбору**

### **1. СПРАВКА-РАСЧЕТ на предоставление субсидий на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных**

СПРАВКА-РАСЧЕТ на предоставление субсидий на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных

### **2. СПРАВКА о среднемесячной начисленной заработной плате на одного работника**

СПРАВКА о среднемесячной начисленной заработной плате на одного работника

## Критерии рассмотрения и оценки заявок

### 1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- 1) Справка-расчёт на предоставление субсидий на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
- 2) Справку территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии у получателя субсидии на едином налоговом счёте задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, не превышающем размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданную не более чем за 90 календарных дней до даты представления указанных в настоящем пункте документов для предоставления субсидии (представляется заявителем по собственной инициативе);
- 3) Свидетельство о регистрации в государственном племенном реестре;
- 4) Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, а также иной информации, связанной с соответствующим отбором и результатами предоставления субсидий;
- 5) Договоры о приобретении товаров и (или) работ, и (или) услуг по направлениям затрат, указанным в пункте 27 Порядка, акты приема-передачи или товарные накладные, счета и счета-фактуры, документы, подтверждающие оплату получателем субсидии приобретенных товаров и (или) работ, и (или) услуг, с указанием направлений расходов (затрат) и их количественных показателей, в том числе платежные поручения и (или) кассовые чеки с указанием обязательных реквизитов. При этом договоры купли-продажи, акты приема-передачи или товарные накладные, счета и счета-фактуры не требуются в случае приобретения нефтепродуктов всех видов в объеме не более 1 тонны за 1 день, а также приобретения запасных частей и расходных материалов в местах розничной продажи (магазинах).
- 6) Обязательство по увеличению по сравнению с предыдущим годом поголовья сельскохозяйственных животных, в отношении которых в текущем году будет проведено искусственное осеменение, в свободной форме;
- 7) Справка о среднемесячной начисленной заработной плате на одного работника по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

### 2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора осуществляет свою деятельность на территории Забайкальского края
- У участника отбора отсутствует по вступившим в законную силу решениям судов неисполненная обязанность по возврату средств субсидий, полученных в предыдущие годы на реализацию государственной программы, в связи с нарушением условий их предоставления и (или) недостижением результатов предоставления субсидий, установленных соглашениями о предоставлении субсидий
- Участник отбора имеет свидетельство о регистрации в государственном племенном регистре
- Участник отбора дает согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок
- Участник отбора представляет в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством
- Участник отбора имеет запас семени не менее 400 тыс. доз от быков-производителей и баранов-производителей
- Деятельность индивидуального предпринимателя не приостановлена
- Участник отбора принимает обязательство по увеличению по сравнению с предыдущим годом маточного поголовья сельскохозяйственных животных, в отношении которого в текущем году будет проведено искусственное осеменение
- Участник отбора занимается получением, хранением и реализацией глубоководомороженного семени высокопродуктивных сельскохозяйственных животных (проверенных по качеству потомства)

## **Дополнительная информация**

### **1. Порядок расчета размера субсидии**

[Расчет размера субсидий на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных](#)

Расчет размера субсидий на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных

Субсидия, распределяемая в рамках отбора, распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг, следующим способом: каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке.

### **2. Порядок возврата заявок на доработку**

На этапе рассмотрения заявки основаниями для возврата заявки на доработку являются: а) незаполнение форм документов или частичное заполнение форм документов; б) плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать; в) технические неточности, несоответствия, допущенные при заполнении заявки и (или) прилагаемых к заявке документов.

### **3. Сроки размещения протокола подведения итогов отбора**

До 26 ноября 2025 года.