

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 17E4FF2E9FE05C1EAEBB222364C555EE

Владелец: Корешкова Альбина Геннадьевна

Действителен: с 02.10.2025 по 26.12.2026

подпись

07 ноября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр сельского хозяйства Забайкальского края
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства Забайкальского края
главный распорядитель бюджетных средств

Корешкова Альбина Геннадьевна
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-066-07082-2-0127

Поддержка элитного семеноводства

Основная информация

1. Шифр отбора

25-066-07082-2-0127

2. Полное наименование отбора

Поддержка элитного семеноводства

3. Краткое наименование отбора

Поддержка элитного семеноводства

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор получателей субсидии из бюджета Забайкальского края на возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства

6. Полное описание отбора

Отбор получателей субсидии из бюджета Забайкальского края на возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства в размере не более 30%, связанных с приобретением оригинальных, элитных и репродукционных семян

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 672039, ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ КРАЙ, Г. ЧИТА, УЛ. АМУРСКАЯ, Д.13

Адрес электронной почты: pochta@msx.e-zab.ru

Контактный телефон: Катников Роман Александрович 8 302 236 48 10; 8 302 236 4875

8. Регулирующий документ

[Постановлением Правительства Забайкальского края от 13 июля 2020 года № 265](#)

Постановлением Правительства Забайкальского края от 13 июля 2020 года № 265 (в ред. от 22.10.2025) "Об утверждении Порядка предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края субсидий на возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства"(далее- Порядок)

9. Срок приема заявок

12.11.2025 09:01 - 23.11.2025 10:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

13.11.2025 - 28.11.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 28.11.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 8 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Засеяна площадь оригинальными , элитными семенами и семенами 1 репродукции, включая F1	Гектар	059	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	14 040 812,78

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

К категории получателей субсидий относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства. Заявка подается в Министерство в соответствии с требованиями и сроками, указанными в объявлении, и формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет». Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации. Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Текст электронных копий документов должен быть легко читаемым, не должен иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Отзыв заявок предусмотрен

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 27.11.2025 04:00

На стадии рассмотрения заявки основаниями для возврата заявки на доработку являются: а) незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично; б) плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать; в) технические неточности, несоответствия, допущенные при заполнении заявки и (или) в прилагаемых к заявке документах.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет проверку участника отбора на соответствие установленным в объявлении требованиям.

5. Порядок отклонения заявок

На стадии рассмотрения заявки

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, установленных в объявлении (при наличии технической возможности)
- Истечение срока для подачи участником отбора скорректированной заявки после возврата ее на доработку либо неустранение оснований для возврата заявки на доработку

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до даты завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления (далее – запрос о разъяснении) путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса о разъяснении. Министерство в ответ на запрос о разъяснении направляет разъяснение положений объявления в срок до 18.11.2025 года путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора. Запросы о разъяснении, поступившие позднее 3-го рабочего дня до даты окончания срока приема заявок, не подлежат рассмотрению Министерством.

8. Документация по отбору

1. [Приказ об утверждении ставок субсидии](#)

Приказ об утверждении ставок субсидии

2. [Справка-расчет](#)

Справка-расчет размера субсидии

3. [Акт расхода посевного материала](#)

Акт расхода посевного материала

4. [Справка о заработной плате](#)

Справка о заработной плате

5. [Обязательство по увеличению производства продукции растениеводства](#)

Обязательство по увеличению производства продукции растениеводства

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1) справка территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии у Участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданной не более чем за 60 календарных дней до даты представления указанных в настоящем пункте документов для предоставления субсидии (представляется заявителем по собственной инициативе);

2) информация о расчетном или корреспондентском счете, открытом в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидии будут перечислены средства субсидии (далее – банковский счет);

3) справка для расчета размера субсидии на приобретение семян по форме, приведенной в приложении № 1 Порядка;

4) уведомление об использовании сельскохозяйственными товаропроизводителями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);

5) документы, подтверждающие затраты сельскохозяйственного товаропроизводителя, связанные с приобретением оригинальных, элитных и репродукционных семян, в том числе копий договоров купли-продажи (поставки) оригинальных, элитных и репродукционных семян, актов приема-передачи или товарных накладных, счетов и счетов-фактур, документов, подтверждающих оплату получателем субсидии приобретенных оригинальных, элитных и репродукционных семян, содержащих направления затрат и их количественные показатели, в том числе платежных поручений и (или) кассовых чеков с указанием обязательных реквизитов;

6) сертификат соответствия на всю партию оригинальных и элитных семян, копий протоколов испытаний на всю партию репродукционных семян, заверенных заявителем;

7) акт расхода посевного (посадочного) материала, содержащего информацию о расходе оригинальных, элитных и репродукционных семян, по форме согласно приложению № 2 Порядка;

8) справка о среднемесячной начисленной заработной плате на одного работника и сохранении численности работников за предыдущий год по форме согласно приложению № 3 Порядка;

9) обязательство по увеличению производства продукции растениеводства в году получения субсидии по форме согласно приложению № 4 Порядка;

10) договор сельскохозяйственного страхования посевов сельскохозяйственных культур в году получения субсидии;

11) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, а также иной информации, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)

- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора осуществляет деятельность на территории Забайкальского края
- Участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя
- Участник отбора не имеет задолженности на едином налоговом счете по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации
- Участник отбора представил в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации
- Отсутствие у участника отбора в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»
- У участника отбора отсутствует по вступившим в законную силу решениям судов неисполненной обязанности по возврату средств субсидий, полученных в предыдущие годы на реализацию государственной программы, в связи с нарушением условий их предоставления и (или) недостижением результатов предоставления субсидий, установленных соглашениями
- Участник отбора использовал для посева текущего года приобретенные оригинальные, элитные и репродукционные семена
- Участник отбора принимает обязательства по увеличению производства продукции растениеводства в году получения субсидии

- Участник отбора произвел страхование посевов сельскохозяйственных культур в году получения субсидии

Дополнительная информация

1. Порядок возврата заявок на доработку

На стадии рассмотрения заявки Министерство принимает решение о возврате заявки на доработку в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для возврата заявок на доработку, и доводится до участников отбора с использованием ГИИС «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня со дня его принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений, нуждающихся в доработке.

2. Порядок расчета размера субсидии

Расчет размера субсидий для *i*-го сельскохозяйственного товаропроизводителя (P_i) края на текущий финансовый год определяется по формуле:

$$P_i = (((C_{\text{зерн}} \times S_{\text{ор}}) + (C_{\text{зерн}} \times S_{1p})) + ((C_{\text{юв}} \times S_{\text{ор}} + C_{\text{юв}} \times S_{\text{эл}} + C_{\text{юв}} \times S_{f1})) + ((C_{\text{карт}} \times S_{\text{ор}} + C_{\text{карт}} \times S_{\text{эл}} + C_{\text{карт}} \times S_{1p})) + ((C_{\text{техн}} \times S_{\text{ор}} + C_{\text{техн}} \times S_{1p})) + ((C_{\text{корм}} \times S_{\text{ор}}) + (C_{\text{корм}} \times S_{1p}))) \times K_{\text{зп}}, \text{ где:}$$

$C_{\text{зерн}}$ – стоимость семян зерновых и зернобобовых культур;

$S_{\text{ор}}$ – ставка субсидий на оригинальные семена (%);

S_{1p} – ставка субсидий на семена первой репродукции;

$C_{\text{юв}}$ – стоимость семян овощных культур;

S_{f1} – ставка субсидий на гибриды F_1 ;

$C_{\text{карт}}$ – стоимость семян картофеля;

$S_{\text{эл}}$ – ставка субсидий на элитные семена;

$C_{\text{техн}}$ – стоимость семян технических культур;

$C_{\text{корм}}$ – стоимость семян кормовых культур;

$K_{\text{зп}}$ – повышающий коэффициент для участника отбора, обеспечившего в предыдущем году уровень заработной платы выше средней по отрасли и сохранение численности работников, в размере 1,2.

3. Порядок распределения субсидии

Субсидия, распределяемая в рамках отбора, распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг, следующим способом: каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке. При указании в протоколе подведения итогов размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии расчету размера субсидии, Министерство корректирует размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

4. Сроки размещения протокола подведения итогов

26 ноября 2025 года

5. Приказ по ставке на элитное семеноводство

[Приказ по ставке на элитное семеноводство](#)

Об утверждении ставки по субсидии на возмещение части затрат, направленных на развитие элитного семеноводства на 2025 год