

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 18F1897FBD3FF611603D2F0848907BB2

Владелец: Корешкова Альбина Геннадьевна

Действителен: с 26.09.2025 по 20.12.2026

подпись

27 апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр сельского хозяйства Забайкальского края  
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства Забайкальского края  
главный распорядитель бюджетных средств

Корешкова Альбина Геннадьевна  
расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 26-066-R0162-2-0016**

**Отбор получателей субсидий на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов (возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции в IV квартале 2025 года)**

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

26-066-R0162-2-0016

### 2. Краткое наименование отбора

Отбор получателей субсидий на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов

### 3. Полное наименование отбора

Отбор получателей субсидий на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов (возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции в IV квартале 2025 года)

### 4. Способ проведения отбора

запрос предложений

### 5. Краткое описание отбора

Отбор получателей субсидий на возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами в IV квартале 2025 года

### 6. Полное описание отбора

Отбор получателей субсидий на возмещение части затрат, понесенных в IV квартале 2025 года, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) собранных дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не являющихся членами этого сельскохозяйственного

потребительского кооператива

## **7. Организатор отбора**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 672039, ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ КРАЙ, Г. ЧИТА, УЛ. АМУРСКАЯ, Д.13

Адрес электронной почты: pochta@msx.e-zab.ru

Контактный телефон: Отдел развития потребительской кооперации и продовольствия 8 302 236 48 79; 8 302 236 49 44

## **8. Регулирующий документ**

[Постановление Правительства Забайкальского края от 18 марта 2026 года № 122 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, переработчиков и агроагрегаторов"](#)

Порядок предоставления субсидий на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, переработчиков и агроагрегаторов (далее - Порядок)

## **9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до даты завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в ГИИС "Электронный бюджет" соответствующего запроса о разъяснении.

Министерство в ответ на запрос о разъяснении направляет разъяснение положений объявления в срок до 7 мая 2026 года путем формирования в ГИИС "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения.

Представленное Министерством разъяснение не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС "Электронный бюджет", предоставляется всем участникам отбора.

Запросы о разъяснении, поступившие позднее 3-го рабочего дня до даты окончания срока приема заявок, не подлежат рассмотрению Министерством.

## **10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям**

- 1) справка для расчета субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- 2) реестр членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
- 3) документы, подтверждающие понесенные затраты, согласно перечню, определенному приложением № 5 к Порядку;
- 4) справка о закупе сельскохозяйственной продукции по форме согласно приложению № 7 к Порядку;
- 5) документ, подтверждающий право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа (для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);
- 6) отчет о финансово-экономическом состоянии за отчетный период, за который предоставляется возмещение части затрат;
- 7) справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионном союзе потребительских

кооперативов в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации", выданная в месяце подачи заявки.

Подтверждение согласия участника отбора на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, осуществляется посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет".

При несоответствии поданных в составе заявки сведений, содержащихся в экранных формах веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", сведениям, содержащимся в прилагаемых к заявке документах, приоритет имеют сведения, содержащиеся в экранных формах веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет".

#### 11. Срок объявления победителей отбора

До 01.06.2026

#### 12. Заключение соглашений

В течение 7 дней со дня размещения результатов отбора.

#### 13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

#### 14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

#### 15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	В субъекте Российской Федерации обеспечена реализация проектов сельскохозяйственных потребительских кооперативов (в том числе агроагрегаторов) с целью увеличения объема выручки от реализации сельскохозяйственной и (или) пищевой продукции	Единица	642	31.12.2026

#### 16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

## 17. Документация по отбору

### 1. [Реестр членов](#)

Реестр членов сельскохозяйственного потребительского кооператива

### 2. [Справка для расчета субсидии](#)

Справка для расчета субсидии

### 3. [Справка о закупе](#)

Справка о закупе сельскохозяйственной продукции

### 4. [Приказ Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 14 апреля 2026 года № 56 "Об утверждении ставок субсидий на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, переработчиков и агроагрегаторов на 2026 год"](#)

Ставки субсидий на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, переработчиков и агроагрегаторов на 2026 год

# Процедура отбора 1

## Прием заявок

### 1. Срок приема заявок

03.05.2026 03:00 - 11.05.2026 09:00 (МСК)

### 2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявка подается в Министерство в соответствии с требованиями и сроками, указанными в объявлении, и формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет" и представления в ГИИС "Электронный бюджет" установленных Порядком электронных копий документов.

К категории получателей субсидии относятся сельскохозяйственные потребительские кооперативы. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС "Электронный бюджет".

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Электронные копии документов должны иметь качество изображения, позволяющее их идентифицировать и прочесть. Не должны содержать повреждений, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления субсидии. Строки в формах документов должны быть заполнены корректно и полностью.

### 3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки,

которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора до наступления даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, может отозвать заявку путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки.

#### **4. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 18.05.2026 09:00

Участник отбора до наступления даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, вправе внести в нее изменения путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки в соответствии с требованиями, установленными пунктами 27 и 28 Порядка.

Изменения к заявке после предоставления их в установленном порядке становятся неотъемлемой частью заявки.

На стадии рассмотрения заявок может быть принято решение о возврате заявки на доработку: решение принимается Министерством в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для возврата заявки на доработку, и доводится до участников отбора с использованием ГИИС "Электронный бюджет" в течение 1 рабочего дня со дня его принятия с указанием положений заявки, нуждающихся в доработке.

Участник отбора в течение 2 рабочих дней со дня получения решения о возврате заявки на доработку вправе доработать заявку и повторно направить ее в Министерство в порядке, определенном пунктом 28 Порядка.

## **Рассмотрение заявок**

### **1. Срок рассмотрения заявок**

05.05.2026 - 01.06.2026

### **2. Требования к участникам отбора**

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых

имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

- Участник отбора (получатель субсидии) зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации. или на территориях городов и поселков городского типа с численностью населения не более 100 тыс. человек
- Обеспечение участником отбора (получателем субсидии) ежегодного прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 2 лет с даты получения субсидий, включая год получения субсидий, в размере не менее 7 процентов
- Срок регистрации участника отбора (получателя субсидии) должен составлять не менее 12 месяцев
- Не менее 70 процентов выручки потребительского общества сформировано от осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, собранных дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции
- Участник отбора (получатель субсидии) не имеет на едином налоговом счете задолженности или задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации
- Отсутствие у участника отбора (получателя субсидии) по вступившим в законную силу решениям судов неисполненной обязанности по возврату средств субсидий, полученных в предыдущие годы на реализацию мероприятий государственной программы в связи с нарушением условий их предоставления и (или) недостижением результатов предоставления субсидий, установленных соглашениями
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидий, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Забайкальского края (за исключением случаев,

установленных Правительством Забайкальского края)

- Участник отбора (получатель субсидии) представляет в Министерство (в срок, установленный Министерством) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий период по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством
- Участником отбора (получателем субсидии) обеспечено увеличение количества принятых членов (кроме ассоциированных) сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, относящихся к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", включая граждан Российской Федерации, в году предоставления субсидии не менее чем на 10 процентов

### **3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет проверку участника отбора на соответствие установленным в объявлении требованиям.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 7 Порядка, не требуется в случае наличия соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 7 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС "Электронный бюджет" производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии установленным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет".

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктом 2 пункта 7 Порядка, в части соответствия участника отбора требованию не являться российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), осуществляется Министерством самостоятельно, в том числе на основании сведений, имеющихся в Министерстве, а также информации, размещенной на официальном сайте Федеральной налоговой службы, посредством установления информации об учредителях участника отбора. В случае если учредителем участника отбора является юридическое лицо, проверка осуществляется также в отношении учредителя участника отбора (прямого и косвенного).

В случаях если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам, Министерством осуществляется запрос разъяснения (далее - запрос) у участника отбора в отношении информации и документов с использованием ГИИС "Электронный бюджет", направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

В запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении информации и документов, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения запроса.

На стадии рассмотрения заявки Министерство принимает одно из следующих решений:

- 1) о признании заявки надлежащей;
- 2) об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии;
- 3) о возврате заявки на доработку.

### **4. Порядок отклонения заявок**

На стадии рассмотрения заявки Министерство может принять решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок формирует в ГИИС "Электронный бюджет" протокол подведения итогов отбора, включающий в том числе информацию об отклонении заявок с указанием оснований для отклонения.

#### **5. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении
- Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок
- Истечение срока для подачи участником отбора скорректированной заявки после возврата ее на доработку либо неустранение оснований для возврата заявки на доработку
- Основания для возврата заявки на доработку: а) незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично; б) плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать.

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	33 001 063,83

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

20 000 000,00 ₹

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## Дополнительная информация

### 1. Порядок расчета размера субсидии

Расчет размера субсидий для *i*-го получателя субсидии ( $P_i$ ) на текущий финансовый год производится по формуле:

$$P_i = C_i \times S, \text{ где:}$$

$C_i$  - размер фактически осуществленных получателем субсидии затрат, определенных подпунктом 5 пункта 12 Порядка.

$S$  - ставка субсидий (%).

### 1. Правила распределения субсидии по результатам отбора

Субсидия, распределяемая в рамках отбора, распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг, следующим способом: каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке.

При указании в протоколе подведения итогов размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии расчету размера субсидии, указанному в пункте 10 Порядка, Министерство корректирует размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

### 1. Подписание соглашения победителем отбора

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления осуществляет подписание соглашения в ГИИС "Электронный бюджет" усиленной квалифицированной [электронной подписью](#) руководителя юридического лица или уполномоченными им лицами.

### 1. Размещение протокола подведения итогов отбора

Протокол подведения итогов формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица в ГИИС "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии протокола подведения итогов с указанием причин внесения изменений