

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 18F1897FBD3FF611603D2F0848907BB2

Владелец: Корешкова Альбина Геннадьевна

Действителен: с 26.09.2025 по 20.12.2026

подпись

10 июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр сельского хозяйства Забайкальского края
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства Забайкальского края
главный распорядитель бюджетных средств

Корешкова Альбина Геннадьевна
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-066-07089-1-0033

Грант в форме субсидий на строительство «пилотного» овцеводческого монокомплекса по разведению овец

Основная информация

1. Шифр отбора

26-066-07089-1-0033

2. Краткое наименование отбора

Грант в форме субсидий на строительство «пилотного» овцеводческого монокомплекса по разведению овец

3. Полное наименование отбора

Грант в форме субсидий на строительство «пилотного» овцеводческого монокомплекса по разведению овец

4. Способ проведения отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Грант в форме субсидий на строительство «пилотного» овцеводческого монокомплекса по разведению овец

6. Полное описание отбора

Грант в форме субсидий на строительство «пилотного» овцеводческого монокомплекса по разведению овец

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 672039, ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ КРАЙ, Г. ЧИТА, УЛ. АМУРСКАЯ, Д.13

Адрес электронной почты: pochta@msx.e-zab.ru

Контактный телефон: Отдел животноводства и племенного дела 8 302 236 49 33

8. Регулирующий документ

[Постановление Правительства Забайкальского края от 29 октября 2021 г. N 422 "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Забайкальского края на строительство "пилотного" овцеводческого монокомплекса"](#)

Постановление Правительства Забайкальского края от 29.10.2021 года № 422 Порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Забайкальского края на строительство "пилотного овцеводческого монокомплекса" (в редакции от 7 мая 2026 года) (далее - Порядок)

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник конкурсного отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления (далее – запрос о разъяснении) путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса о разъяснении. Министерство в ответ на запрос о разъяснении направляет разъяснение положений объявления в срок - до 1 июля 2026 года, путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «Электронный бюджет» предоставляется всем участникам конкурсного отбора. Запросы о разъяснении, поступившие позднее 3-го рабочего дня до дня окончания срока приема заявок, не подлежат рассмотрению Министерством.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- 1) Проект создания монокомплекса по форме, утверждаемой Министерством;
- 2) Локальный сметный расчет, составленный в соответствии с действующим законодательством;
- 3) Выписка из банковского счета, подтверждающая наличие на счете заявителя собственных средств и (или) заемных средств в размере не менее 10 процентов затрат на реализацию проекта создания монокомплекса, заверенная подписью сотрудника и печатью банка, полученная не ранее чем за 10 рабочих дней до даты подачи заявки;
- 4) Копия правоустанавливающих документов на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения в собственности и (или) в долгосрочной аренде (при этом срок аренды на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе должен составлять не менее 5 лет) свыше 1000 га, на которых планируется строительство монокомплекса;
- 5) Копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре;
- 6) Письменное обязательство (в свободной форме):
 - а) об осуществлении деятельности в области племенного животноводства (разведение овец), обеспечении регистрации племенного стада в государственном племенном регистре и представлении отчетности в течение не менее 5 лет со дня ввода в эксплуатацию монокомплекса;
 - б) о достижении плановых показателей деятельности, предусмотренных в проекте создания монокомплекса и соглашении;
 - в) об использовании (освоении) средств гранта в течение срока, установленного пунктом 16 Порядка, со дня его поступления на банковский счет грантополучателя в соответствии с планом расходов, приведенным в проекте создания монокомплекса;
 - г) о соответствии расходов направлениям, определенным в проекте создания монокомплекса;
 - д) о финансировании за счет собственных и (или) заемных средств не менее 10 процентов расходов на реализацию проекта создания монокомплекса, предусмотренных планом расходов, приведенным в проекте создания монокомплекса;
 - е) об использовании имущества, приобретенного грантополучателем за счет гранта, по месту нахождения монокомплекса.

11. Срок объявления победителей отбора

До 14.08.2026

12. Заключение соглашений

В течение 32 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 10 %

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Достигнута численность поголовья овец в хозяйствах всех категорий (Реализация мер поддержки мероприятий Комплексной программы развития овцеводства в Забайкальском крае до 2030 года)	Тысяча голов	985	31.12.2028
	Показатели:			
	Обеспечена реализация проектов по созданию монокомплексов, обеспечивающих увеличение производства продукции овцеводства (накопительным итогом с 2024 года)	Единица	642	31.12.2028

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. [Приказ о создании конкурсной комиссии по отбору проектов создания монокомплекса.](#)

Приказ о создании конкурсной комиссии по отбору проектов создания монокомплекса.

2. [Приказ об утверждении формы проекта «пилотного» овцеводческого монокомплекса.](#)

Приказ об утверждении формы проекта «пилотного» овцеводческого монокомплекса.

3. [Форма проекта создания «пилотного» овцеводческого монокомплекса](#)

Форма проекта создания «пилотного» овцеводческого монокомплекса

4. [Приказ о внесении изменения в состав конкурсной комиссии](#)

Приказ о внесении изменения в состав конкурсной комиссии

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

20.06.2026 08:52 - 10.07.2026 23:59 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

К категории получателей гранта относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянские (фермерские) хозяйства без образования юридического лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие на дату представления в Министерство документов на получение гранта деятельность в области племенного животноводства (овцеводства) а также оказание услуг в области племенного животноводства (овцеводства). Датой представления участником конкурсного отбора заявки считается день подписания участником конкурсного отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет». Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник конкурсного отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации. Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Электронные копии документов должны иметь качество изображения символов, букв и цифр, позволяющее их идентифицировать и прочесть, не должны содержать повреждений, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления гранта. Строки (поля) в формах документов должны быть заполнены корректно и полностью. Электронные копии документов должны быть легко читаемыми, не должны иметь арифметических ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью участника конкурсного отбора (при наличии печати).

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и

индивидуальных предпринимателей;

- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник конкурсного отбора до наступления даты окончания приема заявок, указанной в объявлении, может отозвать заявку путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки.

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На стадии рассмотрения заявок - возврат заявок на доработку не предусмотрен.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

20.06.2026 - 31.07.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Письменные обязательства (в свободной форме): а) о вводе в эксплуатацию монокомплекса; б) об осуществлении деятельности в области племенного животноводства (разведение овец), обеспечении регистрации племенного стада в государственном племенном регистре и представлении отчетности в течение не менее 5 лет со дня ввода в эксплуатацию монокомплекса; в) об обеспечении ежегодного прироста объема продукции овцеводства (шерсть, мясо), произведенной заявителем, не менее чем на 10 процентов в год в течение 5 лет со дня ввода в эксплуатацию монокомплекса; г) об обеспечении достижения плановых показателей деятельности, предусмотренных в проекте создания монокомплекса и соглашением о предоставлении гранта, заключаемым между грантополучателем и Министерством; д) об использовании (освоении) средств гранта в течение срока, установленного пунктом 16 Порядка, со дня их поступления на счет, открытый грантополучателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежит перечислению грант, в соответствии с планом расходов, приведенным в проекте создания монокомплекса; е) о финансировании не менее 10 процентов расходов, предусмотренных планом расходов, приведенным в проекте создания монокомплекса, за счет собственных и (или) заемных средств; ж) об использовании имущества, приобретенного грантополучателем за счет гранта, по месту нахождения монокомплекса.
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН

- Наличие у участника отбора проекта создания монокомплекса.
- Наличие у участника отбора собственных и (или) заемных средств в размере не менее 10 процентов на реализацию проекта создания монокомплекса.
- Участник отбора осуществляет свою деятельность на территории Забайкальского края;
- Участник отбора не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет Забайкальского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Забайкальским краем (за исключением случаев, установленных Правительством Забайкальского края).
- Участник отбора представил в Министерство (в срок, установленный Министерством) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством.
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Соответствие заявителя категории и требованиям, указанным в пунктах 5 и 7 Порядка.
- Отсутствие у участника отбора по вступившим в законную силу решениям судов неисполненной обязанности по возврату средств субсидий, полученных в предыдущие годы на реализацию мероприятий государственной программы, в связи с нарушением условий их предоставления и (или) недостижением результатов предоставления субсидий, установленных соглашениями.
- Наличие у участника отбора правоустанавливающих документов на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения в собственности и (или) в долгосрочной аренде (при этом срок аренды на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе должен составлять не менее 5 лет) свыше 1000 га, на которых планируется строительство монокомплекса.
- Согласие заявителей и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 60 Порядка.
- Участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность их не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального

предпринимателя.

- Отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности заявителя за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»
- Запрет приобретения заявителем - юридическим лицом, а также иным юридическим лицом, получающим средства на основании договоров, заключенных с заявителем за счет полученных из бюджета Забайкальского края средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком.

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Конкурсная комиссия не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, и открытия в ГИИС «Электронный бюджет» доступа к заявкам для их рассмотрения рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет проверку участника конкурсного отбора на соответствие установленным в объявлении требованиям. Подтверждение соответствия участников конкурсного отбора требованиям, указанным в пункте 7 Порядка, осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки). Подтверждение соответствия участника конкурсного отбора требованиям, указанным в пункте 7 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником конкурсного отбора отметок о соответствии установленным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет». Министерство не вправе требовать от участника конкурсного отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия его требованиям, указанным в подпунктах 2–7 пункта 7 Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник конкурсного отбора представил указанные документы и информацию по собственной инициативе.

Подтверждение соответствия участника конкурсного отбора требованиям, установленным подпунктом 2 пункта 7 настоящего Порядка, в части соответствия участника конкурсного отбора требованию не являться российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), осуществляется Министерством самостоятельно, в том числе на основании сведений, имеющихся в Министерстве, а также информации, размещенной на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети "Интернет", посредством установления информации об учредителях участника конкурсного отбора. В случае если учредителем участника конкурсного отбора является юридическое лицо, проверка осуществляется также в отношении учредителя участника конкурсного отбора (прямого и косвенного).

При несоответствии поданных в составе заявки сведений, содержащихся в экранных формах веб-интерфейса системы ГИИС "Электронный бюджет", сведениям, содержащимся в прилагаемых к заявке документах, приоритет имеют сведения, содержащиеся в экранных формах веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет".

4. Порядок отклонения заявок

1) На стадии рассмотрения заявки конкурсной комиссии.

2) На стадии оценки заявок конкурсной комиссии.

5. Основания для отклонения заявок

- НА СТАДИИ РАССМОТРЕНИЯ:
- Несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, указанным в объявлении.
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении.
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении.
- Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.
- Внесение изменений в заявку (информацию и документы) по указанным в объявлении критериям оценки (показателям критериев оценки), по которым участнику конкурсного отбора присваивается итоговое количество баллов.
- Несоответствие проекта создания монокомплекса направлениям расходов, определенным пунктом 9 Порядка.
- НА СТАДИИ ОЦЕНКИ: 1) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора; 2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

Оценка заявок 1

1. Срок оценки заявок

20.06.2026 - 14.08.2026

2. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 5,00

Наличие в собственности у заявителя поголовья овцематок

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Проект

Методология оценки:

От 600 до 1000 голов - 1

от 1001 до 1500 голов - 2

от 1501 до 2000 голов - 3

от 2001 до 2500 голов - 4

свыше 2500 голов - 5.

Порода овец

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Проект

Методология оценки:

Мясные, грубошерстные, полугрубошерстные - 1

тонкорунные, полутонкорунные - 5.

Доля собственного участия в проекте по отношению к стоимости строительства «пилотного» овцеводческого

монокомплекса (%)

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,30

Подтверждающий документ: Выписка из банка.

Методология оценки:

От 10 до 20 вкл. - 1

от 21 до 30 вкл. - 2

от 31 до 40 вкл. - 3

от 41 до 50 вкл. - 4

свыше 50 - 5.

Планируемое ежегодное увеличение объемов производства овцеводческой продукции (в течение 5 лет)

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,30

Подтверждающий документ: Проект

Методология оценки:

От 10,1 до 15 % - 1 от 15,1 % и более - 5.

Оценивается на основании наименьшего значения показателя планируемого ежегодного прироста производства овцеводческой продукции, указанного в проекте создания монокомплекса.

Наличие у заявителя объектов инфраструктуры (на основании выезда членов конкурсной комиссии)

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Проект

Методология оценки:

Водоснабжение или электрификация - 1

водоснабжение и электрификация - 2.

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2026	74 012 948,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

37 006 474,00 ₺

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

1. Оценка заявки

Конкурсная комиссия не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о признании заявки подлежащей осуществлению в ГИИС «Электронный бюджет» оценку заявок в соответствии с критериями оценки, указанными в объявлении, в соответствии с Методикой балльной системы оценки заявок, приведенной в приложении к Порядку. Не допускается использование критериев оценки, не указанных в объявлении, а также критериев оценки, приводящих к получению необоснованных преимуществ отдельными участниками конкурсного отбора. Количество баллов, присваиваемых участнику конкурсного отбора по каждому критерию оценки заявки и по собеседованию, определяется как среднее арифметическое количества баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого члена конкурсной комиссии.

1. Объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта

Объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, указанный в объявлении, распределяется между участниками конкурсного отбора, включенными в рейтинг, следующим способом: участнику конкурсного отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер гранта, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера, определенного в объявлении. В случае если объем лимитов бюджетных обязательств, распределяемый в рамках конкурсного отбора, больше размера, указанного в заявке участника конкурсного отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся объем лимитов бюджетных обязательств распределяется между остальными участниками конкурсного отбора, включенными в рейтинг. Каждому следующему участнику конкурсного отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер гранта, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера, определенного в объявлении, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного объема лимитов бюджетных обязательств либо равен ему. В случае если размер гранта, указанный участником конкурсного отбора в заявке, больше нераспределенного объема лимитов бюджетных обязательств, такому участнику конкурсного отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный объем лимитов бюджетных обязательств, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера, определенного в объявлении, без изменения указанного участником конкурсного отбора в заявке значения результата предоставления гранта. Если размер гранта, предоставляемого грантополучателю в соответствии с решением Министерства, меньше запрашиваемой суммы, участник конкурсного отбора вправе привлечь дополнительно собственные и (или) заемные средства в целях реализации проекта создания монокомплекса в полном объеме или отказаться от получения гранта, о чем должен проинформировать Министерство в течение 10 календарных дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении гранта.

1. Итоговый протокол

Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из наилучших условий достижения результата предоставления субсидии по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов. По результатам ранжирования поступивших заявок и определения победителей конкурсного отбора в пределах объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта конкурсная комиссия не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока оценки заявок формирует в ГИИС «Электронный бюджет» протокол подведения итогов конкурсного отбора, включающий информацию о количестве набранных участником конкурсного отбора баллов по каждому критерию оценки, об общем количестве набранных баллов по результатам оценки заявок, о победителях конкурсного отбора с указанием размера гранта, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения. Протокол подведения итогов формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей

конкурсного отбора и в течение 1 рабочего дня после дня его формирования подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя и членов конкурсной комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.