

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 18F1897FBD3FF611603D2F0848907BB2

Владелец: Корешкова Альбина Геннадьевна

Действителен: с 26.09.2025 по 20.12.2026

подпись

14 августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр сельского хозяйства Забайкальского края
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства Забайкальского края
главный распорядитель бюджетных средств

Корешкова Альбина Геннадьевна
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-066-07082-2-0068

Отбор заявок получателей субсидии на возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства

Основная информация

1. Шифр отбора

26-066-07082-2-0068

2. Краткое наименование отбора

Оказание поддержки элитного семеноводства

3. Полное наименование отбора

Отбор заявок получателей субсидии на возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор заявок получателей субсидии на возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства

6. Полное описание отбора

Отбор заявок получателей субсидии на возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства. Поддержка элитного семеноводства осуществляется посредством предоставления субсидий на возмещение части затрат в размере не более 30%, связанных с приобретением оригинальных, элитных и репродукционных семян. При этом:

- 1) к оригинальным семенам относятся семена следующих репродукций: ПР-1, ПР-2, ПР-3, суперэлита;
- 2) к элитным семенам относятся семена элиты;
- 3) к репродукционным семенам относятся семена первой репродукции, гибриды F1.

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 672039, ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ КРАЙ, Г. ЧИТА, УЛ. АМУРСКАЯ, Д.13

Адрес электронной почты: pochta@msx.e-zab.ru

Контактный телефон: Отдел растениеводства 8 302 236 48 10; 8 302 236 48 75

8. Регулирующий документ

[Постановление Правительства Забайкальского края от 13.07.2020 №265](#)

Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, на возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства (далее - Порядок)

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до даты завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления (далее – запрос о разъяснении) путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса о разъяснении.

Министерство в ответ на запрос о разъяснении направляет разъяснение положений объявления в срок до 27.08.26 г. путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора. Запросы о разъяснении, поступившие позднее 3-го рабочего дня до даты окончания срока приема заявок, не подлежат рассмотрению Министерством.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 8 Порядка, не требуется в случае наличия соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 8 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии установленным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктом 2 пункта 8 Порядка, в части соответствия участника отбора требованию не являться российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), осуществляется Министерством самостоятельно, в том числе на основании сведений, имеющихся в Министерстве, а также информации, размещенной на официальном сайте Федеральной налоговой службы, посредством установления информации об учредителях участника отбора. В случае если учредителем участника отбора является юридическое лицо, проверка осуществляется также в отношении учредителя участника отбора (прямого и косвенного).

Министерство не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия его требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора представил указанные документы и информацию по собственной инициативе.

В целях получения субсидии участник отбора представляет в ГИИС "Электронный бюджет" электронные копии следующих документов и материалов, сформированных в том числе в электронном виде с использованием иных информационных систем:

1) справки для расчета размера субсидии на приобретение семян по форме, приведенной в приложении № 1 Порядка;

- 2) уведомления об использовании сельскохозяйственными товаропроизводителями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);
- 3) документов, подтверждающих затраты сельскохозяйственного товаропроизводителя, связанные с приобретением оригинальных, элитных и репродукционных семян, в том числе копий договоров купли-продажи (поставки) оригинальных, элитных и репродукционных семян, актов приема-передачи или товарных накладных, счетов и счетов-фактур, документов, подтверждающих оплату получателем субсидии приобретенных оригинальных, элитных и репродукционных семян, содержащих направления затрат и их количественные показатели, в том числе платежных поручений и (или) кассовых чеков с указанием обязательных реквизитов;
- 4) сертификата соответствия на всю партию оригинальных и элитных семян, копий протоколов испытаний на всю партию репродукционных семян, заверенных заявителем;
- 5) акта расхода посевного (посадочного) материала, содержащего информацию о расходе оригинальных, элитных и репродукционных семян, по форме согласно приложению № 2 Порядка;
- 6) справки о среднемесячной начисленной заработной плате на одного работника и сохранении численности работников за предыдущий год по форме согласно приложению № 3 Порядка;
- 7) обязательства по увеличению производства продукции растениеводства в году получения субсидии по форме согласно приложению № 4 Порядка;
- 8) договора сельскохозяйственного страхования посевов сельскохозяйственных культур в году получения субсидии.

Подтверждение согласия участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором получателей субсидии и результатом предоставления субсидии, осуществляется посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

При несоответствии поданных в составе заявки сведений, содержащихся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», сведениям, содержащимся в прилагаемых к заявке документах, приоритет имеют сведения, содержащиеся в экранных формах веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 3 дней после рассмотрения заявок.

12. Заключение соглашений

В течение 8 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Засеяна площадь оригинальными, элитными семенами и семенами 1 репродукции, включая F1" (Оказание поддержки элитного семеноводства)	Гектар	059	31.12.2026

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. [Справка для расчета размера субсидии](#)

Справка для расчета размера субсидии ПРИЛОЖЕНИЕ 1

2. [АКТ расхода посевного \(посадочного\) материала](#)

АКТ расхода посевного (посадочного) материала ПРИЛОЖЕНИЕ 2

3. [СПРАВКА о среднемесячной начисленной заработной плате на одного работника и сохранении численности работников за предыдущий год](#)

СПРАВКА о среднемесячной начисленной заработной плате на одного работника и сохранении численности работников за предыдущий год ПРИЛОЖЕНИЕ 3

4. [ОБЯЗАТЕЛЬСТВО по увеличению производства продукции растениеводства](#)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО по увеличению производства продукции растениеводства ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

20.08.2026 04:59 - 31.08.2026 10:00 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

К категории получателей субсидии в рамках Порядка относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, соответствующие на дату представления в Министерство документов на получение субсидии критериям сельскохозяйственных товаропроизводителей, определенным статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»).

Заявка подается в Министерство в соответствии с требованиями и сроками, указанными в объявлении, и формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет»

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Текст электронных копий документов должен быть легко читаемым, не должен иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений.

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Отзыв заявки предусмотрен

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 16.09.2026 03:06

Участник отбора до наступления даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, вправе: 1) отозвать заявку путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки; 2) внести в заявку изменения путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки в соответствии с требованиями, установленными пунктом 16 Порядка.

Решение о возврате заявки на доработку принимается Министерством в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для возврата заявок на доработку, и доводится до участников отбора с использованием ГИИС «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня со дня его принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений, нуждающихся в доработке.

Участник отбора в течение 2 рабочих дней со дня получения решения о возврате заявки на доработку вправе доработать заявку и повторно направить ее в Министерство в порядке, определенном пунктом 16 Порядка.

Рассмотрение заявки после доработки осуществляется Министерством в порядке, определенном пунктом 20 Порядка.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

21.08.2026 - 21.09.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Забайкальским краем (за исключением случаев, установленных

Правительством Забайкальского края).

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Согласие участника отбора на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 43 Порядка
- Участник отбора обеспечил посевы текущего года приобретенными оригинальными, элитными и репродукционными семенами
- Участник отбора принял обязательство по увеличению производства продукции растениеводства в году получения субсидии
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- Участник отбора обеспечил страхование посевов сельскохозяйственных культур в году получения субсидии
- Участник отбора осуществляет деятельность на территории Забайкальского края
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Отсутствие у участника отбора в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации"
- Отсутствие у участника отбора по вступившим в законную силу решениям судов неисполненной обязанности по возврату средств субсидий, полученных в предыдущие годы на реализацию государственной программы, в связи с нарушением условий их предоставления и (или) недостижением результатов предоставления субсидий, установленных соглашениями о предоставлении субсидий
- Участник отбора представил в Министерство (в срок, установленный Министерством) отчетности о финансово-

экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет проверку участника отбора на соответствие установленным в объявлении требованиям.

4. Порядок отклонения заявок

на стадии рассмотрения заявки

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям и условиям, указанным в объявлении
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении
- Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, установленных в объявлении (при наличии технической возможности)
- Истечение срока для подачи участником отбора скорректированной заявки после возврата ее на доработку либо неустранение оснований для возврата заявки на доработку
- Основание для возврата заявки на доработку - незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично;
- Основание для возврата заявки на доработку - плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочесть
- Основание для возврата заявки на доработку - технические неточности, несоответствия, допущенные при заполнении заявки и (или) в прилагаемых к заявке документах

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	10 202 500,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

1. Порядок распределения субсидии

Субсидия, распределяемая в рамках отбора, распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг, следующим способом: каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке

1. Порядок расчета размера субсидии

Расчет размера субсидий для i-го сельскохозяйственного товаропроизводителя (P_i) края на текущий финансовый год определяется по формуле: $P_i = (((C_{\text{зерн}} \times S_{\text{ор}}) + (C_{\text{зерн}} \times S_{1p})) + ((C_{\text{ов}} \times S_{\text{ор}} + C_{\text{ов}} \times S_{\text{эл}} + C_{\text{ов}} \times S_{f1})) + ((C_{\text{карт}} \times S_{\text{ор}} + C_{\text{карт}} \times S_{\text{эл}} + C_{\text{карт}} \times S_{1p})) + ((C_{\text{техн}} \times S_{\text{ор}} + C_{\text{техн}} \times S_{1p})) + ((C_{\text{корм}} \times S_{\text{ор}}) + (C_{\text{корм}} \times S_{1p}))) \times K_{\text{зп}}$, где:

$C_{\text{зерн}}$ – стоимость семян зерновых и зернобобовых культур;

$S_{\text{ор}}$ – ставка субсидий на оригинальные семена (%);

S_{1p} – ставка субсидий на семена первой репродукции;

$C_{\text{ов}}$ – стоимость семян овощных культур;

S_{f1} – ставка субсидий на гибриды F1;

$C_{\text{карт}}$ – стоимость семян картофеля;

$S_{\text{эл}}$ – ставка субсидий на элитные семена;

$C_{\text{техн}}$ – стоимость семян технических культур;

$C_{\text{корм}}$ – стоимость семян кормовых культур;

$K_{\text{зп}}$ – повышающий коэффициент для участника отбора, обеспечившего в предыдущем году уровень зарплаты выше средней по отрасли и сохранение численности работников, в размере 1,2.

1. Что подлежит субсидированию

Субсидированию подлежит часть фактически подтвержденной полной оплаты стоимости семян:

1) зерновых и зернобобовых культур – ПР-1, ПР-2, ПР-3, суперэлита, первая репродукция;

2) овощных культур – суперэлита, элита, гибриды F1;

3) картофеля – ПР-1, ПР-2, ПР-3, суперэлита, элита, первая репродукция;

4) технических культур – ПР-1, ПР-2, суперэлита, F1;

5) кормовых культур – ПР-1, ПР-2, суперэлита, первой репродукции (за исключением зерновых и технических культур, используемых на кормовые цели).

1. Срок размещения протокола подведения итогов

До 25 сентября 2026 года