



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

от 25 июня 2020 г.

188

г. Чита

О внесении изменений в Порядок проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 1 июня 2020 года № 74

В соответствии с пунктом 4 Положения о Министерстве сельского хозяйства Забайкальского края, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 16 декабря 2016 года № 466, в связи с возникшей необходимостью **п р и к а з ы в а ю** :

1. Внести в Порядок проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 1 июня 2020 года № 74 (далее – Порядок), следующие изменения:

1) приложения №1-3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению №1;

2) приложение №7 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению №2.

2. Опубликовать настоящий приказ на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>).

И.о. министра сельского хозяйства
Забайкальского края

 М.В.Кузнецова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к приказу Министерства сельского хозяйства Забайкальского края
от «25» июня 2020 года № 88

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

ФОРМА

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

Изучив Порядок предоставления грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 14 апреля 2020 года № 100, на основании решения общего собрания членов кооператива об участии кооператива в конкурсном отборе направляем настоящую заявку с пакетом документов для участия в конкурсном отборе.

Полное наименование юридического лица	
ОГРН	
ИНН	
КПП	
ОКВЭД	
Дата регистрации	
Ф.И.О. (при наличии отчества) председателя кооператива	
Адрес регистрации кооператива (индекс, район, населенный пункт, улица, номер дома, номер квартиры)	
Фактическое местонахождение кооператива (индекс, район, населенный пункт, улица, номер дома, номер квартиры)	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

Численность работников кооператива за предшествующий год	
Численность работников кооператива на момент подачи заявки	
Среднемесячная заработная плата работников кооператива на момент подачи заявки, рублей	
Общее количество членов кооператива	
Количество ассоциированных членов кооператива	
Образование председателя кооператива (общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее)	
Наличие денежных средств на момент подачи заявки, рублей	
Среднегодовой объем реализации сельскохозяйственной продукции, рублей	
Наименование ревизионного союза, членом которого является кооператив	
Период реализации проекта	
Общая стоимость проекта, рублей	
в том числе за счет средств гранта, рублей	

Мною подтверждается достоверность представленной в заявке информации.

Руководитель:
(должность, контактный телефон)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

Рекомендуемый образец**УТВЕРЖДАЮ:****Руководитель**

_____/_____
(подпись) / (расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)

БИЗНЕС-ПЛАН

проекта по развитию материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива

(наименование проекта)

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

I. Общие сведения о сельскохозяйственном потребительском кооперативе

Наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее - кооператив)	
Ф.И.О. (при наличии отчества) председателя кооператива	
Номер и дата свидетельства о государственной регистрации кооператива	
ИНН	
КПП	
Расчетный счет/лицевой счет (указать)	
Корреспондентский счет	
БИК	
Юридический адрес кооператива	
Фактический адрес кооператива	
Телефон, адрес электронной почты кооператива	

II. Общая характеристика проекта

Наименование проекта	
Цель и задачи проекта	
Заявитель проекта	
Срок реализации проекта (количество месяцев, не более 24 месяцев)	
Дата начала реализации проекта	
Дата окончания реализации проекта	
Общая стоимость проекта, рублей:	
в том числе:	
средства гранта	
собственные средства (не менее 40 % от стоимости проекта)	

III. Описание проекта

1. Характеристика проекта:

описание целей и задач проекта;

обоснование необходимости выполнения данного проекта, его актуальность.

2. Описание мероприятий, направленных на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива:

план комплектации материально-технической базы кооператива;

обоснование статей расходов со сроком окупаемости не более 5 лет;

план по увеличению объема сбора и (или) переработки и (или) сбыта сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов в соответствии с направлением его деятельности;

обоснование строительства, реконструкции или модернизации материально-технической базы кооператива, если средства гранта или его часть планируется направить на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов;

создание не менее одного и более новых постоянных рабочих мест на каждые 3,00 млн. рублей грантовой поддержки в кооперативе;

план по приросту сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, собранных кооперативом у сельскохозяйственных товаропроизводителей, не менее чем на 10 % в год.

3. Ожидаемые результаты, которые планируется достичь в ходе реализации проекта.

4. Экономическая эффективность проекта.

5. Перспективы дальнейшего развития проекта: мероприятия по развитию результатов деятельности.

IV. План расходов по реализации проекта

Наименование мероприятия/ код классификации	Количество, единиц	Цена, руб.	Общий расход по проекту, руб.			
			Всего	в том числе:		
				средства гранта	собственные средства	заемные средства
Ремонтно-строительные работы (описать подробно):						
Приобретение техники, оборудования, материалов, инвентаря (описать подробно, с указанием кодов):						
Прочее (указать наименование):						
ИТОГО:	x					

V. Анализ сильных и слабых сторон проекта

Сильные стороны проекта	Слабые стороны проекта
Новые возможности проекта	Потенциальные угрозы проекта

Руководитель:
(должность, контактный телефон)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

_____ (наименование субъекта персональных данных)

_____ (Ф.И.О (при наличии отчества) представителя субъекта персональных данных)

_____ (адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

Даю свое согласие Министерству сельского хозяйства Забайкальского края на обработку в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» своих персональных данных, представленных в целях проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ .»

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к приказу Министерства сельского хозяйства
Забайкальского края
от «25» июня 2020 года № 88

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Порядку проведения конкурсного отбора получателей гранта в форме субсидии на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении грантов в форме субсидий
на развитие материально-технической базы
сельскохозяйственных потребительских кооперативов

г. Чита

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Министерство сельского хозяйства Забайкальского края, которому как получателю средств бюджета Забайкальского края доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Министерство», в лице _____,

действующего на основании положения о Министерстве сельского хозяйства Забайкальского края, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 16 декабря 2016 года № 466 с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании Устава _____,

(реквизиты: дата, номер)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 14 апреля 2020 года № 100 (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Забайкальского края в 20__ году гранта в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее - Грант) в целях реализации Получателем мероприятий, предусмотренных планом расходов на развитие материально-технической базы (далее - план расходов), согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Министерству как получателю средств бюджета Забайкальского края, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в 20__ году в следующем размере: _____

_____ - по коду _____,

(цифрами и прописью)

в том числе за счет средств:

федерального бюджета _____,

(цифрами и прописью)

поступивших в бюджет Забайкальского края в соответствии с соглашением от «__» _____ 20__ года № _____ (идентификатор _____) о предоставлении субсидий бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования;

бюджета Забайкальского края _____.

(цифрами и прописью)

3. Условия и порядок предоставления и расходования Гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии на основании Протокола от _____ 20__ года № ____ о признании Получателя получателем Гранта в соответствии с перечнем получателей Грантов, утвержденным Министерством от _____ 20__ года.

3.2. Перечисление Гранта осуществляется в соответствии с действующим бюджетным законодательством на лицевой счет Получателя, открытый в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций неучастника бюджетного процесса по использованию Гранта, в целях казначейского сопровождения средств, предоставляемых в рамках настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения проверок на основании сведений о сельскохозяйственном потребительском кооперативе, развивающим материально-техническую базу с помощью грантовой поддержки, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению, представленных в соответствии с пунктом 4.3.16. настоящего Соглашения;

4.1.3. в случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Гранта в бюджет Забайкальского края в размере и в сроки, определенные пунктом 5.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1. настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.5. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2. настоящего Соглашения.

4.2. Министерство вправе:

4.2.1. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.2.2. осуществлять обследования Получателя с целью определения фактического наличия состояния и целевого использования имущества, приобретенного за счет средств Гранта;

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представить в территориальный орган Федерального казначейства необходимые документы в течение 5 рабочих дней с момента заключения настоящего соглашения для открытия лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса в целях учета операций по использованию гранта;

4.3.2. направлять Грант на финансовое обеспечение затрат, определенных планом расходов, согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению;

4.3.3. реализовать план расходов согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению и использовать Грант в течение 24 месяцев со дня поступления Гранта на счет Получателя;

4.3.4. не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Правилами предоставления субсидии;

4.3.5. осуществлять деятельность кооператива не менее 5 лет после получения Гранта;

4.3.6. создать в кооперативе новые постоянные рабочие места на каждые 3 млн. рублей Гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один кооператив, и обеспечить их сохранность в течение 5 лет после получения Гранта;

4.3.7. обеспечить прирост реализации сельскохозяйственной продукции, собранных кооперативом у сельскохозяйственных товаропроизводителей, не менее чем на 10 % в год в течение 5 лет после получения Гранта;

4.3.8. осуществляться за счет средств кооператива расходы, соответствующие целям, предусмотренные в Приложении № 1 настоящего Соглашения, в объеме не менее 40 % от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств – не менее 10 % от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

4.3.9. включить приобретаемое за счет Гранта имущество в неделимый фонд кооператива;

4.3.10. использовать имущество, закупаемое за счет Гранта, исключительно на развитие материально-технической базы кооператива;

4.3.11. зарегистрировать все имущество, приобретенное за счет Гранта, на получателя Гранта и использовать на территории Забайкальского края;

4.3.12. не осуществлять продажу, обмен приобретаемого за счет Гранта имущества без согласования с Министерством в течение 5 лет, со дня получения Гранта;

4.3.13. обеспечить исполнение плана по увеличению объема производства продукции;

4.3.14. обеспечить приобретение не менее 50 % общего объема сельскохозяйственной продукции для заготовки и (или) сортировки, и (или) убоя, и (или) первичной переработки, и (или) охлаждения у членов кооператива;

4.3.15. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта;

4.3.16. предоставлять в Министерство:

1) копии документов, подтверждающих факт исполнения мероприятий, предусмотренных планом расходов, согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению в течение 5 рабочих дней с момента исполнения каждого пункта мероприятий;

2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Грант, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению, и показатели деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, получившего Грант по форме, установленной в Приложении № 3 к настоящему Соглашению, ежеквартально не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом;

4.3.17. направлять по запросу Министерства, а также органов государственного финансового контроля, документы и информацию, необходимые для осуществления контроля, за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Гранта в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, в сроки, определенные запросом;

4.3.18. в случае получения от Министерства требования в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения:

1) устранить факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

2) вернуть в бюджет Забайкальского края Грант в размере и в сроки, предусмотренные п. 5.2 настоящего соглашения;

3) обеспечить полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство;

4.3.19. предоставить в территориальный орган Федерального казначейства документы, предусмотренные порядком проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 2 декабря 2019 года № 380-ФЗ «О федеральном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», в порядке, утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 декабря 2019 года № 220н;

4.3.20. не позднее 1 месяца со дня истечения срока, указанного в пункте 4.3.3 настоящего Соглашения, представить в Министерство документы, подтверждающие полное и целевое использование Гранта. Перечень указанных документов утверждается Министерством. Неиспользованные средства гранта возвращаются в доход бюджета Забайкальского края в течение 30 календарных дней со дня окончания срока его использования;

4.3.21. указывать в расчетных документах, соглашениях (договорах) и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, идентификатор соглашения – _____;

4.3.22. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством и Правилами предоставления субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Министерство предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае, установления необходимости изменения содержания плана расходов, с приложением и обоснованием данного изменения;

4.4.2. обращаться в Министерство в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.5. При использовании средств Гранта Получателю запрещается перечисление средств с лицевого счета, указанного в пункте 4.3.1. настоящего Соглашения:

1) в качестве вноса в уставный (складочный) капитал юридического лица, вклада в имущество юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего уставный (складочный) капитал данного юридического лица (дочернего общества юридического лица);

2) в целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, если федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации не установлено иное (с последующим возвратом указанных средств на лицевые счета для учета операций неучастника бюджетного процесса, включая средства, полученные от их размещения);

3) на счета, открытые в банке Получателю, за исключением: оплаты обязательств Получателя в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации; оплаты обязательств Получателя по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также лицам, не состоящим в штате Получателя, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении Гранта; оплаты фактически выполненных Получателем работ, оказанных услуг, поставленных товаров, источником финансового обеспечения которых является Грант, при условии представления документов, подтверждающих факт выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, иных документов, предусмотренных государственными контрактами, контрактами учреждений, контрактами, договорами, соглашениями или нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления Гранта; возмещения произведенных Получателем расходов (части расходов) при условии представления документов, указанных в абзаце пятом настоящего подпункта, и копий платежных поручений, реестров платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных юридическим лицом расходов (части расходов);

4) на счета, открытые в банках Получателем, заключившим с Получателем контракты, договоры в рамках исполнения договоров (соглашений), условиями которых предусмотрены авансовые платежи, за исключением контрактов, договоров:

заключаемых в целях приобретения услуг связи, коммунальных услуг, электрической энергии, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на печатные издания, аренды, а также в целях осуществления работ по переносу

(переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций, сооружений в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности;

заключаемых с федеральными бюджетными или автономными учреждениями.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае:

1) неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению,

2) нарушения Получателем срока реализации мероприятий, установленных п.4.3.3. настоящего Соглашения,

3) нецелевого использования полученного Гранта,

Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанного факта выставляет Получателю требование о возврате предоставленного Гранта в полном объеме.

Получатель в течение 25 рабочих дней с даты получения требования обязан перечислить указанные средства в доход бюджета Забайкальского края.

5.3. В случае неперечисления Получателем средств Гранта в бюджет Забайкальского края в сроки, установленные пунктом 5.2. настоящего Соглашения, указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Получатель несет ответственность за полноту и достоверность представляемых им в Министерство документов и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Соглашению № _____

о предоставлении грантов в форме
субсидий на развитие материально-
технической базы сельскохозяйственных
потребительских кооперативов

План расходов на развитие материально-технической базы _____
в соответствии с соглашением № _____ о предоставлении субсидий бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета,
заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и высшим исполнительным органом государственной
власти субъекта Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие
малых форм хозяйствования

Наименование района _____

№ п/п	Наименование мероприятия / код классификации	Количество, единиц	Цена, руб.	Расход по проекту, руб.	
				Всего	в том числе: средства гранта
ИТОГО:					

Министерство

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Получатель

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Соглашению № _____

о предоставлении грантов в форме субсидий
на развитие материально-технической базы
сельскохозяйственных потребительских
кооперативов

Сведения о сельскохозяйственном потребительском кооперативе,
развивающим материально-техническую базу с помощью средств грантовой поддержки
по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование кооператива _____

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15
													основной	на который получен грант	
Дата регистрации	Вид кооператива	Идентификационный номер (ИНН) получателя гранта	Ф.И.О. (при наличии отчества) председателя кооператива, адрес регистрации кооператива, контактный телефон, адрес электронной почты	сельскохозяйственные организации	крестьянские (фермерские) хозяйства	личные подсобные хозяйства	ассоциированные члены	ОКТМО	Наименование районного союза, в котором состоит кооператив	Год получения гранта	Дата предоставления гранта	Сумма гранта, руб.	основной	на который получен грант	

Руководитель _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии) « ____ » _____ 20 ____ г.

Расход средств гранта
на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива
 на «__» _____ 20__ г.

Наименование кооператива _____

Стоимость проекта		Собственные средства кооператива		Использовано средств гранта (с учетом собственных средств) в соответствии с планом расходов, рублей					
всего	сумма гранта	всего	в том числе привлеченные (заемные)	приобретение, строительство, ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов	приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов	приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки	приобретение оборудования для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства)	уплата не более 20 % стоимости проекта, реализуемого с привлечением льготного инвестиционного кредита	доставка и монтаж оборудования, техники и специализированного транспорта
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Раздел II. Трудовые ресурсы

Показатель	Среднесписочная численность, чел.	Фонд заработной платы, рублей	Среднемесячная заработная плата, рублей	Сумма уплаченных налогов с заработной платы (взносы в фонды, НДСФЛ), рублей	Количество новых рабочих мест, чел.
1	2	3	4	5	6
Всего работников, чел.				5	6
в том числе:					
постоянные работники, чел.					
сезонные работники, чел.					
временные работники, чел.					
иностранные граждане, чел.					
граждане, являющиеся пенсионерами, чел.					
граждане в возрасте до 30 лет, чел.					

Раздел III. Объем производства

Наименование продукции	Количество произведенной продукции, тонн	Количество заготовленной продукции, тонн

Руководитель _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

_____»