



**ГУБЕРНАТОР ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

*от 25 ноября 2021 года* г. Чита

*~ 611-р*

**О внесении изменений в распоряжение Губернатора Забайкальского  
края от 19 декабря 2019 года № 651-р «Об Экспортном совете  
в Забайкальском крае»**

В целях внедрения регионального экспортного стандарта, утвержденного протоколом совещания проектного комитета по национальному проекту «Международная кооперация и экспорт» от 30 июля 2020 года № 6, в целях обеспечения благоприятных условий для осуществления экспортной деятельности в Забайкальском крае:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в распоряжение Губернатора Забайкальского края от 19 декабря 2019 года № 651-р «Об Экспортном совете в Забайкальском крае».

Первый заместитель председателя  
Правительства Забайкальского края



  
А.И.Кефер



УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением Губернатора  
Забайкальского края

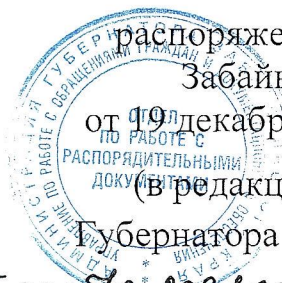
от 25 ноября 2021 года № 611-р

**ИЗМЕНЕНИЯ**

которые вносятся в распоряжение Губернатора Забайкальского края от 19 декабря 2019 года № 651-р «Об Экспортном совете в Забайкальском крае»

1. Состав Экспортного Совета в Забайкальском крае, утвержденного распоряжением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН

распоряжением Губернатора  
Забайкальского края

от 19 декабря 2019 года № 651-р

(в редакции распоряжения

Губернатора Забайкальского края

от 25 ноября 2021 года № 611-р)

**СОСТАВ****Экспортного Совета в Забайкальском крае**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Бардалеев<br>Александр Витальевич | – исполняющий обязанности заместителя<br>председателя Правительства Забайкальского<br>края - министра экономического развития<br>Забайкальского края, председатель Совета; |
| Фролова<br>Елена Игоревна         | – заместитель министра планирования и<br>развития Забайкальского края, заместитель<br>председателя Совета;   |
| Белоногова<br>Валентина Сергеевна | – начальник отдела промышленной политики и<br>внешнеторговой деятельности Министерства<br>экономического развития Забайкальского края,<br>секретарь Совета;                |
| Амагабазарова<br>Янжима Баировна  | – руководитель Центра поддержки экспорта<br>Забайкальского края (по согласованию);   |

- Антонова  
Елена Владимировна – заместитель генерального директора  
ООО «Байкалруд» (по согласованию);
- Арапов  
Николай Владимирович – директор ООО «Каскад плюс»  
(по согласованию);
- Баранова  
Диана Владимировна – генеральный директор ООО МК «Рассвет»  
(по согласованию);
- Болтян  
Сергей Валентинович – исполнительный директор Союза  
«Забайкальская торгово-промышленная  
палата» (по согласованию);
- Глушак  
Роман Павлович – руководитель Представительства  
АО «Российский экспортный центр» в  
г. Владивостоке (по согласованию);
- Гнатышен  
Виталий Иванович – генеральный директор ООО «СЗ «Мир»  
(по согласованию);
- Гурулёв  
Сергей Владимирович – директор АО ПЗ «Комсомолец»  
(по согласованию);
- Дзасохов  
Константин Валерьевич – заместитель министра природных ресурсов  
Забайкальского края;
- Забелин  
Владимир Анатольевич – председатель Забайкальского регионального  
отделения общероссийской общественной  
организации малого и среднего  
предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»  
(по согласованию);
- Кузьмицкий  
Леонид Сергеевич – председатель Забайкальского краевого  
регионального отделения Общероссийской  
общественной организации «Деловая Россия»  
(по согласованию);
- Минаева  
Наталья Андреевна – директор по региональному проекту  
АО «Российский экспортный центр»  
(по согласованию);
- Нагель  
Валерий Константинович – руководитель Забайкальского регионального  
отделения Российского Союза

промышленников и предпринимателей  
(по согласованию);

Стародубцев Константин Юрьевич – начальник Читинской таможни  
(по согласованию).

\_\_\_\_\_».

2. Положение об Экспортном совете в Забайкальском крае, утвержденное распоряжением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО



распоряжением Губернатора  
Забайкальского края  
от 19 декабря 2019 года № 651-р  
(в редакции распоряжения  
Губернатора Забайкальского края

*от 25 ноября 2021 года № 611-р*

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об Экспортном совете в Забайкальском крае

1. Экспортный совет в Забайкальском крае (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях обеспечения согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, общественных организаций и объединений предпринимателей Забайкальского края для создания благоприятных условий по развитию экспортной деятельности в Забайкальском крае.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Забайкальского края и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Совета являются:

1) разработка предложений по формированию и реализации экспортной политики в Забайкальском крае;

2) реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности экспортной деятельности в Забайкальском крае;

3) создание благоприятных условий для осуществления экспортной деятельности в Забайкальском крае.

4. В соответствии с возложенными на Совет задачами в функции Совета входят:

1) разработка рекомендаций по определению приоритетных направлений социально-экономического развития Забайкальского края в сфере осуществления экспортной деятельности;

2) разработка рекомендаций по организации взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, осуществляющих и планирующих осуществлять экспорт продукции, произведенной в Забайкальском крае;

3) разработка рекомендаций по вопросам совершенствования экспортной деятельности в приоритетных отраслях экономики Забайкальского края;

4) оценка состояния и определение направления развития экспортного потенциала Забайкальского края;

5) разработка предложений по мероприятиям, направленным на развитие экспортного потенциала Забайкальского края и содействие выходу организаций Забайкальского края на рынки других стран;

6) разработка предложений по приоритетным направлениям осуществления экспортной деятельности в Забайкальском крае;

7) разработка рекомендаций по выявлению и уменьшению административных барьеров и иных барьеров, препятствующих развитию экспорта Забайкальского края;

8) разработка рекомендаций по мерам государственной поддержки экспорта в Забайкальском крае;

9) заслушивание и утверждение протоколом заседания Совета отчетов по итогам работы инфраструктуры поддержки экспорта в Забайкальском крае.

5. Совет в целях осуществления функций имеет право:

1) принимать решения по вопросам, относящимся к его компетенции;

2) создавать экспертные и рабочие группы по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

3) направлять рекомендации в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, исполнительные органы государственной власти Забайкальского края, органы местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края и иные заинтересованные органы и организации;

4) запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края, организаций информацию по вопросам осуществления деятельности Совета;

5) приглашать на свои заседания должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края, а также представителей организаций по вопросам деятельности Совета;

6) проводить заседание Совета в заочной форме в случае невозможности очного заседания.

6. Деятельность Совета осуществляется в форме заседаний.

7. Состав Совета утверждается Губернатором Забайкальского края.

8. Совет формируется из представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, общественных организаций и объединений предпринимателей Забайкальского края.

9. В состав Совета входят председатель, заместители председателя, секретарь и члены Совета.

10. Председатель Совета:

1) осуществляет руководство деятельностью Совета;

2) утверждает план работы Совета и повестку дня заседаний Совета;

3) ведет заседания Совета;

4) осуществляет необходимые меры по выполнению решений Совета;

5) дает поручения членам Совета в пределах своей компетенции;

6) подписывает протоколы заседаний Совета.

11. В случае отсутствия председателя его полномочия исполняет заместитель председателя Совета от органов исполнительной власти.

12. В случае отсутствия заместителя председателя Совета от органов исполнительной власти его полномочия исполняет заместитель председателя Совета от представителей предпринимательского сообщества.

13. Заместителем председателя Совета от органов исполнительной власти является руководитель органа исполнительной власти, ответственного за развитие экспорта Забайкальского края, или лицо, его заменяющее.

14. Заместитель председателя Совета от представителей предпринимательского сообщества избирается на первом заседании Совета путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета из числа членов Совета, представляющих предпринимательское сообщество. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

15. Заместитель председателя Совета от органов исполнительной власти, заместитель председателя Совета от представителей предпринимательского сообщества:

- 1) вносят предложения в повестку дня заседаний Совета;
- 2) участвуют в подготовке вопросов, выносимых на заседания Совета;
- 3) исполняют обязанности председателя Совета в отсутствие председателя Совета или по его поручению в порядке, указанном в пунктах 11 и 12 настоящего Положения.

16. Секретарь Совета:

- 1) не менее чем за 30 дней до даты проведения заседания Совета информирует членов Совета о дате заседания Совета;
- 2) не менее чем за 10 дней до даты проведения заседания Совета направляет членам Совета утвержденную повестку дня заседания Совета;
- 3) координирует работу по организационному обеспечению деятельности Совета;
- 4) организует техническую подготовку материалов к заседаниям Совета;
- 5) организует видеотрансляцию и запись заседания Совета;
- 6) подписывает и оформляет протоколы заседаний Совета;
- 7) направляет подписанный протокол заседания Совета членам Совета.

17. Члены Совета:

- 1) вносят предложения в повестку дня заседания Совета;
- 2) участвуют в подготовке вопросов, выносимых на заседания Совета;
- 3) участвуют в работе Совета на общественных началах.

18. Заседания Совета проводятся регулярно, но не реже 4 раз в год, и считаются правомочными, если на них присутствует более половины от общего числа членов Совета.

19. Материалы для рассмотрения на заседании Совета представляются секретарю Совета не позднее чем за 20 дней до дня проведения заседания Совета.

20. Предложения по приглашению на заседания Совета должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края, а также представителей организаций по вопросам деятельности Совета представляются секретарю Совета не позднее чем за 20 дней до дня проведения заседания Совета.

21. Каждый член Совета обладает одним голосом.

22. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

23. Член Совета, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде выразить особое мнение, которое вносится в протокол.

24. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем. Протокол оформляется не позднее 14 дней после заседания Совета.

25. Решения Совета носят рекомендательный характер.

26. Протокол заседания Совета подлежит опубликованию на официальном сайте Министерства экономического развития Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней после его подписания.

\_\_\_\_\_».

\_\_\_\_\_