



**ГУБЕРНАТОР ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 27 марта 2024 года г. Чита

№ 182-р

**Об утверждении Положения
о проведении регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества Забайкальского края»**

В целях реализации мероприятий по нефинансовому стимулированию предприятий к повышению производительности труда в рамках реализации регионального проекта «Системные меры по повышению производительности труда», входящего в состав национального проекта «Производительность труда», выявления новых подходов, передового практического опыта наставничества и распространения успешного положительного опыта в работе наставников:

Утвердить прилагаемое Положение о проведении регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Забайкальского края».

Первый заместитель
Губернатора Забайкальского края



А.И.Костенко



**ГУБЕРНАТОР ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 25 апреля 2024 года г. Чита

№ 245-р

**О внесении изменений в Положение
о проведении регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества Забайкальского края»**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о проведении регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Забайкальского края», утвержденное распоряжением Губернатора Забайкальского края от 27 марта 2024 года № 182-р.

Исполняющий обязанности
Губернатора Забайкальского края



А.И.Костенко

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Губернатора
Забайкальского края
от 27 марта 2024 года № 182-р
(в редакции распоряжения
Губернатора Забайкальского края
от 25 апреля 2024 года № 245-р)

ПОЛОЖЕНИЕ**о проведении регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества Забайкальского края»****1. Общие положения**

1.1. Положение о проведении регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Забайкальского края» (далее – Положение) определяет процедуру организации и проведения конкурса «Лучшие практики наставничества Забайкальского края» (далее – Конкурс).

1.2. Цель Конкурса – выявление и распространение передового практического опыта наставничества для повышения производительности труда, поощрения и признания наставников, внесших значительный вклад в развитие наставничества и тиражирование эффективных практик наставничества в Забайкальском крае.

1.3. Задача Конкурса – поиск и отбор успешных практик наставничества для их дальнейшей популяризации, тиражирования и внедрения в Забайкальском крае.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

а) «практика» – процедура, алгоритм, метод, описывающий порядок действий и позволяющий успешно выполнить задачу/достичь желаемого результата;

б) «наставничество» – форма адаптации и профессиональной подготовки новых работников, подготовки при переходе на новую должность и первичного сопровождения выполнения трудовых функций под наблюдением опытного работника с регулярным получением конструктивной обратной связи с целью быстрее овладения необходимыми трудовыми навыками и компетенциями, приобщения к корпоративной культуре организации;

в) «наставник» – специалист с профильным образованием, обладающий требуемыми профессиональными и личностными качествами, обеспечивающий трансляцию корпоративных ценностей, передачу знаний и опыта за счет реализации инновационных практик, направленных на повышение производительности труда;

г) «наставляемый» – работник, проходящий подготовку у наставника в целях адаптации к условиям осуществления трудовой деятельности, вхождения в корпоративную культуру организации, роста производительности труда и повышения профессионального мастерства;

д) «участник Конкурса» – наставник и/или представитель наставника, направивший заявку на участие в Конкурсе, содержащую практику наставничества, применяемую в организации;

е) «победитель» – участник Конкурса, занявший первое место в одной из номинаций Конкурса;

ж) «призер» – участник Конкурса, занявший второе или третье место в одной из номинаций Конкурса.

2. Порядок проведения Конкурса

2.1. Организатором Конкурса является Министерство экономического развития Забайкальского края (далее – Организатор).

2.2. Сроки подачи заявок устанавливаются Организатором и подлежат размещению (опубликованию) на официальном сайте Министерства экономического развития Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу minek.75.ru (далее – официальный сайт Организатора) не позднее чем за 7 дней до начала указанного срока.

Однократно указанный срок может быть продлен Организатором не более чем на 5 дней.

3. Участники Конкурса

3.1. К участию в основных номинациях Конкурса допускаются организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации и осуществляющие деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с разделом 6 паспорта национального проекта «Производительность труда», утвержденного протоколом заочного голосования проектного комитета по национальному проекту «Производительность труда» от 27 декабря 2023 года № 3пр «(далее – паспорт национального проекта).

(в ред. распоряжения Губернатора Забайкальского края № 245-р от 25.04.2024)

Участие публично-правовых образований в номинациях, предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

(абзац дополнен в ред. распоряжения Губернатора Забайкальского края № 245-р от 25.04.2024)

3.2. Участие в Конкурсе является бесплатным.

3.3. Участники Конкурса несут расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, проездом и проживанием в месте проведения торжественной церемонии награждения победителей Конкурса.

4. Номинации Конкурса

4.1. Среди предприятий – участников национального проекта «Производительность труда» (далее – национальный проект) Конкурс проводится по следующим основным номинациям:

«Прорывные технологии повышения производительности труда»;

«Профессиональное развитие молодежи»;

«Цифровые инновации на предприятии».

4.2. Среди предприятий – участников национального проекта, а также среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта, Конкурс проводится по следующей специальной номинации:

«Наставничество в индустрии гостеприимства»

(пункт в ред. распоряжения Губернатора Забайкальского края № 245-р от 25.04.2024)

4.3. Среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта, Конкурс проводится по следующей специальной номинации:

«Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда».

(пункт дополнен в ред. распоряжения Губернатора Забайкальского края № 245-р от 25.04.2024)

5. Участие в Конкурсе

5.1. Для участия в Конкурсе организация-участник представляет Организатору:

а) заявку на участие (далее – Заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

б) согласие на обработку персональных данных и публикацию конкурсных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – согласие) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (заполняется каждым участником Конкурса);

в) презентационный материал в формате ppt/pptx (объемом до 20 слайдов, содержащих информацию об эффектах от реализации практики, дополнительное описание практики, схемы, графики и таблицы, фотографии и другую информацию) (далее – конкурсные материалы).

5.2. Прилагаемые к Заявке конкурсные материалы должны соответствовать описанию одной из номинаций Конкурса.

5.2.1. Номинация «Прорывные технологии повышения производительности труда»:

конкурс в данной номинации проводится среди предприятий – участников национального проекта;

осуществляется реализация инновационных практик в области передачи знаний и навыков от наставника наставляемому, а также применение на предприятии разработанных наставником концепций с использованием прорывных идей и технологических решений, не основанных на цифровых инновациях.

В номинации представляются инновационные решения в области профессионального развития и карьерного роста сотрудника предприятия, формирования требуемых профессиональных качеств и адаптации к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку.

5.2.2. Номинация «Профессиональное развитие молодежи»:

конкурс в данной номинации проводится среди предприятий – участников национального проекта;

осуществляется реализация практик, направленных на принятие студентами образовательных организаций высшего образования, профессиональных организаций осознанного решения о выборе профессионального пути, благодаря разработанной предприятием практики профессиональной ориентации, определение степени профессиональной пригодности к конкретной профессии, приобретение обучающимися первоначального практического опыта, закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных знаний и умений, освоение современных производственных процессов, адаптацию к конкретным условиям деятельности предприятия для дальнейшего трудоустройства кандидата.

5.2.3. Номинация «Цифровые инновации на предприятии»:

конкурс в данной номинации проводится среди предприятий – участников национального проекта;

осуществляется реализация практик, направленных на освоение и применение современных цифровых технологий, используемых в рамках наставничества, применение цифровых платформ, концепции больших данных (Big Data), а также аддитивных технологий, передачу ключевых знаний и навыков, связанных с инновационными цифровыми технологиями, с целью повышения производительности труда.

5.2.4. Специальная номинация «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда»:

конкурс в данной номинации проводится среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта и осуществляющих деятельность в отраслях экономики Российской Федерации, установленных разделом 6 паспорта национального проекта;

осуществляется реализация практик, направленных на передачу знаний и навыков от наставника наставляемому за счет применения прорывных технологий и цифровых решений, целью которых является повышение производительности труда на предприятии.

В номинации представляются практики, направленные на повышение степени готовности работников к занятию целевой должности, а также сохранение и передачу ключевых знаний, навыков и формирование культуры непрерывных улучшений в организации.

5.2.5. Специальная номинация «Наставничество в индустрии гостеприимства»:

конкурс в данной номинации проводится среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта, а также среди предприятий – участников национального проекта;

осуществляется реализация практик в организациях сферы индустрии гостеприимства, направленных на повышение качества предоставления услуг, а также развитие профессиональных компетенций у работников соответствующих отраслей экономики.

К сфере индустрии гостеприимства в соответствии с настоящим Положением относятся следующие виды экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2):

55. Деятельность по предоставлению мест для временного проживания;

56. Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков;

79. Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма;

90. Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений;

91. Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры;

93. Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений.

(пункт в ред. распоряжения Губернатора Забайкальского края № 245-р от 25.04.2024)

5.3. Для участия в Конкурсе наставник подает Заявку, согласованную с руководителем организации (представителем руководителя организации), по одной из номинаций. От одного участника может быть подана только одна Заявка.

5.4. Не допускается повторная подача одной и той же Заявки и конкурсных материалов для участия в Конкурсе, а также участие организации в одной и той же номинации Конкурса два года подряд.

5.5. Заявка, согласие и конкурсные материалы подаются участником посредством направления в электронном виде на адрес электронной почты Организатора 04@esopomy.e-zab.ru в порядке, указанном на официальном сайте Организатора.

Общий размер файлов, направляемых материалов не должен превышать 15 Мб, при этом при подаче Заявки допускается указание ссылки на облачное хранилище. Участник Конкурса обеспечивает своевременное предоставление доступа к материалам, размещенным в облачном хранилище.

Участники несут полную ответственность за достоверность предоставленных Организатору сведений и материалов.

5.6. Заявки, согласия и конкурсные материалы, представленные для участия в Конкурсе, возврату не подлежат.

6. Мероприятия Конкурса

6.1. Организатор размещает информацию о сроках и порядке проведения Конкурса на официальном сайте Организатора, а также доводит до целевой аудитории путем рассылки информационных писем.

6.2. Сбор Заявок.

6.2.1. Участники Конкурса направляют Заявку, согласие и конкурсные материалы, указанные в пункте 5.1 настоящего Положения, в адрес Организатора в порядке, определенном пунктом 5.5 настоящего Положения.

6.2.2. Организатор по результатам получения и проверки Заявки, согласия и конкурсных материалов направляет на адрес электронной почты участника информацию об их получении, принятии или отклонении и причинах их отклонения, а также сроках экспертной оценки и дате публикации результатов Конкурса.

6.2.3. Организатор по окончании срока подачи Заявок обобщает полученные материалы для передачи на рассмотрение Экспертного совета Конкурса в течение трех рабочих дней.

6.2.4. Причинами отклонения Заявки и конкурсных материалов могут являться:

несоответствие участника Конкурса требованиям пункта 3.1 настоящего Положения;

(абзац в ред. распоряжения Губернатора Забайкальского края № 245-р от 25.04.2024)

несоответствие Заявки требованиям пунктов 4.1, 5.2.1-5.2.5 настоящего Положения;

(абзац в ред. распоряжения Губернатора Забайкальского края № 245-р от 25.04.2024)

предоставление неполного комплекта материалов, утвержденных пунктом 5.1 настоящего Положения.

6.2.5. Каждая Заявка Конкурса оценивается не менее чем двумя членами Экспертного совета Конкурса.

6.3. Конкурс или отдельная номинация будут признаны несостоявшимися в случае поступления менее трех Заявок, а также в случае получения всеми поданными в данной номинации Заявками минимальной оценки (средний балл оценки всеми членами Экспертного совета Конкурса – менее 15) в соответствии с критериями, указанными в приложении № 5 к настоящему Положению.

6.4. Экспертный совет Конкурса определяет победителей и призеров по каждой номинации.

7. Экспертный совет и порядок определения победителей и призеров Конкурса

7.1. Экспертный совет Конкурса осуществляет оценку поданных Заявок и конкурсных материалов по каждой номинации Конкурса.

7.2. Состав Экспертного совета Конкурса формируется Организатором и утверждается распоряжением Губернатора Забайкальского края не позднее чем за 5 дней до начала Конкурса.

7.3. Экспертный совет Конкурса может принимать решения путем письменного опроса его членов, проведенного по решению председателя Экспертного совета Конкурса.

7.4. Экспертный совет Конкурса проводит оценку Заявки и конкурсных материалов (согласно шкале оценок, указанной в приложении № 5 к настоящему Положению, в формате, указанном в приложении № 3 к настоящему Положению) в течение 14 календарных дней после получения материалов.

7.5. Решение Экспертного совета Конкурса по определению победителей и призеров по каждой номинации Конкурса оформляется протоколом по форме, указанной в приложении № 4 к настоящему Положению.

7.6. Определение победителей и призеров среди участников Конкурса осуществляется по каждой номинации Конкурса (в соответствии с подпунктами 5.2.1-5.2.3 настоящего Положения) путем заполнения бланков оценки согласно приложению № 3 к настоящему Положению

(пункт в ред. распоряжения Губернатора Забайкальского края № 245-р от 25.04.2024)

7.7. Решение по определению победителей и призеров Конкурса Экспертный совет Конкурса принимает по результатам итоговой оценки Заявок и конкурсных материалов участников.

7.8. Итоговая оценка практики представляет собой среднее арифметическое значение баллов каждого из оценивающих членов Экспертного совета Конкурса по следующим критериям:

- а) результативность практики;
- б) эффективность практики;
- в) уникальность практики;
- г) возможность тиражирования практики;
- д) возможность роста производительности труда.

7.9. При определении победителя Конкурса, в случае если несколько Заявок получают равное количество баллов по оценочным листам, голос председателя Экспертного совета Конкурса является решающим.

8. Подведение итогов и награждение победителей и призеров Конкурса

8.1. По результатам проведения Конкурса принимается решение о вручении дипломов победителям (за первое место) и призерам (за второе и третье места).

8.2. Участники Конкурса, ставшие победителями и призерами, награждаются дипломами Конкурса. Дипломы вручает Губернатор Забайкальского края или заместитель Губернатора Забайкальского края.

8.3. Участники Конкурса, не признанные победителями и призерами, поощряются благодарственными письмами Организатора. Благодарственные письма вручает Организатор.

8.4. Информация об итогах, победителях и призерах Конкурса размещается на официальном сайте Организатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и может размещаться

на официальных сайтах участников Конкурса, партнеров Конкурса, а также в иных средствах массовой информации.

8.5. Победители и призеры Конкурса рекомендуются Организатором для участия во Всероссийском конкурсе лучших практик наставничества.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о проведении
регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества
Забайкальского края»
(в ред. распоряжения Губернатора
Забайкальского края
№ 245-р от 25.04.2024)

ЗАЯВКА

на участие в региональном этапе конкурса
«Лучшие практики наставничества Забайкальского края» _____ г.

Прошу включить в число участников конкурса «Лучшие практики наставничества Забайкальского края» (далее – Конкурс).

№ п/п	Описание практики	Комментарии
1	2	3
1	Субъект Российской Федерации, который представляет организации <i>(указывается наименование субъекта Российской Федерации)</i>	
2	Наименование организации <i>(указывается полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности)</i>	
3	ИНН организации	
4	Адрес организации <i>(в пределах местонахождения)</i>	
5	Вид экономической деятельности <i>(указывается основной вид экономической деятельности в соответствии с ЕГРЮЛ)</i>	
6	Численность сотрудников организации <i>(выберите один из предложенных вариантов)</i>	
6.1	до 100 чел. (включительно)	
6.2	от 101 до 500 чел.	
6.3	от 501 до 1000 чел.	
6.4	от 1001 до 3000 чел.	
6.5	от 3001 до 10000 чел.	
6.6	свыше 10000 чел.	
7	Номинация в Конкурсе <i>(указывается название номинации в соответствии с пунктами 5.2.1-5.2.5 Положения о Конкурсе)</i>	
8	Название практики <i>(указываются краткое и полное названия)</i>	

№ п/п	Описание практики	Комментарии
1	2	3
	<i>реализованной практики)</i>	
9	Целевая аудитория <i>(указываются конечные выгодоприобретатели практики)</i>	
10	Решаемая проблема <i>(приводится проблема (потребность), решаемая в рамках практики; причина, по которой было принято решение о реализации практики)</i>	
11	Предмет наставничества <i>(приводится информация о том, что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия (например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и т.д.))</i>	
12	Описание практики/«дорожная карта» внедрения <i>(указываются действующие лица, схема взаимодействия действующих лиц между собой для достижения требуемого результата, используемые инструменты, ключевые контрольные точки и этапы внедрения)</i>	
13	Внутренние нормативные документы <i>(приводится перечень внутренних нормативных документов организации, связанных с реализацией данной практики (при наличии))</i>	
14	Количественные и качественные показатели <i>(приводятся количественные и качественные показатели, достигнутые в результате реализации практики (в относительном и абсолютном формате, «план - факт», «было - стало»), экономический эффект от реализации практики (количественный показатель))</i>	
15	Результативность практики <i>(приводится степень достижения запланированного результата)</i>	
16	Использованные ресурсы <i>(перечисляются внутренние ресурсы, использованные для успешной реализации практики (информационная поддержка, люди, площади, транспорт, расходные материалы, иные физические объекты и т.д.))</i>	
17	Эффективность практики <i>(приводится соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов)</i>	
18	Условия для реализации практики <i>(перечисляются внешние факторы, необходимые для успешной реализации практики (партнеры, договоренности и т.д.))</i>	
19	Возможность тиражирования практики <i>(указывается потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях)</i>	

№ п/п	Описание практики	Комментарии
1	2	3
20	Возможность роста производительности труда <i>(указывается способность оказать влияние на рост производительности труда в организации)</i>	
21	Время, в течение которого практика реализуется <i>(указывается количество месяцев, в течение которых данная практика реализуется)</i>	
22	Зрелость практики <i>(выберите один из предложенных ниже вариантов)</i>	
22.1	<i>базовый уровень</i> <i>(практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность)</i>	
22.2	<i>развитие</i> <i>(практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведены информирование, инструктаж или обучение)</i>	
22.3	<i>стабилизация</i> <i>(практика используется в регулярной деятельности более 6 месяцев)</i>	
22.4	<i>подтвержденная эффективность</i> <i>(накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации-участника)</i>	
23	Участник Конкурса	
23.1	фамилия, имя, отчество <i>(при наличии)</i> участника Конкурса	
23.2	должность участника Конкурса	
23.3	рабочий телефон участника Конкурса	
23.4	мобильный телефон участника Конкурса	
23.5	электронная почта участника Конкурса	

(дата)

(должность участника Конкурса)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество *(при наличии)* участника Конкурса)

(дата)

(должность руководителя организации (представителя руководителя))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество *(при наличии)* руководителя организации (представителя руководителя))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о проведении
регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества
Забайкальского края»
(в ред. распоряжения Губернатора
Забайкальского края
№ 245-р от 25.04.2024)

СОГЛАСИЕ

**на обработку персональных данных и публикацию конкурсных
материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника/контактного лица организации – участника
конкурса)

_____ ,
даю свое согласие должностным лицам Министерства экономического
развития Забайкальского края (адрес: г. Чита, ул. Ленина, д. 63), а также
членам Экспертного совета регионального этапа конкурса «Лучшие практики
наставничества Забайкальского края» (далее – Конкурс) на обработку моих
персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям
персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; номер телефона;
сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в
организации; сведения о месте работы; сведения о профессиональной
переподготовке, повышении квалификации, стажировках; сведения о
наградах и других поощрениях; сведения об особых заслугах и достижениях;
иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в
Конкурсе по номинации: _____

_____ ,
на публикацию конкурсных материалов в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет», а также на хранение персональных
данных и конкурсных материалов на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий
в отношении моих персональных данных и конкурсных материалов, которые

необходимы для достижения указанных выше целей, включая обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

В связи с моим участием в Конкурсе я разрешаю должностным лицам Министерства экономического развития Забайкальского края публиковать в общедоступных источниках следующие мои персональные данные: фамилия, имя, отчество; пол; номер телефона; сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации; сведения о месте работы; сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках; сведения о наградах и других поощрениях; сведения об особых заслугах и достижениях; иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в Конкурсе. Даю свое согласие использовать представленные на Конкурс данные и конкурсные материалы в образовательных и исследовательских целях.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую свободно, по собственной воле и в своих интересах.

Я ознакомлен(-а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Все изложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(подпись)

(расшифровка)

«__» _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о проведении регионального этапа
конкурса «Лучшие практики наставничества
Забайкальского края»
(в ред. распоряжения Губернатора Забайкальского
края № 245-р от 25.04.2024)

**БЛАНК ОЦЕНКИ
заявок и конкурсных материалов организаций – участников регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества Забайкальского края»**

Фамилия, имя, отчество (при наличии) эксперта _____

№ п/п	Номинация	Наименование организации	Наименование практики	Оценка практик по критериям (1 – полное несоответствие критерию, 10 – полное соответствие критерию)					Сумма баллов по критериям (максимально 50 баллов)	Комментарии эксперта ⁶ (по желанию)
				результативность практики ¹ (от 1 до 10 баллов)	эффективность практики ² (от 1 до 10 баллов)	уникальность практики ³ (от 1 до 10 баллов)	возможность тиражирования практики ⁴ (от 1 до 10 баллов)	возможность роста производи- тельности труда ⁵ (от 1 до 10 баллов)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 202 _____ г.
(день) (месяц) (год)

¹ Степень достижения запланированного результата.

² Соотношение использованных предприятием ресурсов и достигнутых по итогам реализации практики результатов.

³ Свойство практики, определяющее ее новизну и неповторимость среди других практик наставничества, представленных в конкурсе «Лучшие практики наставничества Забайкальского края».

⁴ Потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях.

⁵ Способность оказывать влияние на рост производительности труда в организации.

⁶ В том числе рекомендация к тиражированию практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о проведении
регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества
Забайкальского края»
(в ред. распоряжения Губернатора
Забайкальского края
№ 245-р от 25.04.2024)

ПРОТОКОЛ

заседания Экспертного совета по определению
победителей и призеров регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества Забайкальского края»

г. Чита № _____ от «___» _____ 202__ г.

Председательствующий:

Председатель Экспертного совета,
должность, организация

Фамилия, имя, отчество *(при наличии)*

Присутствовали:

Ответственный секретарь
Экспертного совета,
должность, организация

Фамилия, имя, отчество *(при наличии)*

Члены Экспертного совета,
должности

Фамилия, имя, отчество *(при наличии)*
в алфавитном порядке

О проведении регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества Забайкальского края»

(фамилия и инициалы)

1. Членами Экспертного совета рассмотрены заявки организаций, поступившие для участия в региональном этапе конкурса «Лучшие практики наставничества Забайкальского края» (далее – Конкурс) в количестве _____ (общее количество поданных заявок).

2. По итогам рассмотрения заявок членами Экспертного совета приняты следующие решения:

1) в номинации «Прорывные технологии повышения производительности труда» признать победителями и призерами:

1-е место – (наименование организации, средний балл);

2-е место – (наименование организации, средний балл);

3-е место – (наименование организации, средний балл);

2) в номинации «Профессиональное развитие молодежи» признать победителями и призерами:

1-е место – (наименование организации, средний балл);

2-е место – (наименование организации, средний балл);

3-е место – (наименование организации, средний балл);

3) в номинации «Цифровые инновации на предприятии» признать победителями и призерами:

1-е место – (наименование организации, средний балл);

2-е место – (наименование организации, средний балл);

3-е место – (наименование организации, средний балл);

4) в номинации «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда» признать победителями и призерами:

1-е место – (наименование организации, средний балл);

2-е место – (наименование организации, средний балл);

3-е место – (наименование организации, средний балл);

5) в номинации «Наставничество в индустрии гостеприимства» признать победителями и призерами:

1-е место – (наименование организации, средний балл);

2-е место – (наименование организации, средний балл);

3-е место – (наименование организации, средний балл).

3. Рекомендовать Министерству экономического развития Забайкальского края провести церемонию награждения победителей и призеров Конкурса.

4. Ответственному секретарю Экспертного совета (должность, организация, инициалы и фамилия) подготовить дипломы Конкурса для награждения победителей и призеров Конкурса Губернатором Забайкальского края или заместителем Губернатора Забайкальского края.

Председатель Экспертного совета

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Ответственный секретарь

Экспертного совета

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению о проведении
регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества
Забайкальского края»

**ОЦЕНКА ЗАЯВОК ПО КРИТЕРИЮ
«РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ПРАКТИКИ»**

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	Отсутствует информация о запланированном результате и степени его достижения, или информация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки результативности практики, или в заявке указана низкая степень достижения запланированного результата
от 4 до 7 баллов	Результативность практики оценивается по достижении согласованных бизнес-показателей. Запланированный результат не является значимым, существенным и масштабным, но степень его достижения средняя или высокая
от 8 до 10 баллов	Результативность практики оценивается по достижении согласованных бизнес-показателей. Запланированный результат является значимым, существенным, масштабным и характеризуется высокой степенью его достижения

**ОЦЕНКА ЗАЯВОК ПО КРИТЕРИЮ
«ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРАКТИКИ»**

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	Информация об эффективности реализуемой практики отсутствует, или информация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки эффективности практики, или низкая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов

от 4 до 7 баллов	<p>Эффективность практики оценивается по достижении фактических результатов практики.</p> <p>Низкая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов или высокая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов</p>
от 8 до 10 баллов	<p>Эффективность практики оценивается по достижении фактических результатов практики.</p> <p>Высокая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов</p>

**ОЦЕНКА ЗАЯВОК ПО КРИТЕРИЮ
«УНИКАЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ»**

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	<p>Состав мероприятий не позволяет сделать вывод о том, что практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций или практика является продолжением уже существующих процессов и методов в деятельности организации</p>
от 4 до 7 баллов	<p>Практика направлена на внедрение новых или значительно улучшенных процессов и методов в деятельности организации</p>
от 8 до 10 баллов	<p>Практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций</p>

**ОЦЕНКА ЗАЯВОК ПО КРИТЕРИЮ
«ВОЗМОЖНОСТЬ ТИРАЖИРОВАНИЯ ПРАКТИКИ»**

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	<p>Практика имеет потенциал для внедрения в отдельных организациях отрасли</p>
от 4 до 7 баллов	<p>Практика имеет потенциал для внедрения во всех организациях отрасли</p>
от 8 до 10 баллов	<p>Практика имеет потенциал для внедрения в организациях двух и более отраслей</p>

**ОЦЕНКА ЗАЯВОК ПО КРИТЕРИЮ
«ВОЗМОЖНОСТЬ РОСТА ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА»**

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	Практика не оказывает влияния на рост производительности труда в организации
от 4 до 7 баллов	Практика оказывает среднее влияние на рост производительности труда в организации
от 8 до 10 баллов	Практика оказывает высокое влияние на рост производительности труда в организации
