

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Чита

О некоторых вопросах предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий на создание дополнительных мест для детей

В соответствии со статьями 78, 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности, в рамках реализации мероприятия регионального проекта Забайкальского края «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до 3 лет», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до 3 лет» национального проекта «Демография», в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», Правительство Забайкальского края **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края организациям, осуществляющим обучение (за исключением государственных и муниципальных), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности (прилагается)

2. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности (прилагается).

Исполняющая обязанности заместителя

председателя Правительства Забайкальского края

по социальным вопросам А.Г.Ванчикова

УТВЕРЖДЕН

 постановлением Правительства

Забайкальского края

**Порядок предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края организациям, осуществляющим обучение (за исключением государственных и муниципальных), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности.**

1.Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий организациям, осуществляющим обучение (за исключением государственных и муниципальных), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее – организации), на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой (далее – дошкольные места) в рамках реализации мероприятия регионального проекта Забайкальского края «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография», в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

2. Субсидии предоставляются Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (далее – Министерство) из бюджета Забайкальского края в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до Министерства как до получателя бюджетных средств в установленном порядкеиз федерального бюджета на софинансирование расходных обязательств Забайкальского края, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субсидии предоставляются организациям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с организацией и проведением в текущем году мероприятий по созданию дошкольных мест.

4. Создание дошкольных мест осуществляется в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в Забайкальском крае дошкольных мест в организациях, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 20 декабря 2019 года № 704*.*

5. Получателями субсидий являются организации, которые:

5.1. соответствуют на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям[[1]](#footnote-1):

1) осуществляют на территории Забайкальского края деятельность, соответствующую целям, указанным в пункте 1 настоящего Порядка.

2) не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) не являются государственными корпорациями, государственными компаниями, общественными объединениями, политическими партиями;

5) не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

6) не получают средства из бюджета Забайкальского края, бюджетов муниципальных образований Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

5.2. гарантируют выполнение следующих обязательств:

1) обеспечение мер, направленных на установление размера родительской платы не выше максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, устанавливаемого нормативными правовыми актами Забайкальского края для каждого муниципального образования, находящегося на его территории;

2) обеспечение функционирования созданных дошкольных мест в период действия федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей до 3 лет», входящего в состав национального проекта «Демография»;

3) обеспечение повышения квалификации специалистов и руководителей частной дошкольной организации, осуществляющих организацию и реализацию образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;

4) обеспечение передачи информации о количестве созданных мест в Министерство в установленном порядке.

6. Отбор организаций осуществляется путем проведения конкурсного отбора. Конкурсный отбор проводится Министерством.

7. Министерство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее чем за 10 рабочих дней до начала приема документов информацию о проведении конкурсного отбора, которая включает:

1) информацию о наименовании, цели и содержании мероприятия, на организацию и проведение которого предоставляется субсидия;

2) правила конкурсного отбора;

3) перечень документов и сроки их приема;

4) время и место приема документов;

5) категорию организаций, для которых проводится данное мероприятие;

6) дату и место заседания конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора;

7) дату объявления результатов конкурсного отбора.

8. Министерство вправе отменить конкурсный отбор не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок. Извещение об отмене конкурсного отбора размещается на официальном сайте в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения об отмене конкурсного отбора.

9. Приказом Министерства формируется конкурсная комиссия, утверждается ее состав и положение о ней.

10. Для участия в конкурсном отборе организация представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку, содержащую сведения о счете организации, на который будет производиться перечисление средств субсидии в случае принятия решения о предоставлении субсидии.

2) сведения о том, что организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства в соответствии с п.5.1. настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой Министерством (далее – заявка) (по собственной инициативе);

3) краткое описание деятельности организации, включающее в себя информацию о направлениях деятельности, предложения по обеспечению выполнения мероприятия, смету расходов на организацию и проведение мероприятия с приложением документов и расчетов, подтверждающих обоснованность планируемых расходов, а также количестве создаваемых мест в пределах установленной на текущий год численности дошкольных мест запланированных к созданию в Забайкальском крае;

4) копию устава организации, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии);

5) копии документов, подтверждающих постановку организации на учет в налоговом органе по месту нахождения и государственную регистрацию (по собственной инициативе);

6) гарантийное письмо о готовности выполнения обязательств, указанных в пункте п.5.2. настоящего Порядка.

11. Ответственность за достоверность представленных документов и сведений возлагается на организацию.

12. Заявка подается лично руководителем организации либо его представителем по доверенности.

13. Министерство регистрирует документы в день их поступления.

14. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока подачи документов для участия в конкурсном отборе осуществляет их проверку и принимает решение о допуске либо об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе.

15. Критериями для принятия решения о допуске организации к конкурсному отбору являются:

а) соответствие организации требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком;

б) представление документов, предусмотренных в пункте 10 настоящего Порядка в полном объеме (кроме пунктов 2,5);

в) наличие в представленных документах недостоверных сведений либо отсутствие в них необходимых сведений; представление документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, либо документов, из которых однозначно не усматривается их принадлежность заявителю.

16. Организации отказывается в допуске к участию в конкурсном отборе в случаях, если:

1) организация не соответствует требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком;

2) организацией не представлены (представлены не в полном объеме) документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка (кроме пунктов 2,5);

3) информация, изложенная в представленных документах, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, является недостоверной;

4) документы для участия в конкурсном отборе поступили в Министерство после истечения срока приема документов, указанного в информации.

В случае отказа в допуске к участию в конкурсном отборе Министерство в течении 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе извещает организацию о принятом решении с указанием причины отказа.

Отказ в допуске к участию может быть обжалован в установленном порядке.

17. Представленные и допущенные к конкурсному отбору документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, рассматриваются конкурсной комиссией в срок не более 10 рабочих дней после окончания срока приема заявок.

18. Оценка документов проводится на основе рейтинга, составляемого по результатам балльной оценки по комплексу критериев:

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии оценки | Количество баллов |
| Количество заявленных к созданию мест (но не более количества мест, указанных в соглашении между Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Забайкальского края) | От 1 до 18 баллов (за каждые 2 места начисляется балл)  |
| Наличие лицензии на образовательную деятельность  | 10 баллов за наличие лицензии на образовательную деятельность |
| Опыт деятельности на рынке образовательных услуг в сфере дошкольного образования (социальная активность организации) | От 1 до 5 баллов, где:Опыт деятельности до 1 года включительно – 1 балл,Опыт деятельности свыше 1 года до 3 лет включительно - 2 балла,Опыт деятельности свыше 3 лет – 3 балла |
| Наличие регистрации в автоматизированной системе управления сферы образования Забайкальского края «Образование Забайкальского края» (АСУ СО ЗК «Образование Забайкальского края»).  | 5 баллов за регистрацию в АСУ СО ЗК «Образование Забайкальского края» |
| Дополнительные баллы присваиваются в случаях, если вид деятельности организации имеет следующую направленность: |
| Реабилитация и (или) абилитация детей-инвалидов | 5 баллов |
| Услуги для детей с ограниченными возможностями здоровья | 5 баллов |

Дополнительные баллы суммируются с общими баллами.

19. Победителем(и) конкурсного отбора определяется организация(и), набравшая(ие) большее количество баллов.

20. По итогам конкурсного отбора принимается одно из следующих решений:

1) об определении организации(й) – победителя(ей) конкурсного отбора;

2) о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

21. При равных условиях победителем конкурсного отбора конкурсная комиссия признает организацию(ии):

а) заявивших большее количество создаваемых дошкольных мест в пределах установленной на текущий год численности дополнительных дошкольных мест запланированных к созданию в Забайкальском крае (п.3 настоящего Порядка);

б) представивших документы на конкурсный отбор ранее других участников.

22. Конкурсный отбор признается несостоявшимся, если не было подано ни одной заявки или ни одна из организаций, подавших документы для участия в конкурсном отборе, не соответствует требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

23. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания. Протокол в течение 1 рабочего дня со дня его подписания размещается на официальном сайте Министерства.

24. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня размещения протокола заседания конкурсной комиссии на его официальном сайте направляет победителю(ям) конкурсного отбора протокол заседания конкурсной комиссии.

25. Соглашение с победителем (ями) конкурсного отбора заключается в ГИИС «Электронный бюджет» по типовой форме соглашения (далее - соглашение).

В соглашении предусматриваются:

1) обязательные условия предоставления субсидии, установленные статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) обязательства организации, предусмотренные в пункте 5.2 настоящего Порядка;

3) результаты предоставления субсидии, показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии; срок и форма предоставления отчетности о достижении указанных результатов, показателей;

4) сведения о расчетном или корреспондентском счете, открытом в Центральном банке Российской Федерации или кредитных организациях, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия;

5) согласие организации на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

6) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, порядок и сроки возврата остатков субсидии.

При использовании субсидий получателями субсидий – юридическими лицами запрещается приобретение за счет полученных средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

26. Субсидии распределяются между организациями - победителями конкурсного отбора, исходя из количества создаваемых дополнительных мест для детей от 1,5 до 3 лет любой направленности.

Общий размер субсидии (Si) определяется по формуле:

i

Y

 Si = M i ×

 n

где:

Mi - количество дошкольных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности, создаваемых в организации;

i - порядковый номер организации;

Yi – предельный объем субсидии из регионального бюджета Забайкальского края, направленный на достижение результата мероприятия регионального проекта по созданию дошкольных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях;

n – плановое количество дошкольных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, запланированных к созданию в Забайкальском крае в соответствии с соглашением между Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Забайкальского края о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств Забайкальского края, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

27. Министерство на основании сводных справок-расчетов в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на текущий год, составляет заявку на финансирование и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края в течение 3 рабочих дней со дня заключения соглашения.

28. Министерство финансов Забайкальского края на основании сводной заявки на финансирование, представленной Министерством, в установленном порядке осуществляет перечисление средств на лицевой счет Министерства в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями, кассовым планом и при наличии свободного остатка средств на едином счете краевого бюджета.

29. В течение 3 рабочих дней после поступления от Министерства финансов Забайкальского края указанных средств субсидии Министерство перечисляет их на расчетные или корреспондентские счета, открытые организациями в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

30. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

31. Министерство и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют проверки соблюдения организациями установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидий.

32. Организация обязана обеспечить выполнение обязательств, указанных в соглашении (п.5.2. настоящего порядка), а также предоставление отчета о расходовании средств субсидии, по форме, указанной в соглашении, не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, когда была представлена субсидия.

33. В случае получения запроса организация обязана обеспечить предоставление в Министерство документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением организацией условий предоставления субсидии и других обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств субсидии.

34. В случае установления фактов нарушения организацией условий предоставления субсидии, нецелевого использования субсидии, выявленных в ходе проверок, проведенных Министерством, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии.

35. Организация обязана перечислить денежные средства, полученные в виде субсидии, в Министерство в течение 10 рабочих дней после дня получения требования о возврате предоставленной субсидии. В случае отказа от добровольного возврата указанных средств их взыскание осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

36. Не использованные в отчетном финансовом году субсидии (далее - неиспользованные субсидии) подлежат возврату в доход бюджета Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным.

37. При невозврате неиспользованных остатков субсидии в сроки, указанные в соглашении, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанных сроков направляет получателю субсидии требования о возврате остатков субсидии.

38. В случае невыполнения требований о возврате субсидии, предусмотренного пунктом 38 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН

 постановлением Правительства

Забайкальского края

Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее – организации), на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности (далее – дошкольные места) в рамках реализации мероприятия регионального проекта Забайкальского края «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография», в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

 2. Субсидии предоставляются Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (далее – Министерство) из бюджета Забайкальского края в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до Министерства как получателя бюджетных средств в установленном порядке из федерального бюджета на софинансирование расходных обязательств Забайкальского края, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе, адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субсидии предоставляются организациям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с организацией и проведением в текущем году мероприятий по созданию дошкольных мест.

4. Создание дошкольных мест осуществляется в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в Забайкальском крае дошкольных мест в организациях, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 20 декабря 2019 года № 704.

5. Получателями субсидии являются организации, которые:

5.1. соответствуют на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям[[2]](#footnote-2):

1) осуществляют на территории Забайкальского края деятельность, соответствующую целям, указанным в пункте 1 настоящего Порядка.

2) не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, в отношении частной дошкольной организации не введена процедура банкротства, деятельность частной дошкольной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) не являются государственными корпорациями, государственными компаниями, общественными объединениями, политическими партиями;

5) не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) не получают средства из бюджета Забайкальского края, бюджетов муниципальных образований Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

5.2. гарантирует выполнение следующих обязательств:

1. обеспечение мер, направленных на установление размера родительской платы не выше максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, устанавливаемого нормативными правовыми актами Забайкальского края для каждого муниципального образования, находящегося на его территории;
2. обеспечение функционирования созданных дошкольных мест в период действия федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей до 3 лет», входящего в состав национального проекта «Демография»;
3. обеспечение повышения квалификации специалистов и руководителей частной дошкольной организации, осуществляющих организацию и реализацию образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
4. обеспечение передачи информации о количестве созданных мест в Министерство в установленном порядке.

6. Отбор организаций осуществляется путем проведения конкурса. Конкурс проводится Министерством.

7. Министерство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее чем за 10 рабочих дней до начала приема документов информацию о проведении конкурсного отбора, которая включает:

1) информацию о наименовании, цели и содержании мероприятия, на организацию и проведение которого предоставляется субсидия;

2) правила конкурсного отбора;

3) перечень документов и сроки их приема;

4) время и место приема документов;

5) категорию организаций, индивидуальных предпринимателей для которых проводится данное мероприятие;

6) дату и место заседания конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора;

7) дату объявления результатов конкурсного отбора.

8. Министерство вправе отменить конкурсный отбор не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок. Извещение об отмене конкурсного отбора размещается на официальном сайте в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения об отмене конкурсного отбора.

9. Приказом Министерства формируется конкурсная комиссия, утверждается ее состав и положение о ней.

10. Для участия в конкурсном отборе организация представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку, содержащую сведения о счете организации, на который будет производиться перечисление средств субсидии в случае принятия решения о предоставлении субсидии;

2) сведения о том, что организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства в соответствии с п.5.1. настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой Министерством (далее – заявка) (по собственной инициативе);

3) краткое описание деятельности частной дошкольной организации, включающее в себя информацию о направлениях деятельности, предложения по обеспечению выполнения мероприятия, смету расходов на организацию и проведение мероприятия с приложением документов и расчетов, подтверждающих обоснованность планируемых расходов, а также количестве создаваемых мест в пределах установленной на текущий год численности дополнительных дошкольных мест запланированных к созданию в Забайкальском крае;

4) копию устава частной дошкольной организации, заверенную подписью руководителя и печатью;

5) копии документов, подтверждающих постановку частной дошкольной организации на учет в налоговом органе по месту нахождения и государственную регистрацию (по собственной инициативе);

6) гарантийное письмо о готовности выполнения условий создания мест, предъявляемых к победителю конкурсного отбора (п.5.2. настоящего Порядка).

11. Ответственность за достоверность представленных документов и сведений возлагается на организацию.

12. Заявка подается лично руководителем организации либо его представителем по доверенности.

13. Министерство регистрирует документы в день их поступления.

14. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока подачи документов для участия в конкурсном отборе осуществляет их проверку и принимает решение о допуске либо об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе.

15. Критериями для принятия решения о допуске являются:

а) соответствие организации требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком;

б) представление документов, предусмотренных в пункте 10 настоящего Порядка в полном объеме (кроме пунктов 2,5);

в) наличие в представленных документах недостоверных сведений либо отсутствие в них необходимых сведений; представление документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, либо документов, из которых однозначно не усматривается их принадлежность заявителю.

16. Организации отказывается в допуске к участию в конкурсном отборе в случаях, если:

1) организация не соответствует требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком;

2) организацией не представлены (представлены не в полном объеме) документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка (кроме пунктов 2,5);

3) информация, изложенная в представленных документах, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, является недостоверной;

4) документы для участия в конкурсном отборе поступили в Министерство после истечения срока приема документов, указанного в информации.

В случае отказа в допуске к участию в конкурсном отборе Министерство в течении 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе извещает организацию о принятом решении с указанием причины отказа.

Отказ в допуске к участию может быть обжалован в установленном порядке.

17. Представленные и допущенные к конкурсному отбору документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, рассматриваются конкурсной комиссией в срок не более 10 рабочих дней после окончания срока приема заявок.

18. Оценка заявок проводится на основе рейтинга, составляемого по результатам балльной оценки по комплексу критериев:

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии оценки | Количество баллов |
| Количество заявленных к созданию мест (но не более количества мест, указанных в соглашении между Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Забайкальского края) | От 1 до 18 баллов (за каждые 2 места начисляется балл)  |
| Наличие лицензии на образовательную деятельность  | 10 баллов за наличие лицензии на образовательную деятельность |
| Опыт деятельности на рынке образовательных услуг в сфере дошкольного образования (социальная активность организации) | От 1 до 5 баллов, где:Опыт деятельности до 1 года включительно – 1 балл,Опыт деятельности свыше 1 года до 3 лет включительно - 2 балла,Опыт деятельности свыше 3 лет – 3 балла |
| Наличие регистрации в автоматизированной системе управления сферы образования Забайкальского края «Образование Забайкальского края» (АСУ СО ЗК «Образование Забайкальского края»).  | 5 баллов за регистрацию в АСУ СО ЗК «Образование Забайкальского края» |
| Дополнительные баллы присваиваются в случаях, если вид деятельности организации имеет следующую направленность: |
| Реабилитация и (или) абилитация детей-инвалидов | 5 баллов |
| Услуги для детей с ограниченными возможностями здоровья | 5 баллов |

Дополнительные баллы суммируются с общими баллами.

19. Победителем конкурсного отбора определяется частная(ые) дошкольная(ые) организация(и), набравшая(ие) большее количество баллов.

20. По итогам конкурсного отбора принимается одно из следующих решений:

1) об определении организации(й) – победителя(ей) конкурсного отбора;

2) о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

21. При равных условиях победителем конкурсного отбора конкурсная комиссия признает организацию(ии):

а) заявивших большее количество создаваемых дополнительных дошкольных мест в пределах установленной на текущий год численности дополнительных дошкольных мест запланированных к созданию в Забайкальском крае (п.3 настоящего Порядка);

б) представивших документы на конкурсный отбор ранее других участников.

22. Конкурсный отбор признается несостоявшимся, если не было подано ни одной заявки или ни одна из организаций, подавших документы для участия в конкурсном отборе, не соответствует требованиям, указанным в пункте 5.1. настоящего Порядка.

23. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания. Протокол в течение 1 рабочего дня со дня его подписания размещается на официальном сайте Министерства.

24. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня размещения протокола заседания конкурсной комиссии на его официальном сайте направляет победителю(ям) конкурсного отбора протокол заседания конкурсной комиссии.

25. Соглашение с победителем(ями) конкурсного отбора заключается в ГИИС «Электронный бюджет» по типовой форме соглашения (далее – соглашение).

В соглашении предусматриваются:

1) обязательные условия предоставления субсидии, установленные статьей 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) обязательства организации, предусмотренные в пункте 5.2 настоящего Порядка;

3) результаты предоставления субсидии, показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии; срок и форма предоставления отчетности о достижении указанных результатов, показателей;

4)сведения о расчетном или корреспондентском счете, открытом в Центральном банке Российской Федерации или кредитных организациях, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия;

5) согласие организации на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

6) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, порядок и сроки возврата остатков субсидии.

При использовании субсидий получателями субсидий - юридическими лицами запрещается приобретение за счет полученных средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

26. Субсидии распределяются между победителями конкурсного отбора, исходя из количества создаваемых дополнительных мест для детей от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях. Общий размер субсидии (Si) определяется по формуле:

i

Y

 Si = M i ×

 n

где:

Mi - количество дошкольных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, создаваемых в организации;

i - порядковый номер организации;

Yi – предельный объем субсидии из регионального бюджета Забайкальского края, направленный на достижение результата мероприятия регионального проекта по созданию дошкольных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях;

n – плановое количество дошкольных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности, запланированных к созданию в Забайкальском крае в соответствии с соглашением между Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Забайкальского края о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств Забайкальского края, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

27. Министерство на основании сводных справок-расчетов в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на текущий год, составляет заявку на финансирование и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края в течение 3 рабочих дней со дня заключения соглашения.

28. Министерство финансов Забайкальского края на основании сводной заявки на финансирование, представленной Министерством, в установленном порядке осуществляет перечисление средств на лицевой счет Министерства в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями, кассовым планом и при наличии свободного остатка средств на едином счете краевого бюджета.

29. В течение 3 рабочих дней после поступления от Министерства финансов Забайкальского края указанных средств субсидии Министерство перечисляет их на расчетные или корреспондентские счета, открытые организациями в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

30. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

31. Министерство и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют проверки соблюдения частными дошкольными организациями – получателями субсидий установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидий.

32. Организация обязана обеспечить выполнение обязательств, указанных в соглашении (п.5.2. настоящего порядка), а также предоставление отчета о расходовании средств субсидии, по форме, указанной в соглашении, не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, когда была представлена субсидия.

33. В случае получения запроса организация обязана обеспечить предоставление в Министерство документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением организацией условий предоставления субсидии и других обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств субсидии.

34. В случае установления фактов нарушения организацией условий предоставления субсидии, нецелевого использования субсидии, выявленных в ходе проверок, проведенных Министерством, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии.

35. Организация обязана перечислить денежные средства, полученные в виде субсидии, в Министерство в течение 10 рабочих дней после дня получения требования о возврате предоставленной субсидии. В случае отказа от добровольного возврата указанных средств их взыскание осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

36. Не использованные в отчетном финансовом году субсидии (далее - неиспользованные субсидии) подлежат возврату в доход бюджета Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным.

37. При невозврате неиспользованных остатков субсидии в сроки, указанные в соглашении, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанных сроков направляет получателю субсидии требования о возврате остатков субсидии.

38. В случае невыполнения требований о возврате субсидии, предусмотренного пунктом 38 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Соответствие требованиям должно быть подтверждено документально на первое число месяца предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения. [↑](#footnote-ref-1)
2. Соответствие требованиям должно быть подтверждено документально на первое число месяца предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения. [↑](#footnote-ref-2)