**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**от «29» сентября 2021 года**

 **Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края (далее – Министерство) объявляет конкурсы:**

**I. На замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Забайкальского края:**

**1. Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края.**

Квалификационные требования для замещения должности:

высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по специальностям, направлениям подготовки укрупненной группы «Электро- и теплоэнергетика» либо по специальностям, направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», «Юриспруденция» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

наличие не менее двух лет стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей: государственного языка Российской Федерации (русского языка), Конституции Российской Федерации, федеральных законов «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О концессионных соглашениях», Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, «О теплоснабжении», «О водоснабжении и водоотведении», «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса», «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», законов Забайкальского края «Устав Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края», постановлений Правительства Забайкальского края «Об утверждении государственной программы Забайкальского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края», «Об утверждении государственной программы Забайкальского края «Формирование современной городской среды (2018 - 2022 годы)»».

Направление деятельности:

 реализация государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства, направленной на удовлетворение потребностей граждан в предоставлении жилищных и коммунальных услуг (далее – ЖКХ) на территории Забайкальского края;

участие в разработке перечня объектов, подлежащих модернизации, реконструкции, капитальному ремонту в сфере ЖКХ;

организация и контроль за подготовкой объектов ЖКХ муниципальных образований к отопительному сезону;

организация мероприятий в сфере предупреждения ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения;

организация работы по формированию заявок от Забайкальского края на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ;

осуществление контроля за выполнением программ модернизации и реформирования объектов жилищно-коммунального хозяйства Забайкаль­ского края;

участие в рассмотрении вопросов по регулированию тарифов на оплату жилья и коммунальных услуг;

организация мероприятий по развитию и внедрению концессионных механизмов управления коммунальной инфраструктуры;

организация мероприятий по внедрению приборов учета потребления жилищно-коммунальных услуг;

организация разработки краевых программ и содействие их реализа­ции;

организация проведения мониторинга реформирования отрасли жи­лищно-коммунального хозяйства на территории муниципальных образова­ний Забайкальского края;

организация разработки регионального стандарта предельной стоимости предоставляемых коммунальных услуг на 1 кв. м. общей площади жилья в месяц в среднем по области и по муниципальным образованиям;

организация разработки регионального стандарта стоимости капитального ремонта жилищного фонда на 1 кв. м. общей площади жилья в среднем по области и муниципальным образованиям.

Полный перечень должностных обязанностей перечислен в [должностном регламенте начальника управления жилищно-коммунального хозяйства](https://media.75.ru/minenergo/documents/107042/upravleniya-zhkh.pdf), размещенном на сайте Министерства (информация о кадровом обеспечении – конкурсы).

**2. Заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства – начальник отдела развития жилищно-коммунального хозяйства Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края.**

Квалификационные требования для замещения должности:

высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по специальностям, направлениям подготовки укрупненной группы «Электро- и теплоэнергетика» либо по специальностям, направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», «Юриспруденция» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

наличие не менее двух лет стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей: государственного языка Российской Федерации (русского языка), Конституции Российской Федерации, федеральных законов «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О концессионных соглашениях», Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, «О теплоснабжении», «О водоснабжении и водоотведении», «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса», «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», законов Забайкальского края «Устав Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края», постановлений Правительства Забайкальского края «Об утверждении государственной программы Забайкальского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края», «Об утверждении государственной программы Забайкальского края «Формирование современной городской среды (2018 - 2022 годы)»».

Направление деятельности:

разработка проектов законов и иных нормативных правовых актов в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

контроль за поставками топливно-энергетических ресурсов;

участие в разработке перечня объектов, подлежащих модернизации, реконструкции, капитальному ремонту в сфере ЖКХ;

 участие в разработке и реализации краевых целевых программ в жилищно-коммунальной сфере Забайкальского края;

организация и проведение семинаров, совещаний, заседаний краевого штаба по оперативным вопросам, касающихся подготовки объектов ЖКХ к отопительному сезону, резервного запаса топлива в муниципальных образованиях, предупреждению ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения;

 представление информационных материалов, по проводимым отделом мероприятиям, отборам, конкурсам для размещения на официальном сайте Министерства;

 подготовка докладов, оперативной и аналитической информации по вопросам работы ЖКХ, форм статистической отчетности;

 осуществление контроля за подготовкой объектов ЖКХ муниципальных образований к отопительному сезону;

осуществление контроля за реализацией государственной программы Забайкальского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края»;

 оказание консультативной технической помощи предприятиям ЖКХ Забайкальского края в решении проблемных вопросов;

 взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти по вопросам деятельности федеральных предприятий, учреждений, организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Забайкальского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

 осуществление контроля за эффективным использованием средств краевого бюджета и объектов государственной собственности Забайкальского края для решения социально-экономических задач, обеспечиваемых коммунальным комплексом, формирует отчетность, осуществляет анализ и прогнозирует тенденции развития жилищно-коммунального хозяйства на территории края;

проведение мероприятий по развитию и внедрению концессионных механизмов управления коммунальной инфраструктуры;

 проведение мероприятий по развитию и внедрению приборов учета потребления жилищно-коммунальных услуг;

оказание содействия по формированию, расходованию и восстановлению аварийного запаса материально-технических ресурсов;

оказание содействия по внедрению энергосберегающих технологий;

осуществление контроля за ходом проведения органами местного самоуправления технической инвентаризации объектов ЖКХ;

организация и проведение мониторинга реформирования отрасли ЖКХ на территории муниципальных образований Забайкальского края;

организация проведения мероприятий в сфере предупреждения ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения, и ликвидации их последствий;

участие в разработке прогнозов социально-экономического развития Забайкальского края и внесение предложений к проекту краевого бюджета по вопросам ЖКХ.

Полный перечень должностных обязанностей перечислен в [должностном регламенте заместителя начальника управления жилищно-коммунального хозяйства – начальника управления развития жилищно-коммунального хозяйства](https://media.75.ru/minenergo/documents/107042/otdela-razvitiya-zhkh.pdf), размещенном на сайте Министерства (информация о кадровом обеспечении – конкурсы).

**3. Начальник отдела цифровизации государственного управления Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края.**

Квалификационные требования для замещения должности:

высшее образование по специальностям, направлениям подготовки укрупненных групп «Компьютерные и информационные науки», «Информатика и вычислительная техника», «Электроника, радиотехника и системы связи» либо по специальностям, направлениям подготовки «Прикладная математика и информатика», «Экономика», «Менеджмент», «Педагогическое образование» (по профилю соответствующему направлению деятельности), «Государственное и муниципальное управление», «Бизнес-информатика» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

наличие не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей: государственного языка Российской Федерации (русского языка), Конституции Российской Федерации, федеральных законов «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», «О персональных данных», «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», «Об электронной подписи», законов Забайкальского края «Устав Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края».

Направление деятельности:

организация подготовки заключений и отзывов на проекты федеральных законов и иных правовых актов Забайкальского края, поступающих на рассмотрение в отдел;

организация разработки проектов правовых актов Забайкальского края, а также методических материалов по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

организация разработки проектов и программ, направленных на развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Забайкальском крае;

организация разработки и/или согласования планов перехода на предоставление исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в том числе согласование планов перехода, разработанных исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления;

организация согласования документов органов исполнительной власти и подведомственных им учреждений, используемых в рамках планирования и реализации мероприятий по информатизации при предоставлении государственных услуг, установленных в Положении о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, утверждаемом Правительством Забайкальского края;

организация работы по открытию и контролю функционирования пунктов подтверждения полной учетной записи в ЕСИА на базе исполнительных органов государственной власти органов местного самоуправления, а также их подведомственных организаций;

организация подготовки материалов для проведения заседаний Совета Главного конструктора при Совете информатизации Забайкальского края, рабочих групп, созданных при Совете информатизации Забайкальского края, конференций, семинаров и круглых столов по компетенции отдела;

участие в работе Совета информатизации Забайкальского края, являясь его секретарем;

участие в организации и реализации мероприятий по популяризации механизма получения гражданами государственных и муниципальных услуг в электронном виде, а также по повышению уровня компьютерной грамотности и информированности граждан о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

контроль и координация работы по созданию и функционированию информационных систем, используемых при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

осуществление разработки и техническая реализация основных региональных компонентов инфраструктуры электронного правительства, необходимых при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Полный перечень должностных обязанностей перечислен в [должностном регламенте начальника отдела цифровизации государственного управления](https://media.75.ru/minenergo/documents/107042/otdela-cifrovizacii-gosudarstvennogo-upravleniya.pdf), размещенном на сайте Министерства (информация о кадровом обеспечении – конкурсы).

**4. Заместитель начальника отдела экономического анализа ЖКХ управления жилищно-коммунального хозяйства Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края**

Квалификационные требования для замещения должности:

высшее образование по специальностям и направлениям подготовки укрупненной группы «Экономика и управление» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки

наличие не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей: государственного языка Российской Федерации (русского языка), Конституции Российской Федерации; Гражданского кодекса Российской Федерации; Бюджетного кодекса Российской Федерации; Градостроительного кодекса Российской Федерации; федеральных законов « «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О концессионных соглашениях»; «О теплоснабжении»; «О водоснабжении и водоотведении»; «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса»; «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; «О персональных данных»; «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»; законов Забайкальского края «Устав Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края».

Направление деятельности:

осуществление расчететов и внесение предложений по установлению стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг, дифференцированных по муниципальным образованиям края;

внесение предложений по установлению краевых стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий, и максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи;

проведение анализа утвержденных стандартов и своевременное осуществление их корректировки;

внесение предложений по регулированию отдельных вопросов, связанных с предоставлением гражданам субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг на территории Забайкальского края;

участие в разработке прогнозов социально-экономического развития края по показателям жилищно-коммунального хозяйства;

участие в подготовке предложений по компенсации расходов на оплату жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан при оказании мер социальной поддержки;

участие в рассмотрении вопросов по регулированию тарифов на оплату жилья и коммунальных услуг в пределах полномочий Министерства;

разработка программы финансового оздоровления муниципальных предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса Забайкальского края и осуществление контроля за ее выполнением;

проведение анализа деятельности краевых государственных унитарных предприятий, краевых государственных учреждений, координация и регулирование деятельности которых возлагается на Управление;

участие в разработке и реализации краевых целевых программ по отрасли жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края;

обработка поступающей информации о преобразованиях в жилищной сфере других регионов и анализироваие возможности ее применения в Забайкальском крае;

ежегодное проведение конкурса и подведение итогов на звание «лучшей организации сферы жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края»;

 проверка документов организаций коммунальной сферы, представленные в адрес Министерства для возмещения недополученных доходов;

 подготовка соглашения с организациями коммунальной сферы на возмещение недополученных доходов;

Полный перечень должностных обязанностей перечислен в [должностном регламенте заместителя начальника отдела экономического анализа ЖКХ управления жилищно-коммунального хозяйства](https://media.75.ru/minenergo/documents/107042/nachal-nika-otdela-ekonomicheskogo-analiza-zhkh.pdf), размещенном на сайте Министерства (информация о кадровом обеспечении – конкурсы).

**5. Консультант отдела капитального ремонта многоквартирных домов управления жилищно-коммунального хозяйства Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края.**

Квалификационные требования для замещения должности:

высшее образование по специальностям, направлениям подготовки укрупненных групп «Экономика и управление», «Техника и технологии строительства» либо по специальности, направлению подготовки «Юриспруденция», или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

наличие не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей: государственного языка Российской Федерации (русского языка), Конституции Российской Федерации; Гражданского кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, федеральных законов «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», указов Президента Российской «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», постановлений Правительства Российской Федерации «О государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации», «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями» законов Забайкальского края «Устав Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края».

Направление деятельности.

формирование региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Забайкальского края, краткосрочных планов ее реализации;

осуществление мониторинга реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Забайкальского края, краткосрочных планов ее реализации;

разработка порядка использования критериев определения очередности проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов;

осуществление контроля за использованием критериев определения очередности проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов муниципальными образованиями при формировании программ;

взаимодействие с Забайкальским фондом капитального ремонта многоквартирных домов;

осуществление организации работы по формированию базы данных многоквартирных домов Забайкальского края;

осуществление взаимодействия с государственной корпорацией - Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в части получения и использования финансовой поддержки на проведение капитального ремонта многоквартирных домов;

осуществление контроля за внесением в автоматизированные информационные системы ЖКХ данных по программам капитального ремонта и в технические паспорта многоквартирных домов;

организация проведения мониторинга целевого использования средств финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, бюджета Забайкальского края и местных бюджетов, направленных на реализацию региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Забайкальского края, краткосрочных планов ее реализации;

организация работы с органами местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края в целях формирования пакета документов по подтверждению выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и подготовке заявок на получение данной поддержки;

предоставление отчетности о реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Забайкальского края, и ее краткосрочных планов, а также о выполнении условий предоставления финансовой поддержки, о расходовании средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства муниципальными образованиями, Забайкальским фондом капитального ремонта многоквартирных домов, получившими финансовую поддержку за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, бюджета Забайкальского края и местных бюджетов;

оказание информационного и методического содействия органам местного самоуправления по реализации полномочий по проведению общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах по выбору способа накопления взносов на капитальный ремонт;

оказание информационного и методического содействия собственникам помещений в многоквартирных домах по выбору способа накопления взносов на капитальный ремонт

Полный перечень должностных обязанностей перечислен в [должностном регламенте консультанта отдела капитального ремонта многоквартирных домов управления жилищно-коммунального хозяйства](https://media.75.ru/minenergo/documents/107042/otdela-kapital-nogo-remonta.pdf), размещенном на сайте Министерства (информация о кадровом обеспечении – конкурсы).

**6. Консультант отдела сводного анализа, планирования отраслей и документационного обеспечения Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края.**

Квалификационные требования для замещения должности:

высшее образование по специальностям, направлениям подготовки укрупненной группы «Юриспруденция» либо по специальностям, направлениям подготовки «Документоведение и архивоведение», «Государственное и муниципальное управление» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

наличие не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей: государственного языка Российской Федерации (русского языка) Конституции Российской Федерации, «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Управление документами. Общие требования», законов Забайкальского края «Устав Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края», «Электронный документооборот в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края», «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Забайкальского края».

Направление деятельности.

осуществление доставки документов из Администрации Губернатора Забайкальского края;

разработка сводной номенклатуры дел Министерства, обеспечение согласования ее с ГКУ «Государственный архив Забайкальского края»;

организация архивного дела в Министерстве;

подготовка сводной описи единиц постоянного и временного хранения, а также акты для передачи документальных материалов, сроки хранения которых истекли;

осуществление функций по организации делопроизводства в государственной информационной системе Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края», включающие в себя регистрацию документов путем создания регистрационных карточек, внесение резолюций, передачу документов исполнителям в соответствии с резолюцией, снятие документов с контроля, введение отчетов об исполнении документов, стоящих на контроле, отправку документов как в СЭД, так и почтовых отправлений;

осуществление делопроизводства в государственной информационной системе Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края»;

осуществление организационно-технического обеспечения административно-распорядительной деятельности министра;

организация проведения телефонных переговоров министра, получение в его отсутствие информации и доведение до его сведения ее содержания, передача и прием информации по приемно-переговорным устройствам, а также телефонограмм;

подготовка заседаний и совещаний, проводимых министром (сбор необходимых материалов, оповещение участников о времени и месте проведения, повестке, их регистрацию);

организация личного приема граждан министром, в том числе осуществление записи граждан, организаций, общественных объединений и др. на установленные часы приема.

Полный перечень должностных обязанностей перечислен в [должностном регламенте консультанта отдела сводного анализа, планирования отраслей и документационного обеспечения](https://media.75.ru/minenergo/documents/107042/svodnogo-analiza.pdf), размещенном на сайте Министерства (информация о кадровом обеспечении – конкурсы).

**7. Главный специалист-эксперт отдела энергетики Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края.**

Квалификационные требования для замещения должности:

высшее образование по специальностям, направлениям подготовки укрупненной группы «Электро- и теплоэнергетика» либо по направлениям подготовки «Экономика», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

требования к стажу не предъявляются.

Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей: государственного языка Российской Федерации (русского языка), Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, федеральных законов «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «О концессионных соглашениях», «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса», «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», «Об электроэнергетике», законов Забайкальского края «Устав Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края».

Профессиональные умения в области информационно-коммуникационных технологий.

Направление деятельности.

взаимодействие с предприятиями ТЭК и федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами государственной власти Забайкальского края, общественными и другими организациями, а также организует взаимодействие между ними;

осуществление анализа балансовой ситуации энергосистемы Забайкальского края, отчетной динамики потребления электроэнергии, динамики изменения максимума нагрузки энергосистемы;

осуществление анализа структуры потребления электроэнергии, перечня основных крупных узлов нагрузки и потребителей электрической энергии и мощности, состава и структуры установленной мощности, структуры выработки электроэнергии по типам электростанций и видам собственности;

сбор данных о состоянии объектов электроэнергетики в части оснащения системой сбора и передачи информации (ССПИ);

осуществление анализа проблем текущего состояния электросетевого комплекса на территории энергосистемы Забайкальского края;

осуществление мониторинга мероприятий по ремонту и реконструкции электрических сетей, трансформаторных подстанций поселений электросетевыми и электроснабжающими организациями (в населенных пунктах, не обеспеченных централизованным электроснабжением);

осуществление мониторинга показателей технико-экономического состояния объектов электроэнергетики (за исключением объектов электроэнергетики, контроль технического состояния которых осуществляется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти), в том числе показателей физического износа и энергетической эффективности объектов электросетевого хозяйства;

проведение анализа наличия резервных стационарных и передвижных дизельных электростанций (ДЭС), их количестве, местах размещения, типах, классе напряжения и мощности, потребности в дополнительных единицах ДЭС, оценки достаточности имеющихся в наличии ДЭС, определение потребности в дополнительных единицах.

осуществление взаимодействия с предприятиями электроэнергетики и федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами государственной власти Забайкальского края, общественными и другими организациями, а также организация взаимодействия между ними;

осуществление подготовки правовых актов по направлениям деятельности отдела топливно-энергетического комплекса;

осуществление сбора данных о подготовке и прохождении субъектами электроэнергетики отопительного периода;

участие в подготовке и проведении научно-практических конференций, круглых столов, выставок достижений науки и техники, в том числе международных, по вопросам развития ТЭК, подготовке служебных записок, докладов, статей по вопросам ТЭК.

Полный перечень должностных обязанностей перечислен в [должностном регламенте главного специалиста-эксперта отдела энергетики](https://media.75.ru/minenergo/documents/107042/specialist-ekspert-otdela-energetiki.pdf), размещенном на сайте Министерства (информация о кадровом обеспечении – конкурсы).

**II. На включение в кадровый резерв для замещения должности государственной гражданской службы Забайкальского края:**

**1. Начальник отдела контроля надежности жилищно-коммунального хозяйства управления жилищно-коммунального хозяйства Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края.**

Квалификационные требования для замещения должности:

высшее образование по специальностям, направлениям подготовки «Юриспруденция», «Экономика», «Менеджмент», «Теплоэнергетика и теплотехника», «Государственное и муниципальное управление» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

наличие не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей: государственного языка Российской Федерации (русского языка), Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, федеральных законов «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О концессионных соглашениях», «О теплоснабжении», «О водоснабжении и водоотведении», «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса», законов Забайкальского края «Устав Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края».

Направление деятельности:

участие в определении системы мер по обеспечению надежности систем теплоснабжения поселений, городских округов в соответствии с правилами организации теплоснабжения;

проведение анализа аварийности на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

осуществление организации работы коммунально-спасательной службы Забайкальского края;

осуществление организации комиссии по расследованию аварийных ситуаций и инцидентов на объектах ЖКХ;

проведение работы с контролирующими и надзорными органами в части нарушений в работе систем ЖКХ;

участие в комиссии Ростехнадзора по выдаче паспортов готовности;

осуществление контроля за поставками топливно-энергетических ресурсов;

участие в разработке перечня объектов, подлежащих модернизации, реконструкции, капитальному ремонту в сфере ЖКХ;

участие в разработке и реализации краевых целевых программ в жилищно-коммунальной сфере Забайкальского края;

участие в разработке энергетического баланса Забайкальского края;

осуществление контроля за подготовкой объектов ЖКХ муниципальных образований к отопительному сезону;

оказание консультационной технической помощи предприятиям ЖКХ края в решении проблемных вопросов.

Полный перечень должностных обязанностей перечислен в [должностном регламенте начальника отдела контроля надежности жилищно-коммунального хозяйства управления жилищно-коммунального хозяйства](https://media.75.ru/minenergo/documents/107042/otdela-kontrolya-nadezhnosti-zhkh.pdf), размещенном на сайте Министерства (информация о кадровом обеспечении – конкурсы).

**Гражданину Российской Федерации,** изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить в Министерство:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или её прохождению (форма 001-ГС/у);

е) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

 ж) резюме по предлагаемой форме (для кандидатов, участвующих в конкурсе на замещение вакантной должности);

з) заявление о согласии на обработку персональных данных;

е) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

**Государственному гражданскому служащему Российской Федерации,** изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить в Министерство:

а) личное заявление;

 б) заполненную, подписанную государственным гражданским служащим и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией.

в) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданского служащего копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы;

г) заявление о согласии на обработку персональных данных;

д) резюме по предлагаемой форме (для кандидатов, участвующих в конкурсе на замещение вакантной должности);

е) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

**Место приема документов:** г. Чита, ул. Чкалова, 136, 6 этаж, кабинет № 610.

**Дополнительная информация по телефонам:** (3022) 23-32-93 и на официальном сайте Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края.

Документы для участия в конкурсе могут быть представлены в Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края лично, посредствам направления по почте или в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу https:gossluzhba.gov.ru/

Заседание комиссии возможно в видеоформате.

**Время приема документов:** ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 8.45 до 18.00, в пятницу с 8.45 до 16.45, перерыв с 13.00 до 14.00.

**Последний день приема документов: «19» октября 2021 года.**

Конкурс будет проводиться в соответствии с Методикой проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Забайкальского края и включение в кадровый резерв Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края, утвержденной приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края от 3 марта 2020 года № 24 о.д., в форме тестирования и индивидуального собеседования.

 Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов.

По результатам тестирования кандидатам выставляется:

10 баллов, если даны правильные ответы на 100% вопросов;

9 баллов, если даны правильные ответы на 90 – 99 % вопросов;

8 баллов, если даны правильные ответы на 80 – 89 % вопросов;

7 баллов, если даны правильные ответы на 70 – 79 % вопросов

В случае если кандидат ответил правильно менее чем на 70% вопросов, он считается не прошедшим тестирование и к индивидуальному собеседованию не допускается.

Претенденты могут пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня. Предварительный тест размещен на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации», доступ претендентам для его прохождения предоставляется безвозмездно и на официальном сайте Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края. Тест расположен на сайте Министерства по ссылке: <https://minenergo.75.ru/deyatel-nost/informaciya-o-kadrovom-obespechenii> Результаты прохождения претендентом предварительного теста не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией и не могут являться основанием для отказа ему в приеме документов для участия в конкурсе.

Индивидуальное собеседование с кандидатами, прошедшими тестирование, проводится членами конкурсной комиссии.

Результаты индивидуального собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии:

в 9-10 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме, глубоко и правильно раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, в ходе дискуссии проявил высокую активность, показал высокий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитические способности, навыки аргументированно отстаивать собственную точку зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения, готовность следовать взятым на себя обязательствам;

в 8-7 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение самостоятельно принимать решения, готовность следовать взятым на себя обязательствам;

в 6-5 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, в ходе дискуссии проявил низкую активность, показал средний уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

в 4-3 балла, если кандидат не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, при ответе не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки, в ходе дискуссии не проявил активности, показал низкий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, отсутствие навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, неготовность следовать взятым на себя обязательствам;

в 2-0 балла, если кандидат не раскрыл содержание вопроса, при ответе неправильно использовал понятия и термины, показал полное отсутствие знаний, необходимых для замещения вакантной должности (должности гражданской службы на включение в кадровый резерв для замещения которой объявлен конкурс).

Предполагаемая дата проведения конкурса: **«18» ноября 2021 года** (о точной дате и времени проведения конкурса участникам будет сообщено дополнительно).

Место проведения конкурса: г. Чита, ул. Чкалова, д.136, 6 этаж, каб.610

**Условия участия в конкурсе:**

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Достоверность сведений, представленных гражданином в государственный орган, подлежит проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

**Условия прохождения государственной гражданской службы:**

Гражданин, претендующий на замещение должности государственной гражданской службы Забайкальского края, при поступлении на службу представляет представителю нанимателя:

- сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи;

- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать за три календарных года, предшествующих году поступления на гражданскую службу.

При заключении служебного контракта с гражданином, впервые поступающим на государственную гражданскую службу Забайкальского края, в этом контракте и в акте государственного органа о назначении на должность гражданской службы предусматривается условие об испытании государственного гражданского служащего продолжительностью от одного месяца до одного года в целях проверки его соответствия замещаемой должности государственной гражданской службы.

В период испытания на государственного гражданского служащего (далее – гражданский служащий) распространяются положения Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», других законов и иных нормативных правовых актов о государственной гражданской службе.

Гражданские служащие обеспечиваются соответствующими организационно-техническими условиями для исполнения своих должностных обязанностей; информацией, необходимой для выполнения должностных обязанностей; безопасными условиями труда, отвечающими требованиям охраны и гигиены труда и др.

Гражданин (гражданский служащий) включается в кадровый резерв государственного органа со дня издания соответствующего правового акта государственного органа. Основанием для включения гражданина (гражданского служащего) в кадровый резерв государственного органа является соответствующее решение конкурсной комиссии.

Назначение гражданина (гражданского служащего), состоящего в кадровом резерве государственного органа, на вакантную должность государственной гражданской службы осуществляется с его согласия по решению соответствующего представителя нанимателя. Предельный срок нахождения гражданина (гражданского служащего) в кадровом резерве государственного органа для замещения одной и той же группы должностей государственной гражданской службы (должности государственной гражданской службы) составляет 3 года.

В соответствии с пунктом 27 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005 года № 112, кандидат на замещение вакантной должности государственной гражданской службы вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если участник конкурса не согласен с результатами проведения конкурса, он вправе осуществлять защиту своих нарушенных прав и интересов в досудебном и судебном порядке.

С порядком обжалования результатов конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Забайкальского края можно ознакомиться по ссылке: <https://minenergo.75.ru/deyatel-nost/informaciya-o-kadrovom-obespechenii> В случае если участник конкурса не согласен с результатами проведения конкурса, он вправе осуществлять защиту своих нарушенных прав и интересов в досудебном и судебном порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_