



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА, ЭНЕРГЕТИКИ, ЦИФРОВИЗАЦИИ И СВЯЗИ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

**П Р И К А З**

г. Чита

№ \_\_\_\_\_

**О проведении конкурсного отбора на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды**

(в ред. приказов Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края от 9 ноября 2021 года № 4-НПА, от 2 декабря 2021 года № 5-НПА, от 1 июля 2022 года № 7-НПА, от 8 сентября 2022 года № 9-НПА, от 4 октября 2022 года № 10-НПА, от 30 августа 2023 года № 11-НПА, от 4 декабря 2023 года № 14-НПА, от 10 июня 2024 года № 13-НПА)

В целях реализации постановления Правительства Забайкальского края от 31 августа 2017 года № 372 «Об утверждении Государственной программы Забайкальского края «Формирование современной городской среды», руководствуясь Положением о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 20 мая 2020 года № 198, **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить Порядок конкурсного отбора на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды (приложение № 1).

2. Образовать конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды (приложение № 2).

3. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды (приложение № 3).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

И.В. Золотухин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Министерства жилищно-  
коммунального хозяйства, энергетики,  
цифровизации и связи  
Забайкальского края  
от «2» декабря 2020 года № 11-НПА

**Порядок  
проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из бюджета  
Забайкальского края бюджетам муниципальных образований  
Забайкальского края на поддержку муниципальных программ  
формирования современной городской среды**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и сроки проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды (далее соответственно – конкурсный отбор, субсидия, муниципальное образование, муниципальная программа), формы и сроки предоставления заявки и документов, необходимых для участия в конкурсном отборе (далее – заявочная документация), критерии оценки заявочной документации на участие в конкурсном отборе.

1.2. Участником конкурсного отбора может стать муниципальное образование (городской округ, городское или сельское поселение), которое соответствует условиям предоставления субсидий и критериям отбора, установленным Порядком предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды, входящим в состав государственной программы Забайкальского края «Формирование современной городской среды», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 31 августа 2017 года № 372 (далее соответственно – заявитель, Порядок предоставления субсидий).

1.3. Организатором конкурсного отбора является Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края (далее – Министерство).

1.4. Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией, создаваемой Министерством (далее – конкурсная комиссия).

1.5. Положение о Конкурсной комиссии и ее состав утверждаются нормативным правовым актом Министерства.

## **2. Предоставление и регистрация заявок на участие в конкурсном отборе**

2.1. Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала приема заявок размещает извещение о проведении конкурсного отбора (далее – извещение) с указанием срока, места и времени приема заявок на официальном сайте Министерства (<https://minenergo.75.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Заявитель, желающий участвовать в конкурсном отборе, подает в Министерство в установленный извещением срок заявочную документацию, указанную в пункте 19 Порядка предоставления субсидий.

Заявка и документ, указанные в подпунктах 1, 3 пункта 19 Порядка предоставления субсидий, предоставляются по формам согласно приложениям №№ 1, 2 к настоящему Порядку.

2.3. Документы, входящие в состав заявочной документации, предоставляются в Министерство с сопроводительным письмом, подписанным заявителем.

Копии документов должны быть заверены руководителем администрации муниципального образования. Подчистки и исправления в заявочной документации не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью руководителя администрации муниципального образования. Применение факсимильных подписей в заявочной документации не допускается.

Документы представляются в Министерство нарочным в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью муниципального образования виде с приложением описи документов.

Администрация муниципального образования несет ответственность за достоверность и полноту всех представленных в Министерство документов.

2.4. Заявочная документация, поступившая в Министерство позже срока, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора, к рассмотрению не принимается.

2.5. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявочной документации, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка, регистрирует ее в порядке поступления в системе электронного документооборота (далее – СЭД) и в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью Министерства.

2.6. Министерство в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявочной документации рассматривает ее на предмет соответствия требованиям Порядка предоставления субсидий и направляет ее в конкурсную комиссию.

2.7. Конкурсной комиссией в течение семи рабочих дней со дня получения от Министерства заявочной документации, указанной в пункте 2.6

настоящего Порядка, проводится заседание, на котором принимается одно из решений:

- о допуске заявителя к участию в конкурсном отборе;
- об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе.

2.8. Решение конкурсной комиссии о допуске или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе оформляется протоколом, который подписывается членами конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней и размещается на официальном сайте Министерства (<https://minenergo.75.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2 рабочих дней.

2.9. Основаниями для отказа в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе являются:

1) несоответствие заявителя условиям предоставления субсидий и критериям отбора, установленными пунктами 12 и 15 Порядка предоставления субсидий;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 19 Порядка предоставления субсидий, не в полном объеме либо содержащих неполные, недостоверные сведения (не заполнены либо заполнены частично представленные документы; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочесть; ошибки в расчетах), а также ненадлежащим образом оформленных, не соответствующих условиям оформления, установленным настоящим Порядком;

3) предоставление заявителем проектов, не соответствующих целям, предусмотренным пунктом 3 Порядка предоставления субсидий;

4) наличие на дату проведения конкурсного отбора незавершенных мероприятий по благоустройству территорий, реализация которых осуществлялась в предыдущие годы.

2.10. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Проведение конкурсного отбора**

3.1. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о допуске или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе проводит конкурсный отбор путем рассмотрения представленной заявителями заявочной документации и ее оценки с применением Методики балльной системы оценки в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку. В случае представления заявителем нескольких проектов благоустройства территорий оценка присваивается каждому проекту, баллы по проектам не суммируются.

Рейтинг (оценка) муниципальных образований в разрезе проектов благоустройства территорий, отражается в протоколе конкурсной комиссии, который подписывается членами конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней и размещается в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» на официальном сайте Министерства (<https://minenergo.75.ru/>) в течение 2 рабочих дней.

3.2. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии, исходя из лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий, и значения показателя по количеству благоустроенных общественных пространств, установленного паспортом регионального проекта «Формирование комфортной городской среды», на соответствующий год:

принимает решение об определении победителей конкурсного отбора и размеров предоставляемых субсидий;

формирует перечень получателей субсидий, который размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства (<https://minenergo.75.ru/>).

Победителями конкурсного отбора признаются муниципальные образования, набравшие наибольшее количество баллов по итогам рассмотрения заявочной документации конкурсной комиссией. В случае, если несколько муниципальных образований набрали равное количество баллов, победителем конкурсного отбора признается муниципальное образование, представившее комплексный проект благоустройства общественной территории, предусматривающий использование различных элементов благоустройства, а также функциональное разнообразие объекта благоустройства в целях обеспечения привлекательности общественной территории для разных групп населения, мероприятия по преобразованию отрасли городского хозяйства посредством цифровизации городского хозяйства из перечня мероприятий, предусмотренных методическими рекомендациями по цифровизации городского хозяйства, утверждаемыми Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3.3. Распределение субсидий между муниципальными образованиями – получателями субсидий осуществляется в соответствии с пунктом 26 Порядка предоставления субсидий.

#### **4. Изменение и отзыв заявок на участие в конкурсном отборе**

4.1. Заявитель, подавший заявочную документацию, вправе внести в нее изменения до истечения установленного срока ее приема, путем подачи в Министерство письменного уведомления с пометкой «Изменение заявочной документации».

4.2. Внесение изменений в заявочную документацию оформляется в соответствии с требованиями, установленными для ее подачи в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка.

4.3. После предоставления в установленном порядке изменений в заявочную документацию они становятся ее неотъемлемой частью.

4.4. Заявитель может отозвать заявочную документацию в течение срока ее приема, направив в Министерство письменное уведомление с пометкой «Об отзыве заявочной документации».

4.5. Заявочная документация, представленная в Министерство для участия в конкурсном отборе, после окончания срока ее приема, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора, возврату не подлежит и хранится в Министерстве в течение 5 лет.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденному приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края от «2» декабря 2020 года № 11-НПА

**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды**

1. Изучив Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды, входящий в состав государственной программы Забайкальского края «Формирование современной городской среды», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 31 августа 2017 года № 372, направляем настоящую заявку с пакетом документов для участия в конкурсном отборе.

## 2. Информация о заявителе проекта:

Должность, ФИО лица, ответственного за реализацию проекта	
Юридический/ потовый адрес заявителя	
Телефон/факс	
Адрес электронной почты	

## 3. Список представляемых документов:

1) Выписка из муниципального правового акта (проекта муниципального правового акта) о бюджете муниципального образования либо гарантийное письмо руководителя администрации муниципального образования с указанием объема бюджетных ассигнований, предусмотренных (планируемых) на софинансирование мероприятий по благоустройству территорий муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования на \_\_ л. в 1 экз.;

2) Паспорт проекта по благоустройству территории на \_\_ л. в 1 экз.;

3) Копия технической документации на строительно-монтажные работы (проектной документации, рабочего проекта, локальной сметы, сводного сметного расчета) на \_\_ л. в 1 экз.;

4) Копии утвержденных дизайн-проектов благоустройства территорий на \_\_ л. в 1 экз.;

5) Копия утвержденной муниципальной программы формирования современной городской среды на \_\_ л. в 1 экз.;

6) иные документы.

Руководитель  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(М.П., подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденному приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края от «2» декабря 2020 года № 11-НПА

**ПАСПОРТ**  
**проекта по благоустройству общественной территории**  
**в \_\_\_\_ году**  
**Забайкальский край**

**I. Общая характеристика проекта**

Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Информация о собственниках и границах земельных участков, формирующих территорию под благоустройство	
Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)	
Инициатор проекта	
Сроки реализации проекта	
Общие расходы по проекту, тыс. рублей:	
в том числе за счет средств:	
субсидии	
местного бюджета	
внебюджетных источников, включая вклад граждан и (или) вклад индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (не обязательно)	
Информация о содержании территории после реализации проекта (эксплуатирующая организация, годовые затраты и источники финансирования на содержание)	

**Участие граждан:**

№	Вид участия	Количество граждан	
		Всего	Старше 14 лет
	Всего:		

**Целевая группа:**

Всего численность населения муниципального образования, человек	
из них в возрасте старше 14 лет	
Группы населения (кто будет пользоваться результатами проекта)	
Количество человек, которые получают пользу непосредственно и косвенно, человек	

**II. Описание проекта**

- характеристика существующей ситуации, на решение которой направлен проект, включая сведения о текущем состоянии благоустраиваемой территории;
- обоснование необходимости выполнения данного проекта (актуальность), ее общественная значимость;
- круг людей, которых касается решаемая проблема;
- информация о синхронизации проекта с реализуемыми мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, а также мероприятиями в рамках национальных проектов «Демография», «Образование», «Экология», «Безопасные и качественные автомобильные дороги», «Культура», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»;
- ожидаемые результаты, которые планируется достичь в ходе реализации проекта;
- дальнейшее развитие проекта: распространение опыта, мероприятия по поддержанию и/или развитию результатов.

Руководитель  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(М.П., подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка, подпись)

Исполнитель  
т.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка, подпись)

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденному приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края  
от «2» декабря 2020 года № 11-НПА

**Методика балльной системы оценки заявочной документации  
на участие в конкурсном отборе по предоставлению субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований  
Забайкальского края на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды**

№ п/п	Наименование критерия оценки	Документ, на основании которого проводится оценка	Показатели	Оценка в баллах
1	2	3	4	5
1	Доля софинансирования мероприятий по благоустройству территории за счет средств бюджета муниципального образования, %	Выписка из муниципального правового акта (проекта муниципального правового акта) о бюджете муниципального образования либо гарантийное письмо руководителя администрации муниципального образования с указанием объема бюджетных ассигнований, предусмотренных (планируемых) на софинансирование мероприятий по благоустройству территорий муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования	до 2 % от 2 до 6 % включительно от 6 до 10% включительно от 10 до 15% включительно от 15 до 20% включительно свыше 20%	0 1 2 3 4 5
2	Финансовая обеспеченность проекта благоустройства территории, %	Паспорт проекта; Локальный сметный расчет; Выписка из муниципального правового акта (проекта муниципального правового акта) о бюджете муниципального образования либо гарантийное письмо руководителя администрации муниципального образования с указанием объема бюджетных ассигнований, предусмотренных (планируемых) на софинансирование мероприятий по благоустройству	менее 80% от 80 до 85% включительно от 85 до 90% включительно от 90 до 95% включительно	0 2 4 6

№ п/п	Наименование критерия оценки	Документ, на основании которого проводится оценка	Показатели	Оценка в баллах
1	2	3	4	5
		территорий муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования; Размер субсидии установленный для муниципального образования в соответствии с Порядком предоставления субсидии	от 95 до 100%	8
			100%	10
3	Доля средств привлеченных из внебюджетных источников на реализацию проекта, от стоимости проекта, %	Паспорт проекта; Документы, подтверждающие привлечение средств из внебюджетных источников на реализацию проекта (платежное поручение о перечислении средств или внесении на счет, ведомость сбора (приема) средств гражданами, гарантийное письмо юридического лица (индивидуального предпринимателя) о выделении средств на реализацию проекта либо о выполнении работ, договор оказания услуг, технических средств)	0 %	0
			свыше 0 до 2 %	2
			от 2 до 6 % включительно	4
			от 6 до 10% включительно	6
			от 10 до 15% включительно	8
			свыше 15 %	10
4	Проект благоустройства территории предусматривает использование различных элементов благоустройства, а также функциональное разнообразие объекта благоустройства в целях обеспечения привлекательности общественной территории для разных групп населения	Дизайн-проект благоустройства территории	да	10
			нет	0
5	Проект благоустройства территории предусматривает мероприятия по озеленению	Дизайн-проект благоустройства территории	да	10
			нет	0

№ п/п	Наименование критерия оценки	Документ, на основании которого проводится оценка	Показатели	Оценка в баллах
1	2	3	4	5
6	Проект благоустройства территории предусматривает реализацию мероприятий по цифровизации городского хозяйства, утвержденных приказом Минстроя России от 24.04.2019 г. № 235/пр	Дизайн-проект благоустройства территории, предусматривающий одно из мероприятий: создание комплексных систем обеспечения и онлайн мониторинга общественной безопасности, включая организацию постоянного видеонаблюдения с использованием систем видеоаналитики на общественных территориях; энергоэффективное городское освещение, включая архитектурную и художественную подсветку зданий с использованием механизмов государственно-частного партнерства	да	3
			нет	0
7	Синхронизация проекта благоустройства территории с реализуемыми мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации городского хозяйства, мероприятиями в рамках национальных проектов «Демография», «Образование», «Экология», «Безопасные и качественные автомобильные дороги», «Культура», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», а также с реализуемыми в муниципальных образованиях федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программ по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории	Паспорт проекта; Дизайн-проект благоустройства территории	да	5
			нет	0
8	Проект благоустройства выбран по результатам Всероссийского онлайн-голосования на сайте za.gorodsreda.ru	Паспорт проекта; Протокол общественной комиссии по подведению итогов онлайн-голосования	да	5
			нет	0
9	Доля граждан, принявших участие в решении	Паспорт проекта; Протокол общественной комиссии по	до 10% включительно	0

№ п/п	Наименование критерия оценки	Документ, на основании которого проводится оценка	Показатели	Оценка в баллах
1	2	3	4	5
	вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в муниципальном образовании	подведению итогов онлайн-голосования	от 10 до 15% включительно	1
			от 15 до 20 включительно%	2
			свыше 20%	3
10	Завершение мероприятий по контрактации проектов по благоустройству общественных территорий, в срок до 1 апреля года, когда муниципальное образование последний раз принимало участие в проекте «Формирование комфортной городской среды» (муниципальному образованию впервые принимающему участие в проекте «Формирование комфортной городской среды» присваивается максимальный балл)	Данные Министерства	да	10
			нет	0
11	Завершение проекта благоустройства в срок до 15 августа года, когда муниципальное образование последний раз принимало участие в проекте «Формирование комфортной городской среды» (муниципальному образованию впервые принимающему участие в проекте «Формирование комфортной городской среды» присваивается максимальный балл)	Данные Министерства	да	10
			нет	0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу Министерства жилищно-  
коммунального хозяйства, энергетики,  
цифровизации и связи  
Забайкальского края  
от «2» декабря 2020 года № 11-НПА

## СОСТАВ

**конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора  
на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам  
муниципальных образований Забайкальского края на поддержку  
муниципальных программ формирования современной городской среды**

- |   |   |
|---|---|
| Гончаров Алексей<br>Николаевич          | - исполняющий обязанности заместителя председателя Правительства Забайкальского края, председатель конкурсной комиссии;   |
| Синкевич Александр<br>Иннокентьевич     | - министр жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края, заместитель председателя конкурсной комиссии;  |
| Ковалев Денис<br>Александрович          | - начальник отдела контроля надежности жилищно-коммунального хозяйства управления жилищно-коммунального хозяйства Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края, заместитель председателя конкурсной комиссии; |
| Шелопугина<br>Александра<br>Григорьевна | - начальник отдела по реализации приоритетного проекта «Городская среда» управления жилищно-коммунального хозяйства Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края, секретарь конкурсной комиссии;              |
| Волжин<br>Павел Владимирович            | - руководитель Департамента по развитию муниципальных образований Забайкальского края;  |
| Жеребцова<br>Татьяна Ивановна           | - начальник отдела по реализации государственной культурной политики Министерства культуры Забайкальского края;   |
| Кон<br>Ен Хва                           | - председатель Законодательного Собрания Забайкальского края;   |

- Маслова Наталья  
Юрьевна
- начальник отдела социального развития села Министерства сельского хозяйства Забайкальского края;
- Шаманская Ирина  
Геннадьевна
- заведующий отделом по развитию и эксплуатации спортивной инфраструктуры Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края.
-



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к приказу Министерства жилищно-  
коммунального хозяйства, энергетики,  
цифровизации и связи  
Забайкальского края  
от «2» декабря 2020 года № 11-НПА

**Положение**  
**о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на**  
**предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам**  
**муниципальных образований Забайкальского края на поддержку**  
**муниципальных программ формирования современной городской среды**

1. Настоящее Положение определяет порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды (далее соответственно – конкурсная комиссия, конкурсный отбор, субсидия, муниципальное образование, муниципальная программа).

2. Конкурсная комиссия образуется в целях эффективного использования бюджетных средств, предназначенных на реализацию мероприятий муниципальных программ.

3. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Забайкальского края, законами Забайкальского края, постановлениями Правительства Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, настоящим Положением.

4. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края (далее – Министерство).

5. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря (не обладающего правом голоса) и других членов конкурсной комиссии – представителей исполнительных органов государственной власти Забайкальского края.

6. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;
- определяет перечень и порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
- распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;
- осуществляет ведение заседаний;
- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

В отсутствие председателя заседание конкурсной комиссии проводит его заместитель.

7. Секретарь конкурсной комиссии:

- организует подготовку материалов по повестке дня заседаний конкурсной комиссии;

- обеспечивает участие членов конкурсной комиссии в заседаниях;
- оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

8. Члены конкурсной комиссии:

- участвуют в заседаниях конкурсной комиссии лично без права замены;
- при невозможности участия в заседании извещают об этом секретаря конкурсной комиссии.

9. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

10. Конкурсная комиссия принимает решение о допуске или об отказе в допуске муниципального образования к участию в конкурсном отборе, рассматривает представленные муниципальными образованиями заявки и документы и оценивает их, формирует рейтинг (оценку) муниципальных образований.

11. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. В случае если член конкурсной комиссии не согласен с решением, он излагает письменно особое мнение. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

12. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председательствующим и секретарем конкурсной комиссии.

13. Выполнение организационной и технической работы по приему и подготовке материалов для рассмотрения конкурсной комиссией, а также решения других вопросов осуществляется отделом по реализации приоритетного проекта «Городская среда» Управления жилищно-коммунального хозяйства Министерства.

14. Материально-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии осуществляется Министерством.

---