



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12 января 2026 года г. Чита

~1-р

### О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края к отопительному периоду 2026-2027 годов

В целях обеспечения своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края к устойчивой и безаварийной работе в отопительный период 2026-2027 годов:

1. Образовать оперативный штаб Забайкальского края по подготовке и прохождению жилищно-коммунальным хозяйством Забайкальского края отопительного периода 2026-2027 годов (далее - оперативный штаб) и утвердить его состав (прилагается).

2. Утвердить Положение об оперативном штабе по подготовке и прохождению жилищно-коммунальным хозяйством Забайкальского края отопительного периода 2026-2027 годов (прилагается).

3. Министерству жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края обеспечить:

1) разработку сводного плана мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства муниципальных образований Забайкальского края к работе в отопительный период 2026-2027 годов;

2) мониторинг и контроль хода подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края к отопительному периоду 2026-2027 годов;

3) взаимодействие с Забайкальским управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в соответствии с действующим порядком оценки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимний период и паспортизации теплоснабжающих предприятий;

4) своевременное представление отчетности о подготовке жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края к работе в зимних условиях в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и Аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе;

5) методическую и организационную помощь органам местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края в части подготовки к отопительному периоду 2026-2027 годов.

4. Государственной жилищной инспекции Забайкальского края осуществлять контроль за ходом подготовки жилищного фонда Забайкальского края к отопительному периоду 2026-2027 годов. Информацию в пределах полномочий представлять в Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края.

5. Министерству образования Забайкальского края, Министерству здравоохранения Забайкальского края, Министерству культуры Забайкальского края, Министерству социальной и демографической политики Забайкальского края осуществлять контроль за подготовкой к отопительному периоду 2026-2027 годов зданий и сооружений, котельных, тепловых сетей подведомственных предприятий и учреждений, формированием запасов топлива. Информацию предоставлять в Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края еженедельно начиная с 15 июня 2026 года.

6. Рекомендовать руководителям муниципальных районов, муниципальных и городских округов Забайкальского края:

1) сформировать в муниципальном образовании постоянно действующую комиссию (штаб) по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования к отопительному периоду 2026-2027 годов и его прохождению:

определить ответственных должностных лиц за выполнение мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2026-2027 годов;

определить ответственных должностных лиц за организацию мероприятий по устранению возможных технологических происшествий в отопительный период;

определить регламент взаимодействия штаба с ресурсоснабжающими организациями, потребителями тепловой энергии, ремонтно-строительными и транспортными организациями при устранении возможных технологических происшествий в отопительный период;

установить персональную ответственность должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края за неполучение паспортов готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов и технологические происшествия, связанные с недостатками проведения подготовительных мероприятий;

2) в срок до 15 февраля 2026 года в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» утвердить порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения;

3) подвести итоги прохождения отопительного периода 2025-2026 годов, разработать и утвердить планы подготовки объектов жизнеобеспечения к работе в отопительный период, включив в них мероприятия, направленные на устранение недостатков прохождения прошлых отопительных периодов, а также ежегодные профилактические мероприятия, предусмотренные законодательством и (или) рекомендованные к исполнению контролирующими и ресурсоснабжающими организациями, и представить их в Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края в срок до 15 мая 2026 года, обеспечить выполнение утвержденных планов подготовки объектов жизнеобеспечения к работе в отопительный период;

4) в срок до 1 июня 2026 года создать комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2026-2027 годов.

Созданным комиссиям при выдаче паспортов оценки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2026-2027 годов руководствоваться требованиями Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»;

5) в срок до 1 июня 2026 года совместно с ресурсоснабжающими организациями сформировать план по организации закупок топлива для объектов теплогенерации и направить в адрес Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края;

6) принять меры по обеспечению в полном объеме исполнения предприятиями жилищно-коммунального хозяйства расчетов с поставщиками за закупленное топливо и за потребленную электроэнергию;

7) организовать проведение разъяснительно-агитационных мероприятий с населением с целью увеличения собираемости платежей за жилищно-коммунальные услуги и погашения дебиторской задолженности;

8) принять меры по обеспечению в полном объеме текущей оплаты топливно-энергетических ресурсов, потребляемых учреждениями, финансируемыми за счет средств местных бюджетов;

9) создать общий нормативный запас топлива, необходимый на начало отопительного периода. На начало каждого месяца в течение отопительного периода 2026-2027 годов иметь в наличии общий нормативный запас топлива;

10) представлять еженедельно в Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края информацию по выполнению плана мероприятий по подготовке к отопительному периоду;

11) назначить должностное лицо администрации муниципального района, муниципального и городского округа Забайкальского края, ответственное за сбор и представление в Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края статистической отчетности по формам:

1-ЖКХ (зима) срочная – ежемесячно с 1 июня 2026 года по 1 ноября 2026 года в срок не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

3-ЖКХ (зима) срочная – ежемесячно с 1 декабря 2026 года по 1 апреля 2027 года в срок не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

2-ЖКХ (зима) по состоянию на 1 декабря 2026 года – в срок не позднее 2 декабря 2026 года;

12) в срок до 1 августа 2026 года обеспечить контроль наличия необходимого количества аварийно-восстановительных бригад на территории муниципальных образований, укомплектованных квалифицированными специалистами, и типовых инструкций по ликвидации аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

13) обеспечить контроль наличия собственных аварийных запасов материально-технических ресурсов для ликвидации возможных аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства в отопительный период 2026-2027 годов;

14) в срок до 30 августа 2026 года обеспечить проведение практических занятий и противоаварийных тренировок в теплоснабжающих организациях, во взаимодействии с другими ресурсоснабжающими организациями, в целях отработки действий, необходимых для возобновления передачи тепловой энергии от объектов теплогенерации в случае полного прекращения подачи тепловой энергии потребителям. Результаты проведения занятий представить в Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края;

15) осуществлять контроль за ходом подготовки и прохождения отопительного периода 2026-2027 годов потребителей тепловой энергии на территории муниципальных образований;

16) в срок до 1 августа 2026 года обеспечить готовность к отопительному периоду 2026-2027 годов жилищного фонда, объектов социальной сферы, теплоэнергетического оборудования, инженерных сетей с выдачей паспортов готовности. Информацию представить в Государственную жилищную инспекцию Забайкальского края;

17) в срок до 1 сентября 2026 года организовать работы по обеспечению объектов теплогенерации необходимым запасом материально-технических ресурсов, в том числе автономными дизель-генераторами;

18) в срок до 2 ноября 2026 года обеспечить получение и представление в Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края актов готовности

котельных и паспортов готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду 2026-2027 годов;

19) организовать проведение осмотров дизельных электрических станций на предмет их готовности к работе в условиях возникновения перебоев с электроснабжением и обеспечить представление в Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края в срок до 1 июля 2026 года актов осмотра и проверки дизельных электрических станций по форме согласно приложению к настоящему распоряжению;

20) оказать содействие Забайкальскому управлению Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору при проведении оценки готовности поселений, входящих в состав соответствующих муниципальных образований, к отопительному периоду 2026-2027 годов;

21) в срок до 30 июня 2026 года представить в Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края копии документов о назначении должностных лиц, ответственных за исполнение подпункта 11 настоящего пункта, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности, стационарного и мобильного номеров телефонов;

22) предусмотреть в местных бюджетах средства на 2027 год на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями в соответствии с заключенными договорами и на выполнение ремонтных работ при подготовке объектов жизнеобеспечения, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края, к работе в отопительный период, в том числе на оборудование резервными источниками энергоснабжения.

7. Ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства на территории Забайкальского края, рекомендовать:

1) выполнение планов ремонтов оборудования, исполнение инвестиционных программ и концессионных соглашений;

2) создание аварийно-восстановительных бригад, укомплектованных квалифицированными специалистами;

3) создание аварийного запаса материально-технических ресурсов для ликвидации возможных аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства в отопительный период 2026-2027 годов.

8. Ресурсоснабжающим организациям, обеспечивающим теплоснабжение населенных пунктов на территории Забайкальского края, рекомендовать:

1) разработать планы мероприятий по подготовке к работе в отопительный период объектов теплоснабжения, включив в указанные планы мероприятия, направленные на устранение недостатков прохождения прошлых отопительных периодов, а также ежегодные профилактические мероприятия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и (или) рекомендованные к исполнению контролирующими организациями, и

представить их в органы местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края в срок до 15 апреля 2026 года;

2) обеспечить подготовку объектов теплоснабжения населенных пунктов к началу отопительного периода в соответствии с утвержденными планами мероприятий;

3) провести совместно с потребителями приемку системы отопления и тепловых сетей потребителей с составлением и представлением актов готовности системы отопления и тепловых сетей потребителя к отопительному периоду в органы местного самоуправления соответствующих муниципальных образований, на территории которых они расположены, в срок до 1 сентября 2026 года;

4) принять меры по оборудованию объектов теплоснабжения резервными источниками энергоснабжения;

5) создать общий нормативный запас топлива, необходимый на начало отопительного периода. На начало каждого месяца в течение отопительного периода 2026-2027 годов иметь в наличии общий нормативный запас топлива;

6) проводить противоаварийные тренировки эксплуатационного персонала не реже 1 раза в 3 месяца.

9. Ресурсоснабжающим организациям, обеспечивающим электроснабжение населенных пунктов на территории Забайкальского края, рекомендовать:

1) разработать планы мероприятий по подготовке к работе в отопительный период объектов электроснабжения, включив в указанные планы мероприятия, направленные на устранение недостатков прохождения прошлых отопительных периодов, а также ежегодные профилактические мероприятия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и (или) рекомендованные к исполнению контролирующими организациями, и представить их в органы местного самоуправления в срок до 15 апреля 2026 года;

2) обеспечить подготовку объектов электроснабжения к началу отопительного периода в соответствии с утвержденными планами мероприятий;

3) обеспечить подготовку к зиме технологически связанных объектов электросетевого хозяйства, которые не имеют собственника, собственник которых не известен или от права собственности на которые собственник отказался;

4) создать неснижаемый аварийный запас материалов и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ;

5) провести противоаварийные тренировки эксплуатационного персонала.

10. Ресурсоснабжающим организациям, обеспечивающим холодное водоснабжение и (или) водоотведение, газоснабжение населенных пунктов на территории Забайкальского края, рекомендовать:

1) обеспечить подготовку объектов водоснабжения, водоотведения, газоснабжения к началу отопительного периода в соответствии с

утвержденными планами мероприятий;

2) создать неснижаемый аварийный запас материалов и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ;

3) провести противоаварийные тренировки эксплуатационного персонала.

11. Руководители ресурсоснабжающих организаций и организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, несут ответственность, установленную законодательством, за достоверность представляемой информации и выполнение планов подготовки объектов жизнеобеспечения к работе в отопительный период.

12. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на исполняющего обязанности заместителя председателя Правительства Забайкальского края А.Н.Гончарова.

Первый заместитель  
председателя Правительства  
Забайкальского края



Б.Б.Батомункуев



УТВЕРЖДЕН

распоряжением Правительства  
Забайкальского края

*от 12 января 2026 года № 1-р*

## СОСТАВ

**оперативного штаба по подготовке и прохождению  
жилищно-коммунальным хозяйством Забайкальского края  
отопительного периода 2026-2027 годов**

Гончаров  
Алексей Николаевич

- исполняющий обязанности заместителя  
председателя Правительства Забайкальского  
края, руководитель оперативного штаба;

Юсупов  
Алексей Юрьевич

- министр жилищно-коммунального хозяйства,  
энергетики, цифровизации и связи  
Забайкальского края, заместитель руководителя  
оперативного штаба;

Соловьев  
Дмитрий Владимирович

- заместитель министра жилищно-  
коммунального хозяйства, энергетики,  
цифровизации и связи Забайкальского края,  
секретарь оперативного штаба;

Багов  
Иван Володарович

- начальник отдела защиты населения и  
территорий от чрезвычайных ситуаций  
управления гражданской обороны и защиты  
населения Главного управления Министерства  
чрезвычайных ситуаций России по  
Забайкальскому краю (по согласованию);

Волжин  
Павел Владимирович

- министр природных ресурсов и экологии  
Забайкальского края;

Грובה  
Елена Евгеньевна

- заместитель министра культуры  
Забайкальского края;

Дуденко  
Роман Олегович

- заместитель министра здравоохранения  
Забайкальского края – начальник отдела  
организации оказания первичной медико-  
санитарной помощи;

Иванова  
Наталья Александровна

- заместитель начальника управления –  
начальник юридического отдела Министерства  
социальной и демографической политики  
Забайкальского края;

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Колебанова<br>Надежда Владимировна  | - исполняющая обязанности руководителя Региональной службы по тарифам и ценообразованию Забайкальского края;                                                                                                                                                                    |
| Малышев<br>Андрей Валерьевич        | - начальник отдела сопровождения объектов капитального строительства Министерства строительства Забайкальского края;                                                                                                                                                            |
| Манхирова<br>Елена Владимировна     | - директор Государственного казенного учреждения «Забавтодор» (по согласованию);                                                                                                                                                                                                |
| Портных<br>Виталий Михайлович       | - директор Государственного казенного учреждения «Центр обслуживания, содержания и продаж казенного имущества Забайкальского края» (по согласованию);                                                                                                                           |
| Секержитская<br>Марина Анатольевна  | - исполняющая обязанности министра образования Забайкальского края;                                                                                                                                                                                                             |
| Смородникова<br>Елена Александровна | - исполняющая обязанности начальника Государственной жилищной инспекции Забайкальского края;                                                                                                                                                                                    |
| Стремилов<br>Сергей Андреевич       | - исполняющий обязанности заместителя руководителя Забайкальского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору – начальник Забайкальского отдела энергетического надзора и надзора за гидротехническими сооружениями (по согласованию); |
| Шкоян<br>Олеся Олеговна             | - заместитель начальника отдела – государственный жилищный инспектор отдела жилищного надзора и лицензионного контроля Государственной жилищной инспекции Забайкальского края.                                                                                                  |

---



УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Правительства  
Забайкальского края

от 12 января 2026 года № 17

**ПОЛОЖЕНИЕ****об оперативном штабе по подготовке и прохождению  
жилищно-коммунальным хозяйством Забайкальского края  
отопительного периода 2026-2027 годов****Общие положения**

1. Оперативный штаб по подготовке и прохождению жилищно-коммунальным хозяйством Забайкальского края отопительного периода 2026-2027 годов (далее – Штаб) является коллегиальным координационным органом и функционирует при Правительстве Забайкальского края в целях:

оперативной и своевременной подготовки объектов коммунального хозяйства к отопительному периоду, предотвращения нарушения предоставления коммунальных услуг;

организации безопасной эксплуатации объектов коммунального хозяйства при возникновении или угрозе возникновения нарушения режима работы;

обеспечения мониторинга подготовки объектов коммунального хозяйства к безаварийному прохождению отопительного периода, выполнения планов подготовки объектов жизнеобеспечения к работе в отопительный период, исполнения инвестиционных программ и концессионных соглашений органами местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края (далее – органы местного самоуправления) и ресурсоснабжающими организациями;

организации ликвидации последствий инцидента (аварии) на объектах коммунального хозяйства Забайкальского края.

2. Штаб образуется распоряжением Правительства Забайкальского края. В состав Штаба входят руководитель, заместитель руководителя, секретарь и иные члены Штаба.

3. Руководство деятельностью Штаба осуществляет руководитель Штаба, который организует работу Штаба и несет ответственность за выполнение возложенных на Штаб функций.

4. В работе Штаба по решению руководителя Штаба (лица, его замещающего) могут принимать участие представители органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, органов внутренних дел, осуществляющих свою деятельность на территории Забайкальского края, а также представители иных организаций.

## Функции Штаба

5. Штаб осуществляет в соответствии с целями, предусмотренными в пункте 1 настоящего Положения, следующие функции:

координация выполнения мероприятий по подготовке и прохождению отопительного периода и (или) ликвидация последствий инцидентов (аварий) на объектах жилищно-коммунального хозяйства на территории Забайкальского края;

выработка и принятие решений о применении необходимых мер, направленных на предотвращение нарушения предоставления коммунальных услуг и (или) ликвидацию последствий инцидентов (аварий) на объектах коммунального хозяйства;

мониторинг и прогнозирование развития ситуации при возникновении или угрозе возникновения аварийных ситуаций на объектах коммунального хозяйства;

мобилизация резервных источников питания, пушковых электрообогревателей для использования в случае длительного прекращения энергоснабжения и теплоснабжения социально значимых объектов, объектов жизнеобеспечения в условиях чрезвычайных ситуаций;

мониторинг и анализ подготовки предприятий и прохождения ресурсоснабжающими организациями отопительного периода, выполнения планов ремонтов оборудования, исполнения инвестиционных программ и концессионных соглашений;

мониторинг состояния антитеррористической защищенности объектов топливно-энергетического комплекса;

проверка готовности объектов коммунального хозяйства к отопительному периоду, в том числе к работе в условиях ограничения или отключения энергоснабжения;

проведение согласительных процедур по урегулированию разногласий между ресурсоснабжающими организациями, органами местного самоуправления, потребителями энергии, а также поставщиками топлива, влияющих на возникновение и угрозу возникновения нарушения предоставления коммунальных услуг при прохождении отопительного сезона;

разработка и внесение на рассмотрение Губернатора Забайкальского края проектов распоряжений и постановлений, связанных с предупреждением и ликвидацией аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения Забайкальского края;

представление информации Губернатору Забайкальского края о фактах срыва отопительного периода ответственными должностными лицами;

осуществление взаимодействия с оперативными штабами муниципальных образований Забайкальского края, предприятий и организаций независимо от формы собственности по проведению аварийно-восстановительных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях и авариях на объектах жизнеобеспечения;

доведение выработанных решений до органов местного самоуправления.

## Порядок функционирования Штаба

6. Заседания Штаба созываются по решению его руководителя или лица, им уполномоченного.

7. Заседания Штаба созываются и проводятся:

в плановом порядке: каждый вторник и пятницу с 10:00 до 13:00;

в экстренном порядке: в течение 3 часов в случае получения уведомления о возникновении или угрозе возникновения нарушения предоставления коммунальных услуг.

8. На каждом заседании Штаба рассматриваются следующие вопросы:

анализ исполнения решений, поручений и задач, определенных предыдущими заседаниями Штаба;

предложения по повестке дня очередного заседания Штаба и кандидатурам должностных лиц, которых необходимо пригласить на заседание для отчета о проделанной работе.

9. Секретарь Штаба:

доводит информацию по выполнению решений, принятых на предыдущих заседаниях Штаба;

ведет, оформляет и представляет на утверждение руководителю Штаба протокол заседания Штаба.

10. Члены Штаба имеют право вносить вопросы для рассмотрения и проведения внеплановых заседаний Штаба.

11. Заседание Штаба проводится для выработки предложений и принятия решений по вопросам его деятельности. Состав лиц, приглашенных на заседание, а также форма проведения заседания определяются по решению руководителя Штаба.

12. Решение Штаба принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Штаба. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает руководитель Штаба (лицо, его замещающее).

13. По результатам заседания Штаб:

принимает решение о применении мер, направленных на предотвращение или ликвидацию последствий нарушений в предоставлении коммунальных услуг;

вносит органам исполнительной власти и иным организациям предложения о принятии ими мер, направленных на предотвращение нарушений в предоставлении коммунальных услуг;

запрашивает у уполномоченных органов и организаций информацию, необходимую для принятия решений.

14. После проведения заседания Штаба составляется протокол (при внеплановом заседании – в течение 3 часов, при плановом заседании – не позднее 3 рабочих дней после его проведения). В протоколе указываются место и время проведения заседания, фамилия и инициалы, должности присутствовавших на заседании членов Штаба и приглашенных лиц, а также содержание принятых на заседании Штаба решений.

15. Протокол заседания Штаба подписывается руководителем Штаба (лицом, его замещающим).

16. Решения Штаба (в письменной форме) доводятся до сведения всех лиц, ответственных за их реализацию, путем направления копии протокола заседания Штаба.

### **Полномочия Штаба**

17. Штаб имеет право:

заслушивать должностных лиц, приглашаемых для участия в заседаниях Штаба, и ответственных в органах местного самоуправления и организациях за проведение безаварийного отопительного периода и обеспечение потребителей тепловой и электрической энергией;

запрашивать и получать в установленном порядке информацию для решения своих задач;

координировать действия аварийных служб, направленные на локализацию и ликвидацию аварий.

18. Штаб контролирует проведение мероприятий, в том числе плановых, направленных на обеспечение безаварийного прохождения отопительного периода на территории Забайкальского края.

19. При возникновении или угрозе возникновения нарушения предоставления коммунальных услуг (инцидент (авария) на объекте коммунального хозяйства) Штаб принимает решение о применении следующих мер, направленных на предотвращение нарушений электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения:

формирование и направление оперативных выездных аварийных бригад;

принятие иных организационных и координационных мер, направленных на обеспечение качественного предоставления коммунальных услуг на территории Забайкальского края.

20. В целях принятия решений в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения Штаб вправе запрашивать у представителей органов местного самоуправления, ресурсоснабжающих организаций необходимую информацию, которая подлежит представлению в Штаб в течение 2 часов с момента получения запроса или иные предусмотренные запросом сроки.

21. Штаб направляет органам исполнительной власти Забайкальского края и органам местного самоуправления или предприятиям и организациям Забайкальского края, в компетенции которых находится принятие соответствующих решений, предложения, касающиеся:

запрета проведения строительных работ вблизи объектов коммунального хозяйства, внезапное нарушение которых влечет возникновение угрозы жизни и здоровью граждан, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, а также угрозы негативного воздействия на окружающую среду;

использования неснижаемого нормативного запаса топлива на котельных;

выпуска из государственного резерва в порядке временного заимствования или разбронирования необходимых объемов топлива для котельных, а также автономных источников электроснабжения для

социально значимых объектов, объектов жизнедеятельности на время проведения аварийных восстановительных работ;

привлечения к предотвращению нарушения предоставления коммунальных услуг и (или) ликвидации их последствий сил и средств единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также исполнительных органов Забайкальского края, органов местного самоуправления и ресурсоснабжающих организаций в пределах их компетенции.

22. При принятии решений Штаб исходит из необходимости обеспечения безопасности работы объектов коммунального хозяйства.

23. Принятые и (или) согласованные Штабом решения являются обязательными и подлежат исполнению исполнительными органами, органами местного самоуправления и организациями при условии, что исполнение указанных решений направлено на предотвращение нарушения предоставления коммунальных услуг и (или) ликвидацию их последствий.

24. Органы местного самоуправления и организации обязаны незамедлительно уведомить руководителя Штаба (лицо, его замещающее) об обстоятельствах, препятствующих исполнению решения Штаба, если такое решение создает угрозу жизни и здоровью людей, угрозу повреждению оборудования или техническая возможность исполнения этого решения отсутствует.

25. Штаб обеспечивает через средства массовой информации и другие каналы связи, в том числе с использованием инфраструктуры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, информирование населения и иных потребителей о возникновении или угрозе возникновения нарушения предоставления коммунальных услуг, о возможном введении ограничения режима потребления коммунальных услуг и иных решениях, принимаемых Штабом.

---



## ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению Правительства  
Забайкальского края

от 12 января 2026 года № 1-р

ФОРМА

## АКТ

## осмотра и проверки дизельной электрической станции

Комиссия в составе: \_\_\_\_\_

составила настоящий акт о том, что «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года проведены проверка технической, исполнительской, пусконаладочной и эксплуатационной документации и осмотр технического состояния дизельной электрической станции, осуществлен ее пробный запуск.

В результате установлено:

1. Дизельная электрическая станция (марка) \_\_\_\_\_;  
форма собственности (краевая, муниципальная, частная) \_\_\_\_\_;  
выдана/приобретена (организация, выдавшая дизельную электрическую станцию) \_\_\_\_\_;

дата выдачи (приобретения) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года;

место хранения \_\_\_\_\_;

место установки в случае аварийной ситуации \_\_\_\_\_;

мощность \_\_\_\_\_ кВт;

серийный номер генератора \_\_\_\_\_;

серийный номер двигателя \_\_\_\_\_;

наличие заряженного аккумулятора (да/нет) \_\_\_\_\_;

наличие нормативного уровня моторного масла (да/нет) \_\_\_\_\_;

наличие нормативного уровня охлаждающей жидкости (да/нет) \_\_\_\_\_;

наличие топлива \_\_\_\_\_ литров;

наличие силового кабеля (да/нет) \_\_\_\_\_;

наличие повреждений (да/нет) \_\_\_\_\_.

2. Наличие документации:

инструкция по эксплуатации (да/нет) \_\_\_\_\_;

утвержденная принципиальная электрическая схема (да/нет) \_\_\_\_\_;

должностная инструкция ответственного за эксплуатацию (да/нет) \_\_\_\_\_.

3. Мероприятия, проводимые при запуске дизельной электрической станции: \_\_\_\_\_.

4. Результат пробного запуска под нагрузкой:

подключенная нагрузка \_\_\_\_\_ кВт;

время испытания \_\_\_\_\_ минут;

параметры генератора: напряжение \_\_\_\_\_ В, сила тока \_\_\_\_\_ А, частота тока \_\_\_\_\_ Гц.

Заключение:

Подписи: \_\_\_\_\_