



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА,
ЭНЕРГЕТИКИ, ЦИФРОВИЗАЦИИ И СВЯЗИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

Зависела 22.11.19

990.9

г. Чита

**О внесении изменений в Порядок уведомления представителя
нанимателя государственными гражданскими служащими
Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики,
цифровизации и связи Забайкальского края
о возникшем конфликте интересов или о возможности его
возникновения**

В связи с возникшей необходимостью, **п р и к а з ы в а ю:**

Внести в Порядок уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, утвержденный приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края от 22 ноября 2019 года № 104 о.д., следующие изменения:

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Уведомление рассматривается должностным лицом отдела правового обеспечения и кадров, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - ответственное должностное лицо).

В ходе предварительного рассмотрения уведомления ответственное должностное лицо имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в Департамент по вопросам противодействия коррупции Забайкальского края.»

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. По результатам предварительного рассмотрения поступившего уведомления ответственным должностным лицом подготавливается мотивированное заключение.

Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края и урегулированию конфликта интересов (далее - председатель комиссии) в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления ответственному должностному лицу.

В случае направления запросов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, уведомление, заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 календарных дней со дня поступления уведомления ответственному должностному лицу. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней.»

И.о. министра



В.А. Климентовский