



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 22 марта 2023 года

№ 52/1-пд

г. Чита

Об утверждении регламента реализации полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Забайкальского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, закрепленным за Министерством финансов Забайкальского края

В соответствии со статьей 160¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 года № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», постановлением Правительства Забайкальского края от 10 мая 2011 года № 155 «О Порядке осуществления органами государственной власти Забайкальского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Забайкальского края» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый регламент реализации полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Забайкальского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, закрепленным за Министерством финансов Забайкальского края.

2. Отделу прогнозирования доходов, управлению государственного финансового контроля, отделу консолидированной бюджетной отчетности и методологии бюджетного учета управления консолидированной бюджетной отчетности, исполнения бюджета и аудита, отделу судебной и административной работы управления правового, кадрового, информационного обеспечения и закупок, отделу инвестиций, кредитования и управления государственным долгом, отделу сельского хозяйства и

природных ресурсов Министерства финансов Забайкальского края, (далее – структурные подразделения Министерства) обеспечить:

1) реализацию полномочий главного администратора доходов бюджета Забайкальского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, закрепленным за Министерством финансов Забайкальского края;

2) заполнение формы «Мониторинг состояния дебиторской задолженности» в государственной информационной системе «Автоматизированная система управления региональными финансами Забайкальского края» в подсистеме «Свод-Смарт»;

3) формирование отчета об итогах работы по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, закрепленным за Министерством финансов Забайкальского края по форме согласно приложению к настоящему приказу и представление в отдел прогнозирования доходов – в срок до 30 января ежегодно, в случае производственной необходимости при представлении служебной записки отдела прогнозирования доходов - в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

4) отделу прогнозирования доходов обеспечить подготовку сводного отчета об итогах работы по взысканию дебиторской задолженности по платежам в краевой бюджет и представление заместителю министра финансов Забайкальского края, осуществляющему контроль за исполнением указанных полномочий, в срок до 15 февраля ежегодно.

И.о. министра

Олегуцов

О.В.Сидунова

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства финансов

Забайкальского края

от 22 марта 2023 года № 52/1-пд

РЕГЛАМЕНТ

**реализации полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Забайкальского края по
взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, закрепленным за
Министерством финансов Забайкальского края**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственные структурные подразделения	Порядок обмена информацией между структурными подразделениями
1	2	3	4	5
1.1	Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Забайкальского края, пеней и штрафов по ним по закрепленным источником доходов бюджета за Министерством как за администратором доходов бюджета Забайкальского края, в том числе:		Отдел консолидированной бюджетной отчетности и методологии бюджетного учета управления консолидированной бюджетной отчетности, исполнения бюджета и аудита (далее – ОКВО)	Представление информации (платежные поручения) структурным подразделениям в ПК «Бюджет-СМАРТ»
1.1.1	за фактическим зачислением платежей в бюджет Забайкальского края в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом, соглашением), постановлением о назначении административного наказания	в течение 3-х рабочих дней с даты уплаты денежных средств		

1	2	3	4	5
1.1.2	за погашением (квитированием) начислений по соответствующим платежам, являющимися источниками формирования доходов бюджета Забайкальского края в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21 ³ Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Минфина России от 25 декабря 2019 года № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах»	не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления документов, подтверждающих уплату доходов	Отдел финансового контроля (далее – ОКРСКБ); Отдел прогнозирования доходов (далее – ОПД); Отдел судебной и административной работы управления правового, кадрового, информационного обеспечения и закупок (далее - ОСИАР)	Справка, форма в Бюджет-СМАРТ
1.1.3	за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет Забайкальского края, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за	в течение 3-х рабочих дней с даты, указанной в графике платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам	Отдел инвестиций, кредитования и управления государственным долгом (далее ОИК(ИУГД)); Отдел сельского хозяйства и природных ресурсов (далее	Таблица Excel в общем доступе отдела на диске V в папке «Взыскание дебиторской задолженности»

1	2	3	4	5
1	просрочку уплаты платежей в бюджет Забайкальского края в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации		ОСХиПР);	
1.1.4	за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени)	постоянно – при возникновении оснований начисления неустойки	ОИКиУГД; ОСХиПР; ОКБО	При наличии оснований начисления неустойки предоставление в ОКБО информации о начисленной неустойки
1.1.5	за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете	в течение 3 рабочих дней с момента возникновения оснований составления первичных учетных документов	Специалисты, ответственные за соответствующие административные штрафы (закупки, оказания услуг)	Предоставление в ОКБО информации о начислениях администратора доходов бюджета Забайкальского края за отчетный месяц
1.2	Проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в бюджет Забайкальского края на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по розысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной	до 15 числа следующего за отчетным кварталом	ОКСЗ; ОКРСКБ	Акт сверки
1.3	Проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в частности, на предмет:	ежеквартально, до 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом при	ОКСЗ; ОКРСКБ;	Предоставление информации по принудительному розысканию задолженности в соответствующие органы

1	2	3	4	5
1.3.1	наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;	наличия дебиторской задолженности	ОСиАР; ОИКиУГД; ОСХиПР	
1.3.2	наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве			
1.4	Проведение иных мероприятий в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, определенные исходя из функциональной и организационной структуры структурного подразделения Министерства, в том числе:			
1.4.1	проверка соблюдения сроков добровольного исполнения требования об уплате штрафов, предусмотренных статьей 103 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»	не реже 1 раза в год и в сроки, устанавливаемые организационно-распорядительными документами проведения инвентаризаций	ОКСЗ; ОКРСКБ	Справка о соблюдении сроков добровольного исполнения требования об уплате штрафов
1.4.2	информирование территориальных органов Федеральной службы судебных приставов о несоблюдении контрагентом сроков добровольного исполнения требования об уплате штрафов	не позднее 3-х дней с момента выявления факта	ОКСЗ; ОКРСКБ; ОИКиУГД; ОСХиПР	Отчет об итогах работы по взысканию просроченной дебиторской задолженности на отчетную дату

2. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответственного платежа в бюджет до начала работы по их принудительному взысканию)

1	2	3	4	5
2.1	<p>Направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности, в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования)</p>	<p>в течение 10 рабочих дней с момента возникновения просроченной задолженности срока уплаты соответственного платежа в бюджет</p>	<p>ОИКиУГД; ОСХиПР</p>	<p>Отчет об итогах работы по взысканию просроченной задолженности на отчетную дату</p>
2.2	<p>Направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке, в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случаях, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом)</p>	<p>В течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания</p>	<p>ОСиАР; ОИКиУГД; ОСХиПР</p>	<p>Отчет об итогах работы по взысканию просроченной задолженности на отчетную дату</p>
2.3	<p>Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации</p>	<p>в течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания</p>	<p>ОИКиУГД; ОСХиПР</p>	<p>Заключение о возможности расторжения договора (контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации</p>

1	2	3	4	5
2.4	<p>Направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Забайкальского края по денежным обязательствам, уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Забайкальским краем при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве</p>	<p>В течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания</p>	<p>ОКСЗ; ОКРСКБ; ОИКиУГД; ОСХиПР</p>	<p>Таблица Excel в общем доступе отдела на диске У в папке «Взыскание дебиторской задолженности»</p>
2.5	<p>Иные мероприятия (направление обращений (писем) должникам, проведение совещаний, встреча, подготовка встреч), проводимые по решению Министра финансов Забайкальского края (уполномоченного им лица) в целях погашения (урегулирования) дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке</p>	<p>В течение 30 дней с даты поручения Министра</p>	<p>ОКСЗ; ОКРСКБ; ОИКиУГД; ОСХиПР</p>	<p>Таблица Excel в общем доступе отдела на диске У в папке «Взыскание дебиторской задолженности»</p>
<p>3. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам</p>				
3.1	<p>Подготовка необходимых материалов и документов, а также подачу искового заявления в суд</p>	<p>В течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания</p>	<p>ОСиАР; ОКСЗ; ОКРСКБ; ОИКиУГД; ОСХиПР</p>	<p>Отчет об итогах работы по взысканию просроченной дебиторской задолженности</p>

1	2	3	4	5
3.2	Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	в течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания	ОСиАР; ОКСЗ; ОКРСКБ; ОИКиУГД; ОСХиПР	Отчет об итогах работы по взысканию просроченной задолженности дебиторской
3.3	Направление исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации	в течение 30 дней с даты получения исполнительных документов	ОСиАР; ОКСЗ; ОКРСКБ; ОИКиУГД; ОСХиПР	Отчет об итогах работы по взысканию просроченной задолженности дебиторской

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства финансов
Забайкальского края
от 22 марта 2023 года № 52/1-пд

ФОРМА

ОТЧЕТ
об итогах работы по взысканию
просроченной дебиторской задолженности

_____ (наименование структурного подразделения Министерства)

1. Задолженность за период _____ и сумма долга в рублях _____
2. Направлено претензий (указывать количество с указанием суммы просроченной дебиторской задолженности): _____
3. Произведенная оплата в добровольном порядке (указывать количество должников и сумму в рублях): _____
4. Рассмотрено дел в судебном порядке: _____
5. Принятые решения о взыскании на основании судебных актов (указывать сумму начислений, подлежащую уплате по принятым судебным актам): _____
6. Фактически поступило платежей, взысканным по судебным актам (указывать сумму, в рублях): _____
7. Недоимка по платежам, взысканная по решению суда (указывать сумму в рублях): _____
8. Фактически взыскано по исполнительным листам (указывать количество должников и сумму в рублях): _____

_____ (указание должности)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

Примечание:

1 - к отчету об итогах работы по взысканию просроченной дебиторской задолженности прилагается реестр документов, являющихся основанием для начисления платежей, по которым на отчетную дату сложилась просроченная дебиторская задолженность, с указанием суммы долга в отношении каждого контрагента, являющийся его неотъемлемой частью;

2 - к отчету об итогах работы по взысканию просроченной дебиторской задолженности прилагаются документы, являющиеся основанием для начисления платежей, по которым на отчетную дату сложилась недоимка по платежам, взысканная на основании судебных актов, с указанием суммы долга в отношении каждого контрагента, являющийся его неотъемлемой частью.

**Мониторинг состояния дебиторской задолженности
Министерства финансов Забайкальского края
За период с по**

№ п/п	КБК	ОКТМО	Дата	Наименование плательщика	Назначение начисления	Остаток непогашенной задолженности на начало года	Начислено за период	Исполнено за период	ИД, проведенная корректировка штрафов за период	Задолженность на конец отчетного периода	Наличие отсрочки или расщепки (да/нет)	Период, на который предоставлена отсрочка или расщепка	Соблюдение графика отсрочки или расщепки (да/нет)	Сумма неустойки (при наличии)	Наличие исполнительного производства	Наличие дела о банкротстве	Примечания	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
				Итого за период														
ВСЕГО																		