
15.01.2025 г. № 3

ПРОТОКОЛ
по результатам итоговых защит в рамках бережливого управления в
Забайкальском крае

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

от Министерства финансов Забайкальского края

- | | |
|------------------|---|
| 1. Голышева А.А. | Заместитель министра финансов |
| 2. Макарова Ю.С. | консультант отдела
организации бюджетного процесса в
в муниципальных образованиях управления
в сфере межбюджетных отношений с
муниципальными образованиями. |

от Министерства планирования и развития:

- | | |
|-----------------------------|---|
| Сычев Антон
Владимирович | начальник отдела по внедрению принципов
бережливого управления Министерства
планирования и развития Забайкальского края |
|-----------------------------|---|

от Госкорпорации Росатом:

- | | |
|--------------------------------|--|
| Протасова Елена
Валерьевна | руководитель проекта «Эффективный регион» |
| Сазанова Евгения
Руслановна | ведущий специалист проектного офиса АО
«Хиагда» |

РАССМОТРЕЛИ:

Итоги проектов по внедрению принципов бережливого производства в Министерстве финансов Забайкальского края

ВЫСТУПИЛИ:

Заместитель министра финансов- Гольшева А.А.

1. СЛУШАЛИ:

Итоговый проект: «Оптимизация процесса публикации информации о субсидиях юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, в также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» Лаврова Ольга Владимировна – заместитель начальника отдела сводного бюджетного планирования.

№ п/п	Цели	Ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	Факт. показатель	Эфф. %
1	Сокращение сроков публикации информации	час	44,4	8,6	6,1	141,0
2	Сокращение сроков на поиск ответственного участника, необходимой информации	час	90	0	0	100,0

ОТМЕТИЛИ:

1. Мероприятия проекта реализованы в полном объеме, цели достигнуты.
2. Реализованное решение – актуализация данных на постоянной основе, автоматизация формы, автоматизация контроля.

РЕШИЛИ:

1. Признать План мероприятий выполненным на 100 %.
2. Признать общую эффективность проекта 120,5 %.

2. СЛУШАЛИ:

Итоговый проект: «Оптимизация процесса формирования отраслевых аналитических форм в динамике (отраслевых таблиц)» Стремечкая Вера Васильевна – заместителя начальника отдела здравоохранения и физической культуры.

№ п/п	Цели	Ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	Факт. показатель	Эфф. %
-------	------	----------	--------------------	--------------------	------------------	--------

1	Сокращение времени на формирование отраслевых таблиц	час	15,2-18,7	1,8-2,5	1,8-2,45	100
---	--	-----	-----------	---------	----------	-----

ОТМЕТИЛИ:

На момент закрытия проекта запланированные ключевые мероприятия проекта реализованы в полном объеме, цели достигнуты.

Ожидаемый эффект от реализации проекта – оперативность получения данных, доступность получения информации для широкого числа заинтересованных пользователей.

РЕШИЛИ:

1. Признать План мероприятий выполненным на 100 %.
2. Признать эффективность проекта 100 %.
3. Продолжить мониторинг оценки качества

3. СЛУШАЛИ:

Итоговый проект «Оптимизация процесса формирования аналитической справки по предоставлению межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований» Миронова Лариса Радиковна – начальник отдела контроля за исполнением местных бюджетов УМО.

№ п/п	Цели	Ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	Факт. показатель	Эфф. %
1	Сокращение времени на формирование и согласование аналитической справки	Мин.	198	26	26	100

ОТМЕТИЛИ:

На момент закрытия проекта запланированные ключевые мероприятия проекта реализованы в полном объеме.

Ожидаемый эффект от реализации проекта – процесс автоматизирован, доступность использования справки структурными подразделениями.

РЕШИЛИ:

1. Признать План мероприятий выполненным на 100 %.
2. Признать эффективность проекта 100 %.
3. Добавить слайд, содержащий итоговый результат.

4. СЛУШАЛИ:

Итоговый проект «Оптимизация сбора аналитической информации для анализа работы главных распорядителей бюджетных средств и их подведомственных учреждений» Кутына Елена Леонидовна – начальник отдела сельского хозяйства и природных ресурсов.

№ п/п	Цели	Ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	Факт. показатель	Эфф. %
1	Сокращение сроков проведения мониторинга	Мин.	176	22	21,42	100,38

ОТМЕТИЛИ:

На момент закрытия проекта запланированные ключевые мероприятия проекта реализованы в полном объеме.

Ожидаемый эффект от реализации проекта – упрощение процессов представления информации, повышение качества информации.

РЕШИЛИ:

1. Признать План мероприятий выполненным на 100 %.
2. Признать эффективность проекта 100,38 %.
3. Провести повторное тестирование проекта.

5. СЛУШАЛИ:

Итоговый проект «Автоматизация процесса подтверждения межбюджетных трансфертов «Бережливая бухгалтерия» Лисичникова Татьяна Олеговна – ведущий консультант отдела консолидированной бюджетной отчетности и методологии бюджетного учета.

№ п/п	Цели	Ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	Факт. показатель	Эфф. %
1	Сокращение сроков подписания Извещений получателями бюджетных средств	дни	36-51	6	7-8	96,11
2	Сокращение финансовых расходов на транспортировку и пересылку документов	рублей	23 332,0	0,0	0,0	100

ОТМЕТИЛИ:

На момент закрытия проекта запланированные ключевые мероприятия

проекта реализованы в полном объеме.

Ожидаемый эффект от реализации проекта – сокращение сроков подписания Извещений, сокращение материальных затрат.

РЕШИЛИ:

1. Признать План мероприятий выполненным на 100 %.
2. Признать эффективность проекта 96,11 %.
3. Провести повторное тестирование проекта.

6. СЛУШАЛИ:

Итоговый проект «Эффективное управление субсидиями, предусмотренными на подготовку объектов коммунального назначения к осенне-зимнему периоду» Хлуднева Юлия Николаевна – начальник отдела инфраструктуры сферы услуг.

№ п/п	Цели	Ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	Факт. показатель	Эфф. %
1	Сокращение времени на сбор необходимой информации	дни	8	2	2	100

ОТМЕТИЛИ:

На момент закрытия проекта запланированные ключевые мероприятия проекта реализованы в полном объеме.

Ожидаемый эффект от реализации проекта – сокращение времени на сбор информации.

РЕШИЛИ:

1. Признать План мероприятий выполненным на 100 %.
2. Признать эффективность проекта 100 %.
3. Скорректировать цель в паспорте и первопричину.
3. Провести повторное тестирование проекта.

В целом по результатам итогового совещания РЕШИЛИ:

1. Результаты решений по рассмотренным проектам со сроками исполнения оформить дополнением к настоящему протоколу и представить в Министерство планирования и развития Забайкальского края в срок до 01.04.2025 года.
2. Поощрить наиболее активных членов проектных команд.

Заместитель министра



А.А.Голышева