

6.09.2026 г. № 1

ПРОТОКОЛ
по результатам итоговых защит в рамках бережливого управления в
Забайкальском крае

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

от Министерства финансов Забайкальского края

Голышева Анна
Анаторльевна

Заместитель министра финансов

Страмилова Наталия
Николаевна

заместитель начальника управления -
начальник отдела
организации бюджетного процесса в
в муниципальных образованиях управления
в сфере межбюджетных отношений с
муниципальными образованиями

Макарова Юлия
Сергеевна

консультант отдела организации бюджетного
процесса в муниципальных образованиях
управления в сфере межбюджетных отношений с
муниципальными образованиями

от Министерства планирования и развития:

Лазебных Наталия
Юрьевна

Консультант отдела по внедрению принципов
бережливого управления Министерства
планирования и развития Забайкальского края

Щеглова Кристина
Вячеславовна

Консультант отдела по внедрению принципов
бережливого управления Министерства
планирования и развития Забайкальского края

от Госкорпорации Росатом:

Протасова Елена
Валерьевна

Руководитель проекта «Эффективный регион»

от Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края:

**Троегубова Дарья
Владимировна (ВКС)**

Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края;

от Региональной службы по тарифам и ценообразованию:

**Макарова Ольга
Сергеевна (ВКС)**

Заместитель руководителя - начальник отдела декларирования розничной продажи алкогольной продукции

РАССМОТРЕЛИ:

Итоги проектов по внедрению принципов бережливого производства в Министерстве финансов Забайкальского края

ВЫСТУПИЛИ:

Заместитель министра финансов- Гольщикова А.А.

1. СЛУШАЛИ:

Итоговый проект: ««Оптимизация процесса приема и сдачи бюджетной отчетности» - Хан Елена Викторовна – заместитель начальника отдела консолидированной бюджетной отчетности и методологии бюджетного учета.

№ п/п	Цели	Ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	Факт. показатель	Эфф. %
1	Повышение качества предоставляемой отчетности	%	70	100	100	100
2	Сокращение времени	дни	3-5	1,7	2-2,7	80

ОТМЕТИЛИ:

1. Мероприятия проекта реализованы в полном объеме, цели достигнуты.
2. Реализованное решение – Разработан блокирующий документальный

контроль.

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Скорректировать границы паспорта.
2. В паспорте поставить измеримую цель.

РЕШИЛИ:

1. Признать План мероприятий выполненным на 100 %.
2. Признать общую эффективность проекта 80 %.

2. СЛУШАЛИ:

Итоговый проект: «Оптимизация процесса сбора информации о финансировании объектов строительства, капитального ремонта, приобретения оборудования» – Банченко Ирина Викторовна - заместитель начальника отдела инфраструктуры сферы услуг.

№ п/п	Цели	Ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	Факт. показатель	Эфф. %
1	Сокращение сроков на сбор информации	час	10-12,4	1,3-1,8	1,3	100
2	Число запусков программных комплексов	раз	2-9	1	1	100

ОТМЕТИЛИ:

1. На момент закрытия проекта запланированные ключевые мероприятия проекта реализованы в полном объеме, цели достигнуты.

2. Ожидаемый эффект от реализации проекта – в ПК «Свод-Смарт»/Бюджет-НЕКСТ введена форма для выгрузки информации по объектам.

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Добавить показатель «количество перезапусков программного комплекса»
2. Скорректировать план подготовки к действию.

РЕШИЛИ:

1. Признать План мероприятий выполненным на 100 %.
2. Признать эффективность проекта 100 %.

В целом по результатам итогового совещания РЕШИЛИ:

1. Продолжить работу согласно реализованным проектам.
2. Завершить проекты (не имеющие длительный характер) прошедшие предварительную защиту.
3. Итоговые презентации по проектам представить в Министерство планирования и развития Забайкальского края в срок до 21 сентября 2026 года.
4. Поощрить наиболее активных членов проектных команд.

Заместитель министра



А.А.Голышева