Министерство финансов Забайкальского края

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

пошаговая инструкция
для поставщиков Забайкальского края



Перечень сокращений, используемых в тексте

ЕГРИП - единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
ЕГРЮЛ - единый государственный реестр юридических лиц;
ЕИС - единая информационная система в сфере закупок;
ЕРУЗ - единый реестр участников закупок;
ЕСИА - единая система идентификации и аутентификации портала государственных услуг;
ИКЗ - идентификационный код закупки;
ИНН - индивидуальный налоговый номер;
МЧД - машиночитаемая доверенность;
НДС - налог на добавленную стоимость;
НМЦК - начальная (максимальная) цена контракта;
ОГРН - основной государственный регистрационный номер;
ЭТП - электронная торговая площадка;
ОГРНИП - основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;
ОКДП 2- общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности;
РНП - реестр недобросовестных поставщиков;
СМП - субъекты малого предпринимательства;
СОНКО - социально ориентированная некоммерческая организация.

СОДЕРЖАНИЕ

Что такое «госзакупки»?	**4**
Рынок госзакупок в Забайкальском крае	**5**
Как осуществляются госзакупки в Забайкальском крае?	**6**
Оценка возможностей поставщика и изучение рынка сбыта	**8**
С чего начать подготовку к участию?	**12**
Оформление электронной подписи	**12**
Регистрация в ЕИС в качестве участника закупок	**15**
Формирование машиночитаемой доверенности	**19**
Электронные площадки	**20**
Способы определения поставщика	**21**
Как участвовать в конкурентной закупке?	**22**
Обеспечение заявок на участие в конкурентной закупке	**24**
Требования к участникам конкурентной закупки	**26**
Критерии оценки заявок участников	**28**
Описание объекта закупки	**29**
Участие в электронном конкурсе	**30**
Участие в электронном аукционе	**32**
Участие в электронном запросе котировок	**42**
Закупки у единственного поставщика	**47**
Электронный магазин для осуществления закупок малого объема	**48**
Заключение контракта	**50**
Обеспечение исполнения контракта, гарантийных обязательств	**52**
Краткая инструкция для поставщика	**56**

Что такое «госзакупки»?

«Госзакупки» – это приобретение государством товаров, работ или услуг. Это такой же рынок товаров и услуг только покупателями являются государственные, региональные и муниципальные предприятия и организации. Для выполнения своих функций и полномочий государственные органы закупают канцелярские товары, медицинские препараты, мебель, работы по строительству, реставрации или обслуживанию зданий, вывозу мусора и т.д.

На рынке бюджетных закупок всегда высокая конкуренция среди поставщиков, потому что государство – надежный партнер, который гарантированно заплатит за поставленный товар или выполненную работу. Исполнение государственных контрактов поднимает уровень доверия компании, оказывает положительное влияние на ее репутацию.

Государственные закупки осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

Министерством финансов Забайкальского края разработана инструкция как стать поставщиком товаров, работ, услуг для государства.

Настоящие методические рекомендации позволят субъектам предпринимательства не только минимизировать ошибки и вероятность отклонения заявок на участие в торгах, но и знакомят предпринимателя с источниками получения информации для изучения конъюнктуры рынка бюджетных закупок, конкурентной среды. Это в свою очередь, может стать основанием для принятия решения о расширении или перепрофилировании бизнеса в соответствии с нуждами государства, изменения ценовой политики компании, помочь в поиске и занятии собственной ниши на рынке.

Настоящие методические материалы предназначены для поставщиков – потенциальных участников закупок в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

Рынок госзакупок в Забайкальском крае

Государственные закупки составляют значительную часть нашей экономики. По итогам 2025 года объем рынка госзаказа региона составил 35,8 млрд. рублей.

№ п/п	Наименование группы	*ИТОГО:*	
		Количество	*Цена контракта млн. рублей*
1	**Медицинское оборудование и медицинская мебель**	434	945,63
2	**Лекарственные средства**	3236	4 650,69
3	**Изделия медицинского назначения, расходные материалы (включая тест-системы, реагенты и проч.)**	3817	2 154,23
4	**Продукты питания**	1613	426,92
5	**Приобретение в собственность квартир, недвижимого имущества**	178	931,76
6	**Строительство, ремонт и содержание автодорог, в т.ч. псд**	131	12 317,69
7	**Строительство, реконструкция, в т.ч. псд**	15	786,98
8	**Капитальные и текущие ремонты, в т.ч. псд**	188	2 828,82
9	**Оказание услуг по организации готового лечебного питания, др. питания**	18	430,59
10	**Оказание услуг охраны**	93	232,85
11	**Образовательные услуги (повышение квалификации)**	54	14,04
12	**ГСМ**	189	466,02
13	**Приобретение автотранспортных средств**	25	153,88
14	**Вычислительная техника (включая комплектующие и расходные материалы)**	230	367,28

15	**Поставка канцелярских принадлежностей, бумаги, учебников**	216	319,85
16	**Твердое топливо (уголь, дрова)**	46	104,59
17	**Коммунальные расходы (водоснабжение, теплоснабжение, вывоз мусора, электроэнергия)**	1204	2 053,84
18	**Аренда**	120	111,54
19	**Услуги связи, интернет**	146	194,50
20	**Техприсоединение, стройнадзор, техобследование зданий, авторский надзор**	11	82,02
21	**Оказание авиационных услуг**	36	706,07
22	**Оказание услуг по размещению сирийских граждан**	2	11,96
23	**Противопожарное оборудование, услуги лесотушения**	155	2 816,09
24	**Услуги по перевозке пассажиров**	42	284,96
25	**Прочее**	1508	2 401,75
	Всего:	**13707**	**35 794,55**

Таблица 1. Распределение количества и сумм заключенных контрактов по товарным группам.

Как осуществляются госзакупки в Забайкальском крае?

Постановлением Правительства Забайкальского края от 17 декабря 2013 года № 544 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» закреплен механизм осуществления закупочной деятельности в Забайкальском крае.

С 2013 года в регионе функционирует централизованная система обеспечения государственных нужд.

Централизованная система закупок – это система осуществления закупочных процедур, при которой специально созданный орган или учреждение наделяются полномочиями по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – поставщиков).

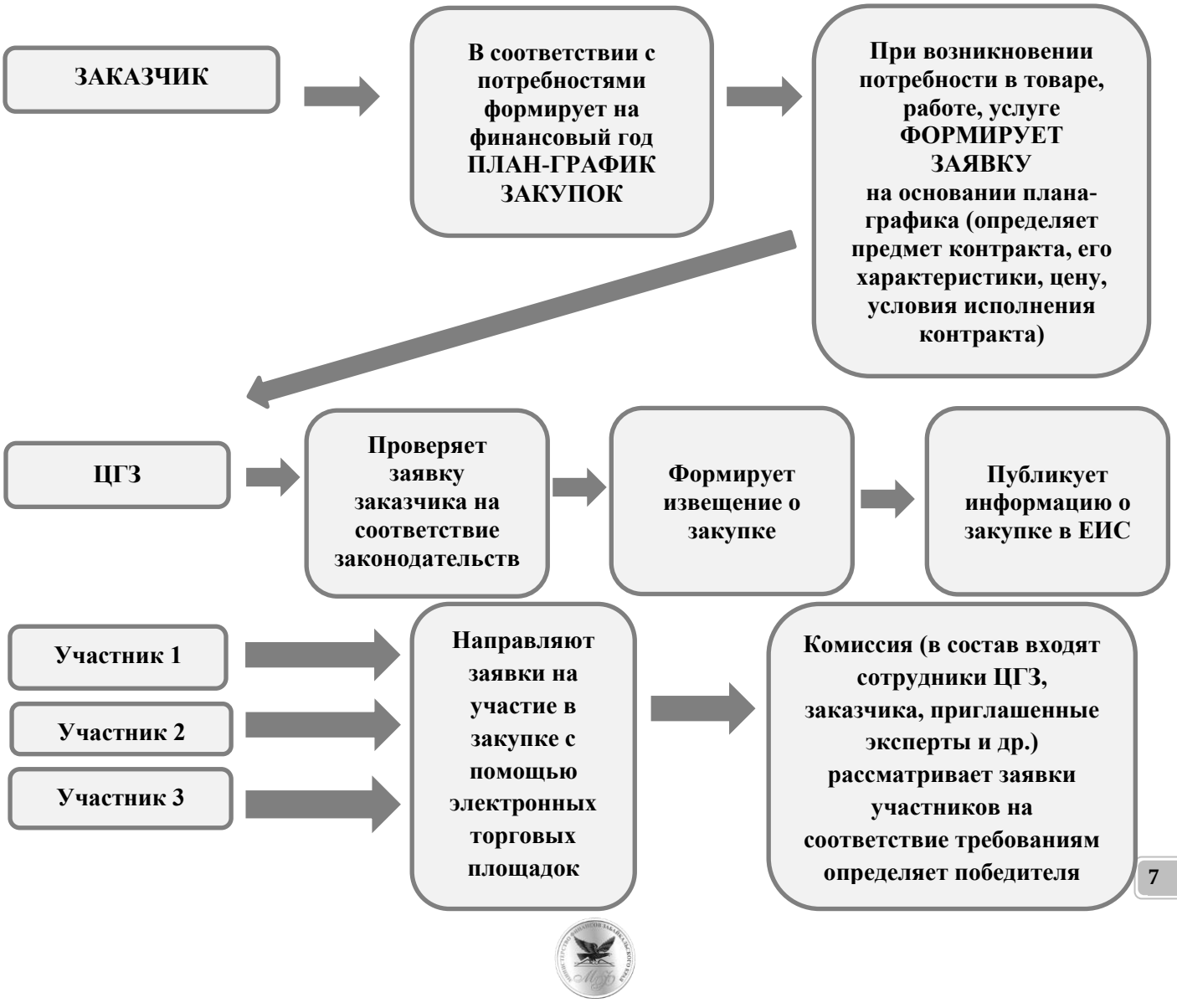
То есть, государственные учреждения (**заказчики**) определяют свои потребности, а специально созданное учреждение организует процедуры определения поставщиков для обеспечения таких потребностей.

В соответствии с принятым нормативно-правовым актом полномочием по определению поставщиков наделено **Государственное казенное учреждение «Забайкальский центр государственных закупок»** (далее – Центр закупок»).

Центр закупок обеспечивает потребности государственных заказчиков региона (заказчиков краевого уровня) – органов власти, бюджетных учреждений независимо от начальной (максимальной) цены контракта (далее – НМЦК). Все региональные заказчики обязаны осуществлять конкурентные закупки через Центр закупок.

Для муниципальных заказчиков действует иной порядок: обязанность передавать конкурентные закупки в Центр закупок возникает только в отношении тех муниципальных образований, которые заключили соответствующее соглашение. Отсутствие заключенного соглашения означает, что муниципальный заказчик проводит конкурентные закупки самостоятельно, в рамках общих норм Закона № 44-ФЗ.

С органами местного самоуправления (**муниципальными заказчиками**) соглашения о передаче Центру закупок полномочий на определение поставщиков заключаются в соответствии с Порядком подготовки и подписания соглашений, утвержденным постановлением Губернатора Забайкальского края от 11 апреля 2016 г. № 38.



Протокол рассмотрения и оценки заявок публикуется в ЕИС (с информацией о победителе). Заказчик направляет с помощью ЕИС и ЭТП проект контракта победителю

Рисунок 1. Распределение полномочий между заказчиками и Центром закупок, а также схема движения заявок заказчиков и поставщиков.

Центр закупок осуществляет функции:

- рассматривает заявки заказчиков на осуществление закупки и проверяет их на соответствие требованиям действующего законодательства;
- размещает информацию о закупке в единой информационной системе закупок (далее - ЕИС);
- обеспечивает проверку комиссией соответствия участников закупки требованиям, установленным законодательством и документацией о закупке;
- обеспечивает определение победителя закупки.

В то же время, именно за заказчиками остаются полномочия по определению объекта закупки, начальной (максимальной) цены контракта, формированию технического задания, способа определения поставщика, установлению преференций для определенных категорий поставщиков, критериев определения победителя закупки, условий исполнения контракта, а также сроков его оплаты в соответствии с действующим законодательством.

Оценка возможностей поставщика и изучение рынка сбыта

Чтобы стать участником закупок для начала необходимо оценить возможности компании – изучить конъюнктуру и емкость рынка госзакупок, номенклатуру, характеристики и стоимость товаров, работ, услуг, необходимых госучреждениям.

Наиболее важным и исчерпывающим ресурсом для получения необходимой информации о закупках является официальный сайт ЕИС.

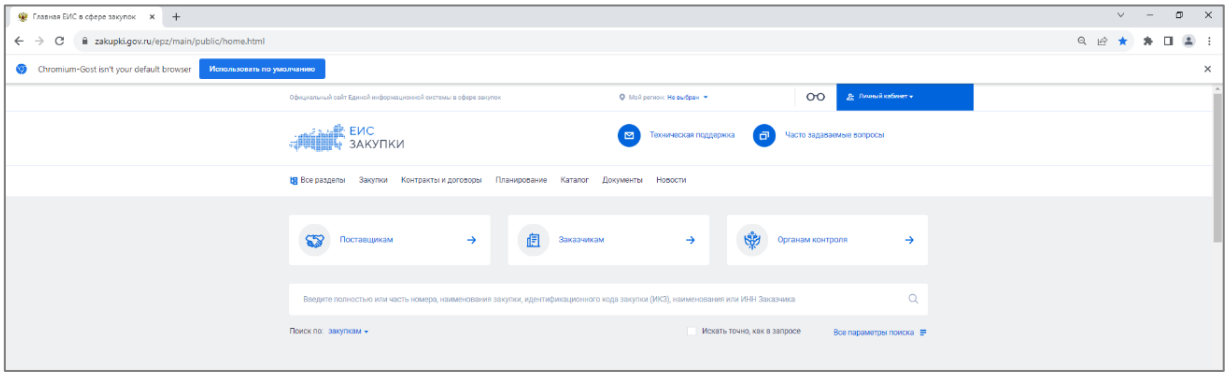


Рисунок 2. Главная страница официального сайта ЕИС (https://zakupki.gov.ru/).

Потенциальным участникам следует обратить внимание на следующие разделы:

- «Планирование» – «Планы-графики закупок».

Содержит информацию о планируемых закупках всех заказчиков с указанием объекта закупки, его классификации по ОКПД2, объема финансового обеспечения и планируемых платежей по контрактам, года осуществления закупки (рисунок 3).

В течение года заказчики вправе вносить изменения в утвержденный план-график закупок при наличии следующих оснований:

- доведение дополнительных объемов финансирования;
- сложившаяся экономия денежных средств по ранее запланированным закупкам.

Внесение изменений осуществляется в порядке, установленном законодательством о контрактной системе (ст. 16 Закона №44-ФЗ), с обязательным обновлением сведений в единой информационной системе.

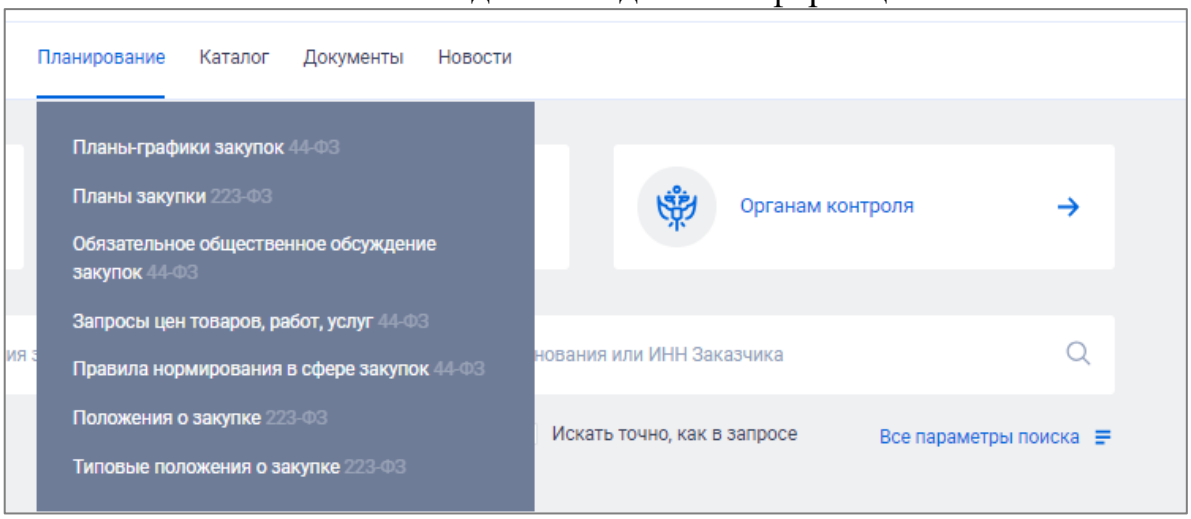


Рисунок 3. Раздел «Планирование» ЕИС.

В соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ заказчики обязаны осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства (СМП) и социально ориентированных некоммерческих организаций (СОНКО) в размере не менее 25% от совокупного годового объема закупок.

Но есть ограничение – НМЦК таких закупок не должна превышать **20 млн. рублей** *(с 1 января 2027 года – 30 млн. рублей).*

- «Закупки».

Здесь можно найти любую конкурентную закупку, а также отдельные закупки, осуществляемые у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика, за исключением закупок, связанных с государственной тайной, закупок у единственного поставщика, при которых извещение не требуется, и закупок малого объема.

Осуществление поиска происходит практически по любым заданным параметрам (субъекту РФ, наименованию или ИНН заказчика, объекту закупки, номеру извещения, способу определения поставщика) (рисунок 4);

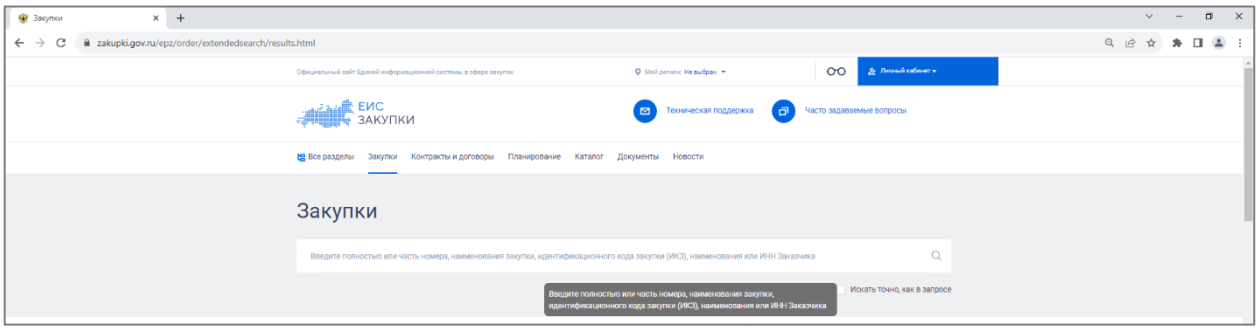


Рисунок 4. Раздел «Закупки» ЕИС.

Обратите внимание, что в данном разделе размещена информация не только об объявленных закупках (которые проводятся в настоящее время и в них можно принять участие), но и в завершенных (победитель торгов уже определен, контракт заключен). Чтобы определить этап закупки нужно установить в критериях поиска один из вариантов: подача заявок, работа комиссии, процедура завершена, процедура отменена.

Также в разделе «Закупки» можно найти процедуру, в которой установлено ограничение участников – только для СМП и СОНКО или установлено требование о привлечении СМП и СОНКО в качестве субподрядчиков (соисполнителей) по контракту (рисунок 5).

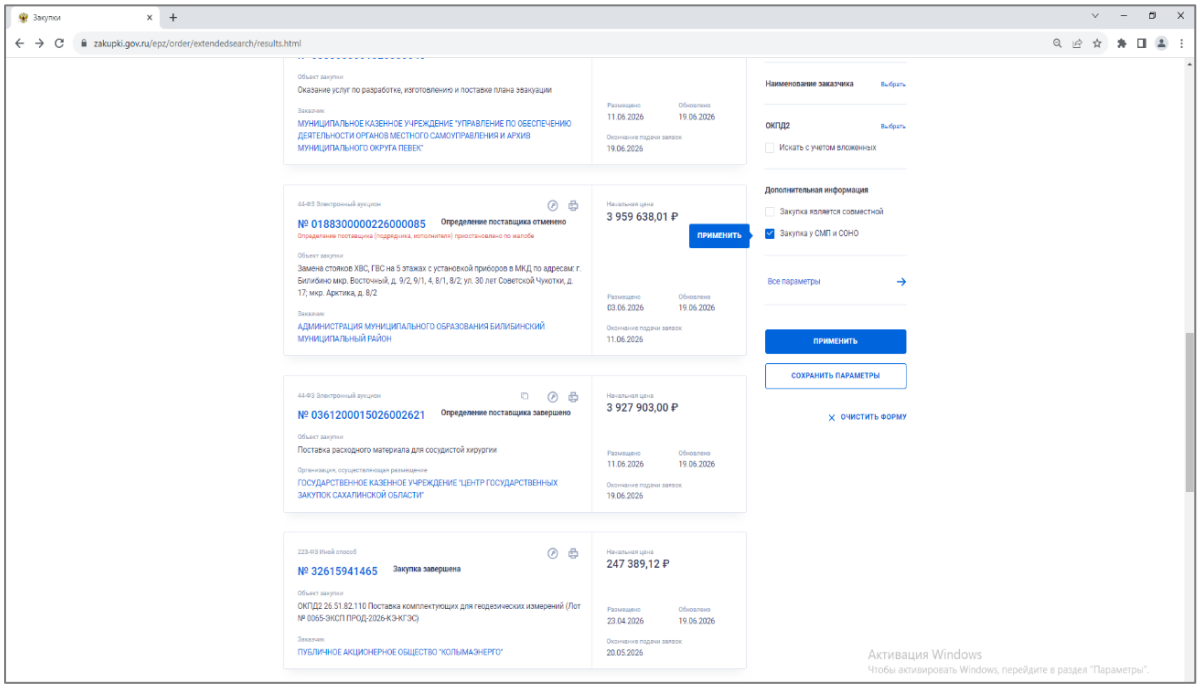


Рисунок 5. Раздел «Закупки» ЕИС.

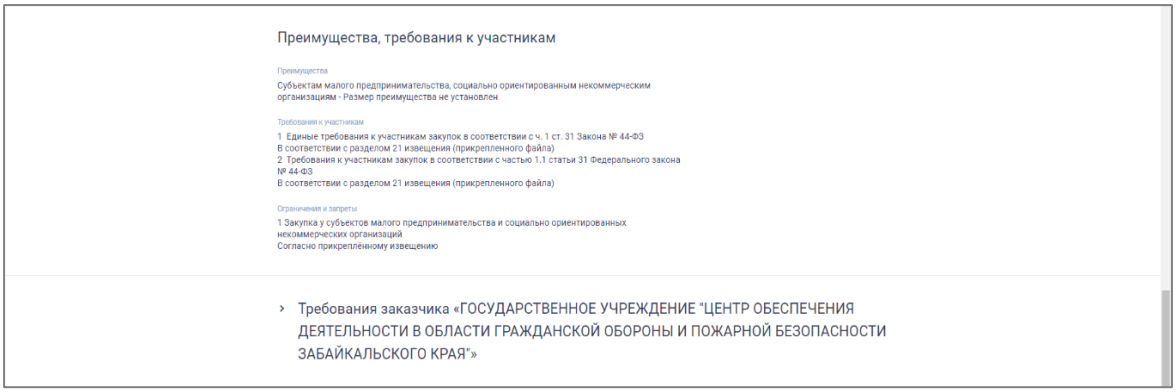


Рисунок 6. Установление преимуществ, требований, ограничений и запретов к участию.

Субъекты малого предпринимательства могут подать заявку на участие как в специализированных торгах – только для СМП и СОНКО, так и в торгах, проводимых на общих основаниях без ограничения участников. Главное, чтобы такая заявка соответствовала установленным требованиям.

- «Контракты и договоры» – Реестр контрактов 44-ФЗ.

Содержит сведения обо всех заключенных контрактах, в том числе информацию о вносимых в них изменениях, ходе исполнения, расторжения за исключением:

- контрактов, заключенных у единственного поставщика по основаниям, предусмотренным пп. 23, 42, 44, 45, 46 (в части контрактов с физическими лицами) ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ;
- контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну (сведения о них размещаются в закрытом реестре);
- контрактов, заключаемых заказчиками, осуществляющими деятельность на территории иностранного государства (ст. 111.1 Закона №44-ФЗ).

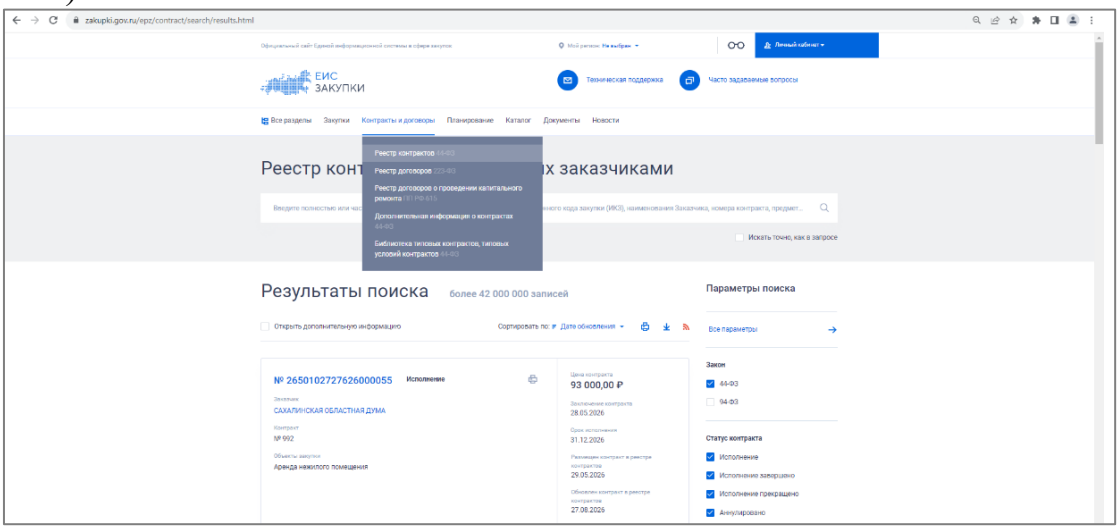


Рисунок 7. Раздел «Контракты и договоры» ЕИС.

Для информационной поддержки забайкальских товаропроизводителей, поставщиков, заказчиков функционирует «витрина закупок» на официальном сайте Центра закупок – https://webtorgi.e-zab.ru/portal/, на которой аккумулируются данные о закупках именно Забайкальского края (рисунок 8).

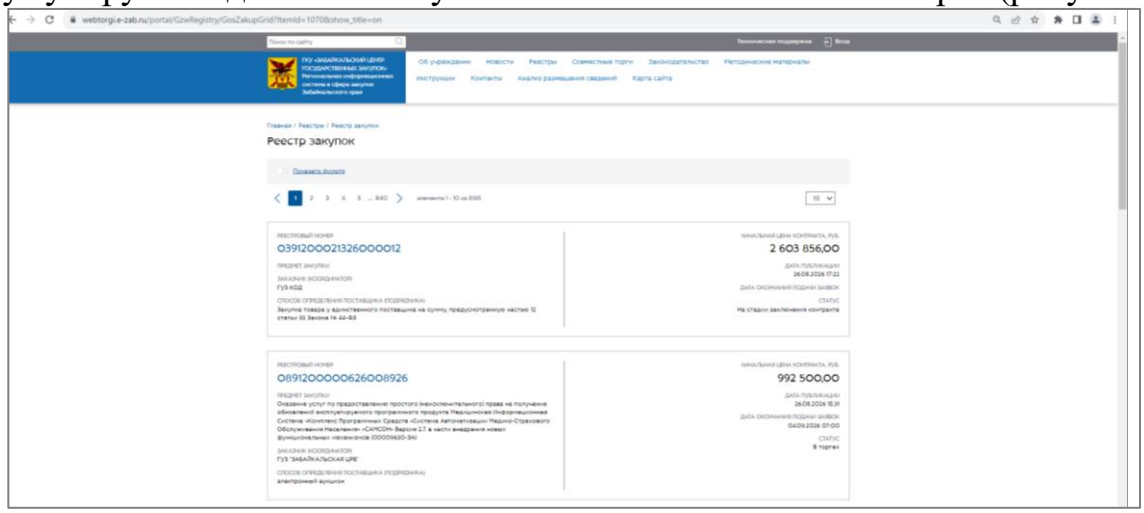


Рисунок 8. Страница сайта «Государственного казенного учреждения «Забайкальский центр государственных закупок» (https://webtorgi.e-zab.ru/portal/GzwRegistry/GosZakupGrid?ItemId=1070&show_title=on).

Интернет-ресурс функционирует с 2022 года и отвечает всем требованиям современных технологий. Он интегрирован с ЕИС и электронными площадками, что создает условия для бесперебойной работы всех участников закупочного процесса.

Помимо данных о закупках на сайте предоставлен полный доступ к методическим рекомендациям, актуальным редакциям федеральных и региональных нормативных актов.

С чего начать подготовку к участию?

Все конкурентные способы определения поставщика в рамах Закона № 44-ФЗ проходят только в электронной форме. Поэтому работу необходимо начать с оформления электронной подписи. Кроме того, сотрудники компаний (за исключением руководителей) при подписании документов должны использовать **машиночитаемую доверенность.**

Оформление электронной подписи

Усиленная квалифицированная электронная подпись при осуществлении государственных закупок – это обязательный инструмент для участия в закупочных процедурах.

Поставщики обязаны подтверждать электронной подписью каждое действие в ЕИС и на электронных площадках, начиная от заявок, заканчивая документами о приемке.

Электронную подпись можно получить в отделениях Федеральной налоговой службы либо в аккредитованных удостоверяющих центрах.

Руководители юридических лиц, индивидуальные предприниматели	**Сотрудники юридических лиц по доверенности, физические лица, самозанятые**
Удостоверяющие центры ФНС России	Аккредитованные коммерческие удостоверяющие центры
бесплатно	**платно**

Для получения ключа нужно подать заявку и предоставить комплект документов. Для всех категорий получателей:

- основной документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

Дополнительно для руководителей:

- устав или выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;
- документ, подтверждающий право действовать от имени организации без доверенности.

В сертификате физического лица отсутствуют сведения о компании, в которой работает специалист. В нем указаны только данные физического лица, поэтому сотрудник может использовать один сертификат в нескольких юридических лицах.

Руководитель не может получить электронные подписи для своих сотрудников. Сотрудник должен лично обратиться в удостоверяющий центр.

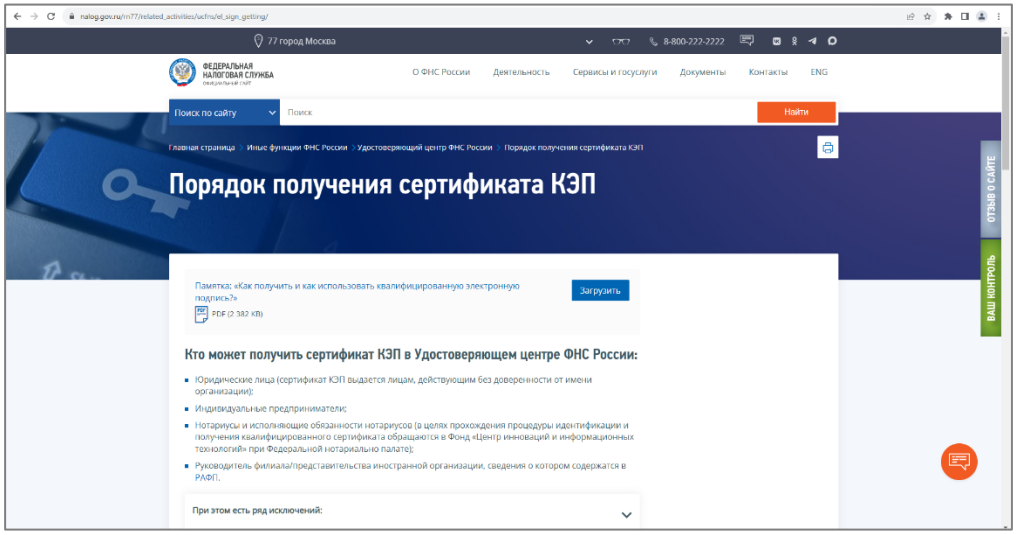


Рисунок 9. Информация об электронной подписи на сайте ФНС (https://www.nalog.gov.ru/rn77/related_activities/ucfns/el_sign_getting/?ysclid=muaoftswqd831883015).

Представителю компании необходимо иметь с собой специальный цифровой носитель USB токен Type-A (либо носитель иного формата с соответствующим переходником) и/или мобильное устройство с предустановленным мобильным приложением «Подпись для бизнеса» и/или «Госключ». Можно использовать уже имеющийся токен либо приобрести новый в удостоверяющем центре или в магазине производителя (отделения ФНС России не продают USB токены).

Важно, чтобы носитель был сертифицирован ФСБ России или ФСТЭК России. Это необходимо для обеспечения конфиденциальности ключей электронной подписи пользователя, исключения риска их компрометации и использования без ведома владельца.

В налоговой службе могут попросить сертификат соответствия токена. Этот документ можно получить в точке, где приобретали цифровой носитель или скачать с сайта производителя.

Кроме того, подпись налоговой службы выдается в единственном экземпляре и защищена от копирования. Перечень удостоверяющих центров размещен на сайте Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникация РФ.

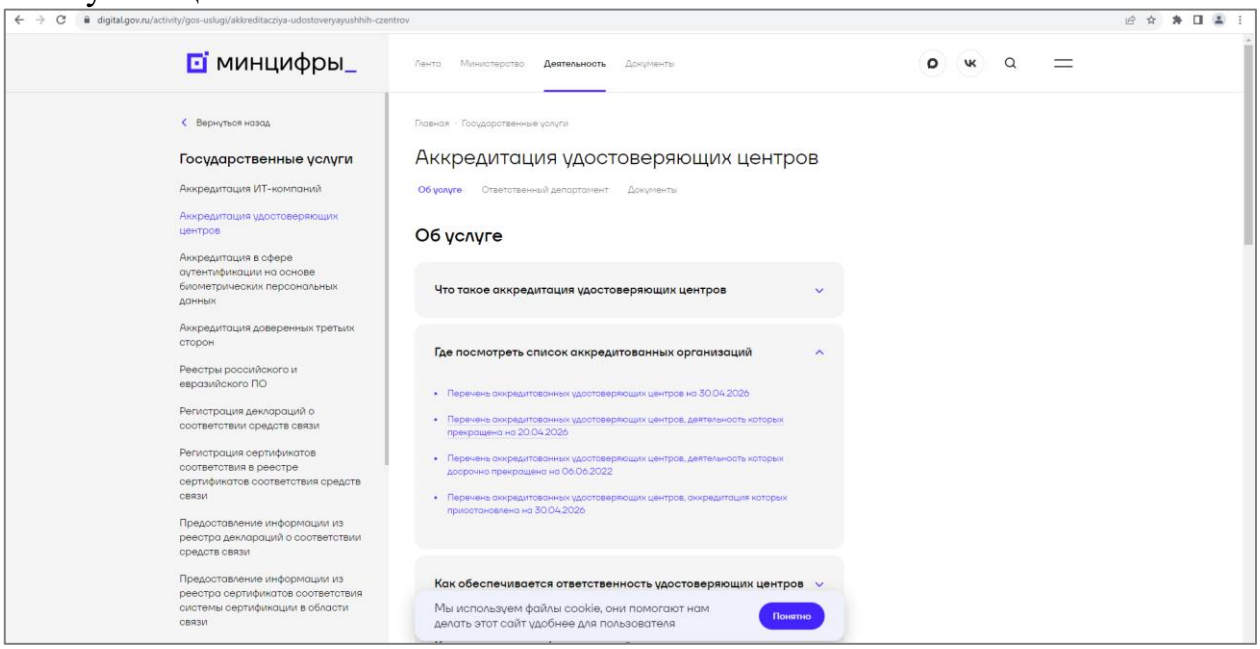


Рисунок 10. Список аккредитованных удостоверяющих центров (https://digital.gov.ru/activity/gos-uslugi/akkreditacziya-udostoveryayushhih-czentrov).

В удостоверяющем центре электронную подпись можно заказать онлайн. В среднем срок выдачи сертификата занимает 2-3 рабочих дня.

Период функционирования назначается удостоверяющим центром, как правило, один год. После истечения срока действия подпись необходимо обновить.

Для работы с электронной подписью нужно установить средство криптозащиты на компьютер – **программу КриптоПро CSP**. Для запуска программы приобретается лицензия, устанавливается усиленная квалифицированная электронная подпись и осуществляется настройка рабочего браузера.

Для поиска официальных инструкций используйте сайт ЕИС **zakupki.gov.ru**. В разделе «Документы» → «Материалы для работы в ЕИС» → «Файлы для настройки рабочего места» → «Автоматизированная настройка» (ссылка на инструкцию:https://zakupki.gov.ru/epz/main/public/document/view.html?searchString=&sectionId=1608&strictEqual=false).

Следующим шагом является **регистрация в ЕИС в качестве участника закупок.**

Регистрация в ЕИС в качестве участника закупок

Все участники подлежат регистрации в ЕИС с последующим размещением информации о них в едином реестре участников закупок (ЕРУЗ). Правила регистрации и ведения реестра утверждены постановлением Правительства РФ от 27 января 2022 года № 60.

Чтобы зарегистрироваться в ЕИС необходимо перейти по ссылке «Личный кабинет участника закупок» (рисунок 11). Система автоматически осуществляет идентификацию и аутентификацию участника в единой системе, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме (ЕСИА).

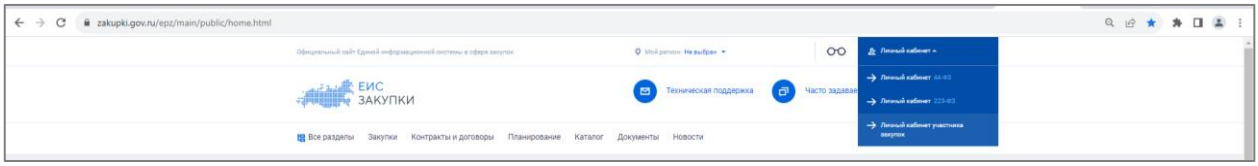


Рисунок 11. Личный кабинет участника закупок ЕИС.

ЕСИА – это система авторизации портала государственных услуг. Так как вход в личный кабинет участника ЕИС осуществляется с использованием ЕСИА, то каждый представитель участника закупок (физического или юридического лица), а также сама организация должны быть зарегистрированы на портале и иметь подтвержденную учетную запись.

В случае, если участник является юридическим лицом, все его сотрудники (уполномоченные лица) должны иметь электронную подпись и быть зарегистрированы в ЕСИА в качестве сотрудников организации, а руководитель в разделе «Пользователи организации» личного кабинета наделяет их полномочиями из ролевой модели действий, выполняемых в ЕИС и на электронной площадке (например, подача заявок, подписание контрактов и прочие). Для поиска официальных инструкций используйте сайт ЕИС: **zakupki.gov.ru**. В разделе «Документы» → «Материалы для работы в ЕИС» →

«Руководства пользователя» размещены актуальные инструкции по настройке доступа, работе в личном кабинете и другим операциям (ссылка на инструкцию:https://zakupki.gov.ru/epz/main/public/document/view.html?searchString=&sectionId=1771&strictEqual=false).

В случае, если участник является физическим лицом (индивидуальным предпринимателем), все действия осуществляются от имени участника закупок в ЕИС и на электронной площадке самостоятельно.

При успешной идентификации и аутентификации участник заполняет и прикрепляет в личном кабинете следующие сведения и документы (часть из них формируется автоматически).

Для юридического лица:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименование;

2) наименование и цифровой код страны регистрации;

3) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) либо для иностранного лица – аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства;

4) код причины постановки на учет юридического лица и дата постановки на учет в налоговом органе;

5) основной государственный регистрационный номер (ОГРН);

6) адрес (место нахождения);

7) код (коды) вида экономической деятельности;

8) код причины постановки на учет обособленного подразделения юридического лица;

9) наименование обособленного подразделения;

10) адрес (место нахождения) обособленного подразделения;

11) принадлежность к субъектам малого или среднего предпринимательства с указанием соответствующей категории (при наличии);

12) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, паспортные данные лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица и идентификационный номер налогоплательщика (при наличии);

13) сайт юридического лица в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии), адрес электронной почты и номер контактного телефона;

14) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства, а также документов, подтверждающих полномочия физического лица на регистрацию участника – для иностранного юридического лица;

15) выписка из ЕГРЮЛ;

16) информация о привлечении к административной ответственности по статье 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях («незаконное вознаграждение от имени юридического лица») (при наличии);

17) декларация о принадлежности участника закупки к учреждению или предприятию уголовно-исполнительной системы (если участник закупки является учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы);

18) декларация о принадлежности участника закупки к организации инвалидов, предусмотренной частью 2 статьи 29 Закона № 44-ФЗ (если участник закупки является такой организацией);

19) декларация о принадлежности участника закупки к социально ориентированным некоммерческим организациям;

20) информация о нахождении юридического лица в процессе ликвидации, о ликвидации юридического лица, о признании его несостоятельным (банкротом), об открытии конкурсного производства.

Для физического лица (индивидуального предпринимателя):

1) фамилия, имя и отчество (при наличии);

2) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) либо для иностранного лица – аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства;

3) наименование и цифровой код страны регистрации иностранного гражданина в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (при наличии);

4) почтовый адрес и адрес места жительства;

5) адрес электронной почты, номер контактного телефона;

6) паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) (для физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем);

8) дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и дата постановки на учет в налоговом органе;

9) принадлежность к субъектам малого или среднего предпринимательства с указанием соответствующей категории (при наличии);

10) копия документа, удостоверяющего личность участника закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем);

11) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства – для иностранного физического лица;

12) выписка из ЕГРИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя);

13) информация о применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

14) информация о принятии судом решения о признании физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, банкротом, о введении процедуры реализации его имущества.

Размещенная информация подписывается электронной подписью.

Регистрация в ЕИС (создание реестровой записи в едином реестре участников закупок) осуществляется в течение одного рабочего дня, следующего за днем формирования участником информации и документов.

Взимание с участников закупки платы за регистрацию в единой информационной системе, аккредитацию на электронной площадке не допускается.

Зарегистрированному участнику присваивается уникальный номер реестровой записи, информация о нем автоматически отправляется на электронные площадки для прохождения аккредитации путем информационного взаимодействия ЕИС и электронных площадок. При этом, оператор электронной площадки не вправе требовать от участника закупки какие-либо документы и информацию.

Аккредитация участников закупки на 8 электронных площадках, утвержденных распоряжением Правительства РФ от 12 июля 2018 года № 1447-р, осуществляется автоматически при регистрации в ЕИС (отсутствует необходимость прохождения аккредитации на каждой электронной площадке отдельно).

Аккредитация осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации в ЕИС.

На сайте ЕИС в разделе «Материалы для работы в ЕИС» – «Руководства пользователей» размещены подробные инструкции по регистрации («Руководство по регистрации») в зависимости от типа участника (юридическое лицо, физическое лицо, индивидуальный предприниматель (рисунок 12).

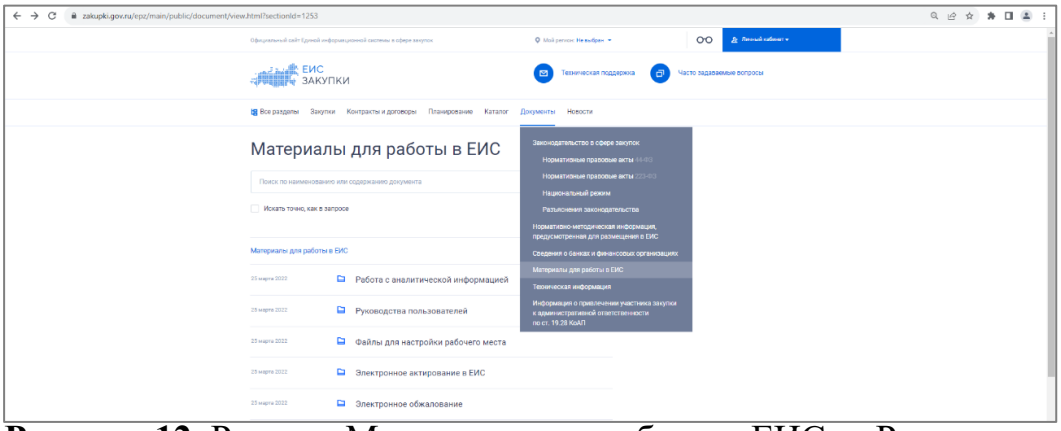


Рисунок 12. Раздел «Материалы для работы в ЕИС»-«Руководства пользователей».

Исключение из единого реестра участников закупок и прекращение регистрации в ЕИС осуществляется в следующих случаях:

- получение сведений из ЕГРЮЛ или ЕГРИП о прекращении деятельности участника закупки в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, или из Реестра аккредитованных филиалов и представительств иностранных юридических лиц;
- получение информации о включении страны регистрации иностранного участника закупок в офшорную зону;
- поступление в Федеральное казначейство судебного акта или акта судебного пристава-исполнителя, предусматривающего необходимость исключения участника закупки из реестра.

Исключение участника закупки из реестра осуществляется в течение 3 рабочих дней с даты наступления одного из вышеперечисленных событий.

Формирование машиночитаемой доверенности

Машиночитаемая доверенность (МЧД) – электронный аналог бумажной доверенности, которую руководитель выдает сотруднику на совершение действий от имени компании. Например, на подписание контрактов.

Совершать юридически значимые действия в торгах сотрудники компаний могут только при помощи электронной подписи физического лица и машиночитаемой доверенности.

Электронная подпись физического лица содержит только персональные данные сотрудника, а МЧД позволяет подтвердить связь с компанией и право действовать от ее имени.

МЧД содержит:

- информацию о доверенности: ее название, уникальный номер и срок действия;
- данные доверителя (например, руководителя) – кто передает полномочия;
- данные представителя (сотрудника) – кому передают полномочия;
- список полномочий, которые должен получить представитель;
- сведения о праве представителя передавать полномочия (передоверие) (например, выпускать МЧД другим сотрудникам);
- данные сертификата, которым подписана доверенность.

Выдать электронную доверенность можно только сотруднику, зарегистрированному в ЕИС. Для регистрации в системе у работника должна быть подтвержденная учетная запись физического лица.

Для поиска официальных инструкций используйте сайт ЕИС **zakupki.gov.ru**. В разделе «Документы» → «Материалы для работы в ЕИС» → «Руководства пользователя» → «Руководство пользователя по работе в ЕИС» → «Памятка по формированию машиночитаемой доверенности в ЕИС

для участников закупок» (ссылка на инструкцию: https://zakupki.gov.ru/epz/main/public/document/view.html?searchString=&sectionId=1768&strictEqual=false).

Электронные площадки

Электронная площадка – это программно-аппаратный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие участников закупок через электронные каналы связи.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2018 года № 1447-р отобраны 8 площадок, на которых проводятся электронные закупки по Закону № 44-ФЗ:

- **ЗаказРФ** (акционерное общество «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан», https://zakazrf.ru/);
- **Росэлторг** (акционерное общество «Единая электронная торговая площадка», https://www.roseltorg.ru/);
- **РАД** (акционерное общество «Российский аукционный дом» https://lot-online.ru/);
- **ТЭК-Торг** (акционерное общество «ТЭК-Торг» https://www.tektorg.ru/);
- **Фабрикант** (акционерное общество «Электронные торгов системы», https://44.fabrikant.ru/);
- **Сбербанк-АСТ** (закрытое акционерное общество «Сбербанк автоматизированная система торгов» https://www.sberbank-ast.ru/);
- **РТС-тендер** (общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер», https://www.rts-tender.ru/);
- **ЭТП ГПБ** (общество с ограниченной ответственностью «Электронная торговая площадка ГПБ», https://etpgpb.ru/).

Аккредитация участников закупки осуществляется на электронных площадках автоматически после регистрации в ЕИС (отсутствует необходимость прохождения аккредитации на каждой электронно-торговой площадке отдельно).

Заказчики самостоятельно принимают решение на какой площадке проводить торги.

Электронные площадки вправе взимать плату с победителя электронных торгов, с которым заключается контракт (постановление Правительства Российской Федерации от 10 мая 2018 года № 564).

Комиссия площадки установлена в размере 1% от начальной (максимальной) цены контракта, но не более чем:

- 2 000 рублей (включая НДС) – с СМП и СОНКО при проведении «спецторгов» (пункт 1 части 1 статьи 30 Закона № 44-ФЗ);

- 5 000 рублей (не включая НДС) – с физлица, не являющегося ИП и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный

доход», с СМП, если закупка была проведена без ограничения участия, с субъекта среднего предпринимательства;

- 7 500 рублей (не включая НДС) – в остальных случаях.

Если победитель электронной процедуры признан уклонившимся от заключения контракта, заказчик вправе заключить контракт с участником такой процедуры, заявке которого присвоен следующий порядковый номер и который не отозвал такую заявку.

Победитель электронной процедуры признается уклонившимся от заключения контракта в случаях:

- непредставления подписанного проекта контракта в установленный срок;
- нарушения сроков и объема предоставления обеспечительных мер;
- непредставления информации, подтверждающей добросовестность участника или ее недостоверность;

Например:

- при проведении конкурса или аукциона цена была снижена на 25% и более и при этом НМЦК не превышала 15 млн. рублей, участник не предоставил обеспечение исполнения контракта в объеме, соответствующем требованиям законодательства (в некоторых случаях информацию, подтверждающую исполнение таким участником в течение 3 лет до даты подачи заявки на участие в закупке 3 контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней);

- при проведении конкурса или аукциона для заключения контракта на поставку товаров, необходимых для нормального жизнеобеспечения граждан, цена была снижена на 25% и более, участник не предоставил обоснование предлагаемой цены (гарантийное письмо от производителя, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные подтверждающие документы и расчеты).

- отказа от снижения предлагаемой цены на лекарственные препараты в случае, если она превышает их предельную отпускную цену, указанную в госреестре предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты из разряда жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов (в случае, если участник закупки является производителем таких лекарственных препаратов).

Способы определения поставщиков

Выбор способа определения поставщика осуществляется заказчиком в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ на основании следующих критериев:

- предмет и условия исполнения контракта, заключаемого по результатам закупки;
- НМЦК;
- критерии определения победителя;
- требуемый срок удовлетворения потребности в объекте закупки.

Согласно Закону № 44-ФЗ все способы определения поставщиков можно разделить на две группы – конкурентные и закупки у единственного поставщика.

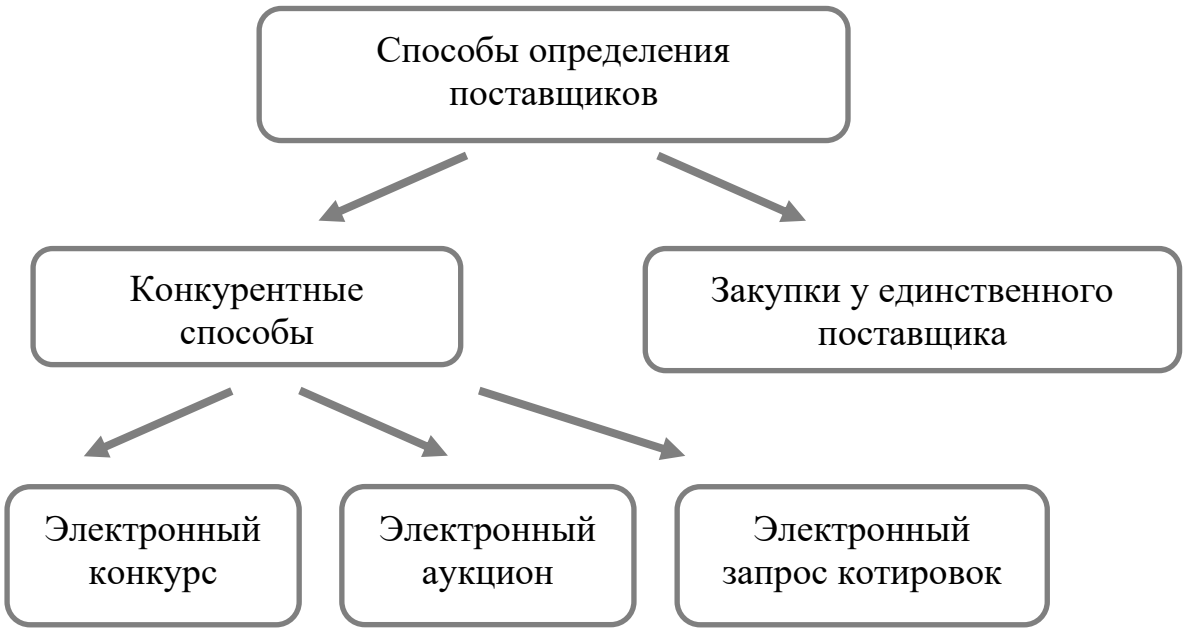


Рисунок 13. Способы определения поставщиков

Все конкурентные закупки проходят только в электронной форме.

Как участвовать в конкурентной закупке?

Заказчик объявляет о проведении торгов путем размещения извещения о закупке в ЕИС. В извещении заказчик устанавливает требования к поставщику, объекту закупки (товару, работе, услуге), условиям исполнения контракта в соответствии с законодательством о контрактной системе, прикладывает проект контракта.

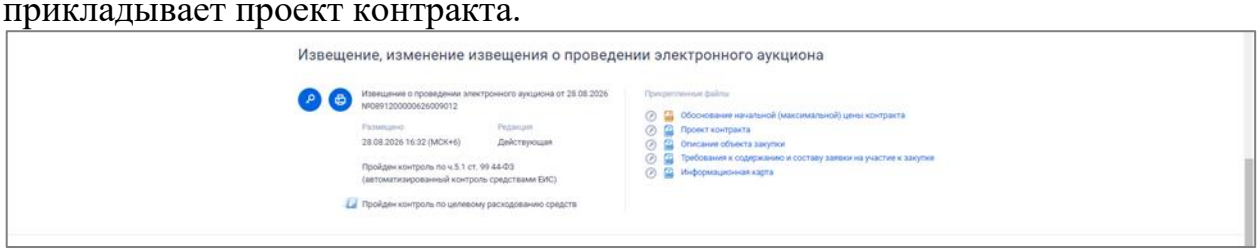


Рисунок 14. Извещение в единой информационной системе в сфере закупок.

Основная информация о закупке содержится в извещении:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика, специализированной организации (в случае ее привлечения заказчиком);

2) идентификационный код закупки (ИКЗ);

3) используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

4) адрес в сети «Интернет» электронной площадки, на которой будет осуществлена закупка;

5) наименование объекта закупки, информация (при наличии), предусмотренная правилами использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, указание на международные непатентованные наименования лекарственных средств или при отсутствии таких наименований химические, группировочные наименования;

6) информация о количестве, единице измерения и месте поставки товара; информация об объеме, единице измерения (при наличии) и месте;

7) информация об объеме, единице измерения (при наличии) и месте выполнения работы или оказания услуги;

8) срок исполнения контракта (отдельных этапов исполнения контракта);

9) НМЦК (цена отдельных этапов исполнения контракта), источник финансирования, наименование валюты;

10) размер аванса (если предусмотрена выплата аванса);

11) критерии оценки заявок участников в конкурсах и их величины значимости;

12) требования к участникам закупки и исчерпывающий перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки (единые и дополнительные требования);

13) предоставление преимуществ учреждениям или предприятиям уголовно-исполнительной системы или организациям инвалидов;

14) представление преимуществ в отношении участников закупок, которые являются СМП и СОНКО, а также требование о привлечении субподрядчиков, соисполнителей из их числа;

15) информация об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства, работ, услуг, выполняемых, оказываемых иностранными лицами;

16) размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, условия независимой гарантии;

17) размер обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, порядок предоставления такого обеспечения, требования к нему;

18) информация о банковском или казначейском сопровождении контракта;

19) информация о возможности заказчика заключить контракты с несколькими участниками закупки с указанием количества указанных контрактов;

20) информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта;

21) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (такая дата не может приходиться на нерабочий день);

22) даты окончания срока рассмотрения и оценки первых и вторых частей заявок на участие в закупке, дата подведения итогов определения поставщика;

23) дата проведения процедуры подачи предложений о цене контракта либо о сумме цен единиц товара, работы, услуги;

24) предупреждение об административной и уголовной ответственности за нарушение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, ограничивающих конкуренцию.

Кроме того, извещение содержит следующие электронные документы:

- описание объекта закупки;
- обоснование НМЦК;
- требования к содержанию, составу заявки на участие в закупке и инструкция по ее заполнению;
- порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсах;
- проект контракта;
- перечень дополнительных требований при осуществлении отдельных видов закупок.

Обеспечение заявок на участие в конкурентной закупке

Обеспечение заявок на участие – это блокирование денежных средств на банковском счете участника закупки, либо предоставление независимой гарантии. По сути, это механизм защиты, призванный минимизировать риски заказчика и защитить его от недобросовестных действий участников закупки.

В соответствии со статьей 44 Закона № 44-ФЗ заказчик **обязан** установить требование к обеспечению заявок при проведении конкурентных процедур с НМЦК свыше 1 млн. рублей. Если НМЦК меньше указанной суммы, то заказчик **вправе** установить такое требование.

Размер обеспечения составляет:

1) от 0,5% до 1% НМЦК, если размер НМЦК не превышает 20 млн. рублей;

2) от 0,5% до 5% НМЦК, если НМЦК свыше 20 млн. рублей.

Предприятия уголовно-исполнительной системы, организации инвалидов предоставляют обеспечение заявки на участие в закупке в размере 0,5% НМЦК вне зависимости от размера.

Государственные, муниципальные учреждения не предоставляют обеспечение подаваемых ими заявок на участие в закупках.

Заказчик самостоятельно определяет процент и обязательно размещает данную информацию в извещении о закупке.

Обеспечение заявки на участие в закупке предоставляется одним из двух следующих способов (на выбор участнику закупки).

Блокирование денежных средств на банковском счете, открытом участником закупки в банке, включенном в перечень, который ведется Министерством финансов Российской Федерации (minfin.gov.ru) (далее – специальный счет).

Денежные средства блокируются для перевода их в случаях, установленных законодательством, на счет, на котором учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, или в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации. Требования к таким банкам, к договору специального счета, к порядку использования, имеющегося у участника закупки банковского счета в качестве специального счета установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2018 года № 626.

Когда участник подает заявку, он автоматически соглашается на блокирование денежных средств, находящихся на его специальном счете, в размере обеспечения соответствующей заявки.

Поставщику необходимо внимательно следить за тем, чтобы на счете была необходимая для обеспечения заявки сумма, и чтобы она не была заблокирована ранее. Это важно, потому что деньги на текущую закупку заблокируют уже после окончания срока подачи заявок. А это значит, что, если на счете денег нет или они заблокированы, оператор вернет заявку подавшему ее участнику. После чего такой участник вправе подать новую заявку.

Независимая гарантия – это выданное по обращению участника письменное безотзывное обязательство гаранта (банка, иной уполномоченной организации) выплатить заказчику денежную сумму, если участник уклонится от заключения контракта либо не исполнит или ненадлежащим образом исполнит свои обязательства по контракту (в случае, когда гарантия предоставлена в качестве обеспечения исполнения контракта).

Заказчики в качестве обеспечения заявок, исполнения контрактов, гарантийных обязательств принимают независимые гарантии, выданные:

- банками, соответствующими требованиям, предусмотренным постановлением Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2021 года №2369, и включенными в перечень согласно части 1.2 статьи 45 Закона № 44-ФЗ (свыше 200 банков);

- государственной корпорацией развития «ВЭБ.РФ»;

- фондами содействия кредитованию (гарантийными фондами, фондами поручительств), являющимися участниками национальной гарантийной системы поддержки малого и среднего предпринимательства, соответствующими требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и включенными в перечень, размещенный на сайте Минфина России;

- Евразийским банком развития (если участник закупки зарегистрирован на территории государства – члена Евразийского экономического союза).

Исключение банка или региональной гарантийной организации из перечней не прекращает действия выданных гарантом и принятых заказчиками независимых гарантий и не освобождает гаранта от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий таких независимых гарантий.

За услуги по выдаче независимой гарантии вышеуказанные финансовые организации (гаранты) берут вознаграждение. Это, как правило, процент от суммы обеспечения. Если сумма такого обеспечения небольшая, то банк может выдавать гарантии по фиксированной стоимости.

Кроме того, поставщик будет обязан возместить финансовой организации выплаченные суммы по независимой гарантии.

Иными словами, если произошел гарантийный случай, то заказчик обращается в банк, и банк выплачивает ему требуемую сумму. После этого банк обращается к поставщику с тем, чтобы тот возместил ему сумму, выплаченную по независимой гарантии.

Независимая гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени гаранта, и должна быть составлена по утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 года №º 1005 требованиям.

Требования к участникам конкурентной закупки

Требования к участникам по каждой конкретной закупке всегда **определяет заказчик.**

В соответствии со статьей 31 Закона № 44-ФЗ они подразделяются на единые и дополнительные требования.

К единым требованиям (**применяются всегда**) относятся:

- **соответствие требованиям**, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки (лицензии, свидетельства и т.д.);

- **непроведение ликвидации** участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя **несостоятельным** (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- **не приостановление** деятельности участника закупки;

- **отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженностей** по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки **судимости за**

преступления в сфере экономики, а также **неприменение** в отношении указанных лиц **наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью**, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги и административного наказания в виде **дисквалификации**;

- отсутствие у участника закупки – юридического лица в течение 2 лет до момента подачи заявки на участие в закупке административной ответственности **за передачу**, предложение или обещание **незаконного вознаграждения**;

- обладание участником закупки **исключительными правами** на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

- **отсутствие обстоятельств**, при которых **супруг (супруга)**, близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (и др.) должностного лица заказчика является участником закупки (или его представителем - выгодоприобретателем);

- участник закупки не является **офшорной компанией**, не имеет в составе участников, членов, учредителей офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно более чем 10% голосующих акций либо долей, превышающих 10% в уставном капитале;

- участник закупки **не является иностранным агентом**;

- **отсутствие** у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

Заказчик вправе установить требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица.

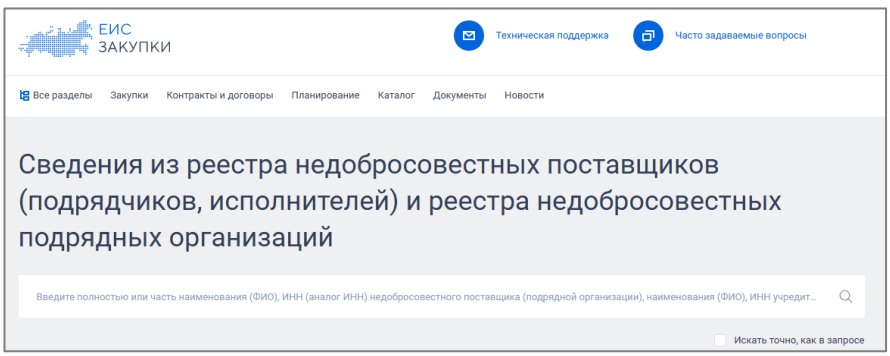


Рисунок 15. Реестр недобросовестных поставщиков ЕИС.

Реестр недобросовестных поставщиков – это перечень поставщиков, уклонившихся от заключения контрактов, не исполнивших или ненадлежащим образом исполнивших обязательства по контрактам (контракт расторгнут по решению суда в связи с существенным нарушением поставщиком его условий, необоснованный отказ поставщика в одностороннем порядке от исполнения контракта).



Последствие: ограничение участия в госзакупках в течение 2 лет. Участник не сможет подать заявку, оператор электронной площадки отклонит ее.

Включение компании в реестр недобросовестных поставщиков может быть обжаловано в судебном порядке.

Ведение реестра недобросовестных поставщиков осуществляется в единой информационной системе в сфере закупок.

Правительством Российской Федерации устанавливаются дополнительные требования для осуществления отдельных закупок, требующих определенный уровень квалификации поставщика, исполнителя (технологически сложные работы и услуги, работы и услуги инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера), а также перечень документов, подтверждающих соответствие участников таким требованиям (часть 2 статьи 31 Закона № 44-ФЗ). Вместе с тем, если Правительство Российской Федерации установило такие дополнительные требования, заказчик **обязан** их применить. При этом перечень документов, которыми участник должен подтвердить соответствие, также определяется Правительством Российской Федерации, и заказчик включает его в документацию.

Пример дополнительных требований, к наличию:

- финансовых ресурсов для исполнения контракта;
- на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения контракта;
- опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации;
- необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения контракта.

Критерии оценки заявок участников

Для оценки заявок, окончательных предложений участников закупки заказчик в извещении о закупке устанавливает следующие критерии (статья 32 Закона № 44-ФЗ):

1) **цена** контракта, сумма цен единиц товара, работы, услуги;

2) **расходы** на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;

3) **качественные, функциональные и экологические** характеристики объекта закупки;

4) **квалификация** участников закупки, в том числе **наличие** у них **финансовых ресурсов, оборудования** и других материальных ресурсов, **опыта работы**, связанного с предметом контракта, и **деловой репутации**, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

При осуществлении закупки, по результатам которой заключается контракт, предусматривающий проектирование, строительство и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, последующее обслуживание, ремонт и при необходимости эксплуатацию или утилизацию поставленного товара или созданного в результате выполнения работы объекта, заказчик вместо перечисленных критериев вправе использовать в качестве критерия **стоимость жизненного цикла товара или созданного объекта.**

Заказчик обязан указать используемые при определении поставщика критерии и их величины значимости в извещении о закупке. При этом количество используемых критериев должно быть не менее двух, одним из которых является цена контракта или сумма цен единиц товара, работы, услуги (за исключением случаев проведения электронного аукциона).

Неуказанные критерии и их величины значимости не могут применяться для оценки заявок.

Сумма величин значимости всех критериев, предусмотренных извещением, составляет 100%. При этом величина значимости критерия «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ», не должна превышать величину значимости критерия «цена контракта».



Если заказчик не соблюдает требования к критериям и их величинам, закупку признают недействительной по иску любого участника.

Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки, в том числе предельные величины значимости каждого критерия, установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2021 года № 2604.

Описание объекта закупки

Описание объекта закупки носит объективный характер. В нем указываются функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики объекта закупки.

В описание объекта закупки **не должны включаться**:

- требования или указания в отношении **товарных знаков**, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов;

- наименование **страны происхождения** товара;

- требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования или указания влекут за собой ограничение количества участников закупки.

Поставляемый товар должен быть новым (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено описанием объекта закупки.

Допускается использование в описании объекта закупки указания на товарный знак при условии:

- сопровождения такого указания словами «**или эквивалент**»;

- **несовместимости** товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

- закупок **запасных частей и расходных материалов** к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

- закупок медицинских изделий, специализированных продуктов **лечебного питания**, необходимых для назначения пациенту по медицинским показаниям (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии.

Любой участник вправе направить с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой планируется проведение определения поставщика, **запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки.**

Участие в электронном конкурсе

Конкурс – способ определения поставщика, при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта (значение придают квалификации участников закупки и качественным характеристикам закупаемых товаров, работ, услуг, а не ценовым предложениям) и соответствующий всем установленным требованиям.



Извещение об осуществлении электронного конкурса размещается **не менее чем за 15 дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в нем.

Заказчик вправе **внести изменения в извещение** не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Изменение наименования объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в закупке **не допускаются**.

При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем размещения таких изменений, до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке данный срок составлял **не менее 10 дней.**

Любой участник конкурса вправе направить с использованием электронной площадки заказчику не более чем 3 запроса о даче разъяснений положений извещения не позднее, чем за 3 дня до окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

В течение 2 дней со дня, следующего за днем поступления заказчику запроса, заказчик формирует и размещает в ЕИС разъяснение положений извещения с указанием предмета запроса.

Один участник не вправе подавать одновременно несколько заявок на один электронный конкурс.

Заявка на участие в конкурсе состоит **из трех частей**:

- предложение участника в отношении объекта закупки
- **информации об участнике**
- предложение участника в отношении **цены контракта**

Все три части заявки подаются одновременно на электронной площадке.

Участник конкурса подает предложение в отношении объекта закупки (**первая часть заявки**), которое содержит:

- характеристики предлагаемого участником товара, соответствующие показателям, установленным в описании объекта закупки, товарный знак (при наличии у товара товарного знака);

- наименование страны происхождения товара в соответствии с общероссийским классификатором стран мира;

- предложение по критериям;

- иную информацию и документы, том числе эскиз, чертеж, фотографии, иное изображение предлагаемого участником закупки товара.

При подаче заявки участник указывает характеристики предлагаемого товара, в том числе поставляемого при выполнении работ, оказании услуг, в структурированной форме посредством функционала электронной площадки. Состав характеристик и порядок их заполнения определяется требованиями, установленными заказчиком в извещении.

Характеристики, содержащиеся в составе заявки, при условии признания такой заявки, соответствующей требованиям извещения, направляются оператором электронной площадки в ЕИС в составе протоколов подведения итогов. Далее, указанный набор характеристик будет автоматически включен в состав электронного контракта в структурированной форме.

Во второй части заявки участник конкурса предоставляет следующую информацию:

- решение о согласии на совершение одобрения крупной сделки;
- соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки (лицензии, свидетельства и т.д.);
- декларация участника, что в отношении него не проводится ликвидация юридического лица, не приостановлена деятельность в порядке КоАП РФ, отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам, он не признан банкротом, не является офшорной компанией, иностранным агентом;
- декларация участника, подтверждающая отсутствие у физического лица либо руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики, административной ответственности, родственных связей с заказчиком, ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;
- декларация участника, подтверждающая обладание им исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (в случае их приобретения заказчиком);
- реквизиты счета участника закупки, на который осуществляется перечисление денежных средств в качестве оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;
- документы, подтверждающие квалификацию участника закупки;
- документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- информация и документы, предусмотренные запретами, ограничениями, условиями допуска (если они установлены).

В третьей части заявки участник конкурса направляет предложение о цене контракта (о сумме цен единиц товара, работы, услуги).

Вышеуказанные сведения участник предоставляет самостоятельно.

Кроме того, ряд документов не включается участником закупки в заявку, а направляется автоматически оператором электронной площадки заказчику путем информационного взаимодействия с ЕИС: наименование, ИНН участника, адрес (место нахождения), адрес электронной почты и номер контактного телефона, выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП и др.

В течение одного часа с момента получения заявки на участие в конкурсе оператор электронной площадки может вернуть заявку подавшему ее участнику в случаях:

- подачи заявки с нарушением требований о подписании документов электронной подписью;
- подачи одним участником двух и более заявок, если поданные ранее заявки не отозваны. При этом такому участнику возвращаются все заявки на участие в конкурсе;
- подачи заявки после окончания срока;
- подачи заявки, содержащей предложение о цене контракта, сумме цен единиц товара, работы, услуги, превышающее НМЦК, начальную сумму цен единиц товаров, работ, услуг или равное нулю;
- указания иностранного государства в качестве страны происхождении товара в случае установления запрета допуска товаров, происходящих из иностранных государств;
- получения от банка информации об отсутствии на специальном счете денежных средств в размере, необходимом для обеспечения заявки на участие в закупке;
- отсутствия номера реестровой записи в реестре независимых гарантий;
- наличия участника в реестре недобросовестных поставщиков;
- отсутствия в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке, информации и документов, подтверждающих соответствие дополнительным требованиям (если такие требования установлены в закупке);
- подачи заявки участником закупки, не являющимся СМП и СОНКО, в случае установления в извещении об осуществлении закупки преимущества участникам закупок, которыми могут быть только СМП и СОНКО;
- подачи заявки участником закупки, являющимся иностранным лицом, в случае установления в извещении об осуществлении закупки запрета допуска работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами.

Участник конкурса вправе самостоятельно отозвать заявку.

Для этого необходимо направить уведомление оператору электронной площадки не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок либо с момента размещения в ЕИС протокола подведения итогов определения поставщика до размещения проекта контракта.

Не допускается отзыв заявок, которым присвоены первые три порядковых номера.

Участник конкурса после возврата ему заявки вправе подать новую заявку на участие в закупке.

В течение одного часа с момента получения заявки оператор электронной площадки присваивает такой заявке идентификационный номер и уведомляет участника о ее получении.

В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе оператор электронной площадки направляет заказчику первые части заявок на участие в закупке, а также информацию о дате и времени их подачи.

Срок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе (предложения участников в отношении объекта закупки) комиссией не может превышать **2 рабочих дней** со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

В этот же срок заказчик формирует протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок и направляет оператору электронной площадки.

Если электронный конкурс проводится на поставку товара, выполнение работы либо оказание услуги в сфере науки, культуры или искусства этот срок не может превышать **5 рабочих дней.**

По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие комиссия принимает решение о соответствии либо об отклонении заявки.

Основания для отклонения могут быть следующие:

- непредставление требуемых извещением документов либо их несоответствие;
- указание в первой части заявки информации об участнике закупки или предлагаемой им цене контракта;
- выявление недостоверной информации.

В протоколе указывается информация о решении каждого члена комиссии по осуществлению закупок, принимавшего участие в рассмотрении и оценке первых частей заявок, в отношении каждой первой части заявки.

Протокол направляется заказчиком оператору электронной площадки, который в свою очередь направляет уведомление каждому участнику конкурса, содержащее информацию:

- о решении, принятом в отношении первой части каждой поданной заявки;
- о наилучшем предложении без указания участника закупки, подавшего такую заявку;
- о наличии заявок, признанных соответствующими извещению об осуществлении закупки и содержащих информацию о товарах, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, а также заявок, содержащих информацию о товарах российского происхождения, без указания участников закупки, подавших такие заявки,
- о дате проведения процедуры подачи предложений о цене контракта либо о сумме цен единиц товара, работы, услуги, времени начала и окончания такой процедуры.

В указанную дату и время участники конкурса, заявки которых не были отклонены, могут с использованием электронной площадки подать одно окончательное предложение о цене контракта.

То есть участник может снизить цену, которую предложил первоначально. Если он не подаст предложений, окончательной будет считаться цена, предложенная ранее.

При подаче участником конкурса ценового предложения **не допускается**:

- подача предложения, равного или превышающего ранее поданное в заявке на участие;

- подача предложения, равного нулю.

Продолжительность приема ценовых предложений составляет **один час**.

В течение одного часа с момента завершения процедуры подачи предложений о цене контракта оператор электронной площадки формирует **протокол подачи окончательных предложений** и направляет заказчику **вторые части** заявок, первые части которых признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки, а также сведения об участниках и их соответствии дополнительным требованиям.

Срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе комиссией не может превышать **2 рабочих дня** со дня, следующего за днем получения вторых частей.

В этот же срок заказчик формирует **протокол рассмотрения и оценки** вторых частей заявок и направляет оператору электронной площадки.

По результатам рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе **комиссия принимает решение о признании их соответствующими извещению или об отклонении заявки**.



Основания для отклонения могут быть следующие:

- непредставление требуемых извещением документов либо их несоответствие;

- непредставление либо несоответствие требованиям информации и документов об участнике конкурса, документов, подтверждающих соответствие участника дополнительным требованиям (при наличии таких требований);

- несоответствие участника закупки дополнительным требованиям;

- непредоставление информации и документов о стране происхождения товара при осуществлении закупки с запретом допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств;

- выявление, что участник закупки относится к организациям, находящимся под юрисдикцией недружественных иностранных государств, подконтролен или аффилирован с ними, в случае осуществления закупки работ, услуг из перечня Правительства Российской Федерации;

- отсутствие информации о независимой гарантии в реестрах независимых гарантий либо ее несоответствие установленным требованиям;

- выявление недостоверной информации, содержащейся в заявке на участие в закупке;

- предоставление ценового предложения во второй части заявки.

Если вторая часть заявки признана соответствующей извещению, то члены комиссии оценивают ее по критерию «квалификация участника» (если он установлен извещением).

После этого заказчик формирует с использованием электронной площадки протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок и направляет его оператору.

После получения протокола оператор направляет заказчику **ценовые предложения** участников, вторые части заявок которых признаны соответствующими извещению, а также размещает на электронной площадке протокол рассмотрения первых частей заявок и протокол рассмотрения вторых частей заявок.

Не позднее следующего рабочего дня члены комиссии по осуществлению закупок осуществляют **оценку окончательных ценовых предложений** на основании результатов оценки первых, вторых частей заявок и ранее поданных ценовых предложений, присваивают каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в таких заявках условий исполнения контракта.

Заявке на участие в конкурсе победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других.

Заказчик формирует протокол подведения итогов определения поставщика и направляет оператору электронной площадки.

Оператор электронной площадки не позднее одного часа с момента получения направленного протокола подведения итогов определения поставщика размещает его в ЕИС и на электронной площадке.

Участник конкурса после размещения в ЕИС итогового протокола, но не позднее даты заключения контракта, вправе направить оператору электронной площадки запрос о даче разъяснений информации, содержащейся в таком протоколе в отношении заявки такого участника.

В случае включения заказчиком в описание объекта закупки проектной документации, типовой проектной документации, сметы на капитальный ремонт объекта капитального строительства электронный конкурс проводится с учетом следующих особенностей:

- заявка состоит из второй и третьей частей (вторая часть должна соответствующие показателям, установленным в описании объекта закупки, товарный знак (при наличии у товара товарного знака), наименование страны происхождения товара в соответствии с общероссийским классификатором);

- не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в закупке оператор электронной площадки направляет заказчику вторые части поданных заявок, а также сведения об участниках и их соответствии дополнительным требованиям;

- не позднее одного часа с момента получения протокола рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке оператор электронной площадки направляет заказчику третьи части заявок, поданные участниками закупки, вторые части заявок которых признаны соответствующими извещению, а также размещает протокол в ЕИС и на электронной площадке.

Участник конкурса, который предложил **лучшие условия** исполнения контракта, и заявка на участие которого соответствует требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, **признается победителем конкурса.**

Участие в электронном аукционе

Электронный аукцион – способ определения поставщика, при котором победителем признается участник закупки, соответствующий требованиям и предложивший в ходе торгов наименьшую цену контракта.

Электронный аукцион является наиболее распространенным способом определения поставщика.

Заказчик обязан проводить электронный аукцион в случае, если закупаются товары, работы, услуги, включенные в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2016 года № 471-р (предусмотрен ряд исключений), либо в дополнительный перечень, установленный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Также заказчик имеет право осуществлять путем проведения электронного аукциона закупки товаров, работ, услуг, не включенных в указанные перечни.

Извещение о проведении электронного аукциона размещается заказчиком в ЕИС не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие, либо не менее чем за 7 дней в случае:

- если НМЦК не превышает 300 млн. рублей;

- выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства с НМЦК, не превышающей 2 млрд. рублей.

Заказчик вправе внести изменения в извещение не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

Изменение наименования объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в закупке не допускаются.

При этом, срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем размещения таких изменений, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе данный срок составлял не менее 7 дней.

Если начальная цена контракта не превышает 300 млн. рублей, либо НМЦК на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному

ремонту, сносу объекта капитального строительства не превышает 2 млрд. рублей – не менее 3 дней.

В течение 2 дней со дня, следующего за днем поступления заказчику запроса, заказчик формирует и размещает в ЕИС разъяснение положений извещения с указанием предмета запроса.

Один участник не вправе подавать одновременно несколько заявок на один электронный аукцион.

Заявка на участие в аукционе состоит из информации и документов об участнике и объекте закупки.

Предложение в отношении цены контракта участник подает через два часа с момента окончания срока подачи заявок (дата и время указываются в извещении).

В заявку на участие в электронном аукционе входят:

1) предложение в отношении объекта закупки, которое содержит:

- характеристики предлагаемого участником товара, соответствующие показателям, установленным в описании объекта закупки, товарный знак (при наличии у товара товарного знака);
- наименование страны происхождения товара в соответствии с общероссийским классификатором стран мира;
- документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- информацию и документы, предусмотренные запретами, ограничениями, условиями допуска (если они установлены);
- иную информацию и документы, в том числе эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение предлагаемого участником закупки товара;

2) информация и документы об участнике закупки:

- решение о согласии на совершение одобрения крупной сделки;
- соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки (лицензии, свидетельства и т.д.);
- декларация участника, что в отношении него не проводится ликвидация юридического лица, не приостановлена деятельность в порядке КоАП РФ, отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам, он не признан банкротом, не является офшорной компанией, иностранным агентом;
- декларация участника, подтверждающая отсутствие у физического лица либо руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики, административной ответственности, родственных связей с заказчиком, ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

- декларация участника, подтверждающая обладание им исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (в случае их приобретения заказчиком);

- реквизиты счета участника закупки, на который осуществляется перечисление денежных средств в качестве оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.

При подаче заявки участник указывает характеристики предлагаемого товара, в том числе поставляемого при выполнении работ, оказании услуг, в структурированной форме посредством функционала электронной площадки. Состав характеристик и порядок их заполнения определяется требованиями, установленными заказчиком в извещении.

Характеристики, содержащиеся в составе заявки, при условии признания такой заявки, соответствующей требованиям извещения, направляются оператором электронной площадки в ЕИС в составе протоколов подведения итогов. Далее, указанный набор характеристик будет автоматически включен в состав электронного контракта в структурированной форме.

Вышеуказанные сведения участник предоставляет самостоятельно.

Кроме того, ряд документов не включается участником закупки заявку, а направляется автоматически оператором электронной площадки заказчику путем информационного взаимодействия с ЕИС: наименование, ИНН участника, адрес (место нахождения), адрес электронной почты и номер контактного телефона, выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП и др.

В течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе оператор электронной площадки может **вернуть заявку** подавшему ее участнику в случаях:

- подачи заявки на участие в закупке с нарушением требований о подписании документов электронной подписью;

- подачи одним участником двух и более заявок, если поданные ранее заявки не отозваны. При этом, такому участнику возвращаются все заявки на участие в аукционе;

- подачи заявки на участие в закупке после окончания срока;

- подачи участником закупки заявки, содержащей предложение о цене контракта, сумме цен единиц товара, работы, услуги;

- указания иностранного государства в качестве страны происхождения товара в случае установления запрета допуска товаров, происходящих из иностранных государств;

- получения от банка информации **об отсутствии на специальном счете денежных средств** в размере, необходимом для обеспечения заявки на участие в закупке;

- отсутствия номера реестровой записи в реестре независимых гарантий;

- наличия участника в реестре недобросовестных поставщиков;

- отсутствия в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке, информации и документов, подтверждающих соответствие дополнительным требованиям (если такие требования установлены в закупке);

- подачи заявки участником закупки, не являющимся СМП и СОНКО, в случае установления в извещении об осуществлении закупки преимущества участникам закупок, которыми могут быть только СМП и СОНКО;

- подачи заявки участником закупки, являющимся иностранным лицом, в случае установления в извещении об осуществлении закупки запрета допуска работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами.

Участник аукциона вправе самостоятельно отозвать заявку.

Для этого необходимо направить уведомление оператору электронной площадки не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок либо с момента размещения в ЕИС протокола подведения итогов определения поставщика до размещения проекта контракта, заключаемого с таким участником закупки.

Не допускается отзыв заявок, которым присвоены **первые три порядковых номера.**

Участник электронного аукциона после возврата ему заявки вправе подать новую заявку на участие в закупке.

В течение одного часа с момента получения заявки оператор электронной площадки присваивает такой заявке идентификационный номер и уведомляет участника о ее получении.

Процедура подачи ценовых предложений на электронной площадке (торги) начинается через два часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в закупке (дата и время указывается в извещении).

Электронный аукцион проводится путем снижения НМЦК, указанной в извещении.

Участники закупки, заявки на участие которых не отклонены оператором электронной площадки, вправе в течение торгов подать с использованием электронной площадки ценовые предложения, предусматривающие снижение НМЦК.

Величина снижения НМЦК (шаг аукциона) составляет **от 0,5% до 5%** НМЦК.

Не допускается подача участником ценового предложения:

- равного нулю;
- равного ранее поданному таким участником или превышающего его;
- ниже, чем текущее минимальное ценовое предложение, сниженное в пределах «шага аукциона»;
- ниже, чем текущее минимальное ценовое предложение, если оно подано таким участником.

Оператор электронной площадки автоматически отклоняет ценовые предложения, не соответствующие требованиям.

Время приема ценового предложения составляет 4 минуты с момента начала процедуры торгов. При поступлении следующего предложения время приема ценовых предложений на электронной площадке автоматически увеличивается на 4 минуты. При этом, общая продолжительность торгов не должна превышать 5 часов.

Если участник не подал ни одного ценового предложения, его минимальным предложением считается НМЦК либо начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги.

В случае, если при проведении процедуры подачи ценовых предложений цена снижена до 0,5% НМЦК или ниже, участники вправе подать предложения, предусматривающие увеличение цены, из-за которого аукцион трансформируется в аукцион на право заключения контракта.

Такой аукцион проводится с учетом следующих особенностей:

- по результатам процедуры определяется размер платы, которая вносится участником за заключение контракта. Этот размер указывается в качестве цены контракта;
- процедура подачи ценовых предложений проводится путем повышения текущего максимального предложения на величину в пределах «шага аукциона», составляющего до 5 млн. рублей.

В течение одного часа после завершения процедуры подачи ценовых предложений оператор присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке возрастания предложенной участником цены (если проводился аукцион на право заключения контракта, порядковые номера заявкам присваиваются в порядке убывания предложенной участником цены).

Если несколько участников подали одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке участника, который подал ценовое предложение ранее других.

При присвоении порядкового номера заявкам участников без ценовых предложений, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

Далее оператор электронной площадки формирует протокол подачи ценовых предложений, размещает его в ЕИС, на площадке и направляет заказчику вместе с заявками участников.

В течение 2 рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, члены комиссии по осуществлению закупок рассматривают заявки участников и принимают решение о признании каждой заявки соответствующей извещению или об ее отклонении.

Каждой признанной соответствующей извещению заявке присваивается **порядковый номер** по тем же правилам, по которым ранее порядковые номера присваивались заявкам оператором, но с учетом положений

нормативных актов, устанавливающих запреты, ограничения и условия допуска к закупкам иностранных товаров (если они применяются).

Заявке победителя присваивается **первый номер**.

Далее заказчик формирует с использованием электронной площадки **итоговый протокол** и направляет его оператору. Получив протокол, оператор размещает его в ЕИС и на электронной площадке.

Участник аукциона после размещения в ЕИС протокола подведения итогов определения поставщика, но не позднее даты заключения контракта, вправе направить оператору электронной площадки запрос о даче разъяснений информации, содержащейся в таком протоколе в отношении заявки такого участника.

Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта, и заявка на участие которого соответствует требованиям, признается победителем аукциона.

Участие в электронном запросе котировок

Под запросом котировок понимается способ определения поставщика, победителем которого признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта (наименьшую сумму цен единиц товаров, работ, услуг), и заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении.

Электронный запрос котировок проводится в следующих случаях:

если НМЦК не превышает 20 млн. рублей (норма действует с 1 октября 2026 года и до 31 декабря 2027 года);

независимо от НМЦК при осуществлении:

закупки, по результатам которой заключается контракт на поставку товаров, необходимых для нормального жизнеобеспечения граждан;

закупки товаров, работ или услуг, являющихся предметом контракта, расторжение которого осуществлено заказчиком на основании принятого им решения об одностороннем отказе от исполнения контракта;

закупки заказчиком, осуществляющим деятельность на территории иностранного государства;

закупки лекарственных препаратов, необходимых для назначения пациенту по медицинским показаниям (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии;

закупки спортивного инвентаря, оборудования, спортивной экипировки, необходимого для олимпийской команды России, паралимпийской команды России, а также для подготовки спортивных сборных команд Российской Федерации, субъектов Российской Федерации к спортивным соревнованиям и для участия в них;

закупки услуг по защите интересов Российской Федерации в случае подачи физическими лицами и (или) юридическими лицами в судебные

органы иностранных государств, международные суды и арбитражи исков к Российской Федерации при необходимости привлечения российских и (или) иностранных специалистов, экспертов и адвокатов к оказанию таких услуг;

закупки изделий народных художественных промыслов;

закупки жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Извещение об осуществлении электронного запроса котировок размещается **не менее чем за 4 рабочих дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в нем.

Заказчик вправе внести изменения в извещение не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

Изменение наименования объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в закупке не допускаются.

При этом срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем размещения таких изменений, до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок данный срок **составлял не менее 3 дней.**

В запросе котировок не предусмотрена возможность направления заказчику запроса на разъяснение извещения.

Один участник не вправе подавать одновременно несколько заявок на один электронный запрос котировок.

На участие в запросе котировок участник на электронной площадке подает заявку, состоящую из информации и документов об объекте закупки, участнике и предложения в отношении цены контракта.

В заявку на участие в электронном запросе котировок входят:

1) информация и документы об участнике закупки:

- решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки;

- соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки (лицензии, свидетельства и т.д.);

- декларация участника, что в отношении него не проводится ликвидация юридического лица, не приостановлена деятельность в порядке КОАП РФ, отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам, он не признан банкротом, не является офшорной компанией, иностранным агентом;

- декларация участника, подтверждающая отсутствие у физического лица либо руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики, административной ответственности, родственных связей с заказчиком, ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

- декларация участника, подтверждающая обладание им исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (в случае их приобретения заказчиком);

- реквизиты счета участника закупки, на который осуществляется перечисление денежных средств в качестве оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.

2) предложение в отношении объекта закупки, которое содержит:

- характеристики предлагаемого участником товара, соответствующие показателям, установленным в описании объекта закупки, товарный знак (при наличии у товара товарного знака);

- наименование страны происхождения товара в соответствии с общероссийским классификатором стран мира;

- документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- информацию и документы, предусмотренные запретами, ограничениями, условиями допуска (если они установлены);

- иную информацию и документы, в том числе эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение предлагаемого участником закупки товара.

3) предложение о цене контракта (о сумме цен единиц товара, работы, услуги).

При подаче заявки участник указывает характеристики предлагаемого товара, в том числе поставляемого при выполнении работ, оказании услуг, в структурированной форме посредством функционала электронной площадки. Состав характеристик и порядок их заполнения определяется требованиями, установленными заказчиком в извещении.

Характеристики, содержащиеся в составе заявки, при условии признания такой заявки, соответствующей требованиям извещения, направляются оператором электронной площадки в ЕИС в составе протоколов подведения итогов. Далее, указанный набор характеристик будет автоматически включен в состав электронного контракта в структурированной форме.

В запросе котировок участник может подать только одно ценовое предложение – изменить его как в конкурсе или аукционе не получится. Вышеуказанные сведения участник предоставляет самостоятельно.

Кроме того, ряд документов не включается участником закупки в заявку, а направляется автоматически оператором электронной площадки заказчику путем информационного взаимодействия с ЕИС: наименование,

ИНН участника, адрес (место нахождения), адрес электронной почты и номер контактного телефона, выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП и др.

В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок оператор электронной площадки может вернуть заявку подавшему ее участнику **в случаях:**

- подачи заявки на участие в закупке с нарушением требований о подписании документов электронной подписью;
- подачи одним участником двух и более заявок, если поданные ранее заявки не отозваны. При этом такому участнику возвращаются все заявки на участие в запросе котировок;
- подачи заявки на участие в закупке после окончания срока;
- подачи участником закупки заявки, содержащей предложение о цене контракта, сумме цен единиц товара, работы, услуги, превышающее НМЦК, начальную сумму цен единиц товаров, работ, услуг или равное нулю;
- указания иностранного государства в качестве страны происхождении товара в случае установления запрета допуска товаров, происходящих из иностранных государств;
- получения от банка информации об отсутствии на специальном счете денежных средств в размере, необходимом для обеспечения заявки на участие в закупке;
- отсутствия номера реестровой записи в реестре независимых гарантий;
- наличия участника в реестре недобросовестных поставщиков;
- отсутствия в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке, информации и документов, подтверждающих соответствие дополнительным требованиям (если такие требования установлены в закупке);
- подачи заявки участником закупки, не являющимся СМП и СОНКО, в случае установления в извещении об осуществлении закупки преимущества участникам закупок, которыми могут быть только СМП и СОНКО;
- подачи заявки участником закупки, являющимся иностранным лицом, в случае установления в извещении об осуществлении закупки запрета допуска работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами.

Участник запроса котировок вправе самостоятельно отозвать заявку.

Для этого необходимо направить уведомление оператору электронной площадки не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок либо с момента размещения в ЕИС протокола подведения итогов определения поставщика до размещения проекта контракта, заключаемого с таким участником закупки.

Не допускается отзыв заявок, которым присвоены первые три порядковых номера.

Участник электронного запроса котировок после возврата ему заявки вправе подать новую заявку на участие в закупке.

В течение одного часа с момента получения заявки оператор электронной площадки присваивает такой заявке идентификационный номер и уведомляет участника о ее получении.

В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок оператор электронной площадки направляет заказчику заявки на участие в закупке, а также информацию о дате и времени их подачи.

В течение **2 рабочих дней** со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, но не позднее даты подведения итогов определения поставщика члены комиссии по осуществлению закупок рассматривают заявки участников, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки.

Основания для отклонения могут быть следующие:

- непредставление требуемых извещением документов либо их несоответствие;
- непредставление либо несоответствие требованиям информации и документов об участнике запроса котировок, документов, подтверждающих соответствие участника дополнительным требованиям (при наличии таких требований);
- несоответствие участника закупки дополнительным требованиям;
- непредоставление информации и документов о стране происхождения товара при осуществлении закупки с запретом допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств;
- выявление, что участник закупки относится к организациям, находящимся под юрисдикцией недружественных иностранных государств, подконтролен или аффилирован с ними, в случае осуществления закупки работ, услуг из перечня Правительства Российской Федерации;
- отсутствие информации о независимой гарантии в реестрах независимых гарантий либо ее несоответствие установленным требованиям;
- выявление недостоверной информации, содержащейся в заявке на участие в закупке.

Члены комиссии присваивают каждой заявке, признанной соответствующей извещению, порядковый номер в порядке возрастания цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги, предложенных участником закупки, подавшим такую заявку.

Заявке победителя определения поставщика присваивается первый номер.

Если несколько участников подали одинаковые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке участника, который подал ценовое предложение ранее других.

В течение 2 рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, но не позднее даты подведения

итогов определения поставщика заказчик формирует с использованием электронной площадки протокол подведения итогов определения поставщика и направляет оператору электронной площадки.

Оператор электронной площадки в течение одного часа с момента получения протокола подведения итогов определения поставщика размещает его в ЕИС и на площадке.

Участник закупки после размещения в ЕИС протокола подведения итогов определения поставщика, но не позднее даты заключения контракта, вправе направить оператору электронной площадки запрос о даче разъяснений информации, содержащейся в таком протоколе в отношении заявки такого участника.

Победителем запроса котировок признается участник, подавший закупку, **соответствующую требованиям**, установленным в извещении и в которой указана **наиболее низкая цена контракта.**

С января 2027 года изменен порядок действий заказчика и участника закупки при заключении контракта по результатам проведения электронного запроса котировок, предусмотренный частью 6 статьи 50 Закона № 44-ФЗ.

Для участника закупки, с которым заключается контракт, предусматривается два возможных действия: подписание проекта контракта и размещение обеспечения его исполнения либо формирование и размещение **протокола разногласий** в случае несогласия с условиями проекта контракта.

Также при заключении таких контрактов снят запрет на применение пункта 2 части 2 статьи 51 Закона № 44-ФЗ, предусматривающего возможность увеличения количества поставляемого товара на сумму не превышающую разницу между ценой контракта и НМЦК.

Закупки у единственного поставщика

Законом о контрактной системе предусмотрены случаи осуществления закупок у единственного поставщика:

- товаров, работ или услуг на сумму, не превышающую 600 тыс. рублей (закупки малого объема);
- товаров, работ или услуг на сумму, не превышающую 5 млн. рублей в электронной форме с использованием электронной площадки;
- товаров, работ или услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий;
- услуг с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению, теплоснабжению, энергоснабжению, подключению и присоединению к сетям инженерно-технического обеспечения, по ввозу, вывозу и хранению психотропных веществ и наркотических средств;
- товаров, работ, услуг, определенных указами, распоряжениями Президента Российской Федерации;
- при которых исполнителем может быть только орган исполнительной власти или подведомственный ему орган;

- работ по мобилизационной подготовке;
- вследствие необходимости оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме либо вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи;
- работ, услуг по техническому обслуживанию, эксплуатационному контролю зданий, сооружений, сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;
- товаров, работ, услуг, осуществляемых учреждением и предприятием уголовно-исполнительной системы в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, утвержденным Правительством Российской Федерации;
- услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий, а также связанных с участием в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;
- спортивной экипировки, спортивного оборудования и инвентаря, спортивного снаряжения, необходимых для подготовки, участия спортивных сборных команд Российской Федерации;
- и т.д.

Более подробный перечень закупок у единственного поставщика закреплен в статье 93 Закона № 44-ФЗ.

Электронный магазин для осуществления закупок малого объема

В Забайкальском крае система закупок малого объема реализуется с учетом как федерального регулирования (статья 93 Закона № 44-ФЗ), так и региональных особенностей. Ключевым элементом региональной практики выступает модуль «Закупки малого объема» на базе электронной площадки РТС-Тендер https://zmo-zab.rts-tender.ru/ (далее – Электронный магазин).

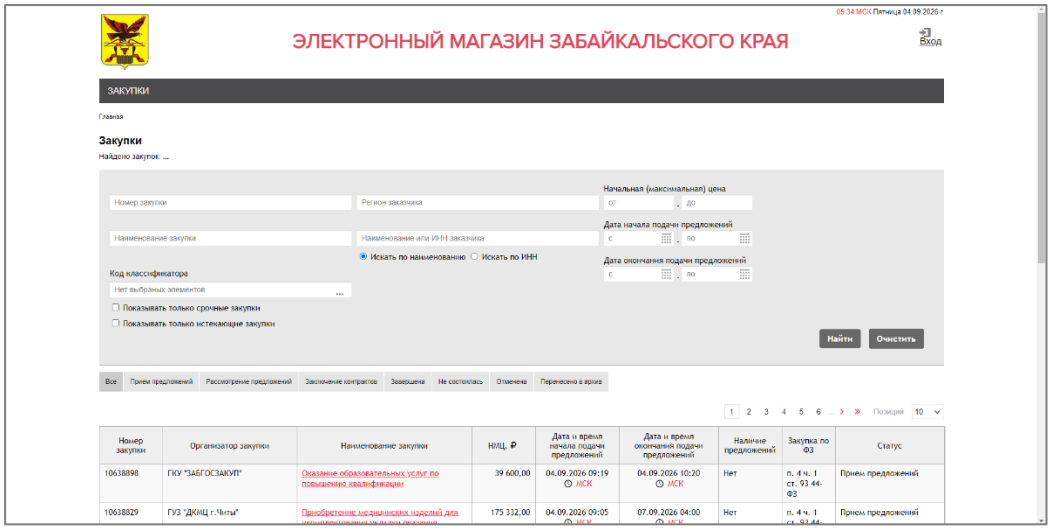


Рисунок 16. Электронный магазин
для осуществления закупок малого объема.

Большинство заказчиков региона проводят закупки малого объема в Электронном магазине Забайкальского края. Данный Электронный магазин предоставляет поставщикам возможность размещать информацию о своей продукции, осуществлять быстрый поиск сведений о потребностях заказчиков и заключать государственный и муниципальный контракт в электронной форме без лишних временных затрат.

Электронным магазином Забайкальского края реализованы 2 варианта осуществления закупок:

- публикация извещения о закупке малого объема заказчиком и выбор наилучшего ценового предложения, поступившего от поставщиков;

- определение контрагента из числа компаний, предложивших свои товары, работы, услуги в «Витрине магазина» посредством выставления предложений о продаже (прайс-листов). Заказчик может ознакомиться с выложенной продукцией и принять решение о заключении договора с подходящим контрагентом без проведения конкурентной процедуры в традиционном виде.

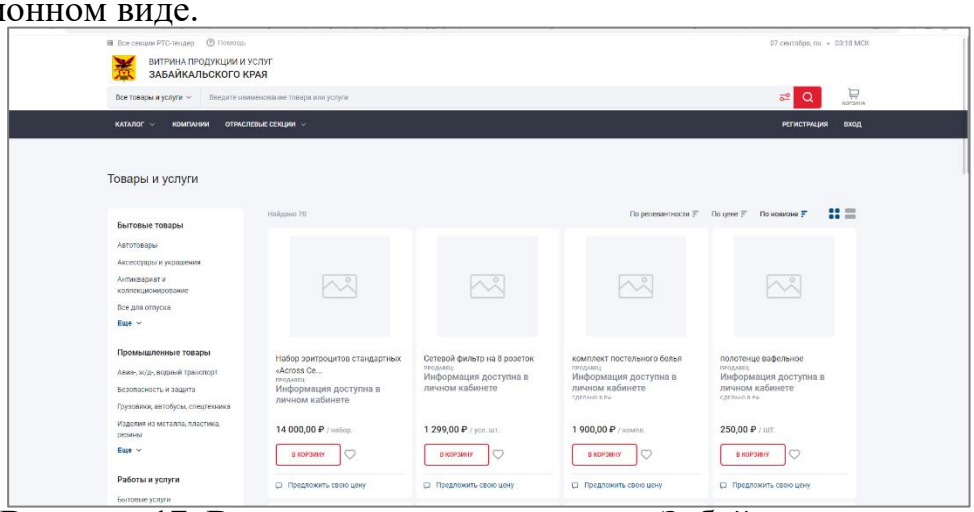


Рисунок 17. Витрина продукции и услуг Забайкальского края.

Комиссия электронного информационного ресурса в размере 1,5% от НМЦК в закупке взимается с поставщика, заключившего контракт.

Если НМЦК в закупке не установлена - комиссия составит 3 000 рублей.

Заключение контракта

По итогам электронных конкурентных процедур заключается цифровой контракт.

Заказчики формируют проект контракта в структурированном виде (цифровой контракт) с использованием функционала ЕИС по итогам электронных конкурентных процедур. В проект контракта подгружаются данные из извещения заказчика, заявки участника, протокола подведения итогов определения поставщика.

Участники закупки, заявки которых не отозваны в соответствии с законодательством о контрактной системе, обязаны подписать контракт.

По результатам электронной процедуры контракт заключается с победителем, а в случаях, предусмотренных законодательством о контрактной системе, с иным участником этой процедуры, заявка которого признана соответствующей требованиям извещения о закупке.

Контракт заключается:

- при проведении конкурсов, аукционов в электронной форме – не ранее чем через 10 дней с даты размещения в ЕИС итоговых протоколов;
- при проведении запросов котировок в электронной форме – не ранее чем через 2 рабочих дня с даты размещения в ЕИС итоговых протоколов.

Не позднее 2 рабочих дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке проект контракта без своей подписи.

По результатам запроса котировок проект контракта размещается не позднее одного рабочего дня с момента размещения протокола подведения итогов.

Проект контракта должен содержать:

- цену победителя или иного участника, с которым будет заключен контракт;
- информацию, указанную в заявке, окончательном предложении участника электронной процедуры (информацию о поставщике, характеристики предлагаемого товара, страну происхождения);
- информацию об условиях привлечения к исполнению субподрядчиков, соисполнителей из числа СМП, СОНКО;
- наименование и реквизиты заказчика;
- информацию о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта;
- условия ответственности сторон;
- условия о порядке и срока оплаты, приемки.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о закупке, заявкой, окончательным **предложением победителя**.

Заказчик вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницу между ценой контракта и начальной ценой.

В случае несогласия заключить контракт на таких условиях участник закупки формирует и размещает подписанный электронной подписью протокол разногласий, содержащий отказ от заключения контракта.

В контракте указывается обязательное условие **об ответственности** заказчика и поставщика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом.



Обратите внимание на разделы: сроки исполнения, сроки оплаты, штрафные санкции.

Если нужно внести правки, составляется протокол разногласий.

Победитель размещает в ЕИС протокол разногласий, подписанный электронной подписью, в котором указаны замечания к положениям проекта контракта, не соответствующим документации и (или) извещению о закупке и своей заявке.

Если участник нарушит требования к содержанию протокола разногласий, его могут признать уклонившимся от заключения контракта.

Например: если будет направлен не протокол разногласий, а исправленный контракт.

Такой протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего контракта только один раз. При этом при заключении контракта по итогам несостоявшейся процедуры участник может подать неограниченное количество протоколов разногласий.

Заказчик должен рассмотреть замечания победителя и внести изменения в проект контракта, либо обосновать причины отказа внесения таких изменений.

Протокол разногласий **не предусмотрен** для электронного запроса котировок (ч. 6 ст. 50) и для закупок по ч. 12 ст. 93 Закона № 44-ФЗ. В этих случаях при обнаружении ошибок в проекте контракта решением остается только жалоба в ФАС.

В течение 5 рабочих дней с даты размещения заказчиком в ЕИС проекта контракта победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта и размещает его на электронной площадке (в случае несогласия – протокол разногласий). По результатам запроса котировок у победителя один рабочий день на подписание проекта контракта.

В этот же срок к подписанному проекту контракта также размещается документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта, если данное требование установлено в извещении.

Обеспечение исполнения контракта, гарантийных обязательств

Обеспечение исполнения контракта – это денежный **залог**, который предоставляется победителем закупки при заключении контракта для покрытия возможного ущерба заказчика, на случай **неисполнения/некачественного исполнения поставщиком своих обязательств.**

Обеспечение исполнения контракта предоставляется непосредственно перед его заключением в **форме независимой гарантии** или внесения денежных средств на счет заказчика. Способ обеспечения исполнения контракта определяется **участником закупки самостоятельно**.

Если требование об обеспечении исполнения контракта установлено, информация о нем отражается в извещении (в том числе его размер).

Размер обеспечения исполнения контракта должен составлять **от 0,5% до 30 % НМЦК**, указанной в извещении об осуществлении закупки.

Если контрактом предусмотрена выплата аванса, размер обеспечения устанавливается **не менее чем размер аванса**. В случае, если аванс **превышает 30%** НМЦК, размер обеспечения исполнения контракта будет **равен размеру аванса**.

При **казначейском сопровождении** расчетов по контракту в части выплаты аванса размер обеспечения устанавливается **от НМЦК за минусом размера аванса.**

В случае осуществления закупки среди СМП, СОНКО в соответствии с частью 1 статьи 30 Закона № 44-ФЗ размер обеспечения исполнения контракта устанавливается **от цены контракта.**

Контракт заключается **после предоставления** участником обеспечения исполнения контракта.

В случае непредоставления обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник **считается уклонившимся от заключения контракта.**

Также заказчик вправе установить в извещении об осуществлении закупки, проекте контракта требование **обеспечения гарантийных обязательств**.

Гарантийные обязательства – это требования к гарантии качества товара, работы, услуги, к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.

В случае определения поставщика машин и оборудования заказчик устанавливает требования **к гарантийному сроку товара** и (или) **объему предоставления гарантий его качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание** товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар.

В случае определения поставщика новых машин и оборудования заказчик устанавливает требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии.

Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с данным товаром.

Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать 10% от НМЦК по итогам конкурентных процедур или 10% от цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком.

Гарантийные обязательства могут таже обеспечиваться предоставлением **независимой гарантии или внесением денежных средств** на указанный заказчиком счет. Способ обеспечения определяется участником закупки, с которым заключается контракт, **самостоятельно.**

В ходе исполнения контракта поставщик **вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта** и **гарантийных обязательств**, предоставить заказчику взамен ранее предоставленного новое обеспечение, размер которого может быть уменьшен в связи с исполнением поставщиком обязательств.

Согласно части 8.1 статьи 96 Закона № 44-ФЗ от предоставления обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств (в том числе при применении антидемпинговых мер) **освобождается участник из числа СМП и СОНКО**, если закупка проводится среди субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с пунктом 1 частью 1 статьи 30 Закона № 44-ФЗ. Для этого поставщик должен предоставить информацию, подтверждающую его добросовестность.

К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в **реестре контрактов, заключенных заказчиками** по Закону № 44-ФЗ, и подтверждающая исполнение участником **трех контрактов** в течение **трех лет** до даты подачи заявки, **без применения неустоек (штрафов, пеней)**, с соблюдением ценовых условий.

При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее НМЦК настоящей закупки (часть 8.1 статьи 96 Закона № 44-ФЗ).

Антидемпинговые меры применяются при проведении конкурса или аукциона **со снижением НМЦК на 25% и более процентов**.

При антидемпинговых мерах в процедурах с НМЦК **более 15 млн. рублей**:

- участник должен **предоставить обеспечение исполнения контракта** в увеличенном полуторном размере, но не менее 10% НМЦК и не менее размера аванса (если предусмотрена выплата аванса);

- если закупка проводится **с преимуществом для СМП и СОНКО** в соответствии с частью 1 статьи 30 Закона № 44-ФЗ, участник должен предоставить обеспечение исполнения контракта в увеличенном полуторном размере, но не менее 10% от цены контракта и не менее размера аванса (если

предусмотрена выплата аванса) или информацию, подтверждающую его **добросовестность.**

В процедурах с НМЦК **равной или менее 15 млн. рублей**:

- участник должен предоставить обеспечение исполнения контракта в увеличенном полуторном размере, но не менее 10% НМЦК и не менее размера аванса (если предусмотрена выплата аванса) или информацию, подтверждающую его **добросовестность и обеспечение** исполнения контракта в размере, указанном в извещении о закупке;

- если закупка проводится с преимуществом для СМП, СОНКО в соответствии с частью 1 статьи 30 Закона № 44-ФЗ, участник должен предоставить обеспечение исполнения контракта в увеличенном полуторном размере но не менее 10% от цены контракта и не менее размера аванса (если предусмотрена выплата аванса) или информацию, подтверждающую его добросовестность.

В течение 2 рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта контракта, подписанного победителем усиленной подписью, и предоставления им обеспечения исполнения контракта (при необходимости), но не ранее чем через 10 дней с даты размещения в ЕИС протокола подведения итогов определения контрагента, заказчик обязан разместить в ЕИС и на площадке подписанный им контракт.

По результатам **запроса котировок** у заказчика **один рабочий день** на подписание контракта.

С момента размещения в ЕИС подписанного заказчиком контракта **он считается заключенным.**

Срок оплаты по контракту составляет **не более 7 рабочих дней** с даты подписания заказчиком документа о приемке, за исключением случаев, если:

- оформление документа о приемке осуществляется без использования ЕИС (не более 10 рабочих дней);

- расчеты по контракту подлежат казначейскому сопровождению (не более 10 рабочих дней);

- законодательством Российской Федерации установлен иной срок оплаты.

Заказчик **вправе принять решение об одностороннем отказе** от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации при условии, если это было **предусмотрено контрактом.**

Кроме того, поставщикам необходимо **быть готовыми к исполнению контракта, включающему**:

- приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги;

- оплату заказчиком поставщику поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги;

- взаимодействие с заказчиком при исполнении, изменении, расторжении контракта, применении мер ответственности и совершении иных

действий в случае нарушения поставщиком или заказчиком условий контракта.

В сфере госзакупок есть четкие и понятные правила, которые может изучить любой предприниматель. Шанс получить госзаказ в действующей системе есть у каждого: изучаете рынок и предлагаете лучший вариант. При этом не обязательно снижать цену ниже рыночной, работая себе в убыток, есть возможность продать товар, работу или услугу по справедливой стоимости. Главное – соответствовать всем заявленным требованиям и действовать в рамках законодательства.

Участие в государственных закупках позволяет вывести бизнес на качественно новый уровень, подтвердить надежную деловую репутацию, обеспечить доверие к компании и уверенность в положительных результатах сотрудничества, как следствие, усилить позиции такой компании на рынке.

Краткая инструкция для поставщика

Получите квалифицированную электронную подпись для работы в ЕИС.
Строго персональная! На сотрудника – требуется машиночитаемая доверенность

Настройте ПО и браузер, программа «КриптоПро CSP»
(ЕИС – раздел «Документы»)

Зарегистрируйтесь в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА) на портале госуслуг (перед регистрацией в ЕИС)

Зарегистрируйтесь в ЕИС, заполните профиль участника, проверьте загруженные данные с ФНС

Оформите для сотрудников машиночитаемые доверенности (МЧД)

Откройте специальный счет в банке (для обеспечения заявок)

Найдите закупку: проанализируйте план-график, изучите объекты закупки и объем финансового обеспечения по годам

Найдите закупку в ЕИС
(Этап «Подача заявок»)

Изучите извещение и приложения к нему
(техническое задание, проект контракта, другие документы)
Обратите внимание: предмет, объем, стоимость, сроки исполнения, соответствие требованиям к участникам закупки

Направьте запрос разъяснений (при необходимости)

Подайте заявку (до истечения срока подачи заявок)

Измените или отзовите заявку (при необходимости)

Проверьте проект контракта

Направьте протокол разногласий (при необходимости)

Предоставьте обеспечение исполнения контракта (если предусмотрено)

Подпишите контракт

Соблюдайте условия контракта (это поможет избежать неустоек и попадания в РНП)

Измените условия контракта (при необходимости)

Взыщите с заказчика неустойку (ответственность должна быть прописана в контракте)

Спишите начисленную неустойку (если она начислена заказчиком и есть основание для списания по постановлению № 783)

Исполните контракт (возможно расторжение по соглашению сторон, в одностороннем порядке, в судебном порядке)

Получите оплату