**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**от « 31 » марта 2021 года**

**Министерство финансов Забайкальского края (далее – Министерство) объявляет конкурсы:**

**I. На замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Забайкальского края:**

***1. Ведущий консультант отдела бюджетной политики в сфере государственного управления***

**Квалификационные требования для замещения должности:**

наличие высшего образования по специальностям, направлениям подготовки укрупненной группы «Экономика и управление» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

наличие не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

наличие профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей:

знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); Конституции Российской Федерации; Бюджетного кодекса Российской Федерации; федеральных законов «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции»; Постановления Правительства Российской Федерации «О нормативах формирования расходов на содержание органов государственной власти субъекта Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»; законов Забайкальского края «Устав Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края», «Об оплате труда некоторых категорий работников органов государственной власти и государственных органов Забайкальского края», «Об оплате труда работников государственных учреждений Забайкальского края»; постановлений Правительства Забайкальского края «Об отдельных вопросах оплаты труда некоторых категорий работников органов государственной власти и государственных органов Забайкальского края», «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Забайкальского края, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» (вместе с «Методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Забайкальского края, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения»); постановления Губернатора Забайкальского края «О некоторых вопросах оплаты труда в органах государственной власти и государственных органах Забайкальского края» и иных правовых актов и служебных документов в соответствующей сфере применительно к исполнению своих должностных обязанностей.

**Направление деятельности:**

рассмотрение, проверка и анализ проектов расчетов органов государственной власти по реализации государственных программ, в части финансового обеспечения деятельности органов государственной власти и мероприятий, относящихся к сфере деятельности отдела, на очередной финансовый год и плановый период, подготовка заключений на представленные проекты расчетов, рассмотрение разногласий по представленным расчетам;

рассмотрение предложений исполнительных органов государственной власти Забайкальского края в части финансирования расходов на содержание подведомственных учреждений, рассмотрение и анализ поступающих от органов государственной власти Забайкальского края заявок на финансирование расходов краевого бюджета;

осуществление сводного анализа расходов на содержание органов государственного управления, в том числе по исполнению требований Бюджетного кодекса Российской Федерации в части соблюдения норматива по формированию расходов на содержание органов государственной власти;

подготовка сводного отчета о расходах и численности работников государственных органов субъектов Российской Федерации;

участие в составлении проекта закона о бюджете Забайкальского края на очередной финансовый год и плановый период, составление отчета об исполнении бюджета Забайкальского края за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, в части расходов, реализация которых осуществляется отделом;

участие в работе по формированию среднесрочного финансового плана края с подготовкой необходимых документов и материалов по курируемым вопросам и отраслям;

участие в работе по составлению и ведению сводной бюджетной росписи бюджета Забайкальского края на очередной финансовый год и плановый период, внесение в нее изменений в части расходов относящихся к компетенции отдела;

участие в подготовке предложений и материалов, необходимых для внесения изменений в закон Забайкальского края о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации по курируемым расходам, ведение систематического учета указанных изменений;

участие в составлении и рассмотрении бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета края в части расходов, реализация которых осуществляется отделом, отчетных показателей по сети, штатам и контингентам государственных учреждений, состоящих соответственно на бюджете Забайкальского края;

осуществление мониторинга бухгалтерских и статистических отчетов, предоставляемых органами государственной власти Забайкальского края и иными организациями, по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

осуществление мониторинга расходов в области государственного управления с целью их оптимизации.

[Должностной регламент ведущего консультанта отдела бюджетной политики в сфере государственного управления.](https://media.75.ru/minfin/documents/93029/kons-obp.pdf)

***2. Ведущий консультант отдела инфраструктуры сферы услуг***

**Квалификационные требования для замещения должности:**

наличие высшего образования по специальностям, направлениям подготовки укрупненной группы «Экономика и управление» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

наличие не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

наличие профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей:

знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); Конституции Российской Федерации; Бюджетного кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации; федеральных законов «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», «О безопасности дорожного движения», «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»; законов Забайкальского края «Устав Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края», «О бюджетном процессе в Забайкальском крае», «Об организации транспортного обслуживания населения на маршрутах пригородного и межмуниципального сообщения на территории Забайкальского края», «О дорожном фонде Забайкальского края», «О межбюджетных отношениях в Забайкальском крае», «О льготном проезде на городском и пригородном пассажирском транспорте общего пользования для отдельных категорий граждан на территории Забайкальского края»; постановления Правительства Забайкальского края «Об утверждении Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Забайкальского края» и иных правовых актов и служебных документов в соответствующей сфере применительно к исполнению своих должностных обязанностей.

**Направление деятельности:**

участвует в составлении проекта закона о бюджете Забайкальского края на очередной финансовый год и плановый период, составление отчета об исполнении бюджета Забайкальского края за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, в части финансирования курируемых отраслей;

обеспечивает своевременное рассмотрение писем, обращений, жалоб, запросов юридических лиц, документов поставленных на контроль, подготовку проектов докладов, заключений в Правительство Забайкальского края;

обеспечивает подготовку заключений на проекты правовых актов по курируемым отраслям в пределах полномочий отдела;

составляет расчеты и пояснительные записки к проекту бюджета Забайкальского края, справки и иные аналитические материалы;

участвует в составлении и ведении сводной бюджетной росписи;

участвует в составлении кассового плана;

участвует в служебных совещаниях, коллегиях Министерства, комиссиях и других мероприятиях по вопросам, относящимся к полномочиям отдела;

проводит тематические проверки расчетов по представлению субсидий главным распорядителям и получателям бюджетных средств;

осуществляет в пределах своей компетенции предварительный и текущий финансовый контроль над операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета края;

организует работу по исполнению возложенных задач;

исполняет поручения Правительства Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации и других вышестоящих органов;

курирует вопросы в областях:

- транспортное обслуживание населения;

- дорожное хозяйство;

- бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства;

- переселение граждан из жилищного фонда, признанного аварийным или непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа;

- капитальный ремонт многоквартирных домов.

[Должностной регламент ведущего консультанта отдела инфраструктуры сферы услуг.](https://media.75.ru/minfin/documents/93030/kons-oisu.pdf)

***3. Старший контролер-ревизор отдела контроля за расходованием средств краевого бюджета управления государственного финансового контроля***

**Квалификационные требования для замещения должности:**

наличие высшего образования по специальностям, направлениям подготовки укрупненной группы «Экономика и управление» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

без предъявления требования к стажу;

наличие профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей:

знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); Конституции Российской Федерации; Бюджетного кодекса Российской Федерации; Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; федеральных законов «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О некоммерческих организациях», «О бухгалтерском учете», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», «О национальной платежной системе», «О несостоятельности (банкротстве)»; федеральных стандартов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля; законов Забайкальского края «Устав Забайкальского края», «О Правительстве Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края» и иных правовых актов и служебных документов в соответствующей сфере применительно к исполнению своих должностных обязанностей.

**Направление деятельности:**

проведение контрольного мероприятия;

подготовка акта (заключения) по результатам проведения контрольного мероприятия;

рассмотрение поступивших от объекта контроля возражений, принятие решения об обоснованности возражений;

подготовка представлений, предписаний, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

осуществление контроля за исполнением объектами контроля выданных представлений, предписаний.

[Должностной регламент старшего контролера-ревизора отдела контроля за расходованием средств краевого бюджета управления государственного финансового контроля.](https://media.75.ru/minfin/documents/93033/kontr-reviz-ugfk.pdf)

***4. Главный специалист-эксперт отдела контроля за расходованием средств краевого бюджета управления государственного финансового контроля***

**Квалификационные требования для замещения должности:**

наличие высшего образования по специальностям, направлениям подготовки укрупненной группы «Экономика и управление» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

без предъявления требования к стажу;

наличие профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей:

знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); Конституции Российской Федерации; Бюджетного кодекса Российской Федерации; федеральных законов «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции»; законов Забайкальского края «Устав Забайкальского края», «О Правительстве Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края», «О муниципальной службе в Забайкальском крае», «О межбюджетных отношениях в Забайкальском крае»; постановления Правительства Забайкальского края «Об утверждении Методики расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края» и иных правовых актов и служебных документов в соответствующей сфере применительно к исполнению своих должностных обязанностей.

**Направление деятельности:**

участие в составлении проекта закона о бюджете Забайкальского края на очередной финансовый год и плановый период, составление отчета об исполнении бюджета Забайкальского края за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, в части расходов в сфере государственного управления;

рассмотрение, проверка и анализ проектов расчетов органов государственной власти по реализации государственных программ, в части финансового обеспечения деятельности органов государственной власти и мероприятий, относящихся к сфере деятельности отдела, на очередной финансовый год и плановый период, подготовка заключений на представленные проекты расчетов, рассмотрение разногласий по представленным расчетам;

по поручению руководства участие в работе по составлению реестра расходных обязательств Забайкальского края, обоснований бюджетных ассигнований, подготовка сводных материалов;

рассмотрение проектов финансовых расчетов, представленных органами государственной власти Забайкальского края;

осуществление подготовки предложений и замечаний по рассматриваемым вопросам, исходя из требований бюджетного законодательства, показателей бухгалтерской и статистической отчетности, а также материалов проверок, обследований и ревизий;

участие в работе по составлению и ведению сводной бюджетной росписи бюджета Забайкальского края на очередной финансовый год и плановый период, внесением в нее изменений в части расходов в сфере государственного управления;

участие в составлении и рассмотрении бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета края в части расходов, реализация которых осуществляется отделом, отчетных показателей по сети, штатам и контингентам государственных учреждений, состоящих соответственно на бюджете Забайкальского края;

по поручению руководства осуществление мониторинга бухгалтерских и статистических отчетов, предоставляемых органами государственной власти и органами местного самоуправления Забайкальского края, а так же иными организациями;

осуществление мониторинга расходов в области местного самоуправления с целью их оптимизации;

подготовка отчета о расходах и численности работников органов местного самоуправления.

[Должностной регламент главного специалиста-эксперта отдела контроля за расходованием средств краевого бюджета управления государственного финансового контроля.](https://media.75.ru/minfin/documents/93032/spec-ugfk.pdf)

**II. На включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Забайкальского края:**

***Главный специалист-эксперт отдела инвестиций, кредитования и управления государственным долгом***

**Квалификационные требования для замещения должности:**

наличие высшего образования по специальностям, направлениям подготовки укрупненной группы «Экономика и управление» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

без предъявления требования к стажу;

наличие профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей:

знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); Конституции Российской Федерации; Бюджетного кодекса Российской Федерации; федеральных законов «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; приказа Министерства финансов Российской Федерации «Об утверждении Порядка передачи Министерству финансов Российской Федерации информации о долговых обязательствах, отраженной в государственной долговой книге субъекта Российской Федерации и муниципальных долговых книгах муниципальных образований»; законов Забайкальского края «Устав Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края», «О бюджетном процессе в Забайкальском крае», «О бюджете Забайкальского края на текущий финансовый год и на плановый период»; распоряжения Губернатора Забайкальского «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Забайкальского края» и иных правовых актов и служебных документов в соответствующей сфере применительно к исполнению своих должностных обязанностей.

**Направление деятельности:**

осуществляет подготовку и разработку правовых актов Министерства по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

готовит ответы по исполнению контрольных карт, поручений Губернатора Забайкальского края в части вопросов, входящих в компетенцию отдела;

рассматривает, проверяет и анализирует проекты расчетов органов государственной власти по реализации государственных программ, в части финансового обеспечения деятельности органов государственной власти и мероприятий, относящихся к сфере деятельности отдела, на очередной финансовый год и плановый период, готовит заключения на представленные проекты расчетов, рассматривает разногласия по представленным расчетам;

участвует в подготовке предложений и материалов, необходимых для формирования закона Забайкальского края о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а так же внесения изменений в него в соответствии с правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации по разделу «Общегосударственные расходы»;

участвует в проверках исполнения и составления отчетов об исполнении краевого бюджета и местных бюджетов по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

рассматривает пакеты документов, поступивших от муниципальных образований о предоставлении бюджетных кредитов, готовит проекты нормативных правовых актов Правительства Забайкальского края о предоставлении бюджетных кредитов бюджетам муниципальных районов и городских округов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных законом о бюджете края на очередной финансовый год и плановый период, в установленном порядке;

производит учет долговых обязательств бюджетов муниципальных районов и городских округов, осуществляет расчет процентов за пользование бюджетными кредитами, полученными муниципальными образованиями из бюджета края в разрезе каждого соглашения, контролирует своевременное погашение муниципальными образованиями основного долга и начисленных процентов.

[Должностной регламент главного специалиста-эксперта отдела инвестиций, кредитования и управления государственным долгом.](https://media.75.ru/minfin/documents/93031/spec-oi.pdf)

**Гражданину Российской Федерации**, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить в Министерство финансов Забайкальского края следующие документы:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма 001-ГС/у);

е) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

ж) резюме по предлагаемой форме (для кандидатов, участвующих в конкурсе на замещение вакантной должности);

з) заявление о согласии на обработку персональных данных;

и) копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

**Государственному гражданскому служащему**, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить в Министерство финансов Забайкальского края следующие документы:

а) личное заявление;

б) заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией;

в) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданского служащего копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы;

г) резюме по предлагаемой форме (для кандидатов, участвующих в конкурсе на замещение вакантной должности);

д) заявление о согласии на обработку персональных данных;

е) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

Документы для участия в конкурсе могут быть представлены в Министерство финансов Забайкальского края лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://gossluzhba.gov.ru/>.

**Место приема документов**: Министерство финансов Забайкальского края, 672000, г. Чита, ул. Амурская, д. 68, 4 этаж, кабинет 409;

контактный телефон: (3022) 32-01-96.

Время приема документов: ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 часов 45 минут до 18 часов 00 минут, в пятницу с 8 часов 45 минут до 16 часов 45 минут.

Обеденный перерыв: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.

Справки по телефону: (3022) 32-01-96.

**Последний день приема документов** – 20 апреля 2021 года.

Предполагаемая дата проведения конкурса -  20 мая 2021 года
(о точной дате и времени проведения конкурса участникам будет сообщено дополнительно).

**Проведение заседания конкурсной комиссии возможно в режиме видеоконференции.**

**Место проведения конкурса:** Забайкальский край, г. Чита,
ул. Амурская, д. 68.

**Условия участия в конкурсе:**

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Достоверность сведений, представленных гражданином в государственный орган, подлежит проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

В соответствии с Методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Забайкальского края, проводимых Министерством финансов Забайкальского края, и включение в кадровый резерв Министерства финансов Забайкальского края, утвержденной приказом Министерства финансов Забайкальского края от 28 июня 2018 года № 152-пд (с изменениями, внесенными приказом Министерства финансов Забайкальского края
от 06 марта 2020 года № 62-пд), конкурс будет проводиться в форме тестирования и индивидуального собеседования. Кандидаты, не прошедшие тестирование, не допускаются до индивидуального собеседования.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов. Кандидатам предоставляется одинаковое время для подготовки письменного ответа на вопросы теста.

По результатам тестирования кандидатам выставляется:

10 баллов, если даны правильные ответы на 100% вопросов;

9 баллов, если даны правильные ответы на 90% - 99% вопросов;

8 баллов, если даны правильные ответы на 80% - 89% вопросов;

7 баллов, если даны правильные ответы на 70% - 79% вопросов.

В случае если кандидат ответил правильно менее чем на 70% вопросов, он считается не прошедшим тестирование и к индивидуальному собеседованию не допускается.

В целях повышения доступности для претендентов информации о применяемых в ходе конкурсов методах оценки, а также мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня возможно прохождение предварительного квалификационного теста (далее - предварительный тест) вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня.

Предварительный тест размещен на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» и на официальном сайте Министерства финансов Забайкальского края (<https://minfin.75.ru/o-ministerstve/gosudarstvennaya-grazhdanskaya-sluzhba-i-kadry/postuplenie-na-gosudarstvennuyu-grazhdanskuyu-sluzhbu-i-ee-prohozhdenie/konkursy-na-zameschenie-vakantnyh-dolzhnostey-gosudarstvennoy-grazhdanskoy-sluzhby-i-vklyuchenie-v-kadrovyy-rezerv/konkursya>), доступ претендентам для его прохождения предоставляется безвозмездно.

Результаты прохождения претендентом предварительного теста не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией и не могут являться основанием для отказа ему в приеме документов для участия в конкурсе.

Индивидуальное собеседование с кандидатами, прошедшими тестирование, проводится членами конкурсной комиссии.

Результаты индивидуального собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии:

в 9-10 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме, глубоко и правильно раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, в ходе дискуссии проявил высокую активность, показал высокий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитические способности, навыки аргументировано отстаивать собственную точку зрения и вести деловые переговоры, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения, готовность следовать взятым на себя обязательствам;

в 7-8 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки, в ходе дискуссии проявил активность; показал достаточный уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умения самостоятельно принимать решения, готовности следовать взятым на себя обязательствам;

в 5-6 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил низкую активность; показал средний уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

в 3-4 балла, если кандидат не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, при ответе не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки, в ходе дискуссии не проявил активности; показал низкий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, отсутствие навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров; неготовность следовать взятым на себя обязательствам;

в 0-2 балла, если кандидат не раскрыл содержание вопроса, при ответе неправильно использовал понятия и термины; показал полное отсутствие знаний, необходимых для замещения вакантной должности (должности гражданской службы, на включение в кадровый резерв для замещения которой объявлен конкурс).

Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам индивидуального собеседования, других конкурсных заданий, и баллов, набранных кандидатом по итогам тестирования и выполнения иных аналогичных конкурсных заданий.

По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов.

Решение конкурсной комиссии об определении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы (кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв) принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

**Условия прохождения государственной гражданской службы:**

Гражданин, претендующий на замещение должности государственной гражданской службы Забайкальского края, при поступлении на службу представляет представителю нанимателя:

сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи;

сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на гражданскую службу.

При заключении служебного контракта с гражданином, впервые поступающим на государственную гражданскую службу Забайкальского края, в этом контракте и в акте государственного органа о назначении на должность гражданской службы предусматривается условие об испытании государственного гражданского служащего продолжительностью от одного месяца до одного года в целях проверки его соответствия замещаемой должности государственной гражданской службы.

В период испытания на государственного гражданского служащего распространяются положения Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», других законов и иных нормативных правовых актов о государственной гражданской службе.

Гражданские служащие обеспечиваются соответствующими организационно-техническими условиями для исполнения своих должностных обязанностей; информацией, необходимой для выполнения должностных обязанностей; безопасными условиями труда, отвечающими требованиям охраны и гигиены труда и др.

Назначение гражданина (гражданского служащего), состоящего в кадровом резерве государственного органа, на вакантную должность государственной гражданской службы осуществляется с его согласия по решению соответствующего представителя нанимателя. Предельный срок нахождения гражданина (гражданского служащего) в кадровом резерве государственного органа для замещения одной и той же группы должностей государственной гражданской службы (должности государственной гражданской службы) составляет три года.

Гражданин (гражданский служащий) включается в кадровый резерв государственного органа со дня издания соответствующего правового акта государственного органа. Основанием для включения гражданина (гражданского служащего) в кадровый резерв государственного органа является соответствующее решение конкурсной комиссии.

В соответствии с пунктом 27 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации
от 01 февраля 2005 года № 112, кандидат на замещение вакантной должности государственной гражданской службы вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С порядком обжалования результатов конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Забайкальского края можно ознакомиться по ссылке <https://minfin.75.ru/o-ministerstve/gosudarstvennaya-grazhdanskaya-sluzhba-i-kadry/postuplenie-na-gosudarstvennuyu-grazhdanskuyu-sluzhbu-i-ee-prohozhdenie/128928-poryadok-obzhalovaniya-rezul-tatov-konkursa> .

В случае если участник конкурса не согласен с результатами проведения конкурса, он вправе осуществлять защиту своих нарушенных прав и интересов в досудебном и судебном порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_