



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от 22 сентября 2022 года* г. Чита

*№ 429*

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета  
Забайкальского края обществу с ограниченной ответственностью  
«КРДВ Забайкалье» на развитие инфраструктуры территорий  
опережающего социально-экономического развития  
в Забайкальском крае**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации», Правительство Забайкальского края **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Забайкальского края обществу с ограниченной ответственностью «КРДВ Забайкалье» на развитие инфраструктуры территорий опережающего социально-экономического развития в Забайкальском крае (далее – Порядок).

2. Абзац второй подпункта 1 пункта 33 Порядка применяется при предоставлении субсидии начиная с 1 января 2023 года.

Исполняющий обязанности  
председателя Правительства  
Забайкальского края



*[Handwritten signature]*  
А.И.Кефер



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Забайкальского края

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидии из бюджета Забайкальского края  
обществу с ограниченной ответственностью «КРДВ Забайкалье»  
на развитие инфраструктуры территорий опережающего  
социально-экономического развития в Забайкальском крае**

1. Настоящий Порядок определяет категорию юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющих право на получение субсидий в целях развития инфраструктуры территорий опережающего социально-экономического развития в Забайкальском крае, в рамках реализации мероприятия «Предоставление субсидии из бюджета Забайкальского края обществу с ограниченной ответственностью «КРДВ Забайкалье» на развитие инфраструктуры территорий опережающего социально-экономического развития в Забайкальском крае» основного мероприятия «Развитие инфраструктуры территорий опережающего социально-экономического развития в Забайкальском крае» подпрограммы «Стимулирование инвестиционной деятельности в Забайкальском крае» государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 23 апреля 2014 года № 220 (далее – субсидии), цели, условия, порядок предоставления субсидий, результат их предоставления, порядок возврата субсидий в бюджет Забайкальского края в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, случаи и порядок возврата получателями субсидий остатков субсидий, не использованных в текущем финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии), а также регламентирует положения об осуществлении в отношении получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, проверок Министерством по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края (далее – Комитет по планированию и развитию Забайкальского края) соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения, связанных с развитием инфраструктуры территорий опережающего

социально-экономического развития в Забайкальском крае (далее – ТОСЭР в Забайкальском крае), предусмотренных пунктами 90 и 91 подраздела «Читинская агломерация (г. Чита, Читинская район)» раздела 1 «Мероприятия, источником финансирования которых являются средства иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края, входящих в состав Дальневосточного федерального округа» Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края, утвержденного распоряжением Правительства Забайкальского края от 24 мая 2019 года № 173-р «Об утверждении Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края» (далее – План социального развития центров экономического роста Забайкальского края).

3. Субсидии предоставляются из бюджета Забайкальского края в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных постановлением Правительства Забайкальского края от 30 августа 2022 года № 382 «О перераспределении в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из бюджета Забайкальского края», и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

4. Субсидии предоставляются Комитетом по планированию и развитию Забайкальского края, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в текущем финансовом году.

5. К категории получателей субсидий в рамках настоящего Порядка относятся юридические лица – дочерние хозяйственные общества, созданные с участием акционерного общества, определенного Правительством Российской Федерации в целях осуществления функций по управлению территорией опережающего социально-экономического развития и 100 % акций которого принадлежит Российской Федерации, и реализующие функции общества с ограниченной ответственностью «КРДВ Забайкалье» (далее – ООО «КРДВ Забайкалье»), переданные им в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» (далее – получатели субсидии), соответствующие на дату не ранее 14 календарных дней до дня подачи заявки на предоставление субсидий в Комитет по планированию и развитию Забайкальского края следующим требованиям:



1) не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателей субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;

4) не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

5) не являются получателями средств из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

6) зарегистрированы и осуществляют свою деятельность на территории Забайкальского края.

6. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие получателей субсидии категории и требованиям, установленным в пункте 5 настоящего Порядка;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидий между Комитетом по планированию и развитию Забайкальского края и получателями субсидии в соответствующей типовой форме, утвержденной Министерством финансов Забайкальского края (далее – Соглашение);

3) согласие получателей субсидии и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление Комитетом по планированию и развитию Забайкальского края и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка.

7. Субсидии предоставляются получателям субсидии на основе Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в

соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края.

8. В Соглашении предусматриваются:

1) условия предоставления субсидий, в том числе обязательные условия предоставления субсидий, включенные в Соглашение в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) согласие получателей субсидии и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление Комитетом по планированию и развитию Забайкальского края и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка;

3) реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежит перечислению субсидия;

4) сроки и формы предоставления получателями субсидии отчетности, указанной в пункте 22 настоящего Порядка, а также сроки и формы представления получателями субсидии дополнительной отчетности (при необходимости);

5) результат предоставления субсидий, установленный пунктом 23 настоящего Порядка, показатели, необходимые для достижения указанного результата, а также его значения;

6) условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету по планированию и развитию Забайкальского края ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении;

7) условие о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий при принятии Комитетом по планированию и развитию Забайкальского края по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Забайкальского края решения о наличии потребности в указанных средствах;

8) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в финансовом году остатки субсидии;

9) порядок возврата остатков субсидии, не использованных в текущем финансовом году, в бюджет Забайкальского края;

10) запрет приобретения получателями субсидии – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

9. В целях организации предоставления субсидий Комитет по планированию и развитию Забайкальского края принимает решение о приеме документов на получение субсидий и размещает объявление о приеме документов (далее – объявление) не менее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока приема документов на официальном сайте Комитета по планированию и развитию Забайкальского края (<https://mininvest.75.ru>).

Объявление должно содержать следующую информацию:

- 1) наименование субсидий, для получения которых представляются документы;
- 2) информацию о публикации настоящего Порядка;
- 3) адрес, по которому осуществляется прием документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, дату, время начала и окончания их приема;
- 4) режим работы Комитета по планированию и развитию Забайкальского края;
- 5) контактную информацию Комитета по планированию и развитию Забайкальского края (телефоны, адреса электронной почты).

10. Для заключения Соглашения и получения субсидий заявители, соответствующие категории и требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, представляют в Комитет по планированию и развитию Забайкальского края в срок, установленный в объявлении, следующие документы:

- 1) заявку на предоставление субсидий по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
- 2) смету расходов с указанием общей суммы на реализацию мероприятий, включенных в План социального развития центров экономического роста Забайкальского края;
- 3) копию устава юридического лица;
- 4) копию письма Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики о согласовании перечня функций, передаваемых дочернему хозяйственному обществу управляющей компании, подтверждающего соответствие юридического лица категории получателей субсидии;
- 5) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя получателя субсидии или лица, имеющего право на подписание Соглашения (выписка из протокола и (или) приказ о назначении, доверенность);
- 6) копии учредительных документов, изменений и дополнений к учредительным документам;
- 7) информацию о расчетном или корреспондентском счете, открытом получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации;

Федерации или кредитных организациях, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидии будут перечислены средства субсидии;

8) документ о соответствии получателей субсидии требованиям, указанным в подпункте 5 пункта 5 настоящего Порядка;

9) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

10) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Представленные документы должны быть заверены печатью (при наличии), подписью лица, имеющего полномочия для заверения.

11. Документы, указанные в подпунктах 9 и 10 пункта 10 настоящего Порядка, представляются по инициативе получателей субсидии и в случае их непредставления запрашиваются Комитетом по планированию и развитию Забайкальского края посредством межведомственного запроса.

Соответствие получателей субсидии требованиям, указанным в подпунктах 3–5 пункта 5 настоящего Порядка, проверяется Комитетом по планированию и развитию Забайкальского края на основании информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы ([www.egrul.nalog.ru](http://www.egrul.nalog.ru)) и федеральных арбитражных судов Российской Федерации ([www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)).

12. Комитет по планированию и развитию Забайкальского края:

1) регистрирует указанные в пункте 10 настоящего Порядка документы в день их поступления;

2) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации поступивших документов рассматривает их; проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений; проверяет получателей субсидии на соответствие категории и требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

3) в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, установленного в объявлении, принимает решение в форме приказа о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий (с указанием причин отказа).

13. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателей субсидии категории, указанной в пункте 5 настоящего Порядка,

2) несоответствие представленных получателями субсидии документов требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) получателями субсидии документов, указанных в подпунктах 1–8 пункта 10 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

4) ранее в отношении получателей субсидии было принято решение об оказании аналогичной поддержки, и срок ее оказания не истек;

5) представление документов для получения субсидий заявителем за пределами срока, установленного в объявлении.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий Комитет по планированию и развитию Забайкальского края в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателям субсидии уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

15. Отказ в предоставлении субсидий может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

16. В случае принятия решения о предоставлении субсидий Комитет по планированию и развитию Забайкальского края в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает Соглашение с получателями субсидии.

17. Комитет по планированию и развитию Забайкальского края в течение 3 рабочих дней со дня подписания Соглашения формирует заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на текущий финансовый год, и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

18. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной заявки осуществляет перечисление субсидий на лицевой счет Комитета по планированию и развитию Забайкальского края в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края.

19. Получателями субсидии на финансовое обеспечение затрат запрещается приобретать за счет средств субсидий средства иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления этих средств иных операций в случаях, определенных настоящим Порядком.

20. Комитет по планированию и развитию Забайкальского края не позднее 10-го рабочего дня после принятия им решения о предоставлении субсидий перечисляет полученные средства на счета получателей субсидий в кредитных организациях или в учреждениях Центрального банка Российской Федерации.

21. Размер субсидий определяется по формуле:

$$S_i = C \times (Z_i / \sum Z_{i..n}), \text{ где:}$$

$S_i$  – размер субсидий, предоставляемых  $i$ -му получателю субсидии;

$C$  – размер бюджетных ассигнований, предусмотренных Комитету по планированию и развитию Забайкальского края в бюджете Забайкальского



края на предоставление субсидий;

$Z_i$  – объем субсидий, запрашиваемый  $i$ -м получателем субсидии в соответствии с заявкой на предоставление субсидии;

$n$  – количество получателей субсидии.

В случае если объем субсидий, рассчитанный по формуле в соответствии с настоящим пунктом, превышает объем финансирования за счет средств бюджета Забайкальского края, субсидия предоставляется в размере, не превышающем лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

22. Получатели субсидии обязаны представлять в Комитет по планированию и развитию Забайкальского края отчетность не позднее 30 календарных дней с даты завершения мероприятий:

1) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке, сроки и по форме, устанавливаемым Комитетом по планированию и развитию Забайкальского края в Соглашении;

2) о достижении значений результата и показателя, установленных в пункте 23 настоящего Порядка, в порядке, сроки и по формам, устанавливаемым Комитетом по планированию и развитию Забайкальского края в Соглашении.

23. Результатом предоставления субсидий является реализация мероприятий по развитию инфраструктуры ТОСЭР в Забайкальском крае, указанных в Плане социального развития центров экономического роста Забайкальского края по состоянию на 31 декабря соответствующего финансового года.

Показателями, необходимыми для достижения результата (значения) предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением размещения объектов инфраструктуры ТОСЭР в Забайкальском крае, являются количество созданных объектов инфраструктуры, количество заключенных договоров технологического подключения сетей (далее – показатель результативности мероприятия).

Оценка достижения результата и выполнения получателями субсидии показателя результативности мероприятия осуществляется Комитетом по планированию и развитию Забайкальского края на основании сравнения планового значения показателя результативности мероприятия и фактически достигнутого по итогам года, в котором были предоставлены субсидии, значения показателя результативности мероприятия и рассчитывается по формуле:

$$ВП = \frac{\sum (\Phi_i / \Pi_i)}{n} \times 100\% , \text{ где:}$$

ВП – выполнение планового значения показателя результативности мероприятия;

$\Phi_i$  – фактически достигнутое значение показателя результативности мероприятия на отчетную дату;

$\Pi_i$  – плановое значение показателя результативности мероприятия;

$n$  – количество показателей результативности мероприятия.

24. В отношении получателей субсидии и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляются следующие проверки:

1) Комитетом по планированию и развитию Забайкальского края – соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления;

2) органами государственного финансового контроля – в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. Средства субсидий подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в следующих случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом по планированию и развитию Забайкальского края и органами государственного финансового контроля;

2) нецелевого использования предоставленных субсидий;

3) недостижения значений результата и показателя результативности мероприятия использования субсидий;

4) непредставления в установленный срок отчетности, указанной в пункте 22 настоящего Порядка.

26. Комитет по планированию и развитию Забайкальского края в течение 10 рабочих дней со дня выявления случаев (случая), указанных(го) в пункте 25 настоящего Порядка, принимает решение о возврате субсидий и направляет получателям субсидии требования о возврате предоставленных субсидий.

27. Получатели субсидии в течение 25 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии перечисляют полученные средства на счет Комитета по планированию и развитию Забайкальского края.

28. В случае образования не использованного в текущем финансовом году остатка субсидии возможно осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий, при принятии Комитетом по планированию и развитию Забайкальского края по согласованию с Министерством финансов Забайкальского края решения о наличии потребности в указанных средствах.

Возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий, включается в Соглашение.

29. В случае образования не использованного в текущем финансовом году остатка субсидий и отсутствия решения Комитета по планированию и развитию Забайкальского края по согласованию с Министерством финансов

Забайкальского края о наличии потребности в указанных средствах Комитет по планированию и развитию Забайкальского края направляет получателям субсидии требование о возврате остатка субсидий, не использованного в текущем финансовом году, в бюджет Забайкальского края.

Получатели субсидии возвращают остаток субсидий, не использованный в текущем финансовом году, в бюджет Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней следующего финансового года.

Порядок возврата остатков субсидий, не использованных в текущем финансовом году, в бюджет Забайкальского края устанавливается в Соглашении.

30. В случае невыполнения требований о возврате субсидий, предусмотренных пунктами 26 и 29 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность информации и документов, представляемых ими в Комитет по планированию и развитию Забайкальского края для получения субсидии, а также за целевое использование предоставленных субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

32. Комитет по планированию и развитию Забайкальского края несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

33. Комитет по планированию и развитию Забайкальского края:

1) в срок до 31 марта текущего года проводит:

мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значений результата предоставления субсидий, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации;

оценку достижения результата предоставления субсидий на основании отчетов, представленных получателями субсидии, эффективности использования средств субсидий;

2) в срок до 15 апреля текущего года представляет в Министерство финансов Забайкальского края отчет о достижении значений результата предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения указанного результата.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления субсидии  
из бюджета Забайкальского края обществу  
с ограниченной ответственностью  
«КРДВ Забайкалье» на развитие  
инфраструктуры территорий  
опережающего  
социально-экономического развития  
в Забайкальском крае

ФОРМА

В Министерство по социальному,  
экономическому, инфраструктурному,  
пространственному планированию  
и развитию Забайкальского края

от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

**ЗАЯВКА**  
**на предоставление субсидий**

Адрес \_\_\_\_\_

Контактный телефон/e-mail \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

просит предоставить в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Забайкальского края обществу с ограниченной ответственностью «КРДВ Забайкалье» на развитие инфраструктуры территорий опережающего социально-экономического развития в Забайкальском крае, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 22 сентября 2022 года № 429 (далее – Порядок), субсидию из бюджета Забайкальского края в сумме \_\_\_\_\_ тыс. рублей по вышеуказанным реквизитам.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.
4. \_\_\_\_\_.

5. \_\_\_\_\_.
6. \_\_\_\_\_.
7. \_\_\_\_\_.
8. \_\_\_\_\_.

Об установленной законодательством Российской Федерации ответственности за достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, предупрежден(а).

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица)

ранее не получал(а) средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов на те же цели, что указаны в пункте 2 Порядка.

Руководитель юридического лица

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер (при наличии)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

МП (при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_