



Информационная система «Эффективный регион»

Осин Олег

*Заместитель министра Сахалинской
области по эффективному
управлению регионом*

2023 год



Информационная система «Эффективный регион»



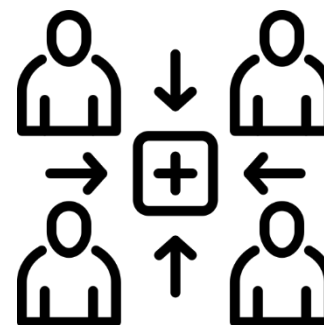
ИС Эффективный регион



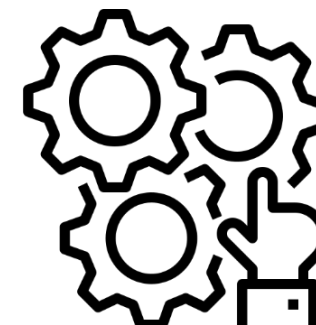
Единая система для
управления
деятельностью по
оптимизации



Формирование
отчетов по
направлениям



Неограниченное
количество
пользователей



Возможность расширения
функциональных
возможностей системы



ИС Эффективный регион



Эффективный регион

> Administrator
Иванов Иван Иванович

Проекты эффективного региона

Учет обучения

Публикации

Запросы на улучшения

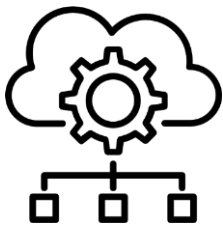
Создание образцовых учреждений

Пользователи

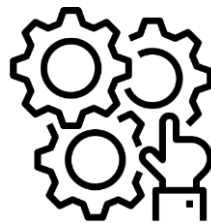
Выход



Модуль - Проекты



Консолидация
всех проектов в
единой системе



Автоматизация
процессов
управления
проектами



Мониторинг
реализации
проектов



Основные задачи



Обеспечение «жизненного цикла» формирования и реализации проекта

Создание проекта,
формирование карточки
проекта

Диагностика и целевое
состояние

Разработка плана
мероприятий

Реализация плана
мероприятий

Анализ результатов и
закрытие проекта

Публикация



Проекты



Наименование проекта

Организация

Сроки

Статус

Номер	Наименование	Организация	Начало	Завершение	Закрит	Статус	
	наружной рекламы						
3/23	Оптимизация процесса организации закупок в Департаменте городского хозяйства	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА	10.01.2023	17.04.2023		Готовность к защите подходов Утверждено	
2/23	Внедрение единой автоматизированной системы делопроизводства в ГБУ СО «МФЦ»	ГБУ СО «МФЦ»	08.09.2022	08.12.2022		-	
1/23	Оптимизация процесса приема и рассмотрения заявлений гражданина о признании его банкротом во внесудебном порядке	ГБУ СО «МФЦ»	09.01.2023	17.04.2023		-	
278/22	Оптимизация процесса передачи и обмена информацией между гражданами и Газпромом в целях газификации домовладений в Корсаковском городском округе	АДМИНИСТРАЦИЯ КОРСАКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА	01.07.2022	07.10.2022	20.12.2022	Закрытие проекта Утверждено	
277/22	Разработка и внедрение формы расчета и отчетности в целях формирования и использования базы данных для единообразного расчета тарифов на тепловую энергию		01.09.2022	07.08.2022	15.12.2022	Закрытие проекта Утверждено	
276/22	Оптимизация процесса гинекологической диспансеризации маточного поголовья крупного рогатого скота	АГЕНТСТВО ВЕТЕРИНАРИИ И ПЛЕМЕННОГО ЖИВОТНОВОДСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ	15.09.2022	22.12.2022	20.12.2022	Закрытие проекта Утверждено	
275/22	Создание (выбор) цифровой платформы для учета лесного фонда. Сокращение сроков получения цифровых данных об участках лесного фонда.		13.07.2022	07.11.2022	15.12.2022	Закрытие проекта Утверждено	
274/22	Оптимизация процесса мониторинга реализации соглашения о ГЧП		26.10.2022	28.02.2023	13.12.2022	Закрытие проекта Утверждено	
273/22	Оптимизация образовательной деятельности в МБУ Спортивная школа г. Холмска		31.05.2022	06.09.2022	20.12.2022	Закрытие проекта Утверждено	



Проекты



Основные разделы
информационной системы
«Эффективный регион»

Формирование карточки проекта

Диагностика и целевое состояние

Анализ результатов и закрытие
проекта

Закрытие проекта

← Оптимизация процесса организации аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на муниципальных земельных участках

Обзор

Основные характеристики проекта

Основные настройки проекта

Формирование карточки проекта

Вовлеченные лица и рамки проекта

Обоснование выбора

Цели и плановый эффект

Ключевые события проекта

Документы об инициировании проекта

Диагностика и целевое состояние

Разработка карты текущего состояния процесса

Сбор фактических данных процесса
Мониторинг, Анализ и решение проблем;

Разработка карты целевого состояния процесса

Разработка плана мероприятий

✉ Защита подходов реализации проекта

Реализация плана мероприятий по улучшению

Анализ результатов и закрытие проекта

Мониторинг достигнутых

Диагностика и целевое состояние

Разработка карты текущего состояния процесса

Редактор процесса

Детальная карта текущего состояния

Просмотр: тек УИФ03Р.pdf

Файлы к загрузке:
Чтобы выбрать файлы, нажмите на эту область или перетащите сюда файлы



Проекты



КАРТОЧКА ПРОЕКТА

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса:
 Организатор проведения аукционов - Департамент землепользования города Южно-Сахалинска, Уполномоченное учреждение на организацию проведения аукционов - МКУ "Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами" (далее - МКУ "Управление ИФО"), Заявители - юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица.

Периметр проекта:
 Департамент землепользования города Южно-Сахалинска, МКУ "Управление ИФО"

Границы проекта:

Владелец процесса:
 Морозова Виктория Владимировна
 Заместитель директора МКУ "Управление ИФО"

Руководитель проекта:
 Заковраш Наталья Владимировна
 Директор МКУ "Управление ИФО"

Команда проекта:
 Есипенко Евгения Анатольевна ; Ха Евгений Кенсуевич ;

3. Цели и плановый эффект

Показатель	База	Цель
Время протекания процесса организации аукциона, рабочих дней	46	3

Руководитель ОИВ / ОМСУ

Руководитель проекта

Куратор от проектного офиса

2. Обоснование выбора

Описание проблемы:
 Неэффективное использование рабочего времени лиц, вовлеченных в процесс (специалистов МКУ "Управление ИФО" и Департамента, представителей рекламного бизнеса в случае проведения аукциона в обычном (очном) формате, при котором требуется личное участие всех сторон на всех этапах процесса.

Ключевой риск:
 Неудовлетворенность заявителей затратой дополнительного времени на проезд (передвижение) по городу для подачи документов и принятия участия в аукционе. Риск срыва проведения аукциона, в случае введения ограничительных мер в связи с распространением COVID-19, что может не обеспечить личное присутствие участников при подаче документов или при проведении торгов.

Риск возникновения конфликтов между участниками аукциона, являющимися конкурентами по бизнесу, при личной встрече при подаче документов для участия в аукционе или непосредственно на торгах.

4. Ключевые события проекта

Наименование	Начало	Окончание
Старт проекта	11.01.2022	
1. Диагностика и целевое состояние	11.01.2022	14.01.2022
1.1. Разработка карты текущего состояния процесса	14.01.2022	18.01.2022
1.2. Сбор фактических данных процесса	19.01.2022	10.03.2022
1.3. Разработка карты целевого состояния процесса	10.03.2022	14.03.2022
1.4. Разработка плана мероприятий	15.03.2022	16.03.2022
2. Реализация плана мероприятий по улучшению	26.03.2022	31.03.2022
2.1. Совещание по защите подходов реализации проекта	16.03.2022	16.03.2022
2.2. Внедрение мероприятий	16.03.2022	23.03.2022
3. Анализ результатов и закрытие проекта	23.03.2022	31.03.2022
3.1. Мониторинг достигнутых результатов	23.03.2022	25.03.2022
3.2. Разработка карты достигнутого состояния процесса	25.03.2022	29.03.2022
3.3. Разработка стандарта/норматива и тиражирование	29.03.2022	30.03.2022
3.4. Закрытие проекта (отчет руководителю)	30.03.2022	31.03.2022



КАРТОЧКА ПРОЕКТА

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса:
 Организатор проведения аукционов - Департамент землепользования города Южно-Сахалинска, Уполномоченное учреждение на организацию проведения аукционов - МКУ "Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами" (далее - МКУ "Управление ИФО"), Заявители - юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица.

Периметр проекта:
 Департамент землепользования города Южно-Сахалинска, МКУ "Управление ИФО"

Владелец процесса:
 Морозова Виктория Владимировна
 Заместитель директора МКУ "Управление ИФО"

Руководитель проекта:
 Заковраш Наталья Владимировна
 Директор МКУ "Управление ИФО"

Команда проекта:
 Есипенко Евгения Анатольевна ; Ха Евгений Кенсуевич ;

2. Обоснование выбора

Описание проблемы:
 Неэффективное использование рабочего времени лиц, вовлеченных в процесс (специалистов МКУ "Управление ИФО" и Департамента, представителей рекламного бизнеса) в случае проведения аукциона в обычном (очном) формате, при котором требуется личное участие всех сторон на всех этапах процесса.

Ключевой риск:
 Неудовлетворенность заявителей затратой дополнительного времени на проезд (передвижение) по городу для подачи документов и принятия участия в аукционе. Риск срыва проведения аукциона, в случае введения ограничительных мер (например, в связи с распространением COVID-19 либо сложными погодными условиями), что может не позволить обеспечить личное присутствие участников при подаче документов или при проведении торгов.

Риск возникновения неприязни или конфликтов между участниками аукциона, являющимися конкурентами по бизнесу, при личной встрече в процессе подачи документов для участия в аукционе или непосредственно на торгах.

3. Цели и плановый эффект

Показатель	База	Цель
Время протекания процесса организации аукциона	46	3

4. Ключевые события проекта

Наименование	Начало	Окончание
Старт проекта	11.01.2022	
1. Диагностика и целевое состояние	11.01.2022	14.01.2022
1.1. Разработка текущей карты процесса	14.01.2022	18.01.2022
1.2. Сбор фактических данных	19.01.2022	10.03.2022
1.3. Разработка целевой карты процесса	10.03.2022	14.03.2022
1.4. Разработка плана мероприятий	15.03.2022	16.03.2022
2. Реализация плана мероприятий по улучшению	26.03.2022	31.03.2022
2.1. Совещание по защите подходов внедрения	16.03.2022	16.03.2022
2.2. Внедрение мероприятий	16.03.2022	23.03.2022
3. Анализ результатов и закрытие проекта	23.03.2022	31.03.2022
3.1. Мониторинг достигнутых результатов	23.03.2022	25.03.2022
3.2. Оформление карты достигнутого состояния процесса	25.03.2022	29.03.2022
3.3. Разработка стандарта/норматива и тиражирование	29.03.2022	30.03.2022
3.4. Закрытие проекта (отчет руководителю)	30.03.2022	31.03.2022

Руководитель ОИВ / ОМСУ
Ковальчук А.В.

Руководитель проекта
Заковраш Н.В.

Руководитель проектного офиса
Кожудов В.А.

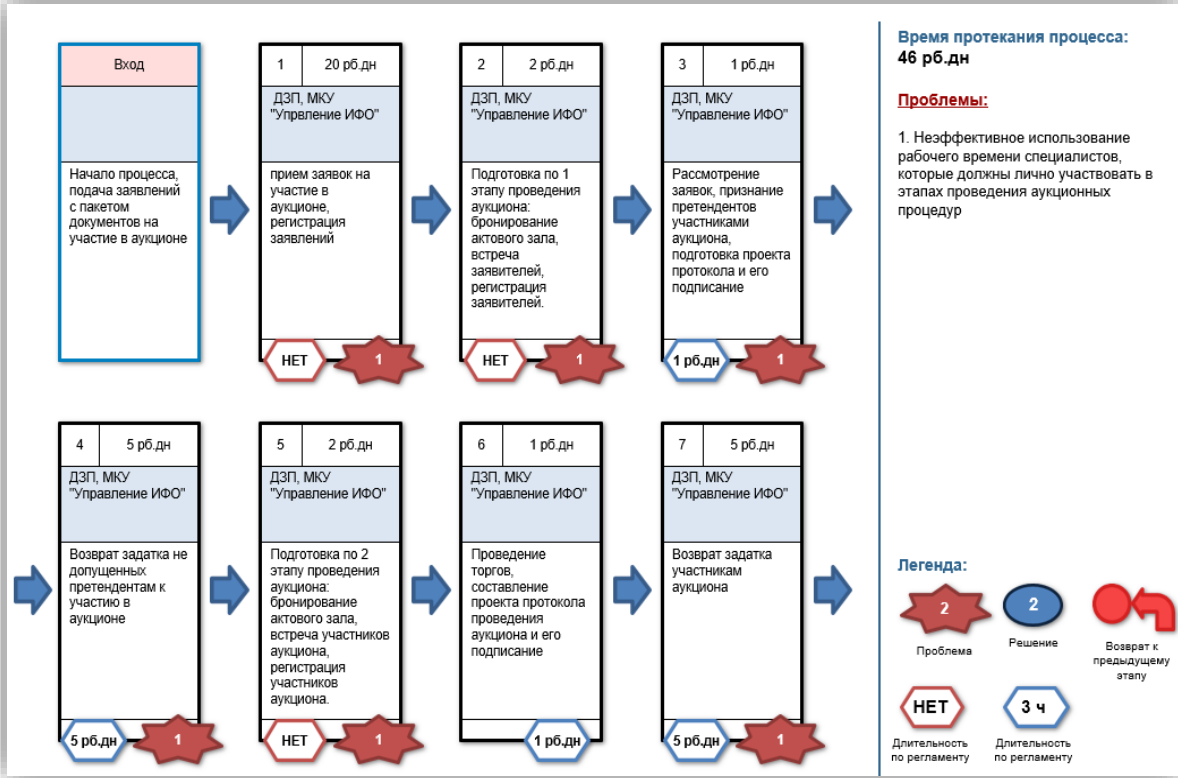
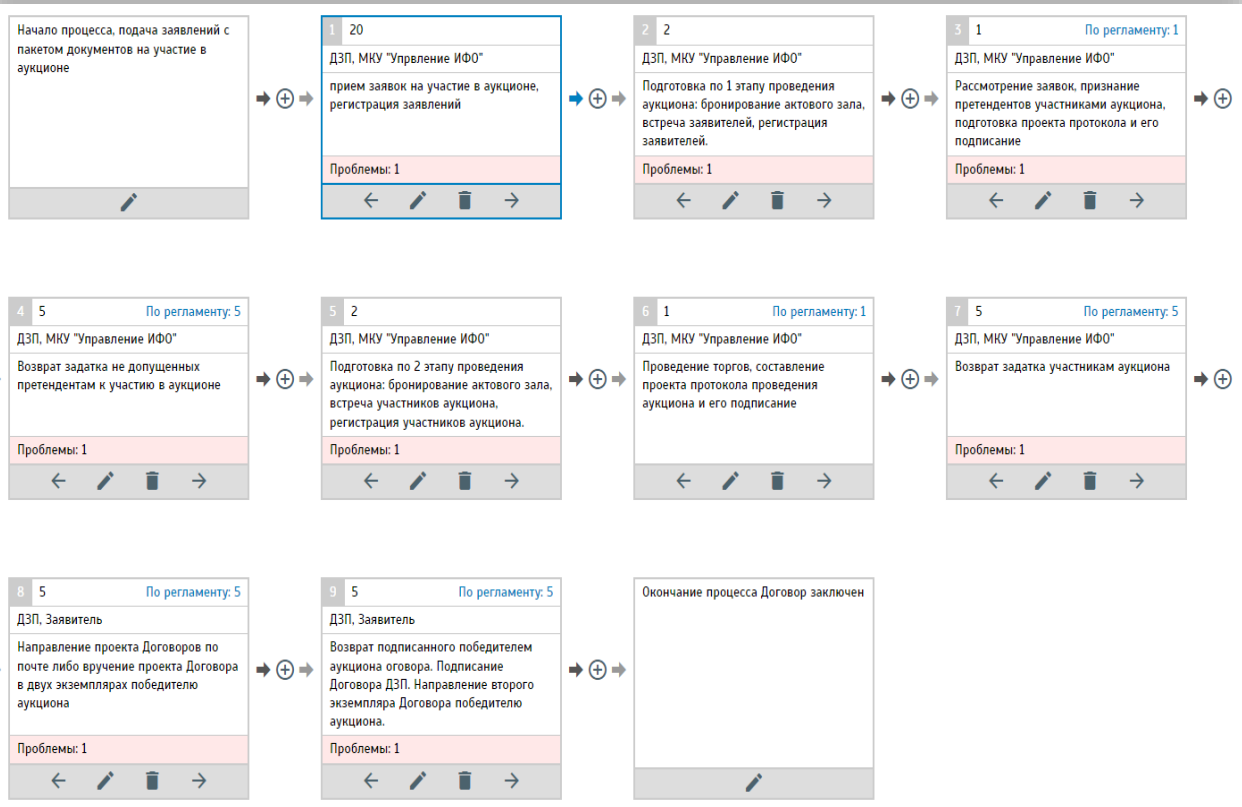


Проекты



Разработка карты текущего состояния в ИС «Эффективный регион»

Разработка карты текущего состояния в итоговой презентации





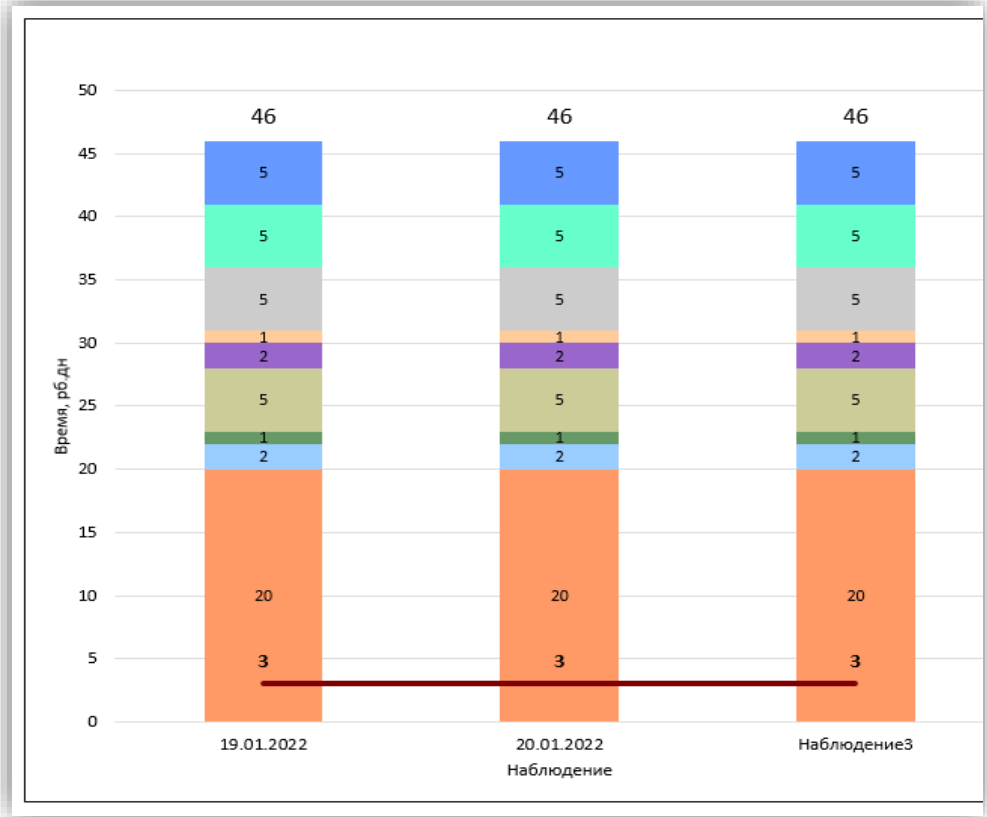
Проекты



Сбор фактических данных процесса в ИС «Эффективный регион»

Сбор фактических данных процесса в итоговой презентации

Наименование	Ед. изм.	19.01.2022	20.01.2022	Наблюдение
Переход между этапами	рб.дн			
Прием заявок на участие в аукционе, регистрация заявлений	рб.дн	20	20	20
Переход между этапами	рб.дн			
Подготовка по 1 этапу проведения аукциона: бронирование актового зала, встреча заявителей, регистрация заявителей.	рб.дн	2	2	2
Переход между этапами	рб.дн			
Рассмотрение заявок, признание претендентов участниками аукциона, подготовка проекта протокола и его подписание	рб.дн	1	1	1
Переход между этапами	рб.дн			
Возврат задатка не допущенным претендентам к участию в аукционе	рб.дн	5	5	5
Переход между этапами	рб.дн			
Подготовка по 2 этапу проведения аукциона: бронирование актового зала, встреча участников аукциона, регистрация участников аукциона.	рб.дн	2	2	2
Переход между этапами	рб.дн			
Проведение торгов, составление проекта протокола проведения аукциона и его подписание	рб.дн	1	1	1
Переход между этапами	рб.дн			
Возврат задатка участникам аукциона	рб.дн	5	5	5
Переход между этапами	рб.дн			
Направление проекта Договора по почте либо вручения проекта Договора в двух	рб.дн			





Проекты



Автоматическое уведомление о статусе в подразделение курирующее реализацию проектов в регионе

- Обзор
- Основные характеристики проекта
- Основные настройки проекта
- Формирование карточки проекта
 - Вовлеченные лица и рамки проекта
 - Обоснование выбора
 - Цели и плановый эффект
 - Ключевые события проекта
 - Документы об инициировании проекта
- Диагностика и целевое состояние
 - Разработка карты текущего состояния процесса
 - Сбор фактических данных процесса
Мониторинг, Анализ и решение проблем;
 - Разработка карты целевого состояния процесса
 - Разработка плана мероприятий
- Защита подходов реализации проекта**
- Реализация плана мероприятий по улучшению
- Анализ результатов и закрытие проекта

Диагностика и целевое состояние Защита подходов реализации проекта

Сформировать шаблон итоговой презентации

Обновить информацию

Дата/Время отправки последнего уведомления:
-

Дата/Время последнего ответа "Отклонено":
-

Комментарий к последнему ответу "Отклонено":
-

Дата/Время ответа "Согласовано":
-

Дата/Время ответа "Утверждено":
-

Уведомление о готовности проекта к защите подходов внедрения на проектном комитете

При нажатии на кнопку, по электронной почте будет направлено уведомление о том, что проект готов к защите подходов внедрения на проектном комитете

Направить уведомление

Утверждено.

Готовность проекта к защите на проектном комитете утверждена.

Для записи на проектный комитет перейдите по ссылке:
<https://disk.yandex.ru/i/YYqO0EYUIRadmw>



Проекты



- Ключевые события проекта
- Документы об инициировании проекта
- Диагностика и целевое состояние
 - Разработка карты текущего состояния процесса
 - Сбор фактических данных процесса
Мониторинг, Анализ и решение проблем;
 - Разработка карты целевого состояния процесса
 - Разработка плана мероприятий
- Защита подходов реализации проекта**
- Реализация плана мероприятий по улучшению
- Анализ результатов и закрытие проекта
 - Мониторинг достигнутых результатов
 - Разработка карты достигнутого состояния
 - Эффект от внедренных мероприятий
 - Разработка стандарта / норматива и тиражирование
- Закрытие проекта
 - Подготовка к защите на проектном комитете
Достижение целевых показателей, Решение по проекту, Итоговая презентация

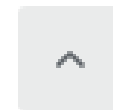
Диагностика и целевое состояние

Защита подходов реализации проекта

Сформировать шаблон итоговой презентации



presentation (7).pptx



Общий свод всех заполненных разделов с автоматической выгрузкой в единый формат

Обновить информацию

Дата/Время отправки последнего уведомления:
18.03.2022 11:22:18

Дата/Время последнего ответа "Отклонено":
16.03.2022 12:40:44

Комментарий к последнему ответу "Отклонено":
Детальная карта текущего и целевого состояний пустые

Дата/Время ответа "Согласовано":
18.03.2022 14:41:17

Дата/Время ответа "Утверждено":
21.03.2022 17:53:41

Утверждено

Утверждена готовность проекта к защите подходов внедрения на проектном комитете.



Проекты

Пример итоговой презентация из ИС «Эффективный регион»

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
САХАЛИНСКОЙ
ОБЛАСТИ**

Отчетная презентация проекта повышения эффективности

Оптимизация процесса организации аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на муниципальных земельных участках

ДОКЛАДЧИК:
Морозова Виктория Владимировна
Заместитель директора МКУ "Управление ИФО"

ОРГАНИЗАЦИЯ:
МКУ "Управление ИФО"

г.Южно-Сахалинск - 2022



Заккрытие проекта – результат

Разработка карты целевого состояния процесса

Разработка плана мероприятий

Защита подходов реализации проекта

Реализация плана мероприятий по улучшению

Анализ результатов и закрытие проекта

Мониторинг достигнутых результатов

Разработка карты достигнутого состояния

Эффект от внедренных мероприятий

Разработка стандарта / норматива и тиражирование

Заккрытие проекта

Подготовка к защите на проектном комитете

Достижение целевых показателей, Решение по проекту, Итоговая презентация

Уведомление о готовности к защите

Уведомление о готовности проекта к защите на проектном комитете

Результат

Публикация проекта

Уведомление о готовности к закрытию

Анализ результатов и закрытие проекта

Заккрытие проекта – Результат

ПРОТОКОЛ ПРОЕКТНОГО КОМИТЕТА С УКАЗАНИЕМ НА ЗАКРЫТИЕ ПРОЕКТА

Дата протокола

Формат: ДД.ММ.ГГГГ. Дата закрытия проекта.

31.03.2022

Файлы протокола

Просмотр: Протокол от 31.03 № 7.pdf

Файлы к загрузке:

Чтобы выбрать файлы, нажмите на эту область или перетащите сюда файлы

ПРЕСС-РЕЛИЗ ПО РЕАЛИЗОВАННОМУ ПРОЕКТУ С ФОТОГРАФИЯМИ

Файлы пресс-релиза

Просмотр: Пресс-релиз УЖП, УИФ03Р.pdf

Файлы к загрузке:

Чтобы выбрать файлы, нажмите на эту область или перетащите сюда файлы

ВИДЕОСЮЖЕТ ПО РЕЛИЗОВАННОМУ ПРОЕКТУ

Сылка (URL) на видеосюжет

<https://disk.yandex.ru/d/Dz7Qp3om1AGhKQ>

Проекты



В Южно-Сахалинске продолжается внедрение бережливых технологий в работе структур администрации города

В областном центре состоялось совещание проектного комитета проектов бережливых технологий в администрации города. Представители подведомственных муниципалитету учреждений, координаторы проектов оптимизации.

Муниципалитет продолжает внедрять технологии бережливости, что улучшает эффективность работы структур, и как следствие по муниципальным услугам жителей. На сегодняшний день разработано и реализовано еще ряд проектов оптимизации.

Так, в ИМУ «Управление информационно-финансового обеспечения» был оптимизирован процесс проведения аукционов на право установки и эксплуатацию рекламных конструкций на муниципальной территории. В результате сроки предоставления услуги сократились с 46 дней до 14, что минимизирует непосредственное участие специалистов, следовательно исключает коррупционные риски.

ИМУ «Управление жилищной политики» отчиталось о проведении электронной площадки для прямого и быстрого диалога с гражданами. На основании анализа обращений, поступающих в учреждение, выплата в части улучшения жилищных условий. Для упрощения и ускорения процесса, где оперативно обрабатываются информационные

Новости	
В пятницу, 15 апреля, будет закрыт проезд по ул. Курьельской возле ТЦ «Океан» сегодня	просмотров: 8
В Южно-Сахалинске готовится и готовится в рамках проекта «Формирование комфортной городской среды» сегодня	просмотров: 30
Участок ул. Амурской на пересечении с пр. Мира частично закрыт для движения сегодня	просмотров: 31
Продление ул. Железнодорожной позволит разгрузить транспортные потоки в северной части Южно-Сахалинска вчера	просмотров: 118
В Южно-Сахалинске реализуется программа по укреплению общественного здоровья вчера	просмотров: 166
Воспитанники образцовой театральной студии «Золотой кленок» дадут концерт вчера	просмотров: 95

ПРОТОКОЛ заседания проектного комитета под председательством заместителя председателя Правительства Сахалинской области В.В. Аленькова

г. Южно-Сахалинск

от 28.06.2022 № 18

Присутствовали:

Филин Федор Викторович	директор департамента отраслевого развития министерства Сахалинской области по эффективному управлению регионом.
Манакина Ксения Александровна	ведущий аналитик департамента отраслевого развития министерства Сахалинской области по эффективному управлению регионом.
Жаркова Татьяна Владимировна	директор ГКУ СРНЦ «Алый парус»
Подобед Людмила Николаевна	директор ГКУ СРНЦ «Надежда»



Отчеты по проектам



Общая статистика по статусам проектов (по состоянию на 18.11.2023)

Статус проекта	Количество
ИТОГО	760
Подготовка к защите подходов	240
Прошли защиту подходов	23
Прошли защиту проекта	39
Закрыты	458

Подготовка к защите подходов

Прошли защиту подходов

Прошли защиту проекта

Закрыты

Общая статистика по статусам проектов (по состоянию на 18.11.2023)

Статус проекта	Количество
ИТОГО	760
Подготовка к защите подходов	240
Прошли защиту подходов	23
Прошли защиту проекта	39
Закрыты	458

Подготовка к защите подходов

- [1. Внедрение инновации оформления и подтверждения личного кабинета на портале Госуслуг на базе центров, предоставляющих социальное обслуживание на дому](#)
- [2. Регистрации и отслеживания движения документов на бумажном носителе по реализации программы формирования комфортной городской среды](#)
- [3. Оптимизация длительности процесса записи детей на программы дополнительного образования в МБДОУ Детский сад № 1 "Солнышко" г. Макарова](#)
- [4. Оптимизация рабочих мест по системе 5С](#)
- [5. Оптимизация процесса приема обращений посредством электронной приемной](#)
- [6. Оптимизация процесса «Контроль обновления программного обеспечения ФГИС «ЕГР ЗАГС» районными отделами ЗАГС Сахалинской области»](#)
- [7. Оптимизация процедуры государственной регистрации возникновения и перехода права собственности на жилое помещение, переданное гражданину по договору передачи жилого помещения в собственность в порядке приватизации жилищного фонда, в управлении Росреестра.](#)
- [8. Оптимизация процесса мониторинга розничных цен объектов потребительского рынка](#)
- [9. Оптимизация процесса предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, в муниципальном образовании городской округ «Долинский» на возмещение затрат на содержание коров](#)
- [10. Оптимизация процессов по устранению аварийных ситуаций на сетях теплоснабжения в муниципальном образовании городской округ "Долинский"](#)
- [11. Оптимизация процесса технической обработки документов в Муниципальном бюджетном учреждении "Александровск-Сахалинская централизованная библиотечная система"](#)
- [12. Оптимизация процесса "Оценка уровня удовлетворенности взаимодействием с министерством сельского хозяйства и торговли Сахалинской области"](#)
- [13. Оптимизация процесса оповещения единой дежурно-диспетчерской службой Анивского городского округа уполномоченных лиц, при выполнении своих полномочий](#)
- [14. Сокращение времени выдачи талонов в баню льготной категории граждан](#)



Отчеты по проектам



ОТЧЁТ по всем проектам, внесённым в информационную систему, сгруппированный по ОИВ/ОМСУ с разбивкой по статусам проектов (по состоянию на 18.11.2023)

п/п	ОИВ/ОМСУ	Подготовка к защите подходов	Прошли защиту подходов	Прошли защиту проекта	Закрыты	Всего
	ИТОГО	240	23	39	458	760
1	<без наименования>	6	0	0	0	6
2	«Анивский городской округ»	6	0	0	0	6
3	«Городской округ Ногликский»	2	0	0	0	2
4	«Курильский городской округ»	2	0	0	0	2
5	«Макаровский городской округ»	5	1	0	0	6
6	«Невельский городской округ»	1	0	0	9	10
7	«Холмский городской округ»	4	0	0	6	10
8	агентство ветеринарии и племенного животноводства Сахалинской области	5	4	0	4	13
9	агентство записи актов гражданского состояния Сахалинской области	9	0	0	9	18
10	Агентство лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области	0	0	0	9	9
11	агентство по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области	2	0	0	14	16
12	агентство по стратегическим проектам и государственно-частному партнерству Сахалинской области	0	0	0	1	1
13	Агентство по труду и занятости населения Сахалинской области	3	0	0	14	17
14	ГБУ СО «САХАЛИНСКИЙ ЦЕНТР ГОСУДАРСТВЕННОЙ КАДАСТРОВОЙ ОЦЕНКИ»	0	0	0	1	1

ОТЧЁТ по всем проектам, внесённым в информационную систему, сгруппированный по ОИВ/ОМСУ с разбивкой по годам закрытия проектов (по состоянию на 18.11.2023)

п/п	ОИВ/ОМСУ	Не закрытые проекты	Закрыты в 2020	Закрыты в 2021	Закрыты в 2022	Закрыты в 2023	Всего закрытых	Всего проектов
	ИТОГО	302	1	5	182	270	458	760
1	<без наименования>	6	0	0	0	0	0	6
2	«Анивский городской округ»	6	0	0	0	0	0	6
3	«Городской округ Ногликский»	2	0	0	0	0	0	2
4	«Курильский городской округ»	2	0	0	0	0	0	2
5	«Макаровский городской округ»	6	0	0	0	0	0	6
6	«Невельский городской округ»	1	0	0	4	5	9	10
7	«Холмский городской округ»	4	0	0	6	0	6	10
8	агентство ветеринарии и племенного животноводства Сахалинской области	9	0	0	4	0	4	13
9	агентство записи актов гражданского состояния Сахалинской области	9	0	0	2	7	9	18
10	Агентство лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области	0	0	0	4	5	9	9
11	агентство по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области	2	0	0	4	10	14	16
12	агентство по стратегическим проектам и государственно-частному партнерству Сахалинской области	0	0	0	1	0	1	1
13	Агентство по труду и занятости населения Сахалинской области	3	0	0	0	14	14	17
14	ГБУ СО «САХАЛИНСКИЙ ЦЕНТР	0	0	0	0	1	1	1



Отчеты по проектам



ОТЧЁТ
по статусам ключевых событий
по проектам, внесённым в информационную систему
(по состоянию на 18.11.2023)

n/n	Проект	Совещание по защите подходов внедрения	Оформление карты достигнутого состояния процесса	Закрытие проекта (отчет руководителю)
746	Оптимизация процесса информирования СМИ и населения о деятельности СахОУНБ пресс-службой библиотеки	+	+	+
747	Оптимизация процесса организации управления структурным подразделением библиотеки	+	+	+
748	Визуализация (навигация по библиотеке)	+	+	+
749	Оптимизация процессов получения услуг в электронном виде	+	+	+
750	Оптимизация производственных процессов, связанных с предоставлением информации в рамках реализации ст. 69.1 Федерального закона № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» при выявлении органами местного самоуправления правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости	+	+	+
751	Оптимизация процессов оказания государственной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках Сахалинской области, в том числе к фонду редких книг, с учётом соблюдения требований законодательства РФ об авторских и смежных правах»	+	+	+
752	Оптимизация процессов в деятельности хозяйственного отдела ГБУК «Сахалинский областной центр народного творчества»	+	+	+
753	Оптимизация процесса по подготовке экспертного заключения по формированию тарифов на услуги водоснабжения и водоотведения	+	+	+
754	Оптимизация процесса рассмотрения дела об административном правонарушении	+	+	+
755	Оптимизация процесса документооборота в ГБУ «Углегорский психоневрологический интернат»	+	+	+
756	Оптимизация процесса документооборота в ГКУ СРЦН «Надежда»	+	+	+



Модуль обучение



Единая база всех
обученных



Автоматическое
формирование
сертификата



Автоматическое
формирование отчетности



Модуль «Обучение»



Персональный ID

Единая база всех обученных

< Обучение

Добавить

ФИО	Организация	Курс	План	Факт
Абдурахманова Карина Игоревна <small>Пол: женский</small>	ГБУ «СШ ПО ВОЛЕЙБОЛУ»	Базовый курс "Бережливого производства"	27.01.2023	10.03.2023
Ваг Юлия Викторовна <small>Пол: женский</small>	ОГАУ «СШ «Сахалин»		27.01.2023	21.03.2023
Веднёва Ольга Александровна <small>Пол: женский</small>	ОГАУ «СШ «Сахалин»	Базовый курс "Бережливого производства"	27.01.2023	27.01.2023
Емельянова Екатерина Юрьевна <small>Пол: женский</small>	ГБУ «СШ ПО ВОЛЕЙБОЛУ»	Базовый курс "Бережливого производства"	27.01.2023	
Емельянова Ульяна Юрьевна <small>Пол: женский</small>	ГБУ «СШ ПО ВОЛЕЙБОЛУ»	Базовый курс "Бережливого производства"	27.01.2023	
Ким Ден Хак	ОГАУ «СШ «Сахалин»	Базовый курс "Бережливого производства"	27.01.2023	
Кирсанов Сергей Александрович <small>Пол: мужской</small>	ГБУ «СШ ПО ВОЛЕЙБОЛУ»	Базовый курс "Бережливого производства"	27.01.2023	
Миховская Анна Сергеевна <small>Пол: женский</small>	ОГАУ «СШ «Сахалин»	Базовый курс "Бережливого производства"	27.01.2023	
Пискунова Анастасия Алексеевна <small>Пол: женский</small>	ГБУ «СШ ПО ВОЛЕЙБОЛУ»	Базовый курс "Бережливого производства"	27.01.2023	
Попова Евгения Олеговна <small>Пол: женский</small>	ОГАУ «СШ «Сахалин»	Базовый курс "Бережливого производства"	27.01.2023	
Цой Дмитрий Александрович <small>Пол: мужской</small>	ОГАУ «СШ «Сахалин»	Базовый курс "Бережливого производства"	27.01.2023	
Боженко Алексей Павлович <small>Пол: мужской</small>	МАУ "СШОР по греко-римской борьбе г.Южно-Сахалинска"	Базовый курс "Бережливого производства"	02.02.2023	
Бортникова Нина Вячеславовна <small>Пол: женский</small>	ГБУ "Государственный исторический архив Сахалинской области"	Базовый курс "Бережливого производства"	02.02.2023	
Буршина Ирина Анатольевна <small>Пол: женский</small>	ГБУК "Сахалинский областной краеведческий музей"	Базовый курс "Бережливого производства"	02.02.2023	
Васькина Анна Андреевна <small>Пол: женский</small>	ГБУ "Государственный исторический архив Сахалинской области"	Базовый курс "Бережливого производства"	02.02.2023	
Волостнова Ирина Ивановна <small>Пол: женский</small>	ГБУ "Государственный исторический архив Сахалинской области"	Базовый курс "Бережливого производства"	02.02.2023	
Галкина Анастасия Владимировна <small>Пол: женский</small>	ГБУК "Сахалинский областной краеведческий музей"	Базовый курс "Бережливого производства"	02.02.2023	

Id:

Фамилия

Имя

Отчество

Пол

Мужской

Женский

Телефон

Адрес электронной почты

СНИЛС

Организация

- Не определено

Должность

Курс

- Не определено

Тип обучения

Слушатель

Тренинг тренеров

Плановая дата обучения

Формат: дд.мм.гггг

Сохранить Отменить



Модуль «Обучение»



Автоматическое формирование сертификата

		Модуль									
Шишова Елена Леонидовна <small>Пол: женский</small>	Министерство образования Сахалинской области	Базовый курс "Бережливого производства"	09.02.2023					✓	✗	✎	🗑
Шпаченко Ирина Анатольевна <small>Пол: женский</small>	Министерство образования Сахалинской области	Базовый курс "Бережливого производства"	09.02.2023							✎	🗑
Архиповец Яна Владимировна <small>Пол: женский</small>	ГБУ Центр социального обслуживания населения Сахалинской области	Базовый курс "Бережливого производства"	02.03.2023	06.03.2023						✎	🗑
Боченко Марина Александровна <small>Пол: женский</small>	ГБУ Центр социального обслуживания населения Сахалинской области	Базовый курс "Бережливого производства"	02.03.2023	06.03.2023						✎	🗑
Костинская Яна Владимировна <small>Пол: женский</small>	ГБУ Южно-Сахалинский дом-интернат для престарелых и инвалидов	Базовый курс "Бережливого производства"	02.03.2023	06.03.2023						✎	🗑
Литовченко Лариса Борисовна <small>Пол: женский</small>	ГБУ Южно-Сахалинский дом-интернат для престарелых и инвалидов	Базовый курс "Бережливого производства"	02.03.2023	06.03.2023						✎	🗑
Мирзоев Роман Борисович <small>Пол: мужской</small>	ГКУ "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Маячок"	Базовый курс "Бережливого производства"	02.03.2023	02.03.2023	14					✎	🗑
Отрок Любовь Михайловна <small>Пол: женский</small>	ГБУ Южно-Сахалинский дом-интернат для престарелых и инвалидов	Базовый курс "Бережливого производства"	02.03.2023	06.03.2023	6					✎	🗑
Пехтерева Наталья Александровна <small>Пол: женский</small>			02.03.2023							✓	✗
Плискунова Наталья Николаевна <small>Пол: женский</small>	Министерство государственного управления Сахалинской области	Базовый курс "Бережливого производства"	02.03.2023	06.03.2023	1					✎	🗑
Пудовкина Галина Александровна <small>Пол: женский</small>	ГБУ Центр социального обслуживания населения Сахалинской области		02.03.2023	06.03.2023	4					✎	🗑
Рева Денис Русланович <small>Пол: мужской</small>	ГБУ Центр социального обслуживания населения Сахалинской области	Базовый курс "Бережливого производства"	02.03.2023	06.03.2023	5					✎	🗑
Седов Григорий Владимирович <small>Пол: мужской</small>	ГБУ Южно-Сахалинский дом-интернат для престарелых и инвалидов	Базовый курс "Бережливого производства"	02.03.2023	06.03.2023	9					✎	🗑
Черкашина Татьяна Викторовна <small>Пол: женский</small>	ГБУ Южно-Сахалинский дом-интернат для престарелых и инвалидов	Базовый курс "Бережливого производства"	02.03.2023	06.03.2023	10					✎	🗑
Васкина Анна Андреевна <small>Пол: женский</small>	ГБУ "Государственный исторический архив Сахалинской области" ведущий архивист отдела информации, публикации и научного использования документов	Базовый курс "Бережливого производства"	20.03.2023							✓	✗
Габриков Ярослав Евгеньевич <small>Пол: мужской</small>	ГБУ "Государственный исторический архив Сахалинской области" Начальник Организационно-методический отдела	Базовый курс "Бережливого производства"	20.03.2023							✓	✗
Исайкина Анна Васильевна <small>Пол: женский</small>	ГБУ "Государственный исторический архив Сахалинской области" ведущий архивист отдела информации, публикации и научного использования документов	Базовый курс "Бережливого производства"	20.03.2023							✓	✗
Козлюк Юлия Николаевна <small>Пол: женский</small>	ГБУ "Государственный исторический архив Сахалинской области" Начальник отдела информации, публикации и научного использования документов	Базовый курс "Бережливого производства"	20.03.2023							✓	✗
Махутова Надежда Юрьевна <small>Пол: женский</small>	ГБУ "Государственный исторический архив Сахалинской области" Начальник отдела финансово-правового обеспечения	Базовый курс "Бережливого производства"	20.03.2023							✓	✗
Минеева Ирина Геннадьевна <small>Пол: женский</small>	ГБУ "Государственный исторический архив Сахалинской области" Начальник отдела обеспечения сохранности, государственного учёта документов и НСА	Базовый курс "Бережливого производства"	20.03.2023							✓	✗
Рятсен Юлия Робертовна <small>Пол: женский</small>	ГБУ "Государственный исторический архив Сахалинской области" Заведующий канцелярией	Базовый курс "Бережливого производства"	20.03.2023							✓	✗
Соболюк Игорь Викторович <small>Пол: мужской</small>	ГБУ "Государственный исторический архив Сахалинской области" Начальник отдела автоматизированных архивных технологий	Базовый курс "Бережливого производства"	20.03.2023							✓	✗
Чарочкин Сергей Анатольевич <small>Пол: мужской</small>	ГБУ "Государственный исторический архив Сахалинской области" Директор	Базовый курс "Бережливого производства"	20.03.2023							✓	✗





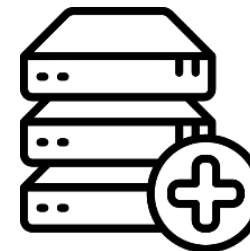
Модуль создания образцовых учреждений



Единая база всех образцовых учреждений и их методик



Управление реализацией этапов создания образцовых учреждений



Автоматическое формирование отчетности



Модуль «Образцовые учреждения»



Основное меню

- Образцовые учреждения
- Пользователи
- Шаблоны дорожных карт
- Сферы деятельности
- Выход

Главное меню
Образцовые учреждения

+ Создать Отчет по всем Отчет по куратору ↻

n/n

1	Агентство по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области ИНН: 234234345564	📄
2	ГБПОУ «Сахалинский техникум сервиса» ИНН: 1234567890	📄
3	ГБУ «Государственный исторический архив Сахалинской области» ИНН: 123412412341	📄
4	ГБУЗ «Анивская центральная районная больница им. В.А. Сибиркина» ИНН: 234234234234	📄
5	ГБУЗ «Долинская центральная районная больница им. Н.К. Орлова» ИНН: 234523452345	📄
6	ГБУК «Сахалинская областная универсальная научная библиотека» ИНН: 465345645767	📄
7	ГКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Маячок» ИНН: 1231231238	📄
8	МАДОУ «Детский сад № 30 «Кораблик» ИНН: 087654	📄
9	МАУ «СШОР по греко-римской борьбе г.Южно-Сахалинск» ИНН: 1231231231	📄
10	МУП Жилищно-эксплуатационное управление №10 городского округа "Город Южно-Сахалинск" ИНН: 234234545645	📄

Назад

Шаблоны дорожных карт

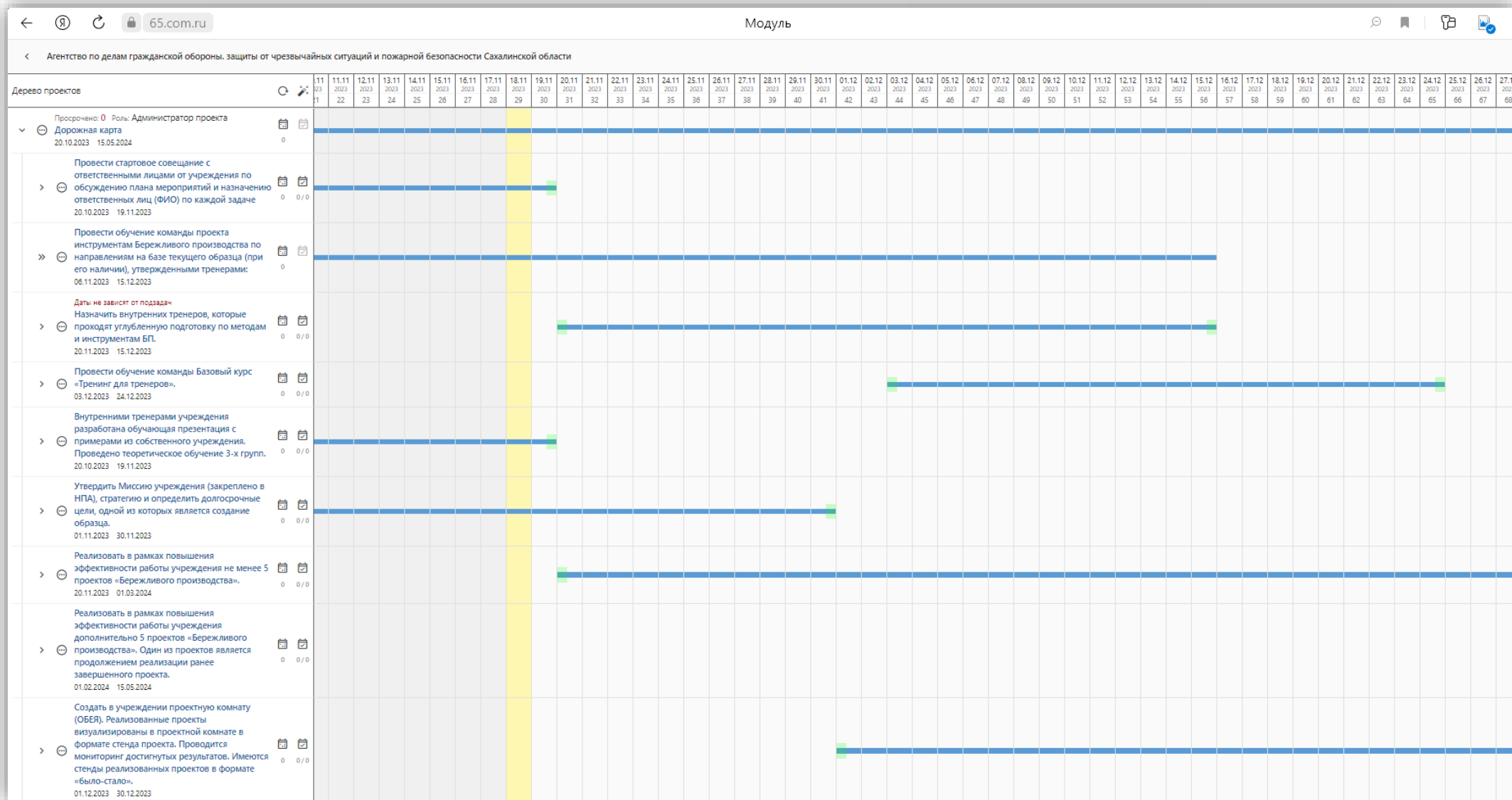
↻ Обновить ⌵ Отменить

- > 🗨 Образец регионального уровня 29
- > 🗨 Образец местного уровня 33
- > 🗨 Образец федерального уровня 34

🗨 Добавить



Модуль «Образцовые учреждения»





Модуль «Образцовые учреждения»



Главное меню

Образцовые учреждения

+ Создать **Отчет по всем** **Отчет по куратору**

п/п	Имя	ИНН	Иконка
1	Агентство по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области	ИНН: 234234345564	
2	ГБПОУ «Сахалинский техникум сервиса»	ИНН: 1234567890	
3	ГБУ «Государственный исторический архив Сахалинской области»	ИНН: 123412412341	

Наименование	Все задачи					Ключевые задачи				
	Всего	Прошено	Выполнено	Не выполнено	Не выполнено и просрочено	Всего	Прошено	Выполнено	Не выполнено	Не выполнено и просрочено
- Прочие Агентство по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области Исполнитель: Иванова Иван Иванович; Куратор: Парастас 1	35	0	0	35	0	33	0	0	33	0
Образование ГБПОУ «Сахалинский техникум сервиса» Исполнитель: Утег 1; Куратор: Парастас 2	5	0	1	4	0	4	0	1	3	0
Культура ГБУ «Государственный исторический архив Сахалинской области» Исполнитель: ; Куратор:	8	0	0	8	0	5	0	0	5	0
Здравоохранение ГБУЗ «Анивская центральная районная больница им. В.А. Сибиркина» Исполнитель: Утег 1; Куратор: Парастас 2	9	7	4	5	5	6	5	3	3	3
Здравоохранение ГБУЗ «Долгинская центральная районная больница им. Н.К. Орлова» Исполнитель: Утег 1; Куратор: Утег	5	4	1	4	4	3	2	1	2	2
Социальное обслуживание ГКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Матюк» Исполнитель: Проект; Куратор: Парастас 2	7	0	0	7	0	4	0	0	4	0
Образование МАДОУ «Детский сад № 30 «Кораблик» Исполнитель: Мам Проект Администрация; Куратор: Петрович Александр Леонидович	2	2	0	2	2	1	1	0	1	1
Спорт МАУ «СПОР по греко-римской борьбе г.Южно-Сахалинск» Исполнитель: Мам Проект Администрация; Куратор: Парастас 1	2	0	0	2	0	1	0	0	1	0
- Прочие МУП Жилищно-коммунальное управление №10 городского округа "Город Южно-Сахалинск" Исполнитель: Парастас 1; Куратор: Мам Проект Администрация	6	0	1	5	0	3	0	1	2	0
- Прочие МУП «Электросервис» Исполнитель: Утег; Куратор: Парастас 2	12	12	0	12	12	8	8	0	8	8
Спорт ОГАУ ДО «Спортивная школа «Кристалл» Исполнитель: Петрович Александр Леонидович; Куратор: Мам Проект Администрация	4	0	0	4	0	2	0	0	2	0

Наименование	Все задачи					Ключевые задачи				
	Всего	Прошено	Выполнено	Не выполнено	Не выполнено и просрочено	Всего	Прошено	Выполнено	Не выполнено	Не выполнено и просрочено
Образование ГБПОУ «Сахалинский техникум сервиса» Исполнитель: Утег 1; Куратор: Парастас 2	5	0	1	4	0	4	0	1	3	0
Здравоохранение ГБУЗ «Анивская центральная районная больница им. В.А. Сибиркина» Исполнитель: Утег 1; Куратор: Парастас 2	9	7	4	5	5	6	5	3	3	3
Социальное обслуживание ГКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Матюк» Исполнитель: Проект; Куратор: Парастас 2	7	0	0	7	0	4	0	0	4	0
- Прочие МУП «Электросервис» Исполнитель: Утег; Куратор: Парастас 2	12	12	0	12	12	8	8	0	8	8

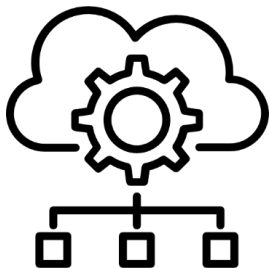
Организация
Агентство по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области
ИНН: 234234345564

Ответственный от организации: Куратор:
Иванова Иван Иванович Парастас 1
телефон: 013141 e-mail: iivan@akdabn.sakhalin.ru

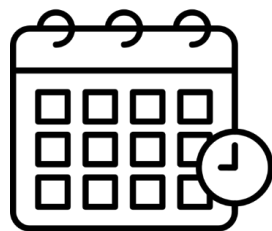
п/п	Наименование	Начало	План	Факт	Прошено	Планиру	п/п
1.	Дорожная карта	20.10.2023	15.05.2024	-	-	29	1.
1.1.	Провести стартовое совещание с ответственными лицами от учреждений по обсуждению плана мероприятий и назначению ответственных лиц (ФИО) по каждой задаче	20.10.2023	19.11.2023	-	-	0	1.1.
1.2.	Провести обучение команды проекта инструментам Бережливого производства по направлениям на базе текущего образца (при его наличии), утвержденными тренерами:	06.11.2023	15.12.2023	-	-	5	1.2.
1.2.1.	1.1. картирование	06.11.2023	30.11.2023	-	-	0	1.2.1.
1.2.2.	1.2. решение проблем	06.11.2023	30.11.2023	-	-	0	1.2.2.
1.2.3.	1.3. хронометраж	06.11.2023	30.11.2023	-	-	0	1.2.3.
1.2.4.	1.4. 5С	06.11.2023	30.11.2023	-	-	0	1.2.4.
1.2.5.	2. Фабрика процессов проводится на базе текущего образца учреждения 2022 г (при его наличии) РИД.	15.11.2023	15.12.2023	-	-	0	1.2.5.
1.3.	Назначить внутренних тренеров, которые проводят углубленную подготовку по методам и инструментам БП.	20.10.2023	15.12.2023	-	-	0	1.3.
1.4.	Провести обучение команды Базовый курс «Тренинг для тренеров».	03.12.2023	24.12.2023	-	-	0	1.4.
1.5.	Внутренними тренерами учреждения разработана обучающая презентация с примерами из собственного учреждения. Проведено теоретическое обучение 3-х групп	20.10.2023	19.11.2023	-	-	0	1.5.
1.6.	Утвердить Миссию учреждения (заключено в НПА), стратегию и определить долгосрочные цели, слоган из которых является создание образца.	01.11.2023	30.11.2023	-	-	0	1.6.
1.7.	Реализовать в рамках повышения эффективности работы учреждения не менее 5 проектов «Бережливого производства».	20.11.2023	01.05.2024	-	-	0	1.7.
1.8.	Реализовать в рамках повышения эффективности работы учреждения дополнительно 5 проектов «Бережливого производства». Один из проектов является продолжением реализации ранее завершённого проекта.	01.02.2024	15.05.2024	-	-	0	1.8.
1.9.	Создать в учреждении проектный комитет (ОБЕ). Реализованные проекты визуализированы в проектной комнате в формате стенда проекта. Проводится мониторинг достигнутых результатов. Имеются стенды реализованных проектов в формате «было-стало».	01.12.2023	30.12.2023	-	-	0	1.9.
1.10.	Создать в учреждении инфополитку руководителей (SQDCMA), а также инфополитку в отдельных структурных подразделениях организации.	01.12.2023	30.12.2023	-	-	0	1.10.
1.11.	Внедрить в помещениях учреждения систему 5С	15.11.2023	30.12.2023	-	-	0	1.11.
1.12.	Разработать матрицу компетенций. Составить план обучения сотрудников на 2023-2024 год с учетом матрицы компетенций.	20.10.2023	19.11.2023	-	-	0	1.12.
1.13.	Внедрить в учреждении положение о премировании сотрудников за подлинными приложениями по улучшению (ПЛУ) и за участие в проектах «Бережливого производства».	20.10.2023	19.11.2023	-	-	0	1.13.
1.14.	Разработать систему оценки и реализации предложений по улучшению (ПЛУ).	20.10.2023	19.11.2023	-	-	0	1.14.
1.15.	Разместить визуализацию по бережливому производству в офисах и производственных помещениях, в зонах ожидания.	20.10.2023	19.11.2023	-	-	0	1.15.
1.16.	Разместить в специальном разделе официального сайта актуальные материалы по Бережливому производству: методики, примеры проектов, дополнительные материалы и т.д. Создать тематические группы в социальных сетях.	20.10.2023	19.11.2023	-	-	0	1.16.
1.17.	В учреждении разработаны и проводятся 2 сценария Фабрики процессов. Обучение проводится не реже раза в месяц. Проведено обучение не менее 3х групп сторонних учреждений. При проведении обучения «на площадке» собираются требования безопасности, используются СДБ (при необходимости), разработаны регламенты по технике безопасности.	20.10.2023	19.11.2023	-	-	0	1.17.



Модуль запросов на улучшение



Единая база всех
обращений/заказов
от ОИВ



Управление
реализацией этапов
оптимизации
процесса



Автоматическое
формирование отчетности



Заголовок слайда



Главное меню
Запросы на улучшение

Создать

n/n

1.		Создано: 19.11.2023 16:35:05 (Иванов Иван Иванович) Оптимизация процесса: «Содержание (аренда помещений) РЦК». Исполнитель: ()		
2.		Создано: 19.11.2023 16:34:14 (Иванов Иван Иванович) Расписание морских судов Корсаков – Курилы Исполнитель: ()		
3.		Создано: 19.11.2023 10:54:25 (Иванов Иван Иванович) Оптимизация процесса строительства Ледового дворца Исполнитель: ()		



Запрос на улучшение

Наименование *

Описание

Конечный заказчик

Тот, кто получит результат от внедрения улучшения

Автор / Инициатор заказа

Тот, кто инициировал/предложил провести улучшение

Комментарии



Назад
Задачи

Создать

n/n

1.	Начало: 19.11.2023 План: 03.12.2023 Факт: Встреча с исполнителем		
2.	Начало: 04.12.2023 План: 25.12.2023 Факт: Сбор и анализ данных		
3.	Начало: 26.12.2023 План: 16.01.2024 Факт: Разработка плана мероприятий		
4.	Начало: 17.01.2024 План: 07.02.2024 Факт: Внедрение мероприятий, подготовка к защите		
5.	Начало: 08.02.2024 План: 15.02.2024 Факт: Защита проекта		



Спасибо за внимание

Осин Олег

*Заместитель министра Сахалинской
области по эффективному управлению
регионом*

o.osin@sakhalin.gov.ru