

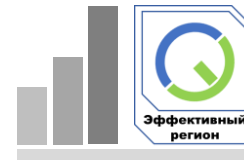


ИВАНОВСКАЯ
ОБЛАСТЬ

Создание курса обучения по бережливым технологиям для преподавателей высших учебных заведений



Давайте познакомимся!



**Тайбахтин Евгений
Семенович**



**Кендюх Анастасия
Александровна**





ИвГМА

Формирование «бережливого» сознания:

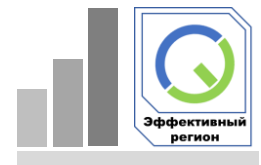
- Обучение студентов-медиков бережливым технологиям;
- вовлечение преподавательского состава и студентов в работу по улучшению процессов ВУЗа.

Разработка тренинга «Бережливые технологии в медицине и образовании», состоящего из 4-х блоков:

1. Программа совершенствования ВУЗа. Оценка эффективности и конкурентоспособности ВУЗа (3 часа).
2. Знакомство с инструментами решения проблем (2 часа).
3. Картирование бизнес-процессов (3 часа).
4. Реализация проекта по улучшению (3 часа).



Решение



ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

Найти...

2.06.2023 08:59

В академии прошла защита проектов по итогам обучения технологиям бережливого производства в медицине и образовании

30 мая закончился цикл повышения квалификации для преподавателей и сотрудников клиники ИвГМА «Бережливые технологии в медицине и образовании», организованный академией совместно с представителями Госкорпорации «Росатом». В процессе обучения слушатели цикла получили знания по вопросам истории, идеологии и технологий бережливого производства, освоили его методологию. Однако наиболее значимым итогом стало создание проектов, позволяющих решить конкретные проблемы академии в образовательном и клиническом процессах. Слушателями цикла было подготовлено три проекта:

«Оптимизация процесса проведения практического занятия по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение» (руководитель – доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения, информатики и истории медицины: к.м.н., доцент Мушников Д.П.)

«Затраты дополнительного рабочего времени на оформление документов в приемном отделении клиники» (руководитель – главный врач клиники ИвГМА Пануева Н.Н.);

«Процедура утверждения программ дополнительного профессионального образования, реализуемых на внебюджетных основах в академии» (руководитель – доцент кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья ИПО, к.м.н., доцент Бурсикова Д.В.).

На защите проектов присутствовали советник Губернатора Ивановской области на общественных началах К.А. Хориков, и.о. ректора академии, д.м.н., доцент И.В. Иванова, проректор по развитию регионального здравоохранения, д.м.н., профессор Е.К. Бакулина, начальник учебно-методического управления академии, к.м.н., доцент Е.Н. Копышева.

Все соискатели представили подробное обоснование, корректную методологию и подробный анализ изучаемой проблемы, а также предложили организационно-методические пути ее решения с графиком реализации.

Мы хотели бы поблагодарить за участие в цикле коучей и экспертов по бережливым технологиям, консультантов проектов Евгения Тайбахтина и Анастасию Кендюх, выразить надежду на дальнейшее сотрудничество, в том числе, по вопросам дальнейшего внедрения технологий бережливого производства в деятельность академии, а фабрик процессов – в учебно-методическую работу кафедр.

Ученый совет
Ректорат
Образование
Наука
Институт последипломного образования
Клиническая работа
Развитие регионального здравоохранения
Воспитательная работа
Лечебный факультет
Педиатрический факультет
Стоматологический факультет
Факультет дополнительного профессионального образования
Факультет подготовки медицинских кадров высшей квалификации ИПО
Факультет довузовского

Для проведения тренинга были разработаны кейсы:

- Периодический медицинский осмотр сотрудников ВУЗа (изучение инструмента «Картирование»);
- Запись на приём к врачу (поиск и устранение потерь в процессе);
- Приём пациентов участковыми терапевтами (балансировка потока).

Цель – «плавное» вовлечение в деятельность по улучшению профессорско-преподавательского состава.

Результат – защита трёх проектов («Оптимизация процедуры утверждения программ ДПО», «Оптимизация процесса оформления документов в приёмном отделении клиники», «Оптимизация процесса проведения практического занятия»)

Кейсы



Контакт-центр

Инструкция руководителя контакт-центра

Вы изучаете скрипт ответов на вопросы пациента для оператора контакт-центра в течение 3-х минут. После этого устно пересказываете оператору, что он должен делать.

Порядок действий оператора контакт-центра:
«Вы отвечаете на звонки и записываете пациентов на прием к участковому врачу по следующему скрипту:
- Добрый день, поликлиника №5, меня зовут _____ (называете Ваше имя). Мам и я Вам могли бы позвонить?»

Вы находите в таблице с кем относится пациент, свободным слотам для или надо подойти, номер

Пациент 2
Вы звоните в контакт-центр с целью получить справку об отсутствии инфекционными больными

Для записи Вам необходимо назвать места жительства:
улица Демьяна Бедного, дом 7

Пациент 5
Вы звоните в контакт-центр с целью записаться на прием к терапевту

У вас болит голова и низкое давление
Для записи Вам необходимо назвать места жительства:
ул. Шубиных, дом 8

Ваша задача на приеме к участковому врачу

Имя	Фамилия	Участок	Специальность	Время
20	Алексеев Иван	1	Терапевт	08:00-08:15 08:15-08:30 08:30-08:45 08:45-09:00 09:00-09:15
21	Захаров Иван	3	Терапевт	08:00-08:15 08:15-08:30 08:30-08:45 08:45-09:00 09:00-09:15
22	Сидорова Елена	3	Терапевт	08:00-08:15 08:15-08:30 08:30-08:45 08:45-09:00 09:00-09:15
23	Петров Олег	4	Терапевт	08:15-08:30 08:30-08:45 08:45-09:00 09:00-09:15

Список улиц и участков

Улица	Участок	Кабинет терапевта
ул. Пастухова	2	21
ул. Буркина	1	23
улица Маршала Вяземского	4	23
ул. Заводская	1	23
пр. Малах Транспортов	2	21
ул. Э. Урманчеева	3	23
ул. Грозной	1	20
ул. К. Армии	2	21
ул. Вокзальная	1	20
ул. 10-го Августа	1	20
ул. Великая	3	22
пр. Текстильщиков	4	23
ул. М. Раевского	2	21
ул. Грозной	1	20
пр. Победы	3	21
ул. Станостроителей	3	21
ул. Лесовая	3	21
ул. Бульварная	2	21
ул. Воронина	3	21
пр. Труженников	1	20
ул. Савицкая	3	22
пр. Революции	2	21
пр. Строителей	4	23
пр. Шереметевский	1	20
ул. К. Маркса	1	20
ул. Некрасова	3	22
ул. Багаева	2	21
пр. Тенина	1	20
улица Демьяна Бедного	3	22
ул. Огневборная	4	23
улица Радзиевца	3	22
ул. Генерала Хлебникова	3	22
ул. Шубиных	4	23

Менеджер по улучшению
нужно наблюдать за процессом приема пациентов и вести хронометраж приема каждым пациентом. В ходе игры Вы сообщаете с каким сотрудником контакт-центра вы больше всего, называете причины и совместно с командой решаете проблемы процесса записи

Врач-терапевт Участка №2

Пациент 1 (уч.2)
Вы пришли на прием к врачу из-за сухости кожи, сонливости, апатии, отёчности лица, выпадения волос, запоров.

Пациент 2 (уч.2)
Вы пришли на прием к врачу чтобы получить справку в бассейн.

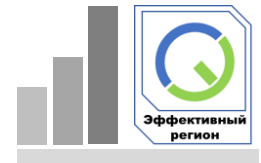
5. Вы не нашли карту пациента отправляете за ней медсестру/пациента со 2-го этажа на 1-й в регистратуру. Время ожидания - 5 минут.

6. Вам позвонила заведующая и попросила срочно зайти по вопросу оформления отпуска. Вы вернулись только через 10 минут.

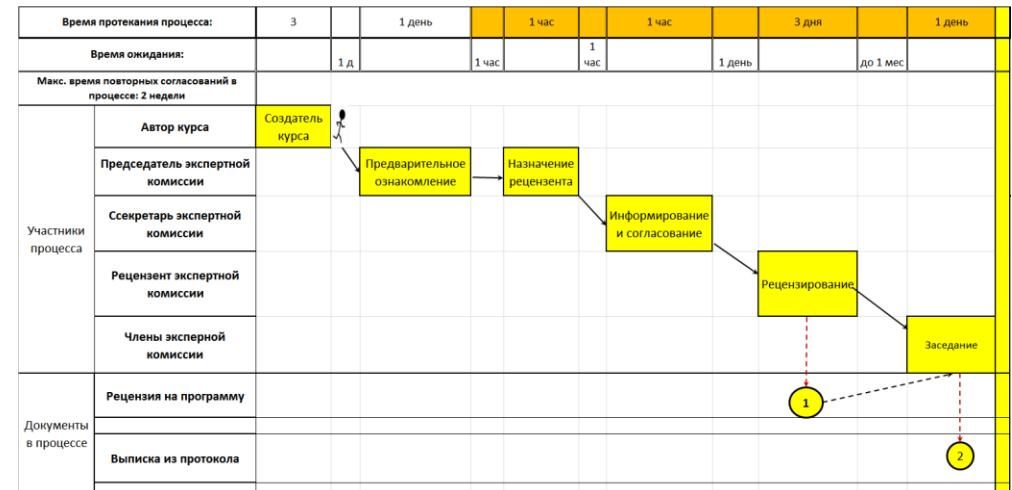
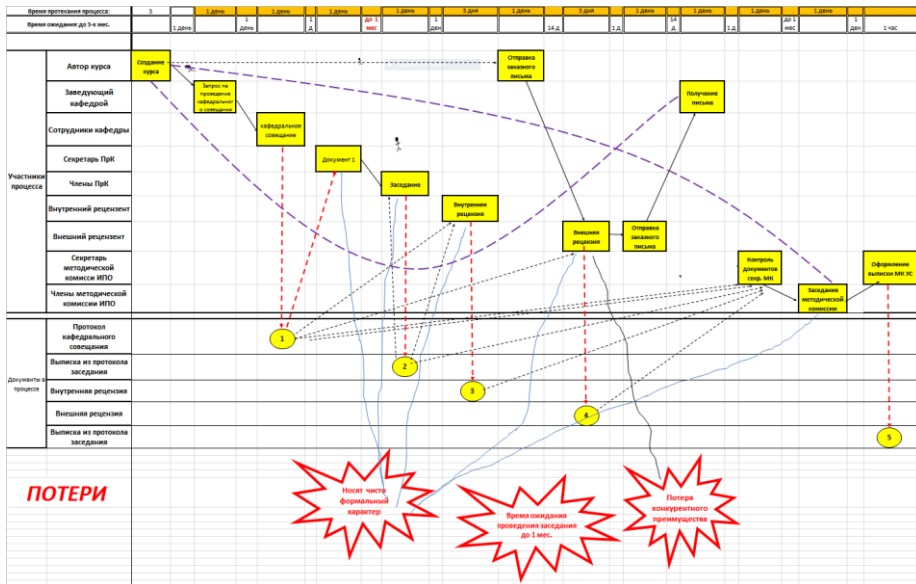
Медицинская карта Пациента №1 (уч.2)
Пациент болеет с 2007 года, когда впервые почувствовал боль за грудиной, на фоне общей слабости и сонливости, после чего обратился в медпункт по месту работы, откуда был направлен на обследование в поликлинику, где было выявлено повышение артериального давления. В течение последующих двух лет принимал гипотензивные (ингибитор АПФ - эналаприл) и (кардиомагнил) препараты, но самочувствие качественно не улучшилось. 13 октября 2009 года планово поступил для дополнительного обследования, после которого установлен диагноз гипотиреоз осложненный гипертоническим синдромом.

Медицинская карта Пациента №2 (уч.2)
Последнее посещение врача с диагнозом ОРВИ с 20.03.2022 по 25.03.2022

Решение



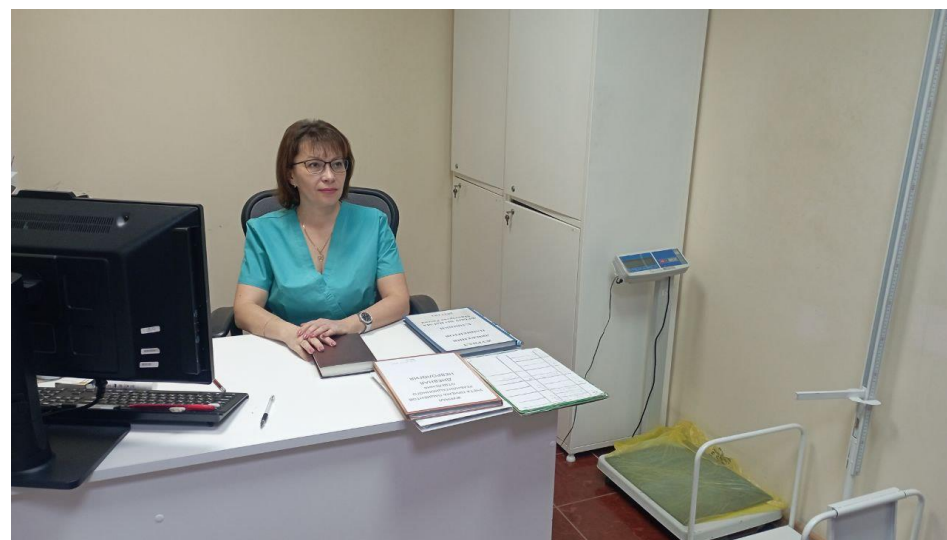
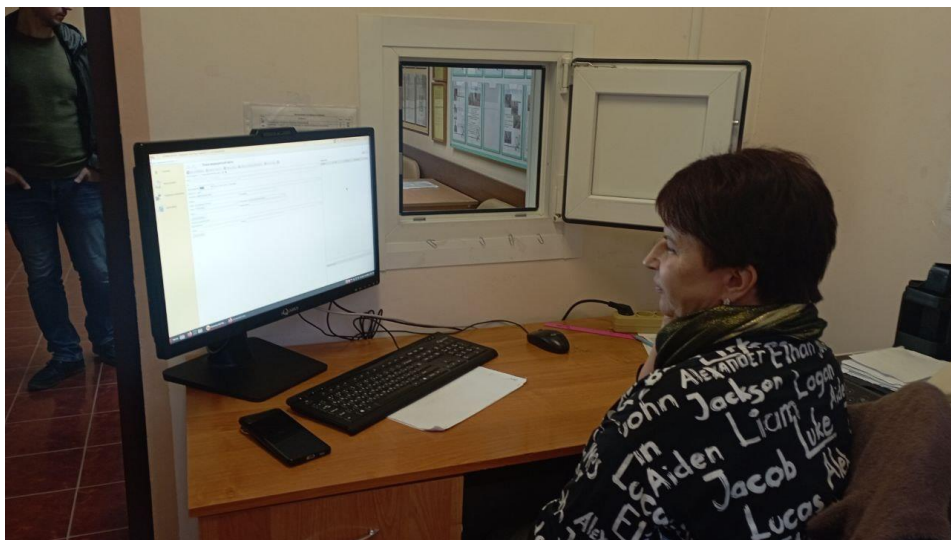
«Оптимизация процедуры утверждения программ ДПО»



Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Время протекания процесса	3 – 4 месяца	1 месяц
Количество этапов/участников процесса	4 / 9	1 / 5
Количество вновь создаваемых циклов	1 в год	4 в год

**Сокращение ВПП
в 4 раза
(с 4-х до 1 месяца)**

«Оптимизация процесса оформления документов в приёмном отделении клиники»



**Сокращение ВПП
в 2 раза
(с 40 до 20-ти минут)**

«Оптимизация процесса проведения практического занятия»



ПРОБЛЕМЫ

1	Потери времени при выдаче и сборе заданий входного контроля знаний на бумажном носителе.
2	Неоптимальное использование трудовых усилий преподавателя. Потери времени в процессе проверки работ студентов, выполненных исключительно в рукописной форме на бумажном носителе.
3	Ограниченные возможности для визуализации учебной информации
4	Ограниченные возможности для формирования у студентов навыков поиска в интернете информации и оценки ее качества

ПЛАН-ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПРОЕКТА (диаграмма Ганта)
(на примере практического занятия по теме «Медицинская демография»)

№	Мероприятие	Ответственный	Июнь				Сентябрь				Октябрь			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Создание презентации к цикловой лекции	Доц. Д.Л. Мушников												
2	Создание слайдов для разбора теории	Доц. Т.В. Стрыгина												
3	Поиск в интернете источников статистической информации	Доц. Н.Н. Углова												
4	Актуализация ситуационных задач для оформления медицинских документов	Доц. Н.Н. Углова												
5	Создание слайдов для примера решения задачи по расчету показателей	Доц. Т.В. Стрыгина												
6	Создание форм входного и выходного электронного тестирования	Асс. Ш.Ф. Джураева												
7	Оформление заявки на получение электронного оборудования для учебной комнаты кафедры	Ст. лаборант Е.В. Куликова												
8	Получение электронного оборудования для учебной комнаты кафедры	Ст. лаборант Е.В. Куликова												
9	Организация проведения апробации новой технологии ведения занятия	Зав.каф. Б.А. Поляков												
10	Организация выявления дефектов и контроль их исправления	Зав.каф. Б.А. Поляков												

Наименование цели. Единицы измерения	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Время протекания процесса, ВПП (мин.)	330	310
2. Затраты трудовых усилий преподавателя на выполнение незначимой работы (часов в год)	50	10
3. Затраты времени на использование компьютерного класса академии (часов в год)	204	102
4. Затраты рабочего времени преподавателя на актуализацию учебно-мет. материалов (час. в год)	100	50

**Сокращение затрат
рабочего времени преподавателя
В 2,5 раза
(со 150 до 60 часов в год)**

Решение

Дополнительно реализован проект по улучшению работы гардероба.

БЫЛО



Ожидание в очереди в гардероб – **3 мин. 37 сек.**
(два человека, нет свободных мест).

Ожидание на получение одежды – **4 мин. 44 сек.**
(32 человека)

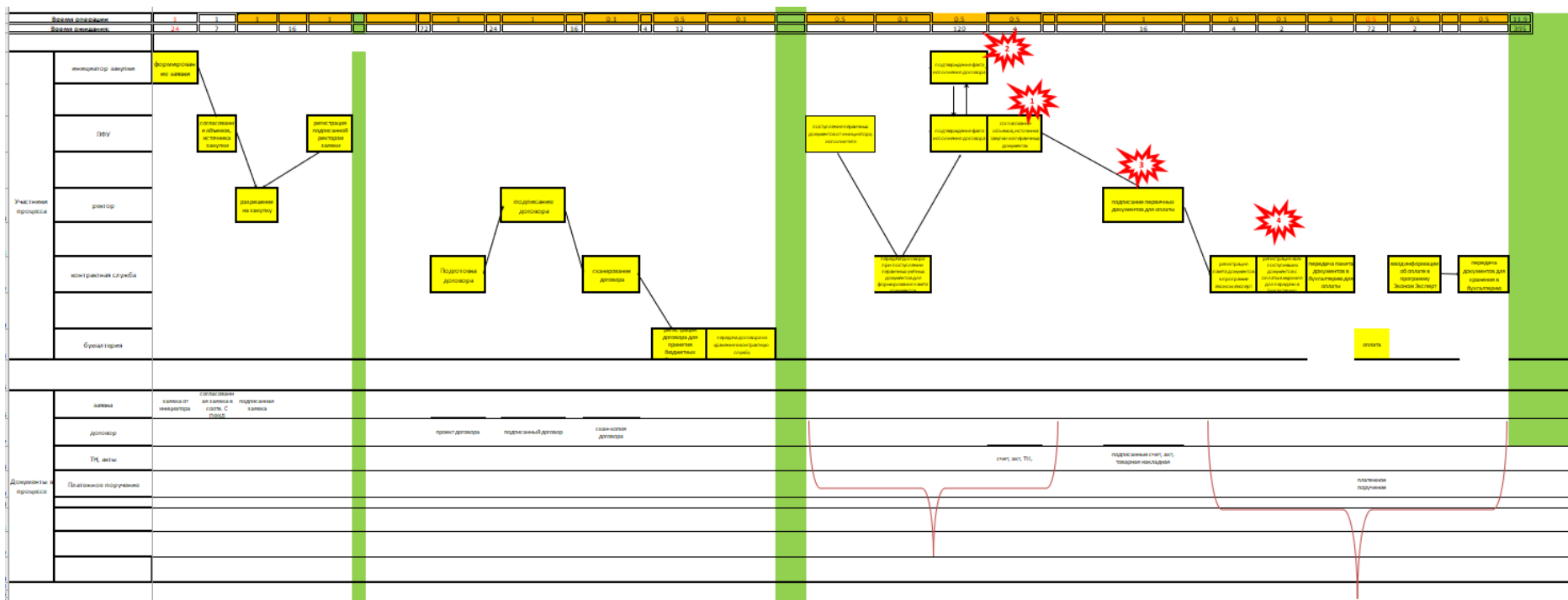
СТАЛО



Очереди
нет

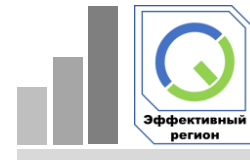
А что сейчас?

«Оптимизация процесса формирования договоров»



Старт проекта
7 ноября 2023 г.

Сокращение ВПП
в 2 раза
(с 17 до 9 дней)



Спасибо за внимание!

Евгений Тайбахтин: +7 (915) 832 54 12

Анастасия Кендюх: +7 (930) 345 74 40