



Администрация города Южно-Сахалинска

**Система управления муниципалитетом
на основе инструментов проектной
деятельности и внедрения бережливых
технологий**

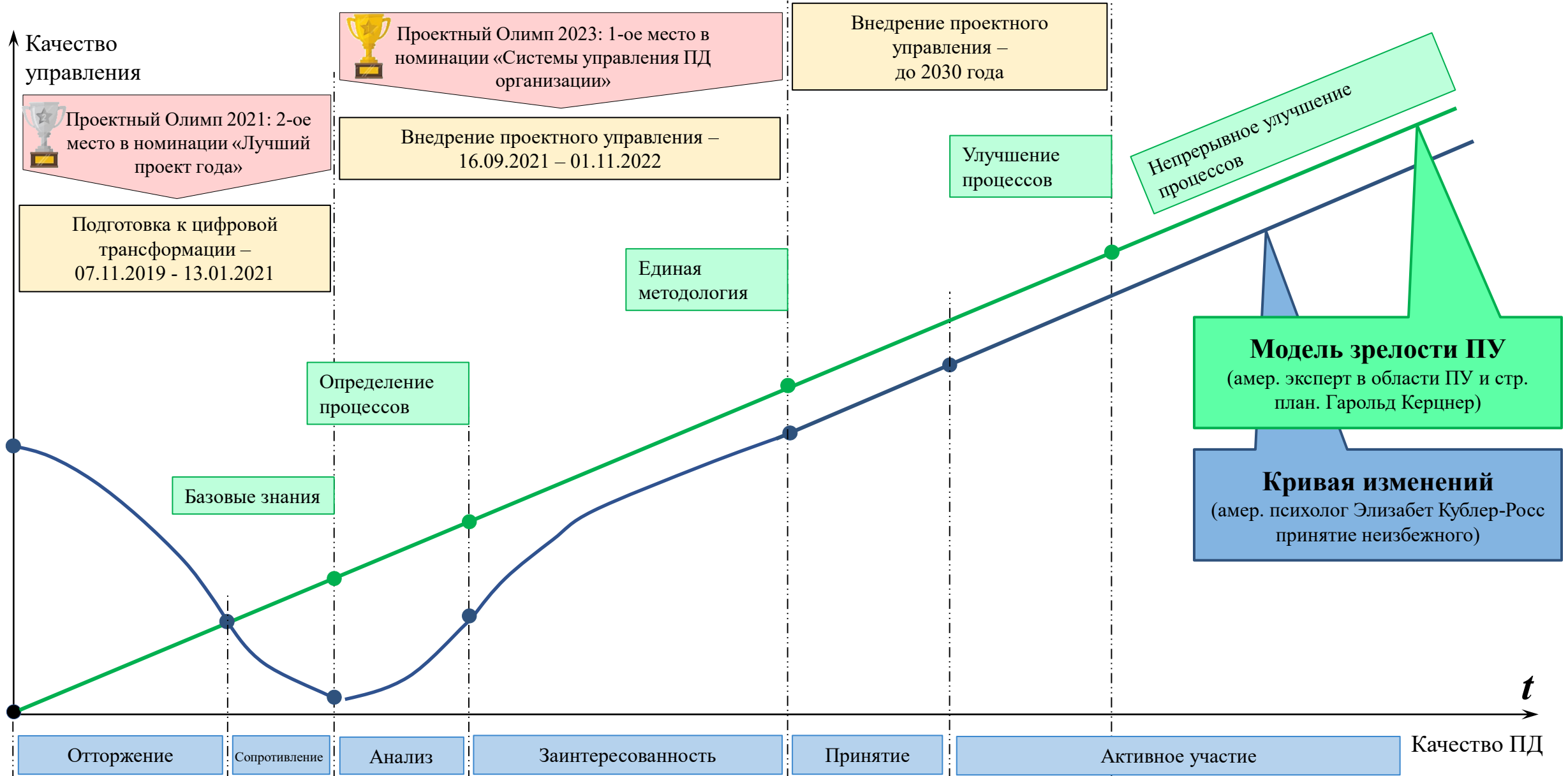




Цифровая трансформация муниципалитета



Соотношение внедрения изменений и зрелости в сфере ПД





Система проектного управления

Система проектного управления в администрации города Южно-Сахалинска



Проект по внедрению системы проектного управления в администрации города Южно-Сахалинска был удостоен в 2023 году 1-го места в номинации «Системы управления проектной деятельности в организации» на Всероссийском конкурсе «Проектный Олимп»



Организация проектного управления





Результаты проектной деятельности

Результаты внедрения проектного управления за период 2021-2023 год

89 человек обучено проектному управлению;
28 человек сертифицировано в соответствии с ПМ-стандартом (из них: СРП-3 – 6 чел.; БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ – 22 чел.);
52 ключевых событий в проектах под контролем RiM: Управление рисками

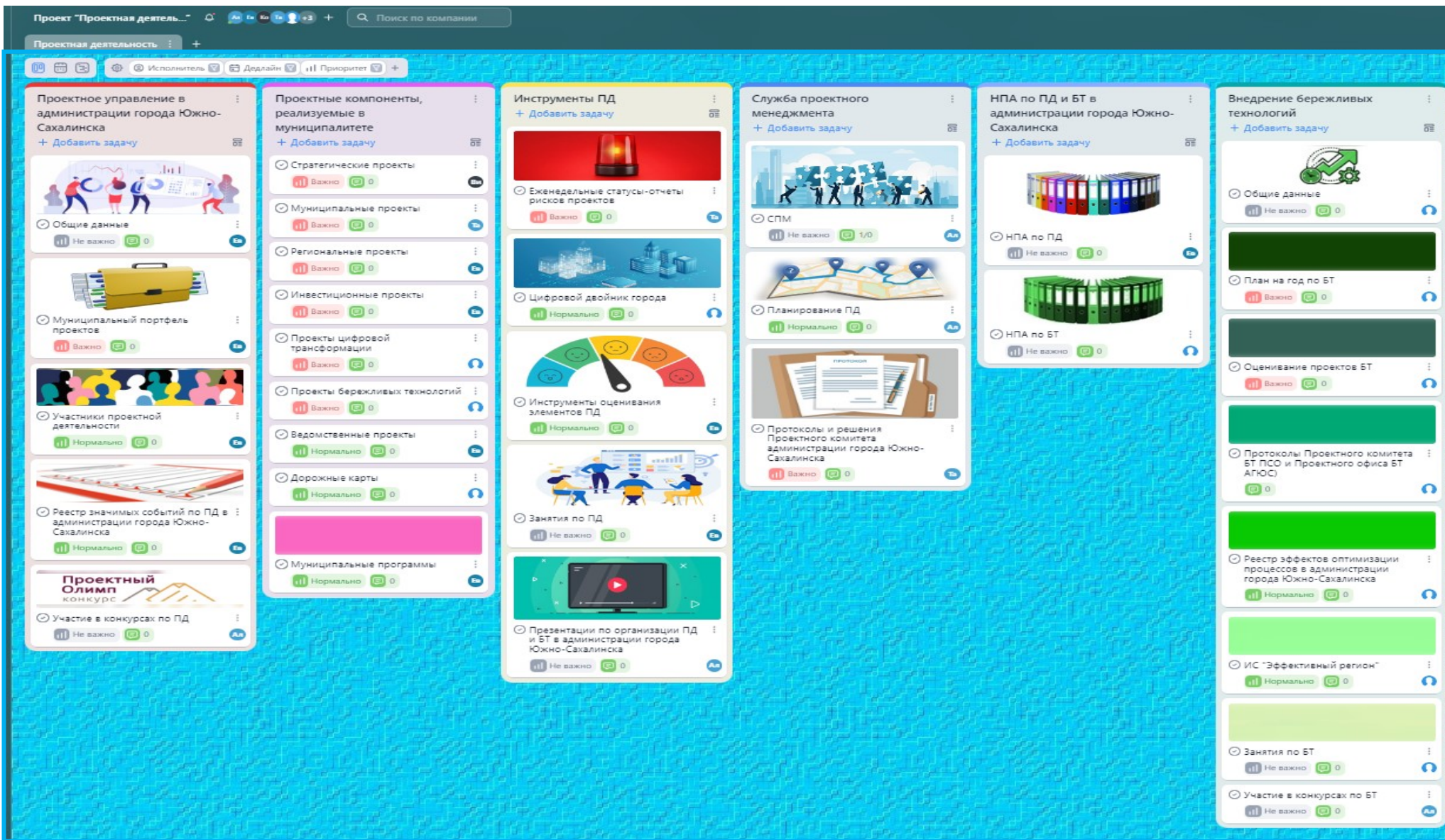
Количество стратегических и муниципальных проектов, реализуемых в администрации г. Южно-Сахалинска

Проекты	Планирование	Выполнение	Завершение									Итого
			2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2032	2037	
Стратегические	0	40	5	11	15	4	1	0	1	2	1	40
Муниципальные	0	11	1	0	3	4	2	1	0	0	0	11
Итого	0	51	6	11	18	8	3	1	1	2	1	51

На текущую дату в стадии инициации: **стратегических проектов - 3; муниципальных проектов — 4.**

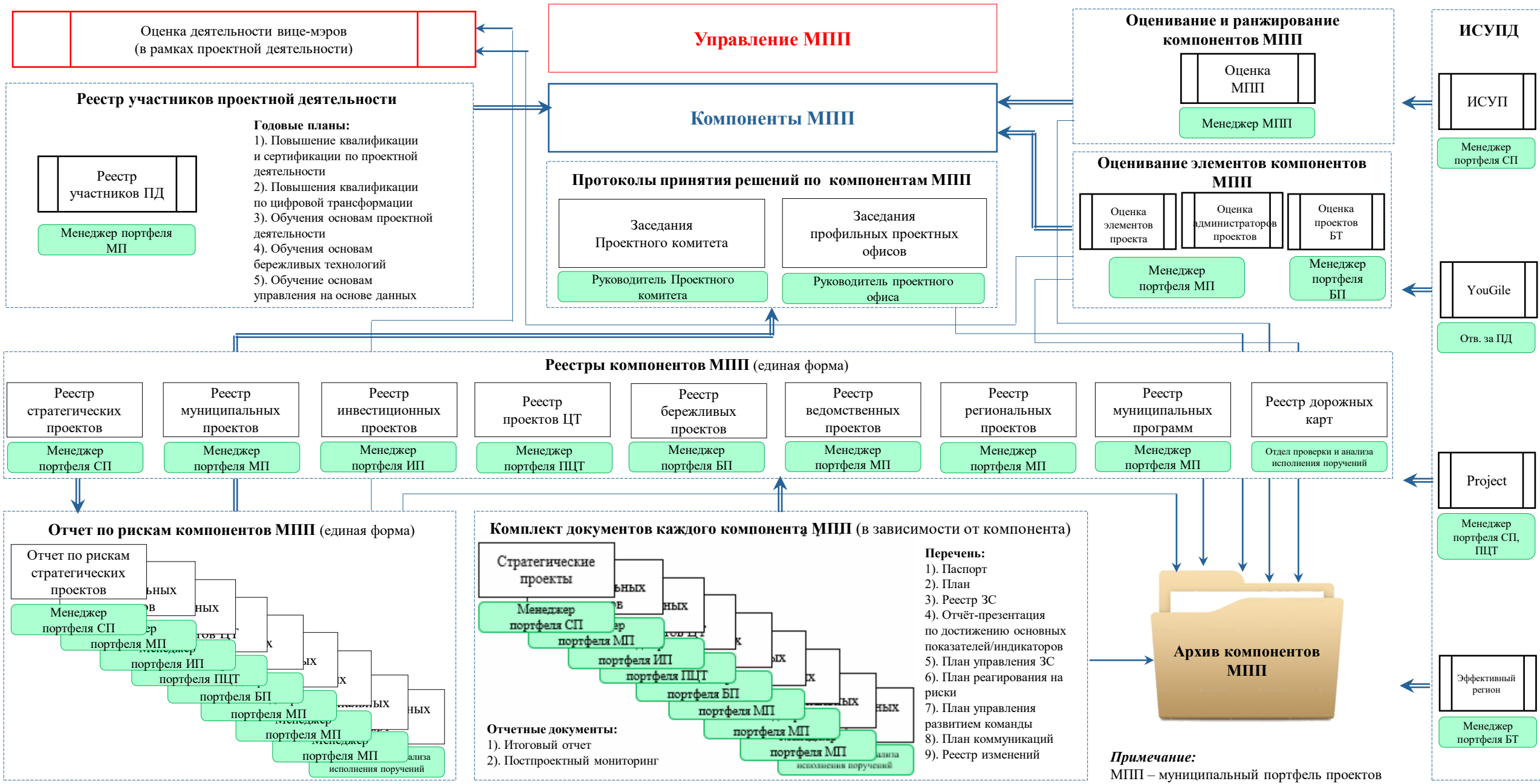


Дашборд проектной деятельности



Дашборд проектной деятельности администрации города Южно-Сахалинска использует интерфейс отечественной программы «YouGile», но при этом все данные находятся в защищенном контуре сервиса «Project»

Модель системы мониторинга и контроля проектной деятельности в администрации города Южно-Сахалинска



Инструменты проектного управления

Сервис «Муниципальный портфель проектов»

Характеристика муниципального портфеля проектов на 19.11.2023																						
№ п/п	Профильные портфели проектов/иные виды деятельности	Компоненты (ед.)			Характеристики компонентов										Примечание							
		отложенные	портфельные	реализуемые	потенциальные		реализуемые						Реализовано									
					необх. чел. ресурсы (чел.)	необх. финанс. ресурсы (млн. руб.)	необх. финанс. ресурсы (млн. руб.)	затрач. финанс. ресурсы (млн. руб.)	текущий год		план. финанс. ресурсы (млн. руб.)	Риски										
									задейств. чел. ресурсы (чел.)	бюджет (млн. руб.)		кол-во неразр. рисков (ед.)		кол-во реал. ЗНИ (ед.)								
1	Портфель стратегических проектов	0	0	25	0				105				65	12	1							
2	Портфель муниципальных проектов	6	7	21	43	589,63	14 375,37	20,32	31	0,00	14 355,05	9	4	1								
3	Портфель региональных и инвестиционных проектов	0	0	94	0	0,00	411 065,50	37 747,05	89	59 444,24	313 874,21	43	0	0								
3.1	региональные проекты	0	0	10	0	0,00	135 000,00	1 858,90	72	2 695,88	130 445,22	0	0	0	ФБ							
3.2	инвестиционные проекты	0	0	84	0	0,00	276 065,50	35 888,15	236	56 748,36	183 428,99	43	0	0	Инвестиции							
4	проекты на основе заключенных концессионных соглашений		7												Инвестиции							
5	Портфель проектов цифровой трансформации	0	0	15	0	0,00	1 169,72	156,06	56	600,61	413,05	0	0	0								
6	Ведомственные проекты	0	0	1	0	0,00	1,55	0,00	12	0,00	1,55	0	0	0								
7	Портфель бережливых проектов	0	0	12	0				248						54							
8	Муниципальные программы	0	0	26	0	0,00	156 274,00	8 851,68	0	11 909,50	135 512,82	0	0	0								
9	Дорожные карты	0	0	3	0	0,00		0,00	28	0,00		0	0	0								
Муниципальный портфель проектов		МБ	6	7	197	43	589,63	582 886,14	46 775,11	569	71 954,35	150 282,47	117	16	56							
		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Бюджет муниципалитета</th> </tr> <tr> <th>на год (тыс. руб.)</th> <th>% от бюджета</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>27 468 780,40</td> <td>0,26%</td> </tr> </tbody> </table>															Бюджет муниципалитета		на год (тыс. руб.)	% от бюджета	27 468 780,40	0,26%
		Бюджет муниципалитета																				
на год (тыс. руб.)	% от бюджета																					
27 468 780,40	0,26%																					
ФБ	0	0	10	0	0,00	135 000,00	1 858,90	72	2 695,88	130 445,22	0	0	0									
Инв.	0	7	84	0	0,00	276 065,50	35 888,15	236	56 748,36	183 428,99	43	0	0									

Задачи:

1. Формализация процедур формирования муниципального портфеля проектов:

- идентификация компонентов портфеля проектов;
- оценка компонентов портфеля проектов;
- расстановка приоритетов;
- оптимизация и балансировка портфеля проектов.

2. Формализация процесса мониторинга и контроля муниципального портфеля проектов:

- ведение реестров компонентов портфеля;
- формирование отчета по состоянию портфеля проектов для принятия решения по распределению ресурсов.

Сервис «Реестр участников проектной деятельности»

№ п/п	Подразделение	Должность, ФИО	Квалификация по проектной деятельности					Обучение основам ПД		Год прохождения	Квалификация по цифровой трансформации		Обучение основам управления на основе данных		Обучение основам бережливых технологий		Интегральная оценка		Рекомендации по обучению							
			руководство 3 и более проектами	уровень по сертиф		с учетом руков. проектам	прохождение квалификации (год)	сертификация	оценка		пройдено	оценка	Год	прохождение квалификации (год)	оценка	пройдено	оценка	пройдено	оценка	баллы	рекомендуемая роль	Квал. по ПД	Обучение основам ПД	Квал. по ЦТ	Обучение основам управ. на основе данных	Обучение основам БТ
				по сертиф	с учетом руков. проектам																					
1	Аппарат	Кожухов Вячеслав Анатольевич	Да	2	3	2023	C011-003809-2200	3	Да	0,1	2022	2020	##	0,5	Да	0,1	Да	0,1	3,8	Куратор или руководитель проекта/программы	Сертифицирован по ПД	Обучен основам ПД	Повысил квалификацию по ЦТ	Обучен основам управления на основе данных	Обучен основам БТ	
2	Аппарат	Ахтариев Ильдар Зуфарович	Да	2	3	2021	C1078	3	Да	0,1	2021		##	0	Да	0,1	Да	0,1	3,3	Куратор или руководитель проекта/программы	Сертифицирован по ПД	Обучен основам ПД	Необходимо повышение квалификации по ЦТ	Обучен основам управления на основе данных	Обучен основам БТ	
3	Аппарат	Ковальчук Андрей Викторович	Да	2	3	2021	C1079	3	Да	0,1	2021		##	0	Да	0,1	Да	0,1	3,3	Куратор или руководитель проекта/программы	Сертифицирован по ПД	Обучен основам ПД	Необходимо повышение квалификации по ЦТ	Обучен основам управления на основе данных	Обучен основам БТ	
4	Департамент городского хозяйства	Золотов Евгений Александрович	Да	2	3	2022	C011-003878-2200	3	Да	0,1			##	0	Да	0,1	Да	0,1	3,3	Куратор или руководитель проекта/программы	Сертифицирован по ПД	Обучен основам ПД	Необходимо повышение квалификации по ЦТ	Обучен основам управления на основе данных	Обучен основам БТ	
5	МКУ "Управление делами администрации	Панкратов Александр Борисович	Да	2	3	2023	C011-003881-2200	3	Да	0,1	2021	2022	##	0,5	Да	0,1	Да	0,1	3,8	Куратор или руководитель проекта/программы	Сертифицирован по ПД	Обучен основам ПД	Повысил квалификацию по ЦТ	Обучен основам управления на основе данных	Обучен основам БТ	
6	Отдел строительства	Локтионов Алексей Романович	Нет	2	2	2022	C011-003795-2200	2	Да	0,1	2022		##	0	Да	0,1	Да	0,1	2,3	Администратор проекта/программы	Сертифицирован по ПД	Обучен основам ПД	Необходимо повышение квалификации по ЦТ	Обучен основам управления на основе данных	Обучен основам БТ	
7	Отдел строительства	Миськов Александр Олегович	Нет	2	2	2022	C011-003798-2200	2	Да	0,1	2022		##	0	Да	0,1	Да	0,1	2,3	Администратор проекта/программы	Сертифицирован по ПД	Обучен основам ПД	Необходимо повышение квалификации по ЦТ	Обучен основам управления на основе данных	Обучен основам БТ	
8	МКУ «Центр информационного обеспечения	Дроздова Валентина Александровна	Нет	2	2	2022	C011-003808-2200	2	Да	0,1	2022		##	0	Да	0,1	Да	0,1	2,3	Администратор проекта/программы	Сертифицирован по ПД	Обучен основам ПД	Необходимо повышение квалификации по ЦТ	Обучен основам управления на основе данных	Обучен основам БТ	
9	МКУ «Центр информационного обеспечения	Тарасова Наталья Вячеславовна	Нет	2	2	2022	C011-003807-2200	2	Да	0,1	2022		##	0	Да	0,1	Да	0,1	2,3	Администратор проекта/программы	Сертифицирован по ПД	Обучен основам ПД	Необходимо повышение квалификации по ЦТ	Обучен основам управления на основе данных	Обучен основам БТ	
10	МКУ «Центр информационного обеспечения	Филиппова Светлана Викторовна	Нет	2	2	2022	C011-003806-2200	2	Да	0,1	2022		##	0	Да	0,1	Да	0,1	2,3	Администратор проекта/программы	Сертифицирован по ПД	Обучен основам ПД	Необходимо повышение квалификации по ЦТ	Обучен основам управления на основе данных	Обучен основам БТ	
11	Департамент городского хозяйства	Сулакова Татьяна Григорьевна	Нет	2	2	2022	C011-003813-2200	2	Да	0,1	2022		##	0	Да	0,1	Да	0,1	2,3	Администратор проекта/программы	Сертифицирован по ПД	Обучен основам ПД	Необходимо повышение квалификации по ЦТ	Обучен основам управления на основе данных	Обучен основам БТ	

Задачи:

1. Оценка уровня квалификации участников проектной деятельности.
2. Формирование реестра участников проектной деятельности, подтвердивших уровень квалификации.
3. Автоматический расчет интегральной оценки и рекомендуемая роль в проектах на основе критериев оценивания.
4. Отбор участников проектной деятельности при назначении на проектные роли.
5. Формирование планов повышения квалификации и обучения участников проектной деятельности.



Инструменты оценивания элементов проектной деятельности

Оценивание администраторов муниципальных проектов

Результаты оценивания администратора проекта	Без финансирования		С финансированием	
	Оценка по результатам работы (%)	100		
	Характеристика результатов работы	Полное достижение цели		

№ п/п	Наименования показателя индикатора	Значение показателя индикатора			
		план	0	Если мероприятие не проводится финансовый результат высшей и средней "Льва" значимые "Ф"	
1	Финансовые показатели мероприятия (тыс. руб.)	план	0		
		факт	1		
2	Сроки мероприятия	планируемые даты (ДДММГГ)	начало	01.07.2022	
			завершение	01.07.2022	
		фактические даты (ДДММГГ)	начало	24.01.2022	
			завершение	02.06.2022	
период (р.д.)	план	158	Калькулятор дней по датам		
	факт	158	расчетный календарь и фактический периоды выполнения мероприятий по одной из выкупуемых дней по датам, и поочередные значимые высшей и средней значимости		
4	Предоставление отчетов по мероприятию (ед.)	Общее количество предоставленных отчетов	3		
		Количество просроченных отчетов	0		
7	Общественная значимость мероприятия	Положительные отзывы в СМИ	Да	выберите из выпадающего списка характеристики	
		Положительные отзывы жителей в социальных сетях	Да		
8	достижение показателя индикатора результата мероприятия (единица измерения в зависимости от показателя индикатора)	план	1		
		факт	1		

Задачи сервиса:

- Ежеквартальное объективное оценивание администраторов проектов на основе критериев по двум вариантам:
 - в период оценивания не завершено мероприятие проекта;
 - в период оценивания завершено одно или несколько мероприятий;
- Формирование отчета по ежеквартальному оцениванию администраторов проектов.
- Использование результатов оценивания для расчета денежного поощрения администраторов проектов.

Оценивание этапов/проекта

№	Наименование критерия	ед. изм.	Значение/характеристика	Значимые критерии	вес	итогово	%
2	Соблюдение бюджета проекта (доплатено/не доплатено) по плану МАУ 30 с НДС по цене	тыс. руб.	Полное соблюдение бюджета (доплатено/не доплатено)	1	-20,0%	-20,0%	10,0%
3	Соблюдение сроков реализации проекта (доплатено/не доплатено) по плану МАУ 30 с НДС по цене	мес.	Полное соблюдение сроков (доплатено/не доплатено)	1	-20,0%	-20,0%	10,0%
4	Соблюдение сроков реализации проекта (доплатено/не доплатено) по плану МАУ 30 с НДС по цене	мес.	Полное соблюдение сроков (доплатено/не доплатено)	1	-20,0%	-20,0%	10,0%
5	Соблюдение сроков реализации проекта (доплатено/не доплатено) по плану МАУ 30 с НДС по цене	мес.	Полное соблюдение сроков (доплатено/не доплатено)	1	-20,0%	-20,0%	10,0%
6	Соблюдение сроков реализации проекта (доплатено/не доплатено) по плану МАУ 30 с НДС по цене	мес.	Полное соблюдение сроков (доплатено/не доплатено)	1	-20,0%	-20,0%	10,0%
7	Соблюдение сроков реализации проекта (доплатено/не доплатено) по плану МАУ 30 с НДС по цене	мес.	Полное соблюдение сроков (доплатено/не доплатено)	1	-20,0%	-20,0%	10,0%
				Итого:			33,0%

Задачи сервиса:

- Объективное оценивание элементов проекта на основе критериев, разработанных Министерством экономического развития Российской Федерации в соответствии с распоряжением Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 апреля 2014 г. N 26Р-АУ «Об утверждении методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти»:
 - участников проекта;
 - мероприятий проекта;
 - ключевых событий проекта;
 - этапов проекта;
 - проекта в целом.
- Формирование отчетов по оцениванию.
- Использование результатов оценивания для денежного поощрения участников проекта в соответствии с распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 20.02.2021 № 70-р (о поощрении по результатам проектной деятельности).

Оценивание бережливых проектов

№	Наименование критерия	ед. изм.	Значение/характеристика	Значимые критерии	вес	итогово	%
2	Соблюдение бюджета проекта (доплатено/не доплатено) по плану МАУ 30 с НДС по цене	тыс. руб.	Полное соблюдение бюджета (доплатено/не доплатено)	1	-20,0%	-20,0%	10,0%
3	Соблюдение сроков реализации проекта (доплатено/не доплатено) по плану МАУ 30 с НДС по цене	мес.	Полное соблюдение сроков (доплатено/не доплатено)	1	-20,0%	-20,0%	10,0%
4	Соблюдение сроков реализации проекта (доплатено/не доплатено) по плану МАУ 30 с НДС по цене	мес.	Полное соблюдение сроков (доплатено/не доплатено)	1	-20,0%	-20,0%	10,0%
5	Соблюдение сроков реализации проекта (доплатено/не доплатено) по плану МАУ 30 с НДС по цене	мес.	Полное соблюдение сроков (доплатено/не доплатено)	1	-20,0%	-20,0%	10,0%
6	Соблюдение сроков реализации проекта (доплатено/не доплатено) по плану МАУ 30 с НДС по цене	мес.	Полное соблюдение сроков (доплатено/не доплатено)	1	-20,0%	-20,0%	10,0%
7	Соблюдение сроков реализации проекта (доплатено/не доплатено) по плану МАУ 30 с НДС по цене	мес.	Полное соблюдение сроков (доплатено/не доплатено)	1	-20,0%	-20,0%	10,0%
				Итого:			33,0%

Задачи сервиса:

- Объективное оценивание проектов бережливых технологий на основе критериев.
- Формирование отчетов по оцениванию.
- Автоматическое формирование рейтинга проектов бережливых технологий с целью определения победителей Конкурса мэра на лучший проект по бережливым технологиям.
- Возможность управления проектами бережливых технологий по их доработке.

Сервис занял 1-ое место в номинации «Лучшая практика оптимизации процесса, с помощью цифровых решений» в октябре 2023 года на конкурсе «Бережливый Дальний Восток»



Информационные системы управления проектной деятельностью

Программа для управления стратегическими проектами Правительства Сахалинской области (ИСУП)

ИСУП Сахалинской области Гамозин Евгений Алексеевич

Проект ← 500-289. Строительство жилого микрорайона "Горизонт" Экспорт Стадия

Стадия: Инициирование | Руководитель: Колеватых Алексей Владиславович

Общая информация

Цели

Показатели

Результаты

Календарный план

Бюджет

Контракты

Ресурсы

Взаимосвязи проекта

Документы

Риски и возможности

Поручения

Совещания

Согласования

Открытые вопросы

Запросы на изменение

Статус-отчеты

Извлечённые уроки

Обсуждение

Реализация

3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 2022 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 2023 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 2024 | 1 2025

Создание обязательных контрольных точек проекта

→ 1. Инициирование → 2. Подготовка → 3. Реализация → 4. Завершение → 5. Постпроектный монит...

Проект запущен	Выполнение работ разрешено	Результаты работ приняты	Проект закрыт	Постпроектный мониторинг завершен
Плановая дата 27.04.2022	* Плановая дата 27.04.2022	Плановая дата 26.12.2024	Плановая дата 26.12.2024	Плановая дата день.месяц.год

Сохранить

Создание контрольных точек и задач по шаблону

Календарный план

SDP	Тип	Код	Наименование	Начало (план)	Начало (прогноз)	Начало (факт)	Длит. раб.дн.	Окончание (план)	Окончание (прогноз)	Окончание (факт)	Предшественники	Исполнитель	Утв. документ
1	К	108-099	Проект запущен				0	27.04.22	27.04.22			Колеватых Алексей Владиславович	Без утверждающего
2	К	108-100	Выполнение работ разрешено				0	27.04.22	27.04.22			Колеватых Алексей Владиславович	Без утверждающего
3	Э	108-103	Строительство многоквартирных жилых домов	29.07.21	29.07.21	27.05.22	890	26.12.24	26.12.24			Бондарева Елена Валерьевна	Паспорт
3.1	К	108-104	Начаты строительные-монтажные работы				0	29.07.21	29.07.21			Бондарева Елена Валерьевна	Паспорт
3.2	К	108-105	Ввод первой очереди (55 тыс. кв. м)				0	26.12.22	26.12.22			Бондарева Елена Валерьевна	Паспорт
3.3	К	108-106	Получено положительное заключение госэксперта				0	11.05.22	11.05.22			Бондарева Елена Валерьевна	Паспорт
3.4	К	108-107	Получено разрешение на строительство				0	13.05.22	27.05.22	27.05.22		Бондарева Елена Валерьевна	Паспорт
3.5	К	108-108	Ввод в эксплуатацию				0	26.12.22	26.12.22			Бондарева Елена Валерьевна	Паспорт

Функциональный заказчик
Лимаренко Валерий ...
<нет почты>

Куратор
Олонцев Сергей Пет...
s.olontsev@sakhalin...

Руководитель
Колеватых Алексей
a.kolevatykh@sakhalin...

Администратор
Степанова Наталья
n.stepanova@sakhalin...
Ямомото Виктория
v.yamomoto@yuzhno-...
Оганесов Артур Тиг...
a.oganesov@sakhalin...
Гамозин Евгений
e.gamozin@yuzhno-s...

Рабочая группа
Попов Олег Евгеньевич
o.popov@sakhalin.g...
Киктева Анастасия
a.kikteva@sakhalin...
Бондарева Елена Ва...
e.bondareva@korps...
Ахтариев Ильдар Зу...
I.akhtariev@yuzhno...
Данилов Виталий Ва...
v.danilov@yuzhno-s...
Ковальчук Андрей В...
a.kovalchuk@yuzhno...

Разработчик паспорта



Информационные системы управления проектной деятельностью

Программа для управления проектами сервис «Project»

The screenshot displays the Project management system interface. The top navigation bar includes links for 'Домашняя страница', 'Моя страница', 'Проекты', and 'Помощь'. The main header shows the project name 'Парк "Дальний"' and a search bar. Below the header, there are tabs for 'Обзор', 'Действия', 'Задачи', 'Диаграмма Ганта', 'Agile', 'Документы', 'Wiki', 'Файлы', and 'Настройки'. The main content area is divided into three columns: 'Новая (62)', 'В работе (4)', and 'Закрота (14)'. Each column contains a list of tasks with their IDs and descriptions. The 'Закрота (14)' column is expanded to show a detailed view of task #8642, which is titled 'Улучшение #8642 (ЗАКРЫТО)'. This view includes a description, status, priority, start and end dates, and a list of files and comments.

Новая (62)

- #8682: Благоустройство 8 га. Родительская задача: Улучшение #8679
- #8659: Направление заявок в ДУМИ от УКС. Родительская задача: Улучшение #8658
- #8698: Проектные работы по строительству и благоустройству парка «Дальний» 3-й очереди. Родительская задача: Улучшение #8692
- #8649: Мероприятия по благоустройству 16 га. Родительская задача: Улучшение #8648
- #8680: Проведение мероприятий по заключению муниципального контракта на выполнение благоустройства 8 га. Родительская задача: Улучшение #8679
- #8695: Мероприятия по финансированию проектирования 3-ей очереди парка «Дальний». Родительская задача: Улучшение #8692
- #8718: Формирование ДУМИ перечня муниципального имущества и передача МАУ ГПКиО. Родительская задача: Улучшение #8715
- #8689: Направление заявок в ДУМИ от УКС. Родительская задача: Улучшение #8688
- #8716: Направление заявок в ДУМИ от УКС. Родительская задача: Улучшение #8715
- #8700: Мероприятия по финансированию благоустройства и проектирования 3-ей очереди парка «Дальний». Родительская задача: Улучшение #8692
- #8701: Формирование бюджетной заявки в ДФ в проект бюджета на 2026 год и плановый период 2024 и 2025 годов ... Родительская задача: Улучшение #8643

В работе (4)

- #8668: Мероприятия по финансированию проектирования 2-ой очереди парка «Дальний». Родительская задача: Улучшение #8662
- #8643: Мероприятия по финансированию строительства и благоустройства 1-ой очереди парка «Дальний». Родительская задача: Улучшение #8638
- #8693: Оформление земельного участка для проектирования, строительства и благоустройства 3-ей очереди па... Родительская задача: Улучшение #8692
- #8694: Образование земельного участка, ориентировочной площадью 62 Га, оформление и регистрация права по... Родительская задача: Улучшение #8693

Закрота (14)

- #8641: Подготовка технического задания на разработку проекта парк «Дальний». Родительская задача: Улучшение #8640
- #8639: Оформление земельного участка для проектирования, строительства и благоустройства 1-ой очереди па... Родительская задача: Улучшение #8638
- #8642: Разработка проектно-сметной документации «Комплексное благоустройство парка в с. Дальнее». Родительская задача: Улучшение #8640
- #8666: Проведение публичных слушаний по Генплану и ПЗ. Родительская задача: Улучшение #8663
- #8665: Проведение работ и утверждение проекта планировки с проектом межевания территории ориентировочной... Родительская задача: Улучшение #8663
- #8663: Оформление земельного участка для проектирования, строительства и благоустройства 2-ой очереди па... Родительская задача: Улучшение #8662
- #8645: Формирование бюджетной заявки в ДЭР в проект АИП на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов ... Родительская задача: Улучшение #8643
- #8644: Формирование бюджетной заявки в ДФ в проект бюджета на благоустройство 16 га. Родительская задача: Улучшение #8643
- #8646: Включение мероприятия по строительству объекта 16 га в Проект АИП на 2023 год и плановый период 2... Родительская задача: Улучшение #8643

Улучшение #8642 (ЗАКРЫТО)

Улучшение #8638: 1 этап - Реализация 1-ой очереди парка «Дальний» (16 га)
Улучшение #8640: Проектные работы по строительству и благоустройству 1-ой очереди парка «Дальний»
Разработка проектно-сметной документации «Комплексное благоустройство парка в с. Дальнее»
Добавил(а) Гамачкин Евгений 29.05.2023 11:03. Обновлено 12.09.2023 09:43.

Статус: **Закрота**
Приоритет: **Нормальный**
Назначена: -
Дата начала: 01.06.2021
Срок завершения: 01.06.2021
Готовность: 0%
Оценка временных затрат:

Контролер:

Файлы

- Договор № 23.pdf (4,94 МБ) Иванова Александр, 12.09.2023 09:40

Подзадачи

Связанные задачи

История | **Примечания**

- Обновлено Иванова Александр 12.09.2023 09:43
 - Файл Договор № 23.pdf добавлен
 - Параметр Срок завершения изменен с 25.12.2021 на 01.06.2021
 - Параметр Статус изменен с Новая на Закрота

Договор на проектирование 1 очереди - 16 га

Задачи:

1. Планирование проектов.
2. Формирование диаграммы Ганта.
3. Управление командой проекта.
4. Мониторинг и контроль реализации проектов.
5. Сбор и хранение данных по проектам.
6. Возможность передачи данных.
7. Формирование отчетов.



Информационные системы управления проектной деятельностью

Программа для управления бережливыми проектами РИС «Эффективный регион»

Номер	Наименование	Организация	Начало	Завершение	Закрыт	Статус		
87/23	Оптимизация процесса по локализации борщевика Сосновского на территории МО ГО "Город Южно-Сахалинск"	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА	14.02.2023	23.05.2023	-			
61/23	Оптимизация процесса рассмотрения заявок на участие в аукционе	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА	05.07.2023	09.10.2023	-			
60/23	Оптимизация процесса формирования протокола аукциона	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА	03.04.2023	10.07.2023	-			
32/23	Оптимизация процесса учета и комплексного анализа эффективности деятельности Администрации города Южно-Сахалинска	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА	09.01.2023	17.04.2023	-			
31/23	Оптимизация процесса предоставления услуги "Предварительное согласование предоставления земельного участка"	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА	09.01.2023	17.04.2023	-			
24/23	Оптимизация процесса формирования архивного дела закупки	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА	09.01.2023	17.04.2023	-			
11/23	Оптимизация деятельности по повышению уровня знаний сотрудников администрации города Южно-Сахалинска при рассмотрении обращений и сообщений граждан	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА	09.01.2023	17.04.2023	-			
7/23	Оптимизация процесса работы с корреспонденцией МКУ «Жилищная политика»	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА	09.01.2023	17.04.2023	-			
6/23	Оптимизация процесса предоставления государственной услуги «Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА	09.01.2023	17.04.2023		Готовность к защите подходов Утверждено		
5/23	Оптимизация процесса регистрации и учета поступающих заявок в открытом конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА	09.01.2023	17.04.2023	-			
4/23	Оптимизация процесса информирования граждан и заинтересованных лиц в области наружной рекламы	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА	09.01.2023	17.04.2023	-			
3/23	Оптимизация процесса организации закупок в Департаменте городского хозяйства	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА	10.01.2023	17.04.2023		Готовность к защите подходов		

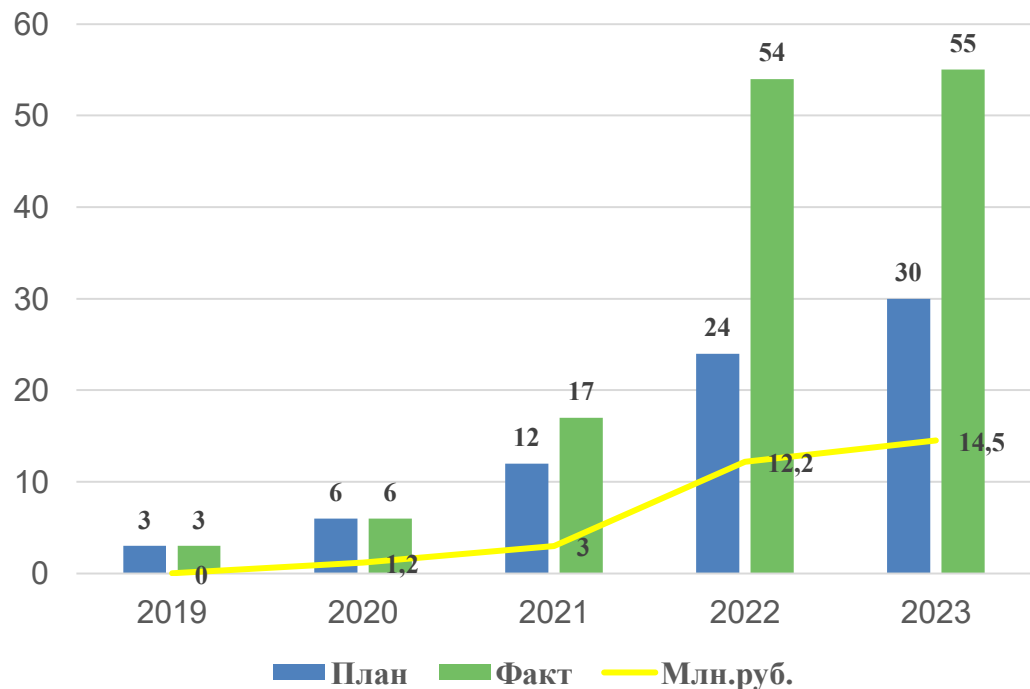
Задачи:

1. Формирование и управление проектами бережливых технологий в период всего жизненного цикла.
2. Мониторинг и контроль реализации проектов.
3. Визуализация собранных и поступающих данных по проектам.
5. Сбор и хранение данных по проектам.



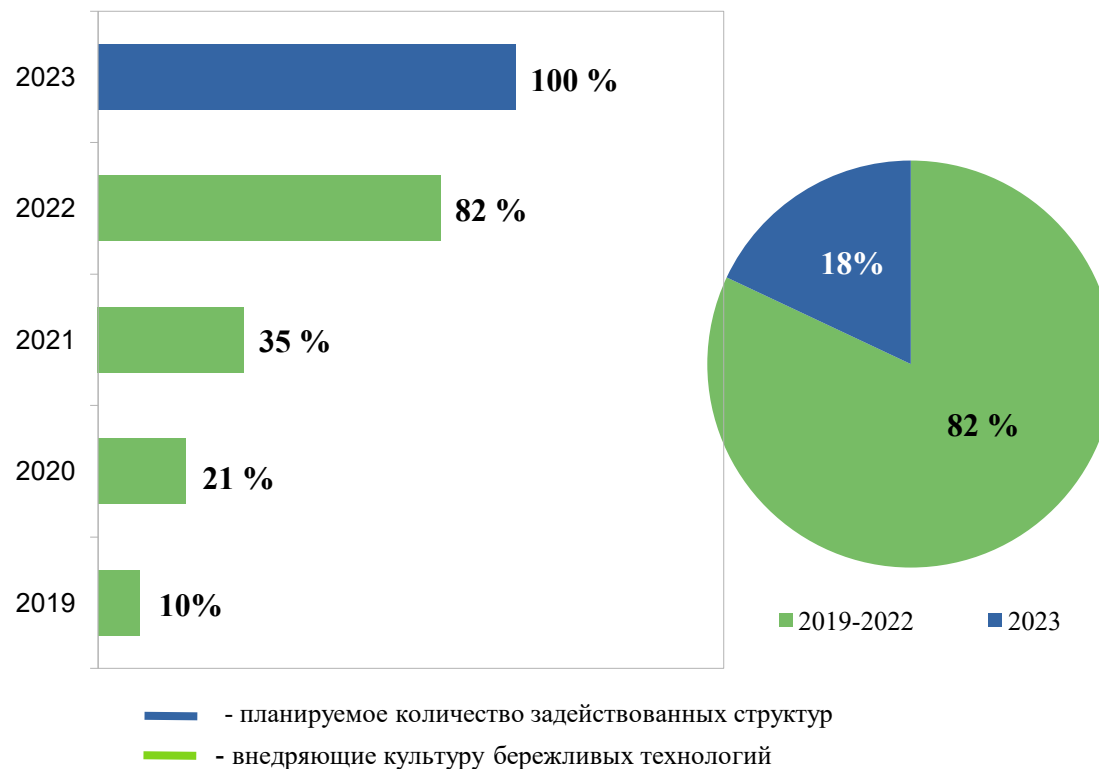
Внедрение бережливых технологий

Динамика реализованных проектов с экономическим эффектом за период 2019-2023 год



Реализовано всего **131 проект бережливых технологий** и внедрено **45 предложений сотрудников по улучшений их функций и процессов деятельности** в структурных подразделениях аппарата администрации г. Южно-Сахалинска

Процент структурных подразделений внедряющих культуру бережливых технологий



Обучено основам бережливого производства **628 работников муниципалитета**, а также методам и инструментам бережливых технологий более **270 руководителей и работников**.



Эффективный регион

Образцовые учреждения федерального уровня



Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-эксплуатационное управление 10»



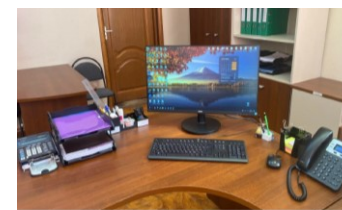
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гимназия № 2



Муниципальное казенное предприятие «Завод строительных материалов им. М.А. Федотова»



Стандарт рабочего места

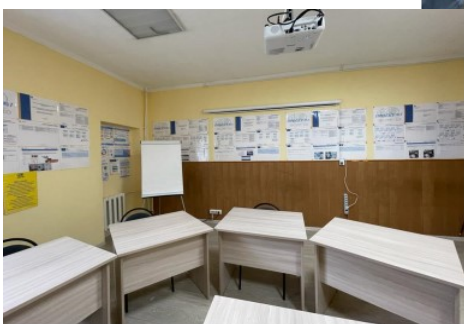
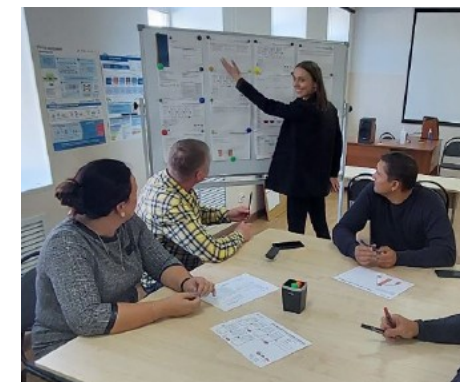


Стандарт рабочего места Главного бухгалтера Муниципального казенного предприятия «Завод строительных материалов имени героя советского союза М.А. Федотова» городского округа «Город Южно-Сахалинск»

На рабочем месте может находиться:

1. Органайзер с канцелярскими принадлежностями;
2. Лоток для документов;
3. Ежедневник;
4. Телефон;
5. Дарючок;
6. Подставка для ручки;
7. Бокс для стикеров.

Уборка рабочего стола ожидается в 16.55





Эффективный регион

Образцовые учреждения регионального уровня



МУП
«ЭЛЕКТРОСЕРВИС»

Муниципальное унитарное предприятие
«Электросервис Сахалин»



Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования «Спортивная школа
олимпийского резерва по греко-римской борьбе»





Проведение ежегодного конкурса на приз мэра по итогам реализованных проектов

В целях стимулирования внедрения Бережливых технологий в структурные подразделения администрации города Южно-Сахалинска ежегодно с 2022 года проводится конкурс «Приз мэра города Южно-Сахалинска на лучший проект, основанный на принципах бережливых технологий»



Конкурс «Приз мэра города Южно-Сахалинска на лучший проект, основанный на принципах бережливых технологий», проводится по 3 номинациям:

- «Лучший проект с применением методов и инструментов бережливых технологий»;
- «Лучший проект успешного тиражирования»;
- «Лучший проект в рамках цифровой трансформации».



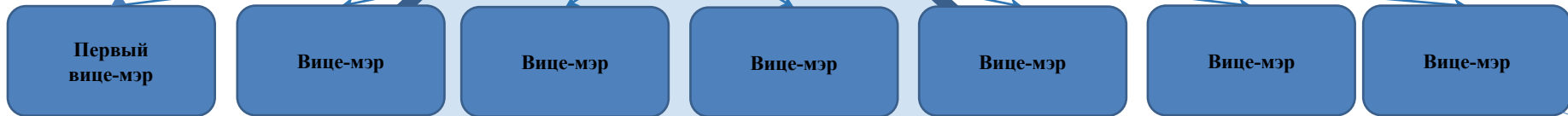
Структура декомпозиции КПЭ в администрации города Южно-Сахалинска

Отдел работы по эффективному управлению (обеспечивает организацию работы по формированию и учету КПЭ в администрации)

Соглашение с Губернатором Сахалинской области

Мэр (24 КПЭ)

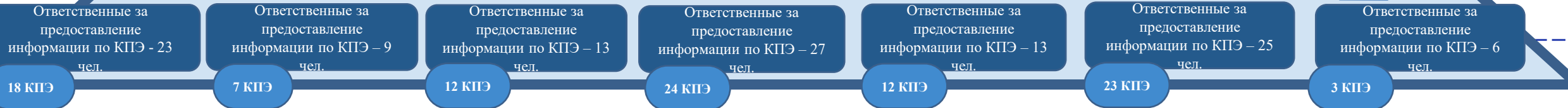
Реестр показателей ОИВ (75 КПЭ)



Структурные подразделения администрации, участвующие в достижении КПЭ (25 структур)

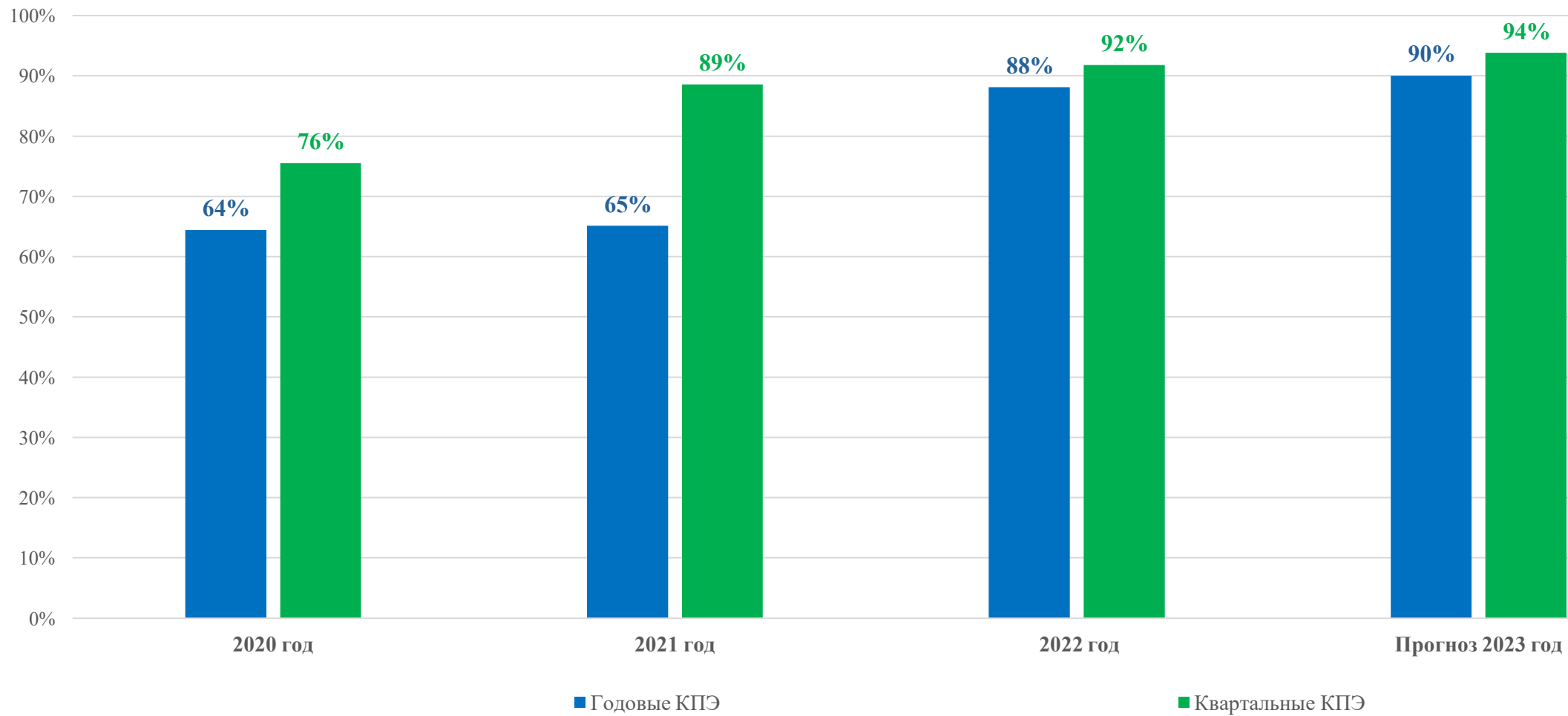


Ответственные лица (116 чел.)





Динамика достижения КПЭ деятельности администрации города Южно-Сахалинска за 2020, 2021, 2022 годы и прогноз на 2023 год





18 октября, в Южно-Сахалинске состоялось историческое для островной театральной культуры событие — открытие Новой сцены Чехов-центра



День города в Южно-Сахалинске 9 сентября 2023. Многочисленные развлекательные мероприятия для детей и молодёжи: концерты, спектакли, уличные представления на центральных развлекательных площадках, спортивные состязания. Жители гуляют по городу, смотрят выступления музыкальных коллективов в концертных залах, посещают театры, сидят в кафе и ресторанах

Показатель «Число посещений культурных мероприятий». План на 3 квартал - 620 тыс. посещений, факт - 642,2 тыс. посещений .



Исполненные КПЭ в 2023 году



Вручили ключи новосёлам из Березняков. В трёхэтажную новостройку с красивым двором по улице Зелёной переехали горожане из аварийного дома по соседству.



С начала года новоселье справили уже 75 южно-сахалинских семей. Мы продолжаем важную работу по переселению наших горожан из ветхого и аварийного жилья в новые квартиры.

Показатель «Количество семей, улучшивших жилищные условия». План на 3 квартал - 1557 семей, факт - 1589 семей.



Администрация Южно-Сахалинска проводит масштабную работу в направлении поддержки семей в трудной жизненной ситуации. В муниципалитете на постоянной основе проводятся личные приёмы Сергея Надсадина, вице-мэра Елены Федоровой и специалистов профильных структур



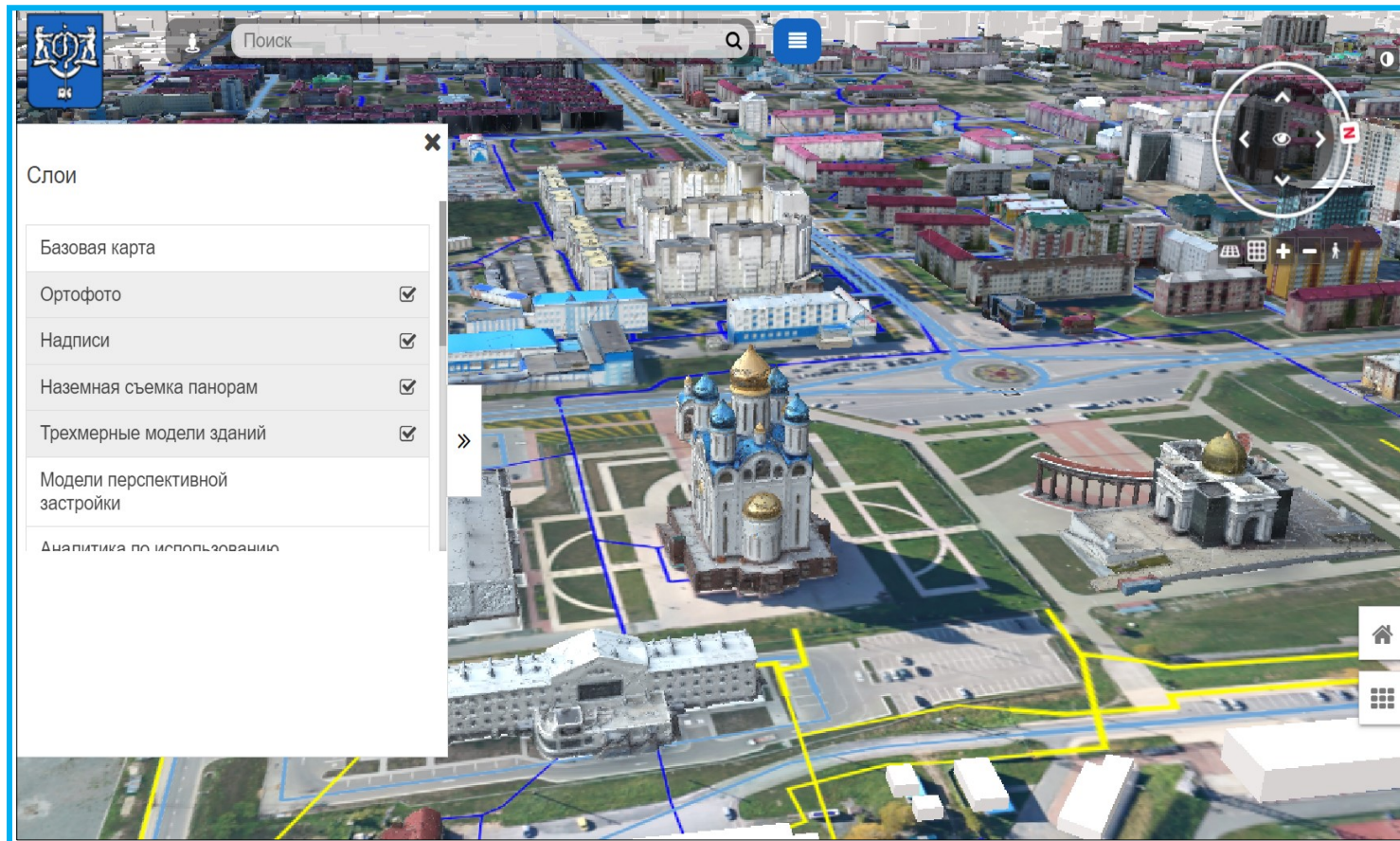
Ещё одной семье оказана поддержка в рамках проекта «Борьба с бедностью». В рамках проекта в областном центре ещё одной семье была оказана адресная помощь. Ноутбук был передан южносахалинке Наталье Андриенко. Женщина самостоятельно воспитывает двоих детей, один из которых - ребёнок с ограниченными возможностями

Показатель «Уровень бедности». План на 3 квартал - 3,1%, Факт - 2,2%.



Проекты цифровой трансформации

Проект «Трехмерная информационная модель города на основе МИС «Трехмерная объектная модель с фотопанорамами городского округа «Города Южно-Сахалинска»



Статистика по обращениям граждан в администрацию г. Южно-Сахалинска за 2021-2023 год

Показатели	Годы		
	2021	2022	2023 (за 10 мес.)
Количество обработанных обращений граждан (тыс.)	15	19,5	18,2
Среднее время ответа (мин.)	15	6	5

Совместное применение цифровых сервисов по обработке обращений граждан и информационной модели города позволило сократить срок обработки обращений граждан, исключив лишние действия по поиску информации, в 3 раза.



Раздел «Бережливые технологии» содержит:

- информацию о бережливых технологиях
- документы, регламентирующие внедрение бережливых технологий
- учебно-методические материалы в области бережливых технологий
- реализованные в администрации города Южно-Сахалинска бережливые проекты
- видеоматериалы по бережливым технологиям
- новостной блок о внедрении бережливых технологий в администрации города Южно-Сахалинска
- контакты для обратной связи

Перейдите в раздел «Бережливые технологии» с помощью QR –кода



Телеграм - канал



Телеграмм-канал "Цифровой Южно-Сахалинск" – это источник информации о процессе цифровой трансформации администрации Южно-Сахалинска. Этот канал предлагает своим подписчикам погружение в мир цифровых технологий и их влияние на развитие города.

Одной из главных задач этого канала является донесение до аудитории информации о проектах и инициативах, реализуемых администрацией Южно-Сахалинска в области цифровых технологий. Здесь вы найдете информацию о запуске новых электронных сервисов, улучшении существующих, о планируемых проектах в этой сфере. Кроме того, в канале регулярно публикуется информация на такие важные темы, как: внедрение бережливых технологий, развитие цифрового двойника города, умного города, цифровизации государственных услуг, проекты цифровой трансформации.

Подписываясь на этот канал, вы получите доступ к экспертным мнениям специалистов в области цифровых технологий. Канал "Цифровой Южно-Сахалинск" - это ваш проводник в мире новых возможностей и перспектив.

Не упустите шанс быть в курсе всех последних событий и достижений в области цифровой трансформации.

Подпишитесь на телеграм-канал "Цифровой Южно-Сахалинск" с помощью QR –кода.



Администрация
города Южно-Сахалинска

Спасибо за
внимание!