



**РОСАТОМ**



# **Региональная система бережливого управления в Забайкальском крае**

**(проект «Эффективный регион»,  
Клуба «бережливых Губернаторов»)**

**январь, 2024**

# Эффекты внедрения принципов бережливого управления



- В 2022 году реализовано **24** бережливых проекта с участием проектного офиса Госкорпорации «Росатом», из них только **3** проекта инициировано и курировалось Министерством планирования и развития Забайкальского края

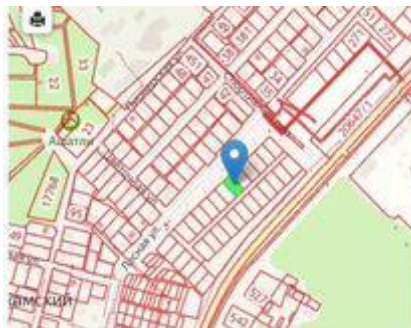
## ПРИМЕРЫ УСПЕШНЫХ ПРОЕКТОВ

### МИНСЕЛЬХОЗ



- Срок доведения государственной поддержки сокращен с 51 дня до 27 дней

### ДЕПАРТАМЕНТ ГОСИМУЩЕСТВА



- Срок уведомлений граждан о предоставлении земельных участков сокращен с 36 до 2 дней

### ПОЧТА РОССИИ



- Время обработки посылок на складе сокращено с 27 до 17 часов

Позитивный опыт реализованных проектов доказывает необходимость внедрения инструментов бережливого управления во всех РОИВах



ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ  
СИСТЕМА  
POCATOM



POCATOM

**С января 2023 года Губернатором Забайкальского края А.М.Осиповым принято решение о «перезагрузке» краевой системы бережливого управления:**

- максимальное вовлечение гражданских служащих в процессы улучшений, путем внедрения директивного управления и распределения проектной нагрузки исходя из штатной численности исполнительных органов Забайкальского края;
- утверждение Планового задания по запуску бережливых проектов исполнительными органами Забайкальского края на 2023 год (**90 бережливых проектов**);
- внедрение сплошного поточного обучения принципам и инструментам бережливого управления (включая проведение фабрик процессов). На 20.12.2023 г. обучено – **343** государственных гражданских служащих Забайкальского края без выдачи удостоверений установленного образца;
- создание прозрачной системы бережливого управления в регионе с целью мониторинга бережливых проектов и передачи базы знаний всем исполнительным органам Забайкальского края (сайт Минпланирования Забайкальского края: <https://mininvest.75.ru/berezhlivoe-upravlenie/prezentacii-berezhlivyh-proektov-zabaykal-skogo-kрая>);
- мониторинг исполнения ключевых показателей Планового задания по запуску бережливых проектов исполнительными органами Забайкальского края.

# Основные параметры итогов работы по перезагрузке системы бережливого управления в забайкальском крае с января по декабрь 2023 года (с нарастающим итогом):



1. Плановое задание **90** бережливых проектов в исполнительных органах власти;
2. На 10.01.2024 г. открыто – **107**;
3. Прошли предварительную защиту - **57** бережливых проекта;
4. Прошли итоговую защиту и закрыты с достижением целевых показателей - **25** бережливых проекта;
5. Обучено технологиям и инструментам бережливого управления – **343** государственных гражданских служащих Забайкальского края, членов проектных команд;
6. Совместно с Госкорпорацией «Росатом» проведено две фабрики процессов, обучено **19** представителей проектных команд;
7. Утверждено Положение о внесении изменений в распоряжение Правительства Забайкальского края от 15 мая 2020 года № 134-р (распоряжение от 04.10.2023 г., № 388-р).



**ВЫВОД:** рост эффективности работы по запуску и сопровождению бережливых проектов - в 35 раз, по сравнению за аналогичный период 2022 года (с января по декабрь 2023 г., с нарастающим итогом).

# ИТОГИ ПЕРЕЗАГРУЗКИ БЕРЕЖЛИВОГО УПРАВЛЕНИЯ В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ В 2023 г.



## 1. ДАШБОРД, ИТОГИ НА 09.01.2024 г.:

План – **90** бережливых проектов:

Обучено **343** гражданских служащих;

Открыто – **107** бережливых проектов;

Прошли предзащиту – **57** проектов  
(60,99% от общего числа открытых проектов);

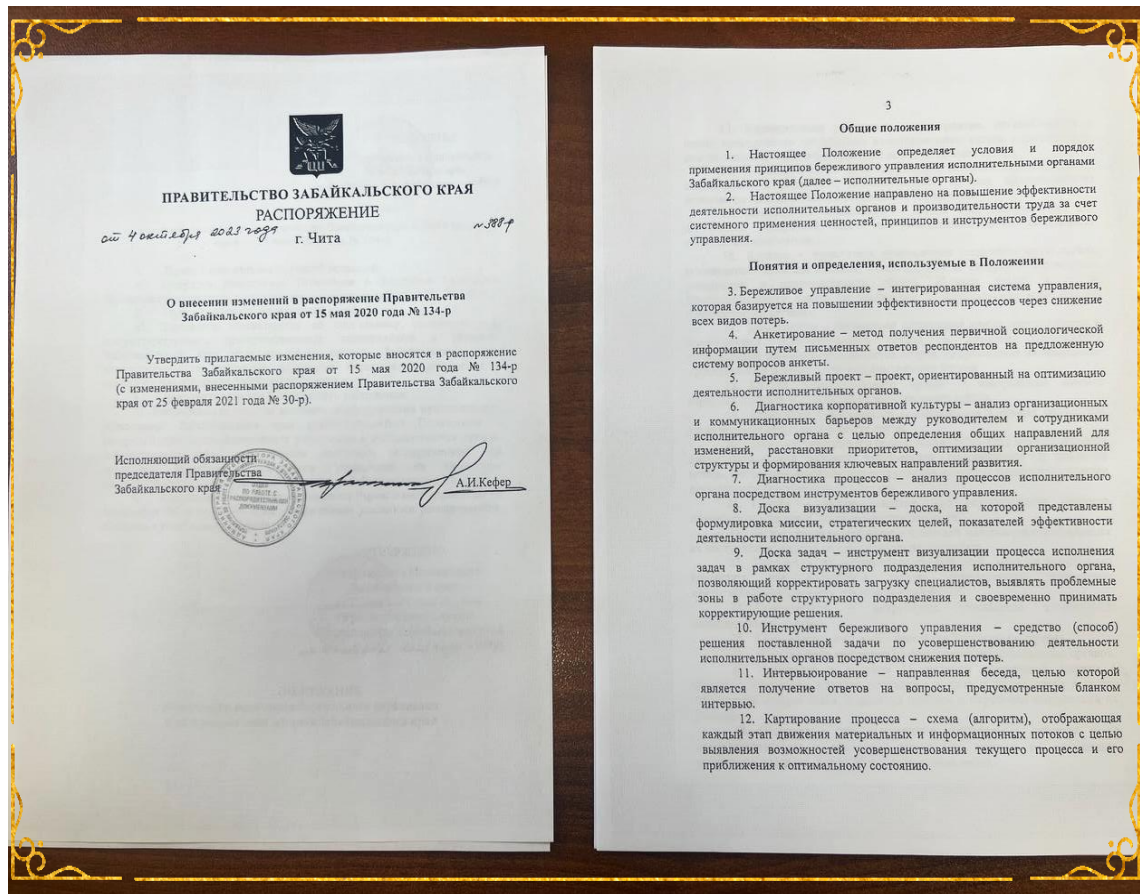
Закрыто – **25** бережливых проекта  
(26,75% от общего числа открытых проектов).

## 2. НЕИСПОЛНЕНИЕ ПЛАНОВОГО ЗАДАНИЯ на 2023 год по запуску бережливых проектов, утвержденных Губернатором Забайкальского края А.М.Осиповым:

- Минэкономразвитие (работа ведется по одному проекту из 4-х);
- Минспорт (работа не ведется);
- МинЖКХ (работа не ведется);
- Департамент развития муниципальных образований (проект открыт, но работа не ведется).

## Лучшие практики, проекты и перевыполнение Планового задания по открытию и сопровождению бережливых проектов в 2023 г.:

1. Минфин Забайкальского края (плановое задание – 7 проектов; открыто – 10 проектов);
2. Государственная инспекция Забайкальского края (открыт первый Проектный офис по бережливому управлению в исполнительных органах края; работа ведется по 7 проектам; планируется создание местного образца в сфере бережливого управления);
3. Министерство труда и социальной защиты Забайкальского края;
4. Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Забайкальского края;
5. Региональная служба по тарифам и ценообразованию Забайкальского края;



**Положение о внедрении принципов бережливого управления в исполнительных органах Забайкальского края, утвержденное распоряжением правительства забайкальского края от 04 октября 2023 года № 388-р, устанавливает понятия и определения, ценности и принципы бережливого управления, организационную структуру и порядок внедрения бережливого управления в исполнительных органах Забайкальского края.**

# Открытая система знаний и проектов бережливого управления Забайкальского края:



1. Обучающие материалы



2. Реестр бережливых проектов Забайкальского края



3. Презентации бережливых проектов Забайкальского края



4. Шаблоны документов для работы с бережливыми проектами





Министерство по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края

Личный кабинет

Официальный портал  
Забайкальского края



Новости

О министерстве

Деятельность

Вакансии

Бережливое управление

Интернет-приемная

Поиск



Методические рекомендации ГК "Росатом"

ГОСТы

Обучающие материалы

Реестр бережливых проектов Забайкальского края

Презентации бережливых проектов Забайкальского края

Шаблоны документов для работы с бережливыми проектами

Путешественник, лауреат Книги рекордов Гиннеса и пилот воздушного шара Святая Русь Валентин Ефремов побывал в Чите

24.04.2023, 21:49

## Обучающие материалы

Система резервирования даты и времени подъезда к МАПП Забайкальск

1. Открытие проектов (презентация)

2. Картирование ПСЦ (презентация)

3. Работа с проблемами (презентация)

Фабрика процессов – тренинг для повышения эффективности

Инвестиционные кредиты с государственной поддержкой на условиях льготного финансирования

Об обеспечении транспортной связи и оказать содействие в привлечении грузовой базы на перевозку по восточному маршруту МТК «Север – Юг»

Поделиться >



# ЗРТК

новый телеканал  
с уникальным  
региональным  
контентом

21 канал  
вашего кабельного  
оператора





Новости

О министерстве

Деятельность

Вакансии

[Бережливое управление](#)

Интернет-приемная

Поиск

Методические рекомендации ГК "Росатом"

ГОСТы

Обучающие материалы

Реестр бережливых проектов Забайкальского края

Презентации бережливых проектов Забайкальского края

[Шаблоны документов для работы с бережливыми проектами](#)

[Путешественник, лауреат Книги рекордов Гиннеса и пилот воздушного шара Святая Русь Валентин Ефремов побывал в Чите](#)

[Система резервирования даты и времени подъезда к МАПП Забайкальск](#)

[Фабрика процессов – тренинг для повышения эффективности](#)

[Инвестиционные кредиты с государственной поддержкой на условиях льготного финансирования](#)

[Об обеспечении транспортной связи и оказать содействие в привлечении грузовой базы на перевозку по восточному маршруту МТК «Север – Юг»](#)

[Уважаемые перевозчики и участники ВЭД!](#)

[Уважаемые перевозчики и](#)

31.08.2023, 10:51

## Шаблоны документов для работы с бережливыми проектами

1. [Шаблон приказа](#)
2. [Шаблон паспорта](#)
3. [Шаблон бланка хронометража](#)
4. [Шаблон хронометража \(ФРВ\)](#)
5. [Шаблон листа картирования с комментариями](#)
6. [MIFA Текущая, целевая карта процесса](#)
7. [План мероприятий](#)
8. [Шаблон повестки](#)
9. [Протокол](#)
10. [Шаблон меморандума](#)
11. [Пошаговое составление отчета на kick off](#)

Поделиться >



ГОЛОС  
ЗАБАЙКАЛЬЦА

Решаем  
проблемы  
жителей  
Забайкальского  
края

Отправляйте сообщения, следите за ходом исполнения в личном кабинете, получайте решения!



Министерство по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края



[Новости](#)

[О министерстве](#)

[Деятельность](#)

[Вакансии](#)

[Бережливое управление](#)

[Интернет-приемная](#)

Поиск

[Методические рекомендации ГК "Росатом"](#)

[ГОСТы](#)

[Обучающие материалы](#)

[Реестр бережливых проектов Забайкальского края](#)

[Презентации бережливых проектов Забайкальского края](#)

[Шаблоны документов для работы с бережливыми проектами](#)

[Администрация Губернатора  
Забайкальского края](#)

[Администрация Агинского  
Буряцкого округа Забайкальского  
края](#)

[Министерство здравоохранения  
Забайкальского края](#)

[Министерство культуры  
Забайкальского края](#)

[Министерство образования и  
науки Забайкальского края](#)

[Министерство природных  
ресурсов Забайкальского края](#)

[Министерство сельского  
хозяйства Забайкальского края](#)

[Министерство строительства,  
дорожного хозяйства и  
транспорта Забайкальского края](#)

[Министерство труда и социальной  
защиты населения](#)

28.08.2023, 09:03

## Презентации бережливых проектов Забайкальского края

[Администрация Губернатора Забайкальского края](#)

[Администрация Агинского Буряцкого округа Забайкальского края](#)

[Министерство здравоохранения Забайкальского края](#)

[Министерство образования и науки Забайкальского края](#)

[Министерство культуры Забайкальского края](#)

[Министерство природных ресурсов Забайкальского края](#)

[Министерство сельского хозяйства Забайкальского края](#)

[Министерство строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края](#)

[Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края](#)

[Министерство финансов Забайкальского края](#)

[Департамент государственного имущества и земельных отношений](#)

Поделиться >



**Решаем  
проблемы  
жителей  
Забайкальского  
края**

Отправляйте сообщения,  
следите за ходом исполнения  
в личном кабинете, получайте  
решения!

golos75.ru

# План работы по развитию системы бережливого управления в Забайкальском крае на 2024 год (**ПРОЕКТ НА УТВЕРЖДЕНИИ!!!**)



1. **Запуск 120 (150-600?) бережливых проектов. Ориентация на качество проектов, на межведомственные проекты и проекты затрагивающие оптимизацию концессионных отношений;**
2. **Нормативное правовое обеспечение системы бережливого управления в Забайкальском крае;**
3. **Открытие не менее двух местных образцов в исполнительных органах Забайкальского края;**
4. **Внедрение принципов бережливого управления в городском округе «Город Чита» и муниципальном районе «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»;**
5. **Обучение технологиям и методологии бережливого управления не менее 150 специалистов (с учетом 343 обученных специалистов в 2023 году). Запуск новых тренингов по технологиям бережливого управления, управления исполнением, личной и командной эффективности;**
6. **Создание Совета эффективных лидеров изменений *(руководители структурных подразделений исполнительных органов края, как основной кадровый потенциал и ресурс улучшений и внедрения технологий эффективности управления)*, проведение первой Региональной школы эффективности.**

## Разработка и принятие в установленном порядке проектов НПА в сфере бережливого управления в Забайкальском крае в 2024 году:



1. **Внесение изменений в распоряжение Правительства Забайкальского края «О Координационном совете по реализации в Забайкальском крае проекта «Эффективный регион»;**
2. **Распоряжения Правительства Забайкальского края «Об утверждении методических рекомендаций по проведению диагностики корпоративной культуры в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края»;**
3. **Распоряжения Правительства Забайкальского края «Об утверждении методических рекомендаций по работе с доской задач и проведению ежедневной встречи у доски задач в исполнительных органах Забайкальского края»;**
4. **Распоряжения Правительства Забайкальского края «Об утверждении методических рекомендаций по внедрению инструмента организации рабочего пространства в исполнительных органах Забайкальского края»;**
5. **Распоряжения Правительства Забайкальского края «Об утверждении методических рекомендаций по проведению картирования процессов в исполнительных органах Забайкальского края»;**
6. **Распоряжения Правительства Забайкальского края «Об утверждении форм документов по управлению проектами Эффективный регион в исполнительных органах Забайкальского края»;**
7. **Распоряжения Губернатора Забайкальского края о создании Совета эффективных лидеров изменений.**



**РОСАТОМ**



**Реестр бережливых проектов  
исполнительных органов Забайкальского края  
(«Эффективный регион»)**

**Январь 2024**

# Государственное управление: проект № 1



Администрация Губернатора  
Забайкальского края

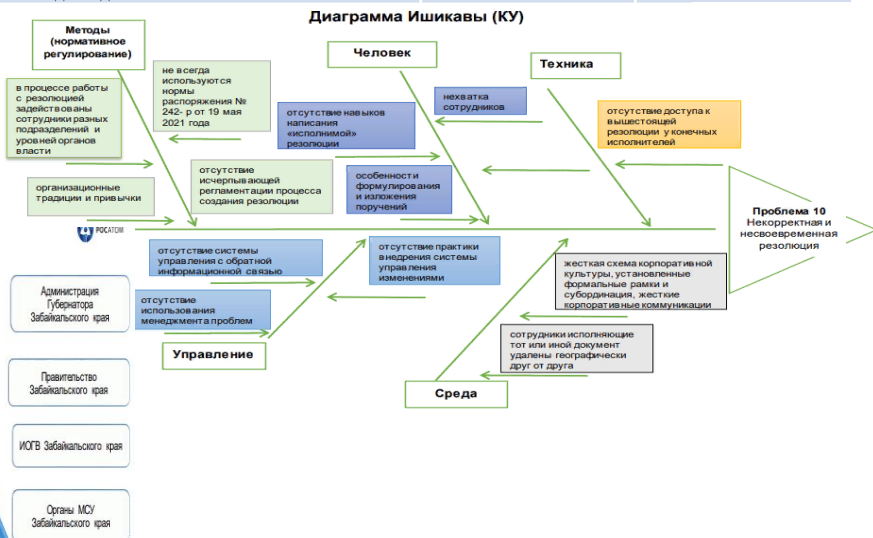
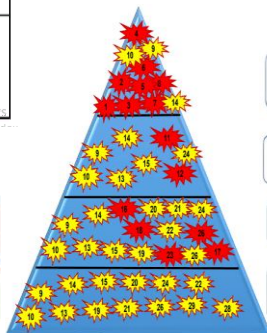
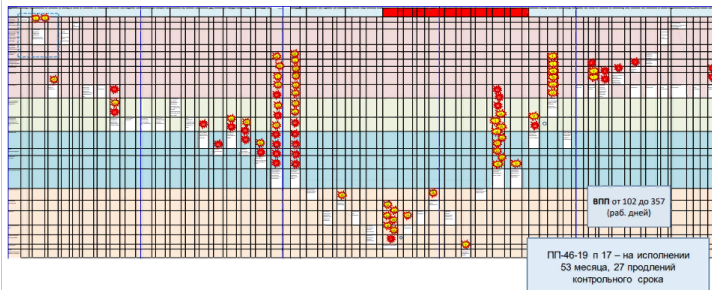
**Проект:** Совершенствование межорганизационного процесса взаимодействия при исполнении контрольных поручений и документов в Правительстве Забайкальского края, органах исполнительной власти Забайкальского края, органах местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края

**Цель:** Сокращение количества не выполненных (не представленных докладов) контролируемых поручений и документов

Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение количества не выполненных (не представленных докладов) контролируемых поручений и документов	46 4	30 1
2. Повышение качества предоставляемых отчетов и докладов		

Правительство Забайкальского края, органы исполнительной власти Забайкальского края, органы местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края														
«Совершенствование межузрядного процесса взаимодействия при исполнении контрольных поручений и документов в Правительстве Забайкальского края, органах исполнительной власти Забайкальского края, органах местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края»														
1. <b>Выполнение плана в рамках проекта</b> <b>Задачи проекта:</b> Губернатор Забайкальского края – Осипов Александр Михайлович Председатель Правительства Забайкальского края, Министры 22С, секретари, информационно и связи Забайкальского края, Администрация ИР «Иркутский район», <b>Губернатор Забайкальского края</b> – Гурьянов Александр Владимирович <b>Описание:</b> – систем с мониторингом поручений и документов в информационной системе «СУД-Сист»; <b>Важные даты/сроки:</b> назначение Губернатора Забайкальского края – Шаталова Алтыя Германовна; <b>Ключевые даты/сроки:</b> назначение Губернатора Забайкальского края – Шаталова Алтыя Германовна; <b>Ключевые даты/сроки:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Стратегия Института стратегической административной администрации ИР «Иркутский район»;</li> <li>2. Плановая Марта Николаевна заместителем стратегического развития включила организацию работы и взаимодействия с органами местного самоуправления администрации ИР «Иркутский район»;</li> <li>3. Союзница Юлия Евгеньевна главную специалистку отдела документооборота администрации ИР «Иркутский район»;</li> <li>4. Христенко Анна Леопольдовна – руководителем секретариата и заместителем руководителя Правительства Забайкальского края;</li> <li>5. Попова Мария Леопольдовна – заместителем и.о. заместителя руководителя Правительства Забайкальского края;</li> <li>6. Александрович Павел Трофимович – заместителем отдела развития 22С; Труфанова 22С; Министры 22С; секретари, информационно и связи Забайкальского края;</li> <li>7. Шаталова Алтыя Германовна – заместителем начальника отдела своего отдела, информационно и документооборота администрации Министры 22С; секретари, информационно и связи Забайкальского края;</li> <li>8. Шаталова Алтыя Владимировна – заместителем начальника отдела развития 22С; Министры 22С; секретари, информационно и связи Забайкальского края;</li> <li>9. Захарович Павел Андреевич – системный специалист по обеспечению деятельности администрации Губернатора Забайкальского края.</li> </ul>														
2. <b>Обеспечение качества</b> <b>Ключевой риск –</b> Увеличение количества не выполненных (не представленных докладов) контролируемых поручений и документов. <b>Дополнительные риски:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Несогласованная и формальная исполнение контрольных поручений и документов;</li> <li>2. Увеличение количества контролируемых поручений и документов</li> </ul>														
3. <b>Цели и ожидаемый эффект</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование цели, индикатор</th> <th>Текущий показатель</th> <th>Целевой показатель</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. количество переданных докладов на отчетные дни Министры 22С; секретари, информационно и связи Забайкальского края, и.о.</td> <td>46</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td>2. количество переданных докладов на отчетные дни Администрации муниципального района «Иркутский район», и.о.</td> <td>4</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3. количество выполненных поручений, %</td> <td>33,4</td> <td>44,7</td> </tr> </tbody> </table>			Наименование цели, индикатор	Текущий показатель	Целевой показатель	1. количество переданных докладов на отчетные дни Министры 22С; секретари, информационно и связи Забайкальского края, и.о.	46	38	2. количество переданных докладов на отчетные дни Администрации муниципального района «Иркутский район», и.о.	4	1	3. количество выполненных поручений, %	33,4	44,7
Наименование цели, индикатор	Текущий показатель	Целевой показатель												
1. количество переданных докладов на отчетные дни Министры 22С; секретари, информационно и связи Забайкальского края, и.о.	46	38												
2. количество переданных докладов на отчетные дни Администрации муниципального района «Иркутский район», и.о.	4	1												
3. количество выполненных поручений, %	33,4	44,7												
4. <b>Ключевые события проекта</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Старт проекта – 07 апреля 2022 года</li> <li>2. Анализ текущей ситуации, определение проблемы – с 07.04.2022 г. по 07.06.2022г.</li> <li>3. Разработка карты изменений системных процессов – с 07.04.2022 г. по 07.06.2022г.</li> <li>4. Выявление проблем, формирование предложений по их решению, оценка рисков реализации – с 07.04.2022 г. по 19.07.2022г.</li> <li>5. Формирование организационной структуры – с 07.07.2022г.</li> <li>6. Завершение текущего этапа – с 21.07.2022г. по 20.09.2022г.</li> <li>7. Завершение исполнения – с 21.09.2022 г. по 19.10.2022г.</li> <li>8. Закрытие проекта – с 19.10.2022г.</li> </ul>														

## Текущая карта процесса



Сроки реализации с 07.04.2022 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 2



Администрация Губернатора  
Забайкальского края

**Проект:** Стандартизация подготовки совещаний Губернатора Забайкальского края

**Цель:**

Показатель

Текущий

Целевой

1. Сокращение времени на получение запрашиваемых материалов, мин

340

120

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. руководителя Администрации Забайкальского края  
Грудинина С.Ю.  
05 мая 2023 года

УТВЕРЖДАЮ»

И.о. руководителя Администрации Забайкальского края  
Грудинина С.Ю.  
14 июля 2023 года

Наименование организации Администрация Губернатора Забайкальского края			
Название темы проекта «Стандартизация подготовки проведения совещаний Губернатора Забайкальского края»			
<b>1. Выявленные лица и рамки проекта</b>	<b>2. Описание выбора</b>		
Задачи проекта: Ито: первого заместителя председателя Правительства Забайкальского края – руководителя Администрации Забайкальского края Первый заместитель Губернатора Забайкальского края Губернатор Забайкальского края – проведение совещаний Губернатора Забайкальского края	1. отсутствие стандарта подготовки совещаний с участием Губернатора ЗК 2. несовершенство предоставления информации и материалов в совещаниях 3. отсутствие представленных сведений 4. угроза срыва проведения совещания		
Начало – 14.04.2023 Освоение – 20.09.2023 Владелец проекта: Горлова О.В., начальник организационного отдела управления протокола Губернатора Забайкальского края Руководитель проекта: Грудинина С.Ю., заместитель руководителя Администрации Губернатора Забайкальского края - начальник контрольного управления Губернатора Забайкальского края			
Команда проекта: Горлова О.В., начальник организационного отдела управления протокола Губернатора Забайкальского края, Ершова В.В., главный консультант организационного отдела управления протокола Губернатора Забайкальского края, Старновская М.С., главный консультант организационного отдела управления протокола Губернатора Забайкальского края			
<b>3. Цели и ожидаемый эффект</b>	<b>4. Ключевые объекты проекта</b>		
Наименование цели, сл. измерима	Текущий показатель	Целевой показатель	1. Начало проекта – 14.04.2023 2. Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем – 14.04.2023-26.05.2023 3. Разработка карты целевого состояния – 26.05.2023-13.06.2023 4. Анализ проблем – 13.06.2023-26.07.2023 5. Разработка карты целевого состояния, разработка плана мероприятий – 27.07.2023 – 22.08.2023 6.Kick-off – 23.08.2023 7. Реализация проекта – 24.08.2023 – 01.09.2023 8. Мониторинг устойчивости – 04.09.2023-25.09.2023 9. Закрытие проекта – 20.09.2023
Сокращение времени на получение запрашиваемых материалов, мин	340	120	
Повышение качества предоставляемых материалов, а	7	3	
Повышение уровня проведения совещаний, мин	150	90	

Стандартизация подготовки совещаний  
Губернатора Забайкальского края



## План мероприятий по реализации предложений, разработанных в рамках проекта «Стандартизация подготовки проведения совещаний Губернатора Забайкальского края»

№	Мероприятия	Ожидаемый результат	Ответственные	Срок	Исполнение
1.	Разработка единого стандарта передачи информации (онлайн-режиме)	Сокращение ВПП	Горлова О.В., Ершова В.В., Старновская М.С.	21.08.2023	
2.	Разработка инструкции по работе			09.09.2023	
3.	Внедрение в работу единого стандарта передачи информации			09.10.2023	

Сроки реализации с 14.04.2023 г. по н.в.

ВВП = min 60 мин - max 3 ч 46 мин

# Государственное управление: проект № 3



Администрация Губернатора  
Забайкальского края

**Проект:** Повышение эффективности процесса обработки обращения гражданина в Администрации Губернатора Забайкальского края (предварительно)

**Цель:**



# Государственное управление: проект № 4



Администрация Губернатора  
Забайкальского края

**Проект:** Повышение эффективности организационного процесса архивных документов в Администрации Губернатора Забайкальского края

Цель:	Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение времени на получение запрашиваемых документов, дни		3	1
2. Повышение согласование процесса заседаний, мин		150	90
3 Сокращение времени на списание документов, дни		2	1

Администрация Губернатора Забайкальского края															
Паспорт проекта: «Повышение эффективности организационного процесса архивных документов в Администрации Губернатора Забайкальского края»															
<b>1. Включенные лица и рамки проекта</b> Задачи проекта: Первый заместитель председателя Правительства Забайкальского края - руководитель Администрации Губернатора Забайкальского края Пример проекта: Администрация Губернатора Забайкальского края Гражданский процесс: подготовка документов Администрации Губернатора Забайкальского края - проведение заседаний Администрации Губернатора Забайкальского края Начало - 21.12.2023 Окончание - 20.06.2024 Выходные процессы: Кудрявцева М.В., начальник управления по работе с обращениями граждан и документационного обеспечения Губернатора Забайкальского края Руководитель проекта: Филиппова Н.В., заместитель начальника управления по работе с обращениями граждан и документационного обеспечения Губернатора Забайкальского края - начальник отдела по работе с распорядительными документами Коллеги проекта: Коновалов А.В., заместитель руководителя Администрации Губернатора Забайкальского края, Кудрявцева М.В., начальник управления по работе с обращениями граждан и документационного обеспечения Губернатора Забайкальского края, Тюнова Т.А., начальник отдела канцелярии управления по работе с обращениями граждан и документационного обеспечения Губернатора Забайкальского края, Лукашова Н.И., главный специалист отдела по работе с распорядительными документами управления по работе с обращениями граждан и документационного обеспечения Губернатора		<b>2. Обоснование выбора</b> 1. потеря времени на запрашиваемые документы 2. кратка времени по проведению заседаний постоянно действующей экспертной архивной комиссии Администрации Губернатора Забайкальского края 3. утрата срока проведения заседаний постоянно действующей экспертной архивной комиссии Администрации Губернатора Забайкальского края 4. потеря времени на списание документов с временными сроками хранения													
<b>3. Цели и планируемый эффект</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование цели, ее измерение</th> <th>Текущий показатель</th> <th>Целевой показатель</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Сокращение времени на получение запрашиваемых документов, дни</td> <td>3</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Повышение согласование процесса заседаний, мин</td> <td>150</td> <td>90</td> </tr> <tr> <td>Сокращение времени на списание документов, дни</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		Наименование цели, ее измерение	Текущий показатель	Целевой показатель	Сокращение времени на получение запрашиваемых документов, дни	3	1	Повышение согласование процесса заседаний, мин	150	90	Сокращение времени на списание документов, дни	2	1	<b>4. Ключевые события проекта</b> 1. Начало проекта - 21.12.2023 2. Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем - 21.12.2023-29.01.2024 3. Разработка карты начального состояния - 29.01.2024-27.02.2024 4. Анализ проблем - 27.02.2024-29.03.2024 5. Разработка карты целевого состояния, разработка плана мероприятий - 29.03.2024 - 29.04.2024 6. Kick-off - 30.04.2024 7. Реализация проекта - 01.05.2024 - 03.06.2024 8. Мониторинг готовности - 04.06.2024 - 17.06.2024 9. Закрытие проекта - 20.06.2024	
Наименование цели, ее измерение	Текущий показатель	Целевой показатель													
Сокращение времени на получение запрашиваемых документов, дни	3	1													
Повышение согласование процесса заседаний, мин	150	90													
Сокращение времени на списание документов, дни	2	1													



О внедрении принципов бережливого управления в Администрации Губернатора Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельность Администрации Губернатора Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» приказываю:

1. Определить проект для внедрения принципов бережливого управления в Администрации Губернатора Забайкальского края «Повышение эффективности организационного процесса архивных документов в Администрации Губернатора Забайкальского края» и срок его открытия - 3 ноября 2023 года.
2. Образовать рабочую группу по внедрению принципов бережливого управления в Администрации Губернатора Забайкальского края по проекту «Повышение эффективности организационного процесса архивных документов в Администрации Губернатора Забайкальского края» и утвердить ее состав (прилагается).

Исполняющий обязанности первого заместителя председателя Правительства Забайкальского края - руководителя Администрации Губернатора Забайкальского края  
М.Ф.Мирхайдаров



Состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления в Администрации Губернатора Забайкальского края по проекту «Повышение эффективности организационного процесса архивных документов в Администрации Губернатора Забайкальского края»

Коновалов Алексей Владимирович	- заместитель	руководителя
Кудрявцева Мария Владимировна	- начальник управления по работе с обращениями граждан и документационного обеспечения	Губернатора Забайкальского края;
Леонова Любовь Александровна	- начальник отдела канцелярии	управления по работе с обращениями граждан и документационного обеспечения
Лукашова Наталья Игоревна	- ведущий менеджер отдела по работе с распорядительными документами	управления по работе с обращениями граждан и документационного обеспечения
Филиппова Наталья Валерьевна	- заместитель начальника управления по работе с обращениями граждан и документационного обеспечения	Губернатора Забайкальского края;

Сроки реализации с 11.05. 2024 года по н.в

# Государственное управление: проект № 5



Администрация Губернатора  
Забайкальского края

**Проект:** Сокращение сроков проведения экспертиз проектов правовых актов  
Администрации Губернатора Забайкальского края в сфере бережливого управления

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение времени проведения правовых экспертиз, мин	10 (общий) 1-3 (срочный)	5 (общий) 1 ч. – 1 д. (срочный)
2. Сокращение времени проведения лингвистических экспертиз, мин	5 (общий) 1-13 (срочный)	3 (общий) 1 ч. – 1 д. (срочный)

Исполнительный обязанности первого заместителя председателя Правительства Забайкальского края – руководителя Администрации Губернатора Забайкальского края М.Ф. Мирхайдаров М.Ф. 2023 г.

Администрация Губернатора Забайкальского края		
Паспорт проекта: «Сокращение сроков проведения экспертиз проектов правовых актов в сфере бережливого управления»		
1. Выдаваемые акты в рамках проекта Задачи проекта: Исполнительный обязанности первого заместителя председателя Правительства Забайкальского края – руководителя Администрации Губернатора Забайкальского края Мирхайдаров М.Ф.		
2. Обеспечение выбора 1. необходимость сокращения сроков проведения экспертиз проектов правовых актов Администрации Губернатора Забайкальского края в сфере бережливого управления в целях сокращения сроков принятия соответствующих управленческих решений; 2. необходимость выделения проектов правовых актов Администрации Губернатора Забайкальского края в сфере бережливого управления от общего количества поступающих документов в связи с их особо важным и срочным характером		
3. Цели и планируемый эффект		
Наименование цели, ее измерение	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени проведения правовых экспертиз проектов правовых актов Администрации Губернатора Забайкальского края в сфере бережливого управления, дни	10 (общий срок экспертизы), 1-3 (в случае поступления срочного проекта)	5 (общий срок экспертизы), 1 час-1 день (в случае поступления срочного проекта)
Сокращение времени проведения лингвистических экспертиз проектов правовых актов Администрации Губернатора Забайкальского края в сфере бережливого управления, дни	5 (общий срок экспертизы), 1-3 (в случае поступления срочного проекта)	3 (общий срок экспертизы), 1 час-1 день (в случае поступления срочного проекта)

## Текущая карта процесса Сокращение сроков проведения экспертиз проектов правовых актов Администрации Губернатора Забайкальского края в сфере бережливого управления



- Проблемы:**
- ✓ Необходимость выделения проектов правовых актов Администрации Губернатора Забайкальского края в сфере бережливого управления от общего количества поступающих документов в связи с их особо важным и срочным характером для проведения соответствующих экспертиз;
  - ✓ Отсутствие специального срока проведения экспертиз проектов правовых актов Администрации Губернатора Забайкальского края в сфере бережливого управления;
  - ✓ Необходимость изучения дополнительного справочно-правового и иного материала по соответствующей сфере деятельности.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ПРИКАЗ  
от 7 ноября 2023 года  
г. Чита  
№ 342

### О внесении принципов бережливого управления в Администрации Губернатора Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельность Администрации Губернатора Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» в р а к а з ы в а ю:

1. Определить проект для внедрения принципов бережливого управления в Администрации Губернатора Забайкальского края «Сокращение сроков проведения экспертиз проектов правовых актов Администрации Губернатора Забайкальского края в сфере бережливого управления» и срок его открытия - 7 ноября 2023 года.
2. Образовать рабочую группу по внедрению принципов бережливого управления в Администрации Губернатора Забайкальского края по проекту «Сокращение сроков проведения экспертиз проектов правовых актов Администрации Губернатора Забайкальского края в сфере бережливого управления» и утвердить ее состав (прилагается).

Исполнительный обязанности первого заместителя председателя Правительства Забайкальского края – руководителя Администрации Губернатора Забайкальского края М.Ф. Мирхайдаров

Сроки реализации с 7 марта 2024 года по н.в.

# Государственное управление: проект № 6



Администрация Губернатора  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса награждения благодарностью Губернатора Забайкальского края

**Цель:**



АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ  
от 7 ноября 2023 года  
г. Чита № 340

О введении принципов бережливого управления  
в Администрации Губернатора Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельность Администрации Губернатора Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» приказываю:

1. Определить приоритетные направления для внедрения принципов бережливого управления в Администрации Губернатора Забайкальского края и сроки открытия проектов:

- 1) проект «Оптимизация процесса награждения благодарностью Губернатора Забайкальского края», 7 ноября 2023 года;
- 2) проект «Повышение эффективности процесса разработки и согласования должностных регламентов руководителей исполнительных органов Забайкальского края», 7 ноября 2023 года.

2. Утвердить составы рабочих групп по внедрению принципов бережливого управления в Администрации Губернатора Забайкальского края по проектам.

Исполняющий обязанности  
первого заместителя председателя  
Правительства Забайкальского края  
руководителя Администрации  
Губернатора Забайкальского края



М.Ф.Мирхайдаров



УТВЕРЖДЕН

приказом Администрации  
Губернатора Забайкальского края  
от 7 ноября 2023 года № 340

**СОСТАВ**  
рабочей группы по внедрению принципов бережливого  
управления в Администрации Губернатора Забайкальского края  
по проекту «Оптимизация процесса награждения благодарностью  
Губернатора Забайкальского края»

Поспелова  
Ольга Владимировна

- заместитель начальника управления  
государственной службы и кадровой  
политики Губернатора Забайкальского  
края;

Шестернина  
Вера Анатольевна

- начальник отдела наград управления  
государственной службы и кадровой  
политики Губернатора Забайкальского  
края;

Гукасян  
Светлана Викторовна

- заместитель начальника отдела наград  
управления государственной службы и  
кадровой политики Губернатора  
Забайкальского края.



# Государственное управление: проект № 7



Администрация Губернатора  
Забайкальского края

**Проект:** Повышение эффективности процесса разработки и согласования должностного регламента руководителя органа исполнительной власти Забайкальского края (предварительно)

**Цель:**



АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 7 ноября 2023 года

г. Чита

№ 340

О внедрении принципов бережливого управления  
в Администрации Губернатора Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельность Администрации Губернатора Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» **приказываю:**

1. Определить приоритетные направления для внедрения принципов бережливого управления в Администрации Губернатора Забайкальского края и сроки открытия проектов:

1) проект «Оптимизация процесса награждения благодарностью Губернатора Забайкальского края», 7 ноября 2023 года;  
2) проект «Повышение эффективности процесса разработки и согласования должностных регламентов руководителей исполнительных органов Забайкальского края», 7 ноября 2023 года.

2. Утвердить составы рабочих групп по внедрению принципов бережливого управления в Администрации Губернатора Забайкальского края по проектам.

Исполняющий обязанности  
первого заместителя председателя  
Правительства Забайкальского края,  
руководителя Администрации  
Губернатора Забайкальского края



М.Ф. Мирхайдаров



УТВЕРЖДЕН

Приказом Администрации  
Губернатора Забайкальского края  
от 7 ноября 2023 года № 340

СОСТАВ

рабочей группы по внедрению принципов бережливого  
управления в Администрации Губернатора Забайкальского края  
по проекту «Повышение эффективности процесса разработки  
и согласования должностных регламентов руководителей  
исполнительных органов Забайкальского края»

Гонштейн  
Владимир Дмитриевич

- заместитель начальника управления  
государственной службы и кадровой  
политики Губернатора Забайкальского  
края – начальник отдела  
государственной службы;

Земцова  
Марина Олеговна

- заместитель начальника отдела  
государственной службы управления  
государственной службы и кадровой  
политики Губернатора Забайкальского  
края;

Ситкова  
Анастасия Юрьевна

- главный специалист-эксперт отдела  
государственной службы управления  
государственной службы и кадровой  
политики Губернатора Забайкальского  
края.

# Государственное управление: проект № 8



Администрация Губернатора  
Забайкальского края

Заместитель руководителя Администрации Губернатора Забайкальского края

**Цель:**

**Проект:** Порядок получения доступа к закрытому контуру "Единой информационной системы управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации"

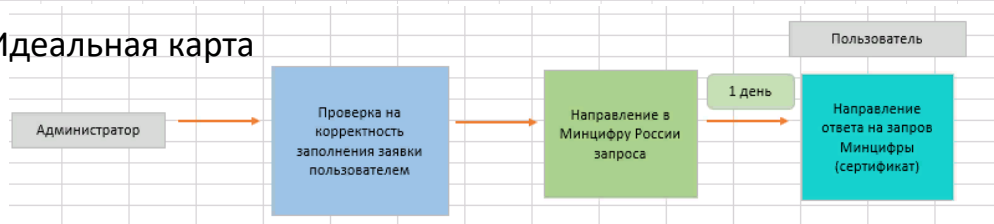
«УТВЕРЖДАЮ»  
Коновалов А.В.  
202 г.

Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение времени подключения к системе ЕИСУКС (дни раб.)	45	32
2. Минимизация ошибок при подаче заявок	5	0

## Текущая карта



## Идеальная карта



Сроки реализации с 15.01. 2024 г.

Администрация Губернатора Забайкальского края		
Паспорт проекта. Порядок получения доступа к закрытому контуру "Единой информационной системы управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации"		
1. Бюджетные лица в рамках проекта		
Заказчик проекта: Первый заместитель председателя Правительства Забайкальского края – руководитель Администрации Забайкальского края		
Периоды проекта: исполнительные органы Забайкальского края		
График проекта:		
Начало – поступление заявки		
Окончание – получение САД		
Владелец проекта: Поповцев И.А. Консультант отдела информатизации Администрации Губернатора Забайкальского края		
Руководитель проекта: Шапа А.А. Заместитель руководителя Администрации Губернатора Забайкальского края		
Команда проекта: Шапа А.А. Заместитель начальника управления – начальник отдела, Епикова Е.А. Главный специалист отдела информативного технического обеспечения, Поповцев И.А. Консультант отдела информатизации		
2. Обоснование выбора		
1. Отсутствие единой нормативной базы для подключения к ЕИСУКС		
2. Низкорезультативность предоставляемой информации		
3. Длительный процесс подключения сотрудников		
4. Нарушение сроков размещения информации в ЕИСУКС		
3. Цели и планируемый эффект		
Наименование цели, ед. измерения	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени подключения к системе ЕИСУКС (дни рабочие)	45	32
Минимизация ошибок при подаче заявок	5	0
4. Ключевые события проекта		
1. Начало проекта – 20 ноября 2023 г.		
2. Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем – 27 ноября 2023 г. – 15 декабря 2023 г.		
3. Разработка карты идеального состояния – 18 декабря 2023 г. – 22 декабря 2023 г.		
4. Анализ проблем – 25 декабря 2023 г. – 29 декабря 2023 г.		
5. Разработка карты целевого состояния, разработка плана мероприятий – 09 января 2024 г. – 12 января 2024 г.		
6. Реализация проекта – 15 января 2024 г. – 09 января 2024 г.		
7. Мониторинг устойчивости – 19 февраля 2024 г. – 23 февраля 2024 г.		
8. Закрытие проекта – 07 марта 2024 г.		

# Государственное управление: проект № 9



Администрация Губернатора  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса подготовки аналитических материалов о ходе реализации национальных проектов на территории Забайкальского края по запросам и поручениям

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение времени протекания процесса (далее - ВПП) актуализация данных, час.	8	4
2. Сокращение ВПП подбора необходимых данных, час.	8	4
3. Сокращение ВПП разработки формы ответа (презентации), час.	8	4

«УТВЕРЖДАЮ»  
Первый заместитель председателя Правительства  
Забайкальского края - руководитель Администрации  
Губернатора Забайкальского края \_\_\_\_\_ Мирхайдаров М.Ф.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ  
от 9 ноября 2023 года г. Чита № 347

О внедрении принципов бережливого управления  
в Администрации Губернатора Забайкальского края  
в сфере проектной деятельности

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельность Администрации Губернатора Забайкальского края, своевременной подготовки и минимизации сроков ответов по запросам и поручениям, а также повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» приказываю:

1. Определить проект для внедрения принципов бережливого управления в Администрации Губернатора Забайкальского края «Оптимизация процесса подготовки аналитических материалов о ходе реализации национальных проектов на территории Забайкальского края по запросам и поручениям» и срок его открытия - 15 ноября 2023 года.
2. Образовать рабочую группу по внедрению принципов бережливого управления в Администрации Губернатора Забайкальского края по проекту «Оптимизация процесса подготовки аналитических материалов о ходе реализации национальных проектов на территории Забайкальского края по запросам и поручениям» и утвердить ее состав (прилагается).

Исполняющая обязанности  
руководителя Администрации  
Губернатора Забайкальского края



*С.Ю.Грудинина*

С.Ю.Грудинина



УТВЕРЖДЕН

приказом Администрации  
Губернатора Забайкальского края,  
от 9 ноября 2023 года № 347

СОСТАВ

рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления в Администрации Губернатора Забайкальского края по проекту «Оптимизация процесса подготовки аналитических материалов о ходе реализации национальных проектов на территории Забайкальского края по запросам и поручениям»

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Коновалов Алексей Владимирович    | - заместитель руководителя Администрации Губернатора Забайкальского края, куратор проекта, руководитель рабочей группы;  |
| Бальбердин Владимир Александрович | - начальник управления проектной деятельности (проектного офиса Забайкальского края), руководитель проекта;              |
| Козлов Дмитрий Евгеньевич         | - начальник отдела сопровождения и мониторинга управления проектной деятельности (проектного офиса Забайкальского края); |
| Сазонов Сергей Игоревич           | - начальник отдела проектного управления управления проектной деятельности (проектного офиса Забайкальского края);       |
| Семенов Сергей Владимирович       | - консультант отдела проектного управления управления проектной деятельности (проектного офиса Забайкальского края).     |

Администрация Губернатора Забайкальского края

Паспорт проекта: «Оптимизация процесса подготовки аналитических материалов о ходе реализации национальных проектов на территории Забайкальского края по запросам и поручениям»

I. Вовлеченные лица и рамки проекта		
Заказчик проекта: Первый заместитель председателя Правительства Забайкальского края - руководитель Администрации Губернатора Забайкальского края Мирхайдаров М.Ф.		
Периметр проекта: Управление проектной деятельности (проектный офис Забайкальского края)		
Начало: 9.11.2023		
Окончание: 5.05.2024		
Владельцы процесса: Бальбердин В.А.		
Руководитель проекта: Бальбердин В.А.		
Команда проекта: Бальбердин В.А., Козлов Д.Е., Сазонов С.И., Семенов С.В.		
II. Обоснование выбора		
1. Длительность процесса		
2. Большая трудоемкость		
3. Необходимость повышения качества аналитических материалов		
III. Цели и планируемый эффект		
Наименование цели, сл. измерения	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени протекания процесса (далее - ВПП) актуализации данных, час.	8	4
Сокращение ВПП подбора необходимых данных, час.	8	4
Сокращение ВПП разработки формы ответа (презентации), час.	8	4
IV. Ключевые события проекта		
1. Начало проекта - 09.11.2023		
2. Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем - 08.12.2023		
3. Разработка карты идеального состояния - 08.12.2023		
4. Анализ проблем - 08.12.2023		
5. Разработка карты целевого состояния, разработка плана мероприятий - 19.01.2024		
6. Kick-off - 25.01.2024		
7. Реализация проекта, до 8.04.2024		
8. Мониторинг устойчивости - 8.04.2024		
9. Закрытие проекта - 5.05.2024		

Сроки реализации до 08.04.2024 г.

# Государственное управление: проект № 10



**Проект:** Преобразование процесса предрейсового медицинского осмотра

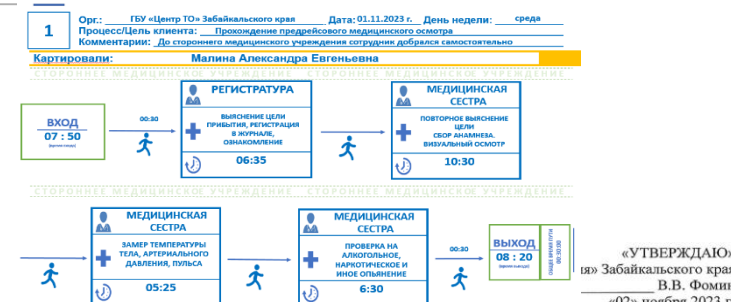
**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение временного интервала на прохождение одним водителем осмотра, мин	30-45	4
2. Сокращение фин.расходов	120	44
3. Повышение качества, мин.	10-12	3-7

Администрация Губернатора  
Забайкальского края

Наименование организации: ГБУ «Центр транспортного обслуживания» Забайкальского края													
Паспорт проекта: «Преобразование процесса предрейсового медицинского осмотра»													
<p>1. «Выявленные точки и рамки проекта»</p> <p>Наименование: ГБУ «Центр транспортного обслуживания» Забайкальского края – ул.Одоевская 4, г.Улан-Удэ</p> <p>Инициатор проекта: ГБУ «Центр транспортного обслуживания» Забайкальского края</p> <p>Граммы проекта: повышение качества услуг учреждения и выгода на линии – выходы водителя на линию</p> <p>Начало: 20 октября 2023 г.</p> <p>Завершение: 29 декабря 2023 г.</p> <p>Выдающие органы: Фомен В.В., начальник ГБУ «Центр транспортного обслуживания» Забайкальского края</p> <p>Руководитель проекта: Страмилов А.Ф., заместитель начальника по вопросам организации транспортного обслуживания</p> <p>Клиент проекта: Фомен В.В., начальник ГБУ, Страмилов А.Ф., зам. начальника по вопросам организации транспортного обслуживания, Мухомов А.Б., главный специалист по качеству, Воробьева А.Р., специалист по качеству услуг</p>	<p>2. «Обоснование выбора»</p> <p>1. Необходимость минимизации временного промежутка при подготовке водителя к выходу на линию</p> <p>2. Необходимость оптимизации финансовых затрат при прохождении водителем осмотра предрейсового медицинского осмотра</p> <p>3. Необходимость оказания услуг сторонними медицинскими организациями</p> <p>4. Улучшения качества выходов водителя на линию</p>												
<p>3. «Плюсы и минусы эффекта»</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование цели, кд, измеримый эффект</th> <th>Текущий показатель</th> <th>Целевой показатель</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Сокращение временного интервала на прохождение одним водителем предрейсового медицинского осмотра, мин</td> <td>30-45</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Сокращение финансовых расходов на прохождение одним водителем предрейсового медицинского осмотра, руб/ч</td> <td>120</td> <td>44</td> </tr> <tr> <td>Повышение качества проведения предрейсового медицинского осмотра водителем учреждения, мин.</td> <td>10-12</td> <td>3-7</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование цели, кд, измеримый эффект	Текущий показатель	Целевой показатель	Сокращение временного интервала на прохождение одним водителем предрейсового медицинского осмотра, мин	30-45	4	Сокращение финансовых расходов на прохождение одним водителем предрейсового медицинского осмотра, руб/ч	120	44	Повышение качества проведения предрейсового медицинского осмотра водителем учреждения, мин.	10-12	3-7	<p>4. «Ключевые события проекта»</p> <p>1. Начало проекта – 20 октября 2023 г.</p> <p>2. Разработка карты текущего состояния, проведение проектной – 22 октября 2023 г. – 01 ноября 2023 года</p> <p>3. Разработка карты целевого состояния – 07 ноября 2023 г. – 14 ноября 2023 г.</p> <p>4. Анализ пробного – 14 ноября 2023 г. – 21 ноября 2023 г.</p> <p>5. Разработка карты целевого состояния, разработка плана работ от диспетчера октября 2023 г. 29 октября 2023 г.</p> <p>6. Kick-off – 30 ноября 2023 г.</p> <p>7. Реализация проекта – 18 ноября 2023 г. – 23 декабря 2023 г.</p> <p>8. Администрация уведомлена – 26 ноября 2023 г. – 28 декабря 2023 г.</p> <p>9. Закрытие проекта – 29 декабря 2023 г.</p>
Наименование цели, кд, измеримый эффект	Текущий показатель	Целевой показатель											
Сокращение временного интервала на прохождение одним водителем предрейсового медицинского осмотра, мин	30-45	4											
Сокращение финансовых расходов на прохождение одним водителем предрейсового медицинского осмотра, руб/ч	120	44											
Повышение качества проведения предрейсового медицинского осмотра водителем учреждения, мин.	10-12	3-7											

## Прохождение предрейсового медицинского осмотра



1. Орг.: ГБУ «Центр ТО» Забайкальского края. Дата: 01.11.2023 г. День недели: среда  
 Процесс/Цель клиента: Прохождение предрейсового медицинского осмотра  
 Комментарий: До стороннего медицинского учреждения сотрудник добрался самостоятельно

Картрировали: Малина Александра Евгеньевна

«УТВЕРЖДАЮ»  
 ия) Забайкальского края  
 В.В. Фомен  
 «02» ноября 2023 г.

Проблема	Проблема	Проблема
<p><b>Большие временные затраты</b></p> <p>В связи с необходимостью выйти на линию раньше, чтобы самостоятельно добраться до медицинского учреждения и после самостоятельно прибыть в учреждение</p>	<p><b>Большие финансовые затраты</b></p> <p>В связи с оплатой услуг по предоставленному медицинским учреждением прайсу</p>	<p><b>Возможность срыва выезда или задержки выезда на рейс</b></p> <p>В связи с возможностью возникновения непредвиденных обстоятельств, из-за которых водитель не сможет вовремя прибыть в учреждение</p>
<p><b>Проведение некачественного предрейсового медицинского осмотра</b></p> <p>В связи с возможностью спешки, невнимательности сотрудников медицинского учреждения</p>	<p><b>Усталость водительского состава до выезда на линию</b></p> <p>В связи с ранним выходом и достаточно длинным и утомительным маршрутом до прибытия на рабочее место</p>	
<p><b>Нарушение норм трудового законодательства Российской Федерации в части режима труда и отдыха</b></p>		

Результат совокупности выявленных проблем

№	Предлагаемое решение	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Организация работы по созданию лицензированного медицинского кабинета для проведения предрейсового медицинского осмотра	Фомен В.В.	08 ноября 2023 г.	
2	Приобретение материально-технических ценностей для лицензированного медицинского кабинета для проведения предрейсового медицинского осмотра	Страмилов А.Ф., Дугаржапова Т.Б., Воробьева А.Р.	10 ноября 2023 г.	
3	Обучение медицинского персонала в соответствии с требованиями к лицензированному медицинскому кабинету для проведения предрейсового медицинского осмотра	Страмилов А.Ф., Воробьева А.Р.	10 ноября 2023 г.	
4	Получение лицензии медицинского кабинета для проведения предрейсового медицинского осмотра	Фомен В.В., Страмилов А.Ф., Воробьева А.Р.	26 декабря 2023 г.	
5	Проведение инструктажа с медицинским персоналом по качеству проведения предрейсового медицинского осмотра	Страмилов А.Ф., Воробьева А.Р.	27 декабря 2023 г.	
6	Определение ответственного лица для регулярного контроля качества проведения предрейсового медицинского осмотра	Страмилов А.Ф.	27 декабря 2023 г.	

Сроки реализации с 31.11 по 25.12.2023г.

# Государственное управление: проект № 11



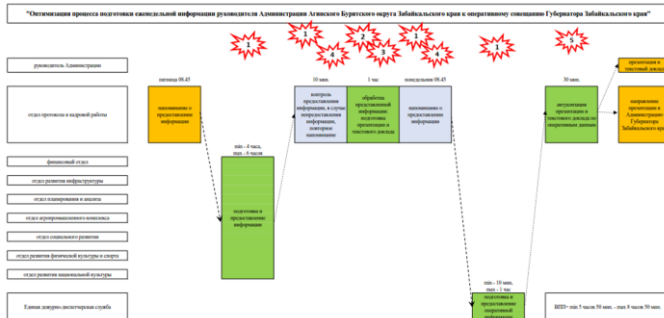
Администрация Агинского  
Буряцкого округа

**Проект:** Оптимизация процесса подготовки еженедельной информации руководителя Администрации Агинского Буряцкого округа Забайкальского края к оперативному совещанию Губернатора Забайкальского края

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение сроков предоставления структурными подразделениями информации, к. дней	2	1

## Карта текущего состояния процесса



«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель председателя Правительства  
Забайкальского края – руководитель Администрации  
Агинского Буряцкого округа Забайкальского края

Батомункуев Б.Б.  
14 июня 2023 г.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по реализации предложений, разработанных в рамках проекта «Оптимизация процесса подготовки еженедельной информации руководителя Администрации Агинского Буряцкого округа Забайкальского края к оперативному совещанию Губернатора Забайкальского края»

## Целевая карта процесса



№№	Мероприятия	Ожидаемый результат	Ответственные	Срок	Исполнение
1.	Разработка единого программного продукта для сбора и передачи информации	Сокращение ВПП	Чимитова Н.Ц., Баторова О.Б., Жаргалова Б.Б., Амоголунова Э.Б., Дондокринчинов Д.Д.	31.07.2023	
2.	Разработка инструкции по работе с программным продуктом			07.08.2023	
3.	Внедрение программного продукта в процесс, корректировка программного продукта			04.09.2023	

Сроки реализации с 13.04.2023 г. по н.в.



# Государственное управление: проект № 12



Администрация Агинского  
Бурятского округа

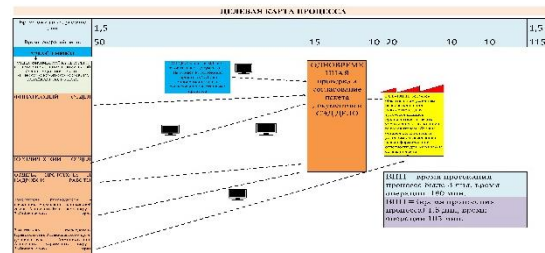
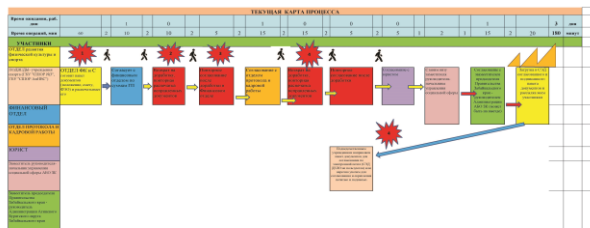
**Проект:** Оптимизация процесса разработки и согласования пакета документов (положений, смет расходов, состава оргкомитета, плана подготовки, финансово-экономического обоснования) по проведению физкультурно-спортивных мероприятий, входящих в Календарный план Администрации АБО ЗК

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение сроков протекания процесса	5	2
2. Сокращение расхода офисной бумаги	24	12

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заместитель председателя Правительства  
Агинского Бурятского округа – руководитель Администрации  
Агинского Бурятского округа  
Витомушев Б.Б.  
2023 г.

## Карта текущего состояния процесса



## План мероприятий

№	Предлагаемое решение	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Приобрести дополнительные логины для входа в Дело-Web (требуется несколько учетных записей, так как существует большая нагрузка на учетную запись)	Цыренов С.А. – заместитель руководителя Администрации Агинского Бурятского округа Лавина С.Б. – начальник финансового отдела Дарионов Н.А. – заместитель Министр	29.12.2023г.	Исполнение 100%
2	Провести установку СЭД Дело у каждого сотрудника	Чимитова Н.Ц. Дождюкрянчиков Д.Д. – программист	29.12.2023г.	Исполнение 100%
3	Провести обучение сотрудников Администрации в СЭД Дело	Чимитова Н.Ц. Амогулова Э.Б.	4-5.12.2023г.	Исполнение 100%
4	Утвердить согласование пакета документов Приказом Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края, закрепить нормативно в должностных обязанностях ведение документооборота в СЭД, ознакомить ответственных лиц	Будяева Б.Б. Бальжиняпина Б.Н. Витомушев У.А. Жамбалова М.В.	20.12.2023г.	Исполнение 100%

Сроки реализации с 1 по 9.09.2023 г.

Администрация Агинского Бурятского округа Забайкальского края, отдел развития физической культуры и спорта

Проект: «Оптимизация процесса разработки и согласования пакета документов (положений, смет расходов, состава оргкомитета, плана подготовки, финансово-экономического обоснования) по проведению физкультурно-спортивных мероприятий, входящих в Календарный план Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края»

1. Выявленные лица в рамках проекта  
Заказчик проекта: Богомушев Б.Б.  
Переметр проекта: Администрация Агинского Бурятского округа Забайкальского края  
Границы процесса: отдел развития физической культуры и спорта управления социальной сферы Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края  
Начало – 28.05.2023  
Описание – 28.10.2023  
Выявлен процесс: Витомушев Ульяна Александровна – главный специалист-методист отдела развития физической культуры и спорта управления социальной сферы Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края  
Руководитель проекта: Бальжиняпина Буяна Шарыповна – заместитель начальника управления социальной сферы – начальник отдела развития физической культуры и спорта Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края  
Команда проекта: Бальжиняпина Б.Н., Витомушев У.А., Жамбалова М.В.

2. Описание задачи  
2.1. длительность процедуры и существенная потеря времени при разработке и согласовании пакета документов по проведению физкультурно-спортивных мероприятий на бумажном носителе (5 и более рабочих дней)  
2.2. увеличивается расход офисной бумаги при отправке пакета документов на доработку  
2.3. снижается мотивация

Задача  
отдел развития физической культуры и спорта управления социальной сферы Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края состоит:  
1. в непрерывном совершенствовании процесса согласования и утверждения пакета документов по проведению физкультурно-спортивных мероприятий, входящих в Календарный план Администрации Бурятского округа Забайкальского края с помощью программы СЭД,  
2. существенное сокращение времени при согласовании пакета документов  
3. сократить расхода офисной бумаги и  
4. акцентировать работу по согласованию пакета документов участниками процесса в СЭД, а не на бумажном носителе

3. Цели и планируемый эффект

1. Начало проекта – 17.05.2023  
2. Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем – 17.06.2023-28.07.2023г.  
3. Разработка карты идеального состояния – 15.06.2023г.-31.07.2023г.  
4. Анализ проблемы – 17.06.2023г.-15.08.2023г.  
5. Разработка карты идеального состояния, разработка плана мероприятий – 17.06.2023г.-01.09.2023г.  
6. Промысловатое согласование – 15.08.2023г.  
6. Реализация проекта – 01.09.2023г.- 29.09.2023г.  
7. Мониторинг успешности – 01.10.2023г.– 28.10.2023г.  
8. Закрытие проекта – 28.10.2023г.

Запланированные метрики (KPI)	Целевой показатель	Фактический показатель
Сокращение времени протекания процесса	5	2
Сокращение расхода офисной бумаги	24	12



# Государственное управление: проект № 13



Администрация Агинского  
Буряцкого округа

**Проект:** Оптимизация процесса мониторинга исполнения национальных проектов и государственных программ, реализуемых на территории АБО Забайкальского края

Цель:	Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение времени сбора и свода инф, мин		735	368
2. Сокращение времени ожидания, мин		209	105

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор администрации  
Забайкальского края  
Агинского Буряцкого округа  
И.С. Погодина  
«27» июля 2023 г.

Администрация Агинского Буряцкого округа Забайкальского края  
Оптимизация процесса мониторинга исполнения национальных проектов и государственных программ, реализуемых на территории Агинского Буряцкого округа Забайкальского края

**1. Назначены лица в рамках проекта**  
Зачлен проекта: В.В. Биломухова - руководитель Администрации Агинского Буряцкого округа Забайкальского края  
Пример проекта: Отдел развития инфраструктуры  
Начальник отдела: Попова Д.А.  
Окончание - 15.12.2023  
Выполнение проекта: Тоговова Т.Б. - начальник Управления развития территорий  
Руководитель проекта: Шарова С.А. - заместитель руководителя Администрации Агинского Буряцкого округа Забайкальского края  
Команда проекта: специалисты отдела развития инфраструктуры

**2. Обновлены выборы**

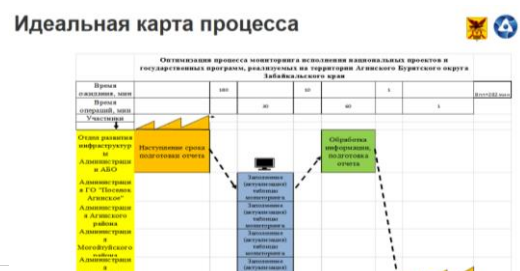
1. Сбор информации в телефонном режиме.
2. Получение визуальной, звуковой, текстовой информации.
3. Поиск времени и оказания первоначальной информации.
4. Различные табличные формы представления информации.
5. Отсутствие фотоприложений текущего состояния выполнения мероприятий до срочности, визуальной отчетности и отчетности.
6. Предоставление информации после взаимодействия с исполнителем.
7. Поиск времени в сборе и сводке информации.

**3. Цели и планируемый эффект**

Наименование цели, мероприятия	Текущий показатель	Планируемый показатель
Сокращение времени сбора и свода информации (мин)	735	368
Сокращение времени ожидания предоставления информации (мин)	209	105
Унификация табличной формы представления информации в формате: в Excel-формат (шт)	6	4
Сокращение количества бргов, ошибок, повторов, дублирования информации (шт)	3	9
Сокращение количества повторов с предоставлением информации, отсутствие устной информации	8	9
Сокращение фото документов в объектах строительства/реконструкции муниципальных образований в электронной информации	8	2

**4. Основные события проекта**

1. Начало проекта - 23.07.2023
2. Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем - 27.07.2023 - 28.08.2023
3. Разработка карты визуального состояния - 29.08.2023 - 06.09.2023
4. Анализ проблемы - 07.09.2023 - 18.09.2023
5. Разработка карты текущего состояния, разработка плана мероприятий - 19.09.2023 - 16.10.2023
6. Промежуточные совещания - 11.10.2023 - 18.10.2023
6. Реализация проекта - 19.10.2023 - 13.11.2023
7. Мониторинг выполнения - 14.11.2023 - 05.12.2023
8. Закрытие проекта - 06.12.2023 - 15.12.2023



## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по реализации предложений, разработанных в рамках проекта «Оптимизация процесса мониторинга исполнения национальных проектов и государственных программ, реализуемых на территории Агинского Буряцкого округа Забайкальского края»

№	Мероприятия	Ожидаемый результат	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Разработка единых форм отчетности (таблиц)			18.10.2023	Исполнено
2	Размещение разработанных отчетных таблиц в сети интернет, предоставление участникам процесса прав доступа к работе с размещенными таблицами	Сокращение ВПП	Амоглонов З.Д.	19.10.2023	Исполнено
3	Направление на исполнение участникам процесса посредством государственной информационной системы Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края» с установлением контрольных сроков			19.10.2023	Исполнено
4	Создание группы с участниками процесса в мессенджере для оперативного взаимодействия			18.10.2023	Исполнено

**Сокращение ВПП на 20%**

Сроки реализации с 9.10 по 13.11.2023 г.

# Государственное управление: проект № 14



Министерство здравоохранения  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса (сокращение времени) согласования нормативно-правовых актов Министерства здравоохранения Забайкальского края в процессе «Работа канцелярии в Министерстве здравоохранения Забайкальского края»

**Цель:**

## Карта текущего состояния процесса



## Целевая карта процесса



## Вклад в цель проекта



Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение сроков предоставления структурными подразделениями информации, к. дней	2	1

№	ПРОБЛЕМА	ПЕРВОПРИЧИНА	ПРЕДЛАГАЕМОЕ РЕШЕНИЕ	ВКЛАД В ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ	%
1	Ошибки (Технические).	Нет стандарта НРА	Создание стандарта НРА, согласованного нормативно-технической документацией.	Сокращение ВПИ на 2 дня, 2 часа.	69,5
2	Возврат по потоку (дублирование)	У сотрудников свой шаблон документа	Ознакомить всех сотрудников с единым документом.	Сокращение ВПИ на 1 день, 10 часов.	47,2
3	Отсутствие специалиста (Специалист, командировка и т.д.)	Нет электронного согласования документов	Внедрение в работу электронного согласования документов.	Сокращение ВПИ на 15 часов.	20,8
4	Загруженность специалиста.	Нет графика согласования документов	График согласования документов.	Сокращение ВПИ на 10 часов.	13,8
5	Длительное ожидание.	Нет маршрутного листа	Маршрутный лист (очередность подписи документа).	Сокращение ВПИ на 7 часов.	9,7
6	Много бумажных вариантов документа.	Нет электронного согласования документа	Проинформировать всех заинтересованных лиц о электронном согласовании документов.	Сокращение ВПИ на 2 часа.	2,7

## План мероприятий по реализации проекта



№	Предлагаемое решение	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Создание стандарта НРА, согласованного нормативно-технической документацией.	Базаров Сергей Баврович	06.06.2023-18.06.2023	Исп.
2	Ознакомить всех сотрудников с данным документом.	Черныева Ирина Викторовна	19.06.2023-20.06.2023	Исп.
3	Внедрение в работу электронного согласования документов.	Осипов Михаил Владимирович	06.06.2023-25.06.2023	Исп.
4	График согласования документов.	Муратшина Ирина Романовна, Леонтьева Оксана Александровна	19.06.2023-20.06.2023	Исп.
5	Маршрутный лист (очередность подписи документа).	Левочкин Максим Вадимович	20.06.2023-25.06.2023	Исп.
6	Проинформировать всех заинтересованных лиц о электронном согласовании документов.	Карелина Надежда Андреевна	26.06.2023-28.06.2023	Исп.

Сроки реализации с 14.04.2023 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 15



Министерство здравоохранения  
Забайкальского края

**Проект:** «Оптимизация (сокращение времени) документооборота по взаимодействию с подведомственными организациями» в процессе «Работа канцелярии в Министерстве здравоохранения Забайкальского края»

**Цель:**

## Карта текущего состояния процесса



## Целевая карта процесса



Сроки реализации с 14.04.2023 г. по н.в.

Показатель	Текущий	Целевой
1. Время протекания процесса, к. дней	4	1

## Вклад в цель проекта



№	ПРОБЛЕМА	ПЕРВОПРИЧИНА	ПРЕДЛАГАЕМОЕ РЕШЕНИЕ	ВКЛАД В ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ	%
1	Дублирование писем.	Нет СЭДа в МО	Установить СЭД в МО	Сокращение ВПП на 4 дня	56,4
2	Возврат документов по потоку регистрации, назначение исполнителя)	Нет СЭДа в МО	Установить СЭД в МО	Сокращение ВПП на 3 день	37,6
3	Бумажные варианты.	Нет СЭДа в МО	Установить СЭД в МО	Сокращение ВПП на 1 день	1,6
4	Несвоевременный просмотр документов в СЭД.	Нет графика просмотра СЭД	Создать график просмотра СЭД	Сокращение ВПП на 1 день	2,5
5	Сканирование документов.	Нет САДа в МО	Установить СЭД в МО	Сокращение ВПП на 1 день	1,5

## План мероприятий по реализации проекта



№	Предлагаемое решение	Ответственные	Срок	Исполнение
1	В каждой МО установить программу СЭД.	Базаров Сергей Баирович, Черняева Ирина Викторовна, Осипов Михаил Владимирович, Муратшина Ирина Романовна, Леонтьева Оксана Александровна	22.05.2023- 05.08.2023	Исп.
2	Создать график просмотра СЭД.	Левочкин Максим Вадимович, Карелина Надежда Андреевна	09.08.2023- 11.08.2023	Исп.

# Государственное управление: проект № 16

Министерство здравоохранения  
Забайкальского края

**Проект:** Сокращение количества не востребуемых форм отчетов в системе мониторинга  
Министерства здравоохранения Забайкальского края (предварительно)



# Государственное управление: проект № 17



Министерство здравоохранения  
Забайкальского края

**Проект:** Совершенствование (увеличение доли охвата) функции контроля и анализа данных форм отчета в системе мониторинга Министерства здравоохранения Забайкальского края (предварительно)

# Государственное управление: проект № 18

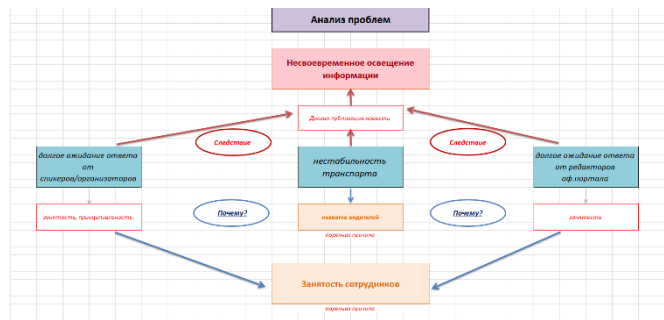
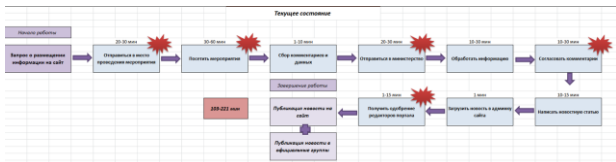
Министерство образования и науки  
Забайкальского края



**Проект:** Совершенствование размещения информации на сайт и в социальных сетях о проводимой работе министерства

**Цель:**

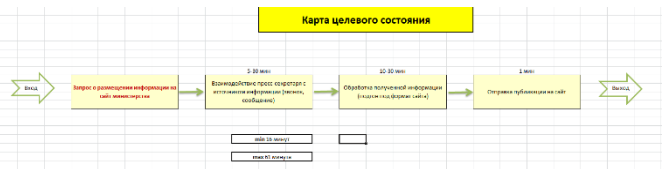
Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение времени на обработку информации в соответствии с требованиями к публикациям и размещение информационной статьи на сайт, минут	100 - 200	15 - 60



УТВЕРЖДАЮ  
Исполняющая обязанности министра  
образования и науки Забайкальского края  
*Клименко Т.К.*  
« 13 » июня 2023 г.

План мероприятий по реализации предложений, разработанных в рамках проекта «Совершенствование размещения информации на сайт и в социальных сетях о проводимой работе министерства»

Мероприятия	Ожидаемый результат	Ответственные	Срок	Исполнение
1. Разработать единый шаблон предоставления информации от источника.	Сокращение ВПП	Колбехина Ю.А.	20.07.2023	В работе
2. Создать рабочую группу в мессенджере, включая представителей муниципальных органов самоуправления и ответственных за информационную работу в подведомственных организациях.	Сокращение ВПП	Колбехина Ю.А.	10.08.2023	В работе
3. Направление на исполнение комитетам образования региона и директорам подведомственных организаций на исполнение.	Сокращение ВПП	Колбехина Ю.А.	30.08.2023	В работе



Сроки реализации с 14.04.2023 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 19

Министерство образования и науки  
Забайкальского края



**Проект:** Совершенствование процесса подготовки оперативной информации о ходе реализации ключевых мероприятий Министерства образования и науки Забайкальского края

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение сроков подготовки отчетной информации, дни	2	1

## Карта текущего состояния процесса



## Карта целевого состояния процесса



## План мероприятий

№	Предлагаемое решение	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Актуализация инструкции по делопроизводству, установление единого регламента распределения поручений: - соблюдение сроков исполнения документов, исключение сокращения сроков; - формулировка конкретных поручений в соответствии с собственными полномочиями и полномочиями специалистов, исключение повтора вышестоящих резолюций	Отдел контрольно-аналитической работы, начальники структурных подразделений	01.09.2023	В работе
2	Снять с контроля на уровне руководителей исполненные документы	Отдел контрольно-аналитической работы, заместители министра, начальники структурных подразделений	01.08.2023	В работе
3	Изучить должностные инструкции специалистов: - использовать при распределении поручений	Отдел контрольно-аналитической работы, заместители министра, начальники структурных подразделений	15.07.2023	В работе

Сроки реализации с 20.01.2023 г. по н.в.



# Государственное управление: проект № 20

Министерство образования и науки  
Забайкальского края

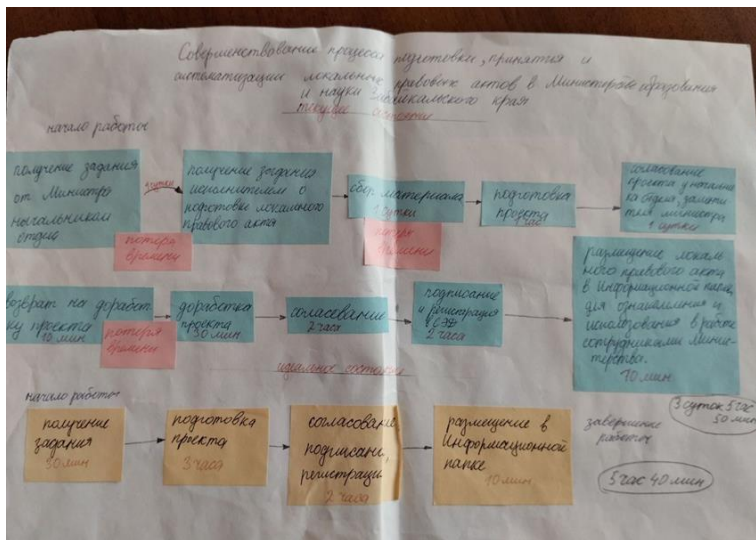


**Проект:** Совершенствование процесса подготовки, принятия и систематизации локальных правовых актов в Министерстве образования и науки Забайкальского края

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение сроков на подготовку и принятие локального акта в Министерстве, дни	3-5	1-2

## Карта текущего и целевого состояния процесса



## План мероприятий

№ п/п	Наименование	Ответственные лица	Дата исполнения
1	Разработка порядка принятия локальных правовых актов Министерства	Глазихина Е.Ю. Немова Е.А. Бережнева Е.В.	01.09.2023
2	Согласование порядка со всеми отделами Министерства	Глазихина Е.Ю. Немова Е.А. Бережнева Е.В.	05.09.2023
3	Утверждение порядка принятия локальных правовых актов Министерства	Глазихина Е.Ю. Немова Е.А. Бережнева Е.В.	07.09.2023
4	Доведение порядка до всех сотрудников Министерства	Глазихина Е.Ю. Немова Е.А. Бережнева Е.В.	11.09.2023
5	Возложение обязанности на ответственных сотрудников отделов актуализировать информацию в папке с общим доступом	Глазихина Е.Ю. Немова Е.А. Бережнева Е.В.	14.09.2023
6	Проверка размещения информации в папке с общим доступом	Глазихина Е.Ю. Немова Е.А. Бережнева Е.В.	10.10.2023

Сроки реализации с 18.05.2023 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 21



Министерство образования и науки  
Забайкальского края

**Проект:** Совершенствование процесса предоставления отчетов, подготовки оперативной информации о ходе реализации ключевых мероприятий Министерства образования и науки Забайкальского края

**Цель:**

# Государственное управление: проект № 22



Министерство образования и науки  
Забайкальского края

**Проект:** Совершенствование порядка исполнения контрольных поручений и оптимизация работы по подготовке исходящей документации посредством электронного документооборота в Министерстве

**Цель:**

# Государственное управление: проект № 23



Министерство образования и науки  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация сроков формирования ежегодного отчета о деятельности Министерства

**Цель:**

# Государственное управление: проект № 24



Министерство образования и науки  
Забайкальского края

**Проект:** Совершенствование представления отчетных данных в Министерство просвещения РФ,  
министерство науки и высшего образования РФ

**Цель:**

# Государственное управление: проект № 25

Министерство образования и науки  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация подготовки к совещанию по объектам капитального ремонта и строительства образовательных организаций и иных программ модернизации системы образования, в том числе по ЦЭР у Губернатора Забайкальского края

**Цель:**





# Государственное управление: проект № 27

Министерство культуры  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса исполнения контрольных поручений и распределения нагрузки



## Паспорт проекта



Заместитель министра культуры Забайкальского края  А. Б. БУТЕРЖИДАЕВ  
Вместе с 16  
09.09.2023г.

Министерство культуры Забайкальского края		
Оптимизация процесса исполнения контрольных поручений и распределение нагрузки		
1. Включенная линия в рамках проекта Задача проекта: Минимизация культуры Забайкальского края Улучшение реализации проекта Параметр проекта: Министерство культуры Забайкальского края Группы процессов: Начало- Начало недели Описание: -Конец недели Выдача процесса: Заместитель министра культуры Яковлева А.М., Результат:	2. Обозначение задачи 1.Необходимость равномерного распределения нагрузки 2.Риск невыполнения контрольного поручения 3. Бюджетный подход к исполнению поручения	
Руководитель проекта: Начальник отдела документационного обеспечения и контроля Павлова О.В. Команда проекта: Жеребова Т.И.,Трошина Ю.М.,Бутерzhидaeв А.Б.	4.Ключевые события проекта Ключевые события в данном проекте – начало недели и конец недели В начале недели заместителем и начальником отдела предоставляется список контрольных поручений у каждого специалиста на предстоящую неделю Это позволяет проанализировать загруженность каждого специалиста и равномерно распределить исполняемые услуги поручения и иные контрольные документы. Повысит качество исполняемых документов так как можно следить тему поручения и своевременно приступить к исполнению. Анализ текущей ситуации – ежедневно Реализация проекта – ежедневно	
5. Цели и ожидаемый эффект		
Наименование цели, ее индикаторы	Текущий индикатор	Целевой индикатор
Начало работы по исполнению поручения	За 1-2 дня	За 4-5 дней

## Дорожная карта проекта "Оптимизация процесса исполнения контрольных поручений и распределения нагрузки"

Этап проекта	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
Предоставление списков контрольных документов на неделю у каждого специалиста					
Планировочные совещания в структурных подразделениях					
Обсуждение проблем					
Распределение устных поручений для специалистов равномерно с учетом выходящей нагрузки					
Анализ исполненных документов					
Анализ выполненных поручений					
Подготовка перечня контрольных документов на предстоящую неделю					
Предоставление ежедневно списков контрольных документов на день					

Так как данный проект осуществляется ежедневно, дорожная карта отражает текущий процесс и целевое состояние.

Дни планерных совещаний могут меняться с учетом графика руководителя

Сроки реализации с 14.04.2023 г. по н.в.

Показатель	Текущий	Целевой
1. Начало работы по исполнению текущего поручения	За 1-2 дня	За 4-5 дней

## Текущие проблемы

Ежедневно формируется перечень контрольных поручений с указанием ответственных лиц. Полужирным шрифтом отмечаются документы, срок исполнения которых переносу не подлежит.

У остальных документов есть в запасе 1 или два дня. Данный перечень направляется ежедневно в рабочую группу, таким образом исполнитель видит, какие документы у них на контроле, а руководители видят загруженность своих подчиненных.

Место для комментария

## КОНТРОЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ на 13.09.2023

A-20-12366 +ИД-115-23	Алдеeva B.B
19-42	Цыремжидова Э.Г
2-101	Махидова Е.А
C-3489ж	Махидова Е.А
A-17-12715	Турина Ю.М
ПН-36-23	Цыремжидова Э.Г
2-942	Жеребова Т.И
A-20-12854	Лысова Е.А
27-335	Норкин М.В
02-2-19-523	Ионин Е.В
4-23	Цыремжидова Э.Г
1-10761	Аксенова А.А
A-20-13293 +ИД-92-21 п.2	Трошина Ю.М
A-20-13294 +ИД-92-21 п.2.1	Трошина Ю.М
1-11059	Аксенова А.А
04-2875	Павленко О.В
1-10934	Гладких М.М



# Государственное управление: проект № 28



Министерство культуры  
Забайкальского края

**Проект:** Бережливое управление в информировании

**Цель:**

Наименование должности директора учреждения заместитель министра культуры Забайкальского края Ячменева А.Е.

Показатель	Текущий	Целевой
выстроить систему информирования пресс-службы и издания «Культура 76» в министерстве культуры Забайкальского края таким образом, чтобы сократить потери времени на производство информационной продукции о его работе.	от 30 минут до 1,5 часа	3 минуты

Наименование организации: министерство культуры Забайкальского края		
Название темы проекта: «Бережливое управление в информировании»		
<b>1. Вовлеченные лица и рамки проекта</b> Заказчик проекта: министерство культуры Забайкальского края Границы проекта: Начало: поступление контрольного поручения Окончание: ввод отчета об исполнении руководителем. Сроки: 1 апреля - 31 мая 2023 года		
<b>2. Обоснование выбора</b> - необходимость оперативного информирования населения Забайкальского края о событиях в сфере культуры, выстраивание системы работы пресс-службы и.		
Владелец процесса: заместитель министра культуры Забайкальского края Ячменева А.Е. Руководитель проекта: Ячменева А.Е. Команда проекта: Ячменева А.Е., Скорюшкова Ю.А., Шамозова С.Г.		
<b>3. Цели и планируемый эффект</b>		
Наименование п.п.м. ед. измерения	Текущий показатель	Целевой показатель
выстроить систему информирования пресс-службы и издания «Культура 76» в министерстве культуры Забайкальского края таким образом, чтобы сократить потери времени на производство информационной продукции о его работе.	Бремя отработки информации занимает от 30 минут до 1,5 часа вместе с версткой, загрузка текстов с телефона на сайт «Культура	Отработка мероприятий до его окончания, время на верстку и публикацию новости с телефона - 3 минуты.
<b>4. Ключевые события проекта</b> 1. Начало проекта - 25 марта 2023 года 2. Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем - 25 марта-3 апреля 2023 года 3. Разработка карты идеального состояния - 3 апреля 4. Анализ проблем - 4 апреля 5. Разработка карты целевого состояния, разработка плана мероприятий - 5 апреля. 6. Промежуточное совещание - 10 апреля. 7. Реализация проекта - 12 апреля - 16 мая 8. Мониторинг устойчивости - 16-30 мая. 9. Закрытие проекта - 31 мая.		

## Исходные данные:

Проект по бережливому управлению в сфере информирования граждан и деятельности министерства культуры Забайкальского края и о мероприятиях в сфере культуры был начат 1 апреля и завершился 31 мая 2023 года.



## План мероприятий по достижению целевого состояния проекта и его целевых показателей:

- Начало проекта - 27 марта 2023 года.
- Оценка текущего состояния системы администрирования и выявление проблем 25 марта - 27 марта - 14 апреля.
- Сбор коллективов пресс-службы и сайта «Культура 75» для обсуждения проблем и выработки решений - 15 апреля.
- Промежуточное совещание - 14 апреля.
- Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем - 17-23 апреля 2023 года.
- Разработка карты идеального состояния - 21 апреля.
- Разработка карты целевого состояния, разработка плана мероприятий - 21 апреля.
- Обучение коллективов принципам быстрой отработки информационных поводов - 25 апреля.
- Закрепление полученных навыков на практике с разборами по каждому сотруднику - 12 апреля - 16 мая
- Мониторинг устойчивости и оценка условий, которые помогли достигнуть целевых показателей - 16-30 мая.
- Закрытие проекта - 31 мая.

## Итоги проекта:

- Проект позволил оптимизировать время подготовки контента, сократив его до 3 минут.
- Побочными положительными эффектами проекта стали рост ежедневного числа просмотра материалов, рост визитов, рост числа новых посетителей.
- Сокращение времени работы с одним материалом и его загрузкой на сайт позволило увеличить количество материалов, которые выставляются на сайт.

Сроки реализации с 12.04.2023 г. по н.в.



Министерство физической культуры  
и спорта Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса оказания государственных услуг в Министерстве физической культуры и спорта Забайкальского края



Министерство физической культуры и спорта  
Забайкальского края

ПРИКАЗ

*Ирина Владимировна*

№ 19

г. Чита

О введении принципов бережливого управления в Министерстве  
физической культуры и спорта Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, введения принципов бережливого управления в деятельность Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион»,

**приказываю:**

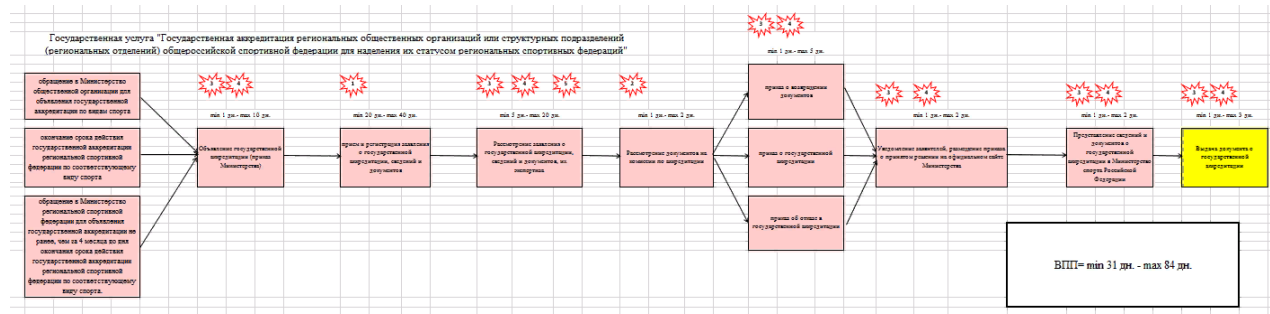
1. Определить приоритетное направление для введения принципов бережливого управления Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края и срок открытия проекта «Оптимизация процесса оказания государственных услуг в Министерстве физической культуры и спорта Забайкальского края», 24 апреля 2023 года.
2. Утвердить состав рабочей группы по введению принципов бережливого управления по направлениям (приложение настоящему приказу).
3. Руководителям структурных подразделений оказывать содействие ресурсами, участием в рабочей группе, обеспечить и контролировать участие сотрудников в реализации проекта.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. министра  
Абузарова Т.Н.



А.Р. Асжигитов

## Карта текущего состояния процесса



# Государственное управление: проект № 30

Министерство природных ресурсов Забайкальского края



**Проект:** Оптимизация выдачи и аннулирования охотничьих билетов единого федерального образца

**Цель:**

## Карта текущего состояния процесса



- 1 Проблема (уровень организации) недостаточное информирование населения
- 2 Проблема (уровень региональный) недостаточное предоставление штатных единиц

## Карта целевого состояния

Время процесса предоставления услуги	2 мин.	2 раза в неделю	2 мин.	2 мин.	15 мин.	2 мин.
макс время предоставления госуслуги = 2 дн. 23 мин.	Подача заявления через ЕПГУ	Обработка инспектором поступившей информации (заявлений) в Системе ГИС Охота	Просмотр поступивших заявлений в МФЦ и ЕПГУ (уже с готовым ответом на судимость)	Принятие решения по заявлению = Направление уведомления об отказе или выдаче ОБЕФО в ЛК на ЕПГУ с ЭЦП	Заполнение бланка ОБЕФО и внесение данных в систему ГИС Охота	Выдача ОБЕФО на бумажном носителе

Показатель	Текущий	Целевой
Подача заявлений без личного присутствия в ведомстве, %	30	100

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель проекта –  
Начальник управления по охране,  
контролю и регулированию использования  
объектов животного мира  
Минприроды Забайкальского края

Пономарёв М.В.  
«10» июня 2023 г.

План мероприятий по реализации предложений, разработанных в рамках проекта  
«Оптимизация выдачи и аннулирования охотничьих билетов единого федерального образца»

№ п.п.	Мероприятия	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители	Срок	Исполнение
1	2	3	4	5	6
1	Информирование населения (разработка информационных листов для размещения на официальном сайте и в СМИ)	Подача заявлений через ЕПГУ (с 30% до 100%) без посещения ведомства	Сорокина Г.Г., Иванов С.С.	01.09.2023 г.	В работе
2	Подготовка проекта письма с обоснованием выделения дополнительных штатных единиц для исполнения полномочий субъекта в области охоты.	Увеличение штатных сотрудников – охотников в районах Забайкальского края (с 18 шт. ед. до 31 шт. ед.)	Гуменок Н.Н., Сорокина Г.Г.	01.10.2023 г.	В работе

Сроки реализации с 01.05.2023 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 31

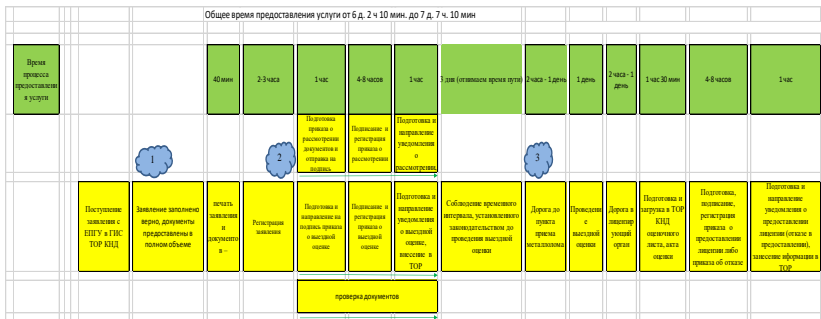
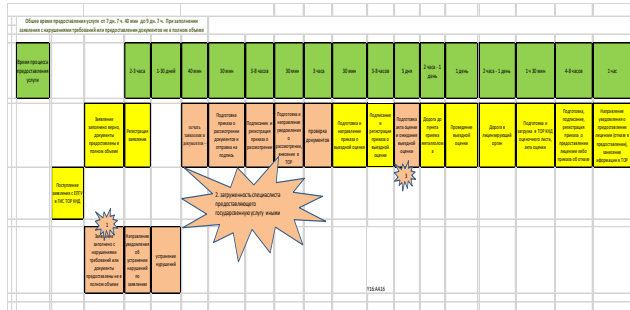
Министерство природных ресурсов Забайкальского края



**Проект:** Оптимизация процесса лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов

**Цель:**

## Карта текущего состояния процесса



Показатель	Текущий	Целевой
Увеличить количество заявлений поданных корректно, с полным пакетом документов%	70	90

## План мероприятий по реализации проекта



№	Предлагаемое решение	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Разработать памятку для лицензиатов	Днепровский А.А., Кузьмина Н.Н.	31.10.2023	
2	Разместить памятку на сайте	Днепровский А.А., Кузьмина Н.Н.	31.10.2023	
3	Осуществить рассылку лицензиатам	Днепровский А.А., Кузьмина Н.Н.	06.11.2023	
4	Разместить информацию на сайте о возможности предварительной консультации посредством телефонной связи	Днепровский А.А., Кузьмина Н.Н.	31.10.2023	
5	Напомнить отделу кадров о необходимости поиска сотрудников на вакантные должности	Днепровский А.А., Кузьмина Н.Н.	25.10.2023	
6	Согласовать порядок осуществления совместных выездов с начальниками других отделов министерства	Днепровский А.А., Кузьмина Н.Н.	06.11.2023	
7	Рассмотреть возможность проведения дистанционной оценки в исключительных случаях	Днепровский А.А., Кузьмина Н.Н.	06.11.2023	

Сроки реализации с 21.06.2023 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 32

Министерство природных ресурсов Забайкальского края



**Проект:** Оптимизация процесса оформления договоров аренды лесных участков с недропользователями

## Карта текущего состояния процесса

Этап	Исполнитель	Срок	Статус	Комментарий
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

## Цель:

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение сроков рассмотрения поступивших заявлений, дни	207	105

## Карта целевого состояния процесса

Этап	Исполнитель	Срок	Статус	Комментарий
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

исключены, переданы на ГКУ  
 ответственность передана заявителям через ЕГУ  
 ЕГУ  
 передается на электронную почту

№	Предлагаемое решение	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Увеличение штатной численности	С.И.Немков	01.01.2024	
2	Повышение квалификации специалистов	С.С.Димова	постоянно	
3	Согласование документов через СЭД	М.И.Суворов	20.06.2023	
4	Внедрение систем интеграции баз данных	М.И.Суворов Д.А.Сидунов	01.09.2023	

Сроки реализации с 22.12.2022 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 33

Министерство природных ресурсов Забайкальского края



**Проект:** Оптимизация выдачи разрешений на добычу охотничьих ресурсов

**Цель:**

Повышение удовлетворенности населения качеством оказания МСЗУ, %  
Увеличение количества принятых заявлений от охотников без личного посещения, %

Показатель

Текущий

Целевой

10

100

40

100

«УТВЕРЖДАЮ»  
Министр природных ресурсов Забайкальского края  
С.И. Немков  
«14 апреля 2023 г.»

Минприроды Забайкальского края											
Паспорт проекта «Оптимизация процесса выдачи разрешений на добычу охотничьих ресурсов»											
<p><b>1. Выданные лица и рамки проекта</b></p> <p>Заказчик проекта: Минприроды Забайкальского края</p> <p>График процесса: Начало – Поступление контрольного поручения Окончание – Вызд отчетов об исполнении</p> <p>Куратор по внедрению процесса: Заместитель министра природных ресурсов Забайкальского края-Давосова К.В.</p> <p>Руководитель проекта: Начальник управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира-Повомарёв М.В., Заместитель начальника управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира-Гуменик Н.И., Начальник отдела мониторинга и воспроизводства объектов животного мира управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира-Детгарин О.А.</p> <p>Команда проекта: Главный специалист-эксперт отдела мониторинга и воспроизводства объектов животного мира управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира-Кобызлова Г.И.,</p> <p>объектов животного мира управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира-Иванов С.С. Главный специалист-эксперт отдела охотничьего надзора управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Минприроды Забайкальского края-Сорокина Г.Г., Консультант отдела правового обеспечения управления правового, кадрового и организационного обеспечения-Кириллова А.И., Ведущий специалист-эксперт отдела правового обеспечения управления правового, кадрового и организационного обеспечения-Тобольско Е.Э.</p>	<p><b>2. Обоснование выбора</b></p> <p>Ключевые риски – Не проведение работ по улучшению качества предоставления госуслуги</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Недофинансирование проекта,</li> <li>Замени (выданы лица) программного комплекса (системы ГИС «Охота») по предоставлению госуслуг,</li> <li>Несвоевременное принятие НИА,</li> <li>Замени исполнителя,</li> <li>Необходимость несанкционированных звонков по одному и тому же вопросу,</li> <li>Нарушение сроков предоставления госуслуг,</li> <li>Служебные проверки,</li> <li>Прокурорские проверки,</li> <li>Применение дисциплинарных взысканий,</li> <li>Принятие к административной и уголовной ответственности.</li> </ol>	<p><b>4.Ключевые события проекта</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Начало проекта – 13.04.2023 г.,</li> <li>Анализ проблем, формирование предложений по их улучшению – 13.04.2023 г. по 21.04.2023 г.</li> <li>Разработка плана мероприятий – 21.04.2023 г. по 28.04.2023 г.</li> <li>Разработка и утверждение НИА- 21.04.2023 г. по 12.05.2023 г.,</li> <li>Промежуточные совещания – 14.04.2023 г., 28.04.2023 г., 12.05.2023 г., 01.06.2023 г., 01.08.2023 г., 23.10.2023 г., 27.02.2024 г.</li> <li>Реализация проекта – 01.06.2023 г. по 31.03.2024 г.</li> <li>Мониторинг результатов – 01.08.2023 г., 20.10.2023 г., 20.12.2023 г.</li> <li>Закрытие проекта – 31.03.2024 г.</li> </ol>									
<p><b>3. Цели и планируемый эффект</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование цели, ед. измерения</th> <th>Текущий показатель</th> <th>Целевой показатель</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Повышение удовлетворенности населения качеством оказания МСЗУ, %</td> <td>10</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2. Увеличение количества принятых заявлений от охотников без личного посещения ведомств, %</td> <td>49</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование цели, ед. измерения	Текущий показатель	Целевой показатель	1. Повышение удовлетворенности населения качеством оказания МСЗУ, %	10	100	2. Увеличение количества принятых заявлений от охотников без личного посещения ведомств, %	49	100		
Наименование цели, ед. измерения	Текущий показатель	Целевой показатель									
1. Повышение удовлетворенности населения качеством оказания МСЗУ, %	10	100									
2. Увеличение количества принятых заявлений от охотников без личного посещения ведомств, %	49	100									



## МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

г. Чита

14 апреля 2023 г.

№ 733

### О внедрении принципов бережливого управления в Министерстве природных ресурсов Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельность Министерства природных ресурсов Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» приказываю:

- Определить приоритетные направления для внедрения принципов бережливого управления Министерства природных ресурсов Забайкальского края и сроки открытия проектов:
  - проект «Оптимизация процесса проведения биотехнических мероприятий», 13 апреля 2023 года;
  - проект «Оптимизация процесса выдачи разрешений на добычу охотничьих ресурсов», 13 апреля 2023 года.
- Утвердить состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления по направлениям (Приложения № 1 и № 2).
- Руководителям структурных подразделений оказывать содействие ресурсами, участием в рабочей группе, обеспечить и контролировать участие сотрудников в реализации проекта.
- Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр природных ресурсов  
Забайкальского края

Приложение № 2 к приказу  
Минприроды Забайкальского края  
от 14 апреля 2023 года № 733

Состав рабочей группы  
по внедрению принципов бережливого управления  
по направлению «Оптимизация процесса выдачи разрешений на добычу охотничьих ресурсов»

ФИО	Должность
Давосов Константин Валерьевич	Заместитель министра природных ресурсов Забайкальского края
Повомарёв Максим Владимирович	Начальник управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Минприроды Забайкальского края
Гуменик Наталья Николаевна	Заместитель начальника управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Минприроды Забайкальского края
Детгарин Олег Леонидович	Начальник отдела мониторинга и воспроизводства объектов животного мира управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Минприроды Забайкальского края
Кобызлова Галина Николаевна	Главный специалист-эксперт отдела мониторинга и воспроизводства объектов животного мира управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Минприроды Забайкальского края
Иванов Сергейевич	Искусный специалист-эксперт отдела мониторинга и воспроизводства объектов животного мира управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Минприроды Забайкальского края
Сорокина Галина Геннадьевна	Главный специалист-эксперт отдела охотничьего надзора управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Минприроды Забайкальского края
Кириллова Анастасия Игоревна Тобольско Елизавета Елени Эдуардовна	Консультант отдела правового обеспечения управления правового, кадрового и организационного обеспечения Ведущий специалист-эксперт отдела правового обеспечения управления правового, кадрового и организационного обеспечения

Сроки реализации с 01.06.2023 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 34

Министерство природных ресурсов Забайкальского края



**Проект:** Оптимизация процесса проведения биотехнических мероприятий

**Цель:**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Министр природных ресурсов Забайкальского края  
С.И. Намков  
14 апреля 2023 г.

Показатель	Текущий	Целевой
Качественно выполненная работа по биотехническим мероприятиям в установленный срок, %	50	100
Увеличение количества привлеченных охотников к проведению БМ, чел	350	600

Минприроды Забайкальского края		
Паспорт проекта «Оптимизация процесса проведения биотехнических мероприятий»		
<p><b>1. Вовлеченные лица и рамки проекта</b></p> <p>Заказчик проекта: Минприроды Забайкальского края</p> <p>Границы процесса: Начало - Поступление контрольного поручения Окончание - Ввод отчета об исполнении</p> <p>Куратор по вводу процесса: Заместитель министра природных ресурсов Забайкальского края-Дасюков К.В.</p> <p>Руководитель проекта: Начальник управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира-Поломарев М.В., Заместитель начальника управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира-Гуменюк Н.Н., Начальник отдела мониторинга и воспроизводства объектов животного мира управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира-Детгарфв О.Л.</p> <p>Команда проекта: Главный специалист-эксперт отдела мониторинга и воспроизводства объектов животного мира управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира-Светлов А.А., Главный специалист-эксперт отдела мониторинга и воспроизводства объектов животного мира управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира-Кобылкина Г.Н., Главный специалист-эксперт отдела мониторинга и воспроизводства объектов животного мира управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира-Салахова М.А., Ведущий специалист-эксперт отдела мониторинга и воспроизводства объектов животного мира управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира-Иванов С.С.</p>	<p><b>2. Обоснование выбора</b></p> <p>Качовые риски – Не проведение работ по биотехнике в установленные сроки</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Неоплачиваемость проекта,</li> <li>2. Замена исполнителя,</li> <li>3. Необходимость неоднократных звонков по одному и тому же вопросу,</li> <li>4. Предоставление информации не в полном объеме и не в качественном виде,</li> <li>5. Длительное ожидание исполнения заданий,</li> <li>6. Служебные проверки,</li> <li>7. Прокурорские проверки,</li> <li>8. Применение дисциплинарных взысканий,</li> </ol>	
<p><b>3. Цели и плановый эффект</b></p> <p>Наименование цели, ед. измерения</p> <p>1. Качественно выполненная работа по биотехническим мероприятиям в установленный срок, %.</p> <p>2. Увеличение количества привлеченных охотников к проведению биотехнических мероприятий, чел.</p> <p>3.</p>	<p>Текущий показатель</p> <p>50 %</p> <p>350</p>	<p>Целевой показатель</p> <p>100 %</p> <p>600</p>
	<p><b>4.Ключевые события проекта</b></p> <p>1. Начало проекта – 17.04.2023 г.,</p> <p>2. Анализ проблем, формирование предложений по их улучшению – 17.04.2023 г. по 31.05.2023 г.</p> <p>5. Разработка плана мероприятий – 02.06.2023 г. по 05.09.2023 г.</p> <p>6. Промежуточные совещания - 19.04.2023 г., 29.05.2023 г., 02.06.2023 г.</p> <p>6. Реализация проекта – 01.10.2023 г. по 01.05.2024 г.</p> <p>7. Мониторинг результатов – 15.12.2023 г., 15.01.2024 г., 15.03.2023 г.</p> <p>8. Закрытие проекта – 01.05.2024 г.</p>	



## МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

г. Чита

14 апреля 2023 г.

№ 733

### О введении принципов бережливого управления в Министерстве природных ресурсов Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельность Министерства природных ресурсов Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» приказываю:

1. Определить приоритетные направления для внедрения принципов бережливого управления Министерством природных ресурсов Забайкальского края и сроки открытия проектов:
  - 1) проект «Оптимизация процесса проведения биотехнических мероприятий», 13 апреля 2023 года;
  - 2) проект «Оптимизация процесса выдачи разрешений на добычу охотничьих ресурсов», 13 апреля 2023 года.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления по направлениям (Приложения № 1 и № 2).
3. Руководителям структурных подразделений оказывать содействие ресурсами, участием в рабочей группе, обеспечить и контролировать участие сотрудников в реализации проекта.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр природных ресурсов

С.И. Намков

ФИО	Должность
Лавочкин Константин Валерьевич	Заместитель министра природных ресурсов Забайкальского края
Поломарев Максим Владимирович	Начальник управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Минприроды Забайкальского края
Гуменюк Николай Николаевич	Заместитель начальника управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Минприроды Забайкальского края
Детгарфв Олег Леонидович	Начальник отдела мониторинга и воспроизводства объектов животного мира управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Минприроды Забайкальского края
Светлов Антон Алексеевич	Главный специалист-эксперт отдела мониторинга и воспроизводства объектов животного мира управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Минприроды Забайкальского края
Кобылкина Галина Николаевна	Главный специалист-эксперт отдела мониторинга и воспроизводства объектов животного мира управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Минприроды Забайкальского края
Салахова Мария Андреевна	Главный специалист-эксперт отдела мониторинга и воспроизводства объектов животного мира управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Минприроды Забайкальского края
Иванов Свеслен Сергеевич	Ведущий специалист-эксперт отдела мониторинга и воспроизводства объектов животного мира управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Минприроды Забайкальского края

Приложение № 1 к приказу Минприроды Забайкальского края от 14 апреля 2023 года № 733

Состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления по направлению «Оптимизация процесса проведения биотехнических мероприятий»

Сроки реализации с 01.10.2023 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 35

Министерство природных  
ресурсов Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса подготовки, рассмотрения, согласования перечней участков недр местного значения или отказа в согласовании

**Цель:**



POCATOM



# Государственное управление: проект № 36

Министерство природных  
ресурсов Забайкальского края

**Проект:** Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, в пользование на основании договоров водопользования

**Цель:**



РОСАТОМ

# Государственное управление: проект № 37

Министерство сельского хозяйства  
Забайкальского края

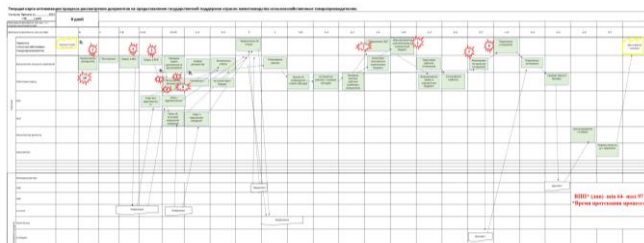
**Проект:** Оптимизация процесса рассмотрения документов на предоставление государственной поддержки в отрасли животноводства сельскохозяйственным товаропроизводителям

**Цель:**

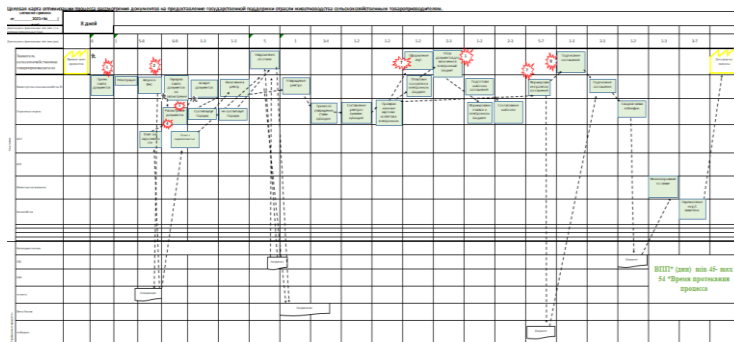
Сокращение сроков рассмотрения пакетов документов, рабочих дней



## Карта текущего состояния процесса



## Целевая карта процесса



Сроки реализации с 14.04.2023 г. по н.в.

Показатель

Текущий

Целевой

64-97

45-54

## Решения и вклад в цель проекта

№ п/п	Проблема	Причина (объём?)	Решение	Вклад в цель (дни)
1	Длительный каждый отпуск от ФНС и МЧС	1. Неадекватно и завышен установленный небольшой срок исполнения 2. Обобщаются большой объём информации	1. Завершить информацию у МЧС по состоянию на конец рассматриваемого года с 01 мая и по 31 мая в январе текущего года	5 - 10
2	Большой количество ошибок в пакетах документов, предоставленных заявителями	Нет четкого алгоритма подготовки пакета документов	2. Подготовить четкую инструкцию, разъяснить и направить ее в СМДУ, разместить на сайте Министерства	5 - 15
3	Проблема работы электронного бюджета (частая перезагрузка программы каждые 10-15 минут), медленная работа)	Загруженность систем, слабая администриция ПЭМ	3. Заменить на рабочих местах компьютеры с электронным бюджетом компьютеры на более современные и мощные	3 - 5
4	Длительное создание документов в форме бюджета	Последовательное согласование	4. Разработка и формирование электронного реестра получателей господдержки и реестров заявителей с возможностью согласования в электронном виде ответственных отделов Министерства параллельно	1 - 3
Итого:				18 - 38

## План мероприятий по реализации проекта

№	Мероприятие	Ожидаемый результат	Ответственные	Срок	Исполнение
1.	Запрос в МЧС в январе месяце по всем потенциальным получателям государственной поддержки в отрасли животноводства за предыдущий год	Сокращение ВПП	Лхамжапова Л.Б.	20.01.2024	В работе
2.	Разработка пошаговой инструкции по заполнению документов для предоставления субсидии для сельхозпредприятий	Сокращение ВПП	Устинов А.И.	18.08.2023	
3.	Направление инструкции в муниципальные районы для информирования сельхозпредприятий Размещение на сайте Минсельхоза	Сокращение ВПП	Устинов А.И.	26.08.2023	
4.	Заменить на рабочих местах, работающих с электронным бюджетом компьютеры на более современные и мощные	Сокращение ВПП	МСХ ЗК	2024	
5.	Разработка и формирование электронных реестров получателей господдержки и реестров заявителей с возможностью согласования в электронном виде ответственных отделов Министерства параллельно	Сокращение ВПП	Лхамжапова Л.Б.	18.09.2023	

# Государственное управление: проект № 38



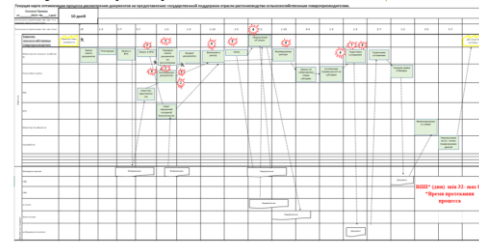
Министерство сельского хозяйства  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса рассмотрения документов на предоставление государственной поддержки в отрасли растениеводства сельскохозяйственным товаропроизводителям

**Цель:**

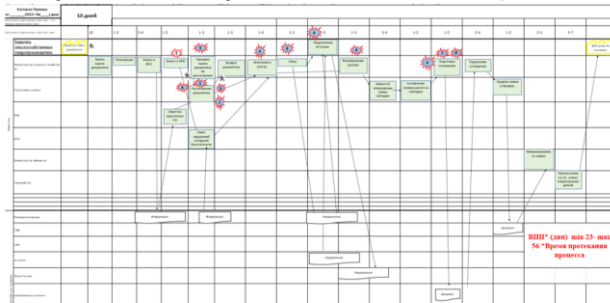
Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение сроков рассмотрения пакетов документов, рабочих дней	15	10

## Карта текущего состояния процесса



Время процесса: 32-62 рабочих дней

## Целевая карта процесса



Время процесса: 10 рабочих дней

Сроки реализации с 14.04.2023 г. по н.в.

## Вклад в цель проекта

№	Проблема	Целевое (желаемое) состояние	Сопутствующие	Решение
1	Слишком в пакетах документов, представленных заявителями	Уменьшенность объемов при подаче документов. Предоставление заявителя пакета документов.	Законопослушное поведение заявителей. Оказание господдержки заявителям.	На этапе приема пакета документов осуществляется проверка на соответствие пакета документов.
2	Сквозь даты, предоставленные заявителями на Едином портале государственных услуг	Законопослушное поведение заявителей. Автоматизированный сервис. Слабые компетенции ИТ.	Законопослушное поведение заявителей.	Законопослушное поведение заявителей. Четкое распределение обязанностей между сотрудниками отдела.
3	Законопослушное поведение заявителей. Информация от МЧС, либо не на портале.	Законопослушное поведение заявителей.	Законопослушное поведение заявителей. При формировании документов.	Четкое распределение обязанностей между сотрудниками отдела. Разработать и формировать алгоритмы работы с информацией один раз в год на этапе приема.
4	Законопослушное поведение заявителей. Текущая работа по исполнению документов.	Раскормление документов. Ограничение по количеству выданных подотчетных документов. Текущая работа по исполнению документов.	Нарушение сроков выдачи подотчетных документов. Ошибки при формировании документов.	Четкое распределение обязанностей между сотрудниками отдела. Разработать и формировать алгоритмы работы с информацией один раз в год на этапе приема.
5	Дополнительное соответствие на соответствие получателям субсидии ИТ.	Законопослушное поведение заявителей.	Законопослушное поведение заявителей.	Разработка и формирование алгоритмов работы с информацией один раз в год на этапе приема. Проверка и формирование алгоритмов и регламентов взаимодействия с органами Министерства.
6	Регистрация уведомлений об этапе в предоставлении субсидии в СЭД.	Законопослушное поведение заявителей. Раскормление документов. Ограничение по количеству выданных подотчетных документов.	Нарушение сроков подготовки пакета документов на предоставление субсидии.	Четкое распределение обязанностей между сотрудниками отдела. Разработка и формирование алгоритмов работы с информацией один раз в год на этапе приема.
7	Дополнительное соответствие шаблона соглашения.	Законопослушное поведение заявителей.	Законопослушное поведение заявителей.	Определение сроков для согласования шаблона соглашения между структурными подразделениями министерства.
8	Слишком в пакетах документов, представленных заявителями.	Уменьшенность объемов при подаче документов.	Законопослушное поведение заявителей. Оказание господдержки заявителям.	Участие специалистов отдела (специально созданного) в проверке документов для предоставления господдержки заявителям.

## Исследование проблем методом «5 почему?»



# Государственное управление: проект № 39



Министерство сельского хозяйства  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса внесения резолюций в СЭД

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение количества резолюций руководящего звена, ед в мес	15	5

## Карта текущего состояния процесса



ВПП – 106 мин - 65580 мин

метами)

Этап 10
Этап 11
Этап 12
Этап 13
Этап 14
Этап 15

Министерство сельского хозяйства Забайкальского края								
Оптимизация процесса внесения резолюций в СЭД								
<p><b>1. Выдающиеся дни и рамки проекта</b> Задачи проекта: Министр сельского хозяйства Забайкальского края Д.В. Болорцаев</p> <p><b>Партнер проекта:</b> Министерство сельского хозяйства Забайкальского края</p> <p><b>Группы проекта:</b> Начальники - исполнение документа в кабинет министра Исполнение - исполнение ответа на исполнение документа</p> <p><b>Исполнение проекта:</b> Министр сельского хозяйства Забайкальского края Болорцаев Д.В.</p> <p><b>Руководитель проекта:</b> начальник управления организационного, информационного и кадрового обеспечения С.В. Фитина</p> <p><b>Бюджет проекта:</b> Целевые О.В., Грейнер Д.В., Кавасова Е.Е.</p>	<p><b>2. Обоснование выбора</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Дублирование резолюций в СЭД</li> <li>Задержка времени при исполнении ответов</li> <li>Нарушение сроков</li> </ol>							
<p><b>3. Цели и планируемый эффект</b></p> <table border="1"> <tr> <th>Наименование цели, с/д измерителя</th> <th>Текущий индикатор</th> <th>Целевой индикатор</th> </tr> <tr> <td>1. Сокращение количества резолюций руководящего звена на не исполненные деятельности, с/д месяц</td> <td>15</td> <td>5</td> </tr> </table> <p><b>Эффект</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Исключение дублирования резолюций в СЭД</li> <li>Исключение резолюций не по направлению деятельности</li> </ol>	Наименование цели, с/д измерителя	Текущий индикатор	Целевой индикатор	1. Сокращение количества резолюций руководящего звена на не исполненные деятельности, с/д месяц	15	5	<p><b>4. Ключевые события проекта</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Начало проекта - 30.06.2023</li> <li>Разработка карты текущего состояния, привлечение хронометриста, выявление проблем - с 11.07.2023 по 14.06.2023</li> <li>Разработка карты текущего состояния - с 01.07.2023 по 16.07.2023</li> <li>Анализ проблемы - 16.07.2023 по 30.07.2023</li> <li>Разработка карты нового состояния, разработка плана мероприятий - с 15.08.2023 по 20.08.2023</li> <li>Промежуточное совещание - 28.11.2023</li> <li>Реализация проекта, с 09.01.2024 по 24.01.2024</li> <li>Мониторинг устойчивости - с 25.01.2024 по 08.02.2024</li> <li>Закрытие проекта - 17.02.2024</li> </ol>	
Наименование цели, с/д измерителя	Текущий индикатор	Целевой индикатор						
1. Сокращение количества резолюций руководящего звена на не исполненные деятельности, с/д месяц	15	5						

№	Предлагаемое решение	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Подготовить памятку для приемной и заместителей министра	Квасова Е.Е. Щукина О.В.	01.10.2023- 20.10.2023	●
2	Подготовить схему распределения обязанностей по структурным подразделениям Министерства	Фитина С.В. Квасова Е.Е. Щукина О.В.	01.10.2023- 20.10.2023	●
3	Согласовать с министром схему распределения обязанностей по структурным подразделениям Министерства	Фитина С.В.	20.11.2023- 21.11.2023	●
4	Провести промежуточное совещание с участием заместителей министра	Фитина С.В.	21.11.2023	●
5	Провести обучение и информирование сотрудников	Квасова Е.Е. Щукина О.В.	22.02.2024 г.	●

- Выполнено
- Выполнено с замечаниями
- Не выполнено
- Срок не наступил

Сроки реализации с 9 по 24.01.2024 г.

# Государственное управление: проект № 40



Министерство сельского хозяйства  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса визирования и подписания проектов документов министром и его заместителями

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение сроков визирования и подписания, часов	8	1

Министерство сельского хозяйства Забайкальского края

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор Д.Ю.  
2023 г.

Министр сельского хозяйства Забайкальского края

Описание проекта: визирование и подписание проектов документов заместителя и его заместителями

Наименование веха, ее описание	Текущий индикатор	Целевой индикатор
1. Сопровождение процесса визирования и подписание, часов	8	1

**Эффект:**

1. Сокращение служебных расходов за счет сокращения сроков рассылки документов.

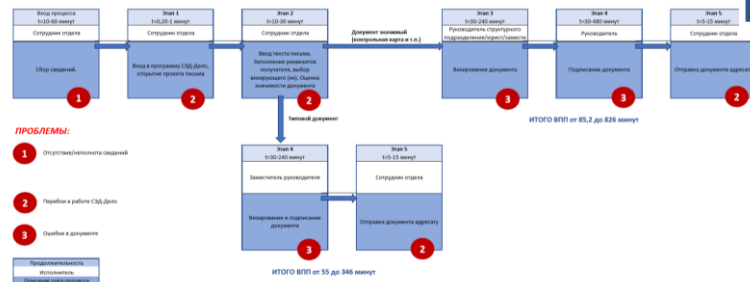
4. **Ключевые события проекта:**

1. Начало проекта - 15.09.2023
2. Разработка карты текущего состояния, проведение презентации, подготовка проекта - с 15.09.2023 по 11.01.2024
3. Разработка карты целевого состояния - с 01.06.2023 по 18.06.2023
4. Анализ проекта - 16.06.2023 по 30.06.2023
5. Разработка карты нового состояния, разработка плана мероприятий - с 04.07.2023 по 21.07.2023
6. Проведение статусных совещаний - с 01.07.2023 по 08.07.2023
7. Модернизация инструментов - с 16.09.2023 по 14.10.2023
8. Закрытие проекта - 18.09.2023

## Карта текущего состояния процесса



## Целевая карта процесса



№	Мероприятия	Ожидаемый результат	Ответственные	Срок	Исполнение
1.	Внедрение мессенджера для обмена сообщениями и документами	Сокращение ВПП	Лунин Е.А.	01.10.2023	Выполнено
2.	Модернизация техники	Сокращение ВПП	Копылова О.А. Лунин Е.А.	18.08.2024	В работе
3.	Подготовить схему распределения обязанностей по структурным подразделениям Министерства между заместителями министра	Сокращение ВПП	Фитина С.В.	26.05.2024	В работе

Сроки реализации с 6.07 по 15.09.2023 г.

# Государственное управление: проект № 41

Министерство сельского хозяйства  
Забайкальского края



POCATOM

**Проект:** Оптимизация процесса по формированию заявочной документации при отборе проектов по современному

**Цель:**



Министерство сельского хозяйства  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация рабочего процесса между заместителем министра и начальниками структурных подразделений

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение времени для решения служебных вопросов в течение рабочего дня, часов	8	1
2. Сокращение времени работы за пределами рабочего дня, часов	2	0

Министр сельского хозяйства Забайкальского края **«УТВЕРЖДАЮ»**  
Бочкарев Д.Ю.  
2023 г.



## МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

### ПРИКАЗ

от 31 октября 2023 года

№ 169

г. Чита

### О внедрении принципов бережливого управления в Министерстве сельского хозяйства Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого производства в деятельность Министерства сельского хозяйства Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» **приказываю:**

1. Определить приоритетные направления для внедрения принципов бережливого управления в Министерстве сельского хозяйства Забайкальского края и сроки открытия проектов:  
проект «Оптимизация рабочего процесса между заместителем министра и начальниками структурных подразделений», 31 октября 2023 года.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления согласно приложению.
3. Начальникам структурных подразделений оказывать всестороннее содействие рабочей группе, обеспечить и контролировать участие сотрудников в реализации проектов.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр сельского хозяйства  
Забайкальского края

Д.Ю.Бочкарев

### ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Министерства сельского хозяйства Забайкальского края от 31 октября 2023 года № 169

### СОСТАВ

рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления по направлению «Оптимизация рабочего процесса между заместителем министра и начальниками структурных подразделений»

Бочкарев Денис Юрьевич	министр сельского хозяйства Забайкальского края, руководитель рабочей группы;
Кузнецова Марина Валерьевна	заместитель министра сельского хозяйства Забайкальского края, заместитель руководителя рабочей группы;
Хрущева Мария Владимировна	главный специалист-эксперт управления организационного, информационного и кадрового обеспечения, секретарь рабочей группы.

### Члены рабочей группы:

Гречишниковна Наталья Сергеевна	начальник отдела правового обеспечения;
Красова Елена Евгеньевна	заместитель начальника управления организационного, информационного и кадрового обеспечения – начальник отдела делопроизводства и контроля;
Коликова Анна Александровна	консультант управление организационного, информационного и кадрового обеспечения;
Копылова Ольга Александровна	начальник отдела бухгалтерского учета, отраслевой отчетности и контроля – главный бухгалтер;
Лузин Евгений Александрович	начальник отдела информационных систем, земельных отношений и экспорта управления организационного, информационного и кадрового обеспечения;
Тюкавкин Александр Александрович	заместитель министра сельского хозяйства Забайкальского края;
Фитина Светлана Владимировна	начальник управления организационного, информационного и кадрового обеспечения.



Сроки реализации с 20.03.2024 г.

# Государственное управление: проект № 43

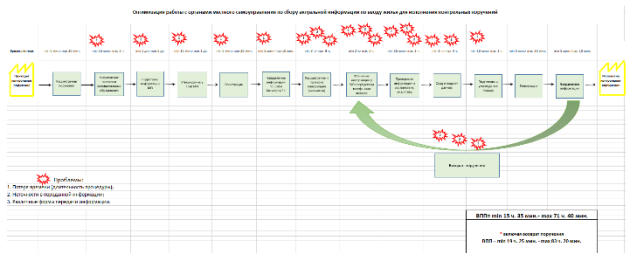
Министерство строительства,  
дорожного хозяйства и транспорта  
Забайкальского края



**Проект:** Оптимизация работы с органами местного самоуправления по сбору актуальной информации по вводу жилья для исполнения контрольных поручений

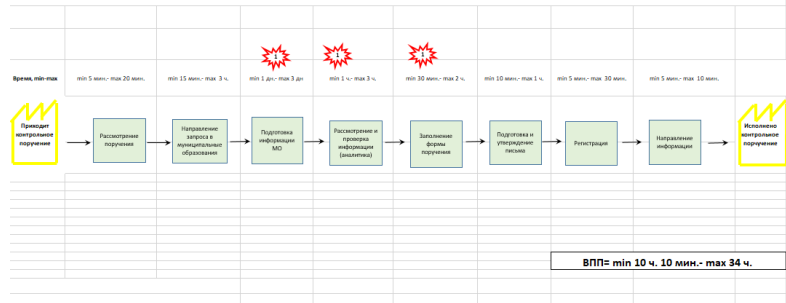
**Цель:**

## Карта текущего состояния процесса



## Целевая карта процесса

Оптимизация работы с органами местного самоуправления по сбору актуальной информации по вводу жилья для исполнения контрольных поручений



Сроки реализации с 14.04 по 07.08.2023

Показатель	Текущий	Целевой
Время на подготовку информации, час	16-83	10-34

- Потеря времени:**
- при подготовке и направлении запроса муниципальным образованиям;
  - при подготовке и направлении муниципальными образованиями информации в адрес Минстроя Забайкальского края;
  - при проверке и анализе информации от муниципальных образований;
  - при уточнении неверной информации;
  - при приведении информации в соответствие (исправление неточностей);
  - при свводе и подсчете данных;
  - при направлении после возврата поручения.



Наименование мероприятия по реализации предложенной, разрабатываемой в рамках проекта «Оптимизация работы с органами местного самоуправления по сбору актуальной информации по вводу жилья для исполнения контрольных поручений»

№	Мероприятие	Ответственный сотрудник	Сроки	Внебюджетно
1.	Разработка системы стандартизации информации (Google таблицы)	Смирновым Н.Ю.	Начиная с 14.04.2023 г.	В работе
2.	Разработка инструкции по работе с Google таблицей	Чернышова Д.А.	07.08.2023 г.	
3.	Направление на исполнение муниципальными образованиями в рамках исполнения поручений		31.08.2023 г.	

Исполнительный обязанности министра строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края Балларин А.Б.

Оптимизация работы с органами местного самоуправления по сбору актуальной информации по вводу жилья для исполнения контрольных поручений

1. **Выявление лица и рамках проекта**  
Забайкальский край: Исполнительный обязанности министра строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края Балларин А.Б.  
Городские округа: Исполнительный обязанности министра строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края Балларин А.Б.  
Муниципальные образования: Исполнительный обязанности министра строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края Балларин А.Б.  
Муниципальные образования: Исполнительный обязанности министра строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края Балларин А.Б.  
Муниципальные образования: Исполнительный обязанности министра строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края Балларин А.Б.

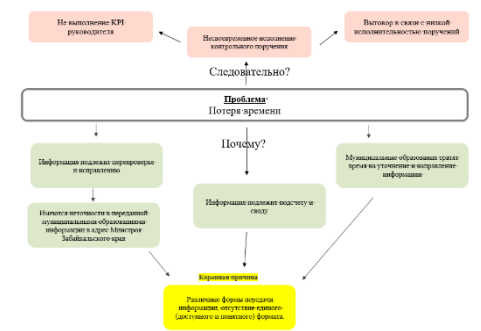
2. **Описание выбора**  
Критерии выбора: 1) Актуальность информации; 2) Простота и удобство использования; 3) Вывод в связи с высокой исполнительностью поручений.

3. **Цели и ожидаемый эффект**

Наименование инт. сл. измерения	Текущий показатель	Целевой показатель
Время на подготовку информации (час.)	16-83	10-34

4. **Ключевые события проекта**

- Начало проекта – 14.04.2023 г.
- Разработка карты текущего, целевого и ожидаемого состояния, выявление проблем – 14.04.2023 г. – 12.05.2023 г.
- Анализ проблем и разработка плана мероприятий – 12.05.2023 г. – 14.06.2023 г.
- Проведение совещания – 30.06.2023 г.
- Разработка проекта – 19.06.2023 г. – 07.08.2023 г.
- Мониторинг выполнения – 07.08.2023 г. – 28.09.2023 г.
- Закрытие проекта – 29.09.2023 г.





# Государственное управление: проект № 44

Министерство строительства,  
дорожного хозяйства и транспорта  
Забайкальского края



**Проект:** Оптимизация работы с концессионерами по сбору актуальной информации о ходе выполнения строительно-монтажных работ по объектам капитального строительства

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Время на подготовку информации, час	24-72	3-4

УТВЕРЖДАЮ  
Министр строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края  
Решетник В.А.  
« 20 » декабря 2023 г.



## МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

### П Р И К А З

21 декабря 2023 года г. Чита № 258

**О внесении изменений в Приказ Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края от 11 апреля 2023 года № 81 «О внедрении принципов бережливого управления в Министерстве строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края»**

В целях внесения изменений в Приказ Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края от 11 апреля 2023 года № 81 «О внедрении принципов бережливого управления в Министерстве строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края» **приказываю:**

- Подпункт 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:  
«2) проект «Оптимизация работы с концессионерами по сбору актуальной информации о ходе выполнения строительно-монтажных работ по объектам капитального строительства», 20 декабря 2023 года».
- В Приложении № 2 слова «Оптимизация процесса изменения цены контракта в связи с удорожанием строительных ресурсов» заменить словами «Оптимизация работы с концессионерами по сбору актуальной информации о ходе выполнения строительно-монтажных работ по объектам капитального строительства».
- Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

В.А. Решетник

Министерство строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края									
Оптимизация работы с концессионерами по сбору актуальной информации о ходе выполнения строительно-монтажных работ по объектам капитального строительства									
<b>1. Вовлеченные лица и рамки проекта</b> Заказчик проекта: Министр строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края Решетник В.А. Периметр проекта: управление инвестиционных проектов Министра Забайкальского края. Границы процесса: Начало – поступление контрольного поручения; Окончание – направление ответа. Владелец процесса: министр строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края Решетник В.А. Руководитель проекта: министр строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края Решетник В.А. Команда проекта: Борисенко Е.А., Барышева И.В., Доронина В.И.		<b>2. Обоснование выбора</b> 1. Неполное или несвоевременное исполнение контрольных поручений; 2. Служебные проверки, применение дисциплинарных взысканий; 3. Привлечение к административной ответственности.							
<b>3. Цели и плановый эффект</b> <table border="1"><thead><tr><th>Наименование цели, ед. измерения</th><th>Текущий показатель</th><th>Целевой показатель</th></tr></thead><tbody><tr><td>Время на подготовку информации (час.)</td><td>24-72</td><td>3-4</td></tr></tbody></table> Планируемый эффект – своевременное исполнение контрольных поручений и осуществление контроля за ходом строительства объектов концессионных соглашений		Наименование цели, ед. измерения	Текущий показатель	Целевой показатель	Время на подготовку информации (час.)	24-72	3-4	<b>4. Ключевые события проекта</b> 1. Начало проекта – 20.12.2023; 2. Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем – 15.01.2024 – 26.01.2024; 3. Разработка карты идеального состояния – 29.01.2024 – 09.02.2024; 4. Анализ проблем - 12.02.2024 – 23.02.2024; 5. Разработка карты целевого состояния, разработка плана мероприятий – 26.02.2024 – 08.03.2024; 6. Промежуточное совещание – 15.03.2024; 6. Реализация проекта – 18.03.2024 – 31.05.2024, 7. Мониторинг устойчивости – 03.06.2024 – 21.06.2024 8. Закрытие проекта – 28.06.2024.	
Наименование цели, ед. измерения	Текущий показатель	Целевой показатель							
Время на подготовку информации (час.)	24-72	3-4							

Сроки реализации с 18.03.2024 г.

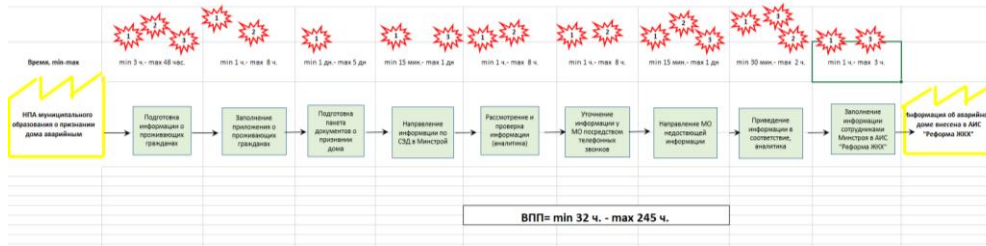
# Государственное управление: проект № 45



Министерство строительства,  
дорожного хозяйства и транспорта  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация работы с органами местного самоуправления по сбору информации об аварийном жилье для ввода данных в автоматизированную информационную систему  
**Цель:** «Реформа ЖКХ»

## Карта текущего состояния процесса

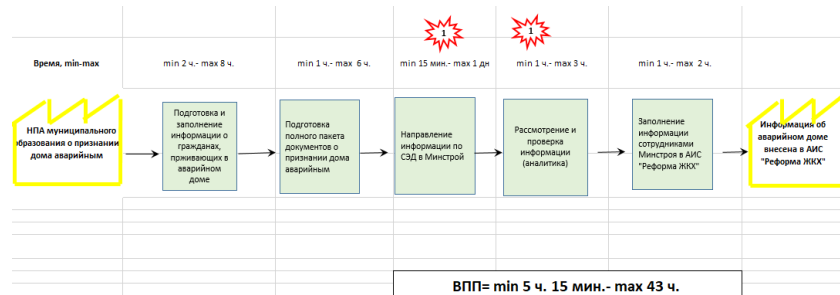


Проведены ВКС по вопросам внесения данных в АИС «Реформа ЖКХ», даны разъяснения и инструкции по работе

План мероприятий по реализации предложений, разработанных в рамках проекта «Оптимизация работы с органами местного самоуправления по сбору информации об аварийном жилье для ввода данных в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ»

Созданы рабочие группы, курируемые сотрудниками отдела. Все вопросы напрямую и оперативно решаются с куратором

## Целевая карта процесса



№	Мероприятия	Ожидаемый результат	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Проведение ВКС по вопросу внесения данных в АИС «Реформа ЖКХ»	Сокращение ВПП	Шароглазова К.А.	31.12.2023	Выполнено
2	Создание рабочих групп с представителями администраций муниципальных образований	Сокращение ВПП	Батуева О.В; Серебрянникова В.И.	31.12.2023	Выполнено

Наименование показателя	Текущий	Целевой	Фактический	Эффективность, %
ВПП (часы)	32-245	5-43	5-25	100

В адрес Министерства на постоянной основе направляется информация о признании многоквартирных домов аварийными. Решена проблема отсутствия актуальной информации об аварийном жилищном фонде в автоматизированной информационной системе «Реформа ЖКХ». Налажена постоянная работа кураторов с муниципалитетами.



Сроки реализации с 14.04.2023 г. по 31.10.2023 г.

Выполнение плана мероприятий составило 100 %

Эффективность по проекту – 100 %

# Государственное управление: проект № 46



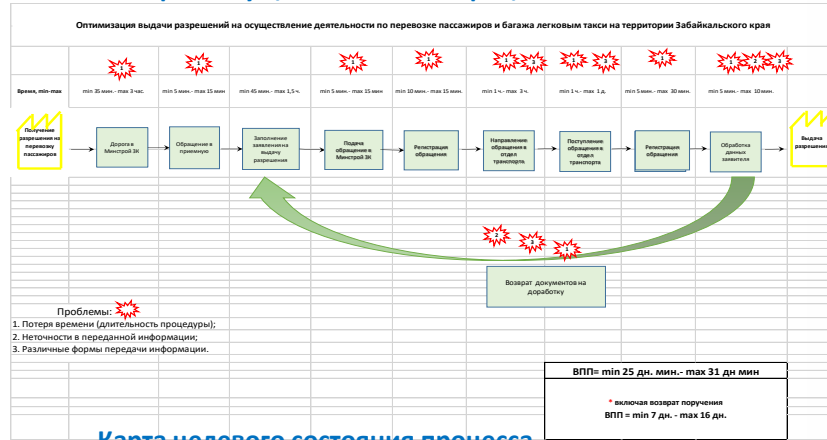
Министерство строительства,  
дорожного хозяйства и транспорта  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация выдачи разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа

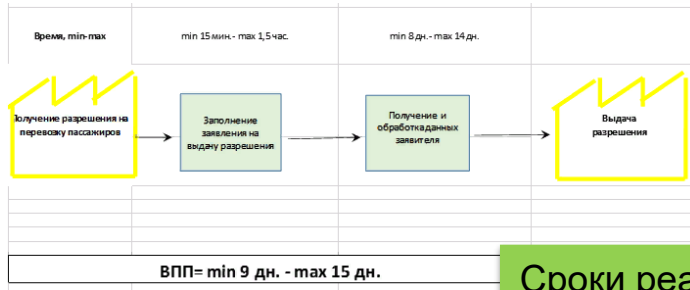
**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Время на подготовку информации, час	16-83	10-34

## Карта текущего состояния процесса



## Карта целевого состояния процесса



от 21 декабря 2023 года № 259

**План мероприятий по реализации предложений, разработанных в рамках проекта «Оптимизация выдачи разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Забайкальского края».**

№	Мероприятия	Ожидаемый результат	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Сокращение времени выдачи разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси	Сокращение ВПП	Наумова Е.А. Панфилович Е.В.	31.12.2023	В работе
2	Работа по популяризации оказания услуги в электронном виде	Сокращение ВПП			

## Достижение целевых показателей

Наименование показателя	Текущий	Целевой	Фактический	Эффективность, %
ВПП (дни)	31	21	15-21	100

Сокращение времени выдачи разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси.  
Работа по популяризации оказания услуги в электронном виде.



Выполнение плана мероприятий составило 100 %

Эффективность по проекту – 100 %

Сроки реализации с 14.04.2023 г. по 31.10.2023 г.

# Государственное управление: проект № 47

Министерство  
жилищно-коммунального хозяйства,  
энергетики, цифровизации и связи  
Забайкальского края



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА, ЭНЕРГЕТИКИ, ЦИФРОВИЗАЦИИ И СВЯЗИ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
П Р И К А З

г. Чита

«18» апреля 2023 года

№ 430-Ф

О внедрении принципов бережливого управления в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельности Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» приказываю:

1. Определить приоритетные направления для внедрения принципов бережливого управления в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края и сроки отработки проектов:

- 1) проект «Оптимизация процесса контроля контракции МО в рамках выделенных субсидий», 14 апреля 2023 года;
  - 2) проект «Оптимизация процесса планирования и контроля выполнения мероприятий в МО в рамках выделенных субсидий», 15 мая 2023 года;
  - 3) проект «Оптимизация процесса контроля исполнения условий концессии по предоставлению домохозяйств», 16 июня 2023 года;
  - 4) проект «Оптимизация процесса инвентаризации объектов ЖКХ в МО», 17 июля 2023 года;
  - 5) проект «Оптимизация процесса статуса движения по процедуре согласования проектов инвестиционных программ РСО», 18 сентября 2023 года.
2. Создать и утвердить рабочую группу по внедрению принципов бережливого управления по направлениям (Приложение № 1).
3. Руководителям структурных подразделений оказывать содействие ресурсами, участием в рабочей группе, обеспечить и контролировать участие сотрудников в реализации проекта.
4. Контроль за исполнением приказа оставлю за собой.

И.о. министра

А.Ю.Виноградов

**Проект:** Оптимизация процесса контроля контракции МО в рамках выделенных субсидий

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Время затрачиваемое на первоначальный сбор сведений о конкурентных процедурах (час)	11,6	1,1
Время затрачиваемое на еженедельную актуализацию сведений о конкурентных процедурах (час)	11,6	0
Время подготовки отчета о состоянии дел о конкурентных процедурах (час)	12,6	0,1

Состав рабочей группы  
по внедрению принципов бережливого управления  
по направлениям

Направление (проект)	ФИО	Должность
Оптимизация процесса контроля контракции МО в рамках выделенных субсидий.	Виноградов Андрей Юрьевич	Первый заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Шенютина Александра Григорьевна	Начальник отдела по реализации приоритетного проекта "Торговая среда"
	Шароглазова Елена Сергеевна	Главный специалист-эксперт отдела по реализации приоритетного проекта "Торговая среда"
Оптимизация процесса инвентаризации объектов ЖКХ в МО	Виноградов Андрей Юрьевич	Первый заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Хайфилова Юлия Рафаиловна	Начальник управления ЖКХ
	Николаев Александр Сергеевич	Главный специалист отдела развития жилищно-коммунального хозяйства
	Камениских Юлия-Виктория Сергеевна	Главный специалист отдела развития жилищно-коммунального хозяйства
Оптимизация процесса контроля исполнения условий концессии по предоставлению домохозяйств	Суханов Александр Федорович	Заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Гурбанов Олеся Дмитриевна	Начальник отдела политики энергосбережения, топлива и газоснабжения
	Котляшова Анастасия Александровна	Заместитель начальника отдела политики энергосбережения, топлива и газоснабжения
Оптимизация процесса согласования и контроля выполнения мероприятий в МО в рамках выделенных субсидий	Виноградов Андрей Юрьевич	Первый заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Шенютина Александра Григорьевна	Начальник отдела по реализации приоритетного проекта "Торговая среда"
	Зубов Кирилл Сергеевич	Заместитель начальника отдела по реализации приоритетного проекта "Торговая среда"
Оптимизация процесса контроля статуса движения по процедуре согласования проектов инвестиционных программ РСО	Суханов Александр Федорович	Заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Пыльцова Елена Евгеньевна	Начальник отдела энергетики
	Филиппов Артем Александрович	Заместитель начальника отдела энергетики



«УТВЕРЖДАЮ»  
И.о. министра \_\_\_\_\_ А.А.Голованкин  
2023 г.

Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края		
Оптимизация процесса контроля контракции МО в рамках выделенных субсидий		
<p><b>1. Выполнившие лица и сроки проекта</b> Задача проекта: Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края Главы проекта: Началь - Получение ИЦ документа. Согласование - Закупка записки (в том числе за счет маткапитала) Выполнен проект: Голованкин Алексей Александрович - Исполняющий обязанности министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края Руководитель проекта: Виноградов Андрей Юрьевич - Первый заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края Команда проекта: Шенютина Александра Григорьевна - Начальник отдела по реализации приоритетного проекта "Торговая среда" / Зубов Кирилл Сергеевич - Заместитель начальника отдела по реализации приоритетного проекта "Торговая среда"</p>		
<p><b>2. Обоснование выбора</b> Большее временное затраты на контроль контракции в рамках данных показателей и формирования отчетов. Наличие при работе с обрабатываемой информацией в условиях ограниченных временных сроков.</p> <p><b>Ключевые риски:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не заключение контрактов в рамках данных показателей.</li> <li>2. Наличие некорректной и/или неадекватной информации.</li> <li>3. Формирование недостоверных отчетов.</li> </ol>		
<p><b>3. Цели и планируемый эффект</b></p>		
<p><b>Наименование цели, ее описание</b></p> <p>Время затрачиваемое на первоначальный сбор сведений о конкурентных процедурах (час)</p>	<p><b>Текущий показатель</b></p> <p>11,6</p>	<p><b>Целевой показатель</b></p> <p>1,1</p>
<p>Время затрачиваемое на еженедельную актуализацию сведений о конкурентных процедурах (час)</p>	<p>11,6</p>	<p>0</p>
<p>Время подготовки отчета о состоянии дел о конкурентных процедурах (час)</p>	<p>12,6</p>	<p>0,1</p>
<p><b>4. Ключевые события проекта</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Начало проекта - 14 апреля 2023 года;</li> <li>2. Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем - выделение проблем -</li> <li>3. Разработка карты идеального состояния -</li> <li>4. Анализ проблем -</li> <li>5. Разработка карты идеального состояния, разработка плана мероприятий -</li> <li>6. Промысловые совещания -</li> <li>6. Реализация проекта.</li> <li>7. Мониторинг устойчивости -</li> <li>8. Закрытие проекта -</li> </ol>		

# Государственное управление: проект № 48

Министерство  
жилищно-коммунального хозяйства,  
энергетики, цифровизации и связи  
Забайкальского края



**Проект:** Оптимизация процесса контроля исполнения условий концессии по присоединению домохозяйств

**Цель:**



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА, ЭНЕРГЕТИКИ, ЦИФРОВИЗАЦИИ И СВЯЗИ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
П Р И К А З

г. Чита

«18» ~~сентября~~ 2023 года

№ 43 о.р.

О внедрении принципов бережливого управления в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельности Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» приказываю:

1. Определить приоритетные направления для внедрения принципов бережливого управления в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края и сроки открытия проектов:

- 1) проект «Оптимизация процесса контроля контрактации МО в рамках выделенных субсидий», 14 апреля 2023 года;
  - 2) проект «Оптимизация процесса планирования и контроля выполнения мероприятий в МО в рамках выделенных субсидий», 15 мая 2023 года;
  - 3) проект «Оптимизация процесса контроля исполнения условий концессии по присоединению домохозяйств», 16 июня 2023 года;
  - 4) проект «Оптимизация процесса инвентаризации объектов ЖКХ в МО», 17 июля 2023 года;
  - 5) проект «Оптимизация процесса контроля статуса движения по процедуре согласования проектов инвестиционных программ РСО», 18 сентября 2023 года.
2. Создать и утвердить рабочую группу по внедрению принципов бережливого управления по направлениям (Приложение № 1).
3. Руководителям структурных подразделений оказывать содействие ресурсами, участием в рабочей группе, обеспечить и контролировать участие сотрудников в реализации проекта.
4. Контроль за исполнением приказа оставлю за собой.

И.о. министра

А.О. Виноградов

Приложение № 1 к приказу  
Министерства жилищно-  
коммунального хозяйства, энергетики,  
цифровизации и связи Забайкальского  
края  
от «18» ~~сентября~~ 2023 года № 43 о.р.

Состав рабочей группы  
по внедрению принципов бережливого управления  
по направлениям

Направление (проект)	ФИО	Должность
Оптимизация процесса контроля контрактации МО в рамках выделенных субсидий.	Виноградов Андрей Юрьевич	Первый заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Шелопугина Александра Григорьевна	Начальник отдела по реализации приоритетного проекта "Городская среда"
	Шарогазова Елена Сергеевна	Главный специалист-эксперт отдела по реализации приоритетного проекта "Городская среда"
Оптимизация процесса инвентаризации объектов ЖКХ в МО	Виноградов Андрей Юрьевич	Первый заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Хефезова Юлия Рафаиловна	Начальник управления ЖКХ
	Белозов Александр Сергеевич	Главный специалист отдела развития жилищно-коммунального хозяйства
Оптимизация процесса контроля исполнения условий концессии по присоединению домохозяйств	Камениских Юлиана Викторовна	Главный специалист отдела развития жилищно-коммунального хозяйства
	Сулаксов Александр Федорович	Заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Гордеев Олег Дмитриевич	Начальник отдела политики энергооборудования, теплота и газоснабжения
	Котляшова Анастасия Александровна	Заместитель начальника отдела теплоты и газоснабжения
Оптимизация процесса планирования и контроля выполнения мероприятий в МО в рамках выделенных субсидий	Виноградов Андрей Юрьевич	Первый заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Шелопугина Александра Григорьевна	Начальник отдела по реализации приоритетного проекта "Городская среда"
Оптимизация процесса контроля статуса движения по процедуре согласования проектов инвестиционных программ РСО	Зубов Кирилл Сергеевич	Заместитель начальника отдела по реализации приоритетного проекта "Городская среда"
	Сухачков Александр Федорович	Заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Пыльнова Елена Сергеевна	Начальник отдела энергетики
	Филатов Артем Александрович	Заместитель начальника отдела энергетики

# Государственное управление: проект № 49

Министерство  
жилищно-коммунального хозяйства,  
энергетики, цифровизации и связи  
Забайкальского края



**Проект:** Оптимизация процесса планирования и контроля выполнения мероприятий в МО в рамках выделенных субсидий

**Цель:**



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА, ЭНЕРГЕТИКИ, ЦИФРОВИЗАЦИИ И СВЯЗИ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
П Р И К А З

г. Чита

«18» апреля 2023 года

№ 430-р

О внедрении принципов бережливого управления в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельности Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» приказываю:

1. Определить приоритетные направления для внедрения принципов бережливого управления в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края и сроки открытия проектов:
  - 1) проект «Оптимизация процесса контроля контрактации МО в рамках выделенных субсидий», 14 апреля 2023 года;
  - 2) проект «Оптимизация процесса планирования и контроля выполнения мероприятий в МО в рамках выделенных субсидий», 15 мая 2023 года;
  - 3) проект «Оптимизация процесса контроля исполнения условий концессии по предоставлению домохозяйств», 16 июня 2023 года;
  - 4) проект «Оптимизация процесса инвентаризации объектов ЖКХ в МО», 17 июля 2023 года;
  - 5) проект «Оптимизация процесса контроля статуса движения по процедуре согласования проектов инвестиционных программ РСО», 18 сентября 2023 года.
2. Создать и утвердить рабочую группу по внедрению принципов бережливого управления по направлениям (Приложение № 1).
3. Руководителям структурных подразделений оказывать содействие ресурсами, участием в рабочей группе, обеспечить и контролировать участие сотрудников в реализации проекта.
4. Контроль за исполнением приказа оставлю за собой.

И.о. министра

А.О. Виноградов

Приложение № 1 к приказу  
Министерства жилищно-  
коммунального хозяйства, энергетики,  
цифровизации и связи Забайкальского  
края  
от «18» апреля 2023 года № 430-р

Состав рабочей группы  
по внедрению принципов бережливого управления  
по направлениям

Направление (проект)	ФИО	Должность
Оптимизация процесса контроля контрактации МО в рамках выделенных субсидий.	Виноградов Андрей Юрьевич	Первый заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Шелопугина Александра Григорьевна	Начальник отдела по реализации приоритетного проекта "Городская среда"
	Шарогазова Елена Сергеевна	Главный специалист-эксперт отдела по реализации приоритетного проекта "Городская среда"
Оптимизация процесса инвентаризации объектов ЖКХ в МО	Виноградов Андрей Юрьевич	Первый заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Хефезова Юлия Рафаиловна	Начальник управления ЖКХ
	Белозов Александр Сергеевич	Главный специалист отдела развития жилищно-коммунального хозяйства
Оптимизация процесса контроля исполнения условий концессии по предоставлению домохозяйств	Камениских Юлиана Викторовна	Главный специалист отдела развития жилищно-коммунального хозяйства
	Суванко Александр Федорович	Заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Гордеев Олег Дмитриевич	Начальник отдела политики энергооборудования, теплота и газоснабжения
	Котляшова Анастасия Александровна	Заместитель начальника отдела политики энергооборудования, теплота и газоснабжения
	Виноградов Андрей Юрьевич	Первый заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
Оптимизация процесса планирования и контроля выполнения мероприятий в МО в рамках выделенных субсидий	Шелопугина Александра Григорьевна	Начальник отдела по реализации приоритетного проекта "Городская среда"
	Зубов Кирилл Сергеевич	Заместитель начальника отдела по реализации приоритетного проекта "Городская среда"
Оптимизация процесса контроля статуса движения по процедуре согласования проектов инвестиционных программ РСО	Суванко Александр Федорович	Заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Пыльнова Елена Сергеевна	Начальник отдела энергетики
	Филатов Артем Александрович	Заместитель начальника отдела энергетики

# Государственное управление: проект № 50

Министерство  
жилищно-коммунального хозяйства,  
энергетики, цифровизации и связи  
Забайкальского края



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА, ЭНЕРГЕТИКИ, ЦИФРОВИЗАЦИИ И СВЯЗИ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
П Р И К А З

г. Чита

«18» сентября 2023 года

№ 430.р.

**О внедрении принципов бережливого управления в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края**

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельности Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» приказываю:

1. Определить приоритетные направления для внедрения принципов бережливого управления в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края и сроки открытия проектов:
  - 1) проект «Оптимизация процесса контроля контрактации МО в рамках выделенных субсидий», 14 апреля 2023 года;
  - 2) проект «Оптимизация процесса планирования и контроля выполнения мероприятий в МО в рамках выделенных субсидий», 15 мая 2023 года;
  - 3) проект «Оптимизация процесса контроля исполнения условий концессии по присоединению домохозяйств», 16 июня 2023 года;
  - 4) проект «Оптимизация процесса лицензирования объектов ЖКХ в МО», 17 июля 2023 года;
  - 5) проект «Оптимизация процесса контроля статуса движения по процедуре согласования проектов инвестиционных программ РСО», 18 сентября 2023 года.
2. Создать и утвердить рабочую группу по внедрению принципов бережливого управления по направлениям (Приложение № 1).
3. Руководителям структурных подразделений оказывать содействие ресурсами, участием в рабочей группе, обеспечить и контролировать участие сотрудников в реализации проекта.
4. Контроль за исполнением приказа оставлю за собой.

И.о. министра

А.О. Виноградов

**Проект:** Оптимизация процесса контроля статуса движения по процедуре согласования проектов инвестиционных программ РСО  
**Цель:**

Приложение № 1 к приказу  
Министерства жилищно-  
коммунального хозяйства, энергетики,  
цифровизации и связи Забайкальского  
края  
от «18» сентября 2023 года № 430.р.

Состав рабочей группы  
по внедрению принципов бережливого управления  
по направлениям

Направление (проект)	ФИО	Должность
Оптимизация процесса контроля контрактации МО в рамках выделенных субсидий.	Виноградов Андрей Юрьевич	Первый заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Шелопугина Александра Григорьевна	Начальник отдела по реализации приоритетного проекта "Городская среда"
	Шарогазова Елена Сергеевна	Главный специалист-эксперт отдела по реализации приоритетного проекта "Городская среда"
Оптимизация процесса лицензирования объектов ЖКХ в МО	Виноградов Андрей Юрьевич	Первый заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Хефезова Юлия Рафаиловна	Начальник управления ЖКХ
	Белозов Александр Сергеевич	Главный специалист отдела развития жилищно-коммунального хозяйства
Оптимизация процесса контроля исполнения условий концессии по присоединению домохозяйств	Камениских Юлиана Викторовна Сергеевна	Главный специалист отдела развития жилищно-коммунального хозяйства
	Суханов Александр Федорович	Заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Гордеев Олег Дмитриевич	Начальник отдела политики энергооборудования, теплота и газоснабжения
Оптимизация процесса планирования и контроля выполнения мероприятий в МО в рамках выделенных субсидий	Котляшова Анастасия Александровна	Заместитель начальника отдела теплоты и газоснабжения
	Виноградов Андрей Юрьевич	Первый заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Шелопугина Александра Григорьевна	Начальник отдела по реализации приоритетного проекта "Городская среда"
Оптимизация процесса контроля статуса движения по процедуре согласования проектов инвестиционных программ РСО	Зубов Кирилл Сергеевич	Заместитель начальника отдела по реализации приоритетного проекта "Городская среда"
	Суханов Александр Федорович	Заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Пыльнова Елена Сергеевна Филиппов Артем Александрович	Начальник отдела энергетики Заместитель начальника отдела энергетики



# Государственное управление: проект № 51

Министерство  
жилищно-коммунального хозяйства,  
энергетики, цифровизации и связи  
Забайкальского края



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА, ЭНЕРГЕТИКИ, ЦИФРОВИЗАЦИИ И СВЯЗИ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
П Р И К А З

г. Чита

«18» сентября 2023 года

№ 430.0

О внедрении принципов бережливого управления в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельности Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» приказываю:

1. Определить приоритетные направления для внедрения принципов бережливого управления в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края и сроки открытия проектов:

- 1) проект «Оптимизация процесса контроля контрактации МО в рамках выделенных субсидий», 14 апреля 2023 года;
  - 2) проект «Оптимизация процесса планирования и контроля выполнения мероприятий в МО в рамках выделенных субсидий», 15 мая 2023 года;
  - 3) проект «Оптимизация процесса контроля исполнения условий концессии по предоставлению домохозяйств», 16 июня 2023 года;
  - 4) проект «Оптимизация процесса инвентаризации объектов ЖКХ в МО», 17 июля 2023 года;
  - 5) проект «Оптимизация процесса контроля статуса движения по процедуре согласования проектов инвестиционных программ РСО», 18 сентября 2023 года.
2. Создать и утвердить рабочую группу по внедрению принципов бережливого управления по направлениям (Приложение № 1).
3. Руководителям структурных подразделений оказывать содействие ресурсами, участием в рабочей группе, обеспечить и контролировать участие сотрудников в реализации проекта.
4. Контроль за исполнением приказа оставлю за собой.

И.о. министра

А.Ю.Виноградов

**Проект:** Оптимизация процесса инвентаризации объектов ЖКХ в МО

**Цель:**

Приложение № 1 к приказу  
Министерства жилищно-  
коммунального хозяйства, энергетики,  
цифровизации и связи Забайкальского  
края

от «18» сентября 2023 года № 430.0

Состав рабочей группы  
по внедрению принципов бережливого управления  
по направлениям

Направление (проект)	ФИО	Должность
Оптимизация процесса контроля контрактации МО в рамках выделенных субсидий.	Виноградов Андрей Юрьевич	Первый заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Шелопугина Александра Григорьевна	Начальник отдела по реализации приоритетного проекта "Городская среда"
	Шарогазова Елена Сергеевна	Главный специалист-эксперт отдела по реализации приоритетного проекта "Городская среда"
Оптимизация процесса инвентаризации объектов ЖКХ в МО	Виноградов Андрей Юрьевич	Первый заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Хефезова Юлия Рафаиловна	Начальник управления ЖКХ
	Белозов Александр Сергеевич	Главный специалист отдела развития жилищно-коммунального хозяйства
Оптимизация процесса контроля исполнения условий концессии по предоставлению домохозяйств	Камениских Юлиана Викторовна	Главный специалист отдела развития жилищно-коммунального хозяйства
	Суханов Александр Федорович	Заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Гордеева Олеся Дмитриевна	Начальник отдела политики энергооборудования, теплота и газоснабжения
	Котляшова Анастасия Александровна	Заместитель начальника отдела политики энергооборудования, теплота и газоснабжения
	Виноградов Андрей Юрьевич	Первый заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
Оптимизация процесса планирования и контроля выполнения мероприятий в МО в рамках выделенных субсидий	Шелопугина Александра Григорьевна	Начальник отдела по реализации приоритетного проекта "Городская среда"
	Зубов Кирилл Сергеевич	Заместитель начальника отдела по реализации приоритетного проекта "Городская среда"
Оптимизация процесса контроля статуса движения по процедуре согласования проектов инвестиционных программ РСО	Суханов Александр Федорович	Заместитель министра ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
	Пыльнова Елена Сергеевна	Начальник отдела энергетики
	Филатов Артем Александрович	Заместитель начальника отдела энергетики





# Государственное управление: проект № 52

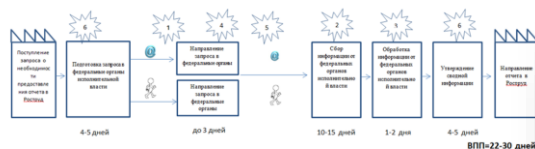


Министерство труда и социальной защиты населения

**Проект:** «Усовершенствование процесса подготовки и предоставления отчетности в Федеральную службу по труду и занятости в рамках исполнения Перечня поручений Президента Российской Федерации по вопросу снижения уровня неформальной занятости и легализации трудовых отношений в субъектах Российской Федерации от 29.08.2021 г. № Пр-1571»

**Цель:**

## Текущая карта процесса



## Целевая карта процесса



Показатель	Текущий	Целевой
1. ВПП, дни	22-30	11-14

**! Решён вопрос взаимодействия – назначен ответственный исполнитель**

**Эффект:**  
Сокращение времени на доставку отчета на 2 дня

№	Проблема	Коренная причина	Предлагаемое решение	Ожидаемый результат
1	Длительное время получения отчета	Квартал не окончен	1. Подготовка запроса в контрольное управление Губернатора ЗК о переносе срока предоставления сводного отчета	Получение корректной информации в установленный срок
2	Нет взаимодействия с УМВД	Нет связи с исполнителем	2. Подготовка запроса в УМВД по ЗК о представлении данных исполнителя 3. Направление запроса в УМВД по ЗК по средствам электронного документооборота	Получение корректной информации в установленный срок Сокращение времени отправки запроса и получения ответа
3	Потеря времени на напоминания	Человеческий фактор	Не планируется	—
4	Длительное согласование запроса и сводного отчета	Документ не подписан	4. Проработать с руководителем	Подписание отчета

За счет устной договоренности с руководителем решен вопрос о своевременном подписании документа

**Эффект:**  
Сокращение времени на подписание документа на 6 дней

В целях сокращения времени на обработку информации для федеральных органов разработан шаблон, предоставления информации

**Эффект:**  
Сокращение времени на обработку информации

**! Перенос срока (по окончании квартала) о предоставлении сводного отчета**

**Эффект:**  
Сокращение времени на предоставление отчета на 9 дней.

**! Информация от федеральных органов получена в срок, в соответствие с шаблоном**

Сроки реализации с 16.05 по 30.08.2023 г.

# Государственное управление: проект № 53



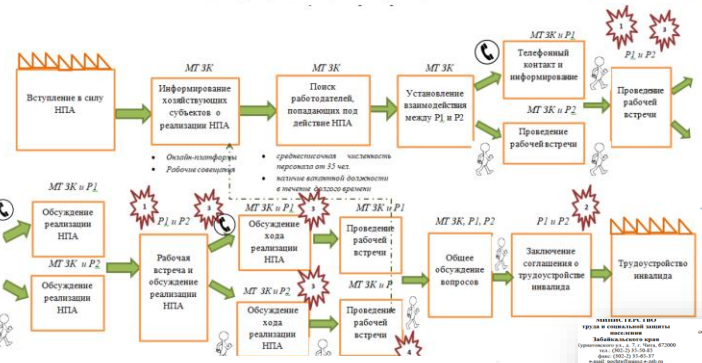
Министерство труда и социальной защиты населения

**Проект:** Совершенствование процесса организации мероприятий по квотированию рабочих мест для трудоустройства инвалидов в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 14 марта 2023 г. № 366

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение количества встреч с работодателями по обсуждению механизмов квотирования рабочих мест в рамках соглашения	7	4

## Текущая карта процесса



**ПРОБЛЕМА**  
Отказ P1 и P2

**Почему?**  
Почему?  
Почему?

**Почему?**  
Почему?  
Почему?

**Почему?**  
Почему?  
Почему?

**Коренная причина**  
Коренная причина  
Коренная причина

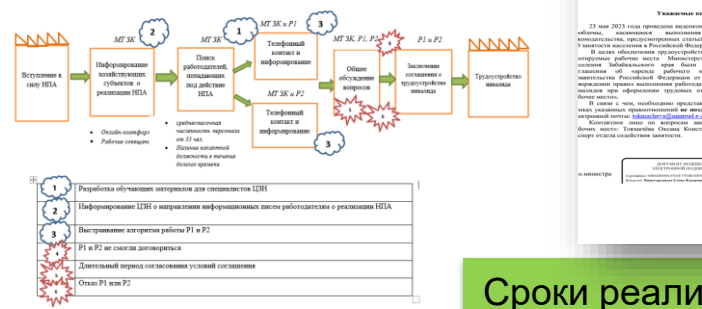
1. Встречи не состоялись.  
2. Встречи состоялись, но не привели к достижению консенсуса.  
3. Встречи состоялись, но не привели к достижению консенсуса.

**Уполномоченный Сергей Александрович**

1. Обсуждение вопросов, связанных с реализацией квотирования рабочих мест в рамках соглашения.  
2. Обсуждение вопросов, связанных с реализацией квотирования рабочих мест в рамках соглашения.  
3. Обсуждение вопросов, связанных с реализацией квотирования рабочих мест в рамках соглашения.

Проведены 2 рабочие встречи с общественными организациями инвалидов, направлен запрос с просьбой о предоставлении коммерческих предложений

## Целевая карта процесса



**Уполномоченный**  
23 мая 2023 года проведена видеоконференция, на которой обсуждалась проблема, связанная с квотированием рабочих мест в рамках соглашения, предусмотренного статьей 25 Закона Российской Федерации от 14 марта 2023 года № 366-ФЗ.

**реализации квоты на работу инвалидов**

№ п/п	Наименование работодателя	ИНН
1	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
2	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
3	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
4	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
5	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
6	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
7	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
8	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
9	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
10	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822

Государственным учреждениям социального обслуживания дано поручение для заключения соглашений о трудоустройстве инвалидов на квотируемые рабочие места

**Список работодателей, первоначально согласившихся на квотирование рабочих мест в рамках соглашения**

№ п/п	Наименование работодателя	ИНН
1	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
2	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
3	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
4	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
5	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
6	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
7	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
8	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
9	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822
10	ООО "Специализированный центр занятости инвалидов"	770304822

Сроки реализации с 22.05 по 30.08.2023 г.

# Государственное управление: проект № 54

Министерство труда и социальной защиты населения

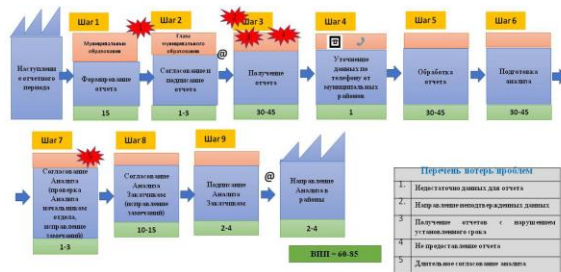
**Проект:** Усовершенствование процесса по предоставлению отчетов и подготовке анализа в рамках Закона Забайкальского края от 29 декабря 2008 года № 100-33К «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов отдельными государственными полномочиями в сфере труда»



**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение времени просрочки отчетов органами местного самоуправления, дни	1-19	0-1
2. Предоставление отчетов органами местного самоуправления (в установленные сроки), дни	14-30	0-1
3. Сокращение времени подготовки Анализа деятельности органов местного самоуправления в сфере труда Министерством труда и социальной защиты населения Забайкальского края, дни	30-45	20
4. Сокращение количества районов предоставляемых отчеты в неуставленные сроки, шт	7	0

Текущая карта процесса



Целевая карта процесса



**Проблема:** Не понимание специфики отчетных данных

Решение: Подготовить и направить письма в ОМСУ об обязательных мероприятиях, проводимых в текущем квартале



Результат: Сокращение времени просрочки предоставления отчетов

**Проблема:** Нарушение сроков предоставления отчетов. Непредставление отчетов

**Устранение проблемы:** Отслеживать новых специалистов. Консультирование (разъяснительная беседа по телефону) новых специалистов

Информация по предоставлению отчетов за 2 квартал 2023 года новых специалистов

Муниципальные образования	2 квартал 2023	Новые специалисты	Дата консультирования
АЛЕКСАНДРОВСКО-ЗАВОДСКИЙ ОКРУГ	19.06.2023	Ильин 2023	21.08.2023
ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН	04.07.2023	Май 2023	12.05.2023
ПЕТРОВСКО-ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН	29.06.2023	Май 2023	24.05.2023
ТУШИРО-ОЛЕКСАНДРОВСКИЙ РАЙОН	04.07.2023	Май 2023	24.05.2023
УДОВОДСКИЙ РАЙОН	нет	Апрель 2023	01.04.2023
ЗАТО ГОРНЫЙ	21.07.2023	Апрель 2023	12.05.2023



**Проблема:** Нарушение сроков предоставления отчетов. Непредставление отчетов

Решение: Разработать буклет для организации работы специалистов по охране труда муниципальных образований, разместить на сайте, направить в организации



Сроки реализации с 20.04 по 30.08.2023 г.

# Государственное управление: проект № 55

Министерство труда и социальной  
защиты населения



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 ноября 2023 года

г. Чита

№ 631

О внесении изменений в постановление Правительства  
Забайкальского края от 4 августа 2020 года № 309

В целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством Правительство Забайкальского края постановляет:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 4 августа 2020 года № 309 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям и иным финансовым обеспечениям затрат при реализации региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Забайкальского края от 29 апреля 2021 года № 157).

**Проект:** Совершенствование процесса реализации региональной программы Забайкальского края «Повышение мобильности трудовых ресурсов»

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
1. Достижение показателя по региональной программе Забайкальского края «Повышение мобильности трудовых ресурсов», %	93,3	100

Постановлением Правительства Забайкальского края от 21 ноября 2023 года внесены изменения в Постановление Правительства Забайкальского края от 4 августа 2020 года № 309, предусматривающие авансирование работодателей, прошедших отбор и получивших сертификат на привлечение трудовых ресурсов, что повышает интерес входить в программу



Проведена систематизация отборов по годам, что ускоряет поиск нужных дел при необходимости проверок

График информирования работодателей

№ п/п	Дата информирования (направление писем-запросов о подтверждении участия в программе)	Дата направления писем во все регионы службы занятости РФ о потребности в работниках (содействие трудоустройству)
1	9 июня 2023 года	16 июня 2023 года
2	14 июля 2023 года	21 июля 2023 года
3	11 августа 2023 года	18 августа 2023 года
4	8 сентября 2023 года	15 сентября 2023 года
5	13 октября 2023 года	20 октября 2023 года
6	10 ноября 2023 года	17 ноября 2023 года

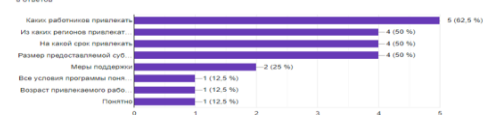


после

## Анкетирование (опрос прошли 8 работодателей)

1. Понятны ли условия программы?

8 ответов



3. В чем возникают трудности реализации программы?

Всего ответов: 6 из 7



Анкетирование помогло выявить проблемы, по которым работодатели отказываются от участия в программе, и скорректировать информационную кампанию по привлечению новых



### Текущая карта процесса



### Целевая карта процесса



Сроки реализации с 20.03.22 по 26.12.23



# Государственное управление: проект № 57

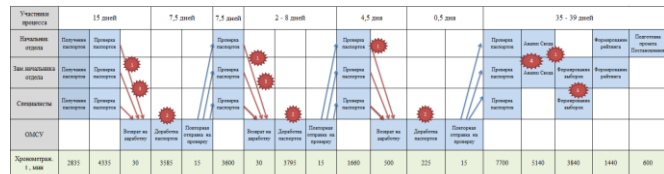


Министерство финансов  
Забайкальского края

**Проект:** Совершенствование процесса рейтингования муниципальных образований Забайкальского края по эффективности нагрузки на персонал муниципальных учреждений

**Цель:**

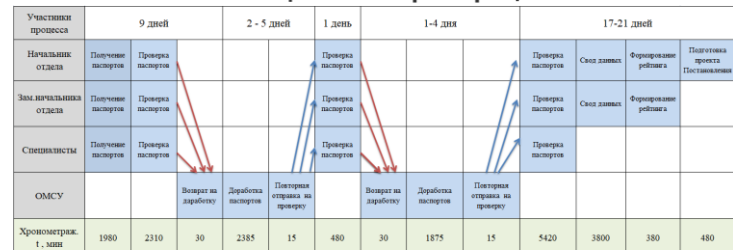
## Карта текущего состояния процесса



Итого t = 72 - 82 рабочих дня

- Проблемы:
- Потеря времени при проверке представляемых паспортов
  - Потеря времени на доработку паспортов
  - Материальные затраты на распечатку штатных расписаний
  - Потеря времени на доработку технического задания
  - Потеря времени при обработке сводной информации

## Целевая карта процесса



Итого t = 30-40 рабочих дней

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение времени на поиск необходимой информации (рабочие дни)	1 - 7	0,5 дня - 1

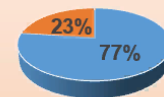
№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Исполнение												Результат			
				Апрель			Июнь			Июль			Август						
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
1.	Разработка инструкции по заполнению отдельных разделов паспортов	03.04.2023-06.04.2023	Стукова Мария Михайловна	■													●		
2.	Автоматизировать контроль между выборками бухгалтерского отчета и паспортов:	06.06.2023-01.07.2023																	
2.1.	Отработка с программистами по созданию выборки	06.06.2023-23.06.2023	Болотова Бишгма Мархажиевна				■	■	■	■	■						●		
2.2.	Проверка работы выборки	23.06.2023-01.07.2023	Болотова Бишгма Мархажиевна Шабанова Айна Викторовна														●		
3.	Внести в программный комплекс унифицированную форму штатного расписания:	06.06.2023-01.07.2023																	
3.1.	Корректировка имеющейся формы унифицированного штатного расписания	06.06.2023-08.06.2023	Стукова Мария Михайловна Макарова Юлия Сергеевна				■	■	■	■	■						●		
3.2.	Отработка с программистами по заведению формы штатного расписания в программный комплекс	09.06.2023-07.07.2023	Макарова Юлия Сергеевна														●		
3.3.	Проверка заполнения штатного расписания на досчет формул	07.07.2023-10.07.2023	Макарова Юлия Сергеевна														●		



Выполнено

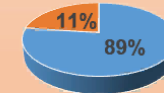
Наименование показателя	Текущий	Целевой	Фактический	Эффективность, %
1. Сокращение времени на заполнение и проверку паспортов (раб.дней)	81 и более	30	29	102
2. Сокращение времени на формирование рейтинга (раб.дней)	30	10	10	100

## Рейтинг пользования



- используют в работе
- не используют в работе

## Трудности использования



- не испытывают трудности
- Испытывают трудности

Сроки реализации с 07.04.2023 г. по н.в.

Выполнение плана мероприятий

100 %

Сокращение ВПП

72 дня

# Государственное управление: проект № 58

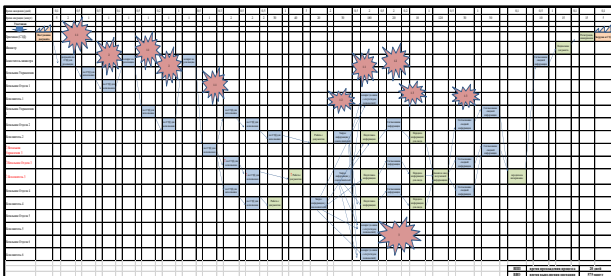
Министерство финансов  
Забайкальского края



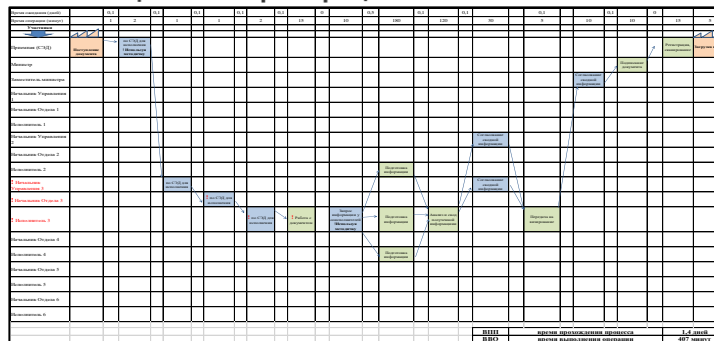
**Проект:** Оптимизация системы обмена рабочей информацией внутри министерства

**Цель:**

Карта текущего состояния процесса



Целевая карта процесса



Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение времени на поиск необходимой информации (рабочие дни)	1 - 7	0,5 дня - 1

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Июнь				Июль				Август				Сентябрь				Результат
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Подготовить справочную информацию для приемной и структурных подразделений:	14.06.2023-14.08.2023	Шадрина В.И.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	○	
1.1.	Собрать информацию для подготовки схемы распределения обязанностей по структурным подразделениям министерства	14.06.2023-30.06.2023	Тихоненко Е.А.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	○		
1.2.	Систематизировать информацию по распределению обязанностей по структурным подразделениям министерства в табличную форму	30.06.2023-14.07.2023	Тихоненко Е.А.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	○		
1.3.	Визуализировать схему распределения обязанностей по структурным подразделениям министерства	14.07.2023-13.08.2023	Горюнова Т.С.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	○		
1.4.	Согласовать с министром схему распределения обязанностей по структурным подразделениям министерства (промежуточное совещание cake-off)	14.08.2023	Шадрина В.И.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	○		
2	Разработать схему поиска информации	14.08.2023-16.08.2023	Горюнова Т.С. Власова О.В.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	○		
3	Провести автозаполнение схемы в программном комплексе	16.08.2023-23.08.2023	Власова О.В.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	○		
4	Разработать проект методических рекомендаций по поиску исполнителя и обмену рабочей информацией внутри министерства	23.08.2023-28.08.2023	Ивкина О.В.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	○		
5	Утвердить методические рекомендаций по поиску исполнителя и обмену рабочей информацией внутри министерства	28.08.2023-31.08.2023	Шадрина В.И.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	○		
6	Провести обучение и информирование сотрудников в соответствии с регламентом	20.09.2023	Шадрина В.И.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	○		
	●	Выполнено																		
	●	Выполнено с замечаниями																		
	●	Не выполнено																		
	○	Срок не наступил																		

Сроки реализации с 07.04.2023 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 59

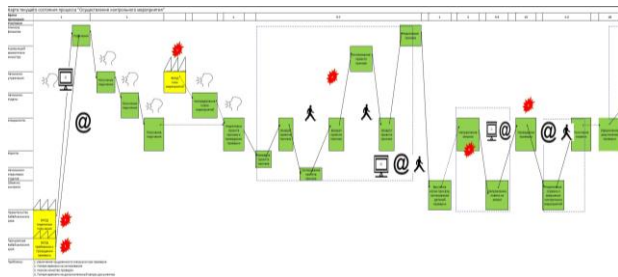


Министерство финансов  
Забайкальского края

**Проект:** Совершенствование процесса осуществления контрольного мероприятия

**Цель:**

Карта текущего состояния процесса



Целевая карта процесса



Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение времени протекания процесса согласования результатов проверок (рабочие дни)	10 – 40	4 - 10

№ п/п	Предлагаемое решение	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Принять организационно-распорядительные меры для расстановки приоритетов между сотрудниками в части осуществления функций контроля и юридического сопровождения (в т.ч. административного производства)	Дондоков Б.М.	01.10.2023	
2	Разработать и утвердить методические рекомендации для организации и проведения проверок	Хоменко Д.В., Пляскин С.Г., Днепровская В.А.	31.12.2023	
3	Постановка дополнительных задач руководителя до начала проведения проверок	Дондоков Б.М.	со дня утверждения плана мероприятий по реализации проекта	
4	Сформировать план контрольных мероприятий на очередной финансовый год поквартально с учетом потенциальных угроз реализации национальных проектов и государственным программ (приоритет капитальное строительство, приобретение дорогостоящего оборудования), в том числе осуществление контрольных мероприятий в муниципальных образованиях. При устойчивой эффективности данного решения закрепить порядок формирования плана внутренним стандартом.	Дондоков Б.М.,	31.12.2023	
5	Организовать закупку программы «Гранд-Смета» и обучение	Хоменко Д.В.	31.12.2023	
6	Организовать закупку ноутбуков	Хоменко Д.В.	31.12.2023	
7	Разработать и утвердить ведомственный стандарт Формы документов, оформляемые должностными лицами Министерства финансов Забайкальского края при реализации полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю»	Дондоков Б.М.	01.11.2023	

Сроки реализации с 03.05.2023 г. по н.в.



# Государственное управление: проект № 60

Министерство финансов  
Забайкальского края



**Проект:** Заключение соглашений на предоставление бюджетных кредитов муниципальным образованиям в электронном виде  
**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение времени на подписание соглашения (раб. дней)	10	3
Сокращение расходов МО на доставку в Минфин края соглашений на бумажном носителе (рублей)	900	0,0
Сокращение расходов Минфина края на доставку в МО соглашений на бумажном носителе (рублей)	900	0,0

Министерство финансов Забайкальского края			
Паспорт проекта			
«Заключение соглашений на предоставление бюджетных кредитов муниципальным образованиям в электронном виде»			
<b>1. Вовлеченные лица и рамки проекта</b>		<b>2. Обоснование выбора</b>	
<p><b>Заказчик проекта:</b> Министр финансов Забайкальского края  <b>Периметр проекта:</b> Управление в сфере межбюджетных отношений с муниципальными образованиями, отдел инвестиций, кредитования и управления государственными долгами, муниципальные образования  <b>Границы процесса:</b>  <b>Нацелью</b> – направление обращения муниципального образования о предоставлении бюджетного кредита  <b>Осложнение</b> – заключение соглашения о предоставлении бюджетного кредита муниципальному образованию  <b>Выявлены процессы:</b> Гольшова Анна Анатольевна – заместитель министра финансов Забайкальского края – начальник управления в сфере межбюджетных отношений с муниципальными образованиями  <b>Руководитель проекта:</b> Расева Ольга Владимировна  <b>Команда проекта:</b> Расева О.В., Тисленко Т.А., Валикова Л.В., Романова Е.В.</p>		<p>Необходимость сокращения времени на согласование и подписание соглашений о предоставлении муниципальным образованиям бюджетных кредитов и сокращение расходов на доставку соглашений на бумажном носителе.</p>	
<b>3. Цели и планируемый эффект</b>			
<b>Наименование цели, ед. измерения</b>	<b>Текущий показатель</b>	<b>Целевой показатель</b>	
Сокращение времени на подписание соглашения (раб. дней)	10	3	
Сокращение расходов МО на доставку в Минфин края соглашений на бумажном носителе (рублей)	900	0,0	
Сокращение расходов Минфина края на доставку в МО соглашений на бумажном носителе (рублей)	900	0,0	
<b>Эффекты:</b> Процесс согласования и подписания соглашений автоматизирован. Качество предоставления проектов муниципальным образованиям соглашений сведений для подписания улучшено. Сокращение времени на процесс подписания соглашений. Сокращение материальных и финансовых затрат.			
<b>4. Ключевые события проекта</b>			
1. Начало проекта: 29.09.2023г. 2. Картирование процесса. Активно исходной ситуации по фактически подписанным соглашениям о предоставлении бюджетных кредитов за период с 29.09.2023 по 27.10.2023 Разработка карты идеального состояния с 29.09.2023 по 13.10.2023 Сравнительный анализ, выявление проблем с 16.10.2023 по 27.10.2023 Разработка целевой карты, разработка плана мероприятий с 30.10.2023 по 10.11.2023 3. Промежуточное совещание: 13.11.2023 4. Реализация проекта: с 10.11.2023 по 14.11.2023 5. Закрытие проекта: 22.12.2023			



## МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 27 сентября 2023 года

№ 173/1-пд

г. Чита

### О внедрении принципов бережливого управления в Министерстве финансов Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельность Министерства финансов Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» **приказываю:**

1. Определить приоритетным направлением для внедрения принципов бережливого управления в Министерстве финансов Забайкальского края проект «Заключение соглашений на предоставление бюджетных кредитов муниципальным образованиям в электронном виде», открытие проекта 29 сентября 2023 года;
2. Образовать рабочую группу по приоритетному направлению «Заключение соглашений на предоставление бюджетных кредитов муниципальным образованиям в электронном виде» и утвердить ее состав (прилагается).
3. Руководителям структурных подразделений Министерства финансов Забайкальского края обеспечить личное участие и участие специалистов соответствующих структурных подразделений в заседаниях рабочей группы, указанной в пункте 2 настоящего приказа, оказывать содействие в ее работе в пределах своей компетенции.
4. Назначить должностным лицом, ответственным за реализацию в Министерстве финансов Забайкальского края проекта, указанного в пункте 1 настоящего приказа, заместителя министра финансов Забайкальского края - начальника управления в сфере межбюджетных отношений с муниципальными образованиями Гольшову Анну Анатольевну.

И.о. министра

*Ольга Расева*

О.В. Сидунова

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства финансов  
Забайкальского края  
от 27 сентября 2023 года № 173/1-пд

### СОСТАВ

рабочей группы по приоритетному направлению «Заключение соглашений на предоставление бюджетных кредитов муниципальным образованиям в электронном виде»

Расева Ольга Владимировна	– заместитель начальника отдела инвестиций, кредитования и управления государственным долгом, председатель рабочей группы;
Тисленко Татьяна Александровна	– консультант отдела инвестиций, кредитования и управления государственным долгом, секретарь рабочей группы;
Валикова Людмила Викторовна	– консультант отдела организации бюджетного процесса в муниципальных образованиях управления в сфере межбюджетных отношений с муниципальными образованиями;
Романова Елена Викторовна	– консультант отдела организации бюджетного процесса в муниципальных образованиях управления в сфере межбюджетных отношений с муниципальными образованиями.

Сроки реализации с 10.11.2023 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 61

Министерство финансов  
Забайкальского края

**Проект:** Совершенствование размещения информации на сайт и в социальных сетях о проводимой работе министерства

**Цель:**



РОСАТОМ

# Государственное управление: проект № 62

Министерство финансов  
Забайкальского края



**Проект:** Эффективное управление субсидиями на подготовку объектов коммунального назначения к осенне-зимнему периоду

**Цель:**

# Государственное управление: проект № 63

Министерство финансов  
Забайкальского края

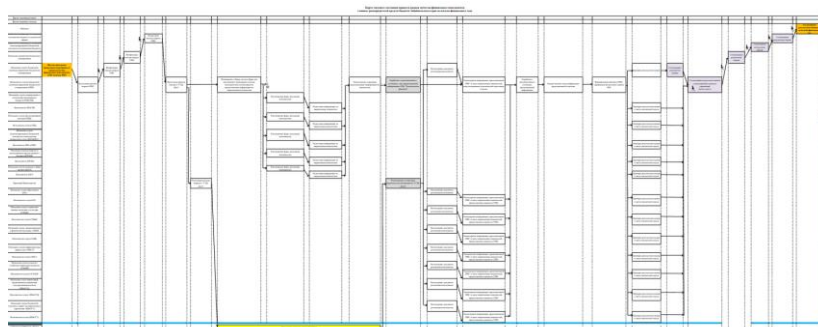


**Проект:** Оптимизация процесса оценки качества финансового менеджмента ГРБС бюджета Забайкальского края

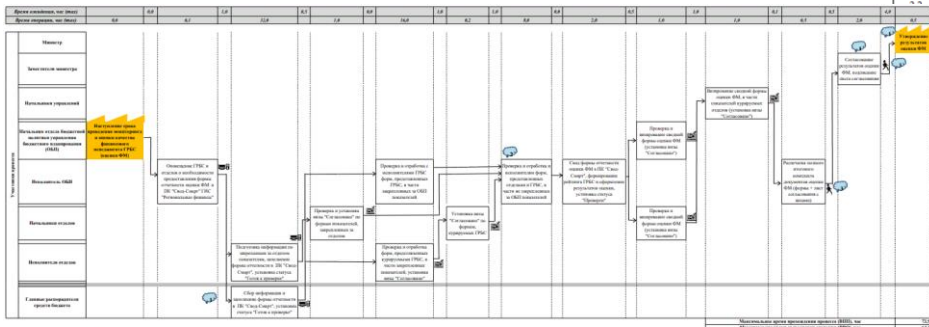
**Цель:**

План мероприятий по реализации проекта  
«Оптимизация процесса оценки качества финансового менеджмента  
главных распорядителей средств бюджета Забайкальского края по итогам финансового года»

## Карта текущего состояния процесса



## Целевая карта процесса



Иконки выполнения задачи:  
 - задача выполнена (срок фактически не превышен)  
 - задача в процессе выполнения  
 - задача не выполнена (срок фактически превышен)

№	Предлагаемое решение	Ответственные исполнители	Срок	Исполнение
1	Автоматизация форм предоставления информации для проведения оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Забайкальского края в ПК "Свод-Смарт" ГИС "Региональные финансы" (далее - ПК "Свод-Смарт");	Маслова Е.В., Гаринина А.С., Лаврова О.В., Фазулина А.А.	до 29.09.2023	
1.1	Разработка унифицированных форм предоставления информации для главных распорядителей средств бюджета Забайкальского края, отделом Министерства финансов Забайкальского края, в части закрепленных показателей оценки	Гаринина А.С., Лаврова О.В.	до 01.09.2023	
1.2	Разработка внутриведомственных и междокументных контрольных соотношений для проверки представленных форм отчетности	Гаринина А.С., Лаврова О.В.	до 08.09.2023	
1.3	Проведение работы с отделом автоматизации бюджетного процесса в части реализации разработанных форм и контролей в ПК "Свод-Смарт"	Гаринина А.С., Лаврова О.В.	до 15.09.2023	
1.4	Тестирование автоматизированных форм в ПК "Свод-Смарт", доработка форм по итогам тестирования	Гаринина А.С., Лаврова О.В., Фазулина А.А.	до 29.09.2023	
2	<b>Разработка и доведение методических материалов до ответственных исполнителей процесса:</b>	Маслова Е.В., Гаринина А.С., Лаврова О.В., Фазулина А.А.	до 24.10.2023	
2.1	Разработка методических рекомендаций по заполнению формы оценки качества финансового менеджмента для главных распорядителей средств бюджета Забайкальского края в ПК "Свод-Смарт" ГИС "Региональные финансы"	Гаринина А.С., Лаврова О.В.	до 20.10.2023	
	Разработка памятки по заполнению и проверке формы оценки качества финансового менеджмента для сотрудников структурных подразделений Министерства финансов Забайкальского края	Лаврова О.В., Фазулина А.А.	до 16.10.2023	
	Проведение обучения сотрудников структурных подразделений Министерства финансов Забайкальского края	Гаринина А.С., Лаврова О.В., Фазулина А.А.	до 18.10.2023	
	Доведение методических рекомендаций по заполнению формы оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Забайкальского края в ПК "Свод-Смарт" ГИС "Региональные финансы"	Лаврова О.В., Фазулина А.А.	до 24.10.2023	
	Тестирование отработанных форм по данным на 1 октября 2023 года	Маслова Е.В., Гаринина А.С.	до 25.10.2023	

### Лишние движения

Напоминания отделам

Уточнение информации по телефону (отработка с ГРБС и отделами)

Консолидация разрозненных данных в «ручном режиме»

Сверка с формами отчетности

**Неужная транспортировка**

Согласование документов на бумаге «ногами»

**Избыточная обработка**

Проверка информации за ГРБС и отраслевой отдел

**Ожидание (потеря времени)**

Длительный процесс сбора информации от исполнителей и ГРБС

Задержка предоставления информации от исполнителей и ГРБС

Ожидание согласования, много согласующих

**Переделка/брак**

Низкое качество подготовки информации (заполнение не в полном объеме, ошибки при заполнении)

Некорректное представление информации (различные форматы, данные забывают цеплять файл и т.д.)

Сроки реализации с 15.05.2023 г. по н.в.



**Проект:** Оптимизация процедуры проведения оценки эффективности налоговых расходов Забайкальского края

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение времени расчета оценки эффективности налоговых расходов – до 20 августа текущего года (календарных дней)	112	30
Автоматизация расчета оценки налоговых расходов кураторами налоговых расходов (%)	50	100

Министерство финансов Забайкальского края												
Пастор проекта «Оптимизация процедуры проведения оценки эффективности налоговых расходов Забайкальского края»												
<b>1. Вовлеченные лица и рамки проекта</b> Заказчик проекта: Министр финансов Забайкальского края Переносчик проекта: Отдел прогнозирования доходов (ОПД), отраслевые министерства (кураторы налоговых расходов) Главными процессами: Начало – сбор данных для оценки эффективности налоговых расходов Окончание – направление кураторам налоговых расходов по результатам оценки предложений по отмене неэффективных льгот Выявление процесса: Гольшенин Анна Анатольевна – заместитель министра финансов Забайкальского края – начальник УМБО Руководитель проекта: Примак Инна Владимировна (начальник ОПД) Команда проекта: Шестаков Д.А. (окач. начальник), Кислицина Т.С., Макарова Е.В. (консультанты), Обедкина Д.П. (гл. специалист). Приказ Министерства финансов Забайкальского края от №		<b>2. Обоснование выбора</b> 1. Незаинтересованность налогоплательщиков в предоставлении корректной информации, необходимой для проведения оценки налоговых расходов; 2. Отсутствие достоверной информации у кураторов налоговых расходов для проведения объективной оценки налоговых расходов; 3. Значительный объем выпадающих доходов бюджета от предоставления большого количества налоговых льгот.										
<b>3. Цели и плановый эффект</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование цели, сл. измерения</th> <th>Текущий показатель</th> <th>Целевой показатель</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Сокращение времени расчета оценки эффективности налоговых расходов – до 20 августа текущего года (календарных дней)</td> <td>112</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Автоматизация расчета оценки налоговых расходов кураторами налоговых расходов (%)</td> <td>50</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> Эффекты: Улучшено качество предоставленных сведений для оценки налоговых расходов. Автоматизирован процесс оценки эффективности налоговых расходов. Повышена эффективность взаимодействия Министерства финансов Забайкальского края, кураторов налоговых расходов и УФНС России по Забайкальскому краю в процессе оценки налоговых расходов.		Наименование цели, сл. измерения	Текущий показатель	Целевой показатель	Сокращение времени расчета оценки эффективности налоговых расходов – до 20 августа текущего года (календарных дней)	112	30	Автоматизация расчета оценки налоговых расходов кураторами налоговых расходов (%)	50	100	<b>4. Ключевые события проекта</b> 1. Начало проекта: 30.08.2023 г. 2. Картирование процесса: Анализ исходной ситуации по сведениям налогоплательщиков и результаты оценки кураторов налоговых расходов: с 30.08.2023 г. по 08.09.2023 г. Разработка карты идеального состояния: с 09.09.2023 г. по 19.09.2023 г. Сравнительный анализ, выявление проблем: с 20.09.2023 г. по 29.09.2023 г. Разработка целевой карты, разработка плана мероприятий: с 30.09.2023 г. по 10.11.2023 г. Промежуточное совещание: 14.11.2023 г. 4. Реализация проекта: с 15.11.2023 г. по 25.12.2023 г. 5. Закрытие проекта: 31.12.2023 г.	
Наименование цели, сл. измерения	Текущий показатель	Целевой показатель										
Сокращение времени расчета оценки эффективности налоговых расходов – до 20 августа текущего года (календарных дней)	112	30										
Автоматизация расчета оценки налоговых расходов кураторами налоговых расходов (%)	50	100										



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 31 августа 2023 года

г. Чита

№ 157-пд

### О внедрении принципов бережливого управления в Министерстве финансов Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельность Министерства финансов Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион», учитывая письмо Министерства по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края от 25 августа 2023 года № 04-2725, приказываю:

1. Определить приоритетное направление для внедрения принципов бережливого управления в Министерстве финансов Забайкальского края - проект «Оптимизация процедуры проведения оценки эффективности налоговых расходов Забайкальского края», открытие проекта 30 августа 2023 года.
2. Создать рабочую группу по приоритетному направлению «Оптимизация процедуры проведения оценки эффективности налоговых расходов Забайкальского края» и утвердить ее состав (прилагается).
3. Руководителям структурных подразделений Министерства финансов Забайкальского края обеспечить личное участие и участие специалистов соответствующих структурных подразделений в заседаниях рабочей группы, указанной в пункте 2 настоящего приказа, оказывать содействие в их работе в пределах своей компетенции.
4. Назначить должностным лицом, ответственным за реализацию в Министерстве финансов Забайкальского края проекта, указанного в пункте 1 настоящего приказа, заместителя министра финансов Забайкальского края - начальника управления в сфере межбюджетных отношений с муниципальными образованияами Гольшеву Анну Анатольевну.

Министр

В.А. Антропова

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства финансов  
Забайкальского края  
от 31 августа 2023 года № 157-пд

### СОСТАВ рабочей группы по приоритетному направлению «Оптимизация процедуры проведения оценки эффективности налоговых расходов Забайкальского края»

Примак Инна Владимировна	– начальник отдела прогнозирования доходов председатель рабочей группы;
Шестаков Дмитрий Андреевич	– заместитель начальника отдела прогнозирования доходов, заместитель председателя рабочей группы;
Обедкина Дарья Павловна	– главный специалист-эксперт отдела прогнозирования доходов, секретарь рабочей группы;
Кислицина Татьяна Сергеевна	– консультант начальника отдела прогнозирования доходов;
Макарова Елена Викторовна	– консультант начальника отдела прогнозирования доходов.

# Государственное управление: проект № 65

Министерство финансов  
Забайкальского края



РОСАТОМ

**Проект:** Экспертиза и согласование однотипных проектов НПА Министерства финансов Забайкальского края

**Цель:**

# Государственное управление: проект № 66

Министерство финансов  
Забайкальского края

**Проект:** «Совершенствование процесса административного производства» **Анализ**



**Цель:**

Сроки реализации с 03.05..23 по 23.12.23

Наименование показателя	Текущий	Целевой
1. Сокращение ВПП, календ. дни	17 - 138	11 - 53

## Текущая карта



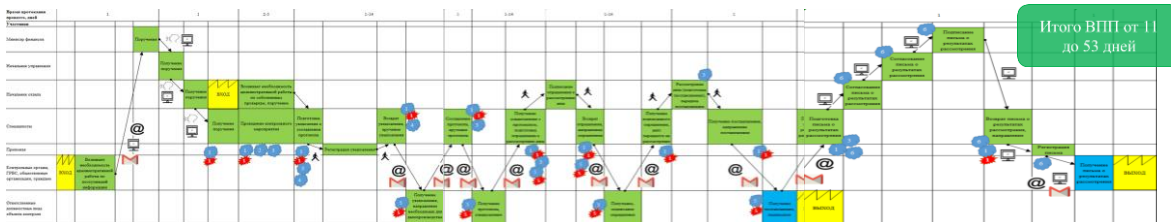
Выявление коренных причин методом «5 Почему?»



## Идеальная карта



## Целевая карта



## План мероприятий по реализации проекта

№ п/п	Предлагаемое решение	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Создание чек-листа для комплектов по финансам муниципальных районов по направлению актов проверок	Тутаринова О.Ю. Смушкин М.И.	01.10.2023 года	
2	Найти источники информации по поиску исполнительных должностных лиц, которые не зарегистрированы на территории Забайкальского края	Тутаринова О.Ю. Смушкин М.И.	31.12.2023 года	
3	Составить перечень орг. техники, подлежащей замене, направить ответственному лицу	Дондиков Б.М.	31.12.2023 года	
4	Организовать подписание уведомления лицом, составляющим протокол об административном правонарушении	Дондиков Б.М.	01.10.2023 года	
5	Создание четкого алгоритма действий для сотрудника, отправляющего письма	Тутаринова О.Ю. Смушкин М.И.	01.10.2023 года	
6	Введение внутреннего порядка о подписании писем о результатах рассмотрения заместителем министра (либо устным распоряжением)	Дондиков Б.М.	01.10.2023 года	
7	Организовать подписание документов через СЭД	Дондиков Б.М., Пынов Д.С.	31.12.2023 года	

# Государственное управление: проект № 67

Министерство по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края




**Проект:** Оптимизация процесса запуска и сопровождения бережливых проектов в исполнительных органах Забайкальского края

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Количество открытых и сопровождаемых бережливых проектов в исполнительных органах Забайкальского края	3	90
Количество специалистов, обученных методологии бережливого управления и работы в формате бережливых проектов	15-25	150-300
Охват и вовлеченность исполнительных органов Забайкальского края в работу над открытием и реализацией бережливых проектов (%)	8-10%	80-95 %

«УТВЕРЖДАЮ»  
Министр по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края  
А.Г. Корешкова  
«    »    2023 г.


Наименование организации		
1. <b>Включенные заяв и разра проекта</b> Заказчик проекта: А.Г. Корешкова - министр по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края		
2. <b>Обеспечение выбора</b> 1. Назначить район: Забайкальского края по итогам реализации проекта «Эффективный регион», вступившие положений Соглашения между Правительством Забайкальского края и Госкорпорацией Росатом; 2. Отсутствие системы текущего обучения методологии бережливого управления в регионе и сопровождения и мониторинга бережливых проектов в Забайкальском крае; 3. Отсутствие открытой системы размещения информации об сопровождаемых проектах, а также обучающих материалов на официальном сайте Министерства планирования и развития Забайкальского края; 4. Наличие охват работ по внедрению принципов бережливого управления исполнительных органов Забайкальского края		
Период проекта: отведен выделены принципов бережливого управления, исполнительные органы Забайкальского края Группы проектов: Начало - 04.12.2023 г. Осуществление - 10.06.2024 г. Закрытие проекта: А.В. Сечин, начальник отдела внедрения принципов бережливого управления Руководитель проекта: А.В. Сечин Команда проекта: А.В. Сечин, И.И. Ерусова - главный специалист-эксперт отдела внедрения принципов бережливого управления Забайкальского края		
3. <b>Цели и планируемый эффект</b>		
Наименование цели, ее измерители	Текущий показатель	Целевой показатель
Количество открытых и сопровождаемых бережливых проектов в исполнительных органах Забайкальского края	3	90
Количество специалистов, обученных методологии бережливого управления и работы в формате бережливых проектов	15-25	150-300
Охват и вовлеченность исполнительных органов Забайкальского края в работу над открытием и реализацией бережливых проектов (%)	8-10%	80-95 %

  
**МИНИСТЕРСТВО  
ПО СОЦИАЛЬНОМУ, ЭКОНОМИЧЕСКОМУ,  
ИНФРАСТРУКТУРНОМУ, ПРОСТРАНСТВЕННОМУ  
ПЛАНИРОВАНИЮ И РАЗВИТИЮ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  
**ПРИКАЗ**  
 « 4 » декабря 2023 года г. Чита № 105-од-П

**О внедрении принципов бережливого управления в Министерстве по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края**

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в Министерстве по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» приказываю:

1. Определить приоритетным направлением и сроком открытия проекта «Оптимизация процесса запуска и сопровождения бережливых проектов в исполнительных органах Забайкальского края» 4 декабря 2023 года.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления.
3. Руководителям структурных подразделений оказывать содействие ресурсами, участием в рабочей группе, обеспечить и контролировать участие сотрудников в реализации проекта.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр  А.Г. Корешкова

Приложение №1  
 к приказу Министерства по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края от 4 декабря 2023 года № 105-од-П

**СОСТАВ**  
 рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления по направлению «Оптимизация процесса запуска и сопровождения бережливых проектов в исполнительных органах Забайкальского края»

ФИО	Должность
Сычев Антон Владимирович	Начальник отдела по внедрению принципов бережливого управления
Ершова Наталья Ивановна	Главный специалист-эксперт отдела по внедрению принципов бережливого управления

Сроки реализации с 20.02.2024 г.



# Государственное управление: проект № 68



Министерство по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса подготовки ежеквартального отчета в Представительство МИД России в г. Чите

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение времени на получение запрашиваемой информации, сут.	14	3
Сокращение времени свода информации, ч.	4	1
Повышение качества представляемой информации	0	1

«УТВЕРЖДАЮ»  
Министр по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края  
А.Г. Корешкова  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Министерство по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края  
Паспорт проекта: «Оптимизация процесса подготовки ежеквартального отчета в Представительство МИД России в г. Чите»

<b>1. Инициаторы, лица и рамки проекта</b> Заказчик проекта: А.Г. Корешкова – министр по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края Период проекта: сфера международного сотрудничества Главная проблема: от получения данных до отправки отчета Начало – 20.12.2023 г. Окончание – 20.06.2024 г. Выходные ресурсы: К.Э. Жулябина – начальник отдела международного сотрудничества Руководитель проекта: Т.Ч. Галсанова – главный специалист-эксперт отдела международного сотрудничества Ключевая проблема: сотрудничество сфера международного сотрудничества		
<b>2. Описание выбора</b> 1. Отсутствие стандарта (форма) подготовки отчетной информации 2. Получение избыточной информации 3. Предоставление информации после завершения необходимости ее использования, регулярная отправка запросов 4. Потери времени при сборе и своде информации		
<b>3. Цели и ожидаемый эффект</b>		
<b>Наименование цели, ее измерения</b>	<b>Текущий показатель</b>	<b>Целевой показатель</b>
Сокращение времени на получение запрашиваемой информации, сут.	14	3
Сокращение времени свода информации, ч.	4	1
Повышение качества представляемой информации	0	1
<b>4. Ключевые события проекта</b> 1. Начало проекта – 20.12.2023 2. Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем – 20.12.2023 – 21.01.2024 3. Разработка карты текущего состояния – 22.01.2024 – 11.02.2024 4. Анализ проблем – 12.02.2024 – 29.02.2024 5. Разработка карты целевого состояния, разработка плана мероприятий – 01.03.2024 – 17.03.2024 6. Kick-off – 18.03.2024 – 24.03.2024 6. Реализация проекта – 25.03.2024 – 14.04.2024 7. Мониторинг устойчивости – 15.04.2024 – 30.04.2024 8. Закрытие проекта – 01.05.2024		



## МИНИСТЕРСТВО ПО СОЦИАЛЬНОМУ, ЭКОНОМИЧЕСКОМУ, ИНФРАСТРУКТУРНОМУ, ПРОСТРАНСТВЕННОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ И РАЗВИТИЮ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

20 декабря 2023 года г. Чита № 111-од-п

**О внедрении принципов бережливого управления в Министерстве по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края**

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в Министерстве по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» приказываю:

1. Определить приоритетным проектом и сроком открытия проекта «Оптимизация процесса подготовки ежеквартального отчета в Представительство МИД России в г. Чите» 20 декабря 2023 года.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления по направлению «Оптимизация процесса подготовки ежеквартального отчета в Представительство МИД России в г. Чите» (приложение).
3. Руководителям структурных подразделений оказывать содействие ресурсами, участвовать в рабочей группе, обеспечить и контролировать участие сотрудников в реализации проекта.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края

А.Г. Корешкова

Приложение

к приложению Министерства по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края от 20 декабря 2023 г. № 111-од-п

**СОСТАВ**  
**рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления по направлению «Оптимизация процесса подготовки ежеквартального отчета в Представительство МИД России в г. Чите»**

ФИО	Должность
Жулябина Клара Эдуардовна	Начальник отдела международного сотрудничества;
Гловтов Андрей Павлович	Заместитель начальника отдела международного сотрудничества;
Галсанова Туяна Чингисовна	Главный специалист-эксперт отдела международного сотрудничества

Сроки реализации с 25.03.2024 г.



Министерство по  
социальному,  
экономическому,  
инфраструктурному,  
пространственному  
планированию и развитию  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса мониторинга исполнения Комплексной программы ускоренного социально-экономического развития Забайкальского края до 2025 года и на перспективу до 2035 года

**Цель:**



**МИНИСТЕРСТВО  
ПО СОЦИАЛЬНОМУ, ЭКОНОМИЧЕСКОМУ,  
ИНФРАСТРУКТУРНОМУ, ПРОСТРАНСТВЕННОМУ  
ПЛАНИРОВАНИЮ И РАЗВИТИЮ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

20 декабря 2023 года

г. Чита

№ 110-од-п

**О внедрении принципов бережливого управления в Министерстве по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края**

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в Министерстве по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» **приказываю:**

1. Определить приоритетным направлением и сроком открытия проекта «Оптимизация процесса мониторинга исполнения Комплексной программы ускоренного социально-экономического развития Забайкальского края до 2025 года и на перспективу до 2035 года» 20 декабря 2023 года.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления.
3. Руководителям структурных подразделений оказывать содействие ресурсами, участием в рабочей группе, обеспечить и контролировать участие сотрудников в реализации проекта.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение №1

к приказу Министерства по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края от 20 декабря 2023 года № 110-од-п

**СОСТАВ**

**рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления по направлению «Оптимизация процесса мониторинга исполнения Комплексной программы ускоренного социально-экономического развития Забайкальского края до 2025 года и на перспективу до 2035 года»**

Шестаков Иван Васильевич	-	начальник отдела стратегического развития
Васильева Ксения Всеволодовна	-	советник отдела стратегического развития
Бессмертная Виктория Анатольевна	-	консультант отдела стратегического развития

Министр

А.Г.Корешкова

Министерство по  
социальному,  
экономическому,  
инфраструктурному,  
пространственному  
планированию и развитию  
Забайкальского края

**Проект:** Улучшение адаптации впервые и вновь принятых сотрудников

**Цель:**



  
**МИНИСТЕРСТВО  
ПО СОЦИАЛЬНОМУ, ЭКОНОМИЧЕСКОМУ,  
ИНФРАСТРУКТУРНОМУ, ПРОСТРАНСТВЕННОМУ  
ПЛАНИРОВАНИЮ И РАЗВИТИЮ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

25 декабря 2023 года г. Чита № 115-од-п

**О внедрении принципов бережливого управления в работу отдела кадрового, правового и организационного обеспечения Министерства по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края**

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в работу отдела кадрового, правового и организационного обеспечения Министерства по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края, повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» **приказываю:**

1. Определить приоритетным проектом и сроком открытия проекта «Адаптация вновь принятых государственных гражданских служащих в Министерство по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края» 20 декабря 2023 года.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления в работу отдела кадрового, правового и организационного обеспечения (прилагается).
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра

  
М.В. Степанов

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к приказу Министерства по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края от 25 декабря 2023 года № 115-од-п

**Состав**

**рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления в работу отдела кадрового, правового и организационного обеспечения Министерства по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края**

Титова Е.Г., начальник отдела кадрового, правового и организационного обеспечения,  
Тюменцева Н.И., заместитель начальника отдела кадрового, правового и организационного обеспечения,  
Сычев А.В., начальник отдела по внедрению принципов бережливого управления,  
Жулябина К.Э., начальник отдела международного сотрудничества,  
Шестаков И.В., начальник отдела стратегического развития.



# Государственное управление: проект № 72

Министерство  
экономического  
развития Забайкальского  
края

**Проект:** Оптимизация процесса взаимодействия Министерства с организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в Забайкальском крае

**Цель:**



РОСАТОМ

# Государственное управление: проект № 73

Министерство  
экономического  
развития Забайкальского  
края

**Проект:** Совершенствование процесса организации и проведения совещаний,  
контроля исполнения принятых решений

**Цель:**



РОСАТОМ

# Государственное управление: проект № 74

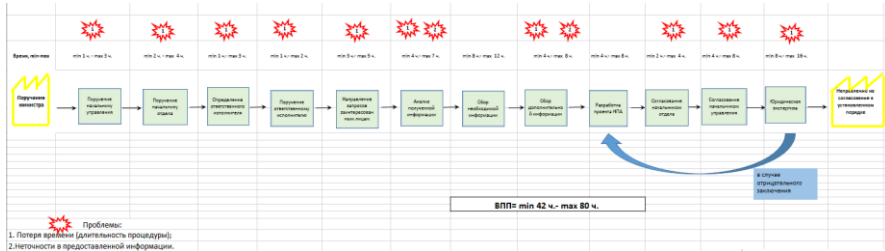


Министерство развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края

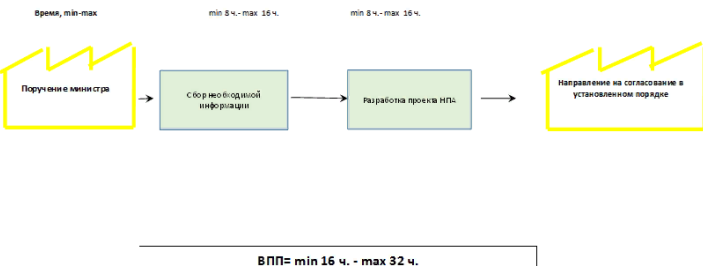
## Карта текущего состояния процесса

**Проект:** Оптимизация подготовки НПА в МинРГО

Цель:	Показатель	Текущий	Целевой
	Сокращение срока подготовки НПА (раб. день), в том числе:	10	4
	Оптимизация сбора подготовки необходимой информации для разработки НПА	5	2
	Подготовка проекта НПА	5	2



## Целевая карта процесса



**УТВЕРЖАЮ:**  
 Исполняющая обязанности заместителя председателя Правительства Забайкальского края – министра развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края  
 Н.А. Щербина  
 2023 г.

### 1. Вовлечённые лица и рамки проекта

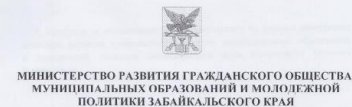
**Заказчик:** И.о. первого заместителя председателя Правительства Забайкальского края - министра развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края Щербина Наталья Александровна.  
**Периметр проекта:** управление внутренней политики  
**Границы процесса:**  
**Начало:** 26.05.2023 г.  
**Окончание:** 26.11.2023 г.  
**Владельцы процесса:** начальник управления внутренней политики Беломестнов Николай Александрович  
**Руководитель проекта:** заместитель начальника управления - начальник отдела мониторинга, анализа общественно-политических процессов Таскин Девис Александрович  
**Команда проекта:** Вавришук И.С., Сухоченко Е.С.

### 3. Цели и планируемый эффект

Наименование цели/показатели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение срока подготовки НПА (раб. день), в том числе:	10	4
Оптимизация сбора подготовки необходимой информации для разработки НПА	5	2
Подготовка проекта НПА	5	2

### 4. Ключевые события проекта

- Начало проекта – 26.05.2023г.
- Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем – 26.05.2023г. - 26.06.2023г.
- Разработка карты идеального состояния - 27.06.2023г.-11.07.2023г.
- Анализ проблем – 12.07.2023г.-31.07.2023г.
- Разработка карты целевого состояния, разработка плана мероприятий - 01.08.2023г.-15.08.2023г.
- Реализация проекта – 16.08.2023г.-16.10.2023г.
- Мониторинг устойчивости – 17.10.2023г. - 25.11.2023г.
- Закрытие проекта – 26.11.2023г.



ПРИКАЗ  
 от 25 мая 2023 г.  
 г. Чита

### О внедрении принципов бережливого управления в Министерстве развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления и деятельности Министерства развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» и **р и з л а в а ю:**

- Определить приоритетные направления для внедрения принципов бережливого управления в Министерстве развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края и срок открытия проекта:
  - проект «Оптимизация процесса подготовки НПА в Министерстве развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края», 26 мая 2023 года.
  - проект «Оптимизация процесса подготовки ответов на запросы средств массовой информации в адрес Губернатора Забайкальского края», 25 мая 2023 года.
- Утвердить состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления по направлениям (Приложение № 1, Приложение № 2).
- Начальникам структурных подразделений оказывать всестороннее содействие рабочим группам, обеспечить и контролировать участие сотрудников в реализации проекта.
- Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края Номоконова Максима Викторовича.

Исполняющая обязанности заместителя председателя Правительства Забайкальского края – министра развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края  
 Н.А. Щербина

# Государственное управление: проект № 75

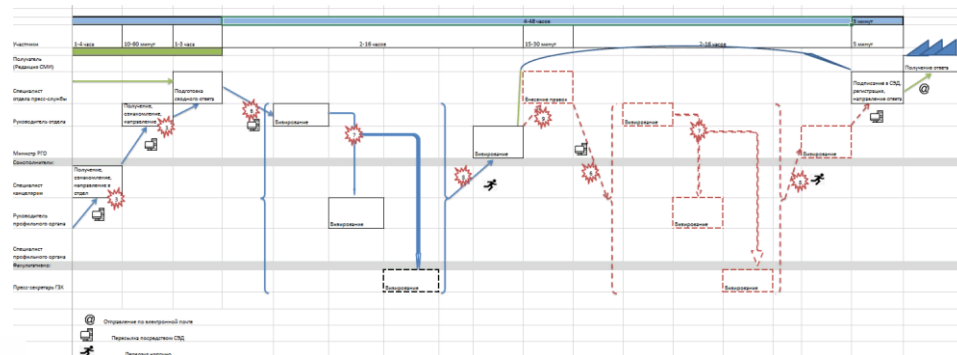
Министерство развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация подготовки ответов на запросы средств массовой информации в адрес Губернатора Забайкальского края

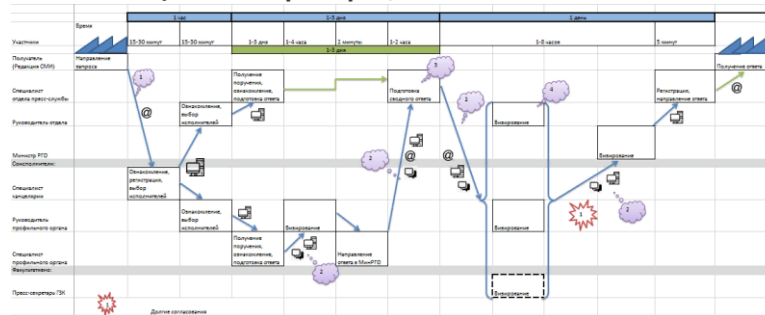


Цель	Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение срока подготовки ответов (раб. день), в том числе:		7	5
Оптимизация подготовки необходимой информации для ответа		7	3
Согласование проекта ответа		7	2

## Карта текущего состояния процесса



## Целевая карта процесса



Министерство развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края		УТВЕРЖДАЮ:	
Оптимизация процесса подготовки ответов на запросы средств массовой информации в адрес Губернатора Забайкальского края и исполнительных органов власти Забайкальского края		Исполнители обязанности: Председатель Правительства Забайкальского края – министр развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края Н.А. Шурбина	
1. <b>Возможный шаг в рамках проекта</b>		2. <b>Обоснование выбора</b>	
Задание: На первом заседании Правительства Забайкальского края – министра развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края Шурбина Натальи Александровны.		1. Планируемые при подготовке ответа при сокращении срока ответа в 7 дней от Закона о СМИ	
Примеру проекта, описав пресс-службы и информации		2. Планируемые при согласовании проекта ответа (в том числе при запросе на Я.Губернатора)	
Границы проекта: Начало: 26.05.2023г.			
Оценки: 26.11.2023г.			
Важные вехи: На начальном этапе пресс-служба и информации министерства развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края Е.В.Калинина			
Руководитель проекта: На начальном этапе пресс-служба и информации министерства развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края Е.В.Калинина			
Команда проекта: Кухтер АГ, Бельчишкова С.А.			
3. <b>Имя и цифровой эффект</b>		4. <b>Ключевые события проекта</b>	
Наименование индикатора, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	
Сокращение срока подготовки ответа (раб. день), в том числе:	7	5	1. Начало проекта – 26.05.2023г.
Оптимизация подготовки необходимой информации для ответа	7	3	2. Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем – 26.05.2023г. – 26.06.2023г.
Согласование проекта ответа	7	2	3. Разработка карты целевого состояния – 27.06.2023г.-11.07.2023г.
			4. Анализ проблем – 12.07.2023г.-31.07.2023г.
			5. Разработка карты целевого состояния, разработка плана мероприятий – 01.08.2023г.-15.08.2023г.
			6. Реализация проекта – 16.08.2023г.-16.10.2023г.
			7. Мониторинг успешности – 17.10.2023г. – 25.11.2023г.
			8. Закрытие проекта – 26.11.2023г.





# Государственное управление: проект № 76

Министерство развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края



**Проект:** Оптимизация процесса оповещения активной молодежи, обучающейся в ВУЗах и СПО, о планирующихся мероприятиях

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение срока доведения информации до студентов, дней	7-10	3
Охват информированности молодежи	квота	массовый
Увеличение явки молодежи на мероприятиях	квота	массовый

«УТВЕРЖДАЮ»  
Наименование должности руководителя учреждения Терентьева А.В. ФИО  
«2» октября 2023 г.



## МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА, МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

12 июля 2023 г.

ПРИКАЗ

г. Чита

№ 4303

**О внесении изменений в приказ от 25 мая 2023 года № 29 о.д.  
«О внесении принципов бережливого управления в Министерство  
развития гражданского общества, муниципальных образований  
и молодежной политики Забайкальского края»**

В целях совершенствования государственного управления, введения принципов бережливого управления в деятельность Министерства развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Пункт 1 приказа от 25 мая 2023 года № 29 о.д. «О внесении принципов бережливого управления в Министерство развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края» дополнить подпунктами 3 и 4 в следующей редакции:

3) «проект «Оптимизация процесса оповещения активной молодежи обучающейся в высших и средние специальных учебных заведениях о планирующихся мероприятиях», 5 июля»;

4) «проект «Оптимизация процесса подготовки и направления документов в муниципальные образования Забайкальского края в рамках ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Забайкальского края», 5 июля».

2. Пункт 2 приказа от 25 мая 2023 года № 29 о.д. «О внесении принципов бережливого управления в Министерство развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края» изложить в следующей редакции:

слова «Утвердить состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления по направлениям (Приложение № 1, Приложение № 2)»,

заменить словами: «Утвердить состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления по направлениям (Приложение № 1, Приложение № 2, Приложение № 3, Приложение № 4)».

3. Приказ от 25 мая 2023 года № 29 о.д. «О внесении принципов бережливого управления в Министерство развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края» дополнить Приложением № 3 и Приложением № 4.

Исполняющий обязанности  
министра развития  
гражданского общества,  
муниципальных образований  
и молодежной политики  
Забайкальского края

М.В.Новосолов

Министерство развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края			
Паспорт проекта: «Оптимизация процесса оповещения активной молодежи, обучающейся в ВУЗах и СПО, о планирующихся мероприятиях»			
<b>1. Вовлеченные лица и рамки проекта</b> Заказчик проекта: Министерство развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края Периметр проекта: Границы процесса: Начало – Формирование целостной информации по каждому запланированному мероприятию Окончание – Получение полной информации каждым студентом Владелец процесса: Волчек Александр Геннадьевич Руководитель проекта: Терентьева Анастасия Валдимовна Команда проекта: Венедиктов К.В., Марсел В.В., Анциферова Д.А., Бурцева М.А.		<b>2. Обоснование выбора</b> 1. Расходуется большое количество времени на оповещение молодежи о мероприятиях; 2. Студенты несвоевременно получают информацию; 3. Нехватка времени и ресурсов у молодежи для подготовки участия в том или ином мероприятии; 4. Слабая информированность молодежи ведет к низкой явке участия в мероприятиях.	
<b>3. Цели и плановый эффект</b>		<b>4. Ключевые события проекта</b>	
<b>Наименование цели, ед. измерения</b>	<b>Текущий показатель</b>	<b>Целевой показатель</b>	1. Начало проекта – 01.11.2023 г. 2. Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем – 01.11.2023-01.12.2023 г. 3. Разработка карты идеального состояния – 01.12.2023-01.01.2024 г. 4. Анализ проблем – 10.01.2024-01.02.2024 г. 5. Разработка карты целевого состояния, разработка плана мероприятий – 01.02.2024-01.03.2024 г. 6. Реализация проекта – 01.03.2024-30.07.2024 г. 7. Мониторинг устойчивости – 01.05.2024-28.08.2024 г. 8. Закрытие проекта – 30.08.2024 г.
Сокращение срока доведения информации до студентов	7-10 дней	3 дня	
Охват информированности молодежи	квота	массовый	
Увеличение явки молодежи на мероприятиях	квота	массовый	

# Государственное управление: проект № 77



Департамент государственного имущества и земельных отношений  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса безвозмездной передачи объектов государственной собственности Забайкальского края в муниципальную собственность и объектов муниципальной собственности в государственную собственность Забайкальского края  
**Цель:**

## Карта текущего состояния процесса

Участник процесса	90 дней	21 день	2 дня	5 дней	1 день	1 день	
Начальник отдела	Обращение-предложение органа местного самоуправления (или органа государственной власти) на передачу имущества, в государственную (или муниципальную) собственность	Рассмотрение, подготовка, согласование и подписание нормативного акта, и акта приема-передачи	Утверждение акта приема-передачи	Регистрация права государственной собственности	Исключение имущества из реестра государственного имущества Забайкальского края		Получение выписки о регистрации права собственности
Заместитель начальника отдела							
Специалисты							
ОМСУ		Подписание акта приема-передачи		Регистрация права муниципальной собственности	Внесение имущества в реестр муниципальной собственности		
Хронометраж (ч. мин.)	12800	30240	2880	7200	1440	1440	Итого t=120 дней
Примечание:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Датская процедура приема решения (согласование с жилищно-коммунальными органами, услуги потребителя)</li> <li>Датская процедура подписание акта приема-передачи</li> <li>Отсутствие итеративного обеспечения, электронно-цифровой подписью, сертификатами, ключей</li> </ul>						

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение времени протекания процесса, дней	120	45

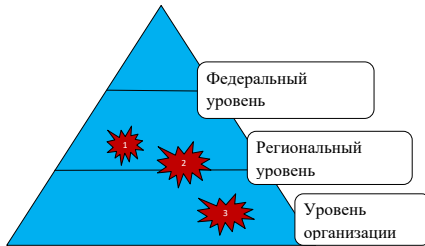
## Целевая карта процесса

Участники процесса	30 дней	21 день	2 дня	5 дней	1 день	1 день	
Начальник отдела	Обращение-предложение органа местного самоуправления (или органа государственной власти) о передаче имущества в муниципальную (или государственную) собственность	Рассмотрение, подготовка, согласование и подписание нормативного акта, и акта приема-передачи	Утверждение акта приема-передачи	Регистрация права государственной собственности	Исключение имущества из реестра государственного имущества Забайкальского края		Получение выписки о регистрации права собственности
Заместитель начальника отдела							
Специалисты							
ОМСУ		Подписание акта приема-передачи		Регистрация права муниципальной собственности	Внесение принятого имущества в реестр муниципальной собственности		
Хронометраж (ч. мин.)	43200	30240	2880	7200	1440	1440	Итого t=60 дней

## План мероприятий по реализации проекта



№	Предлагаемое решение	Ожидаемый результат	Ответственные	Срок
1	Подготовить письмо в Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края о внедрении программы электронного документооборота СЭД-дело в муниципальных образованиях Забайкальского края	Автоматизация процесса направления документов, согласования, принятия решения и подписание актов приема-передачи	Отдел имущественных прав и разграничения государственной собственности	08.2023-09.2023
2	Подготовить методку заполнения и направления документов	Сокращение сроков принятия решения		08.2023-09.2023
3	Направить методку заполнения документов в муниципальные образования Забайкальского края			09.2023
4	Провести обучающий семинар для специалистов муниципальных образований Забайкальского края по работе с Росреестром (подача заявлений о регистрации права собственности, правоустанавливающих документов)	Сокращение сроков регистрации права и внесения в реестр государственного (муниципального) имущества		



Сроки реализации с 01.09 по 29.11.2023 г.

# Государственное управление: проект № 78



Департамент государственного имущества и земельных отношений  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса предоставления земельных участков в безвозмездное пользование

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение ВПП, дней	25-30	15-20
2. Внедрение индивидуального сопровождения УК	нет	да

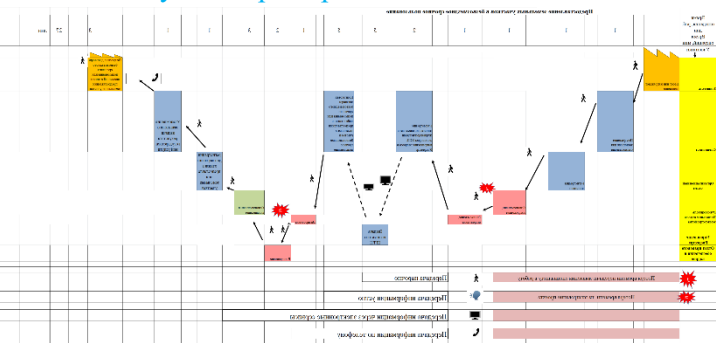


УТВЕРЖДАЮ	
Руководитель Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края	
<p>Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края Оптимизация процесса предоставления земельных участков в безвозмездное пользование</p> <p>1. <b>Выявленные лица и время проекта</b></p> <p>2. <b>Обоснование выбора</b></p> <p>3. <b>Цели и планируемый эффект</b></p> <p>4. <b>Ключевые события проекта</b></p>	
<p><b>Заказчик:</b> руководитель Департамента Бястрыр Сергей Сергеевич</p> <p><b>Первоисточник проекта:</b> отток земельных отношений и землеустройства</p> <p><b>Группы проектов:</b></p> <p><b>Начало:</b> Поступление заявления от заявителя</p> <p><b>Описание:</b> выдача документов безвозмездного пользования земельному участком под выданным отводом</p> <p><b>Владелец процесса:</b> начальник отдела земельных отношений и землеустройства Жигалкина Ирина Геннадьевна</p> <p><b>Руководитель проекта:</b> заместитель руководителя Департамента Пурбеев Дарина Александровна</p> <p><b>Команда проекта:</b> Жигалкина И.Г., Ступина И.С., Антонова А.А., Абрамова Е.О.</p>	<p>1. Необходимо бизнесом присутствием заняться на первом этапе.</p> <p>2. Потери рабочего времени на подготовку документов и создание подписанных документов.</p>
<p>Наименование цели/инициативы, текущего состояния, целевой показатель</p> <p>Сокращение ВПП, дни</p> <p>Внедрение индивидуального сопровождения УК, да/нет</p>	<p>1. Начало проекта – 15.05.2023</p> <p>2. Разработка карты целевого состояния, проведение хронометража, выявление проблем – 15.05.2023-15.07.2023</p> <p>3. Разработка карты начального состояния – 15.05.2023-15.07.2023</p> <p>4. Анализ проблем – 15.05.2023-15.07.2023</p> <p>5. Разработка карты целевого состояния, разработка плана мероприятий - 15.05.2023-15.07.2023</p> <p>6. Промоушное совещание – 15.07.2023</p> <p>7. Реализация проекта – 15.06.2023 по 16.10.2023</p> <p>8. Мониторинг исполнения – 15.09.2023 по 15.11.2023</p> <p>9. Закрытие проекта – 17.11.2023</p>



Текущая карта процесса

Целевая карта процесса



Сроки реализации с 15.06.2023 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 79

Департамент государственного  
имущества и земельных отношений  
Забайкальского края



**Проект:** Процесс оптимизации снижения дебиторской задолженности по арендной плате за земельные участки в бюджет

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Снижение дебиторской задолженности	662 338,51	0
Взаимодействие с ФССП	нет	да
Разработка порядка по взысканию дебиторской задолженности	нет	да
Взаимодействие с администраторами программного обеспечения по исправлению текущих технических ошибок	нет	да

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края  
С.С.Быстров  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края

Проект оптимизации снижения дебиторской задолженности по арендной плате за земельные участки в бюджет Забайкальского края

1. Возвращение лица в рамках проекта

2. Обновление выбора

Заказчик: руководитель Департамента Быстров Сергей Сергеевич  
Периметр проекта: отдел арендных отношений  
Границы проекта:

Начало: Выявление факта сложившейся задолженности по договору аренды земельного участка  
Окончание: оплата, взыскание задолженности по договору аренды земельного участка

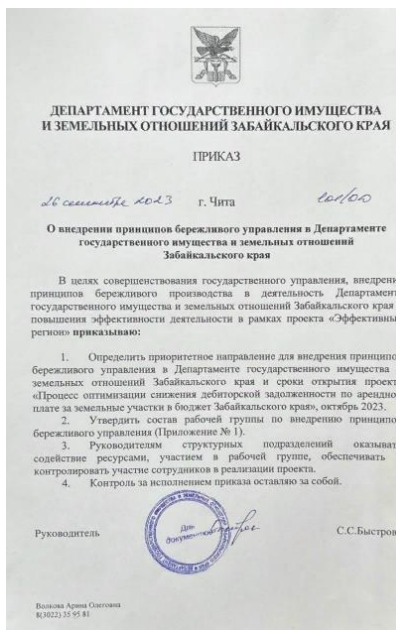
Выявление процесса: начальник отдела арендных отношений Волкова Арина Олеговна  
Руководитель проекта: заместитель руководителя Департамента Кабанчик Алёна Александровна  
Команда проекта: Волкова А.О., Чекуралева Т.Н., Замешаева А.С., Васильев В.Е.

3. Цели и планируемый эффект

Наименование цели/показателя, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
Списание дебиторской задолженности	662 338,51	0
Взаимодействие с ФССП	нет	да
Разработка порядка по взысканию дебиторской задолженности	нет	да
Взаимодействие с администраторами программного обеспечения по исправлению текущих технических ошибок	нет	да

1. Начало проекта – 02.10.2023
2. Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем – 02.10.2023-30.11.2023
3. Разработка карты идеального состояния - 02.10.2023-30.11.2023
4. Анализ проблем - 02.10.2023-30.11.2023
5. Разработка карты целевого состояния, разработка плана мероприятий - 02.10.2023-30.11.2023
6. Проектное совещание – 01.12.2023
7. Реализация проекта – с 04.12.2023 по 28.06.2024
8. Мониторинг устойчивости – 01.07.2024 до 30.09.2024
9. Закрытие проекта – 01.10.2024

4. Ключевые события проекта



Состав рабочей группы  
по внедрению принципов бережливого управления  
по направлению «Процесс оптимизации снижения дебиторской задолженности по арендной плате за земельные участки в бюджет Забайкальского края»

Кабанчик Алёна Александровна – руководитель проекта  
Волкова Арина Олеговна – Начальник отдела арендных отношений  
Чекуралева Татьяна Николаевна – Заместитель начальника отдела арендных отношений  
Замешаева Анастасия Сергеевна – Главный специалист-эксперт отдела арендных отношений  
Васильев Вадим Евгеньевич – Главный специалист-эксперт отдела арендных отношений

Сроки реализации с 4.12.2023 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 80

Департамент государственного  
имущества и земельных отношений  
Забайкальского края



**Проект:** Оптимизация процесса предоставления отчетностей в рамках предоставления земельных участков льготной категории граждан



ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА  
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

*Н.С.Светлана*

г. Чита

*93/00*

О внедрении принципов бережливого управления в Департаменте  
государственного имущества и земельных отношений  
Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого производства в деятельность Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» **приказываю:**

1. Определить приоритетное направление для внедрения принципов бережливого управления в Департаменте государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края и сроки открытия проекта «Оптимизация процесса предоставления отчетностей в рамках предоставления земельных участков льготной категории граждан», сентябрь 2023.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления (Приложение № 1).
3. Руководителям структурных подразделений оказывать содействие ресурсами, участием в рабочей группе, обеспечивать и контролировать участие сотрудников в реализации проекта.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель



С.С.Быстров



Приложение № 1 к приказу  
Департамента государственного  
имущества и земельных отношений  
Забайкальского края  
от \_\_\_\_\_ сентября 2023 года № *93/00*

Состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления по направлению «Оптимизация процесса предоставления отчетностей в рамках предоставления земельных участков льготной категории граждан»	
Кабачная Алёна Александровна	Заместитель руководителя Департамента – руководитель проекта
Дерябина Светлана Владимировна	Начальник отдела приватизации государственной собственности
Руденко Юлия Викторовна	Заместитель начальника отдела приватизации государственной собственности
Мигунова Наталья Владимировна	Консультант отдела приватизации государственной собственности
Тычский Дмитрий Анатович	Начальник отдела по реализации программ, направленных на взаимодействие с муниципальными образованиями
Парамошина Анастасия Ильинична	Главный специалист отдела организационного обеспечения и контроля

# Государственное управление: проект № 81



Департамент государственного имущества и земельных отношений  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса предоставления имущественной поддержки СО НКО

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение ВПП, дней	55	30
2. Разработка формы предоставления сведений	нет	да

УТВЕРЖДАЮ:		
Руководитель Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края С.С.Быстров « » 2023 г.		
Паспорт проекта «Оптимизация процесса предоставления имущественной поддержки СО НКО»		
1. <b>Вовлеченные лица и рамки проекта</b>		
Заказчик: Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края Границы процесса: Начало: поступление обращения о предоставлении государственного имущества в безвозмездное пользование СО НКО Окончание: предоставление имущества в безвозмездное пользование Владелец процесса: начальник отдела проверок и распоряжения государственной собственностью Привезищев Т.А. Руководитель проекта: Заместитель руководителя Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края Погребина Л.А. Команда проекта: Григорьева Л.С., Кум Т.А., Тасызжих М.Н.	2. <b>Обоснование выбора</b> 1. длительные сроки формирования пакета документов 2. направление документов на доработку	
3. <b>Цели и планируемый эффект</b>		
Наименование цели/показатели, ед. изм. Сокращение ВПП, дни	Текущий показатель 55	Целевой показатель 30
4. <b>Ключевые события проекта</b>		
1. Начало проекта: 25.09.2023-27.09.2023 2. Анализ текущей ситуации: 27.09.2023-20.10.2023 -картирование процесса: 27.09.2023-09.10.2023 -поиск и выявления проблем: 09.10.2023-20.10.2023 - разработка карты целевого состояния процесса: 09.10.2023-20.10.2023 3. Реализация предложений: 21.10.2023-30.12.2023 4. Мониторинг устойчивости: 15.01.2024		
Разработка формы предоставления сведений СО НКО		
	нет	да



Сроки реализации с 20.10.2023 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 82



Департамент записи актов гражданского состояния  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса по предоставлению государственной услуги по проставлению штампа «Апостиль» на документах, выданных органами ЗАГС Забайкальского края

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение сроков предоставления государственной услуги, дни	1 - 5	1



## Выявление коренных причин методом «5 Почему?»

**Проблема**

Длительность процесса оказания государственной услуги

**Почему?**

Недостаточно автоматизирован процесс

**Почему?**

**Коренная причина**

В ЕПР ЗАГС не функционировала подсистема «проставление Апостиля»

**Почему?**

**Коренная причина**

Утвержденный приказом Министерства юстиции РФ административный регламент по проставлению Апостиля

Сроки реализации с 20.03.22 по н.в.

## Анализ проблем

«Оптимизация процесса по предоставлению государственной услуги по проставлению штампа «Апостиль» на документах, выданных органами ЗАГС Забайкальского края

Проблема	Коренная причина	Предлагаемое решение	Вклад в цель проекта
Потеря времени при заполнении заявления на проставление апостиля в бумажном виде	Процедура осуществляется в соответствии с Административным регламентом	Изменение Административного регламента	Сокращение ВПП на 10 мин.
Потеря времени при заполнении журнала входящих документов на проставление штампа «Апостиль»	Процедура осуществляется в соответствии с Административным регламентом	Изменение Административного регламента	Сокращение ВПП на 5 мин.
Потеря времени при заполнении журнала «Реестр апостиля»	Процедура осуществляется в соответствии с Административным регламентом	Изменение Административного регламента	Сокращение ВПП на 5 мин.

# Государственное управление: проект № 83



Департамент записи актов гражданского состояния  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (физическим и юридическим лицам)

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение сроков времени протекания процесса, мин.	20 - 30	10 - 15



Проблема	Коренная причина	Предлагаемое решение	Вклад в цель проекта
Потеря времени при регистрации запроса в СЭД Дело	Ведение общего делопроизводства в СЭД Дело	Отказ от регистрации запросов в СЭД Дело при условии настройки статистической отчетности по запросам в ЕGR ЗАГС РФ	Сокращение ВПП на 3 мин.
Расход бумаги при распечатке копий актов записей из ЕGR ЗАГС РФ	Быстрый поиск необходимых записей без регистрации запроса	Регистрация запроса в ЕGR ЗАГС и формирование ответа на запрос с выписками из актов записей	Сокращение ВПП на 10-15 мин. Сокращение материальных расходов на бумагу в 2 раза

Сроки реализации с 15.04.2023 г. по н.в.



# Государственное управление: проект № 84



Департамент записи актов гражданского состояния  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса по предоставлению отчетных данных отделами ЗАГС Забайкальского края в Департамент ЗАГС Забайкальского края

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение сроков предоставления отчета в Департамент, дни.	5-7	1



Проблема	Коренная причина	Предлагаемое решение	Вклад в цель проекта
Длительность получения отчетных данных из отделов ЗАГС Забайкальского края	1. Отдаленность отделов ЗАГС от аппарата Департамента ЗАГС Забайкальского края 2. Длительная доставка почтовой корреспонденции	1. Переход некоторых отчетных форм в электронную форму	1. Сокращение срока ожидания отчетных данных 2. Сокращение материальных расходов на бумагу в 2 раза

## Результат внедрения проекта

Экономия материальных ресурсов (офисной бумаги)

№ п/п	Отчеты, представляемые в электронном виде	Количество отчетов, шт	Периодичность подачи отчетов	Итого
1	Ежемесячные	4	12	48
2	Квартальные	5	4	20
3	Полугодовые	1	2	2
4	Годовые	1	1	1
Итого				71

71 отчет \* 35 отделов ЗАГС = 2 485 отчетов

2 485 отчетов \* 3 листа = 7 455 листов : 500 листов = 15 пачек бумаги

Итоговая защита 20.12.2023 г.

# Государственное управление: проект № 85



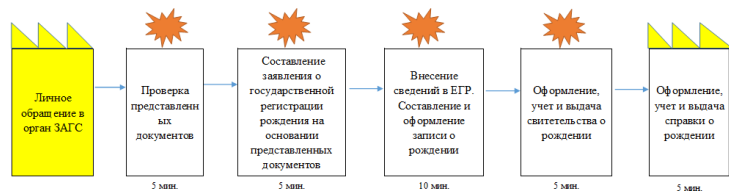
Департамент записи актов  
гражданского состояния  
Забайкальского края

**Проект:** Популяризация электронных услуг Департамента ЗАГС населению Забайкальского края

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение времени приема граждан, мин	30	15
Отсутствие необходимости посещения ЗАГСа, %	5	15

Текущее состояние: длительность процесса - 50 минут



Итого: ВПП - 30 мин.

**Проблема**

Граждане не пользуются электронными услугами

**Почему?**

У граждан нет регистрации на ЕПГУ

**Почему?**

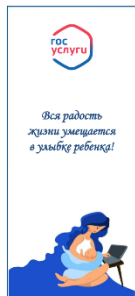
Коренная причина

Отсутствие заинтересованности в использовании электронных сервисов

**Почему?**

Коренная причина

Низкое качество или отсутствие доступа к сети Интернет в некоторых населенных пунктах края



- ВАЖНО!**
- Для подачи заявления через Интернет необходимо заполнить в форме: Фамилия, Имя, Отчество ребенка.
  - Для подачи заявления через Интернет необходимо заполнить в форме: Фамилия, Имя, Отчество ребенка.
  - Для подачи заявления через Интернет необходимо заполнить в форме: Фамилия, Имя, Отчество ребенка.
  - Для подачи заявления через Интернет необходимо заполнить в форме: Фамилия, Имя, Отчество ребенка.
  - Для подачи заявления через Интернет необходимо заполнить в форме: Фамилия, Имя, Отчество ребенка.

Уполномоченный Государственный ЗАГС



Идеальное состояние: длительность процесса - 15 минут



Итого: ВПП - 15 мин.

## Мониторинг результатов

По состоянию на 01.12.2023:

Количество регистраций рождений в режиме суперсервиса через ЕПГУ составило 22% от общего количества регистраций (целевой показатель 15%)

План мероприятий по реализации предложений, разработанных в рамках проекта «Популяризация электронных услуг населению Забайкальского края»

№	Мероприятия	Ожидаемый результат	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Проведение совещания с Министерством здравоохранения Забайкальского края по разъяснению заполнения электронных медицинских свидетельств	Правильность заполнения электронных медицинских свидетельств	Качковская Л.Б.	21.06.2023	Совещание проведено
2	Проведение ВКС со специалистами родильных домов	Правильность заполнения электронных медицинских свидетельств	Качковская Л.Б.	21.06.2023	ВКС проведено
3	Проведение бесед в женских консультациях с будущими мамами	Регистрация рождения через суперсервис сократит время регистрации	Заведующие отделами ЗАГС	ежемесячно	Проводится
4	Составление и распространение памяток по регистрации рождения ребенка через суперсервис «Рождение ребенка»	Правильность заполнения заявлений о регистрации рождения на ЕПГУ сократит время регистрации	Елгина Е.А. Заведующие отделами ЗАГС	10.08.2023	Выполнено

Итоговая защита 20.12.2023 г.

# Государственное управление: проект № 86



Департамент по гражданской обороне и гражданской безопасности Забайкальского края

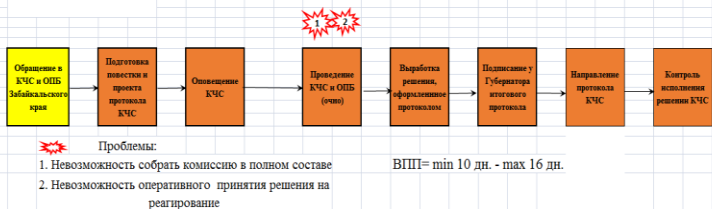
**Проект:** Проведение заседаний комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Забайкальского края путем открытого и заочного голосования

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
1. Достижение показателя по региональной программе Забайкальского края «Повышение мобильности трудовых ресурсов», %	93,3	100

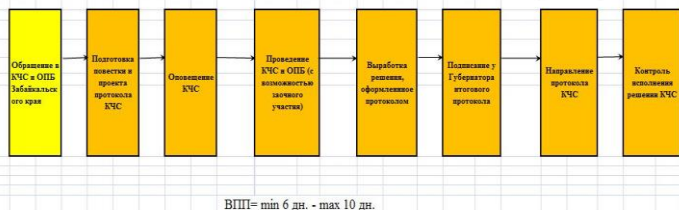
## Карта текущего состояния процесса

"Проведение работы КЧС и ОПБ Забайкальского края"



## Карта идеального состояния процесса

"Оптимизация проведения работы КЧС и ОПБ Забайкальского края"



## План мероприятий по реализации проекта

№	Предлагаемое решение	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Провести совещание	Петров И.Г. Соколова Г.Ю. Соснина Н.В. Ульянова Л.В.	15.04.2023	
2	Разработать постановление Правительства Забайкальского края	Соколова Г.Ю. Соснина Н.В.	30.05.2023	
3	Довести постановление до заинтересованных лиц	Соколова Г.Ю. Соснина Н.В.	15.05.2023	
4	Мониторинг достигнутых результатов	Петров И.Г. Ульянова Л.В.	24.05- 21.07.2023	
5	Промежуточное совещание и представление результатов проекта	Петров И.Г. Соколова Г.Ю. Соснина Н.В. Ульянова Л.В.	15.09.2023	

Сроки реализации с 14.04.2023 г. по н.в.





# Государственное управление: проект № 89

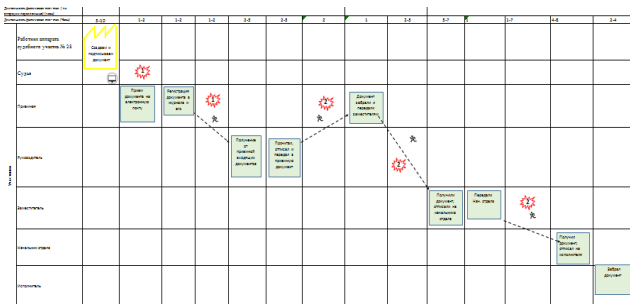
Департамент по обеспечению  
деятельности мировых судей  
Забайкальского края



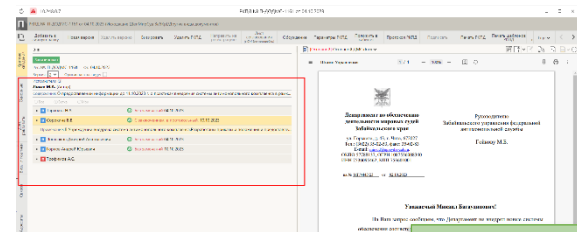
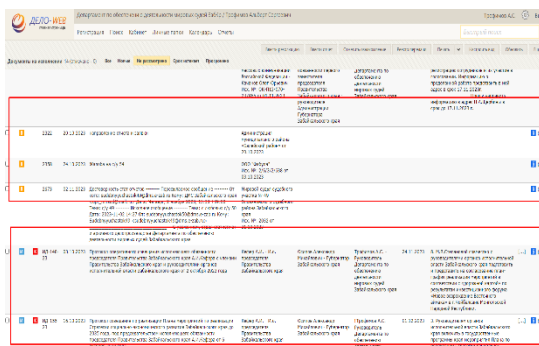
**Проект:** Оптимизация процесса внутреннего документооборота между сотрудниками Департамента

**Цель:**

## Карта текущего состояния процесса



Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение времени протекания процесса (дней)	4,2 – 6,5	2 - 4



**Эффект:**  
регистрация всей входящей  
корреспонденции в СЭД  
Дело

**Решены проблемы:**  
– Длительные сроки  
обработки входящих  
документов  
– Множественные  
бумажные копии  
– Потеря времени на не  
одновременном  
согласовании

**Эффект:**  
Одновременное  
согласование  
руководителями  
отдела

Мероприятие –  
установка СЭД Дело на  
компьютере  
руководителя

**Эффект:**  
Сокращение  
времени  
обработки



Сроки реализации с 12.04 до 9.11.2023 г.



# Государственное управление: проект № 90

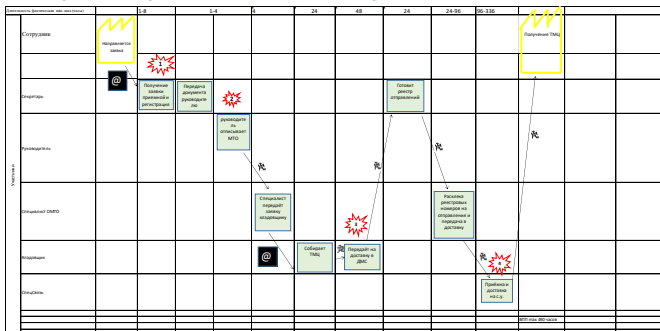
Департамент по обеспечению  
деятельности мировых судей  
Забайкальского края



**Проект:** Оптимизация процесса отправки товарно – материальных ценностей на судебные участки мировых судей  
Забайкальского края

**Цель:**

## Карта текущего состояния процесса

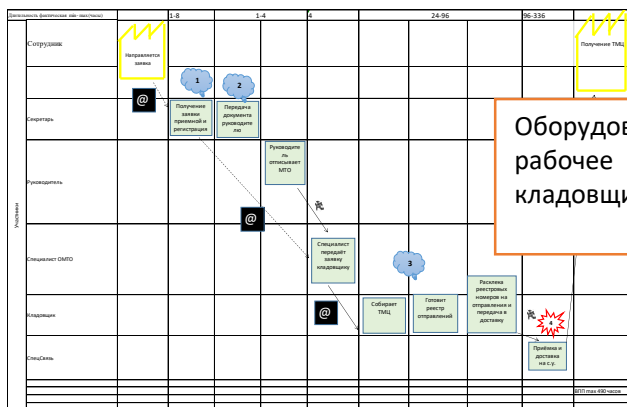


Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение времени протекания процесса (дней)	9,25 – 22,7	5,25 – 18,7

## План мероприятий по достижению целевых показателей

№	Предлагаемое решение	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Разработать форму оформления исходящего письма	Горлов А.Ю.	до 15.07	
2	Ознакомить подразделения и секретаря с формой	Золина А.А.	до 30.07	
3	Оборудовать рабочее место кладовщика	Лосев М.А.	до 30.08	
4	Провести обучение кладовщика	Золина А.А.	до 30.08	

## Целевая карта процесса



## Реализация плана мероприятий



Было

Оборудовано рабочее место кладовщика



Стало



**Эффект:**  
Отсутствие потребности в предоставлении служебного транспорта для доставки отправок в Департамент

Разработана форма электронной заявки

**Эффект:**  
Сокращение времени обработки заявки

Проведено обучение кладовщика

Сроки реализации с 12.04 до 9.11.2023 г.

# Государственное управление: проект № 91

Департамент по обеспечению деятельности мировых судей  
Забайкальского края

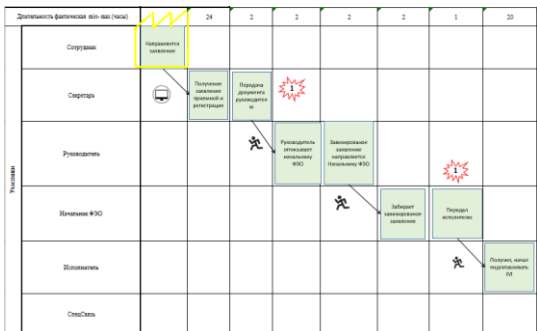
**Проект:** Оптимизация процедуры вручения расчётных листов сотруднику аппарата судебного участка №59 мирового судьи Приаргунского судебного района Забайкальского края



**Цель:**

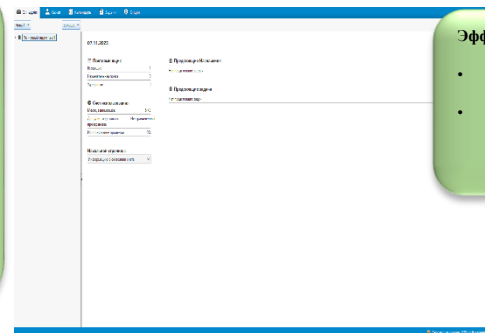
Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение времени протекания процесса (часов)	16 - 234	0,2

## Карта текущего состояния процесса



**Результат:**

1. При трудоустройстве пишется заявление, согласно которому создается электронная почта, на которую сотрудник будет получать расчетные листки.
2. Исполнитель вносит в базу электронный адрес.
3. После получения ЗП расчетный лист отправляется на электронную почту.
4. Исключение излишне задействованных участников процесса.



**Эффект:**

- Сокращено ВВП на 7,8 часа.
- Сокращение сотрудников, учувствовавших в процессе с 7 до 1, поэтому сокращено ВВП на 8-42 часа.

**Проблема:**

Длительность протекания процесса, так как функционал программы АСОТ не позволял быстро отработать заявку на получение расчетного листа

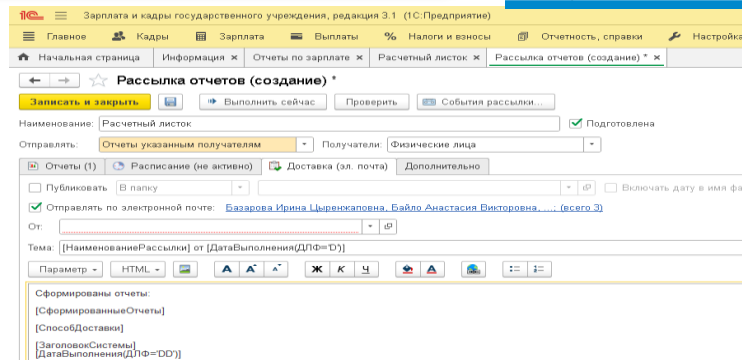
**БЫЛО**



**СТАЛО**

**Эффект:**

- Исключение логистики со 160 часов до 0 часов.
- Сокращение ВВП на 192 часа.
- Сокращение способов направления с 4 до 1.



Автоматизированная система оплаты труда (АСОТ)

1С: Зарплата и кадры

Сроки реализации до 9.11.2023 г.





# Государственное управление: проект № 93



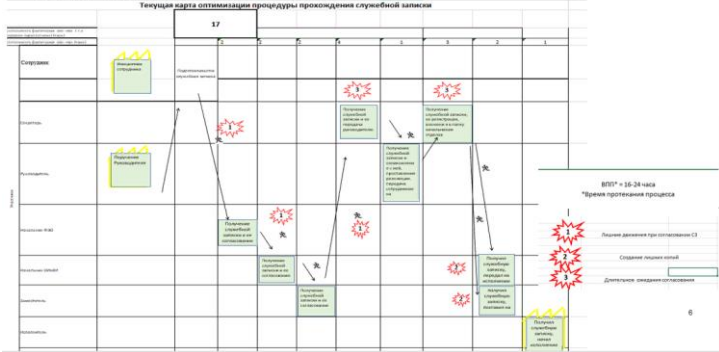
Департамент по обеспечению деятельности мировых судей  
Забайкальского края

**Проект:** Совершенствование процесса направления и согласования служебной записки

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение времени протекания процесса, час	16-24	2-4

## Текущая карта процесса



## Идеальная карта процесса



## План мероприятий по реализации проекта

№	Предлагаемое решение	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Разработать бланк служебной записки	Лосев М.А	До 15.11.2023г	
2	Внести разработанный бланк служебной записки в программу СЭД «ДЕЛО»	Лосев М.А.	До 20.11.2023г	
3	Проведение обучения по заполнению бланка служебной записки в электронном виде начальникам отделов Департамента	Лосев М.А.	До 01.12.2023г	
4	Проведение обучения по заполнению бланка служебной записки в электронном виде сотрудникам Департамента	Начальники отделов	До 10.12.2023г	

Сроки реализации с 14.10.2023 г. по н.в.



Департамент по развитию  
муниципальных образований  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса сбора данных по исполнению планов комплексного развития муниципальных образований

Забайка

	Показатель	Текущий	Целевой
1.	Доля неисполненных мероприятий плана, %	40	5
2.	Время на предоставление отчета, дней	15-20	2

**Цель:**

Департамент по развитию муниципальных образований Забайкальского края		
Паспорт проекта		
«Оптимизация процесса сбора данных по исполнению планов комплексного развития муниципальных образований Забайкальского края»		
1. Назначение, дата и версия проекта		
<b>Задача проекта:</b> Департамент по развитию муниципальных образований Забайкальского края	<b>2. Обеспечение работы</b>	
<b>Целевая задача:</b> Осуществить сбор данных по исполнению планов комплексного развития муниципальных образований Забайкальского края.	<b>3. Основные мероприятия</b>	
<b>Плановый период:</b> 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	1. Срыв сроков исполнения мероприятий планов комплексного развития муниципальных образований Забайкальского края;	
<b>Выполнение проекта:</b> Руководитель Департамента по развитию муниципальных образований Забайкальского края Волжин П.В.	2. Служебные проверки;	
<b>Руководитель проекта:</b> Заместитель руководителя Департамента по развитию муниципальных образований Забайкальского края Ковальчук Л.В.	3. Прокурорские проверки;	
<b>Команда проекта:</b> Лескова М.А., Уварова Я.В.	4. Применение дисциплинарных взысканий.	
3. Цели и планируемый эффект		
4. Ключевые события проекта		
Наименование цели, ед. измерения	Текущий показатель	Целевой показатель
Доля неисполненных мероприятий плана (%)	40	5
Время на предоставления отчета (дней)	15-20	2
1. Начало проекта – 27.09.2023 г.		
2. Анализ текущей ситуации, определение процесса, выявление проблем, формирование предложений по их устранению – 27.09.2023 г. – 18.10.2023 г.		
с 27.09.2023 г. по 17.10.2023 г. – разработка текущей карты;		
с 18.10.2023 г. по 25.10.2023 г. – поиск и выявление проблем;		
с 26.10.2023 г. по 31.10.2023 г. – разработка рабочей карты;		
с 01.11.2023 г. по 10.11.2023 г. – разработка Плана мероприятий по реализации проекта.		
3. Защита выработанных решений по совершенствованию, проведение проектного совещания – 22.12.2023 г.		
4. Реализация предложений – с 09.01.2024 г. по 03.04.2024 г.		
5. Мониторинг результатов – с 03.04.2024 г. по 03.07.2024 г.		
6. Закрытие проекта – 04.07.2024 г.		

## ДЕПАРТАМЕНТ ПО РАЗВИТИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ



### ПРИКАЗ

27 сентября 2023 года

№ 19-ОД

г. Чита

**О внесении изменений в приказ от 14 апреля 2023 года № 3-ОД «О введении принципов бережливого управления в Департаменте по развитию муниципальных образований Забайкальского края»**

В связи со служебной необходимостью приказываю:

Внести в приказ от 14 апреля 2023 года № 3-ОД «О введении принципов бережливого управления в Департаменте по развитию муниципальных образований Забайкальского края» следующие изменения:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Определить приоритетные направления для внедрения принципов бережливого управления Департамента по развитию муниципальных образований Забайкальского края и сроки открытия проектов:

1) проект «Оптимизация процесса сбора данных по исполнению планов комплексного развития муниципальных образований Забайкальского края», 27 сентября 2023 года».

2. Приложение № 1 изложить в новой редакции.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель

П.В. Волжин

Приложение № 1 к приказу  
Департамента по развитию  
муниципальных образований  
Забайкальского края

от 27 сентября 2023 года № 19-ОД

Состав рабочей группы  
по внедрению принципов бережливого управления  
по направлению «Оптимизация процесса сбора данных по исполнению  
планов комплексного развития муниципальных образований  
Забайкальского края»

ФИО	Должность
Волжин Павел Владимирович	Руководитель Департамента по развитию муниципальных образований Забайкальского края
Ковальчук Людмила Борисовна	Заместитель руководителя Департамента по развитию муниципальных образований Забайкальского края
Лескова Мария Александровна	Главный специалист-эксперт отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления и развития территорий
Уварова Яна Борисовна	Специалист 1 разряда отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления и развития территорий

Сроки реализации с 9.01.2024 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 95



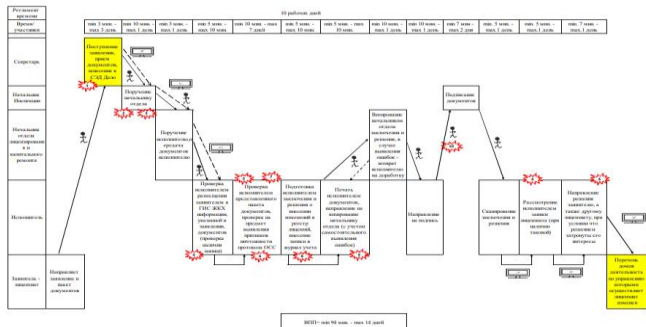
Государственная инспекция  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса принятия решений о внесении изменений в реестр лицензий Забайкальского края

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
1. Сокращение срока рассмотрения заявлений, и сроков проверки предоставляемых документов, к. дн.	12 -14	9 - 11

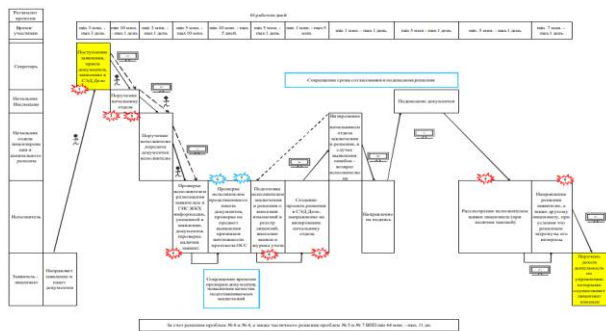
## Карта текущего состояния процесса



## План мероприятий

№	Мероприятия	Ожидаемый результат	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Разработка цифрового решение для автоматизации процесса подсчета кворума	Сокращение ВВП, повышение качества выдаваемых заключений	Прокушева М.В. Хрустов Я.А.	28.07.2023	В работе
2	Разработка перечня типовых формулировок, необходимых, для описания протокола общего собрания			11.08.2023	
3	Внедрение в электронный документооборот процесса согласования и подписания решения	Сокращение ВВП	31.08.2023		

## Карта целевого состояния процесса

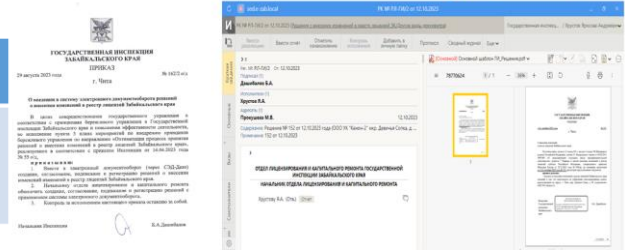


Выполнение плана мероприятий составило 100%  
Эффективность по проекту – 100%

## Достижение целевых показателей

Наименование показателя	Текущий, календ. дн.	Целевой, календ. дн.	Фактический, календ. дн.	Эффективность, %
Срок рассмотрения заявления и срок проверки предоставляемых документов	12-14	9-11	9-11	100

## Реализация плана мероприятий



Создание, согласование, подписание и регистрации решений о внесении изменений в реестр лицензий с использованием системы электронного документооборота

Сроки реализации до 14.10.2023 г.

# Государственное управление: проект № 96

**Проект:** Улучшение адаптации впервые и вновь принятых сотрудников Государственной инспекции Забайкальского края



Государственная инспекция  
Забайкальского края

**Цель:**

**Показатель**

**Текущий**

**Целевой**

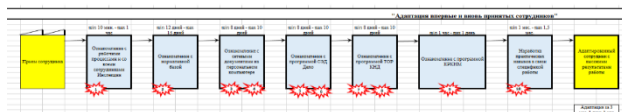
1. Сокращение срока адаптации сотрудника, месяц

3

2

## Карта текущего состояния процесса

Текущая карта процесса

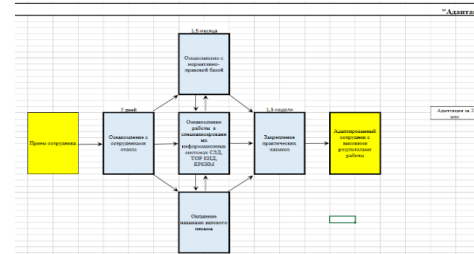


## Вклад в цель проекта



№	ПРОБЛЕМА	ПЕРВОПРИЧИНА	ПРЕДЛАГАЕМОЕ РЕШЕНИЕ	ВКЛАД В ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ
1	Неадекватность компетенции в области деловой переписки	1) Сложный для понимания рядовым пользователям язык изложения инструкции по деоперативности	1) Создание краткой инструкции, закрепление наставника за сотрудником	1) Сокращение срока ВПП на 1 месяц
2	Низкий уровень знания нормативно-правовой базы, регулирующей специфику деятельности структурного подразделения	1) Сложный для понимания рядовым пользователям язык изложения нормативно-правовой базы подразделения	1) Создание краткой инструкции, закрепление наставника за сотрудником	1) Сокращение срока ВПП на 1 месяц
3	Сложность понимания работы в специализированных информационных системах, СЭД, ТОР КИД, ЕРКМ	1) Сложные для понимания рядовым пользователям специализированные системы	1) Создание видео инструкции, закрепление наставника за сотрудником	1) Сокращение срока ВПП на 1 месяц

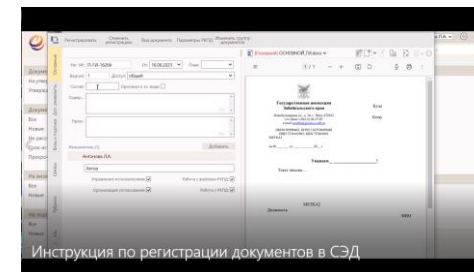
## Целевая карта процесса



"Актуально"

Срок адаптации - 2 мес.

Срок адаптации - 1 мес.

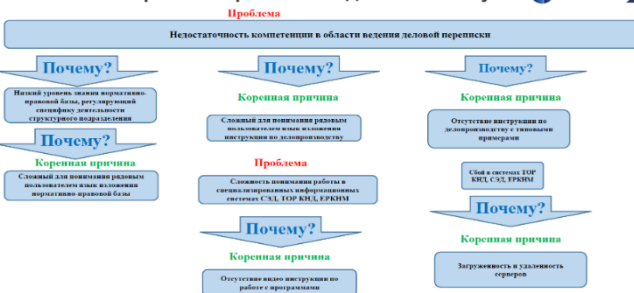


Инструкция по регистрации документов в СЭД

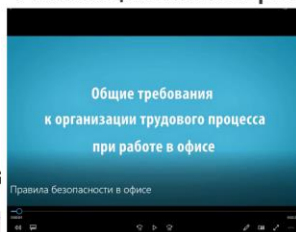
Выполнение плана мероприятий составило 100%

Эффективность по проекту - 100%

## Выявление коренных причин методом «5 Почему?»



## Реализация плана мероприятий



## План мероприятий по реализации проекта

Начальник Государственной инспекции Забайкальского края

План мероприятий по реализации предложений, разработанных в рамках проекта «Адаптация впервые и вновь принятых сотрудников»

№	Мероприятие	Ожидаемый результат	Ответственные	Срок
1	Создание краткой инструкции по деоперативности с типовыми примерами	Сокращение ВПП, повышение качества выдаваемых заключений	Шивалов А.С., Гулько А.В., Кононова А.В., Прохорова А.В.	28.07.2023
2	Разработка методических материалов содержащих ссылки на нормы закона и соответствующий типовой запрос содержащиеся в обращении гражданина		Прохорова А.В.	18.08.2023

Сроки реализации до 14.10.2023 г.

## Достижение целевых показателей

Наименование показателя	Текущий, мес.	Целевой, мес.	Фактический, мес.	Эффективность, %
Срок адаптации вновь принятого сотрудника	3	2	2	100
Количество сотрудников, действующих для адаптации нового сотрудника	5	2	2	2



# Государственное управление: проект № 98



Государственная инспекция  
Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса подготовки предостережений контролируемым лицам

**Цель:**

Сокращение сроков подготовки к объявлению предостережений, часы

Текущий

Целевой

min 26-40 мин  
max 72 ч

1 ч 5 мин

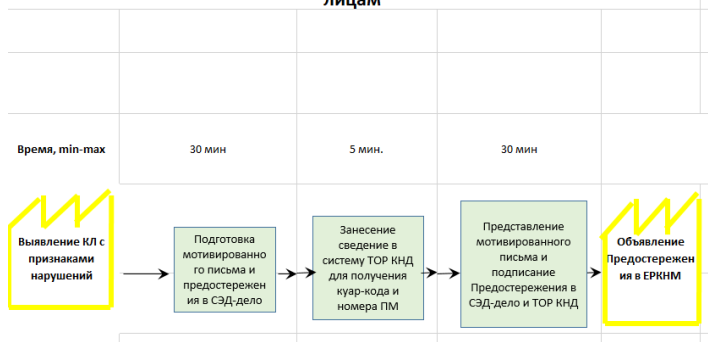
## Карта текущего состояния процесса

Оптимизация процесса подготовки предостережений контролируемым лицам

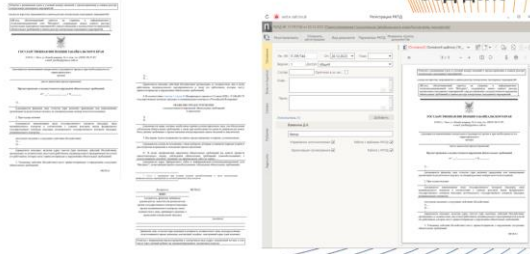


## Идеальная карта процесса

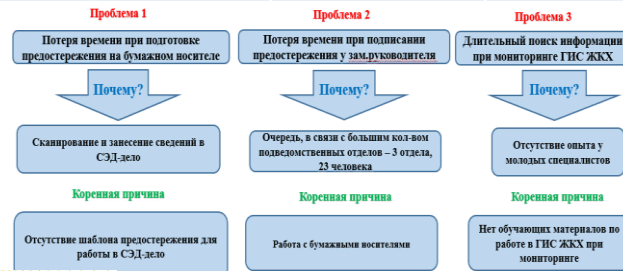
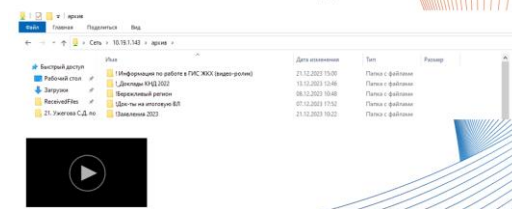
Оптимизация процесса подготовки предостережений контролируемым лицам



Создание и внедрение шаблона предостережения в СЭД-дело



Создание обучающего видео-ролика по работе в ГИС ЖКХ и его размещение на общих ресурсах между отделами Инспекции



Сроки реализации с 01.12.2023 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 99

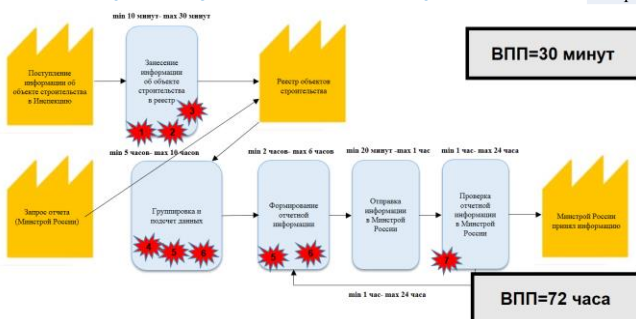
**Проект:** Оптимизация процесса ведения реестра выданных разрешений на строительство и формирования отчета о состоянии строительства объектов нежилого назначения



Государственная инспекция  
Забайкальского края

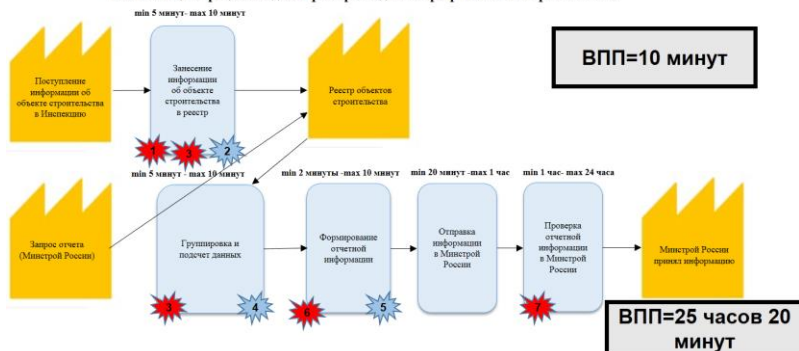
Цель:	Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение времени на формирование одного отчета, часов		72	25
Сокращение времени внесения записи в реестр, минут		30	10
Сокращение ошибок при подготовке отчета, %		15	2
Сокращение ошибок при ведении реестра, %		15	2

## Карта текущего состояния процесса



## Целевая карта процесса

Оптимизация процесса ведения реестра выданных разрешений на строительство



## План мероприятий по реализации проекта

№	Мероприятия	Ожидаемый результат	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Разработка цифрового решения для ведения реестра в электронном виде	Сокращение ВПП	Зеликова Л.О. Скобяева М.В. Емельянова Я.Е.	15.01.2024	В работе
2	Хранение данных с ограничением прав на удаление, проверку на дубли			15.02.2024	
3	Обучение сотрудников по ведению реестра в электронном виде, формированию отчета, мониторинг внедрения изменений в процесс			20.03.2024	

Сроки реализации с 9.01.2024 г. по н.в.



# Государственное управление: проект № 100



## Государственная инспекция Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация работы с обращениями граждан

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение срока ответа на обращения, часы поступившие через ЕСИА, ПОС поступившие через Голос Забайкальца	от 2 до 6	1-2
	28-29	20-22
	9-10	5-7

Начальник Государственной инспекции Забайкальского края \_\_\_\_\_

«УТВЕРЖДАЮ»  
Б.А. Дашибалов  
«11» декабря 2023 г.



### ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

г. Чита

11 декабря 2023 года

№ 240-о/д

Государственная инспекция Забайкальского края														
Паспорт проекта: «Оптимизация работы с обращениями граждан»														
<p><b>1. Выявленные лица в рамках проекта</b> Заказчик проекта: Начальник Государственной инспекции Забайкальского края Партнер проекта: Отдел Государственной инспекции Забайкальского края Группы проекта: Начало - поступление сообщений и обращения граждан через цифровую обратную связь или на портал «Обращения Министров» Окончание - направление ответа заявителю Выдающие проекты: заместитель начальника инспекции-главного государственного инспектора-инспектора Илькин В.В. Руководитель проекта: Заместитель Л.О. Команда проекта: Арханова Е.М., Кулашва Д.В.</p>	<p><b>2. Описание задачи</b> 1) Короткие сроки рассмотрения обращений и сообщений (от 2 часов) 2) Улучшение качества и формы подачи ответов на поступившие обращения и сообщения (улучшение алгоритмов анализа, необходимость проведения КИМ или проведение сроков рассмотрения сообщений, обращения) 3) Доступ к сведениям ограничен и централизован на едином портале</p>	<p><b>3. Цели и планируемый эффект</b></p>												
<p><b>4. Качественные объекты проекта</b> 1. Начало проекта - 11.12.2023 2. Анализ текущего состояния объекта Разработка карты текущего состояния, проведение опроса/анкетирования, выявление проблем - 11.12.2023 - 20.12.2023 3. Разработка карты текущего состояния процесса - 20.12.2023 - 29.12.2023 4. Выявление и анализ проблем, разработка плана мероприятий - 20.12.2023 - 29.12.2023 5. Проектное совещание - 01.01.2024 7. Реализация проекта - 20.12.2024 - 16.01.2024 г. 8. Мониторинг успешности - 16.01.2024 - 30.01.2024 г. 9. Закрытие проекта - 30.01.2024г.</p>	<p><b>5. Планируемые цели, их измерения</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Текущий показатель</th> <th>Целевой показатель</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Сокращение срока ответа на обращения, поступившие с портала «Обращения Министров», часы</td> <td>от 2 до 6</td> </tr> <tr> <td>Сокращение срока ответа на обращения, поступившие с платформы обратной связи</td> <td>1-2</td> </tr> </tbody> </table>	Текущий показатель	Целевой показатель	Сокращение срока ответа на обращения, поступившие с портала «Обращения Министров», часы	от 2 до 6	Сокращение срока ответа на обращения, поступившие с платформы обратной связи	1-2	<p><b>6. Планируемые мероприятия (через ЕСИА, ПОС, иной)</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Сроки</th> <th>Целевой показатель</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>28-29 декабря 2023 года</td> <td>20-22</td> </tr> <tr> <td>Не проведение авторизации (Голос Забайкалец), иной</td> <td>5-7</td> </tr> </tbody> </table>	Сроки	Целевой показатель	28-29 декабря 2023 года	20-22	Не проведение авторизации (Голос Забайкалец), иной	5-7
Текущий показатель	Целевой показатель													
Сокращение срока ответа на обращения, поступившие с портала «Обращения Министров», часы	от 2 до 6													
Сокращение срока ответа на обращения, поступившие с платформы обратной связи	1-2													
Сроки	Целевой показатель													
28-29 декабря 2023 года	20-22													
Не проведение авторизации (Голос Забайкалец), иной	5-7													

### О введении принципов бережливого управления в Государственной инспекции Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельность Государственной инспекции Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» **приказываю:**

- Определить приоритетные направления для внедрения принципов бережливого управления Государственной инспекции Забайкальского края и срок открытия проекта:
  - проект «Оптимизация работы с обращениями граждан», 11 декабря 2023 года.
- Утвердить состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления по направлениям (Приложение № 1).
- Руководителям структурных подразделений оказывать содействие ресурсами, участием в рабочей группе, обеспечить и контролировать участие сотрудников в реализации проекта.
- Руководителем процесса назначить Илькина Владимира Васильевича - заместителя начальника инспекции-главного государственного инженера-инспектора.
- Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Инспекции \_\_\_\_\_

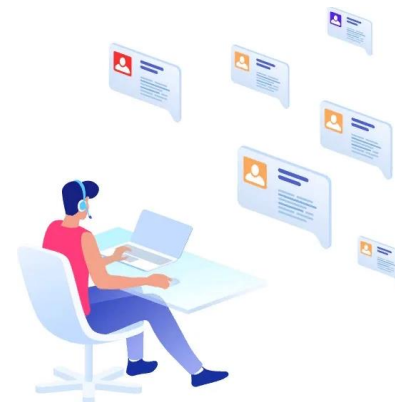
Б.А. Дашибалов

Приложение № 1 к приказу  
Государственной инспекции  
Забайкальского края

от 11 декабря 2023 года № 240-о/д

### Состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления по направлению «Оптимизация работы с обращениями граждан»

ФИО	Должность
Кузьмина Д.В.	Главный специалист-эксперт
Зеликова Л.О.	Начальник отдела
Архинова Е.М.	Инженер



Сроки реализации с 20.12.2023 г. по н.в.



## Государственная инспекция Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация услуги по выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение срока предоставления информации, дни	5-10	1
Трудовые затраты, мин	120	10
Сокращение времени, дни	4-8	2-3

Паспорт проекта Процесса «Оптимизация услуги по выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»

СОГЛАСОВАНО: Заместитель начальника Государственной инспекции Забайкальского края - главный государственный инспектор - инженер И.В. Иванов		УТВЕРЖАЮ: Начальник Государственной инспекции Забайкальского края Б.А. Дашбалов	
<b>I. Выявленные лица в рамках проекта</b> <b>Исполнитель проекта:</b> Начальник Государственной инспекции Забайкальского края Б.А. Дашбалов <b>Наименование проекта:</b> Оптимизация государственного гражданского надзора. <b>Границы проекта:</b> Оптимизация оказания на выдачу (взятие) удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) <b>Исполнитель проекта:</b> Начальник отдела <b>Описание:</b> Выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) <b>Выходные продукты:</b> Начальник отдела <b>Субъекты проекта:</b> И.В. Иванов <b>Команда проекта:</b> Иванов Владимир Васильевич, заместитель начальника Государственной инспекции Забайкальского края, Рыжович Александр Николаевич (начальник отдела государственного технического надзора), Вершинин Артем Сергеевич (консультант отдела государственного технического надзора), Баннова Татьяна Александровна (инженер отдела государственного технического надзора)		<b>III. Обоснование выбора</b> 1. Детальный расчёт времени и проекта обоснования для предоставления услуги. 2. Высокий риск коррупционного фактора.	
<b>III. Целевые показатели</b>		<b>IV. Ключевые события проекта</b>	
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель	1. Старт проекта - 06.12.2023 г. 2. Анализ и оценка текущего состояния процесса. Разработка карты текущего состояния процесса - с 09.01.2024 г. по 19.01.2024 г. 3. Разработка карты нового состояния процесса - с 15.01.2024 г. по 24.01.2024 г. 4. Поиск и решение проблем. Разработка плана мероприятий - с 17.01.2024 г. по 25.01.2024 г. 5. Проведение промежуточного совещания - 01.02.2024 г. 6. Внедрение мероприятий по улучшению - по 12.02.2024 г. 7. Мониторинг успешности - с 01.04.2024 г. 8. Закрытие проекта (окончание совещания) - 07.05.2024 г.
Сокращение срока предоставления информации, дни	5-10	1	
Трудовые затраты, мин	120	10	
Сокращение времени, дни	4-8	2-3	



## ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

06 декабря 2023 года

г. Чита

№ 235-о/д

### О внедрении принципов бережливого управления в Государственной инспекции Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельность Государственной инспекции Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» **приказываю:**

1. Определить приоритетные направления для внедрения принципов бережливого управления Государственной инспекции Забайкальского края и срок открытия проекта:
  - 1) проект «Оптимизация услуги по выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)», 06 декабря 2023 года.
  2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления по направлению (Приложение № 1).
  3. Руководителям структурных подразделений оказывать содействие ресурсами, участием в рабочей группе, обеспечить и контролировать участие сотрудников в реализации проекта.
  4. Руководителем процесса назначить Илькина Владимира Васильевича заместителем начальника инспекции-главного государственного инженера-инспектора.
  5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Инспекции

Б.А. Дашбалов



Приложение № 1 к приказу  
Государственной инспекции  
Забайкальского края

от 06 декабря 2023 года № 235-о/д

**Состав рабочей группы  
по внедрению принципов бережливого управления  
по направлению «Оптимизация процесса ведения реестра выданных разрешений на строительство»**

ФИО	Должность
Размахнин А.Н.	Начальник отдела
Вершинин А.С.	Консультант
Баннова Т.А.	Инженер

Сроки реализации с 20.12.2023 г. по н.в.

# Государственное управление: проект № 102

Государственная ветеринарная служба Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса рассмотрения обращений граждан, подтверждающих наличие или отсутствие мест захоронения животных (скотомогильников и сибиреязвенных захоронений)



**Цель:**

Текущая карта процесса

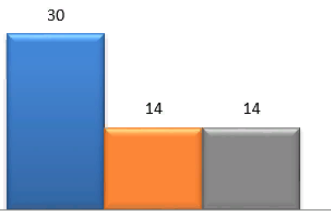
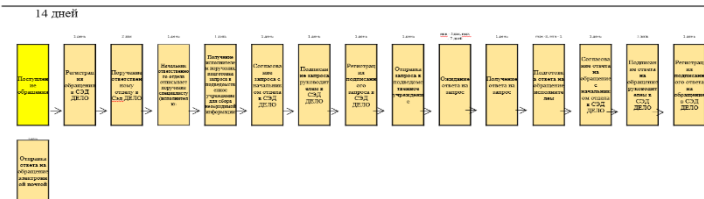


Основные проблемы, выявленные в ходе картирования потока создания ценности:

1. ненужная транспортровка и переизготовление (передача документов вручную = потеря времени);
2. ожидание согласований с начальником отдела и при подписании руководителем вручную;
3. потеря времени на отправку ответов на обращение Почтой России.

Места для реализации изменений в системе

Целевая карта процесса



Сокращение срока на рассмотрение и отправку обращения, дни

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение срока на рассмотрение и отправку обращения, дней	30	14

## План мероприятий по реализации проекта



№	Предлагаемое решение	Ответственный	Срок	Исполнение
1	Разработать проект приказа о введении электронной цифровой подписи при подписании ответов на обращения граждан, подтверждающих наличие или отсутствие мест захоронения животных (скотомогильников и сибиреязвенных захоронений)	Богданов Д.А., Смолянская Н.А., Батоева Д.Б., Цырендоржиева И.Б.	14.06.2023-21.06.2023 гг.	Выполнено
2	Согласовать проект приказа с руководителем Государственной ветеринарной службы Забайкальского края		21.06.2023 г.	Выполнено
3	Утвердить приказ и ознакомить с сотрудниками		23.06.2023 г.	В процессе

## Выполнение плана мероприятий

Проблема: Неполучение заявителем требуемой информации в срок

Проблема: Работа не регламентирована в СЭД.Дело

Наименование показателя	Текущий	Целевой	Фактический	Эффективность, %
Сокращение срока на рассмотрение и отправку обращения, дни	1-30	0-14	0-14	100

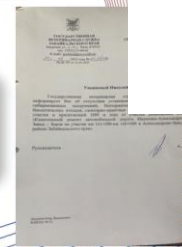
Было

Согласование/подписание ответа на обращение начальником/руководителем в течение 2 дней



Стало:

Согласование и подписание в течение 1 рабочего дня



Выполнение плана мероприятий составило 100%

Эффективность по проекту – 100%

Сроки реализации до 1.09.2023 г.

# Государственное управление: проект № 103

Государственная ветеринарная служба Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса регистрации хозяйствующих субъектов подведомственными учреждениями в федеральной государственной системе «Цербер»



**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение срока регистрации хозяйствующего субъекта во ФГИС «Цербер», дней	30	7

## Текущая карта процесса



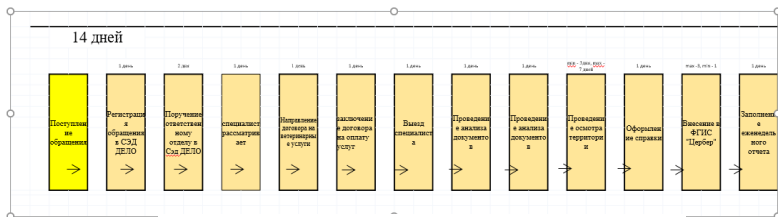
Место для указания источника и ссылки

## План мероприятий по реализации проекта



№	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки	Исполнение
1	Разработать проект приказа об утверждении Порядка предоставления услуги по организации мероприятий с целью подтверждения поднадзорного объекта и осуществления фактической деятельности хозяйствующего субъекта для внесения данных в Федеральную систему в области ветеринарии «ВетИС» специалистами подведомственных учреждений Государственной ветеринарной службы Забайкальского края.	Богданов Д.А., Смолянская Н.А., Битова Д.Б., Царендоржиева И.Б., Насанова А.Э., Бальжинмаев Б.Э., Аргунов С.В.	20.07.2023-24.07.2023 гг.	Выполнено
2	Согласовать проект приказа с руководителем Государственной ветеринарной службы Забайкальского края		25.07.2023 г.	Выполнено
3	Утвердить приказ и ознакомить с сотрудниками		26.07.2023 г.	Выполнено

## Целевая карта процесса

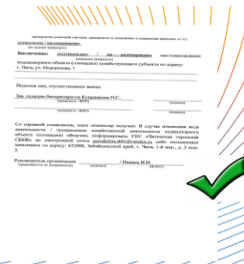
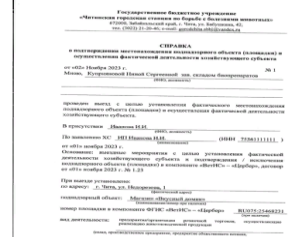


Сокращение срока на рассмотрение и отправку обращения, дни

## Выполнение плана мероприятий

Стало:

Результат: Сокращение срока рассмотрения



Наименование показателя	Текущий	Целевой	Фактический	Эффективность, %
Сокращение срока рассмотрения обращения	1-30	0-14	0-7	200

Выполнение плана мероприятий составило 100%

Эффективность по проекту – 200%

Сроки реализации до 4.10.2023 г.

# Государственное управление: проект № 104

Государственная служба по охране объектов культурного наследия  
Забайкальского края

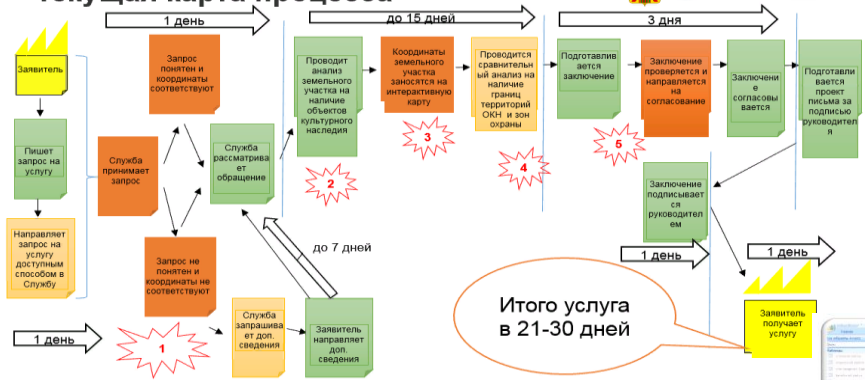


**Проект:** Оптимизация сроков предоставления государственной услуги по выдаче заключения о наличии объектов культурного наследия на земельном участке, подлежащем хозяйственному освоению

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Время получения заключения, дн	30	7
Время на ввод отчета, час	1-120	1-2

## Текущая карта процесса



Итого услуга в 21-30 дней

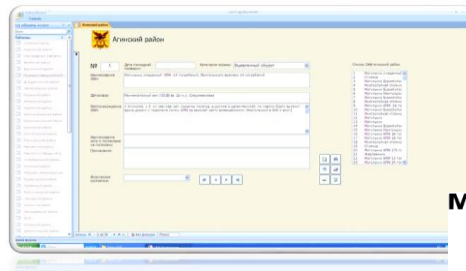
## Целевая карта процесса



Итого услуга в 7 дней

## План мероприятий по реализации проекта

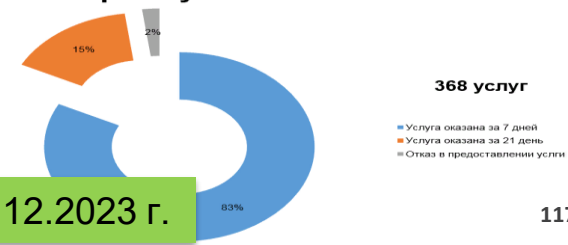
№	Предлагаемое решение	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Создание (шаблона) единых требований к оформлению запроса на услугу	Томилова Наталья Николаевна	01.09.2023	Исполнение
2	Создание электронной единой источниковой базы по ОКН	Нестеренко Владимир Владимирович, Колябин Роман Александрович, Томилова Наталья Николаевна	1 Этап: внутренний документооборот до 25.09.2023 г. 2. Этап: внешние источники: постоянное пополнение данных из различных источников	
3	Проведение обучения сотрудников участвующих в предоставлении государственной услуги в заполнение текущей базы по земельным участкам.	Нестеренко Владимир Владимирович	20.09.2023	



Созданная электронная база состоит из 5 876 объектов культурного наследия

Запросы формируются в ручном режиме.

## Мониторинг устойчивости



Сроки реализации до 30.12.2023 г.

# Государственное управление: проект № 105



**Проект:** Оптимизация процедуры лицензирования

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение процесса выдачи лицензии, календарные дни	30	25

Региональная служба по тарифам и ценообразованию Забайкальского края

**Проблема:**

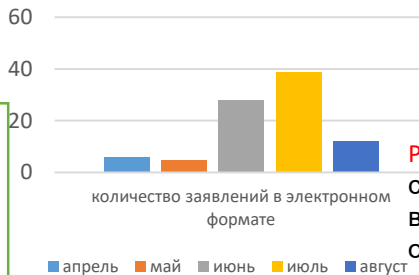
Длительность процесса оказания государственно й услуги

**Решение:**

Провести информационную кампанию по повышению доли обращений за услугой в электронном виде

**Решение:**

Совещание с МИНЖКХ о возможности автоматизации процесса предоставления услуг



**Решение:** Провести совещание с МФЦ о возможности организации электронного взаимодействия

**Результат:**

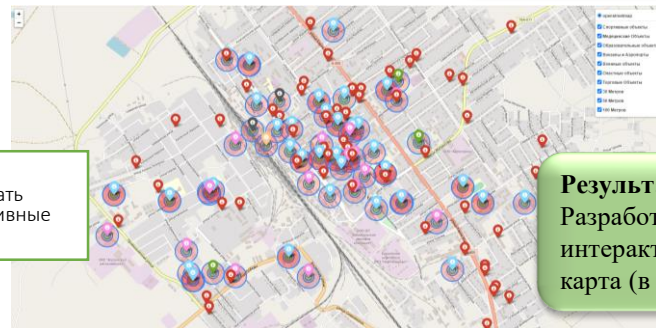
1. РСТ Забайкальского края проводится информационная компания на постоянной основе о преимуществах подачи заявлений через портал Госуслуги
2. В настоящее время МинЖКХ разрабатывается техническая возможность по объединению систем ЕПГУ и системы МФЦ (в разработке)

**Результат:**

1. Разработана новая платформа приема и обработки заявлений, скорректированы этапы административных процедур (тестовый режим);
2. Организована возможность автоматического заполнения данных о юридическом лице, что сокращает трудозатраты специалиста (тестовый режим);
3. Организована возможность направления межведомственных запросов в Росреестр, что также сокращает трудозатраты специалиста на обработку заявки (тестовый режим).

**Решение:**

Разработать интерактивные карты



**Результат:**

Разработана 21 интерактивная карта (в доработке)

Сроки реализации до 14.10.2023 г.

# Государственное управление: проект № 106



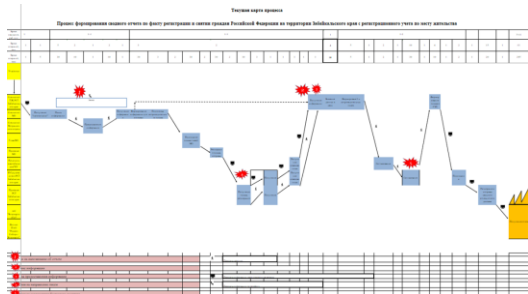
Региональная служба по тарифам и ценообразованию Забайкальского края

**Проект:** Оптимизация процесса формирования сводного отчета по факту регистрации и снятия граждан Российской Федерации на территории Забайкальского края с регистрационного учета по месту жительства

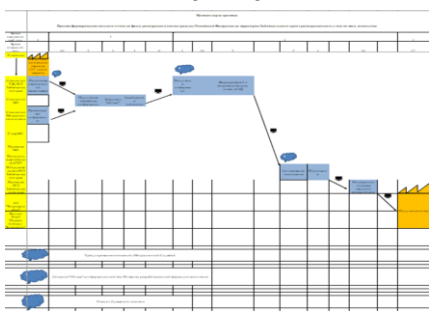
**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Сокращение процесса выдачи лицензии, календарные дни	30	25

## Карта текущего состояния процесса

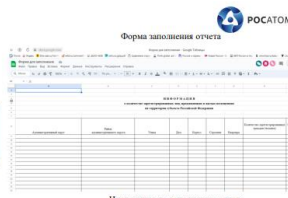


## Целевая карта процесса



Сроки реализации до 29.12.2023 г.

- Проблема** - Лишние движения на направлении писем
- Решение** - Был направлен мэрии и муниципальным образованиям с указанием конкретного срока и формы предоставления отчета
- Результат** - 1.Разработана форма заполнения отчета.  
2.Разработана и направлена инструкция, в том числе и в виде электронно формы отчета.  
3.Сократил ВВП на 2 дня



**Проблема**

Лишние движения на согласование бумажного носителя

**Решение**

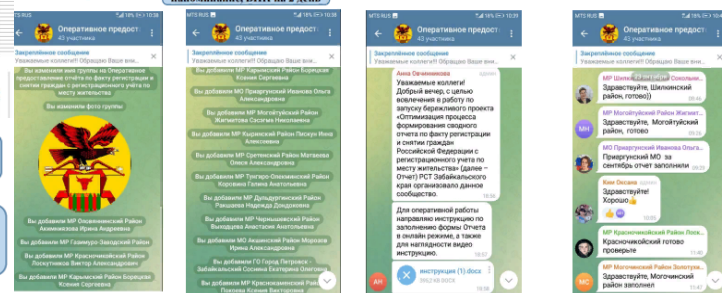
В рабочем порядке был решен вопрос о направлении информации без сопроводительного письма на электронную почту АО «Читаэнергосбыт» и филиала ПАО «Россети Сибирь – Читаэнерг»

**Результат**

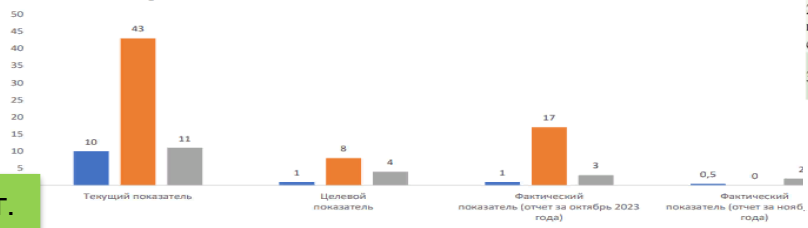
Сокращение ВВП на 2 дня

## Выполнение плана мероприятий

- Проблема** - Затраты времени на напоминание, звонки
- Решение** - Создание группы в мессенджере Telegram
- Результат** - Сократили время на напоминание, ВВП на 2 день



## Мониторинг целевых показателей



Наименование показателя	Текущий	Целевой	Фактический	Эффективность, %
1. Сокращение трудозатрат специалиста на обработку и свод информации от каждого района, мин	10	1	0,5	105,6
2. Сокращение количества районов направляющих информацию с нарушением сроков, %	43	8	0	112,9
3. Время протекания процесса, дн.	5-11	3-4	1-2	164,3

Выполнение плана мероприятий составило 100%

Эффективность по проекту – 130,9%

# Государственное управление: проект № 107



**Проект:** Оптимизация процедуры изъятия алкогольной продукции

Региональная служба по тарифам и ценообразованию Забайкальского края

**Цель:**

Показатель	Текущий	Целевой
Увеличение количества бутылок, описанных в протоколе изъятия, шт/час	100	300
Сокращение времени на составление протокола, мин	60	20

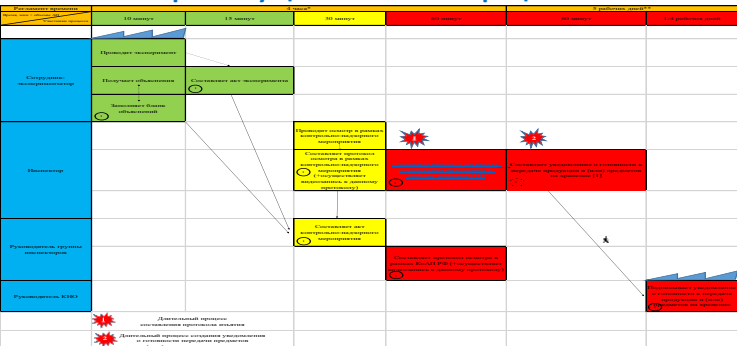
План мероприятий по реализации предложений, разработанных в рамках проекта «Оптимизация процедуры изъятия алкогольной продукции»

№	Предлагаемое решение	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Подготовить письмо в Министерство ЖКХ, энергетике, цифровизации и связи Забайкальского края с запросом о возможности разработки программы, которая считывает штрих-коды марок алкогольной продукции	Макарова О.С.	13.12.2023-15.01.2024	
2	Подготовить письмо на имя Первого заместителя Председателя Правительства Забайкальского края – Кефери А.И. с просьбой выделить средства на разработку программы, которая считывает штрих-коды марок алкогольной продукции	Львова В.С.	13.12.2023-15.01.2024	
3	Организовать процесс подбора технического специалиста для разработки программы, которая считывает штрих-коды марок алкогольной продукции	Гониманова Л.А.	13.12.2023-15.01.2024	
4	Подготовить техническое задание для написания указанной программы с учетом особенностей работы при изъятии алкогольной продукции	Збайсова В.С.	13.12.2023-15.01.2024	
5	Провести тестирование разработанной программы, указать на необходимые доработки	Кузьмина И.С., Левин И.Е.	13.12.2023-15.01.2024	
6	Реализовать проект, провести мониторинг устойчивости разработанной программы	Краснов Н.В.	13.12.2023-15.01.2024	

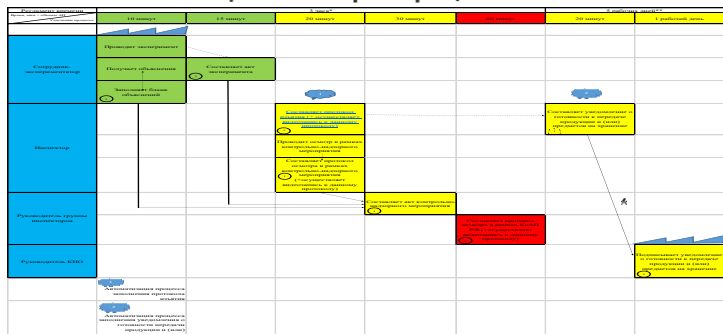
**Проблема**



## Карта текущего состояния процесса



## Целевая карта процесса



Сроки реализации с 13.12.2023 г. по н.в.