



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « 24 » апреля 2024 г.

г. Чита

№ 160/р

Об утверждении состава ведомственного Проектного офиса для внедрения принципов бережливого управления государственных учреждений и образовательных организаций, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство культуры Забайкальского края

В целях внедрения принципов бережливого управления в государственные учреждения и образовательные организации, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство культуры Забайкальского края в рамках исполнения пункта 1 перечня поручений Губернатора Забайкальского края пп-52-24 от 11 апреля 2024 года:

1. Утвердить состав ведомственного Проектного офиса для внедрения принципов бережливого управления в государственные учреждения и образовательные организации, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство культуры Забайкальского края (прилагается).

2. Утвердить положение об организации деятельности ведомственного Проектного офиса для внедрения принципов бережливого управления в государственные учреждения и образовательные организации, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство культуры Забайкальского края (прилагается).

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя министра культуры Забайкальского края Ячменёву Алёну Евгеньевну.

Министр культуры

И.В. Левкович

Туранова Вера Викторовна
8 (3022) 219957

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению
Министерства культуры
Забайкальского края
от «24» апреля 2024 года № 160/Р

**Состав ведомственного Проектного офиса для внедрения принципов
бережливого управления в государственные учреждения и
образовательные организации, координация и регулирование
деятельности которых возложены на Министерство культуры
Забайкальского края**

Руководитель Проектного офиса:

Ячменёва
Алёна Евгеньевна - заместитель министра
Забайкальского края.

Члены проектного офиса:

Жеребцова
Татьяна Ивановна - начальник отдела по реализации
государственной культурной
политики;

Павленко
Ольга Владимировна - начальник отдела
документационного обеспечения и
контроля;

Скорнякова
Юлия Александровна - начальник отдела
информационной политики и
цифровизации (по согласованию);

Туранова
Вера Викторовна - консультант отдела по реализации
государственной культурной
политики.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению
Министерства культуры
Забайкальского края
от «24» апреля 2024 года № 160/р

**Положение
об организации деятельности ведомственного Проектного офиса для
внедрения принципов бережливого управления в государственные
учреждения и образовательные организации, координация и
регулирование деятельности которых возложены на Министерство
культуры Забайкальского края**

1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет цели, полномочия и структуру ведомственного проектного офиса для внедрения принципов бережливого управления в государственные учреждения и образовательные организации, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство культуры Забайкальского края (далее - Проектный офис).

2. Проектный офис является постоянно действующей организационной структурой без образования отдельного структурного подразделения, организованный на базе Министерства культуры Забайкальского края.

3. Проектный офис руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, нормативными и организационно распорядительными документами Министерства культуры Забайкальского края, а также настоящим положением.

2. Функции Проектного офиса

4. Основными функциями Проектного офиса являются:

4.1) обеспечение ведения проектов по направлению деятельности по внедрению бережливого управления в государственные учреждения и образовательные организации, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство культуры Забайкальского края;

4.2) регистрация проектных предложений от государственных учреждений и образовательных организаций, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство культуры Забайкальского края;

4.3) согласование планов проектов по внедрению бережливого управления в государственные учреждения и образовательные организации, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство культуры Забайкальского края;

4.5) осуществление мониторинга внедрения в государственные учреждения и образовательные организации, координация и регулирование

деятельности которых возложены на Министерство культуры Забайкальского края;

4.6) проведение анализа предоставляемой информации о ходе реализации проектов, при необходимости инициирование рассмотрения соответствующих вопросов на заседании Проектного офиса;

4.7) обеспечение методического сопровождения проектной деятельности по внедрению бережливого управления в государственные учреждения и образовательные организации, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство культуры Забайкальского края;

4.8) выполнение иных функций, направленных на внедрение бережливого управления в государственные учреждения и образовательные организации, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство культуры Забайкальского края;

5. Проектный офис вправе:

5.1) привлекать для участия в работе Проектного офиса представителей государственных учреждений и образовательных организаций, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство культуры Забайкальского края;

5.2) в пределах своей компетенции запрашивать в установленном порядке необходимую информацию и материалы от государственных учреждений и образовательных организаций, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство культуры Забайкальского края;

5.3) давать разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Проектного офиса;

5.4) участвовать в совещаниях и иных мероприятиях, на которых рассматриваются вопросы, входящие в компетенцию Проектного офиса;

5.5) осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Положением, локальными нормативными актами, приказами Министерства культуры Забайкальского края, нормативными правовыми актами Забайкальского края, действующим законодательством Российской Федерации.

3. Порядок работы ведомственного проектного офиса

Заседания ведомственного проектного офиса проводятся по мере необходимости.