

Министерство по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края

Отдел инвестиционного развития
- Ведущий консультант отдела

Квалификационные требования для замещения должности:

- высшее образование по специальностям, направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Финансы и кредит» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством Российской Федерации об образовании установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

- наличие не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Краткое описание должностных обязанностей:

разрабатывает нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере инвестиционного развития;

осуществляет правовую экспертизу документов, готовит заключение проектов правовых актов;

осуществляет мониторинг внедрения механизмов, определенных федеральным проектом «Инфраструктурное меню» при реализации инфраструктурных проектов на территории Забайкальского края;

осуществляет сбор, анализ, обобщение информации о фактически направленных и высвобождаемых средствах на создание (развитие) объектов инфраструктуры для новых инвестиционных проектов;

готовит пакет документов с целью включения нового комплекса мероприятий в сводный перечень новых инвестиционных проектов для направления бюджетных инвестиций в объекты инфраструктуры в соответствии с Правилами определения новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

проводит мониторинг внедрения «Регионального инвестиционного стандарта» в Забайкальском крае;

осуществляет сбор информации о кассовом исполнении мероприятий плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края;

проводит работу по включению проектов, реализуемых на территории Забайкальского края, в перечень инфраструктурных проектов, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты из федерального бюджета региональному бюджету;

оказывает информационно-консультативную поддержку субъектам предпринимательской деятельности по направлениям деятельности, определенным настоящим регламентом;

проводит работу с инвесторами по корректировке значений ключевых показателей инвестиционных проектов: вложенные инвестиции, рабочие места, выпуск товаров и оказание услуг, средняя заработная плата и пр.;

проводит сбор, анализ и обобщение информации о реализации новых инвестиционных проектов;

организует формирование отчетности, а также формирует отчеты о реализации инвестиционных проектов;

участвует в подготовке заключения о соответствии инвестиционных проектов критериям, которыми должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов;

участвует в подготовке заключения об экономической целесообразности инвестиционных проектов;

осуществляет информационное сопровождение, координацию и поддержку деятельности субъектов предпринимательской деятельности при получении земельных участков, планируемых для использования при реализации инвестиционных проектов; оказывает содействие инвесторам в урегулировании земельных отношений.

Отдел стратегического развития **- Заместитель начальника отдела**

Квалификационные требования для замещения должности:

- высшее образование по специальностям, направлениям подготовки «Экономика», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством Российской Федерации об образовании установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

- наличие не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Краткое описание должностных обязанностей:

организует разработку документов стратегического планирования и социально-экономического развития в пределах компетенции Министерства;

организует мониторинг и контроль реализации Стратегии социально-экономического развития Забайкальского края;

осуществляет подготовку отчета о реализации Стратегии социально-экономического развития Забайкальского края;

организует мониторинг и контроль реализации Национальной программы социально-экономического развития Дальнего Востока на период до 2024 года и на перспективу до 2035 года;

осуществляет подготовку отчета о реализации Национальной программы социально-экономического развития Дальнего Востока на период до 2024 года и на перспективу до 2035 года;

участвует в разработке прогнозов социально-экономического развития в пределах компетенции Министерства;

участвует в разработке документов территориального планирования;

подготавливает аналитические, информационные и другие материалы и отчеты;

проводит аналитическую экспертизу программных документов в области стратегического планирования и социально-экономического развития;

осуществляет работу с информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку и анализ данных;

осуществляет подготовку нормативно-правовых актов в области стратегического планирования и социально-экономического развития.

Отдел стратегического развития

-Консультант

- высшее образование по специальностям, направлениям подготовки «Экономика», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством Российской Федерации об образовании установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

- наличие не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Краткое описание должностных обязанностей:

разрабатывает или участвует в разработке документов стратегического планирования и социально-экономического развития в пределах компетенции Министерства;

проводит аналитическую экспертизу программных документов в области стратегического планирования и социально-экономического развития;

осуществляет рассмотрение паспортов государственных программ и их структурных элементов;

участвует в подготовке оценки эффективности государственных программ Забайкальского края;

осуществляет подготовку мониторинга контроля реализации государственных программ;

подготавливает аналитические, информационные и другие материалы и отчеты;

осуществляет работу с информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку и анализ данных;

осуществляет подготовку нормативно-правовых актов в области стратегического планирования и социально-экономического развития;

готовит предложения, информационные материалы для руководства о мероприятиях по повышению эффективности реализации программных документов в области стратегического планирования и социально-экономического развития;

осуществляет подготовку отчетов по реализации государственных программ;

принимает участие в подготовке отчетов по реализации федеральных целевых программ Российской Федерации в пределах компетенции Министерства;

осуществляет методическую и консультационную помощь органам местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

Отдел международного сотрудничества

- Ведущий консультант (место исполнение должностных обязанностей Забайкальский край, Забайкальский район, пгт.Забайкальск, мкр.МАПП, здание №27)

Квалификационные требования для замещения должности:

высшее образование по специальностям, направлениям подготовки «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Зарубежное регионоведение», «Регионоведение России», «Международные отношения», «Филология», «Лингвистика», «Фундаментальная и прикладная лингвистика», «Перевод и переводоведение», «Математика»,

- наличие не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Краткое описание должностных обязанностей:

исполнение на территории края положений Соглашения от 29 февраля 2020 года между Правительством Российской Федерации и Правительством Китайской Народной Республики о безвизовых групповых туристических поездках (далее – Межправсоглашение);

заверение печатью Министерства списков групп российских туристов и подтверждений о приеме групп китайских туристов;

ведение учета заверенных списков групп российских туристов и подтверждений о приеме групп китайских туристов;

проведение организационно-методической и координационной работы с туристическими организациями по вопросам реализации Межправсоглашения;

организация работы с туристическими организациями Забайкальского края, имеющих право деятельности в рамках по реализации Межправсоглашения;

подготовка совещаний с участием организаций Забайкальского края, осуществляющих туроператорскую деятельность и участие в них;

взаимодействие с представителями федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений в пределах полномочий отдела международного сотрудничества;

участие в подготовке предложений Правительства Забайкальского края в Правительство Российской Федерации по открытию, содержанию, реконструкции и закрытию пунктов пропуска через Государственную границу Российской Федерации на территории Забайкальского края;

участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию приграничной инфраструктур.

Отдел по внедрению принципов бережливого управления

- Главный специалист-эксперт

Квалификационные требования для замещения должности:

- высшее образование по специальностям, направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством Российской Федерации об образовании установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

- без предъявления требований к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности.

Краткое описание должностных обязанностей:

разработка проектов нормативных правовых актов Забайкальского края по вопросам, относящимся к установленным сферам деятельности отдела;

участие в разработке и системном развитии методологии бережливого управления;

проводит оценку эффективности и результативности деятельности организации, в которой осуществляется внедрение принципов бережливого управления;

определяет тематику презентационные кампании и коммуникационных стратегий по вопросам компетенции отдела;

ведет базы данных отчетов о проведенных исследованиях и мероприятиях по организации внедрения принципов бережливого управления содействует обмену опытом и лучшими практиками бережливых проектов, реализованных на территории Забайкальского края и других субъектов Российской Федерации;

оказывает консультационную поддержку по внедрению инструментов бережливого управления в Забайкальском крае в соответствующих сферах деятельности;

обеспечивает взаимодействие с общественными советами, созданными в Забайкальском крае, в различных отраслях экономики, по вопросам организации обсуждений полученных результатов внедрения технологий бережливого управления в отдельных учреждениях, организациях, отраслях.

ФИО, номер телефона ответственного сотрудника кадровой службы:
Титова Елена Георгиевна, 8 (3022) 31 00 55, 8 (914) 364 03 67.