*Образец 3*

Письмо готовится на бланке организации с указанием адреса (места нахождения) и почтового адреса, адреса сайта в сети Интернет, номеров контактных телефонов, факсимильной и других имеющихся средств связи.

- К О М У –

*(Должность руководителя органа координации)*

**Гарантийное письмо**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает наличие у фирмы ресурсов, сил и средств,

 *Наименование организации*

необходимых для обеспечения личной безопасности туристов – граждан Китайской Народной Республики (далее – туристы), сохранности их имущества, беспрепятственного получения туристами медицинской, правовой и иных видов неотложной помощи во всех пунктах (местах) в период временного пребывания на территории Российской Федерации.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется:

 *Наименование организации*

предоставлять туристам гарантии страхования на случай внезапного заболевания и от несчастных случаев; по требованию туристов оказывать содействие по предоставлению услуг по страхованию иных рисков (в том числе при совершении путешествий, связанных с прохождением туристами маршрутов, представляющих повышенную опасность для их жизни и здоровья);

выполнять в отношении туристов обязанности принимающей стороны, принимать необходимые меры по соблюдению правил пребывания иностранных граждан в Российской Федерации и их своевременному выезду за пределы территории Российской Федерации, в том числе порядка регистрации (учета) иностранных граждан в местах пребывания;

активно взаимодействовать с заинтересованными территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, органами координации по реализации Соглашения субъектов Российской Федерации, своевременно информировать их о случаях несвоевременного возвращения туристов на территорию Китайской Народной Республики, утраты ими документов на право пересечения государственной границы, совершения в отношении туристов противоправных действий;

нести все необходимые расходы, связанные с проживанием, передвижением и выездом туристов за пределы Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись руководителя или иного лица, уполномоченного представлять туроператора*, *печать организации*