



УТВЕРЖДЕНО

И.о. министра образования и науки
Забайкальского края

М.А.Секержитская

2024 г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

1.1. Конкурсный отбор заявок юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей в целях возмещения части затрат, связанных с организацией отдыха и оздоровления детей в Забайкальском крае

1. Наименование отбора

Конкурсный отбор заявок юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей в целях возмещения части затрат, связанных с организацией отдыха и оздоровления детей в Забайкальском крае

2. Способ отбора

Конкурс

3. Срок приема заявок

28.05.2024 10:00 – 07.06.2024 18:00

4. Срок объявления победителей отбора

До 04.07.2024 г.

5. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 672000, г. Чита, ул. Амурская, 106.

Адрес электронной почты: minobrzk@yandex.ru.

Контактный телефон: 8 (3022) 28-52-36, 8 (3022) 28-52-19.

6. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ	
Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения

Количество детей, проживающих на территории Забайкальского края получающих услуги отдыха и оздоровления	Чел.	792	31.12.2024
---	------	-----	------------

7. Категория и требования к участникам отбора и к перечню документов, представляемых для подтверждения соответствия указанным требованиям

К категории получателей субсидий относятся юридические лица, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, включенные в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Забайкальского края, индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги по организации отдыха и оздоровления детей (далее также – участники отбора, организации).

Участники отбора должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) осуществлять на территории Забайкальского края деятельность, соответствующую целям предоставления субсидии;

2) не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) не являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся получателем субсидии;

8) не являться государственными корпорациями, государственными компаниями, политическими партиями;

9) не получать средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов Забайкальского края;

10) наличие у участника отбора программы оздоровительно-образовательной деятельности лагерей отдыха и оздоровления детей.

8. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявка и документы представляются в Министерство либо на бумажных носителях, либо по адресу электронной почты Министерства (minobrzk@yandex.ru). При этом заявка и документы в случае представления на бумажном носителе должны быть подписаны руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или иными уполномоченными ими лицами и заверены печатью (при ее наличии), в случае представления в форме электронных документов – усиленной квалифицированной электронной подписью указанных лиц.

Копии документов на бумажном носителе должны быть заверены подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или лиц, действующих от их имени, и печатью (при наличии), копии документов в форме электронных документов – усиленной квалифицированной электронной подписью указанных лиц.

Подчистки и исправления в заявке и документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или лиц, действующих от их имени, и печатью (при наличии). Применение факсимильных подписей в документах не допускается.

Ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в заявке и документах, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленному в объявлении

В течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, Министерство рассматривает их, проверяет полноту и достоверность

содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет проверку участника отбора на соответствие требованиям.

На стадии рассмотрения заявки Министерство принимает одно из следующих решений:

- 1) о признании заявки надлежащей. Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимается Министерством на дату получения результатов проверки, представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки;
- 2) об отклонении заявки;
- 3) о возврате заявки участнику отбора на доработку.

10. Порядок отклонения заявок

Основания для отклонения заявок:

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Подача заявки и документов за пределами срока, установленного в объявлении

11. Порядок отзыва заявок, порядок и основания возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки

Основанием для возврата заявки участнику отбора на доработку является представление документов с плохим качеством изображения символов, букв и цифр, не позволяющих их прочитать.

Участник отбора до наступления даты окончания срока приема заявок, предусмотренного в объявлении, вправе устранить основания, послужившие основанием для возврата заявки на доработку. При этом днем регистрации заявки будет считаться день первоначального предоставления заявки на участие в отборе.

12. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, Р
2024	63 833 000,00

Методика расчета размера субсидий организациям отдыха и оздоровления детей определяется настоящим пунктом.

Размер субсидии в текущем финансовом году i -й организации отдыха и оздоровления детей определяется в следующем порядке (в тыс. рублей с округлением до одного знака после запятой в сторону увеличения).

Общий размер субсидии (S_i) рассчитывается по формуле:

$$S_i = \frac{F_i}{\sum F} \times C, \text{ где :}$$

C – размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год для предоставления субсидий организациям отдыха и оздоровления;

F_i – размер средств краевого бюджета, необходимый для реализации заявленного i -й организацией отдыха и оздоровления;

F – объем средств, представленный в заявках на реализацию услуг всех организаций отдыха и оздоровления.

Субсидия, распределяемая в рамках отбора, распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг, следующим способом: каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке.

13. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Организация вправе со дня размещения объявления на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня до даты завершения подачи заявок направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее – запрос о разъяснении) на бумажном носителе, либо по адресу электронной почты: LetoZab@yandex.ru в форме электронных документов.

Министерство в ответ на запрос о разъяснении направляет организации разъяснение положений объявления в срок не позднее двух рабочих дней до дня завершения подачи заявок способом, которым был направлен запрос о разъяснении в Министерство, а также размещает данное разъяснение на официальном сайте в день направления организации.

Запросы о разъяснении, поступившие позднее третьего рабочего дня до даты окончания срока приема заявок, не подлежат рассмотрению Министерством.

14. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение

Победитель отбора в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает и направляет в Министерство два экземпляра соглашения.

15. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, если не подписал соглашение в течение указанного в объявлении срока на подписание и не направил по нему возражения.