



**О требованиях по заполнению шаблонов для внесения сведений в
Федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о
документах об образовании и (или) о квалификации, документах об
обучении» (ФИС ФРДО) в 2025 году**

**Балаганская Евгения Александровна: начальник отдела надзора и контроля в сфере образования
(25.03.2025)**

Организация работы в ФИС ФРДО

<https://obrnadzor.gov.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

The screenshot displays the official website of the Federal Service for Supervision in Education and Science (obrnadzor.gov.ru). The page features a blue header with navigation links: О РОСОБНАДЗОРЕ, ГОС. УСЛУГИ И ФУНКЦИИ, ДОКУМЕНТЫ, ОТКРЫТАЯ СЛУЖБА, НАВИГАТОР ГИА, and ПРЕСС-СЛУЖБА. A left sidebar contains icons and labels for Противодействие коррупции, Навигатор ГИА, ГИА, Виртуальная приёмная, and Реестр лицензий. The main content area, titled 'ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ', lists recent documents from March 22, 2024, including a commission conclusion on accreditation and a departmental order. Below this, the 'Актуальные темы' (Actual Topics) section presents a grid of buttons for various services and monitoring activities. The button labeled 'ФРДО' (Federal Register of Educational Institutions) is circled in red. Other buttons include Accreditation monitoring, EGE results, School control line, Licensing, License Register, Planned checks, State accreditation, Corruption prevention, Foreign education recognition, State control, EGE, GIA-9, Object Register, and Violation prevention. A paragraph describes the evaluation of acts containing mandatory requirements. A 'Hotline for teachers' is also mentioned. At the bottom, there is a link for license acquisition and an application for effectiveness analysis.

22 марта, 2024
Заключение комиссии по аккредитационной экспертизе Частной Международной Русской...

22 марта, 2024
Приказ Рособрнадзора от 22.03.2024 № 634 «О внесении изменений в сведения, содер...

Актуальные темы

Аккредитационный мониторинг Узнать результаты ЕГЭ Горячая линия по вопросам количества контрольных работ в школах

Лицензирование Реестр лицензий Плановые проверки Государственная аккредитация

Противодействие коррупции **ФРДО** Признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации

Государственный контроль (надзор) ЕГЭ ГИА-9 Реестр категоризованных объектов

Профилактика нарушений обязательных требований

Перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мероприятий по государственному контролю и надзору

Горячая линия по вопросам документационной нагрузки учителей

Получение лицензий на осуществление образовательной деятельности организациями, реализующими программы спортивной подготовки

Анкета для проведения анализа эффективности взаимодействия Рособрнадзора с гражданами при поступлении, рассмотрении письменных обращений и проведении личного приема

Организация работы в ФИС ФРДО

▶

◀

18

📷

+

🔍

О РОСОБРНАДЗОРЕ ▾

ГОС. УСЛУГИ И ФУНКЦИИ ▾

ДОКУМЕНТЫ ▾

ОТКРЫТАЯ СЛУЖБА ▾

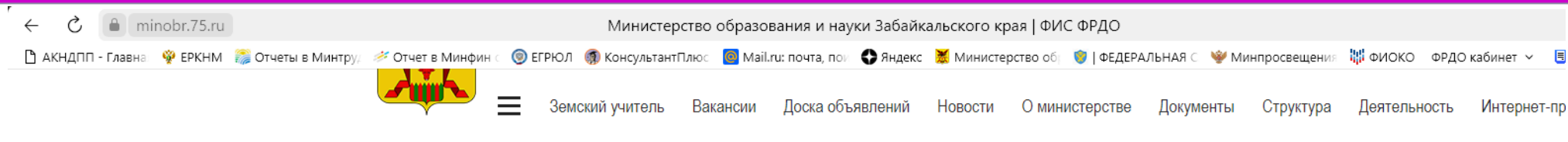
НАВИГАТОР ГИА ▾

ПРЕСС-СЛУЖБА ▾

- Постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2123 «О внесении изменений в Правила формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.11.2022 N 2136 «О внесении изменений в пункт 6 Правил формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»
- Письмо Рособрнадзора от 15.03.2023 № 02-83 «Информация о внесении изменений во ФГОС общего образования»
- Письмо Рособрнадзора от 16.01.2023 № 07-6
- Письмо Минобрнауки России от 23.12.2022 № МН-7/6686 (СНИЛС)
- Письмо Рособрнадзора от 17.09.2015 №07-2789 «О внесении сведений о документах о высшем образовании в ФИС ФРДО»
- Шаблон для внесения сведений об аттестатах об общем образовании (ШКОЛА)
- Инструкция по заполнению шаблона «Общее образование» (ШКОЛА)
- Руководство оператора модуля «Общее образование» (ШКОЛА)
- Шаблон для внесения сведений о дипломах о среднем профессиональном образовании (СПО)
- Инструкция по заполнению шаблона «Среднее профессиональное образование»(СПО)
- Руководство оператора модуля «Среднее профессиональное образование»(СПО)
- Шаблон для внесения сведений о дипломах о высшем образовании (ВО)
- Инструкция по заполнению шаблона «Высшее образование»(ВО) (включая целевое обучение)
- Руководство оператора модуля «Высшее образование»(ВО)
- Шаблон для внесения сведений о документах о дополнительном профессиональном образовании (ДПО)
- Инструкция по заполнению шаблона «Дополнительное профессиональное образование» (ДПО)
- Руководство оператора модуля «Дополнительное профессиональное образование» (ДПО)
- Шаблон для внесения сведений о документах о профессиональном обучении (ПО)
- Инструкция по заполнению шаблона «Профессиональное обучение» (ПО)
- Руководство оператора модуля «Профессиональное обучение» (ПО)
- Руководство оператора модуля по внесению сведений о документах, выданных иностранным гражданам
- Инструкция по заполнению шаблона по внесению сведений о документах, выданных иностранным гражданам
- Шаблон для внесения сведений о документах, выданных иностранным гражданам
- Методические рекомендации по внесению сведений о сертификатах о владении русским языком

https://obrnadzor.gov.ru/wp-content/uploads/2020/12/07-2789.pdf

Организация работы в ФИС ФРДО



[В Забайкалье ведется работа по увеличению зарплаты работников образования](#)

[Отраслевой день «Образование» пройдет завтра на Международной выставке-форуме «Россия»](#)

[Забайкальцы могут получить льготный кредит на профессиональную научную деятельность](#)

[Более 50 «земских учителей» планируют привлечь в 2024 году в Забайкалье](#)

[Глава Минобразования Забайкалья поздравила с Днем российской науки](#)

[Год науки в Забайкальском крае открыли в ЗабГУ](#)

[В школе №8 Читы начал свою работу энергокружок - совместный проект с компанией «Россети Сибирь»](#)

[Министр образования и науки Забайкалья встретилась с победителями и призерами крупных конкурсов](#)

ФИС ФРДО

Документы

[Постановление Правительства РФ от 31.05.2021 N 825](#)

[письмо Минобразования ЗК № 2556 от 16.03.2023 Об организации внесения сведений в ФИС ФРДО](#)

[письмо Минобразования ЗК № 3099 от 29.03.2023 О смене мастер-ключей ЗСПД 3608](#)

[письмо Минобразования ЗК № 13142 от 08.12.2022 Об изменениях срока внесения сведений в ФИС ФРДО](#)

[Протокол совещания Министерства образования и науки Забайкальского края по вопросу организации подготовительной работы по внесению сведений о выданных документах об образовании в ФИС ФРДО от 04.05.2023 г.](#)

[Рабочее совещание по вопросу внесения сведений в ФИС ФРДО в модуль "Профессиональное обучение" \(от 14.09.2023 г.\)](#)

Инструкции, руководства, шаблоны

[Инструкция по заполнению шаблона ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ](#)

[Руководство оператора модуля ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ](#)

[шаблон заполнения сведений о документах ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ](#)

[Инструкция по заполнению шаблона СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ](#)

[Руководство оператора модуля СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ](#)

[шаблон заполнения сведений о дипломах СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ \(СПО\)](#)

[Инструкция по заполнению шаблона ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ](#)

[Руководство оператора модуля ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ](#)

Организация работы в ФИС ФРДО



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ РЕЕСТР СВЕДЕНИЙ О ДОКУМЕНТАХ ОБ ОБРАЗОВАНИИ И (ИЛИ) О КВАЛИФИКАЦИИ, ДОКУМЕНТАХ ОБ ОБУЧЕНИИ

подсистема сбора данных о среднем общем образовании

(800) 100 03 71
(доб. 2)
Вы вошли, как:
ФУРСИК МАРИЯ ЮРЬЕВНА

МОЙ ПРОФИЛЬИНСТРУКЦИИПАКЕТЫ ДОКУМЕНТОВ~ОРГАНИЗАЦИИ~НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫУВЕДОМЛЕНИЯ

🔍🔄

Пакеты документов

📄 Скачать шаблон

💬 Создать пакет документов

№	Название пакета	Название ОО	ОГРН ОО	КПП ОО	Дата добавления	Дата публикации	Статус	Всего док-ов / с ошибками	Действия
1	Проверка	Тст 2	1546445156468	233547876	20.12.2022 11:22	-	Ошибки в документах	0 / 1	👁📄🔗 ❌

Шаблон скачивается в формате **xlsx**.

Организация работы в ФИС ФРДО

oo26062023 - Excel

Вход

Файл Главная Вставка Разметка страницы Формулы Данные Рецензирование Вид Справка ACROBAT Что вы хотите сделать?

Буфер обмена Шрифт Выравнивание Число

Наименование документа

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
	Наименование документа	Статус документа	Подтверждение утраты	Подтверждение обмена	Подтверждение уничтожения	Уровень образования	Серия документа	Номер документа	Дата выдачи	Регистрационный номер	Год поступления	Год окончания	Срок обучения, лет	Фамилия получателя	Имя получателя	Отчество получателя	Дата рождения получателя	СНИЛС
1																		
2													0					
3													0					

Файл Главная Вставка Разметка страницы Формулы Данные Рецензирование Вид Справка ACROBAT Что вы хотите сделать?

Буфер обмена Шрифт Выравнивание Число

Наименование документа

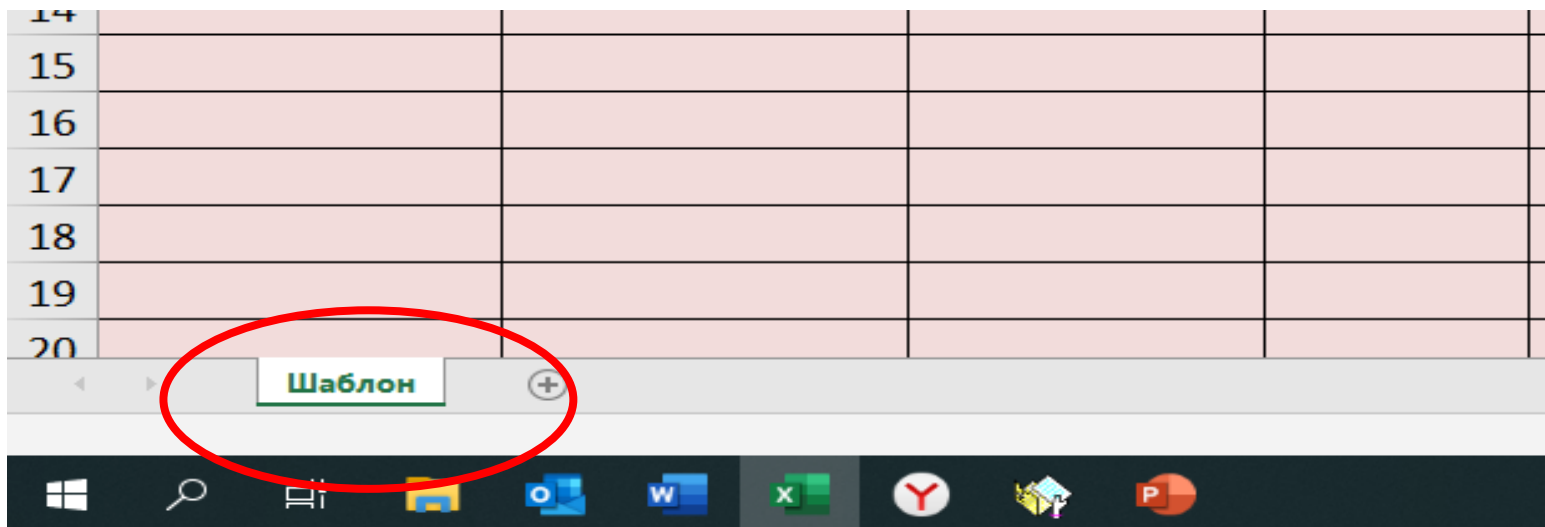
	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN
	Гражданство получателя (код страны по ОКСМ)	Форма получения образования на момент прекращения образовательных отношений	Пол получателя	Источник финансирования обучения	Форма обучения	Наименование документа об образовании (оригинала)	Серия (оригинала)	Номер (оригинала)	Регистрационный N (оригинала)	Дата выдачи (оригинала)	Фамилия получателя (оригинала)	Имя получателя (оригинала)	Отчество получателя (оригинала)	Номер документа для изменения								
1																						
2																						
3																						
4																						

Шаблон «Школа»

Организация работы в ФИС ФРДО



Вся информация в файле должна находиться на ОДНОМ листе. Создание и заполнение дополнительных листов в файле шаблона не допускается.



Красные поля – обязательны для заполнения

Организация работы в ФИС ФРДО

Требования и пример заполнения полей

№ п/п	Столбец в шаблоне	Наименование столбца в шаблоне ¹	Комментарий	Требование	Пример
1.	А	Наименование документа	Название документа об образовании, вносится согласно книге выдачи документов об образовании. Обязательно для заполнения.	Согласно справочнику «Виды документа» Проверка по классификатору	«Аттестат о среднем (полном) общем образовании», «Аттестат о среднем общем образовании», «Аттестат о среднем общем образовании с отличием», «Аттестат об основном общем образовании», «Аттестат об основном общем образовании с отличием», «Аттестат о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью», «Аттестат о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью», «Свидетельство о неполном среднем образовании», «Свидетельство о неполном среднем образовании с отличием», «Свидетельство об обучении», «Свидетельство об окончании специального (коррекционного) класса образовательного учреждения», «Свидетельство об окончании специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида» или «Справка об обучении»
2.	В	Статус документа	Статус документа об образовании. Необходимо выбрать один вариант из предложенных в выпадающем списке. Обязательно для заполнения	Согласно справочнику «Статус документа» Проверка по классификатору	«Оригинал» или «Дубликат»



Аттестат об основном общем образовании

Аттестат об основном общем образовании с отличием

Аттестат о среднем общем образовании

Аттестат о среднем общем образовании с отличием сине-голубого цвета

Аттестат о среднем общем образовании с отличием красного цвета

Для документов об образовании, выдаваемых ранее (с 1992 г.) – в соответствии с наименованием выданного документа (например, аттестат о среднем (полном) общем образовании)

Организация работы в ФИС ФРДО

3.	C	Подтверждение утраты	Наличие подтверждения при утрате документа. Необходимо выбрать один вариант из предложенных в выпадающем списке. Обязательно для заполнения.	Согласно справочнику «Подтверждение утраты». Проверка по классификатору	«Да» - наличие подтверждение утраты, указывается в случае, если статус документа «Дубликат»; «Нет» - в иных случаях
4.	D	Подтверждение обмена	Наличие подтверждения при обмене документа. Необходимо выбрать один вариант из предложенных в выпадающем списке. Обязательно для заполнения	Согласно справочнику «Подтверждение обмена» Проверка по классификатору	«Да» - наличие документа на замену, указывается в случае, если статус документа «Дубликат»; «Нет» - в иных случаях
5.	E	Подтверждение уничтожения	Наличие подтверждения о уничтожении документа. Необходимо выбрать один вариант из предложенных в выпадающем списке. Обязательно для заполнения.	Согласно справочнику «Подтверждение уничтожения» Проверка по классификатору	«Да» или «Нет»
6.	F	Уровень образования	Уровень образования указывается путем выбора одного варианта из предложенных в выпадающем списке. Выбрать «Нет» в случае выбора документа в колонке А - «Справка об обучении». Обязательно для заполнения	Согласно справочнику «Уровень образования» Проверка по классификатору	«Основное общее образование», «Среднее общее образование», «Неполное среднее образование» или «Нет»
7.	G	Серия документа	Данные вносятся согласно книге выдачи документов об образовании. При отсутствии серии указать слово «Нет». Указываете слово «Нет» при заполнении сведений о документах "Аттестат о среднем общем	Большие и маленькие символы кириллицы и латиницы, цифры 0-9 Знаки: точка, тире, пробел, слэш Объем до 20 символов	«90АБ», «БВ» или «12345», «Нет»

Организация работы в ФИС ФРДО

			образовании", "Аттестат о среднем общем образовании с отличием", "Аттестат об основном общем образовании", "Аттестат об основном общем образовании с отличием" выданных 2021 году или позднее Обязательно для заполнения		
8.	Н	Номер документа	Данные вносятся согласно книге выдачи документов об образовании. Указываете 14 цифр без пробелов при заполнении сведений о документах "Аттестат о среднем общем образовании", "Аттестат о среднем общем образовании с отличием", "Аттестат об основном общем образовании", "Аттестат об основном общем образовании с отличием" выданных 2021 году или позднее Обязательно для заполнения	Цифры 0-9 Объем до 30 символов	1234567
9.	I	Дата выдачи	Дата выдачи документа об образовании согласно дате, указанной в выданном документе об образовании Обязательно для заполнения	Цифры 0-9 Знаки: точка Формат: дд.мм.гггг	20.06.2012
10.	J	Регистрационный номер	Данные из книги выдачи. Обязательно для заполнения	Большие и маленькие символы кириллицы и латиницы, цифры 0-9 (допускается использовать один вид символов) Знаки: скобки, точка, слэш, тире, пробел Объем до 30 символов	201

Организация работы в ФИС ФРДО

11.	K	Год поступления	Год начала обучения, который: Не может быть ранее 1978, если в колонке В – Статус документа «Оригинал». Не может быть ранее 1955, если в колонке В – Статус документа «Дубликат». Год поступления не может быть больше текущего. Обязательно для заполнения.	Цифры 0-9 Формат: гттг	2015
12.	L	Год окончания	Год окончания обучения, который: Не может быть меньше значения, указанного в колонке К – Год поступления. Год окончания не может быть больше текущего года. Обязательно для заполнения.	Цифры 0-9 Формат: гттг	2017
13.	M	Срок обучения, лет	Шаблон по формуле высчитывает срок обучения согласно введенным Вами данным в колонках Год поступления и Год окончания. Обязательно для заполнения.	Заполняется автоматически. Срок обучения может быть не нормативным и может составлять 0 лет.	2
14.	N	Фамилия получателя	Вносятся данные о фамилии (как в паспорте). Обязательно для заполнения.	Большие и маленькие символы кириллицы Знаки: тире, точка, апостроф под буквой «ё» на клавиатуре, пробел, скобки	Абрамов Джафар-оглы

Организация работы в ФИС ФРДО

				Особые запреты: в начале и в конце строки запрещен символ пробела и тире. Кроме того, не допускается применение этих символов два и более раз подряд Объем до 50 символов	
15.	О	Имя получателя	Вносятся данные об имени (как в паспорте). Обязательно для заполнения.	Большие и маленькие символы кириллицы Знаки: тире, точка, апостроф под буквой «ё» на клавиатуре, пробел, скобки Особые запреты: в начале и в конце строки запрещен символ пробела и тире. Кроме того, не допускается применение этих символов два и более раз подряд Объем до 50 символов	Ирина
16.	Р	Отчество получателя	Вносятся данные об отчестве (как в паспорте). Если отчество отсутствует – вносить слово «Нет». Обязательно для заполнения.	Большие и маленькие символы кириллицы Знаки: тире, точка, апостроф под буквой «ё» на клавиатуре, пробел, скобки Особые запреты: в начале и в конце строки запрещен символ пробела и тире. Кроме того, не	Константинович

Организация работы в ФИС ФРДО

				допускается применение этих символов два и более раз подряд Объем до 50 символов	
17.	Q	Дата рождения	Вносятся данные о дате рождения (как в паспорте). Обязательно для заполнения.	Цифр 0-9 Знаки: точка Формат: дд.мм.гггг	30.10.1994
18.	R	СНИЛС	Данные о СНИЛС получателя, которому выдан документ об образовании. Обязательно для заполнения при выборе 643 в поле «Гражданство получателя» у документов, выданных в 2021 году и позднее. В случае наличия информации для документов, выданных в 2020 году и ранее, функционалом системы предусмотрен механизм внесения этих сведений.	Цифр 0-9 Знаки: тире, пробел Особые запреты: в начале и в конце строки запрещен символ пробела и тире. Кроме того, не допускается применение этих символов два и более раз подряд Проверка контрольной суммы. Объем 14 символов Формат: 111-222-333 00	123-456-789 10
19.	S	Гражданство получателя (код страны по ОКСМ)	Гражданство получателя заполняется путем выбора одного варианта из предложенного списка вариантов кодов стран по ОКСМ. Обязательно для заполнения у документов, выданных в 2021 году и позднее. В случае наличия информации для документов, выданных в 2020 году и ранее,	Согласно справочнику «Коды стран по ОКСМ» Проверка по классификатору	643 Российская Федерация, в случае отсутствия гражданства нужно выбрать значение из выпадающего списка «000»

Организация работы в ФИС ФРДО

			функционалом системы предусмотрен механизм внесения этих сведений.		
20.	T	Форма получения образования на момент прекращения образовательных отношений	Форма получения образования на момент прекращения образовательной деятельности предполагает выбор одного из предложенных вариантов из выпадающего списка. Обязательно для заполнения у документов, выданных в 2021 году и позднее. В случае наличия информации для документов, выданных в 2020 году и ранее, функционалом системы предусмотрен механизм внесения этих сведений.	Согласно справочнику «Форма получения образования на момент прекращения образовательных отношений», ФЗ Об образовании ст. 17	«В образовательной организации» или «Вне образовательной организации»
21.	U	Пол получателя	Пол получателя вносится путем выбора одного варианта из предложенных в выпадающем списке. Обязательно для заполнения.	Проверка по классификатору	«Жен» или «Муж»
22.	V	Источник финансирования обучения	Источник финансирования обучения заполняется путем выбора одного из вариантов, представленных в списке. Обязательно для заполнения у документов, выданных в 2021 году и позднее. В случае наличия информации для документов, выданных в 2020 году и ранее, функционалом системы предусмотрен механизм внесения этих сведений.	Согласно справочнику «Источник финансирования обучения»	«Федеральный бюджет», «Региональный бюджет», «Местный бюджет» или «Платное обучение»
23.	W	Форма обучения	Форма обучения заполняется путем выбора одного варианта из предложенных в выпадающем списке. Обязательно для заполнения у документов, выданных в 2021 году и позднее. В случае наличия информации для документов, выданных в 2020 году и ранее, функционалом системы предусмотрен механизм внесения этих сведений.	Согласно справочнику «Форма обучения»	«Очная», «Очно-заочная (вечерняя)» или «Заочная»

Организация работы в ФИС ФРДО

Поля, обязательные для заполнения только в случае, <u>если в столбце «Статус документа» выбрано значение «Дубликат»</u> . В поля вносятся сведения об оригинале документа об образовании					
24	X	Наименование документа об образовании (оригинала)	Заполняется, если у документа в розовых полях стоит статус «Дубликат».	Согласно справочнику «Виды документа» Проверка по классификатору	«Аттестат о среднем (полном) общем образовании», «Аттестат о среднем общем образовании», «Аттестат о среднем общем образовании с отличием», «Аттестат об основном общем образовании», «Аттестат об основном общем образовании с отличием», «Аттестат о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью», «Аттестат о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью», «Свидетельство о неполном среднем образовании», «Свидетельство о неполном среднем образовании с отличием», «Свидетельство об обучении», «Свидетельство об окончании специального (коррекционного) класса образовательного учреждения», «Свидетельство об окончании специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида» или «Справка об обучении»
25	Y	Серия (оригинала)	Заполняется, если у документа в розовых полях стоит статус «Дубликат».	Большие и маленькие символы кириллицы и латиницы, цифры 0-9 Знаки: точка, тире, пробел, слэш	«90АБ», «БВ» или «12345», «Нет»

Организация работы в ФИС ФРДО

Вопрос-ответ

Вопрос	Ответ
Что делать, если сведения о СНИЛС в учреждении отсутствуют?	Поле СНИЛС является обязательным для заполнения в ФИС ФРДО с 01.01.2021 г. Для документов, выданных ранее 2021 года СНИЛС обладателя документа вносится в случае наличия таких сведений в ОО. В случае отсутствия – поле остается пустым.
Можно ли заполнять данные о документах об образовании по всем годам в одном шаблоне?	Для удобства дальнейшей работы с внесенными сведениями о документах об образовании, рекомендуется заполнять в один шаблон только один год.
Что делать, если в документе об образовании указан только один номер?	Последние годы в аттестатах указывается один большой номер. Написать слово «нет» в графе «Серия» и внести все 14 цифр в раздел «Номер».

Организация работы в ФИС ФРДО

Что делать, если у выпускников в личных делах не указаны даты рождения?	Отсутствующие данные необходимо найти. Если такой возможности не оказалось, Вы можете написать официальное обращение/письмо на бланке организации в Рособрнадзор.
Что делать, если нет информации о дате выдачи документа об образовании?	Данное поле является обязательным для заполнения. В каждой организации есть локальный акт (приказ или другой документ) о выпуске учащихся, у него есть дата – можно ставить эту дату.
Что делать, если у ОИВ при проверке отображается иное количество загруженных документов в ФИС ФРДО, чем в личном кабинете образовательной организации?	Направить письменное обращение на почту технической поддержки ФИС ФРДО с указанием количества отображаемой у ОИВ и ОО информации, а также ФИО поставщика данных и реквизиты (наименование, ОГРН, КПП) организации
Кто должен вносить сведения о документах об образовании, выданных упразднёнными организациями?	Такие данные в систему ФИС ФРДО вносит правопреемник (архив).

Организация работы в ФИС ФРДО

В случае выдачи дубликата какой год поступления и год окончания указывать?	В красных полях указываются данные дубликата и дату выдачи дубликата. Год окончания и год поступления указывается фактический, когда учился выпускник. В оранжевых полях заполняются данные утерянного оригинала и дату его выдачи.
Что делать, если в ФИС ФРДО внесен номер аттестата или иная информация, не соответствующая действительности (с ошибкой)?	Можно выгрузить выборочно некоторые данные, загруженные с ошибкой, и загрузить скорректированные (выборочное удаление).
Куда в ФИС ФРДО вносить сведения о документах об обучении (профессиональное обучение)?	Данные сведения вносятся в модуль «Профессиональное обучение».

**служба технической поддержки
ФИС ФРДО:**

8 (800) 100 – 03 – 71

frdo@inevm.ru