



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

## ПРИКАЗ

г. Чита

13.03.2026 года

№ 147

О дальнейшем обеспечении снижения бюрократической нагрузки в образовательных организациях Забайкальского края в 2026 году

В соответствии с частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 ноября 2024 года № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (далее – приказ Минпросвещения России от 06 ноября 2024 года № 779), пунктом 4 Положения о Министерстве образования Забайкальского края, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 16 мая 2017 года № 192 (ред. от 24.10.2025), в целях снижения бюрократической нагрузки в системе образования Забайкальского края **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») Министерства образования Забайкальского края по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников и образовательные организации Забайкальского края на 2026 год согласно приложению.

2. Руководителям государственных образовательных организаций Забайкальского края, реализующих образовательные программы общего образования:

2.1. руководствоваться при организации деятельности приказом Минпросвещения России от 06 ноября 2024 года № 779;

2.2. обеспечить контроль за внесением в должностные инструкции педагогических работников, а также другие локальные акты в части подготавливаемой ими документации в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06 ноября 2024 года № 779;

2.3. продолжить работу горячей линии в образовательной организации по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников.

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

3.1 руководствоваться при организации деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы общего образования, приказом Минпросвещения России от 06 ноября 2024 года № 779;

3.2 обеспечить контроль за внесением муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательные программы общего образования, изменений в должностные инструкции педагогических работников, а также другие локальные акты, в части подготавливаемой ими документации в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06 ноября 2024 года № 779;

4.3 продолжить работу горячей линии в муниципальном районе, муниципальном (городском) округе по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников муниципальных образовательных организаций, в том числе организаций дошкольного образования.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.министра



М.А.Секержитская

**План мероприятий (дорожная карта) Министерства образования Забайкальского края  
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников и образовательные организации  
Забайкальского края на 2026 год**

№	Наименование мероприятия	срок	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Организация деятельности Межведомственной комиссии по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Забайкальского края под председательством заместителя председателя Правительства Забайкальского края	февраль, сентябрь 2026 (внепланово – по мере необходимости)	Швец И.Г.
2	Подготовка проекта единого регионального плана мероприятий для образовательных организаций с учетом поступивших предложений от других ведомств, календарного графика мероприятий, рекомендованного Министерством просвещения Российской Федерации	июнь-август 2026	Королева Е.В. Абрамова О.А.
3	Проведение заседаний межведомственной рабочей группы при Министерстве образования Забайкальского края по реализации проекта, направленного на снижение документарной нагрузки на педагогических работников Забайкальского края	по мере необходимости	Швец И.Г.
4	Проведение ежемесячных региональных совещаний по вопросу снижения бюрократической нагрузки для руководителей муниципальных органов управления образованием, специалистов, руководителей образовательных организаций, педагогических работников.		Швец И.Г.
5	Сопровождение «горячей линии» Минобразования Забайкальского края по вопросам снижения документационной нагрузки на педагогических работников	в течение года	Швец И.Г. Балаганская Е.А.

6	Сопровождение сервиса «Помощник Рособнадзора», направленного на оперативную поддержку педагогических работников по вопросам бюрократической нагрузки, принятие мер при рассмотрении обращений (при необходимости)	в течение года	Региональные операторы: Швец И.Г. Балаганская Е.А.
7	Сопровождение рабочих чатов в национальном мессенджере МАХ для оперативных ответов на вопросы педагогов: - «ДОУ Забайкалья без бюрократии»; - «Школы Забайкалья без бюрократии» - «СПО Забайкалья без бюрократии»	в течение года	Швец И.Г. Балаганская Е.А.
8	Обновление и актуализация постоянной рубрики «Снижение административной нагрузки на педагогических работников» на официальном сайте Минобразования Забайкальского края	в течение года	Швец И.Г. Балаганская Е.А.
9	Информирование руководителей и педагогических работников образовательных организаций в ходе профилактических мероприятий, проводимых в рамках реализации переданных полномочий Российской Федерации в сфере образования: - проведение профилактических визитов; - консультирование по вопросам снижения документационной нагрузки на педагогических работников; - объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных законодательством об образовании	в течение года	Балаганская Е.А.
10	Включение вопросов о соблюдении законодательства об образовании в части документационной нагрузки педагогических работников образовательных организаций в программы курсов повышения квалификации педагогических и управленческих кадров, мероприятий «Методическая среда», «Управленческая пятница»	в течение года согласно графику ЗАБИРО	Швец И.Г. Балаганская Е.А. Храмцова Н.В.
11	Информационно-методическое сопровождение деятельности педагогических работников, образовательных организаций по вопросам снижения документационной нагрузки: - направление разъяснительных и информационных писем, рекомендаций; - организация семинаров, вебинаров и консультаций для педагогов и	по мере необходимости	руководители структурных подразделений Минобразования Забайкальского края

	руководителей образовательных организаций по нормам, регламентирующим деятельность педагогических работников, в том числе связанной с подготовкой документов		
12	Проведение совещаний с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, руководителями образовательных организаций по вопросам организации деятельности педагогических работников в части возложения на них дополнительной работы, связанной с подготовкой документов, не входящих в перечни, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 ноября 2024 года № 779 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»	по мере необходимости	Швец И.Г.
13	Проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторингов безопасности) по исполнению образовательными организациями ч. 6.2 ст. 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	в течение года в соответствии с утвержденным планом	Балаганская Е.А.
14	Подготовка аналитических отчетов о результатах проведенных контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий в части реализации государственных гарантий по оптимизации документационной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных организаций, расположенных на территории Забайкальского края.	по завершении мероприятий	Балаганская Е.А.
15	Анализ деятельности руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в том числе в ходе плановых проверок, руководителей образовательных организаций по вопросам соблюдения ч. 6.2. ст. 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях последующего принятия управленческих решений по недопущению бюрократизации педагогической деятельности	в течение года	Швец И.Г.
16	Организация и проведение интерактивных опросов педагогических работников образовательных организаций по вопросу снижения		Балаганская Е.А.

	<p>документационной нагрузки, мониторингов забюрократизированности системы образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации среднего профессионального образования;</li> <li>- общеобразовательные организации;</li> <li>- дошкольные образовательные организации</li> </ul>	<p>март, октябрь; апрель, ноябрь май, декабрь</p>	
17	Проведение анализа (инвентаризация) существующих региональных мониторингов и отчетов, сокращение избыточных отчетов, мониторингов и запросов регионального уровня, не связанных с федеральными запросами, в образовательные организации	в течение года	<p>Королева Е.В. Абрамова О.А.</p>
18	Организация работы по повышению культуры использования педагогическими работниками и руководителями образовательных организаций информационных систем, в том числе организация курсов для педагогов и административного персонала по работе с цифровыми системами документооборота	в течение года	<p>Габдрахманов М.Г. Храмцова Н.В.</p>
19	Продолжение работ по межведомственному взаимодействию, интеграции региональных и федеральных государственных информационных систем.	в течение года	Габдрахманов М.Г.
20	Продолжение работы по трансформации региональных информационных систем, интеграции с федеральной государственной информационной системой (ФГИС) «Моя школа»	в течение года	Габдрахманов М.Г.
21	Координация деятельности образовательных организаций Забайкальского края в рамках реализации федерального проекта «Производительность труда»	в течение года	Калинина Л.И.
22	Освещение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в региональных средствах массовой информации и социальных сетях	в течение года	Самсонова Н.В.