

Государственный контракт № 1827959

На поставку мебели в рамках реализации субсидии, предусмотренной на реализацию мероприятия "Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей" государственной программы Забайкальского края "Развитие образования Забайкальского края на 2014-2025 годы". Региональный проект "Успех каждого ребенка"

(Техническая направленность. Направление: мультипликационные студии, фотостудии, новостные студии, киностудии, включая виртуальную и дополненную реальность)

г. Чита

«07» июля 2020г.

Государственное учреждение «Центр материально-технического обеспечения образовательных учреждений Забайкальского края» (сокращенное наименование – ГУ «Центр МТО»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Рогалевой Евгении Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Тарханов Сергей Анатольевич, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице Тарханова Сергея Анатольевича, действующего на основании ОГРНИП: 318753600031664, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), иного законодательства Российской Федерации и Забайкальского края, на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе заключили настоящий государственный контракт (именуемый далее – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать Заказчику мебель (далее Товар) в количестве, в ассортименте и качества согласно Спецификации (Приложение № 1), функциональным и техническим характеристикам товара (Приложение №2) являющимися неотъемлемой частью Контракта (далее - товар), в срок согласно разделу 4 Контракта, а Заказчик обязуется принять товар и обеспечить его оплату.

1.2. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с требованиями Контракта, а также в соответствии с техническими регламентами, стандартами, санитарно-эпидемиологическими правилами, сертификатами соответствия и иными нормативами, являющимися обязательными в отношении данного вида товара в соответствии с законодательными и подзаконными актами, действующими на территории Российской Федерации на дату поставки и приемки товара. Соответствие поставляемого оборудования действующим стандартам и нормам по пожарной, санитарной и электрической безопасности, а также электромагнитной совместимости, в соответствии с номенклатурой продукции, в отношении которой законодательными актами Российской Федерации предусмотрена обязательная сертификация с документальным подтверждением.

1.3. Товар должен обеспечивать предусмотренную производителем функциональность. Товар должен быть пригоден для целей, указанных в Контракте (в случае наличия такого указания), а также для целей, для которых товары такого рода обычно используются.

1.4. Поставщик гарантирует Заказчику, что товар, поставляемый в рамках Контракта, является новым (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств), ранее не использованным, свободен от любых притязаний третьих лиц, не находится под запретом (арестом), в залоге.

1.5. Товар поставляется в упаковке, пригодной для данного вида товара, обеспечивающей сохранность товара при транспортировке, погрузочно-разгрузочных работах и хранении.

1.6. Маркировка упаковки и (или) товара должна содержать: наименование товара, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, а также иную информацию, предусмотренную для маркировки данного вида товара законодательными и подзаконными актами, действующими на территории Российской Федерации на дату поставки и приемки товара.

1.7. Получателем Товара является: **Государственное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского технического творчества Забайкальского края»**

1.8. Поставщик поставляет Товар по месту нахождения Получателя: **Забайкальский край, г. Чита, ул. Балябина д. 44** (далее – «место поставки»).

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Контракта является твердой, не может изменяться в ходе заключения и исполнения Контракта, за

исключением случаев, установленных Контрактом и (или) предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Общая цена Контракта составляет 62 498,70 руб. (шестьдесят две тысячи четыреста девяносто восемь рублей 70 копеек). (НДС не облагается в связи с применением упрощённой системы налогообложения).

Стоимость единицы товара указана в Спецификации (Приложение № 1).

2.3. В общую цену Контракта включены все расходы Поставщика, необходимые для осуществления им своих обязательств по Контракту в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, транспортные расходы по доставке товара до места поставки, затраты по хранению товара на складе Поставщика, стоимость всех необходимых погрузочно-разгрузочных работ и иные расходы, связанные с поставкой товара.

2.4. Расчеты по Контракту производятся в следующем порядке:

2.4.1. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте расчетный счет Поставщика.

2.4.2. Оплата производится в рублях Российской Федерации.

2.4.3. Авансовые платежи по Контракту не предусмотрены.

2.4.4. Расчет за поставленный товар осуществляется в течение не более тридцати дней с даты подписания заказчиком документа о приемке.

2.5. В случае уменьшения Заказчику соответствующими государственными органами в установленном порядке ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Заказчиком обязательств по Контракту, о чем Заказчик уведомляет Поставщика, Стороны согласовывают в соответствии с законодательством Российской Федерации новые условия, в том числе по цене и (или) количеству товаров.

2.6. В случае если контракт будет заключен с юридическим лицом или физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя сумма, подлежащая уплате такому физическому или юридическому лицу, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.7. Источник финансирования – бюджет Забайкальского края (средства субсидии федерального бюджета, средства регионального бюджета).

2.8. Оплата осуществляется Заказчиком только при одновременном наличии следующих документов:

- актов приема – передачи Товара между Получателями и Поставщиком (Приложение № 5 к Контракту), подписанных с двух сторон;

- товарной накладной на получение Товара (по унифицированной форме ТОРГ-12) или универсального передаточного документа (далее по тексту – УПД) по Контракту;

- доверенностей на получение Товара, выписанных от имени Получателей (в случае, если документ о приемке Товара подписывается руководителем Получателя, оформление доверенности не требуется; в документе о приемке Товара проставляется дата приемки Получателем и его печать);

- акта приема-передачи Товара (Приложение № 3 к Контракту);

- счета на оплату;

- счета-фактуры (при наличии);

2.9. При отсутствии хотя бы одного из документов, указанных в п. 2.8. настоящего Контракта, оплата за поставленный Товар не производится до момента получения недостающего документа. В данном случае, все риски, связанные с задержкой перечисления денежных средств Заказчиком, несет Поставщик.

2.10. Датой оплаты исполненных обязательств по Контракту является дата списания денежных средств со счета Заказчика. Обязательства Заказчика по оплате настоящего Контракта считаются исполненными с момента списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Досрочно принять и оплатить товар.

3.1.2. По согласованию с Поставщиком изменить количество поставляемых товаров в соответствии с условиями настоящего Контракта.

3.1.3. Привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества поставляемого товара требованиям, установленным Контрактом.

3.1.4. Требовать возмещения неустойки (штрафа, пени) или убытков, причиненных по вине Поставщика.

3.1.5. Отказаться от приемки и оплаты Товара, не соответствующего условиям Контракта.

3.1.6. Требовать от Поставщика полного и своевременного исполнения обязательств по Контракту.

3.1.7. Требовать от Поставщика передачи отчетных документов, подтверждающих поставку Товара и документы, подтверждающие качество Товара.

3.1.8. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

3.1.9. Осуществлять иные права, предусмотренные Контрактом и (или) законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Провести экспертизу соответствия предоставленных Поставщиком результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта своими силами или путем привлечения экспертов, экспертных организаций.

3.2.2. Обеспечить приемку поставляемого по Контракту товара в соответствии с условиями Контракта.

3.2.3. Оплатить поставленный и принятый товар в порядке, предусмотренном Контрактом.

3.3. Поставщик вправе:

3.3.1. Требовать оплаты Товара, поставленного в количестве, порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Контрактом.

3.3.2. По согласованию с Заказчиком досрочно поставить Товар.

Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно Товара в рамках Контракта.

3.3.3. Требовать возмещения неустойки (штрафа, пени) или убытков, причиненных по вине Заказчика.

3.4. Поставщик обязан:

3.4.1. Поставить товар в сроки, предусмотренные Контрактом.

3.4.2. Доставить товар за свой счет, обеспечить разгрузку Товара по месту поставки, а также представить все принадлежности и документы, относящиеся к товару (сертификаты, декларации о соответствии, санитарно-эпидемиологические заключения и иные документы, обязательные для данного вида товара, подтверждающие качество товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации). В случае если товары, поставляемые в рамках Контракта, произведены за пределами Российской Федерации, Поставщик обязуется документально подтвердить Заказчику, что товары выпущены в свободное обращение на территории Российской Федерации.

3.4.3. Передать Заказчику товары надлежащего качества, в количестве, ассортименте и комплектации согласно Приложению № 1 к Контракту. По требованию Заказчика своими средствами и за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком, произвести замену товара ненадлежащего качества, количества, ассортимента или комплектации.

3.4.4. Бесплатно осуществлять гарантийные обязательства в отношении товара и комплектующих изделий в течение гарантийного срока, в том числе замену в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1). Исполнение гарантийных обязательств осуществляется как по местонахождению Заказчика, так и по месту нахождения Поставщика. В случаях, когда гарантийные обязательства осуществляются по местонахождению Поставщика, доставка товара и комплектующих изделий к месту гарантийного обслуживания, замены и обратно осуществляется за счет Поставщика.

Гарантийный срок на поставленный товар составляет 1 (один) год с даты подписания Сторонами документов о приемке товара.

Гарантийный срок начинает течь с момента подписания Заказчиком товарной накладной (Акта приема-передачи Товара).

Поставщик обязуется предоставлять Заказчику контактный телефон, по которому пользователи товара могли бы связаться с квалифицированным персоналом Поставщика для решения вопросов о выявленных неисправностях товара. Такой контактный телефон должен функционировать по рабочим дням с 10 до 18 часов (местное время в пункте нахождения сервисного центра по каждому виду товара). В составе поставляемых с товарами информационных материалов должны быть указаны условия выполнения гарантийных обязательств и номера контактных телефонов сервисных центров.

Запасные части, устанавливаемые на товары в течение гарантийного срока, должны быть совместимы с основными товарами, поставленными в рамках Контракта.

3.4.5. Предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.

3.4.6. Безвозмездно устранять выявленные недостатки Товара или осуществлять соответствующую замену Товара в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

3.4.7. При поставке товара, поставщику требуется предоставить техническую документацию на товар, включающую в себя: паспорт изделия, сертификаты соответствия, руководство пользователя на русском языке, условия эксплуатации товара.

3.4.8. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Контрактом.

4. ПОРЯДОК И СРОК ПОСТАВКИ ТОВАРА

4.1. Поставка Товара осуществляется силами Поставщика в наименовании, количестве в соответствии с условиями контракта по месту нахождения Получателя. При организации поставки Поставщик самостоятельно осуществляет организационные мероприятия с Получателем. Контактная информация указана в Приложении № 4 к настоящему Контракту.

4.2. Поставка Товара по настоящему Контракту, осуществляется в срок до **20 августа 2020 года**.

4.3. Датой поставки Товара считается дата подписания Получателями документов о приемке Товара. Документом о поставке Товара является акт приема – передачи Товара между Получателем и Поставщиком (Приложение № 5 к Контракту).

4.4. Дата (срок) подписания Получателями акта приема – передачи Товара между Получателем и Поставщиком (Приложение № 5 к Контракту) – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поставки Товара.

4.5. Документом о приемке Товара Заказчиком является Акт приема-передачи Товара, составленный по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Контракту.

4.6. Поставщик несет обязанность по доставке Товара по месту поставки собственным транспортом либо организует доставку Товара транспортом иной организации на свое усмотрение и за свой счет. Разгрузка товара производится силами Поставщика.

4.7. Поставщик при поставке товара должен передать Получателю следующие документы на русском языке:

-технический паспорт (паспорт производителя) на каждую единицу товара (при наличии);
-гарантийный талон (сертификат);

-акт приема – передачи Товара между Получателем и Поставщиком (Приложение № 5 к Контракту) в 3-х экземплярах.

4.8. В случае невозможности осуществления поставки Товара в срок, указанный в п. 4.2 настоящего Контракта, Поставщик обязан незамедлительно уведомить Заказчика о причинах неисполнения обязательств по Контракту с указанием предполагаемых сроков исполнения Контракта.

4.9. Товар должен быть поставлен в упаковке (таре), обеспечивающей защиту Товаров от их повреждения или порчи во время транспортировки и хранения. При передаче Товара в упаковке (таре), не обеспечивающей возможность его хранения, Заказчик вправе отказаться от его принятия, и отказаться от оплаты Товара.

4.10. Поставщик несет ответственность за всякого рода порчу или утрату Товара до приемки его Получателем (Заказчиком) вследствие некачественной упаковки, транспортировки или несоблюдения инструкции по хранению.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

5.1. Заказчик обязан обеспечить приемку Товара, проверку при приемке Товара по количеству, качеству и ассортименту.

5.2. Представители Поставщика вправе присутствовать при проведении приемки.

5.3. Заказчик вправе создать приемочную комиссию, для проверки соответствия Товара требованиям, установленным Контрактом. Проверка соответствия качества поставляемого Товара требованиям, установленным Контрактом, может также осуществляться с привлечением экспертов, экспертных организаций. Приемка осуществляется Получателем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поставки Товара.

5.4. Проверка осуществляется в следующем порядке:

5.4.1. В присутствии представителей Заказчика (если Заказчик направил своих представителей для участия в приемке), приемочной комиссии (в случае создания приемочной комиссии), экспертов, экспертных организаций (в случае привлечения к приемке экспертов, экспертных организаций) и Поставщика (если Поставщик направил своих представителей для участия в приемке) осуществляется проверка наличия сопроводительных документов на Товар, а также проверка целостности упаковки, вскрытие упаковки (в случае, если Товар поставляется в упаковке), осмотр Товара на наличие сколов, трещин, внешних повреждений.

5.4.2. После внешнего осмотра Товара осуществляется проверка Товара по количеству путем пересчета единиц Товара и сопоставления полученного количества с количеством Товара, указанным в Приложении № 1, к Контракту. Количество поступившего Товара при его приемке определяется в тех же единицах измерения, которые указаны в Спецификации (Приложение № 1 к Контракту). Одновременно проверяется соответствие наименования, ассортимента и комплектности товара, указанного в Приложении № 1, Приложении №2 к Контракту), с фактическим наименованием, ассортиментом и комплектностью Товара и с наименованием, ассортиментом и комплектностью Товара, указанных в сопроводительных документах на Товар.

5.5. Товар должен быть поставлен полностью. Заказчик вправе отказаться от приемки партии Товара.

5.6. Если Поставщик передал меньшее количество Товара, чем определено в Приложении № 1 к Контракту, Заказчик вправе потребовать передать недостающее количество Товара или направить Поставщику требование о расторжении Контракта по соглашению Сторон или принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, в случае, если поставка недостающего количества Товара потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к Контракту.

5.7. Если Поставщик передал Заказчику Товар в количестве, превышающем указанное в Спецификации (Приложение № 1 к Контракту), Заказчик извещает об этом Поставщика. Приемка излишнего количества Товара не осуществляется.

5.9. При приемке Товара по качеству осуществляется проверка рабочего состояния Товара. Заказчик и Получатель вправе осуществить выборочную проверку качества товара. В случае если при осуществлении выборочной проверки обнаружен товар (часть товара), качество которого не соответствует требованиям Контракта, результаты такой проверки распространяются на всю поставку.

5.10. В случае обнаружения недостатков в качестве поставленного Товара, Получатель, Заказчик непосредственно в ходе проведения приемки извещают об этом представителя Поставщика. В случае отсутствия уполномоченного представителя Поставщика уведомление о некачественной поставке направляется Поставщику в порядке, предусмотренном настоящим Контрактом.

5.11. В случае если Поставщик не согласен с предъявляемой Заказчиком претензией о некачественной поставке, Поставщик обязан самостоятельно подтвердить качество Товара заключением эксперта, экспертной организации и

оригинал экспертного заключения представить Заказчику. Выбор эксперта, экспертной организации осуществляется Поставщиком и согласовывается с Заказчиком. Оплата услуг эксперта, экспертной организации, а также всех расходов, в том числе связанных с транспортировкой Товара для экспертизы, осуществляется Поставщиком.

5.12. Обо всех нарушениях условий Контракта о количестве, об ассортименте, о качестве, комплектности, таре и (или) об упаковке Товара Заказчик извещает Поставщика не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты обнаружения указанных нарушений. Уведомление о невыполнении или ненадлежащем выполнении Поставщиком обязательств по Контракту составляется Заказчиком в письменной форме с указанием сроков по устранению допущенных Поставщиком нарушений, вручается Поставщику под расписку. В случае отсутствия уполномоченного представителя Поставщика уведомление о недопоставке или некачественной поставке направляется Поставщику по почте, факсу, электронной почте либо нарочным. Адресом электронной почты для получения извещения является: ninon111@yandex.ru

5.13. Поставщик в установленный в уведомлении срок обязан устранить все допущенные нарушения. Если Поставщик в установленный срок не устранит нарушения, Заказчик вправе предъявить Поставщику требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков Товара или направить Поставщику требование о расторжении Контракта по соглашению Сторон или принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

5.14. Поставщик за свой счет и своими силами должен произвести уборку упаковки и прочего мусора, образовавшегося в ходе приемки Товара (в случае необходимости).

5.15. При соответствии поставленного Товара требованиям настоящего Контракта по результатам приемки Товара Получатель подписывает акт приема – передачи Товара между Получателем и Поставщиком (Приложение № 5 к Контракту) в 3-х экземплярах.

5.16. В течение 2 (двух) рабочих дней с последней даты подписания Получателем акта приема – передачи Товара между Получателем и Поставщиком (Приложение № 5 к Контракту) Поставщик направляет Заказчику:

-оригинал или цветную скан-копию (с последующим направлением оригинала) акта приема – передачи Товара между Получателем и Поставщиком (Приложение № 5 к Контракту);

-оригинал или цветную скан-копию (с последующим направлением оригинала) доверенности на получение Товара, выписанной от имени Получателей (при необходимости ее наличия);

-оригинал товарной накладной/УПД (2 экземпляра);

-оригинал акта приема-передачи Товара, подписанный со стороны Поставщика, по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Контракту (2 экземпляра);

-оригинал счета на оплату;

-оригинал счета-фактуры (при наличии);

Цветные скан-копии документов могут быть направлены Заказчику на электронную почту centrbux-obr@mail.ru (Орлова Екатерина Геннадьевна, 8 (3022 33-43-70).

5.17. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента предоставления Поставщиком документов, предусмотренных п. 5.16. настоящего Контракта, осуществляет проверку предоставленных документов.

5.18. При положительной проверке документов, Заказчик подписывает Акт приема-передачи Товара (Приложение № 3 к Контракту) либо направляет Поставщику мотивированный отказ.

5.19. Датой приемки Товара по Контракту является дата подписания Акта приема-передачи Товара (Приложение № 3 к Контракту) Заказчиком (его уполномоченным представителем).

5.20. Риск случайной гибели Товара переходит от Поставщика к Получателю с момента подписания Получателем акта приема-передачи Товара между Получателем и Поставщиком.

5.21. Поставщик обеспечивает хранение Товара до момента его приема-передачи.

5.22. Заказчик имеет право не принимать Товар и не подписывать соответствующие документы в случае, если замечены при приемке Товара недостатки.

5.23. Во всем, что не предусмотрено настоящим разделом Контракта, Стороны руководствуются инструкциями, утвержденными постановлениями Госарбитража при Совете Министров СССР:

– «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» от 15.06.1965 № П-6;

– «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству» от 25.04.1966 № П-7.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту, Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и условиями Контракта. Уплата неустойки (штрафа, пени), предусмотренного Контрактом, не освобождает виновную сторону от необходимости исполнить обязательство в полном объеме.

6.2. В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения **поставщиком** (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения контракта), начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения контракта) и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом.

6.3. Размер штрафа устанавливается контрактом в порядке, установленном пунктами 3 – 9 Правил утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 (с учетом изменений, вступивших в силу) в виде суммы, в том числе рассчитываемой как процент цены контракта, или в случае, если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта, как процент этапа исполнения контракта (далее - цена контракта (этапа)).

6.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (исполнителем, **подрядчиком**) обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде суммы, определяемой в следующем порядке:

а) 10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

6.5. За каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

В случае просрочки исполнения **заказчиком** обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, **поставщик** (подрядчик, исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

Сторона, для которой в связи с названными обстоятельствами создалась невозможность выполнения своих обязательств по Контракту, в 3-дневный срок письменно извещает другую Сторону о невозможности выполнения обязательств по Контракту с указанием причин.

6.6. Все споры и разногласия разрешаются путем переговоров между Сторонами с обязательным составлением протокола переговоров, подписываемого представителями обеих Сторон. Если соглашение не достигнуто, то разрешение противоречий производится в претензионном порядке.

6.7. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в Арбитражном суде Забайкальского края.

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, запрещающих (либо ограничивающих) актов властей, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Контракта.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Контракту, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает, соответствующую сторону права ссылаются на них в будущем.

7.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Контракта, не выполнившей свои обязательства по Контракту.

Доказательством наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить документы Торгово-промышленной палаты Забайкальского края, или иной торгово-промышленной палаты, где имели место обстоятельства непреодолимой силы.

7.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то стороны расторгают Контракт. В этом случае ни одна из сторон не имеет права потребовать от другой стороны возмещения убытков.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Заказчик и Поставщик должны приложить все усилия, чтобы путем прямых переговоров разрешить все противоречия или спорные вопросы, возникающие между ними в рамках Контракта.

8.2. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из Контракта, является для сторон обязательным.

8.3. Претензия оформляется в письменной форме на фирменном бланке организации за подписью руководителя либо лица, его замещающего. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения Контракта или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

8.4. В случае просрочки исполнения обязательства (поставки Товара) Поставщиком, претензия на оплату пени направляется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты окончания срока поставки. В претензии указывается сумма пени, рассчитанная Заказчиком на дату направления претензии, а также требование Заказчика поставить Товар до определенной даты.

8.5. Итоговый расчет пени осуществляется Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней после даты окончательной поставки Товара.

8.6. Обо всех нарушениях условий Контракта о количестве, об ассортименте, о качестве, комплектности, таре и (или) об упаковке Товара Заказчик уведомляет Поставщика в соответствии условиями настоящего Контракта.

8.7. Срок рассмотрения претензионного письма и направления ответа на него составляет 5 (пять) рабочих дней со дня получения адресатом.

8.8. В случае не урегулирования споров и разногласий в претензионном порядке они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Забайкальского края.

9. РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

9.1. Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством;
- по решению суда.

9.2. Расторжение Контракта по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

Сторона, которой направлено предложение о расторжении Контракта по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения.

9.3. В случае расторжения Контракта по инициативе любой из Сторон производится сверка расчетов, которой подтверждается объем исполненных обязательств.

9.4. При направлении в суд искового заявления с требованиями о расторжении Контракта одновременно заявляются требования об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

9.5. Стороны вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.6. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в случаях, предусмотренных частью 15 статьи 95 Закона о контрактной системе.

9.7. Односторонний отказ Стороны от исполнения Контракта осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 95 Закона о контрактной системе.

9.8. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

10.1. Контракт вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до «31» декабря 2020 года, в части обязательств по оплате товара, гарантийных обязательств, обязательств по возмещению убытков и выплата неустойки до полного исполнения.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Контракт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Заказчика и Поставщика.

11.2. Все приложения к Контракту являются его неотъемной частью.

11.3. К Контракту прилагаются

Приложение № 1 (Спецификация)

Приложение № 2 (Требования к функциональным и техническим характеристикам товара).

Приложение № 3 (Форма Акта приема-передачи Товара)

Приложение №4 (Сведения о Получателе Товара.)

Приложение №5 (Форма Акт приема – передачи Товара между Получателем и Поставщиком)

11.4. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно извещает об этом другую Сторону в течение 3 рабочих дней с даты такого изменения.

11.5. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

11.5.1. По согласованию Сторон допускается снижение цены Контракта без изменения предусмотренных Контрактом количества товара, качества поставляемого товара и иных условий Контракта.

11.5.2. Если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные контрактом количество товара не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные контрактом количество поставляемого товара не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному количеству товара, исходя из установленной в контракте цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренных контрактом количества товара стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы товара. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного контрактом количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотренное в контракте количество такого товара.

11.5.3. В случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом Заказчик в ходе исполнения контракта обеспечивает согласование новых условий контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения контракта и (или) количества товара, предусмотренных контрактом. Сокращение количества товара при уменьшении цены контракта осуществляется в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации. Принятие Заказчиком решения об изменении контракта в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств осуществляется исходя из соразмерности изменения цены контракта и количества товара.

11.5.4. В 2020 году по соглашению сторон допускается изменение срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, и (или) цены единицы товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона о контрактной системе), если при его исполнении в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, а также в иных случаях, установленных Правительством Российской Федерации, возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения. Предусмотренное настоящей частью изменение осуществляется при наличии в письменной форме обоснования такого изменения на основании решения Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрации при осуществлении закупки для федеральных нужд, нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд соответственно.

Государственным заказчиком, как получателем бюджетных средств, предусмотренное настоящим пунктом изменение может быть осуществлено в пределах доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации лимитов бюджетных обязательств на срок исполнения контракта.

11.6. При исполнении Контракта не допускается перемена Поставщика, за исключением случаев, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.7. В случае перемены Заказчика по Контракту права и обязанности Заказчика по Контракту переходят к новому заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

11.8. При исполнении Контракта (за исключением случаев, которые предусмотрены нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с частью 6 статьи 14 закона о контрактной системе) по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте.

11.9. Банковское сопровождение Контракта не требуется.

12. Адреса места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик

Поставщик

**ГУ «Центр материально-технического
обеспечения образовательных
учреждений Забайкальского края»
672010 г. Чита, ул. Ленина 2, корп. 2**

ИП Тарханов Сергей Анатольевич

Юридический адрес: 672039, Забайкальский
край, г. Чита, ул. Гагарина, д. 4, кв. 59.

ИНН/КПП 7534017250/753401001
ОГРН 1037550020200
УФК по Забайкальскому краю
(ГУ «Центр МТО» л/с 21916У78890)
Отделение Чита г. Чита
р/с 40601810900001000001
БИК 047601001
ОКПО 57792239
Тел. (факс) 33-41-04; 33-43-70; 33-43-31
Эл.почта: metod_chita@mail.ru



Роголева Е.А.

ИНН 753400659549
ОГРНИП: 318753600031664
ОКВЭД: 49.41
р/с 4080 2810 7740 0000 9815
в Отделении № 8600/02 Сбербанка России г.
Чита
БИК 047601637
к/с 3010 1810 5000 0000 0637
тел.8-914-476-14-85
Эл.почта: ninon111@yandex.ru



Тарханов С. А.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование	Количество	Единица измерения	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб.
1	Стол-скамья	6	штука	3 500,00	21 000,00
2	Стул для письменного стола	6	штука	6 916,45	41 498,70
ИТОГО					62 498,70

Заказчик

ГУ «Центр материально-технического
обеспечения образовательных
учреждений Забайкальского края»

Директор

Роголева Е.А.



Поставщик

ИП Тарханов Сергей Анатольевич

Тарханов С. А.



Функциональные и технические характеристики товара.

№ п/п	Наименование	Характеристики
1	Стол-скамья, белый	Стол-скамья, белый Верхняя панель/ Боковая панель: ДСП и ДВП с сотовидным бумажным наполнителем Бумажная пленка, Пластиковая окантовка. Задняя панель: ДСП, Бумажная пленка, Пластиковая окантовка.
2	Стул для письменного стола, белый	Стул для письменного стола, белый Сиденье Многослойный клееный шпон, Акриловая краска, Бумага, Формованные слои ДВП. Крестообразная опора/ Держатель сиденья и спинки: Сталь, Эпоксидное/полиэстерное порошковое покрытие Колеса: Полипропилен.

Заказчик

ГУ «Центр материально-технического
обеспечения образовательных
учреждений Забайкальского края»

Директор  Богалева Е.А.



Поставщик

ИП Тарханов Сергей Анатольевич

 Тарханов С. А.



ФОРМА АКТА
приема – передачи Товара
по контракту № _____ от _____ 20__ г.

г. _____

«__» _____ 20__ г.

Государственное учреждение «Центр материально-технического обеспечения образовательных учреждений Забайкальского края» (сокращенное наименование – ГУ «Центр МТО»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Рогалева Евгении Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, в дальнейшем именуемый «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приема-передачи Товара (далее – Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с государственным контрактом от _____ 20__ г. № _____ (далее - Контракт) Поставщик передал, а Заказчик принял Товар в следующем ассортименте:

п/п	Объект закупки		Страна происхождения	Ед. измерения	Кол-во	Цена за ед., руб.	Сумма, руб.
	Наименование объекта закупки	Основные характеристики					
		ИТОГО					

2. Товар поставлен «__» _____ 20__ г.

3. Поставленный Товар соответствует (не соответствует) требованиям Контракта.

4. Сумма, подлежащая оплате, составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС ____ %.

5. Поставщик совместно с Товаром передал следующие документы:

6. Товар принят (не принят) Заказчиком.

7. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. После подписания настоящего Акта обязательства Поставщика по поставке товара по Контракту считаются исполненными.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК:
Директор

Рогалева Е.А.
М.П.
«__» _____ 20__ г.
(дата приемки)

ПОСТАВЩИК:

(подпись, фамилия и инициалы)

М.П.

Приложение № 4
к контракту
№ 1827959
от «07» июля 2020 г.

Сведения о Получателе Товара по Контракту

Наименование учреждения	Место нахождения	ФИО Руководителя	Телефон, адрес электронной почты
Государственное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского технического творчества Забайкальского края»	Забайкальский край, г. Чита, ул. Балябина д. 44	Илясов Сергей Сергеевич	E-mail: chitaoblsut@mail.ru сот.тел. 8-914-473-52-39

Заказчик

ГУ «Центр материально-технического обеспечения образовательных учреждений Забайкальского края»


Директор Рогалева Е.А.

Поставщик

ИП Тарханов Сергей Анатольевич


Тарханов С. А.

ФОРМА АКТА

приема – передачи Товара между Получателем и Поставщиком
по государственному контракту № _____ от _____ 20__ г.

г. _____

«__» _____ 20__ г.

(дата составления)

_____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в
лице _____, действующего на основании
_____, с одной стороны, и _____, в дальнейшем
именуемый «Поставщик», в лице _____, действующего на основании
_____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт
приема-передачи Товара (далее – Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с государственным контрактом Поставщик передал, а Получатель принял Товар в
следующем ассортименте:

п/п	Объект закупки	Страна происхождения	Ед. измерения	Количество
	Наименование и (или) марка объекта закупки			
	ИТОГО			

2. Товар поставлен «__» _____ 20__ г.
3. Поставленный Товар соответствует требованиям Контракта.
4. Поставщик совместно с Товаром передал следующие документы:

_____.

5. Товар принят Получателем в полном объеме.
6. Получатель претензий к Товару не имеет.
7. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному
экземпляру для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

ПОСТАВЩИК:



(подпись, фамилия и инициалы)

М.П.

«_____» _____ 20__ г.
(дата приемки)

_____ /

(подпись, фамилия и инициалы)

М.П.