

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ  
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

на предоставление в 2021 году субсидий из бюджета Забайкальского края организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности

**Общие положения**

1. Конкурсный отбор на предоставление на предоставление в 2021 году субсидий из бюджета Забайкальского края организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности проводится на основании Постановления Правительства Забайкальского края № 437 от 23 октября 2020 года «О некоторых вопросах предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и

присмотр и уход за детьми».

2. Условием предоставления субсидии является победа в Конкурсном отборе.
3. Субсидии предоставляется из бюджета Забайкальского края однократно в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием в Забайкальском крае дошкольных мест, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных до Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (Министерство) за счет средств субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, связанных с созданием в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642, и средств бюджета Забайкальского края, предусмотренных на эти цели в законе Забайкальского края о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в рамках реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография», в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Развитие образования Забайкальского края на 2014-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 24 апреля 2014 года №

225.

4. Конкурсный отбор является публичным.

В целях проведения Конкурсного отбора Министерство размещает не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи заявок на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minobr.75.ru/> объявление о проведении Конкурсного отбора и документы и материалы Конкурсного отбора.

#### **Порядок и срок внесения изменений в Конкурсную документацию**

5. Министерство вправе изменить условия или отменить проведение отбора только в течение первой половины установленного срока для подачи заявок. При принятии Министерством решения об изменении условий или отказе от проведения отбора соответствующее уведомление размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://minobr.75.ru/>.

Содержание и требования к составу заявки на участие в Конкурсном отборе

6. Задачей Конкурсного отбора является создание дошкольных мест осуществляется в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 декабря 2019 года № 704

7. К Конкурсному отбору принимаются заявки на реализацию проекта создание дошкольных мест осуществляется в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ

дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми.

8. Участниками Конкурса могут быть организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на основании лицензии обучение по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (за исключением государственных, муниципальных учреждений); индивидуальные предприниматели, осуществляющие на основании лицензии образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми

9. Участник Конкурса должен соответствовать следующим требованиям:

1) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий,

предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) не получают средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функцию единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

10. Для участия в Конкурсном отборе Участник Конкурса должен предоставить в Министерство заявку, оформленную в соответствии с требованиями, установленными Постановлением Правительства Забайкальского края № 437 от 23 октября 2020 года (далее – Постановление). В составе заявки должны быть предоставлены следующие документы и сведения:

а) титульный лист заявки на участие в Конкурсном отборе, оформленный согласно Приложению № 1 к Постановлению, подписанный собственноручно руководителем организации либо лицом, уполномоченным действовать от имени руководителя организации;

б) описание документов (согласно Приложению № 1 к Постановлению);

в) письмо об участии в Конкурсном отборе с печатью (при наличии) и подписью руководителя организации (иного уполномоченного лица) (согласно Приложению № 1 к Постановлению);

г) информация об Участнике Конкурса (согласно Приложению № 1 к Постановлению);

д) описание проекта (Концепция выполнения работ), включающее перечень видов работ с кратким описанием, документы, подтверждающие представленные сведения о квалификации Участника Конкурса,

финансово-экономическое обоснование проекта на весь срок его предоставления в 2021 году, описание способов реализации проекта (объем не менее 5 и не более 15 страниц формата А4 без приложения)

е) копии документов, подтверждающих полномочия лиц, подписывающих заявку (руководитель организации, главный бухгалтер);

ж) иные документы и сведения, предоставляемые по желанию организации.

11. В предложениях о цене проекта (запрашиваемом размере субсидии и объемах софинансирования Участника Конкурса (далее — смета) все суммы должны быть выражены в валюте Российской Федерации. Запрашиваемый объем финансирования из федерального бюджета для выполнения проекта не должен превышать предельной суммы субсидии, доведенной до Министерства. Итоговая сумма сметы расходов средств гранта при выполнении проекта должна соответствовать сумме всех ее слагаемых по видам расходов. В случае расхождения итоговой суммы и суммы всех ее слагаемых конкурсная заявка расценивается конкурсной комиссией как не соответствующая требованиям, установленным Конкурсной документацией

### **Требования к оформлению заявки**

12. Заявка представляется Участником Конкурса в бумажном и электронном виде. В бумажном виде предоставляются Оригинал и Копия документов со сквозной нумерацией страниц, которые должны быть прошиты, пронумерованы и опечатаны.

В обязательном порядке заявка представляется в электронном виде в двух экземплярах на оптических дисках CD-R или любых других носителях информации, исключающих возможность изменения информации, в форматах \*.doc, \*.rtf и \*.pdf.

Электронная версия должна полностью соответствовать бумажной версии.

В случае расхождения между Оригиналом и электронной версией преимущество будет иметь Оригинал.

13. Титульный лист Оригинала заявки должен быть заверен печатью (при наличии) Участника Конкурса и подписан собственноручно руководителем организации либо лицом, уполномоченным действовать от имени руководителя

организации. В этом случае к заявке прилагается копия документа, удостоверяющего полномочия лица, подписавшего заявку. Титульный лист сшивается вместе с Оригиналом заявки.

14. Все страницы заявки должны быть напечатаны и соответствовать следующим требованиям:

шрифт — Times New Roman, начертание — обычный, размер — 14 пт, междустрочный интервал — 1,5; в текстовых таблицах допускается использование шрифта размером 12 пт с одинарным межстрочным интервалом; поля: сверху — 3 см, снизу - 2 см, слева — 2,75 см, справа - 2,25 см, нумерация страниц — сверху по центру.

Исправления в заявке не допускаются.

Заявка представляется на русском языке. Использование других языков для подготовки заявки на участие в Конкурсном отборе расценивается конкурсной комиссией как несоответствие конкурсной заявки требованиям, установленным Конкурсной документацией.

15. Участник Конкурса должен запечатать Оригинал и Копию заявки в отдельные конверты, пометив их соответственно «Оригинал» и «Копия». Конверты с Оригиналом и Копией заявки, электронная версия заявки запечатываются также во внешний конверт. Внешний конверт должен быть скреплен печатью Участника Конкурса.

На внутренних и внешнем конвертах должны быть указаны: адрес Министерства, представленный в п. 16 настоящей конкурсной документации, полное наименование конкурса и адрес Участника Конкурса. Конверты должны содержать надпись: «НЕ ВСКРЫВАТЬ до 10.00 часов по местному времени 15 февраля 2021 года».

#### **Порядок подачи заявок**

16. Заявка Участника Конкурса предоставляется в Министерство по адресу: 672000, Забайкальский край, г. Чита, ул. Амурская, 106 с пометкой «Конкурс на предоставление субсидии в соответствии с Постановлением», кабинет № 3.

В Министерстве действует режим ограничительных мероприятий по предотвращению угрозы распространения на территории Забайкальского края

новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в связи с чем прием документов осуществляется на контрольно-пропускном пункте Министерства.

17. Начало приема заявок — 15 февраля 2021 года с 9.00 часов по местному времени. Окончание приема заявок на участие в Конкурсном отборе — 15 марта 2021 года 10.00 часов.

Режим приема заявок: понедельник-четверг: с 9.00 до 17.30, пятница: с 9.00 до 16.30, 15 марта 2021 г. — до 10.00 часов, суббота-воскресенье: выходной.

18. Заявка доставляется Участником Конкурса самостоятельно либо с использованием услуг почтовой связи. При использовании услуг почтовой связи датой и временем получения Заявки на участие в Конкурсном отборе являются дата и время доставки (вручения) почтового отправления по указанному в настоящей Конкурсной документации адресу.

19. Расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявки, несет Участник Конкурса.

20. Заявки на участие в Конкурсном отборе должны быть получены Министерством не позднее установленного срока, указанного в п. 17 настоящей Конкурсной документации. Заявки, поступившие позже установленного срока окончания их приема, не допускаются на Конкурсный отбор.

### **Разъяснения по оформлению и заполнению заявки**

21. Участник Конкурса, которому необходимо получить разъяснения по оформлению и заполнению заявки, может обратиться в Министерство письмом или телеграммой (здесь и далее по тексту «телеграмма» означает телекс или факс), которые направляются по адресу, указанному в п. 16 настоящей Конкурсной документации. За разъяснениями в части технического оформления и заполнения заявки Участник Конкурса может также обратиться по телефонам 8 (3022) 28 52 32 или по электронной почте [musina@minobr.e-zab.ru](mailto:musina@minobr.e-zab.ru)

22. Ответы на письменные запросы Участников Конкурса готовятся в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их получения и направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен



Министерством не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до истечения срока подачи заявок, указанного в настоящей Конкурсной документации.

### **Порядок рассмотрения заявок**

23. Вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсном отборе состоится 15 марта 2021 г. в 11:00 часов по местному времени по адресу: г. Чита, ул. Амурская,106

24. Конкурсная комиссия осуществляет процедуру вскрытия конвертов с заявками, поступившими в установленный срок, в час, день и по адресу, которые указаны в настоящей Конкурсной документации.

25. Экспертиза заявок проводится конкурсной комиссией в два этапа. Первый этап (техническая экспертиза) проводится в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в Конкурсном отборе, второй этап (содержательная экспертиза) проводится в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания первого этапа экспертизы.

26. Основанием для отказа победителю отбора в предоставлении субсидии является установление факта недостоверности представленной организацией информации. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в установленном законом порядке.

27. На первом этапе конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение заявок на соответствие требованиям Конкурсной документации.

28. Конкурсная комиссия отклоняет заявку Участника Конкурса по следующим причинам:

- а) Участником Конкурса представлено более одной заявки в рамках Конкурсного отбора;
- б) представленная заявка не соответствует содержанию настоящей Конкурсной документации и (или) установленным формам согласно приложениям к Постановлению;
- в) заявка поступила позже установленного срока;
- г) Участник Конкурса не соответствует требованиям, указанным в п. 9 настоящей Конкурсной документации;
- д) представленная Участником Конкурса информация является недостоверной.

29. На втором этапе конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок в соответствии с Постановлением.

30. По итогам рассмотрения и экспертизы заявок конкурсная комиссия определяет победителей (получателей субсидии) и размер предоставляемых им субсидий.

31. Победители Конкурсного отбора отбираются по следующим критериям отбора (согласно Постановлению):

а) соответствие проекта целям и условиям конкурса (согласно Постановлению);

б) степень обоснованности запрашиваемых средств по проекту;

в) кадровый, материально-технический и информационный потенциал организации, необходимый для реализации проекта;

г) возможность трансляции и тиражирования проекта и его результатов.

32. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается членами конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия определяет победителей путем тайного голосования.

Итоги конкурса размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minobr.75.ru/> не позднее 3 дней после подписания протокола конкурсной комиссией.

33. Конкурсная комиссия имеет право на основании оценки заявок снизить размер предоставляемой субсидии в случае необоснованности предлагаемых организацией расходов.

34. В случае отказа Участника Конкурса от заключения по итогам конкурса Соглашения право на заключение Соглашения может быть предоставлено другому Участнику Конкурса в соответствии с рейтингом, сформированным экспертной комиссией по результатам оценки заявок.

35. Распределение субсидии победителям конкурсного отбора утверждается приказом Министерства.

### **Заключение и реализация Соглашения о предоставлении субсидии**

36. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной

интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

37. Условия предоставления субсидии, а также порядок предоставления отчетности, ответственность Сторон представлен в Постановлении.