



**МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА,
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

6 марта 2023 г.

№ 8 о.д.

г. Чита

**Об утверждении Порядка предварительного уведомления представителя
нанимателя государственными гражданскими служащими
Забайкальского края о выполнении иной оплачиваемой работы**

В соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления Правительства Забайкальского края от 4 октября 2011 года № 349 «О предварительном уведомлении представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Забайкальского края о выполнении иной оплачиваемой работы», **п р и к а з ы в а ю:**


1. Утвердить Порядок предварительного уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Министерства развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края (далее – Министерство) (Прилагается).

2. Утвердить форму Уведомления представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - Уведомление) (Приложение № 1).

3. Утвердить форму Журнала регистрации уведомлений представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Забайкальского края о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (Приложение № 2).

4. Советнику отдела финансово-экономического, кадрового и документационного обеспечения Министерства Ю.Д. Козловой ознакомить под роспись с настоящим приказом государственных служащих.

Исполняющая обязанности
заместителя председателя
Правительства Забайкальского края –
министра развития гражданского общества,
муниципальных образований
и молодежной политики
Забайкальского края

 Н.А. Щербина

приказом Министерства развития
гражданского общества, муниципальных образований
и молодежной политики Забайкальского края
от 06 марта 2023 года № 8 о.д.

**Порядок
предварительного уведомления представителя нанимателя
государственными гражданскими
служащими Министерства о выполнении иной оплачиваемой работы**

1. Порядок предварительного уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Министерства о выполнении иной оплачиваемой работы разработан в целях предотвращения возникновения конфликта интересов на государственной гражданской службе Забайкальского края (далее - гражданская служба), установления единой процедуры и формы уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Министерства (далее - гражданские служащие) о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы.

2. Выполнение гражданскими служащими иной оплачиваемой работы должно осуществляться в свободное от основной работы время в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Предварительное уведомление представителя нанимателя гражданскими служащими о выполнении иной оплачиваемой работы не требуется в случае осуществления гражданским служащим педагогической деятельности в служебное время в пределах своих должностных обязанностей по поручению соответствующего руководителя в связи с поступившим запросом из учебного заведения.

4. Гражданские служащие, желающие выполнять иную оплачиваемую работу, направляют на имя исполняющей обязанности заместителя председателя Правительства Забайкальского края – министра развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края (далее – Министр) письменное уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку не менее чем за 10 календарных дней до даты начала выполнения такой работы.

5. Уведомление должно содержать:

- информацию о работодателе (наименование и характеристика (сфера) деятельности);

- сведения о предстоящем виде деятельности, основные обязанности;

- предполагаемое время и сроки выполнения соответствующей работы.

К уведомлению прилагаются:

- предполагаемый график занятости (если в уведомлении не указаны время и сроки выполнения работы);

13. Срок рассмотрения уведомлений не должен превышать 30 календарных дней со дня регистрации уведомления.

14. Каждый случай предполагаемых изменений (дополнений) вида деятельности, характера, места или условий работы, выполняемой гражданским служащим, требует отдельного уведомления и рассмотрения.

15. При прекращении выполнения иной оплачиваемой работы гражданский служащий направляет представителю нанимателя письменное заявление об этом. В журнале производится соответствующая запись.

к Порядку предварительного уведомления
представителя нанимателя государственными
гражданскими служащими Министерства
о выполнении иной оплачиваемой работы,
утвержденному приказом Министерства развития
гражданского общества, муниципальных образований
и молодежной политики Забайкальского края
от 06 марта 2023 года № 8 о.д.

(представителю нанимателя - наименование
должности, Ф.И.О.)

от _____
(наименование должности, структурного подразделения,
органа

государственной власти Забайкальского края, государственного

органа Забайкальского края, Ф.И.О.)

Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона
«О государственной гражданской службе Российской Федерации»
уведомляю Вас о том, что я намерен (а) выполнять иную оплачиваемую
работу

(указать место работы (информация о работодателе: наименование и характеристика

(сфера) его деятельности), сведения о предстоящем виде деятельности, основные

предполагаемые время и сроки выполнения соответствующей работы, иное)

Считаю, что выполнение указанной работы не повлечет за собой
конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования,
предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона «О государственной
гражданской службе Российской Федерации».

«___» _____ 20__ г.

(подпись государственного гражданского служащего)

С результатами рассмотрения уведомления ознакомлен (а):

«___» _____ 20__ г.

(подпись государственного гражданского служащего)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предварительного уведомления
представителя нанимателя государственными
гражданскими служащими Министерства
о выполнении иной оплачиваемой работы,
утвержденному приказом Министерства развития
гражданского общества, муниципальных образований
и молодежной политики Забайкальского края
от 06 марта 2023 года № 8 о.д.

**Журнал
регистрации уведомлений представителя нанимателя государственными
гражданскими служащими Министерства о намерении выполнять иную
оплачиваемую работу**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Должность государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Дата регистрации уведомления	Фамилия, имя, отчество, сотрудника, зарегистрировавшего уведомление	Результат рассмотрения уведомления	Отметка о прекращении иной оплачиваемой работы (с указанием даты)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8