



Министерство труда и социальной защиты населения
Забайкальского края

ПРИКАЗ

« 16 » июня 2022 г.

№ 933

г. Чита

Об утверждении форм документов для реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Забайкальского края в 2022 году

В соответствии с постановлением Правительства Забайкальского края от 27 декабря 2016 года № 502 «Об утверждении Положения о Министерстве труда и социальной защиты населения Забайкальского края», в целях реализации постановления Правительства Забайкальского края от 31 мая 2022 года № 219 «О некоторых вопросах предоставления в 2022 году субсидий из бюджета Забайкальского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Забайкальского края», **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемые формы документов для организации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Забайкальского края (далее – формы):

заявление о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией общественных и (или) временных работ (приложение № 1);

заявление о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников (приложение № 2);

справка для расчета размера субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией общественных и (или) временных работ (приложение № 3);

справка для расчета размера субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников (приложение № 4);

уведомление о принятии решения о признании заявки прошедшей отбор (приложение № 5);

уведомление о принятии решения о признании заявки прошедшей отбор (приложение № 6);

уведомление о принятии решения об отклонении заявки (приложение № 7);

уведомление о принятии решения об отклонении заявки (приложение № 8);

договор о совместной деятельности по организации общественных работ (приложение № 9);

2. Опубликовать настоящий приказ на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>) и разместить на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края: <https://minsoc.75.ru>.

3. Отделу организационной работы (А.В.Белимова) довести настоящий приказ до сведения специалистов управления занятости населения Министерства, Государственного казенного учреждения «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края.

4. Государственному казенному учреждению «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края применять для работы формы документов для организации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Забайкальского края.

Министр



Д.А.Семенов

Приложение № 1
к приказу Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края

Директору ГКУ «Краевой центр
занятости населения» Забайкальского
края _____ от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
предприятия, индивидуального предпринимателя)

(адрес для почтового отправления,

адрес электронной почты, номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с
организацией общественных и (или) временных работ
(нужное выбрать)

(наименование, организационно-правовая форма – для юридического лица;

Ф.И.О. (последнее при наличии) – для индивидуального предпринимателя или физического лица)

на основании постановления Правительства Забайкальского края от 31 мая 2022 г. №
«О некоторых вопросах предоставления в 2022 году субсидий из бюджета
Забайкальского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией
дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке
труда Забайкальского края» прошу включить для участия в дополнительных
мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда
Забайкальского края, в части организации общественных и (или) временных работ
для трудоустройства _____ граждан и (или) работников в период с « _____ »
_____ 2022 года по « _____ » _____ 2022 года по следующим видам работ:

Дополнительные сведения о работодателе:

ИНН: _____

КПП: _____

ОГРН: _____

Дата регистрации в Едином государственном реестре юридических
лиц/индивидуальных предпринимателей:

Код по ОКВЭД: _____

Юридический адрес: _____
(для юридического лица)

Адрес (местонахождения): _____

(для юридического лица или индивидуального предпринимателя)

Адрес регистрации по месту жительства / пребывания (нужное подчеркнуть):

(для индивидуального предпринимателя или физического лица)

Номера контактных телефонов _____

Факс: (при наличии) _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

С требованиями и условиями отбора работодателей для участия в дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Забайкальского края ознакомлен. Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
подпись расшифровка подписи

(должность лица, подавшего заявление)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись)

(дата)

Приложение № 2
к приказу Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края

Директору ГКУ «Краевой центр
занятости населения» Забайкальского
края _____ от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
предприятия, индивидуального предпринимателя

(адрес для почтового отправления,

адрес электронной почты, номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с
организацией профессионального обучения и дополнительного
профессионального образования работников

(наименование, организационно-правовая форма – для юридического лица;

Ф.И.О. (последнее при наличии) – для индивидуального предпринимателя или физического лица)

на основании постановления Правительства Забайкальского края от 31 мая 2022 г. №
«О некоторых вопросах предоставления в 2022 году субсидий из бюджета
Забайкальского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией
дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке
труда Забайкальского края» прошу включить для участия в дополнительных
мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда
Забайкальского края, в части организации профессионального обучения и
дополнительного профессионального образования _____ работников в период
с « » 2022 года по « » 2022 года по следующим
специальностям/направлениям подготовки:

Дополнительные сведения о работодателе:

ИНН: _____

КПП: _____

ОГРН: _____

Дата регистрации в Едином государственном реестре юридических
лиц/индивидуальных предпринимателей:

Код по ОКВЭД: _____

Юридический адрес: _____

(для юридического лица)

Адрес (местонахождения): _____

(для юридического лица или индивидуального предпринимателя)

Адрес регистрации по месту жительства / пребывания (нужное подчеркнуть): _____

(для индивидуального предпринимателя или физического лица)

Номера контактных телефонов _____

Факс: (при наличии) _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

С требованиями и условиями отбора работодателей для участия в дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Забайкальского края ознакомлен. Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
подпись расшифровка подписи

(должность лица, подавшего заявление)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись)

(дата)

Приложение № 3
к приказу Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края

СПРАВКА

для расчета размера субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с
организацией общественных и (или) временных работ

_____ (получатель субсидии)

Период: с _____ 2022 г. по _____ 2022 г.

Количество участников _____ человек

№ п/п	Профессия	Сумма на 1 участника (руб.), прописью	Количество участников (чел.)	Итого затраты (руб.) прописью

Руководитель _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

Главный бухгалтер*

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

М.П.**

« _____ » _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии главного бухгалтера.

** Оттиск печати ставится при наличии печати.

Приложение № 4
к приказу Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края

СПРАВКА

для расчета размера субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с
организацией профессионального обучения и дополнительного
профессионального образования работников

_____ (получатель субсидии)

№ п/п	Специальность/ квалификация (направление подготовки)	Количество работников	Стоимость обучения	Период обучения
1	2	3	4	5
1				
2				

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

Главный бухгалтер*

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

М.П.**

« ____ » _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии главного бухгалтера.

** Оттиск печати ставится при наличии печати.

Приложение № 5
приказу Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края

(Руководителю учреждения, предприятия,

указать организационно-правовую форму – для

юридического лица; ф.и.о. (последнее – при наличии)

для

индивидуального предпринимателя)

(адрес для почтового отправления,

адрес электронной почты, номер телефона)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о принятии решения о признании заявки прошедшей отбор

В соответствии с Порядком предоставления в 2022 году субсидий на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 31 мая 2022 года № 219 Государственным казенным учреждением «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края принято решение о признании Вашей заявки от _____ 2022 года № ____ о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией общественных и (или) временных работ для трудоустройства _____ граждан и (или) работников в период
с « » _____ 2022 года по « » _____ 2022 года
по следующим видам работ _____

Начальник отдела (по доверенности) _____

ГКУ «Краевой центр занятости
населения» Забайкальского края _____
ФИО (подпись) (дата)

Решение получил(а):

(фамилия, имя, отчество гражданина, дата, подпись)

Приложение № 6
к приказу Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края

(Руководителю учреждения, предприятия,

указать организационную правовую форму – для

юридического лица; ф.и.о. (последнее – при наличии)

для

индивидуального предпринимателя)

(адрес для почтового отправления,

адрес электронной почты, номер телефона)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о принятии решения о признании заявки прошедшей отбор

В соответствии с Порядком предоставления в 2022 году субсидии на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, утвержденными постановлением Правительства Забайкальского края от 31 мая 2022 года № 219 Государственным казенным учреждением «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края принято решение о признании Вашей заявки от _____ 2022 года № ____ о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования _____ работников в период с « » 2022 года по « » 2022 года по следующим специальностям (направлениям подготовки) _____

Начальник отдела (по доверенности) _____

ГКУ «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края _____
ФИО (подпись) (дата)

Решение получил(а):

(фамилия, имя, отчество гражданина, дата, подпись)

Приложение № 7
к приказу Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края

(Руководителю учреждения, предприятия,

указать организационную правовую форму – для

юридического лица; ФИО (последнее – при наличии)

для индивидуального предпринимателя)

(адрес для почтового отправления,

адрес электронной почты, номер телефона)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о принятии решения об отклонении заявки

В соответствии Порядком предоставления в 2022 году субсидий на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 31 мая 2022 года № 219 (далее – Порядок) Государственным казенным учреждением «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края принято решение об отклонении Вашей заявки от _____ 2022 года № ____ о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией общественных и (или) временных работ для трудоустройства _____ граждан и (или) работников в период с « » _____ 2022 года по « » _____ 2022 года

Основаниями для отказа являются:

- несоответствие работодателя категории и требованиям, указанным в пункте 6 Порядка, и условиям, указанным в пункте 7 Порядка;
- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 15 Порядка, или непредставление (представление их не в полном объеме);
- наличие у работодателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс. рублей;
- истечение срока подачи документов.

Начальник отдела (по доверенности)

ГКУ «Краевой центр

занятости населения» Забайкальского края _____

(подпись)

(дата)

Решение получил(а):

(фамилия, имя, отчество гражданина, дата, подпись)

Приложение № 8
к приказу Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края

(Руководителю учреждения, предприятия,
указать организационную правовую форму – для
юридического лица; ФИО (последнее – при наличии)

для индивидуального предпринимателя)

(адрес для почтового отправления,
адрес электронной почты, номер телефона)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о принятии решения об отклонении заявки

В соответствии Порядком предоставления в 2022 году субсидии на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, утвержденными постановлением Правительства Забайкальского края от 31 мая 2022 года № 219 (далее – Порядок) Государственным казенным учреждением «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края принято решение об отклонении Вашей заявки от _____ 2022 года № ____ о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования _____ работников в период с « » _____ 2022 года по « » _____ 2022 года

Основаниями для отказа являются:

- несоответствие работодателя категории и требованиям, указанным в пункте 6 Порядка, и условиям, указанным в пункте 7 Порядка;
- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 15 Порядка, или непредставление (представление их не в полном объеме);
- наличие у работодателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс. рублей;
- истечение срока подачи документов.

Начальник отдела (по доверенности)

ГКУ «Краевой центр
занятости населения» Забайкальского края

_____ (подпись)

_____ (дата)

Решение получил(а):

(фамилия, имя, отчество гражданина, дата, подпись)

ДОГОВОР № _____
о совместной деятельности по организации
общественных работ

_____ (город, населенный пункт)

_____ 2022 года
(дата заключения)

Государственное казенное учреждение «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края, именуемое в дальнейшем «**Центр занятости**», в лице директора _____, действующей на основании доверенности _____, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «**Работодатель**», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, а вместе именуемые «**Стороны**», на основании постановления Правительства Забайкальского края «Об утверждении государственной программы Забайкальского края «Содействие занятости населения» № 457 от 01 августа 2014 года, постановления Правительства Забайкальского края «О некоторых вопросах предоставления в 2022 году субсидий из бюджета Забайкальского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Забайкальского края» от 31 мая 2022 года № 219, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Предмет договора

1. Предметом настоящего Договора является совместная деятельность по организации и проведению Центром занятости и Работодателем общественных работ для граждан, ищущих работу, и граждан, признанных в установленном порядке безработными (далее - участники мероприятия).

2. Исходя из предмета настоящего Договора, Работодатель создает (выделяет) или организует за свой счет рабочие места для временного трудоустройства участников мероприятия, а Центр занятости осуществляет направление участников мероприятия на созданные (выделенные) или организованные рабочие места на условиях настоящего Договора.

Обязанности сторон

3. Центр занятости обязуется:

3.1. Информировать участников мероприятия о видах и объемах общественных работ, объектах их проведения, условиях трудового договора, о режиме труда и отдыха, оплате труда, а также о социальных гарантиях и льготах, предоставляемых участникам мероприятий в соответствии с

действующим законодательством и нормативными локальными актами Работодателя.

3.2. Направлять в согласованные сроки на общественные работы участников мероприятия, давших согласие на участие в общественных и (или) временных работах, заявленные Работодателем, в соответствии с действующим законодательством. Направление, выданное участнику мероприятий для трудоустройства на общественные и (или) временные работы, является основанием для приема его на работу.

3.3. При направлении на общественные работы учитывать состояние здоровья, возрастные, профессиональные и другие индивидуальные особенности участников мероприятия.

4. Работодатель обязуется:

4.1. Создать _____ рабочее место в соответствии с приложением №1.

4.2. Обеспечить работой участников мероприятия, заключив с ними срочные трудовые договоры, и установить режим труда и отдыха, размер заработной платы, в соответствии с действующим трудовым законодательством и иными локальными нормативными актами работодателя. При этом учитывать состояние здоровья, возрастные, профессиональные и другие индивидуальные особенности участников мероприятия.

4.3. Обеспечить участникам мероприятия в период их участия в общественных и (или) временных работах безопасность условий труда, соответствующую государственным нормативным требованиям охраны труда;

4.4. Провести с участниками мероприятия инструктаж по технике безопасности и охране труда, противопожарной безопасности и на весь период работы обеспечить безопасные условия труда.

4.5. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

4.6. Своевременно производить расчеты по Договору с участниками мероприятия.

4.7. Своевременно представлять в Центр занятости следующие документы, подтверждающие выполнение обязательств по Договору:

в течение пяти рабочих дней после приема участников мероприятия, на рабочие места - копию приказа о приеме на работу, заверенную в установленном порядке;

в течение пяти рабочих дней после приема участников мероприятия, на рабочие места - копию трудового договора, заверенную в установленном порядке;

в случае досрочного расторжения срочного трудового договора об участии во временных работах - документ, подтверждающий факт расторжения договора (копию приказа об увольнении, заверенную в установленном порядке).

Права сторон

5. Центр занятости имеет право:

5.1. В течение всего срока действия настоящего договора осуществлять

проверки исполнения Работодателем обязательств по Договору путем:

документарной проверки представленных подтверждающих документов;

выездной проверки на место осуществления работ.

6. Работодатель имеет право:

6.1. Требовать от участников мероприятия исполнения трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности и охраны труда.

6.2. Привлекать участников мероприятия к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

Ответственность сторон

7. Стороны несут ответственность в случае невыполнения либо ненадлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Договора (изменение законодательства), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора. Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действия либо бездействие) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

9. Центр занятости не несет ответственности по обязательствам Работодателя перед третьими лицами, равно как и работодатель не несет ответственности по обязательствам Центра занятости.

Прочие условия

10. Спорные вопросы и взаимные претензии разрешаются сторонами в соответствии с действующим законодательством.

11. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

12. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его подписания.

13. Срок действия настоящего Договора устанавливается с момента подписания, до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

14. Приложениями к настоящему Договору являются:

14.1. Сведения о видах и объемах общественных и (или) временных работ, объектах их проведения (приложение №1).

Юридические адреса и реквизиты сторон

«Центр занятости»

«Работодатель»

ГКУ КЦЗН Забайкальского края

Юридический адрес: 672000,
Забайкальский край, г. Чита, ул.
Петровская, д.37
ОГРН 1037550001719
ИНН/КПП 7536053695/753601001
БИК банка 047601001
л/с отделения УФК по
Забайкальскому краю
03922204610
Тел.

Начальник

подпись

М.П.

Юридический

адрес:

ОГРН _____

ИНН/КПП _____

БИК _____

банка _____

р/с _____

Тел.

Директор _____

подпись

Главный бухгалтер

подпись

М.П.