



**Министерство труда и социальной защиты населения
Забайкальского края**

ПРИКАЗ

« 4 » июля 2023 г.

№ 945

г. Чита

О реализации статьи 3¹ Закона Забайкальского края от 19 апреля 2019 года № 1716-33К «О мерах социальной поддержки граждан, родившихся в довоенный период и в годы Великой Отечественной войны, постоянно проживающих на территории Забайкальского края»

В целях реализации статьи 3¹ Закона Забайкальского края от 19 апреля 2019 года № 1716-33К «О мерах социальной поддержки граждан, родившихся в довоенный период и в годы Великой Отечественной войны, постоянно проживающих на территории Забайкальского края», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:
форму удостоверения «Дети Великой Отечественной войны»;
описание удостоверения «Дети Великой Отечественной войны»;
порядок выдачи гражданам, родившимся до 3 сентября 1945 года, в том числе в годы Великой Отечественной войны, постоянно проживающим на территории Забайкальского края, удостоверения «Дети Великой Отечественной войны».

2. Разместить (опубликовать) настоящий приказ на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<https://право.збайкальскийкрай.рф>) и разместить на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края (<https://minsoc.75.ru>).

И.о.министра

Е.В.Нижегородцева

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства труда
и социальной защиты населения
Забайкальского края

Форма удостоверения «Дети Великой Отечественной войны»

1. Лицевая сторона удостоверения (обложка удостоверения)

	УДОСТОВЕРЕНИЕ «ДЕТИ ВОЙНЫ»
--	---------------------------------------

2. Внутренние левая и правая сторона удостоверения

Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края	<p>Предъявитель настоящего удостоверения имеет право на меры социальной поддержки, установленные законодательством Забайкальского края для лиц, имеющих статус «Дети Великой Отечественной войны»</p> <p style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ БЕССРОЧНОЕ. ДЕЙСТВИТЕЛЬНО НА ТЕРРИТОРИИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ</p> <p>Дата выдачи «__» _____ 20__ года</p> <p>МП _____ Подпись руководителя</p>
---	---

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства труда
и социальной защиты населения
Забайкальского края

**Описание
удостоверения «Дети Великой Отечественной войны»**

Бланк удостоверения «Дети Великой Отечественной войны» представляет из себя книжку в твердой обложке.

Размеры бланка в развернутом виде (ШхВ) – 200 мм х 70 мм.

Плотность удостоверения не менее 2 мм.

Обложка бланка удостоверения изготавливается из ледерина или ПВХ темно-синего цвета.

Материал основания – картон.

На наружной стороне бланка по центру надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ «ДЕТИ ВОЙНЫ»», выполненная золотым теснением, в две строки.

На внутренние стороны бланка вклеиваются вкладыши из плотной бумаги плотностью не менее 140 г/кВ.м.

Цвет фона внутренних вкладышей в тон обложки удостоверения – светло-синего цвета.

Текст выполняется типографской офсетной печатью черного цвета. Разрешение печати (количество точек на дюйм): Больше или равно 300.

Бланки удостоверений должны быть пронумерованы автоматически, начиная с номера 00001.

Должна быть выполнена биговка.

Вкладыш на левой стороне имеет:

- в верхней части по центру надпись «Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края» в две строки, под нижней строкой по центру надпись мелким шрифтом «Наименование исполнительного органа Забайкальского края, выдавшего удостоверение»;

- ниже по центру надпись обычным шрифтом «УДОСТОВЕРЕНИЕ №» и указывается номер бланка удостоверения;

- ниже слева строки, в которых обычным шрифтом:

надпись «Фамилия _____»;

надпись «Имя» _____»;

надпись «Отчество _____»;

ниже пустая строка,

надпись «Личная подпись _____».

Вкладыш на правой стороне имеет:

- в верхней части по центру надпись: «Предъявитель настоящего удостоверения имеет право на меры социальной поддержки, установленные законодательством Забайкальского края для лиц, имеющих статус «Дети Великой Отечественной войны»;

- ниже по центру надпись обычным шрифтом «УДОСТОВЕРЕНИЕ
БЕССРОЧНОЕ. ДЕЙСТВИТЕЛЬНО НА ТЕРРИТОРИИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО
КРАЯ» в три строки;

- ниже надпись «Дата выдачи «___» _____ 20__ года», под ней слева -
место для печати;

- внизу по центру надпись

« _____ Подпись руководителя».

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства труда
и социальной защиты населения
Забайкальского края

ПОРЯДОК
выдачи гражданам, родившимся до 3 сентября 1945 года, в том
числе в годы Великой Отечественной войны, постоянно проживающим
на территории Забайкальского края, удостоверения
«Дети Великой Отечественной войны»

1. Настоящий Порядок определяет правила выдачи гражданам, родившимся до 3 сентября 1945 года, в том числе в годы Великой Отечественной войны, постоянно проживающим на территории Забайкальского края (далее - гражданин), удостоверения «Дети Великой Отечественной войны» (далее - удостоверение).

2. Удостоверение, выдаваемое гражданам, является документом, подтверждающим право на предоставление им мер социальной поддержки, установленных статьей 2 Закона Забайкальского края от 19 апреля 2019 года № 1716-ЗЗК «О мерах социальной поддержки граждан, родившихся в довоенный период и в годы Великой Отечественной войны, постоянно проживающих на территории Забайкальского края».

3. Оформление удостоверения осуществляет Государственное казенное учреждение «Краевой центр социальной защиты населения» Забайкальского края (далее - ГКУ «КЦСЗН») в беззаявительном порядке.

4. Основанием для оформления удостоверения являются данные гражданина, находящиеся в ведомственной информационной системе «Адресная социальная помощь» по категории «получатель ежегодной адресной социальной помощи ко Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов гражданам Российской Федерации, родившимся до 3 сентября 1945 года», либо заявление гражданина.

5. Оформленное удостоверение подписывается руководителем ГКУ «КЦСЗН», а при его отсутствии - лицом, его замещающим, и заверяется печатью установленного образца.

6. Удостоверение регистрируется в Журнале учета удостоверений в электронном виде.

7. Выдача удостоверения производится отделами ГКУ «КЦСЗН» и государственными учреждениями социального обслуживания на территориях муниципальных районов и (или) городских округов Забайкальского края.

8. В случае, если удостоверение пришло в негодность или утрачено, гражданин, получивший удостоверение, обращается в отдел ГКУ «КЦСЗН» с заявлением о выдаче дубликата удостоверения с указанием причины замены удостоверения.

К заявлению прилагается удостоверение, пришедшее в негодность, или справка органа внутренних дел, подтверждающая факт утраты удостоверения.

Дубликат удостоверения выдается отделом ГКУ «КЦСЗН» в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче дубликата удостоверения.
