**Примерная форма протокола общего собрания работников**

**о принятии коллективного договора**

**«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**20\_\_г.

Присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (количество работников)

Отсутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (количество работников)

Повестка дня:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания работников.
2. Принятие коллективного договора

**1.По первому вопросу слушали:**

Ф.И.О., должность докладчика – предложил избрать (Ф.И.О. кандидата) председателем и (Ф.И.О. кандидата) секретарем общего собрания работников.

Голосовали:

«за»- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.

«против»-\_\_\_\_\_\_\_\_чел.

«воздержались»-\_\_\_\_\_\_\_чел.

**2. По второму вопросу слушали:**

Ф.И.О., должность докладчика - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Докладчик доложил об итогах коллективных переговоров и зачитал проект коллективного договора, представленного для утверждения на общем собрании. Предложено утвердить коллективный договор на период с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Голосовали:

«за»- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.

«против»-\_\_\_\_\_\_\_\_чел.

«воздержались»-\_\_\_\_\_\_\_чел.

**Решение общего собрания трудового коллектива:**

1. Избрать председателем собрания (Ф.И.О., должность); секретарем общего собрания работников (Ф.И.О., должность).

2. Утвердить коллективный договор\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации) на период с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Председатель собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Секретарь собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)