

**УТВЕРЖДАЮ**  
Министр труда  
и социальной защиты населения  
Забайкальского края  
Е.О.Казаненко

« 14 » \_\_\_\_\_ 2010 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе демографии и семейной политики**  
**управления демографии, семьи и детства Министерства труда**  
**и социальной защиты населения Забайкальского края**

**1. Общие положения**

1.1. Отдел демографии и семейной политики (далее – отдел) входит в состав управления демографии, семьи и детства Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края (далее – Министерство), является его структурным подразделением, обеспечивает деятельность Министерства, государственных учреждений социального обслуживания населения (далее – подведомственные учреждения) по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

1.2. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, приказами и распоряжениями Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края, приказами и распоряжениями Министра труда и социальной защиты населения Забайкальского края.

1.3. Отдел в установленном порядке осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими отделами и управлениями Министерства, подведомственными учреждениями, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами государственной власти Забайкальского края, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями.

1.4. Отдел непосредственно подчиняется заместителю министра – начальнику управления демографии, семьи и детства.

## 2. Задачи отдела

Основными задачами отдела являются:

2.1.обеспечение реализации функций Министерства по выработке основных направлений государственной политики, нормативно-правовому регулированию в сфере деятельности Министерства по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

2.2.реализация государственной демографической политики на территории Забайкальского края;

2.3.обеспечение реализации функций отдела по организации работы при выполнении структурными подразделениями Министерства, исполнительными органами государственной власти Забайкальского края концептуальных и стратегических документов в области демографической и семейной политики и планов мероприятий по их реализации;

2.4.анализ и прогнозирование развития миграционных процессов на территории Забайкальского края;

2.5.создание на региональном уровне условий для реализации права ребёнка жить и воспитываться в семье;

2.6.организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

2.7.защита прав и интересов семей с несовершеннолетними детьми, нуждающимися в государственной поддержке на территории Забайкальского края;

2.8.участие в разработке и реализации государственной политики в области социальной защиты семьи, обеспечения гармоничного развития детей;

2.9.обеспечение скоординированной деятельности исполнительных органов государственной власти, оказание методической помощи в реализации федеральных и региональных программ по социальной реабилитации семьи, женщин и детей;

2.10. профилактика совместно с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2.11. защита прав и интересов несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом, при разрешении гражданских, административных, уголовных дел, связанных с условиями жизни и воспитанием;

2.12. формирование и развитие сети государственных учреждений социального обслуживания семьи и детей;

2.13. обеспечение реализации функций Министерства по координации и контролю деятельности подведомственных учреждений по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

2.14. оказание методической и консультативной помощи подведомственным учреждениям по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

2.15. подготовка совместно с другими структурными подразделениями Министерства предложений по совершенствованию деятельности Министерства, подведомственных учреждений.

### **3. Функции отдела**

Основными функциями отдела являются:

3.1. в области реализации государственной демографической политики на территории Забайкальского края:

3.1.1. обеспечение проведения мониторингов количественных и качественных характеристик демографической ситуации;

3.1.2. осуществление анализа, оценки демографической ситуации и развития на территории Забайкальского края;

3.1.3. участие в разработке основных направлений и приоритетов государственной политики, программ и стратегий социально-экономического развития Забайкальского края на среднесрочную и долгосрочную перспективу в сфере демографии;

3.1.4. участие в подготовке предложений к прогнозам социально-экономического развития Забайкальского края на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективу;

3.1.5. подготовка планов мероприятий по улучшению демографической ситуации на территории Забайкальского края;

3.1.6. сопровождение реализации регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей» национального проекта «Демография» (внесение изменений в паспорт регионального проекта; ведение отчетности в ГИИС «Электронный бюджет», ЦИТИС; подготовка аналитических материалов);

3.1.7. подготовка прогнозных показателей регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей» и их согласование с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере демографии.

3.2. в области прогнозирования развития миграционных процессов на территории Забайкальского края:

3.2.1. подготовка информационно-аналитических материалов и прогнозирование развития миграционных процессов на территории Забайкальского края;

3.2.2. подготовка информационных материалов по вопросу содействия социальной и культурной адаптации мигрантов.

3.3. в области социальной защиты семьи и детей:

3.3.1. участие в разработке социально-экономической политики Забайкальского края с учётом интересов семьи и детей;

3.3.2. разработка региональной научно-обоснованной системы социальной защиты семьи и детей, включающей обеспечение их

жизнедеятельности, прямую социальную помощь и поддержку с учетом различных социально-экономических характеристик семей;

3.3.3. разработка целевых региональных программ в сфере социальной защиты семьи и детей;

3.3.4. организация деятельности по социальному сопровождению семей с детьми;

3.3.5. участие в разработке и реализации механизмов, направленных на создание специальной системы правосудия для несовершеннолетних (ювенальные технологии);

3.3.6. реализация мер по профилактике безнадзорности несовершеннолетних и организация индивидуальной профилактической работы в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, их родителей или законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с ними;

3.3.7. контроль за предоставлением социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, на основании просьб несовершеннолетних, их родителей или законных представителей либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном действующим законодательством;

3.3.8. организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

3.3.9. контроль за деятельностью, связанной с перевозкой между субъектами Российской Федерации, а также в пределах территорий государств – участников Содружества Независимых Государств несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, а также детских учреждений системы социальной защиты, расположенных на территории Забайкальского края.

3.4. в области социального обслуживания семьи и детей:

3.4.1. контроль деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, иных учреждений и служб, предоставляющих социальные услуги несовершеннолетним и их семьям, а также осуществление мер по развитию сети указанных учреждений;

3.4.2. внедрение в деятельность учреждений и служб, предоставляющих социальные услуги несовершеннолетним и их семьям, современных методик и технологий социальной реабилитации;

3.4.3. изучение, обобщение и распространение положительного опыта работы подведомственных учреждений;

3.4.4. осуществление кадрового, научно-методического обеспечения подведомственных учреждений;

3.4.5. содействие развитию и координация деятельности государственных, муниципальных и иных специализированных служб помощи семье и детям.

3.5.в области анализа, прогнозирования информации и научных исследований социально-экономических проблем семьи и детей:

3.5.1. оценка социального и экономического положения семьи и детей, анализ и прогноз влияния последствий социально-экономических преобразований на положение семьи и детей;

3.5.2. ведение банка данных о семьях и детях, проживающих на территории края;

3.5.3. подготовка и утверждение в установленном порядке нормативных и методических документов по вопросам применения законодательства в области социальной защиты семьи и детей.

3.6. иные функции:

3.6.1. подготовка совместно с другими структурными подразделениями заключений на проекты нормативных правовых актов, поступающих для согласования в Министерство, по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

3.6.2. подготовка либо участие в подготовке (анализ, осуществление экспертизы) проектов федеральных законов, законов Забайкальского края, постановлений и распоряжений Правительства Забайкальского края и других нормативных правовых актов в пределах установленных полномочий;

3.6.3. осуществление рассмотрения запросов органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, подготовка по ним проектов решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

3.6.4. осуществление приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию отдела, участие в работе общественной приемной;

3.6.5. участие в проведении совещаний, семинаров, конференций по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

3.6.6. подготовка предложений в план работы Министерства;

3.6.7. выполнение по заданиям руководства иных поручений, относящихся к компетенции отдела.

#### **4. Права и обязанности отдела**

4.1. В целях осуществления функций, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения, отдел имеет право:

4.1.1. готовить предложения Министерства в вышестоящие органы по совершенствованию действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

4.1.2. запрашивать и получать в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов

государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности и физических лиц информацию, необходимую для осуществления своих функций;

4.1.3. образовывать экспертные комиссии, привлекать в установленном порядке для консультаций, изучения, рассмотрения и решения проблем демографии, семьи и детей ученых и специалистов;

4.1.4. участвовать в подготовке семинаров, конференций, совещаний в части вопросов, отнесенных к его компетенции;

4.1.5. давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности;

4.1.6. вносить на рассмотрение руководства предложения, вытекающие из основных задач и функций отдела, по совершенствованию структуры Министерства, координации и организации работы Министерства;

4.1.7. посещать в установленном порядке подведомственные учреждения;

4.1.8. вносить предложения по совершенствованию работы с подведомственными учреждениями;

4.1.9. вносить предложения о поощрении или дисциплинарной ответственности руководителей подведомственных учреждений по результатам их деятельности, касающихся вопросов отдела;

4.1.10. на переподготовку и повышение квалификации за счет средств Министерства.

4.2. Отдел обязан:

4.2.1. добросовестно исполнять свои функции для выполнения возложенных задач;

4.2.2. исполнять приказы, распоряжения и указания вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, в пределах их полномочий;

4.2.3. в пределах своих полномочий своевременно рассматривать обращения руководителей подведомственных учреждений по вопросам, касающимся полномочий отдела;

4.2.4. соблюдать установленные в Министерстве правила внутреннего трудового распорядка, должностные регламенты, порядок работы со служебной информацией;

4.2.5. поддерживать достаточный уровень квалификации работников отдела для исполнения возложенных на них должностными регламентами обязанностей.

## 5. Служебные связи отдела

5.1. В процессе осуществления профессиональной деятельности отдел взаимодействует:

5.1.1. со всеми структурными подразделениями Министерства;

5.1.2. со структурными подразделениями иных исполнительных органов государственной власти в рамках исполнения своих функций;



5.1.3. с подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти;

5.1.4. с органами местного самоуправления по координации, методическому руководству и контролю их работы в пределах компетенции отдела;

5.1.5. с подведомственными учреждениями в рамках исполнения своих функций;

5.1.6. с представителями общественных и некоммерческих организаций.

## 6. Ответственность отдела

6.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение отделом функций, предусмотренных настоящим Положением, несет заместитель начальника управления демографии, семьи и детства – начальник отдела демографии и семейной политики.

6.2. На заместителя начальника управления демографии, семьи и детства – начальника отдела демографии и семейной политики возлагается персональная ответственность за:

6.2.1. организацию деятельности по выполнению задач и функций, возложенных на отдел;

6.2.2. организацию в отделе оперативной и качественной подготовки документов и их исполнения;

6.2.3. соблюдение сотрудниками отдела трудовой дисциплины;

6.2.4. обеспечение сохранности имущества, находящегося в отделе;

6.2.5. подбор, расстановку и деятельность сотрудников отдела;

6.2.6. соответствие действующему законодательству проектов документов, подготавливаемых отделом.

6.3. Ответственность сотрудников отдела, их права и обязанности устанавливаются должностными регламентами.

Заместитель начальника  
управления демографии,  
семьи и детства –  
начальник отдела  
демографии и семейной  
политики



Р.Н.Каргина

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель министра –  
начальник управления  
демографии, семьи и  
детства



А.С.Новикова