|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОМинистр труда и социальной защиты населения Забайкальского краяЕ.О.Казаченко «19» октября 2020 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об управлении труда и занятости населения Министерства труда и**

**социальной защиты населения Забайкальского края**

**1. Общие положения**

1.1. Управление труда и занятости населенияявляется структурным подразделением Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края (далее – соответственно Управление, Министерство), обеспечивающим в пределах своей компетенции задачи и функции Министерства по вопросам, отнесенным к его ведению.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Забайкальского края, постановлениями Правительства Забайкальского края или Губернатора Забайкальского края, Положением о Министерстве, приказами (распоряжениями) Министерства, а также настоящим Положением.

1.3. Положение об Управлении утверждается министром труда и социальной защиты населения Забайкальского края (далее – министр).

1.4. Управление осуществляет деятельность как самостоятельно, так и во взаимодействии с иными структурными подразделениями Министерства и подведомственными учреждениями (далее – учреждения).

**2. Основные задачи Управления**

2.1. Основными задачами Управления являются:

1) подготовка проектов нормативных правовых актов в Правительство Забайкальского края, Губернатору Забайкальского края, по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Управления;

2) разработка проектов нормативных правовых актов Министерства по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Управления;

3) осуществление в пределах своих полномочий социальной адаптации мигрантов;

4) участие в урегулировании коллективных трудовых споров;

5) осуществление мероприятий в области охраны труда, предусмотренные трудовым законодательством;

6) осуществление уведомительной регистрации региональных соглашений, территориальных соглашений и коллективных договоров;

7) установление основ регулирования отношений в сфере труда на региональном уровне социального партнерства;

8) осуществление подготовки предложений по установлению системы оплаты труда работников государственных учреждений края;

9) организация государственного содействия системной организации нормирования труда в государственных учреждениях края;

10) реализация полномочий в области содействия занятости населения в соответствии с законодательством о занятости населения, предусмотренных статьей 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

11) осуществление разработки и реализация государственных программ в области трудовых ресурсов, в том числе программ повышения мобильности трудовых ресурсов, предусматривающих создание условий для привлечения трудовых ресурсов субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным, утвержденный Правительством Российской Федерации;

12) содействие в развитии трудовых ресурсов;

13) установление квоты для приема на работу несовершеннолетних граждан в порядке, установленном Законом Забайкальского края.

**3. Функции Управления**

3.1. В области подготовки проектов нормативных правовых актов в Правительство Забайкальского края, Губернатору Забайкальского края, по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Управления:

3.1.1. разрабатывает проекты нормативных правовых акты в сфере трудовых отношений в рамках полномочий Управления;

3.1.2. разрабатывает проекты нормативных правовых акты в сфере занятости населения в рамках полномочий Управления;

3.2. В области подготовки проектов нормативных правовых актов Министерства, разрабатывает:

3.2.1. проект документа об установлении минимума необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки работниками организаций (филиалов, представительств или иных обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей, деятельность которых связана с безопасностью людей, обеспечением их здоровья и жизненно важных интересов общества, в случае недостижения в трехдневный срок со дня принятия решения об объявлении забастовки соглашения между сторонами коллективного трудового спора;

3.2.2. проект документа об утверждении региональных перечней минимума необходимых работ (услуг), конкретизирующих содержание и определяющих порядок применения федеральных отраслевых перечней минимума необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки работниками организации (филиала, представительства или иного обособленного структурного подразделения), индивидуального предпринимателя, деятельность которых связана с безопасностью людей, обеспечением их здоровья и жизненно важных интересов общества на территории края (по согласованию с соответствующими территориальными объединениями организаций профессиональных союзов (объединениями профессиональных союзов));

3.2.3. разрабатывает проекты иных нормативных правовых актов, относящихся к установленной сфере деятельности Управления;

3.3. В области осуществления в пределах своих полномочий социальной адаптации мигрантов:

3.3.1. содействует добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, в Российскую Федерацию;

3.4. В области участия в урегулировании коллективных трудовых споров:

3.4.1. производит уведомительную регистрацию коллективных трудовых споров и содействует их урегулированию, за исключением споров, уведомительную регистрацию которых производит федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по оказанию государственных услуг в сфере урегулирования коллективных трудовых споров;

3.4.2. проверяет в случае необходимости полномочия представителей сторон коллективного трудового спора в пределах полномочий Министерства;

3.4.3. выявляет, анализирует и обобщает причины возникновения коллективных трудовых споров, подготавливает предложения по их устранению в пределах полномочий Министерства;

3.4.4. оказывает методическую помощь сторонам коллективного трудового спора на всех этапах его рассмотрения и разрешения в пределах полномочий Министерства;

3.4.5. взаимодействует с представителями работников и работодателей при организации работы по урегулированию коллективных трудовых споров;

3.5. в области осуществления мероприятий в области охраны труда, предусмотренные трудовым законодательством:

3.5.1. осуществляет государственное управление охраной труда на территории Забайкальского края в пределах полномочий Министерства;

3.5.2. обеспечивает реализацию на территории Забайкальского края государственной политики в области охраны труда и федеральных программ улучшения условий и охраны труда;

3.5.3. разрабатывает государственные программы Забайкальского края в области улучшения условий и охраны труда и обеспечивает контроль за их выполнением;

3.5.4. координирует проведение на территории Забайкальского края в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, проверки знания ими требований охраны труда, а также проведение обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

3.5.5. осуществляет на территории Забайкальского края в установленном порядке государственную экспертизу условий труда;

3.5.6. организует сбор и обработку информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Забайкальского края;

3.5.7. осуществляет контроль за осуществлением органами местного самоуправления переданных им государственных полномочий в соответствии с Законом Забайкальского края от 29 декабря 2008 года № 100-ЗЗК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными государственными полномочиями в сфере труда»;

3.6. в области осуществления уведомительной регистрации региональных соглашений, территориальных соглашений и коллективных договоров:

3.6.1. организует работу по осуществлению уведомительной регистрации региональных соглашений, территориальных соглашений и коллективных договоров;

3.6.2. осуществляет контроль за выполнением коллективных договоров, соглашений;

3.7. в области установления основ регулирования отношений в сфере труда на региональном уровне социального партнерства:

3.7.1. обеспечивает условия для участия Забайкальской краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в разработке и (или) обсуждении проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, других актов органов государственной власти в сфере труда в установленном порядке;

3.7.2. осуществляет материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Забайкальской краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

3.7.3. организует работу по реализации государственной политики в области социального партнёрства на территории Забайкальского края;

3.8. в области осуществления подготовки предложений по установлению системы оплаты труда работников государственных учреждений края:

3.8.1. осуществляет разработку проектов нормативных правовых актов в области системы оплаты труда работников государственных учреждений края;

3.8.2. организует сбор и обработку информации для подготовки аналитических и служебных записок по вопросам оплаты труда на территории Забайкальского края;

3.9. в области организации государственного содействия системной организации нормирования труда в государственных учреждениях края:

3.9.1. осуществляет разработку проектов нормативных правовых актов по нормированию труда в государственных учреждениях края;

3.10. в области реализации полномочий в области содействия занятости населения в соответствии с законодательством о занятости населения, предусмотренных статьей 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»:

1. обобщает практику применения, анализ причин нарушений и готовит предложения по совершенствованию законодательства о занятости населения в Забайкальском крае;
2. разрабатывает и реализует региональные программы, предусматривающие мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы, в том числе по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов;
3. разрабатывает и реализует меры активной политики занятости населения, дополнительные мероприятия в области содействия занятости населения;
4. проводит мониторинг состояния и разработку прогнозных оценок рынка труда Забайкальского края, а также анализ востребованности профессий;
5. информирует о положении на рынке труда в Забайкальском крае;
6. организует ярмарки вакансий и учебных рабочих мест;
7. осуществляет надзор и контроль за:

приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов;

регистрацией инвалидов в качестве безработных;

обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий в части социальной поддержки безработных граждан;

1. организует работу подведомственного учреждения по регистрации граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрации безработных граждан;
2. организует проведение специальных мероприятий по профилированию безработных граждан (распределение безработных граждан на группы в зависимости от профиля их предыдущей профессиональной деятельности, уровня образования, пола, возраста и других социально-демографических характеристик в целях оказания им наиболее эффективной помощи при содействии в трудоустройстве с учетом складывающейся ситуации на рынке труда);
3. определяет перечень приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан;
4. принимает меры по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства о занятости населения и восстановлению нарушенных прав граждан;
5. осуществляет выдачу заключений о привлечении и об использовании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации;
6. организует работу подведомственного учреждения по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность;
7. организует оказание в соответствии с законодательством о занятости населения государственных услуг, предусмотренных пунктом 8 части 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

3.11. В области осуществления разработки и реализации государственных программ в области трудовых ресурсов, в том числе программ повышения мобильности трудовых ресурсов, предусматривающих создание условий для привлечения трудовых ресурсов субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным, утвержденный Правительством Российской Федерации:

1. . содействует работодателям в привлечении трудовых ресурсов в рамках реализации региональных программ повышения мобильности трудовых ресурсов;
2. . заключает с работодателями соглашения об участии в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов;
3. . осуществляет контроль за соблюдением работодателем условий предоставления финансовой поддержки, предусмотренной сертификатом на привлечение трудовых ресурсов и заключенным с работодателем соглашением об участии в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов, в том числе посредством анализа информации о поступивших страховых взносах в государственные внебюджетные фонды;
	1. в области содействия в развитии трудовых ресурсов:
	2. . ежегодно определяет потребность в привлечении иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы;
	3. . осуществляет оценку эффективности использования иностранной рабочей силы, вклада иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы, в социально-экономическое развитие края;
	4. . разрабатывает прогноз трудовых ресурсов края;
	5. . информирует субъектов деятельности в сфере промышленности об имеющихся трудовых ресурсах и о потребностях в создании новых рабочих мест на территории Забайкальского края;
	6. . осуществляет выработку механизмов регулирования межрегиональной и внутренней трудовой миграции;
	7. . формирует банк данных на основании информации, поступающей от работодателей;
	8. в области установления квоты для приема на работу несовершеннолетних граждан в порядке, установленном Законом Забайкальского края:
		1. организует работу по установления квоты для приема на работу несовершеннолетних граждан в порядке, установленном Законом Забайкальского края;
		2. осуществляет контроль за использованием квоты для приема на работу несовершеннолетних граждан в порядке, установленном Законом Забайкальского края.

**4. Права Управления**

4.1. Управление имеет право:

1) получать для ознакомления, использования в работе поступающие в Министерство законодательные и иные нормативные акты и документы;

2) запрашивать в установленном порядке и получать от федеральных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления, учреждений и организаций документы правового, информационного характера и другие сведения, необходимые для выполнения возложенных на управление функций;

3) получать необходимую консультативную помощь в Администрации Губернатора Забайкальского края, иных органах государственной власти;

4) вносить предложения по совершенствованию работы отделов и управлений Министерства и Министерства в целом, учреждений;

5) на переподготовку и повышение квалификации работников Управления;

6) вносить предложения о поощрении или дисциплинарной ответственности работников отделов и управлений Министерства, руководителей учреждений по результатам их деятельности по вопросам, отнесенных к ведению Министерства;

7) на обеспечение необходимыми нормативными, справочными и информационными материалами по направлениям деятельности Управления, а также необходимой литературой в области трудового права и занятости населения.

**5. Организация деятельности Управления**

5.1. Руководство деятельностью Управления осуществляет заместитель министра - начальник управления труда и занятости Министерства (далее – заместитель министра). В случае отсутствия заместителя министра руководство деятельностью Управления осуществляет заместитель начальника управления труда и занятости населения – начальник отдела содействия занятости населения. Заместитель министра назначается и освобождается от должности приказом Министерства.

5.2. Заместитель министра:

1) организует деятельность Управления по принципу единоначалия;

2) вносит на рассмотрение министра предложения по вопросам совершенствования деятельности управления и отделов, входящих в структуру Управления, Министерства в целом;

3) согласовывает должностные регламенты государственных гражданских служащих Управления;

4) требует от государственных гражданских служащих Управления качественного и своевременного исполнения их должностных регламентов;

5) вносит в установленном порядке предложения министру по поощрению государственных гражданских служащих Управления и наложению на них дисциплинарных взысканий;

6) организует и контролирует деятельность по своевременной переподготовке специалистов Управления Министерства;

7) несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Управление функций.

5.3. В структуре Управления приказом Министерства созданы отдел содействия занятости населения, отдел программ занятости и рынка труда, отдел надзора и контроля, отдел государственной экспертизы, условий и охраны труда, отдел социального партнерства и регулирования оплаты труда.

Заместитель министра – начальник

управления труда и занятости

населения Министерства Е.Ю.Шаманская