



**Министерство труда и социальной защиты населения
Забайкальского края**

ПРИКАЗ

«23» сентября 2024 г.

№ 1258

г. Чита

О передаче отдельных полномочий и функций Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края Государственному казенному учреждению «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края

В соответствии с постановлением Правительства Забайкальского края от 27 декабря 2016 года № 502 «Об утверждении Положения о Министерстве труда и социальной защиты населения Забайкальского края» в целях реализации постановления Правительства Забайкальского края от 27 июля 2024 года № 369 «О некоторых вопросах предоставления в 2024 году субсидий из бюджета Забайкальского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Забайкальского края», **приказываю:**

1. Передать отдельные полномочия и функции Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края по предоставлению субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией дополнительных мероприятий в 2024 году, направленных на снижение напряженности на рынке труда Забайкальского края Государственному казенному учреждению «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края.

2. Утвердить прилагаемый перечень отдельных полномочий и функций Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края по предоставлению субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией дополнительных мероприятий в 2024 году, направленных на снижение напряженности на рынке труда Забайкальского края, переданных Государственному казенному учреждению «Краевой центр занятости населения»

Забайкальского края.

3. Разместить (опубликовать) настоящий приказ на сайте Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края (<https://minsoc.75.ru/>).

4. Отделу организационной работы (А.В. Белимова) довести настоящий приказ до заместителей министра, начальников управлений и отделов Министерства, руководителя Государственного казенного учреждения «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края.

5. Действие настоящего приказа распространить на правоотношения, возникшие с 27 июля 2024 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя министра – начальника управления труда и занятости населения Шаманскую Е.Ю.

И.о.министра



А.П. Михеев

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края

«23» сентября 2024 г. 1258

ПЕРЕЧЕНЬ

отдельных полномочий и функций Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края по предоставлению субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией дополнительных мероприятий в 2024 году, направленных на снижение напряженности на рынке труда Забайкальского края, переданных Государственному казенному учреждению «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края

Государственное казенное учреждение «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края (далее - Центр занятости, ГКУ «Краевой центр занятости населения») осуществляет следующие полномочия и функции Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края (далее - Министерство) для организации в 2024 году дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Забайкальского края (далее - дополнительные мероприятия):

1. Подача объявления о проведении отбора размещается Центром занятости на едином портале не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок после публикации на едином портале информации о субсидии.

Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Центра занятости или уполномоченного им лица, публикуется на едином портале и включает в себя следующую информацию:

- 1) способ и сроки проведения отбора;
- 2) дату и время начала подачи заявок, а также дату и время окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Центра занятости;
- 4) результат предоставления субсидий;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет», официальный сайт, на котором обеспечивается проведение отбора;
- 6) категории участников отбора и требования к ним, а также требования к

перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным категориям и требованиям;

7) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

8) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющие в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

9) порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям, сроки рассмотрения заявок;

10) порядок возврата заявок участникам отбора на доработку, определяющий в том числе основания для возврата заявок;

11) порядок отклонения заявок, а также информацию об основании их отклонения;

12) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дату начала и окончания срока такого предоставления;

13) объем распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, а также предельное количество победителей отбора;

14) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать Соглашение;

15) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

16) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, при необходимости на официальном сайте Министерства, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей отбора).

К участию в отборе допускаются участники отбора, соответствующие требованиям, указанным в объявлении.

2. Центр занятости вправе принять решение об отмене проведения отбора, которое размещается на едином портале не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора или до заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной подписью руководителя Центра занятости или уполномоченного им лица, размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на

едином портале.

3. В течение текущего финансового года по мере необходимости Центр вправе объявлять о проведении дополнительного отбора.

4. Центр занятости в ответ на запрос о разъяснении направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Представленное центром занятости разъяснение не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

5. Протокол подведения итогов формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Центра занятости или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6. По итогам подведения итогов отбора и распределения субсидий Центр занятости в течение 3 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов на едином портале принимает решение о предоставлении субсидий.
