

Утверждаю
Директор ГУСО МКЦСОН
«Элбэг» Забайкальского края
_____ Гомбоев Б.Ш.

**Положение
о правилах проживания и внутреннего распорядка получателей
социальных услуг в филиале «Хара-Шибирский»**

1. Общие положения

1.1. Филиал «Хара-Шибирский» – это структурное подразделение государственного учреждения социального обслуживания «Могойтуйский комплексный центр социального обслуживания населения «Элбэг» Забайкальского края. Филиал предназначен для постоянного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в уходе, бытовом и медицинском обслуживании.

1.2. В филиале получателями социальных услуг являются граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалиды 1 и 2 групп (старше 18 лет), форма обслуживания стационарная.

1.3. Прием престарелых и инвалидов в филиал производится по путевкам, выданным Министерством труда и социальной защиты Забайкальского края.

1.4. Граждане, прибывшие в филиал, сдают администрации филиала путевку, заявление, паспорт для постоянной прописки, справку об инвалидности и другие документы, на основании которых выдана путевка. Заключается договор о стационарном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов. Личное дело с документами хранится в администрации филиала.

1.5. Оплата за предоставление стационарного социального обслуживания не может превышать 75% пенсии проживающего гражданина.

2. Права и обязанности проживающих

2.1. Престарелые и инвалиды в день прибытия в филиал проходят медицинский осмотр, санитарную обработку и на срок не менее 7 дней помещаются в приемно-карантинное отделение, одежда и личные вещи, пригодные к использованию, дезинфицируются и возвращаются проживающему. Вещи, не пригодные для дальнейшей носки, утилизируются.

2.2. По истечении карантина получатель социальных услуг, с учетом медицинских показаний, пола, возраста, привычек и интересов, поселяется в комнату для постоянного проживания.

2.3 Гражданам, принятым в филиал, предоставляется:

- а) жилая площадь с необходимой мебелью и инвентарем в соответствии с утвержденными нормами;
- б) одежда, белье, обувь, постельные принадлежности и другие предметы в соответствии с утвержденными нормами;
- в) рациональное питание. Для лиц, нуждающихся в диете, организуется диетическое питание, которое назначается врачом; престарелым и инвалидам по медицинским показаниям пища подается в жилые комнаты.
- г) медицинская помощь и культурное обслуживание в пределах гарантированного перечня услуг.

Проживающим создаются условия по поддержанию личной гигиены: смена носильного, нательного и постельного белья, мыло и т. д., в соответствии с нормативом.

2.4. Ценности и денежные средства проживающих могут храниться у социального работника. Администрация не несет ответственности за сохранность денег и ценностей.

2.5. По желанию получателей социальных услуг социальный работник выполняет его поручения, связанные с денежными операциями (приобретение промышленных товаров, продуктов питания, оформление денежных переводов и др.), с обязательным ведением администрацией учреждения отчетной документации по данным операциям. Клиенту предоставляется отчет о его расходах в конце текущего месяца, а также по первому его требованию.

2.6.Получатели социальных услуг должны бережно относиться к имуществу учреждения, содержать его в исправном состоянии, а также соблюдать чистоту и порядок. В случае порчи или утери имущества учреждения по вине проживающего, с него взыскивается стоимость нанесённого ущерба в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Распорядок дня для проживающих:

07:00	Подъем
07:30 – 08:00	Утренняя гигиена
08:00-	Посещение социальным работником комнат проживающих и оказание необходимой помощи

08:30	
08:30 – 9:00	Завтрак
09:00 – 13:00	Медицинский осмотр
	Прием лекарств
	Социокультурные мероприятия
	Консультация врача
	Прогулки на свежем воздухе (по состоянию здоровья)
13:00-13:30	Обед
13:30-14:00	Прием у врачей
	Прием у специалистов
	Прием лекарственных препаратов
14:00-16:00	Тихий час
16:00-16:30	Полдник
16:30-18:00	Свободное время
	Прогулки на свежем воздухе (по состоянию здоровья)
18:00-18:30	Ужин
18:30-19:30	Прием лекарственных препаратов
19:30-21:30	Просмотр телепередач
21:30-22:00	Подготовка ко сну
22:00-7:00	Ночной сон

2.7. В комнатах проживания филиала и прилегающим к ним территории, в тихий час и в часы ночного отдыха с 22.00 до 07.00 часов должна соблюдаться полная тишина. Покой проживающих не должен нарушаться пением, громкими разговорами, радио.

2.8. Медицинский работник ежедневно обходит всех проживающих, оказывает нуждающимся необходимую медицинскую помощь. Один раз в квартал врач проводит профилактический медицинский осмотр всех проживающих. Ежегодно все проживающие проходят углубленный медицинский осмотр.

2.9. Лица, нуждающиеся в стационарном лечении и специализированной медицинской помощи, направляются в соответствующие лечебные учреждения на основании направления врача.

2.10. Проживающим, при необходимости, оказывается содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации (слуховой аппарат, протезно – ортопедические изделия и др.) согласно порядка льготного обеспечения через Фонд социального страхования по индивидуальной программе реабилитации.

2.11. Проживающие в учреждении по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю посещают баню (согласно утвержденному графику) с помощью медсестры и санитарки с одновременной сменой нательного и постельного белья. Бритье мужчин проводится два раза в неделю, стрижка по мере необходимости. Больным, находящимся на постельном режиме, белье заменяется по мере необходимости немедленно.

2.12. Перевод из одной комнаты в другую возможен с разрешения администрации филиала по согласованию с врачом и медсестрой.

2.13. Проживающим гражданам разрешается пользоваться личными предметами одежды, обуви, постельными принадлежностями, приобретенными за личные средства, а также, в индивидуальном порядке, может быть разрешено пользование сертифицированными радиоприемниками, телевизорами, музыкальными инструментами.

2.14. Проживающие могут принимать участие в общественной жизни учреждения, села, участвовать в работе существующих общественных и творческих объединениях, вносить предложения по улучшению обслуживания, пользоваться услугами библиотеки, посещать культурно-массовые мероприятия, принимать участие в хозяйственных работах.

2.15. Каждый проживающий в филиале должен бережно относиться к имуществу и оборудованию филиала, соблюдать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования, а так же на территории учреждения, следить за своим внешним видом, о всякой утере или пропаже казенного имущества немедленно сообщать администрации филиала.

2.16. Начальник филиала, при наличии положительного заключения врача, может отпускать по желанию и состоянию здоровья престарелого или инвалида к родственникам или знакомым на срок не более 90 календарных дней в течение года, при наличии письменного заявления родственников или законных представителей с просьбой отпустить проживающего и с обязательством обеспечить его содержание и уход за ним, с приложением ксерокопии паспорта родственника или законного представителя. Заявление на отпуск оформляется не позднее, чем за 3 дня до фактического убытия

проживающего. Расходы, связанные с поездкой к родственникам или знакомым домом-интернатом не возмещаются. При отсутствии проживающего более 5 суток необходимо предоставить справку медицинского осмотра с приложением результатов анализов на дизгруппу.

При кратковременном уходе за пределы территории дома-интерната проживающий должен предупредить представителя администрации (начальника, социального работника, медсестру).

2.17. Проживающим филиала запрещается:

- хранить в комнатах громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, личное холодное и огнестрельное оружие, скоропортящиеся продукты питания;
- хранить вещи под матрацами, подушками, кроватью.
- курить в комнате и иных, не предназначенных для этого помещениях и территории;
- курение, глажение и чистка одежды, обуви разрешается только в специально отведенных местах;
- содержать в комнате домашних животных;
- распивать спиртные напитки;
- пользоваться не сертифицированными портативными газовыми плитами и электронагревательными бытовыми приборами;
- играть в азартные игры, нецензурно выражаться;
- приносить и употреблять алкогольные напитки;
- самовольно переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую, переселяться из одной комнаты в другую;
- ложиться в постель в одежде и обуви;
- самовольно устанавливать в комнате аудио – и видеоаппаратуру;
- покидать пределы филиала без оформления необходимых документов;
- посещать столовую в верхней одежде.

2.18. Проживающие в учреждении престарелые и инвалиды составляют единый коллектив, должны оказывать друг другу взаимную помощь и принимать активное участие в общественной жизни учреждения. Обслуживающий персонал, престарелые и инвалиды должны соблюдать общепринятые правила поведения, вежливости и корректность в общении друг с другом.

2.19. начальник и обслуживающий персонал учреждения обязаны чутко и внимательно относиться к запросам престарелых и инвалидов и принимать безотлагательные меры для удовлетворения их законных требований.

3.Отчисление и перевод из филиала

3.1. Проживающие имеют право на отказ от предоставления стационарного социального обслуживания. Заявление об отчислении из подается на имя директора учреждения.

3.2. Клиенты имеют право на перевод в другое учреждение при наличии объективной причины, но не чаще одного раза в год и не более трех раз с момента зачисления на стационарное обслуживание. Заявление о переводе подается на имя директора учреждения.

3.3. Проживающие, постоянно нарушающие правила внутреннего распорядка по их желанию или по решению Совета жильцов переводятся в специальные дома-интернаты для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов. К проживающим, постоянно нарушающим правила внутреннего распорядка, относятся лица три и более раза нарушившие правила внутреннего распорядка стационарного учреждения в течение календарного года.

3.4. Нарушения правил проживания фиксируются в журнале дежурной медицинской сестры, а также актом о нарушении, заверенном тремя свидетелями.

3.5. Престарелые и инвалиды, самовольно выбывшие из дома-интерната, снимаются с государственного обеспечения и могут быть восстановлены вновь только на общих основаниях.